



Universidad De Guayaquil
Facultad de Ciencias Administrativas
Escuela De Contaduría Pública Autorizada



Tesis presentada como requisito para optar por el título de Contador Público

Autorizado

Tema:

“Manual de políticas y procedimientos contables aplicando la NIC 16 en la empresa
Cepromar S.A”

Autores:

Campos Acuña Michael Daniel

Jauregui Lucas Ericka Diana

Tutor(a):

CPA. Douglas Torres Feraud, MTF.

Palabras claves:

ESTADOS FINANCIEROS, PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO,
CONTABILIZACIÓN, NORMAS, MANUAL.

Guayaquil – Ecuador

Marzo-2018

Repositorio Nacional En Ciencia y Tecnología	
Ficha De Registro De Tesis	
TÍTULO: “Manual de Políticas y Procedimientos Contables aplicando la NIC 16 en la empresa Cepromar S.A”	
AUTOR/ES: Campos Acuña Michael Daniel Jáuregui Lucas Ericka Diana	TUTOR: C.P.A. Douglas Torres Feraud, MTF.
	REVISORES: C.P.A. Bélgica Nájera Núñez, MAE
INSTITUCIÓN: Universidad de Guayaquil	FACULTAD: Ciencias Administrativas
CARRERA: Contaduría Pública Autorizada	
FECHA DE PUBLICACIÓN:	No. DE PÁGS: 106
TÍTULO OBTENIDO: Contador Público Autorizado	
ÁREAS TEMÁTICAS: Administración, finanzas	
PALABRAS CLAVE: Estados Financieros, Propiedad Planta y Equipo, Contabilización, Normas, Manual.	
RESUMEN	
<p>En la actualidad las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC) y las Normas Internacionales Información Financiera (NIIF) son la guía principal para asegurar una contabilización fidedigna en la preparación de los Estados Financieros. Este proyecto de tesis se direcciona a la aplicación de la Norma vigente en los activos correspondientes a Propiedad Planta y Equipo de la empresa “Cepromar S.A.” cuya actividad económica principal es la exportación pesquera. Se plantea como Objetivo General demostrar que la aplicación de un Manual de Políticas y Procedimientos bajo los lineamientos de la Norma Internacional de Contabilidad 16 Propiedades, Planta y Equipo (NIC 16) es necesario para mejorar los resultados expuestos en los Estados Financieros. La falta de un inventario y control adecuado en Propiedad Planta y Equipo resulta en diferencias entre el Inventario Físico y el Inventario Contable. Esta problemática se debe a la falta de un Manual bajo los lineamientos que la norma exige. Básicamente este Proyecto demuestra que el tratamiento contable que se está llevando actualmente en “Cepromar S.A.” es debe ser mejorado. También expone posibles soluciones a través de un Manual que guie cada uno de los procedimientos que intervienen en Propiedad Planta y Equipo los cuales asegurarán la presentación fidedigna de los Estados.</p>	
No. DE REGISTRO (en base de datos):	No. DE CLASIFICACIÓN:
DIRECCIÓN URL (tesis en la web):	
ADJUNTO PDF:	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
CONTACTO CON AUTOR/ES Campos Acuña Michael Daniel Jáuregui Lucas Ericka Diana	Teléfono: 0995705960 0985048199
	E-mail: michaeldaniel89@hotmail.com d_ericka@hotmail.es
CONTACTO EN LA INSTITUCIÓN:	Nombre: Secretaría de la Facultad
	Teléfono: (03)2848487 Ext. 123
	E-mail: fca@uta.edu.ec



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ESCUELA DE CONTADURÍA PÚBLICA AUTORIZADA



Guayaquil, 8 de marzo del 2018

Certificación Del Tutor

Ha sido nombrado **Cpa. Douglas Torres Feraud, Mtf.**, tutor del trabajo de titulación “**Manual de Políticas y Procedimientos Contables aplicando la NIC 16 en la empresa Cepromar S.A**”, certifico que el presente trabajo de titulación, elaborado por **Campos Acuña Michael Daniel con C.I. 0926957861** y **Jáuregui Lucas Ericka Diana C. I.0921927786**., con mi respectiva supervisión como requerimiento parcial para la obtención del título de en la Carrera/Facultad, ha sido **REVISADO Y APROBADO** en todas sus partes, encontrándose apto para su sustentación.

Cpa. Douglas Torres Feraud, Mtf

C.I. N° . . 0905496196



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ESCUELA DE CONTADURÍA PÚBLICA AUTORIZADA



**Licencia Gratuita Intransferible Y No Exclusiva Para El Uso No Comercial De
 La Obra Con Fines No Académicos**

Nosotros, **Campos Acuña Michael Daniel con C.I. 0926957861 y Jáuregui Lucas Ericka Diana C. I.0921927786**, certifico que los contenidos desarrollados en este trabajo de titulación, cuyo título de titulación “**Manual de Políticas y Procedimientos Contables aplicando la NIC 16 en la empresa Cepromar S.A**”, son de mi absoluta propiedad y responsabilidad Y SEGÚN EL Art. 144 del CÓDIGO ÓRGANICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN*, autorizo el uso de una licencia gratuita intransferible y no exclusiva para el uso no comercial de la presente obra con fines no académicos, en favor de la Universidad de Guayaquil, para que haga uso del mismo, como fuera pertinente.

Campos Acuña Michael Daniel

C.I. N°. 0926957861

Jáuregui Lucas Ericka Diana

C.I. N°. 0921927786

- CÓDIGO ÓRGANICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN (registro Oficial n. 899-Dic./2016) Artículo 114.- De los titulares de derechos de obras creadas en las instituciones de educación superior y centros educativos.- En el caso de las obras creadas en centros educativos, universidades, escuelas politécnicas, institutos superiores técnicos, tecnológicos, pedagógicos, de artes y los conservatorios superiores, e institutos públicos de investigación como resultado de su actividad académica o de investigación tales como trabajos de titulación, proyectos de investigación o innovación, artículos académicos, u otros análogos, sin perjuicio de que pueda existir relación de dependencia, la titularidad de los derechos patrimoniales corresponderá a los autores. Sin embargo, el establecimiento tendrá una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial de la obra con fines académicos.

Dedicatoria

Dedico este proyecto de tesis a mi madre Bertha Lucas, quien se ha esforzado desde su juventud estudiando, trabajando y atendiéndonos desde pequeños, dejando en mí la mejor lección de vida que me guía a alcanzar las metas propuestas.

A mis hijos Mikaela y Joshua quienes son la bendición más hermosa que Dios me ha dado, el amor y muestras de cariño que me brindan son mi constante motivación a continuar.

Jáuregui Lucas Ericka Diana

Agradecimiento

Quiero en primer lugar dar gracias a Dios por darme la oportunidad de continuar con mis estudios y así obtener mi título profesional pues ha sido un largo y difícil camino que solo he podido continuar gracias a que Él renueva mis fuerzas cada día.

Agradezco a mi madre por su apoyo para conseguir este logro en mi vida pues estoy segura que sin su respaldo esto no sería posible, y a mi hija quien me ha ayudado, entendido y estuvo presente durante mi caminar estudiantil.

También agradezco a mi pastor, mis compañeras de trabajo y amigas quienes en momentos de dificultad estuvieron presente con sus consejos, oraciones, respaldo y sobretodo dándome la mano cuando lo necesite.

Jáuregui Lucas Ericka Diana

Dedicatoria

Este logro lo dedico a mis queridos padres, quienes han sabido comprenderme y levantarme gracias a sus consejos y apoyos en todos los ámbitos de mi vida.

También les dedico este triunfo a mi querida Hija y Hermanos, quienes han sido el motor que me impulsó a seguir adelante.

Campos Acuña Michael Daniel

Agradecimiento

Agradezco a Dios, por haberme dado la fortaleza y la sabiduría de poder culminar esta etapa de mi vida.

Agradezco a mis jefes de mis distintos trabajos quienes me impulsaron a terminar mi carrera, y a superarme día a día, de manera profesional y personal.

Agradezco a la Universidad de Guayaquil, en especial a la escuela de Contaduría, Pública Autorizada, por permitirme ser parte de tan prestigiosa institución y de haber formado y hecho de mí un gran profesional.

Campos Acuña Michael Daniel



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ESCUELA DE CONTADURÍA PÚBLICA AUTORIZADA



**“Manual de Políticas y Procedimientos Contables aplicando la NIC 16 en la
empresa Cepromar S.A”**

Autores:

Campos Acuña Michael Daniel

Jáuregui Lucas Ericka Diana

Tutor:

CPA. Douglas Torres Feraud, MTF.

Resumen

En la actualidad las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC) y las Normas Internacionales Información Financiera (NIIF) son la guía principal para asegurar una contabilización fidedigna en la preparación de los Estados Financieros. Este proyecto de tesis se direcciona a la aplicación de la Norma vigente en los activos correspondientes a Propiedades, Planta y Equipo de la empresa “Cepromar S.A.” cuya actividad económica principal es la exportación pesquera. Se plantea como Objetivo General demostrar que la aplicación de un Manual de Políticas y Procedimientos bajo los lineamientos de la Norma Internacional de Contabilidad 16 Propiedades, Planta y Equipo (NIC 16) es necesario para mejorar los resultados expuestos en los Estados Financieros. La falta de un inventario y control adecuado en Propiedad Planta y Equipo resulta en diferencias entre el Inventario Físico y el Inventario Contable. Esta problemática se debe a la falta de un Manual bajo los lineamientos que la norma exige. Básicamente este Proyecto demuestra que el tratamiento contable que se está llevando actualmente en “Cepromar S.A.” es debe ser mejorado. También expone posibles soluciones a través de un Manual que guie cada uno de los procedimientos que intervienen en Propiedad Planta y Equipo los cuales asegurarán la presentación fidedigna de los Estados.

**Palabras Claves: Estados Financieros, Propiedad Planta y Equipo,
Contabilización, Normas, Manual.**



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ESCUELA DE CONTADURÍA PÚBLICA AUTORIZADA



Manual of Accounting Policies and Procedures applying IAS 16 in the company

Cepromar S.A

Author:

Campos Acuña Michael Daniel

Jáuregui Lucas Ericka Diana

Tutor:

C.P.A. Douglas Torres Feraud, M.T.F.

Abstract

Today, the International Accounting Standards (IAS) and the International Financial Reporting Standards (IFRS) are the main guides to assure reliable accounting in the preparation of Financial Statements. This thesis project is aimed on applying the actual regulations on assets registered on Property Plant and Equipment of the company "Cepromar SA", whose core business is export of fishing products. This Thesis proposes as General Objective to demonstrate that the application of a Manual of Policies and Procedures under International Accounting Standard 16 Property, Plant and Equipment (IAS 16) guidelines is vital to improve the results as shown in the Financial Statements. The lack of an adequate inventory and control in the Plant and Equipment Property means that the assets do not tally with values reflected in the financial statements of the company. This problem may be caused by the lack of a Manual under the guidelines that the norm requires. Basically the project shows that the accounting method currently used "Cepromar SA" is not adequate, and shows solutions through a manual that guides each of the procedures involved in the assets of Property Plant and Equipment which will guarantee exact results on the Financial Statements.

Key Words: Financial Statements, Plant and Equipment Property, Accounting, Standards, Manual.

Tabla Contenido

Repositorio Nacional En Ciencia Y Tecnología	I
Certificado Porcentaje De Similitud	II
Certificación Del Tutor	III
Licencia Gratuita Intransferible Y No Exclusiva Para El Uso No Comercial De La Obra Con Fines No Académicos	IV
Dedicatoria	V
Agradecimiento	VI
Dedicatoria	VII
Agradecimiento	VIII
Resumen	IX
Abstract	X
Tabla Contenido	XI
Índices De Tabla	XV
Índices De Ilustración	XVI
Introducción.....	1
Capítulo I.....	3
1. El Problema	3
1.1. Planteamiento Del Problema	3
1.2. Formulación y sistematización del Problema	5
1.2.1. Sistematización del problema	5
1.3. Objetivos de la investigación	5
1.3.1. Objetivo General	5
1.3.2. Objetivos Específico	5
1.4. Justificación del proyecto	6
1.4.1. Justificación Teórica	6
1.4.2. Justificación Metodológica	7
1.4.3. Justificación Práctica	7

1.5.	Delimitación Del Problema	8
1.6.	Hipótesis	8
1.7.	VARIABLES.....	9
1.7.1.	Operacionalización de las Variables	9
Capítulo II.....		10
2.	Marco Referencial	10
2.1.	Antecedentes de la investigación	10
2.1.1.	Evolución De Norma Internacional de Contabilidad Propiedad Planta y Equipo (NIC 16)	12
2.2.	Marco teórico	13
2.2.1.	Políticas y procedimientos	13
2.2.2.	Manual	14
2.2.3.	Control interno en la administración	15
2.2.4.	Análisis del Control Interno.	15
2.2.5.	Propiedad Planta y Equipo Según la norma	16
2.3.	Marco Conceptual	20
2.4.	Marco Contextual	22
2.4.1.	Quienes Somos	22
2.4.2.	Mensaje de negocios	23
2.4.3.	Misión	23
2.4.4.	Visión	23
2.4.5.	Organigrama	24
2.4.6.	Accionistas Cepromar S. A.	24
2.4.7.	Nómina de cargos	24
2.4.8.	Producto	25
2.5.	Marco Legal	25
2.5.1.	Normas relacionadas	26
Capítulo III.....		27
3.	Marco Metodológico	27

3.1.	Diseño de la investigación	27
3.2.	Tipo de la investigación	27
3.2.1.	Tipo descriptivo	27
3.3.	Métodos de Investigación	28
3.3.1.	Métodos Teóricos	28
3.4.	Técnicas e instrumentos de la investigación	29
3.5.	Población y muestra	29
3.5.1.	Población	29
3.5.2.	Muestra	30
3.6.	Análisis de los resultados	31
3.6.1.	Encuesta	31
3.6.2.	Análisis general de la encuesta	40
3.6.3.	Entrevista	41
3.6.4.	Análisis General de la Entrevista	45
Capítulo VI.....		46
4.	La propuesta	46
4.1.	Tema	46
4.2.	Justificación	46
4.3.	Ubicación Geográfica	47
4.4.	Situación actual en Cepromar S.A”	48
4.5.	Demostración de variación en la depreciación	49
4.5.1.	Resumen de la variación en la depreciación	50
4.6.	Desarrollo de la propuesta	54
4.7.	Desarrollo del Manual	55
4.7.1.	Introducción	56
4.7.2.	Objetivo General.	56
4.7.3.	Alcance del manual.	57
4.7.4.	Aspectos Generales.	77
4.7.5.	Seguridad, Propiedad Planta y Equipo.	77

4.7.5.1.	Políticas.	78
4.7.5.2.	Descripción del Procedimiento para la Adquisición de activos Propiedad Planta y Equipo.	78
4.7.5.3.	Flujograma del proceso	80
4.7.6.	Control Propiedad Planta y Equipo	81
4.7.6.1.	Políticas.	81
4.7.7.	Medición y reconocimiento de Propiedad Planta y Equipo	82
4.7.7.1.	Políticas	82
4.7.8.	Cédulas utilizadas para el manejo de Propiedad Planta y Equipo	82
4.7.8.1.	Control de Activos Propiedad Planta y Equipo	83
4.7.8.2.	Cedula de depreciación	84
4.7.9.	Políticas para sub-clasificación de los activos de Propiedad Planta Y Equipo	84
Conclusiones		86
Recomendaciones		87
Bibliografía.....		88
Anexos		91
Anexos 1		91
Anexo 2		92
Anexo 3		93
Anexo 4		94
Anexo 5		95
Anexo 6		96

Índices De Tabla

TABLA 1 VARIABLES	9
TABLA 2 CAPITAL DE ACCIONISTAS	24
TABLA 3 MANEJO DE LA NIC 16.....	31
TABLA 4 TIRAMIENTO, PROCESO CONTABLE	32
TABLA 5 CAPACITACIÓN DE NORMAS CONTABLES DE LOS ENCUESTADOS	33
TABLA 6 INFORMACIÓN SOBRE ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA INFORMÁTICO.....	34
TABLA 7 IMPLEMENTACIÓN DE LA NIC16.....	35
TABLA 8 MÉTODO APROPIADO PARA LA DEPRECIACIÓN.....	36
TABLA 9 OPINIÓN INVENTARIO ANUAL	37
TABLA 10 CONTROL DE VIDA ÚTIL DETERIORO.....	38
TABLA 11 OPINIÓN DEL MANUAL DE POLÍTICA Y PROCEDIMIENTOS	39
TABLA 12 RESUMEN CONTABLE AJUSTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016	50
TABLA 13 TABLA CONTABLE AJUSTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016.....	51
TABLA 14 DEPRECIACIÓN ANUAL	52
TABLA 15 AJUSTES REALIZADOS EN AL BALANCE	53
TABLA 16 RESUMEN DE CAMBIOS EN LOS RUBROS DE ACTIVOS Y PATRIMONIO.....	54
TABLA 17 DETALLE DE PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	57
TABLA 18 RESPONSABLES DE SEGURIDAD DE PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	77
TABLA 19 RESPONSABLE DEL CONTROL DE PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO.....	81
TABLA 20 RESPONSABLES DE LA MEDICIÓN DE PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO.....	82
TABLA 21 CONTROL DE ACTIVOS DE PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO.....	83
TABLA 22 POLÍTICAS PARA SUB-CLASIFICACIÓN DE LOS ACTIVOS DE PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	84

Índices De Ilustración

ILUSTRACIÓN 1 ORGANIGRAMA EMPRESARIAL	24
ILUSTRACIÓN 2 NOMINA DE CARGOS.....	24
ILUSTRACIÓN 3 UBICACIÓN GEOGRÁFICA.....	47
ILUSTRACIÓN 4 FLUJOGRAMA DEL PROCESO DE ADQUISICIÓN DE PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	80
ILUSTRACIÓN 5 CEDULA DE DEPRECIACIÓN	84

Introducción

En la actualidad las Normas Internacionales de Contabilidad son la base que direcciona a ejecutar una correcta contabilización de los recursos que mantiene una organización. Este proyecto de tesis propone un Manual de políticas procedimientos alineados a la Norma Internacional Propiedad Planta y Equipo (NIC 16) en la empresa Cepromar S. A. cuya actividad comercial es la exportación de productos pesqueros, con el propósito de Normar los procesos y la administración de los activos de Propiedad planta y Equipo.

En el primer capítulo se establece el planteamiento del problema, donde se desenlaza la problemática actual de la empresa Cepromar S. A., se establecen los objetivos generales que se ejecutaran en el proceso de investigación, se plantea la justificación y se proyecta una hipótesis que determina que sucesos probablemente se encuentre en la investigación, se plantean variables que se sujetan al proceso investigativo como punto de partida.

En el segundo capítulo se expone el Marco Referencial que está compuesto de los antecedentes que primordialmente se generaliza la problemática del proyecto en otras investigaciones con diferentes resultados, un marco teórico que determina teorías que se basan en un análisis sobre las posibles soluciones o seguimientos de este proyecto, un marco contextual que proyecta la organización de Cepromar S. A. desde la estructura hasta los componentes del mismo, un marco conceptual que en términos generales se basa a conceptos que utilizamos en la investigación.

En el tercer capítulo nos direccionamos a formular un Marco Metodológico que estudia el diseño de la investigación, utilizando herramientas tanto técnicas como diseños de investigación apropiadas para este modelo investigativo, se formula un cuestionario para realizar una encuesta y entrevista que nos asegura que los datos recolectados sean en el

campo de investigación de tal manera que se aplica mediante la selección de una muestra de la empresa Cepromar S.A. determinando cálculos estadísticos y gráficos para llegar a un análisis que nos sirve como demostración y base para solucionar los problemas existentes en Cepromar S.A.

En el cuarto capítulo se realiza la propuesta, se pone en marcha y se ejecuta mediante la demostración de la situación actual de Cepromar S. A. Este capítulo se direcciona a la solución del problema, se realiza el manual de Políticas y Procedimientos para el área de Propiedad Planta y Equipo Normando los procesos y estipulándolos en el manual para asegurar una mejor razonabilidad de los recursos de Cepromar S. A.

Capítulo I

1. El Problema

1.1. Planteamiento Del Problema

Los analistas de grandes empresas en el mundo han llegado a la siguiente conclusión: La globalización sugiere que para que este concepto se desarrolle de manera afortunada, debemos generar un pensamiento global, olvidarnos de los límites impuestos por las fronteras y la división política de este planeta y generar un pensamiento libre de ataduras que nos permita hacer intercambios con China, México, USA o España, con el único fin de lograr una ventaja competitiva sostenible que permita el desarrollo de nuestra sociedad.

La pregunta parece muy exigente aún para este proceso paulatino de globalización, pero en mi opinión, sí, la administración debe reinventarse también, el proceso administrativo debe dejar de dividirse en planear, organizar, dirigir y controlar, para dar cabida a procesos como reinventar y aprender. (Velasco, 2012)

Es así como en el Ecuador se establece lo siguiente:

Según (08.GSD010, 2008) la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros estableció el cronograma de aplicación obligatoria de las NIIF por parte de las empresas y entes sujetos a su control. Producto del proceso de transición de NEC a NIIF, las Compañías diseñaron y modificaron sus Políticas Contables para ser ajustadas a la nueva normativa vigente, en su efecto, anualmente las Compañías presentan al organismo de control (SCVS), un resumen de sus políticas contables, sin embargo, este resumen no cumple con lo que debe contener un Manual, que principalmente constituyen:

1. Instrucciones específicas de cómo “manejar” una cuenta contable,
2. Los procedimientos que se deben realizar para el control contable de las cuentas de los estados financieros,
3. Información indispensable para el análisis

Estos aspectos nos permitirán:

- a. Establecer los principios y bases de reconocimiento, así como de medición de las cuentas contables,
- b. Conocimiento de la información a revelar sobre las cuentas contables,
- c. Servir como un elemento de consulta sobre el tratamiento de los hechos económicos de una compañía, para la toma de decisiones.

En la ciudad de Guayaquil la empresa “Cepromar S.A.”, cuya actividad económica principal es la exportación de productos de la pesca actualmente no cuentan un manual de políticas y procedimientos contables que aseguren que los Instrumentos Financieros sean fidedignos, se ha visto afectada en los procedimientos para calcular la depreciación en los activos de Propiedad Planta y Equipo, el valor depreciado afecta al cálculo del anticipo del impuesto a la renta teniendo como resultado una sobrevaloración en sus activos fijos y este valor es relevante para los directivos de la empresa, además de este problema también presenta falencias en los procedimientos contables en sus transacciones diarias.

Los activos pertenecientes a las Propiedades, Planta y Equipo no tienen un adecuado control de su respectiva valuación de obsolescencia por lo que aun cuenta en sus estados Financieros como activos en uso, los métodos utilizados para la valoración, razonabilidad y medición no son los correspondientes a las Normas Contables vigentes por ende existen errores contables y tributarios que afectan a la rentabilidad reflejados en los Estados Financieros.

Debido a la necesidad de mejorar la calidad y eficiencia de la información financiera y su adecuada presentación se propone diseñar un manual de políticas y procedimientos contables para disminuir errores y prácticas indebidas en el proceso de sus transacciones haciendo énfasis en la cuenta Propiedad Planta y Equipo.

Se definirá porque la situación actual del aumento del anticipo del impuesto a la renta. Se analizará el resultado del anticipo del impuesto a la renta con respecto a la Propiedad Planta y Equipo al 31 de diciembre del 2015 para evaluar el funcionamiento y aplicar mejoras. Se diseñará un manual de políticas y procedimientos contables que aseguren la razonabilidad y fidelidad de la información de los instrumentos financieros.

1.2. Formulación y sistematización del Problema

¿Un manual bajo los lineamientos de la NIC 16 construirá una alternativa favorable para mejorar el control de Propiedad Planta y Equipo en “Cepromar S.A.”?

1.2.1. Sistematización del problema

¿De qué manera contribuirá el manual de políticas y procedimientos que esté bajo la NIC 16?

¿Cómo impactaría en “Cepromar S.A.” la elaboración de un manual bajo normas internacionales de contabilidad?

¿Qué consecuencias tendría en los resultados financieros la empresa “Cepromar S.A.” por la inexistencia de un manual de políticas y procedimiento que regulen la propiedad planta y equipo?

1.3. Objetivos de la investigación

1.3.1. Objetivo General

Demostrar que la aplicación de un manual de políticas y procedimientos bajo los lineamientos de la Norma Internacional de Contabilidad 16 Propiedades, Planta y Equipo (NIC 16) que permitirá una mejor contabilización y el control de la Propiedad Planta Y Equipo, para optimizar recursos y mejorar los resultados desfavorables que actualmente existen en los estados financieros de la empresa “Cepromar S.A.”.

1.3.2. Objetivos Específico

- ✓ Analizar las políticas y procedimientos contables que pueden ser aplicadas a la empresa “Cepromar S.A.”.
- ✓ Examinar los instrumentos financieros para identificar los valores relevantes que demuestra el tratamiento inadecuado de la Propiedad Planta y Equipo.
- ✓ Establecer un modelo de procedimiento estandarizado que contribuya al mejoramiento de procesos que actualmente lleva la gerencia en la propiedad planta y equipo.

- ✓ Determinar funciones y responsabilidades mediante un flujograma de los procedimientos contable de propiedad planta y equipo.

1.4. Justificación del proyecto

1.4.1. Justificación Teórica

Los errores debido a la falta de procedimientos tanto administrativos como contables es el motivo de este proyecto de tesis, ya que por la inexistencia de políticas y procesos contables hacen que los resultados generados en los Instrumentos Financieros no tengan una Información Financiera presentada bajo Normas Contables Y leyes Tributarias que aseguren la confidencialidad y razonamiento adecuado de los Estados Financieros.

La finalidad de este proyecto es diseñar un manual de políticas y procedimientos contables en Propiedad Panta y Equipo que aseguren y mejoren el tratamiento y presentación de la Información Financiera adecuada bajo normas y leyes vigentes, las cuales ayuden a determinar tanto métodos, cálculos y resultados que prevengan oportunamente a la empresa de posibles irregularidades, riesgos inherentes, detección de control y mejorar los resultados para la toma de decisiones por parte de sus directivos. Dado que la empresa no cuenta con un estudio como el que proponemos, analizaremos cada punto expuesto en este proyecto para solucionarlos con el fin de facilitar a la directiva empresarial las soluciones para las falencias presentadas actualmente en la empresa.

La empresa “Cepromar S.A.” ha tenido más acogida y sus ventas las cuales se han maximizado en estos últimos años por ende el crecimiento de la organización se refleja en la rentabilidad que se demuestran en los Resultados Financieros, debido a este crecimiento necesita contar con un adecuado manual de políticas y procedimientos contables para sus activos en Propiedad planta y Equipo que actualmente no los tiene y se manejan de una forma inadecuada, la investigación opta por solucionar la problemática antes mencionada y como

fundamento justificativo nos basaremos a los lineamientos de la de la Norma Internacional de Contabilidad 16 Propiedades, Planta y Equipo (NIC 16)

1.4.2. Justificación Metodológica

El presente proyecto de tesis para lograr sus objetivos planteados en la investigación utilizará métodos y técnicas de investigación que se sujeten al campo de estudio como son los instrumentos y herramientas para diseñar un manual de Políticas y procedimientos contables para el tratamiento de Propiedad Planta y Equipo según establecen la Norma Internacionales de Información Financiera, Normas Internacionales de Contabilidad, Régimen tributario en el Ecuador y los principios contables Generalmente Aceptados.

Se utilizará investigación de campo para ayudar a conocer la situación actual de la empresa y el tratamiento de Propiedad Planta Y Equipo que lleva el departamento contable.

Se utilizará la investigación Documental para la respectiva selección de técnicas, recopilación y verificación de documentos que sean de interés relevante para sustentar la investigación.

Se utilizará la investigación descriptiva la cual comprende el análisis e interpretación de la investigación realizada, así como los datos y características de la población elegida para la actual investigación.

1.4.3. Justificación Práctica

El presente proyecto contribuirá a diseñar un manual de políticas y procedimiento contables para el tratamiento de Propiedad Planta y Equipo la cual permitirá la razonabilidad confiable de los resultados en la presentación de la Información Financiera brindando beneficios satisfactorios para la empresa “Cepromar S.A.” y como ejemplo a otras empresas en el siguiente ámbito:

- ✓ Mejoramiento en el control de Propiedad Planta Y Equipo

- ✓ Métodos sobre técnicas de mediciones de Propiedad Planta Y Equipo bajo Normas y leyes contables y tributarias adecuadas.
- ✓ Diseño de manual de políticas y procedimiento contables para obtener una información Financiera confiable.
- ✓ Análisis de Estados Financieros para determinar rubros del anticipo del impuesto a la renta con errores relevantes en los instrumentos Financieros.

El motivo de este estudio es obtener una investigación que solucione los posibles problemas que presentan en la actualidad las empresas en general por no implementar un manual de políticas y procedimientos contables para el desarrollo de la presentación de la Información Financiera.

1.5. Delimitación Del Problema

Campo: Departamento de Contabilidad

Área: Control Interno

Tiempo: Análisis 2015-2016

Periodo de la investigación: 6 meses

Marco espacial: “Cepromar S.A.” Av. Isidro Ayora 0304 Empacadora Lot.Sl. 15 Barrio Los Rancho.

País: Ecuador - Guayaquil

1.6. Hipótesis

Si se elabora un manual de políticas y procedimientos bajo los lineamientos de la Norma Internacional de Contabilidad 16 Propiedades, Planta y Equipo (NIC 16) mejorara el resultado en la razonabilidad financiera y el control de la Propiedad Planta y Equipo viéndose reflejado en los Estado financieros de “Cepromar S

1.7. Variables

1.7.1. Operacionalización de las Variables

Tabla 1 Variables

TIPO	VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERATIVA	DIMENSIONES	INDICADORES	INSTRUMENTOS
INDEPENDIENTE	Diseño de un manual de políticas y procedimientos contables bajo la NIC 16.	Conjunto de instrumento de comunicación de forma sistematizada y ordenada tanto de la estructura, como políticas, procedimientos y funciones con la finalidad de transmitirlos al personal para normar y armonizar el cumplimiento de los objetivos en la empresa	Desarrolla habilidades que implica el buen funcionamiento de los procesos contables impulsando a conceptos ligados a las políticas y procedimientos contables que aseguran la confiabilidad de los resultados bajo métodos y mediciones adecuadas.	Manual de políticas y procedimientos contables	-Importancia del Manual	-Entrevistas
					-Objetivos de la implementación del manual	-
DEPENDIENTE	Mejorar la contabilización y razonabilidad de la Propiedad Planta Y Equipo.	Evalúa las políticas y procedimientos de Propiedad Planta y Equipo para definir un adecuado manual que determina procesos estandarizados que mejora el tratamiento contable.	Optimiza los procesos de medición y contabilización de las actividades que genera los activos involucrados en Propiedad Planta y Equipo	Instrumentos financieros	-Procesos Contables	-Entrevistas
					-Información Contable	-
					-Recursos y elementos destinados a propiedad planta y equipo	Cuestionarios

Capítulo II

2. Marco Referencial

2.1. Antecedentes de la investigación

Según (Nathalia & Génesis, 2013) en su trabajo de investigación titulado "Adopción De La NIC 16 Propiedad, Planta Y Equipo En Los Procesos Contables Y Estados Financieros De La Empresa Constructora COVIGON C.A. ", de la Universidad Estatal de Milagro, se planteó como objetivo general determinar los factores que influyen en la diferencia de criterios contables entre normativas tributarias y financieras por la aplicación de la NIC 16, en la empresa Constructora COVIGON C.A, llegando a la conclusión que la Empresa Constructora COVIGON C.A., al adoptar la NIC 16 presentará sus Estados Financieros conforme a lo establecido por la normas para que exista una mayor transparencia, uniformidad y confiabilidad a la hora de tomar las decisiones. Toda empresa tiene que regirse por lo establecido por la Federación Nacional de Contadores del Ecuador (FNCE) y la Superintendencia de Compañías, para evitar las confusiones que debilitan la utilidad de la información suministrada.

Según (Vera Namicela & Guzmán Pomaquiza, 2013) en su trabajo de investigación titulado "Aplicación de la NIC 16 propiedades, planta y equipo en la Compañía de Economía Mixta Lojagas, periodo 2010". El estudio realizado muestra un análisis acerca de la aplicación de la NIC 16 Propiedades, planta y equipo en la Compañía de economía mixta Lojagas. El objetivo la NIC 16 es prescribir el tratamiento contable de propiedades, planta y equipo, de forma que los usuarios de los estados financieros puedan conocer la información acerca de la inversión que la entidad tiene en sus propiedades, planta y equipo, así como los cambios que se hayan producido en dicha inversión. Un elemento de propiedades planta y equipo se reconocerá como activo si, y solo si: sea probable que la entidad obtenga los beneficios económicos futuros derivados del mismos; el costo del activo para la entidad

pueda ser valorado con fiabilidad, a partida debe ser reconocida como activo cuando reúna los criterios de definición y reconocimiento de un activo dispuesto en la norma, para la preparación y presentación de estados financieros, llegando a la conclusión que una vez analizada a los activos fijos de la compañía, pues se revisó su existencia perteneciente a dichos bienes de la empresa, los años de vida útil de cada activo, sus depreciaciones y método utilizado, se pudo revelar el valor real del costo histórico y depreciación acumulada según NEC. Adicional al realizar los ajustes bajo la NIC 16 propiedades, planta y equipo se reconoce el cambio que ocurre al aplicar dichos ajustes lo cual afecta de forma contable y financiera.

Según (Vega & Torres, 2015) en su trabajo de investigación titulado "Impacto Posterior A La Adopción De La NIC 16 "Propiedad, Planta Y Equipo" En Los Estados Financieros De Biomax S.A. Año 2014 -2015. ", resumiendo en su trabajo: Con la presente monografía buscamos realizar una comparación mediante mediciones cualitativas y cuantitativas de los impactos generados en los estados financieros durante el proceso de implementación, de las normas internacionales de contabilidad en el rubro de propiedad planta y equipo para la compañía BIOMAX S.A., abarcando los periodos de apertura y transacción (2014) y periodo de implementación plena (2015). Para realizar este análisis, debemos iniciar con una revisión de la normatividad vigente para el periodo inicial año 2014, reglamentado bajo el Decreto 2649 de 1993, en su artículo N° 64 y las demás normas que aplican en el escenario nacional mientras paralelamente generamos la revisión de la normatividad internacional, fundamentada en la NIC 16 Propiedad, planta y equipo y las demás normas que la complementan, para luego dar paso al análisis aplicado a la compañía en estudio y poder evidenciar las mayores implicaciones dentro de los estados financieros de la misma, detallado en cifras mediante a una recopilación de información anteriormente realizada por el grupo de trabajo, exponiendo la favorabilidad y los puntos coyunturales que

tienen implicación durante todo el proceso. Para finalmente mostrar la materialización de toda la evidencia puesta en estudio y dar una conclusión acerca de los mayores impactos detectados a lo largo del proceso para el rubro puesto en estudio. Llegando a la conclusión de que los costos incurridos durante el proceso de implementación NIIF, fueron necesarios en cuanto a la verificación y confiabilidad de las cifras que reflejan el valor de los activos que componen el rubro de propiedad, planta y equipo, ya que van a mostrar una valuación real del activo además de permitir que se genere un cálculo preciso de la depreciación de los mismos ,que visto en un escenario de valoración costo- beneficio, será mayor el beneficio recibido que el costo en el que se tuvo que incurrir para lograr la obtención de las valoraciones , además que dará lugar a que se tomen decisiones administrativas y financieras acerca del uso que pueda dárseles a la totalidad de activos que componen este rubro.

Los autores anteriores todos llegan a la conclusión que para una adecuada administración de los recursos disponibles en los activos de Propiedad Planta Equipo es necesario mantener un adecuado control bajo normas que aseguren la razonabilidad para un correcto registro una presentación confiable en los Estados Financieros

2.1.1. Evolución De Norma Internacional de Contabilidad Propiedad Planta y Equipo (NIC 16)

La norma ha tenido una serie de cambios en los cuales han sido emitidas por el comité de normas internacionales. En el siguiente párrafo se mencionan las modificaciones.

(NIC 16, 2009) Esta versión incluye las modificaciones resultantes de las NIIF emitidas hasta el 31 de diciembre de 2008. La NIC 16 Propiedades, Planta y Equipo fue emitida por el Comité de Normas Internacionales en diciembre de 1993. Sustituyó a la NIC 16 Contabilización de Propiedades, Planta y Equipo (emitida en marzo de 1982). La NIC 16 fue revisada en 1998 y también modificada en el 2000. El Comité de Interpretaciones emitió tres Interpretaciones relativas a la NIC 16:

SIC-6 Costos de Modificación de los Programas Informáticos Existentes (emitida en mayo de 1998)

SIC-14 Propiedades, Planta y Equipo—Indemnizaciones por Deterioro de Valor de las Partidas (emitida en diciembre de 1998)

SIC-23 Propiedades, Planta y Equipo—Costos de Revisiones o Reparaciones Generales (emitida en julio de 2000) En abril de 2001 el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB) decidió que todas las Normas e Interpretaciones emitidas bajo Constituciones anteriores continuaran siendo aplicables a menos y hasta que fueran modificadas o retiradas. En diciembre de 2003 el IASB emitió una NIC 16 revisada. La norma revisada también reemplazó a la SIC-6, SIC-14 y SIC-23. Desde entonces, la NIC 16 ha sido modificada por las siguientes NIIF: • NIIF 2 Pagos Basados en Acciones (emitida en febrero de 2004)

NIIF 3 Combinaciones de Negocios (emitida en marzo de 2004) • NIIF 5 Activos no Corrientes Mantenedos para la Venta y Operaciones Discontinuas (emitida en marzo de 2004)

NIIF 6 Exploración y Evaluación de Recursos Minerales (emitida en diciembre de 2004)

NIC 23 Costos por Préstamos (revisada en marzo de 2007)* • NIC 1 Presentación de Estados Financieros (revisada en septiembre de 2007)* • NIIF 3 Combinaciones de Negocios (revisada enero de 2008)

Mejoras de las NIIF (emitido en mayo de 2008)* Las siguientes Interpretaciones se refieren a la NIC 16:

SIC-21 Impuesto a las Ganancias—Recuperación de Activos no Depreciables Revaluados (emitida en julio de 2000)

SIC-29 Acuerdos de Concesión de Servicios: Información a Revelar (emitida en diciembre de 2001, modificada con posterioridad) • SIC-32 Activos Intangibles—Costos de Sitios Web (emitida en marzo de 2002 y modificado posteriormente)

CINIIF 1 Cambios en Pasivos Existentes por Retiro del Servicio, Restauración y Similares (emitida en mayo de 2004 y posteriormente modificada) • CINIIF 4 Determinación de si un Acuerdo contiene un Arrendamiento (emitida en diciembre de 2004) • CINIIF 12 Acuerdos de Concesión de Servicios (emitida en noviembre de 2006 y posteriormente modificada) (NIC 16, 2009)

2.2. Marco teórico

Este marco teórico se basará en las teorías alineadas a manuales de políticas y procedimientos y todo lo relacionado con el objeto a investigar.

2.2.1. Políticas y procedimientos

Las políticas en una empresa son la orientación en las cuales se direccionan a dar límites reglamentarios con el objetivo de crear un soporte para la toma de decisiones en la administración de recursos relacionados con la empresa. Mientras que Procedimientos es la secuencia sistemática de cualquier actividad o función que se direcciona a lograr un objetivo.

Según la investigación de (MANOLO MOISÉS, 2013) POLÍTICA “Una política es un enunciado de carácter general para orientar la acción hacia el objetivo permitiendo espacio para tomar decisiones. Sirve para formular, interpretar o suplir la norma concreta o particular. Es una regla o guía, que expresa los límites dentro de los que debe ocurrir la acción. Además, una política debe ser el medio básico para delegar la autoridad y responsabilidad” (1:28)

“Políticas contables: son los principios específicos, bases, acuerdos, reglas y procedimientos adoptados por la entidad en la elaboración y presentación de sus estados financieros.

Selección y aplicación de las políticas contables: Cuando una Norma o Interpretación sea específicamente aplicable a una transacción, otro evento o condición, la política o políticas contables aplicadas a esta partida se determinarán aplicando la Norma e Interpretación en cuestión, y considerando además cualquier Guía de aplicación relevante emitida por el IASB (International Accounting Standard Board) para esa Norma o Interpretación” (22).

PROCEDIMIENTO “Un procedimiento es un conjunto de pasos u operaciones que definen en forma detallada la sucesión cronológica y la manera de realizar una actividad. Un procedimiento se elabora para responder a las interrogantes de ¿Qué?, ¿Quién?, ¿Cómo? y ¿Cuándo? se llevará a cabo una actividad y, a través de su discusión.

2.2.2. Manual

Un manual son indicaciones prescritas para llevar a cabo al tal cual como lo indica el contexto.

Según (Torres, 2015) en su libro Manual para elaborar manual de políticas y procedimientos lo conceptualiza como el conjunto de documentos (en papel o electrónico) que describen el trabajo que realiza cada proceso dentro de la organización. Generalmente se conforma con el organigrama, el perfil de los puestos, las descripciones de los puestos, los mapeos de proceso, las políticas y los procedimientos.

2.2.3. Control interno en la administración

En las grandes como en las pequeñas empresas saber cómo administrar los recursos que dispone la empresa a veces se vuelven vulnerables ciertos sectores, el control administrativo internamente en cada área es de suma importancia para toda la organización.

Según (Coopers & Lybrand., 1997) afirma que el control interno es un proceso efectuado por el consejo de administración, la dirección y el resto del personal de la entidad, diseñado con el objeto de proporcionar un grado de seguridad razonable en cuanto a la consecución de objetivos dentro de las siguientes categorías:

- Efectividad y eficiencia en las operaciones.
- Fiabilidad de la información financiera.
- Cumplimiento de las leyes y normas aplicables.

2.2.4. Análisis del Control Interno.

Para tener un conocimiento más claro redactaremos la definición del autor Coopers & Lybrand que define las siguientes etapas:

(Coopers & Lybrand., 1997) **Plan Organizacional.** Es decir, el control interno es un programa que precisa el desarrollo de las actividades y el establecimiento de las relaciones de conductas entre las personas y lugares de trabajo de manera eficiente. El ambiente de trabajo debe ser agradable para todos los trabajadores de la organización.

La contabilidad. Deberá registrar de manera técnica todas las operaciones que surjan en el negocio, además la información que presenta en sus estados financieros deberá ser confiable y veraz, es decir, que dichos resultados deben tener seguridad razonable para la toma de decisiones por parte de los directivos.

Funciones de empleados. Las labores que realizan tanto los funcionarios como empleados deberán ser distribuidas de la mejor manera, es decir, se debe segregar las

funciones para obtener mejores resultados, ya que si hay demasiada carga en los empleados no se podrá obtener los resultados que se espera debido a la carga del trabajo.

Obtener información confiable.

Uno de los objetivos del control interno es obtener información confiable, oportuna y real, ya que según como refleje los resultados de la información se toma las decisiones oportunas para el mejoramiento de la organización. Debe tener seguridad razonable la información financiera que maneja la administración.

Salvaguardar los bienes.

Otro de los objetivos del control interno es salvaguardar los bienes, propiedades, activos fijos que posee la empresa contra los robos, fraudes y evitar que se le dé mal uso a los activos de la empresa. Buscar la manera de optimizar los activos fijos, ya que son ellos los recursos propios que posee la empresa, y a través de ellos generan utilidades.

Promover la eficiencia en las operaciones.

Otro de los objetivos del control interno es promover la eficiencia de las operaciones que se realizan en la organización. Si se cumple con los procedimientos se puede llegar a los resultados esperados. Es por eso que se debe fomentar a las personas involucradas a cumplir con las políticas y procedimientos.

2.2.5. Propiedad Planta y Equipo Según la norma

Mencionaremos los conceptos más relevantes de la Norma para orientar lo que se va a usar en el manual de políticas y procedimientos.

Según la norma (NIC 16, 2009): **Medición en el momento Del reconocimiento.** Un elemento de propiedades, planta y equipo, que cumpla las condiciones para ser reconocido como un activo, se medirá por su costo.

Depreciación Se depreciará de forma separada cada parte de un elemento de propiedades, planta y equipo que tenga un costo significativo con relación al costo total del elemento.

Una entidad distribuirá el importe inicialmente reconocido con respecto a una partida de propiedades, planta y equipo entre sus partes significativas y depreciará de forma separada cada una de estas partes. Por ejemplo, podría ser adecuado depreciar por separado la estructura y los motores de un avión, tanto si se tiene en propiedad como si se tiene en arrendamiento financiero. De forma análoga, si una entidad adquiere propiedades, planta y equipo con arreglo a un arrendamiento operativo en el que es el arrendador, puede ser adecuado depreciar por separado los importes reflejados en el costo de esa partida que sean atribuibles a las condiciones favorables o desfavorables del arrendamiento con respecto a las condiciones de mercado.

Una parte significativa de un elemento de propiedades, planta y equipo puede tener una vida útil y un método de depreciación que coincidan con la vida y el método utilizados para otra parte significativa del mismo elemento. En tal caso, ambas partes podrían agruparse para determinar el cargo por depreciación.

En la medida que la entidad deprecie de forma separada algunas partes de un elemento de propiedades, planta y equipo, también depreciará de forma separada el resto del elemento. El resto estará integrado por las partes del elemento que individualmente no sean significativas. Si la entidad tiene diversas expectativas para cada una de esas partes, podría ser necesario emplear técnicas de aproximación para depreciar el resto, de forma que represente fielmente el patrón de consumo o la vida útil de sus componentes, o ambos.

La entidad podrá elegir por depreciar de forma separada las partes que compongan un elemento y no tengan un costo significativo con relación al costo total del mismo.

Método de depreciación

60 El método de depreciación utilizado reflejará el patrón con arreglo al cual se espera que sean consumidos, por parte de la entidad, los beneficios económicos futuros del activo.

61 El método de depreciación aplicado a un activo se revisará, como mínimo, al término de cada periodo anual y, si hubiera habido un cambio significativo en el patrón esperado de consumo de los beneficios económicos futuros incorporados al activo, se cambiará para reflejar el nuevo patrón. Dicho cambio se contabilizará como un cambio en una estimación contable, de acuerdo con la NIC 8.

62 Pueden utilizarse diversos métodos de depreciación para distribuir el importe depreciable de un activo de forma sistemática a lo largo de su vida útil. Entre los mismos se incluyen el método lineal, el método de depreciación decreciente y el método de las unidades de producción. La depreciación lineal dará lugar a un cargo constante a lo largo de la vida útil del activo, siempre que su valor residual no cambie. El método de depreciación decreciente en función del saldo del elemento dará lugar a un cargo que irá disminuyendo a lo largo de su vida útil. El método de las unidades de producción dará lugar a un cargo basado en la utilización o producción esperada. La entidad elegirá el método que más fielmente refleje el patrón esperado de consumo de los beneficios económicos futuros incorporados al activo. Dicho método se aplicará uniformemente en todos los periodos, a menos que se haya producido un cambio en el patrón esperado de consumo de dichos beneficios económicos futuros.

62A No es apropiado un método de depreciación que se base en los ingresos de actividades ordinarias que se generan por una actividad que incluye el uso de un activo. Los ingresos de actividades ordinarias generados por una actividad que incluye el uso de un activo, generalmente, reflejan factores distintos del consumo de los beneficios económicos de

dicho activo. Por ejemplo, los ingresos de actividades ordinarias se ven afectados por otra información y procesos, actividades de venta y cambios en los volúmenes de ventas y precios. El componente del precio de los ingresos de actividades ordinarias puede verse afectado por la inflación, la cual no tiene relación con la forma en que se consume el activo.

Deterioro del valor

Para determinar si un elemento de propiedades, planta y equipo ha visto deteriorado su valor, la entidad aplicará la NIC 36 Deterioro del Valor de los Activos. En dicha Norma se explica cómo debe proceder la entidad para la revisión del importe en libros de sus activos, cómo ha de determinar el importe recuperable de un activo, y cuándo debe proceder a reconocer, o en su caso, revertir, las pérdidas por deterioro del valor

Compensación por deterioro del valor

65 Las compensaciones procedentes de terceros, por elementos de propiedades, planta y equipo que hayan experimentado un deterioro del valor, se hayan perdido o se hayan abandonado, se incluirán en el resultado del periodo cuando tales compensaciones sean exigibles.

66 El deterioro del valor o las pérdidas de los elementos de propiedades, planta y equipo son hechos separables de las reclamaciones de pagos o compensaciones de terceros, así como de cualquier compra posterior o construcción de activos que reemplacen a los citados elementos, y por ello se contabilizarán de forma separada, procediendo de la manera siguiente:

- (a) el deterioro del valor de los elementos de propiedades, planta y equipo se reconocerá según la NIC 36;
- (b) la baja en cuentas de los elementos de propiedades, planta y equipo retirados o de los que se haya dispuesto por otra vía se contabilizará según lo establecido en esta Norma;

(c) la compensación de terceros por elementos de propiedades, planta y equipo que hubieran visto deteriorado su valor, se hubieran perdido o se hubieran abandonado se incluirá en la determinación del resultado del periodo, en el momento en que la compensación sea exigible; y

(d) el costo de los elementos de propiedades, planta y equipo rehabilitados, adquiridos o construidos para reemplazar los perdidos o deteriorados se determinará de acuerdo con esta Norma.

2.3. Marco Conceptual

Administración. - Es las o las personas encargadas de coordinar, organizar y disponer de las actividades del personal y de los activos de la empresa.

Control interno. - Es el medio que se utiliza para la aplicación de procedimientos, políticas en las empresas al personal de cada área de trabajo el cual se basa en la supervisión, información y comunicación, evaluación de riesgos ambiente control y control gerencial con la finalidad brindar un grado de seguridad razonable.

Manual de procedimientos. -Es el documento que contiene la descripción de actividades que deben seguirse en la realización de las funciones de una unidad administrativa, o de dos o más de ellas.

Procedimientos. -Es un término que hace referencia a la acción que consiste en proceder, que significa actuar de una forma determinada. El concepto, por otra parte, está vinculado a un método o manera de ejecutar algo. Básicamente, el procedimiento consiste del seguimiento de una serie de pasos bien definidos que permitirían y facilitarían la realización de un trabajo de la manera más correcta y exitosa posible.

Registros contables. - Afectación o asiento que se realiza en los libros de contabilidad de un ente económico, con objeto de proporcionar los elementos necesarios para elaborar la información financiera del mismo.

Revalorización. - El aumento o disminución del valor de un activo al valor actual del mercado, dado por un perito. (Guamán Rizzo, & Quimis Villegas, 2014)

Importe en libros. - es el importe por el que se reconoce un activo, una vez deducidas la amortización acumulada y las pérdidas por deterioro del valor acumuladas.

Importe recuperable. - de un activo o de una unidad generadora de efectivo es el mayor entre su valor razonable menos los costes de venta y su valor de uso.

Valor de uso. - es el valor actual de los flujos futuros de efectivo estimados que se espera obtener de un activo o unidad generadora de efectivo.

Pérdida por deterioro del valor. - es la cantidad en que excede el importe en libros de un activo o unidad generadora de efectivo a su importe recuperable.

Valor razonable menos los costes de venta es el importe que se puede obtener por la venta de un activo o unidad generadora de efectivo, en una transacción realizada en condiciones de independencia mutua, entre partes interesadas y debidamente informadas, menos los costes de enajenación o disposición por otra vía.

Vida útil es: (a) el periodo durante el cual se espera utilizar el activo por parte de la entidad; o (b) el número de unidades de producción o similares que se espera obtener del mismo por parte de la entidad. (NIC N. I., 2012)

Importe depreciable. - es el costo de un activo, u otro importe que lo haya sustituido, menos su valor residual.

Depreciación. - es la distribución sistemática del importe depreciable de un activo a lo largo de su vida útil.

Las propiedades, planta y equipo. - son activos tangibles que: (a) posee una entidad para su uso en la producción o suministro de bienes y servicios, para arrendarlos a terceros o para propósitos administrativos; y (b) se esperan usar durante más de un periodo.

El valor residual de un activo es el importe estimado que la entidad podría obtener actualmente por la disposición del elemento, después de deducir los costos estimados por tal disposición, si el activo ya hubiera alcanzado la antigüedad y las demás condiciones esperadas al término de su vida útil.

Importe recuperable. - es el mayor entre el valor razonable menos los costos de venta de un activo y su valor en uso. (NIC, 2009)

Un instrumento financiero. -es cualquier contrato que dé lugar a un activo financiero en una entidad y a un pasivo financiero o a un instrumento de patrimonio en otra entidad. (NIC N. I., 2009)

Políticas contables. - son los principios, bases, acuerdos reglas y procedimientos específicos adoptados por la entidad en la elaboración y presentación de sus estados financieros. (NIC N. I., intelecto, 2009)

Sobrevaloración. - Precio de Venta superior al verdadero Valor de los títulos. (León Walras, 2014)

2.4. Marco Contextual

2.4.1. Quienes Somos



Cepromar es una empresa procesadora, envasadora y exportadora de pescado con instalaciones de procesamiento en tres importantes puertos ecuatorianos: Guayaquil, Manta y Posorja. Sus principales productos vinculados al mercado estadounidense son Corvina amarilla, peces de petróleo, mahi mahi y wahoo. La compañía también envasa y exporta Pelágicos como Merluza, Pez Moonfish, Pez Botella y Calamar. Los principales mercados

para estas especies son Rusia, China y África. Otros peces incluyen Plata y Amarillo Croaker, Swordfish y Pacífico Barba Brotula. La sede de Cepromar se encuentra en Guayaquil, Ecuador. Cepromar conoce el pescado, fresco y congelado - con más de 20 años en el negocio de exportaciones de pescado, podemos ser la puerta de entrada de su empresa al Pacífico Sudamericano. (seafooddemand, 2011)

2.4.2. Mensaje de negocios

Cepromar, empresa procesadora, envasadora y exportadora de pescado, está ubicada en Guayaquil, Ecuador. La compañía se especializa en atún fresco, pez espada, pescado y Mahi Mahi, principalmente para restaurantes y canales de supermercado. Cepromar también envasa y exporta Pellagics como Pacific Moonfish, Pacifico del Pacífico Sur y Pacific Harvestfish. Mientras que los principales mercados de la compañía son Estados Unidos, Europa, Rusia y China, la compañía también exporta a países de África y Asia. Cepromar opera una subsidiaria en Miami y su sede está en Guayaquil, Ecuador. (Company Profile, 2015)

2.4.3. Misión

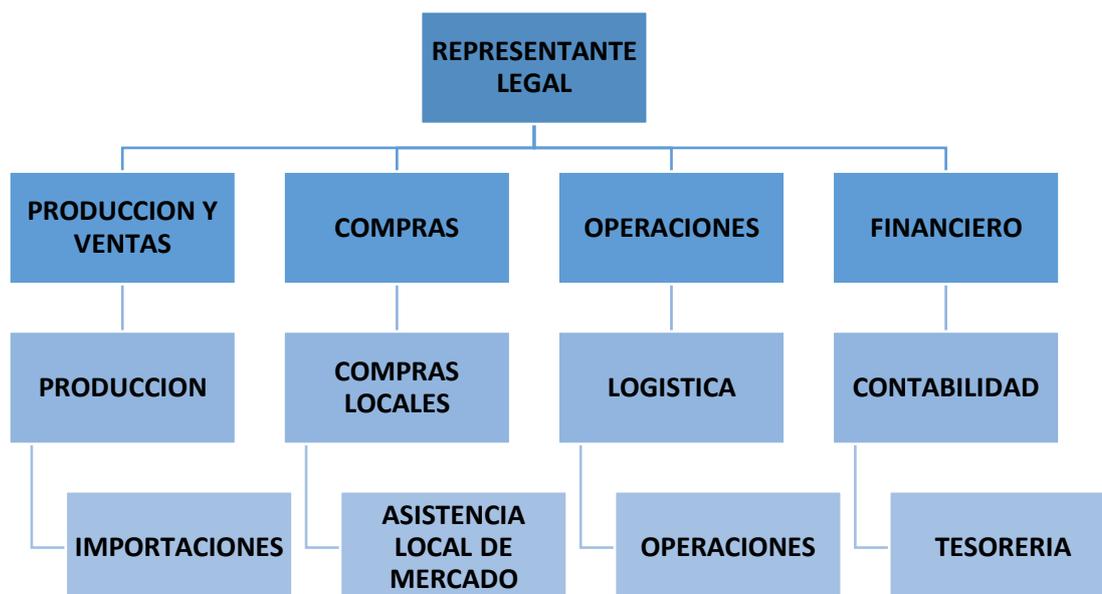
En esta empresa alimentamos al mundo con los mejores productos del Océano Pacifico, los cuales procesamos cuidando los máximos estándares de calidad internacional, llevando el mejor sabor y frescura a la mesa de miles de hogares en los cinco continentes.

2.4.4. Visión

Llegar a ser una de las mejores empresas de ventas de pescado a nivel mundial.

2.4.5. Organigrama

Ilustración 1 Organigrama Empresarial



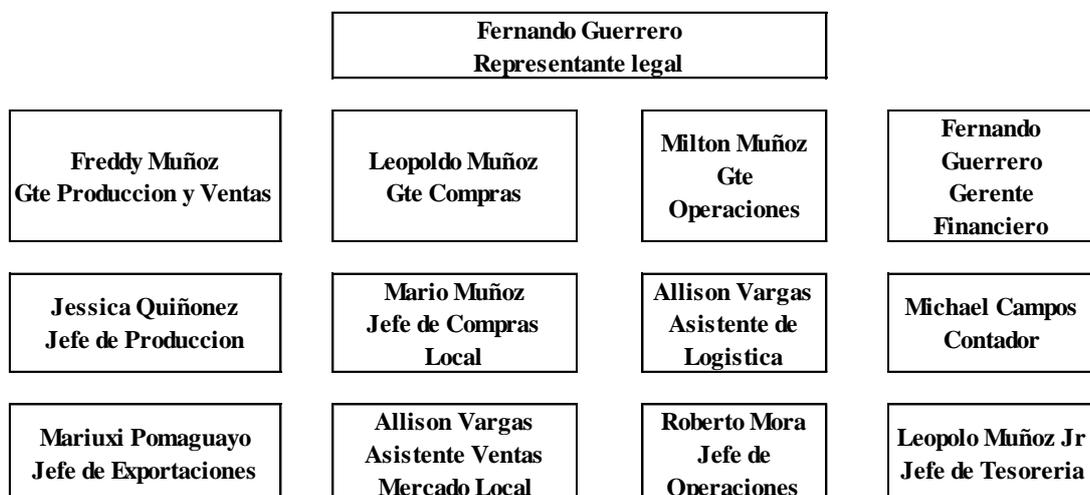
2.4.6. Accionistas Cepromar S. A.

Tabla 2 Capital de Accionistas

<u>Accionistas:</u>	<u>Capital:</u>	<u>Capital %</u>
Gestiorbi S.A.	90,800.00	50%
Freddy Muñoz Romero	68,100.00	38%
Guido Arroyo Valencia	22,700.00	13%

2.4.7. Nómina de cargos

Ilustración 2 Nomina de Cargos



2.4.8. Producto

- Corvina amarilla
- Pez espada
- Pacific Moonfish
- Merluza del Pacífico Sur
- Mahi mahi
- Aceite de pescado
- Wahoo
- Botella
- Calamar

2.5. Marco Legal

En lo que corresponda al marco legal utilizaremos las Normas Internacionales

Contabilidad Vigentes.

Norma Internacional de Contabilidad 16 Propiedad planta y Equipo

(NIC 16, 2009) 1 El objetivo de esta Norma es prescribir el tratamiento contable de propiedades, planta y equipo, de forma que los usuarios de los estados financieros puedan conocer la información acerca de la inversión que la entidad tiene en sus propiedades, planta y equipo, así como los cambios que se hayan producido en dicha inversión. Los principales problemas que presenta el reconocimiento contable de propiedades, planta y equipo son la contabilización de los activos, la determinación de su importe en libros y los cargos por depreciación y pérdidas por deterioro que deben reconocerse con relación a los mismos.

2 Esta Norma debe ser aplicada en la contabilización de los elementos de propiedades, planta y equipo, salvo cuando otra Norma exija o permita un tratamiento contable diferente.

3 Esta Norma no es aplicable a:

(a) Las propiedades, planta y equipo clasificadas Como mantenidas para la venta de acuerdo con la NIIF 5 Activos No Corrientes Mantenidos para la Venta y Operaciones Discontinuas;

(b) los activos biológicos relacionados con actividades agrícolas distintos de las plantas productoras (véase la NIC 41 Agricultura). Esta Norma se aplica a las plantas productoras pero no a los productos que se obtienen de las mismas.

(c) el reconocimiento y medición de activos para exploración y evaluación (véase la NIIF 6

Exploración y Evaluación de Recursos Minerales).

(d) los derechos mineros y reservas minerales tales como petróleo, gas natural y recursos no renovables similares.

No obstante, esta Norma será de aplicación a los elementos de propiedades, planta y equipo utilizados para desarrollar o mantener los activos descritos en los párrafos (b) a (d).

4 Otras Normas pueden obligar a reconocer un determinado elemento de propiedades, planta y equipo de acuerdo con un tratamiento diferente al exigido en esta Norma. Por ejemplo, la NIC 17 Arrendamientos exige que la entidad evalúe si tiene que reconocer un elemento de propiedades, planta y equipo sobre la base de la transmisión de los riesgos y ventajas. Sin embargo, en tales casos, el resto de aspectos sobre el tratamiento contable de los citados activos, incluyendo su depreciación, se guiarán por los requerimientos de la presente Norma.

5 Una entidad que utilice el modelo del costo para las propiedades de inversión de acuerdo con la NIC 40

Propiedades de Inversión, utilizará el modelo del costo al aplicar esta Norma.

2.5.1. Normas relacionadas

Las normas relacionadas a la NIC 16 son:

- NIC 8 Políticas Contables, Cambios en las Estimaciones Contables y Errores. •
- NIC 12 Impuesto a las Ganancias.
- NIC 17 Arrendamientos.
- NIC 23 Costos por Intereses.
- NIC 36 Deterioro del Valor de los Activos.

Capítulo III

3. Marco Metodológico

3.1. Diseño de la investigación

La investigación que realizaremos en te proyecto de tesis es una combinación de investigación no experimentada y una investigación de campo, este diseño de investigación es utilizada cuando los datos a investigar son existentes, físicos o históricos, la cual recurre a explorar el campo en el que se encuentran involucrado el factor a investigar, en este caso tenemos la propiedad planta equipo de Cepromar que no amerita indagación o algún cambio relevante en el diagnóstico, es decir la información extraída de resultados existentes son las que determinaran el análisis donde se fundamentan Las interrogantes.

La investigación de campo es aquella que interroga a los participantes que están involucrados con el objeto de estudio, esta se puede realizar mediante cuestionarios con herramientas como la encuesta y entrevista, mediante esta tipo de investigación podemos determinar el proceso que se lleva a cabo en el tratamiento contable, rendimiento financiero o índices de liquides que mantiene la empresa, esto es indispensables para el desarrollo de las variable que intervienen en la investigación mejorar los resultados analizados.

3.2. Tipo de la investigación

3.2.1. Tipo descriptivo

Este tipo de investigación se realiza mediante la recolección de datos basados en un cuestionario ya sea este por medio de encuestas o entrevistas, la extracción de los datos que se deseen se lo realiza en el área específico a investigar seleccionando una muestra de la población, en este caso lo realizaremos en la compañía Cepromar S. A. involucrando al personal que está a cargo de la propiedad planta y Equipo, cuando se aplica el tipo descriptivo se enfocara en la recopilación de comentarios hechos por el personal, temas indispensables sobre el tratamiento contable, estos pueden ser parte de los instrumentos y

elementos financieros o documentación histórica sobre la propiedad planta y equipo de Cepromar S. A. de tal manera que esta información nos permita desarrollar las interrogantes expuesta.

El método descriptivo se lo determina como un informe completo de suma importancia ya que visualiza la problemática de forma objetiva, este método va directamente al campo de investigación con una serie de interrogantes que serán solucionadas para luego ser analizadas y formar parte de los resultados de la investigación.

3.3. Métodos de Investigación

3.3.1. Métodos Teóricos

Según Martínez & Rodríguez (2012) se establece aportes al proceso de investigación es resultado fundamentalmente de la experiencia. Estos métodos posibilitan revelar las relaciones esenciales y las características fundamentales del objeto de estudio, accesibles a la detección porcentual, a través de procedimientos prácticos con el objeto y diversos medios de estudio.

El tema a investigar en este proyecto de tesis es un Manual de Políticas y Procedimientos Contables aplicando la NIC 16 en la empresa Cepromar S.A, por ende nos centraremos en la información del tratamiento contable, físico e histórico del proceso que se lleva en la propiedad planta y equipo, mediante herramientas como la encuesta la entrevista.

Considerando el método exploratorio como lo especifica la investigación de campo, a que este consiste en indagar al personal tanto en la parte administrativa como operativa del proceso de propiedad planta y equipo, otra herramienta indispensable para medir la situación actual de Cepromar S.A es bajo el análisis FODA que determinara una serie de elementos más específicos de la problemática a que según Behar (2008) describe: “El método exploratorio tiene por objetivo, la formulación de un problema para posibilitar una investigación más precisa o el desarrollo de una hipótesis”

3.4. Técnicas e instrumentos de la investigación

Las técnicas e instrumentos a utilizar están relacionadas directamente a la recopilación y extracción de la información, en este caso sería al personal de la empresa utilizando una guía como métodos de aplicación para realizar este proceso las cuales sería, documental que son las que encontramos físicamente en los archivos de la empresa estos pueden ser históricos como balances comparativos para medir el movimiento de los valores movimientos a lo largo de la vida útil de la propiedad planta y equipo, encuestas que determinen interrogantes objetivas que dan solución a la investigación, encuesta que se direccionen a explorar versiones desde el punto de vista del personal entre otros, la forma de analizar los datos extraídos es mediante forma cuantitativa usando métodos estadísticos y herramientas como una tabulación de datos en Excel de tal manera que estos sean específicamente analizados.

La Entrevista: Arias (2012) define “La entrevista, más que un interrogatorio es un dialogo cara a cara, acerca de un tema preciso de tal manera que se puede obtener la información requerida”

Las Encuestas: “Es una estrategia oral o escrita cuyo fin es obtener información, propia de la investigación de campo” (Arias, 2012)

3.5. Población y muestra

3.5.1. Población

La población es el conjunto de elementos estudiados para desarrollar la investigación estos pueden ser finitos o infinitos, en este caso la población abarca el límite que está conformado por 53 empleados que actualmente laboran en empresa Cepromar S.A están a cargo de la administración, mantenimiento, operación y producción, los cuales esta involucrados con el uso de la propiedad planta equipo.

3.5.2. Muestra

La muestra es una parte específica de la población que determina al personal que está inmerso en la actividad o proceso de la propiedad planta y equipo, en este caso hemos elegido a 3 del personal administrativo (un gerente financiero, un asistente contable y un coordinador contable), 5 de operaciones (dos del personal de mantenimiento, un supervisor de mantenimiento, un gerente de mantenimiento y un asistente de bodega), mientras que de producción seleccionaremos 4 (un gerente de producción, un supervisor de producción, jefe de producción y auditor de producción) la muestra detallada en su totalidad es de 12 personas que están involucrada en el proceso de la propiedad planta y equipo.

3.6. Análisis de los resultados

3.6.1. Encuesta

¿Conoce usted el manejo a cerca del tratamiento que se realiza bajo las Normas Internacionales de Contabilidad 16 Propiedad Planta y Equipo?

Tabla 3 Manejo de la NIC 16

DESCRIPCIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	4	33%
No	8	67%
TOTAL	12	100%

Grafico 1 Manejo de la NIC16



Fuente: Información proporcionada por el personal de Cepromar S.A, elaborado por Campos Acuña Michael Daniel Jauregui Lucas Ericka Diana.

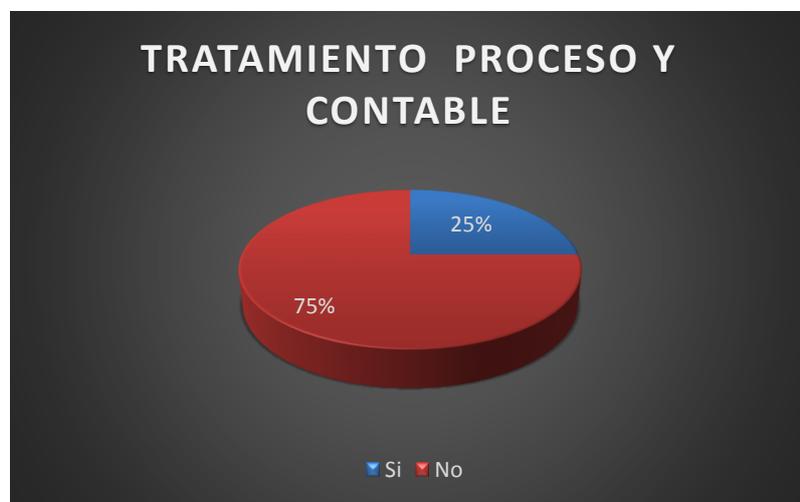
Análisis de los resultados: De acuerdo a la encuesta eligieron las siguientes respuesta sobre si conocen sobre el manejo de la NIC 16, un 33% alegó que si sabe acerca de la NIC 16, mientras que un 67% dice que no tiene conocimiento de la NIC 16.

¿Considera usted que el proceso y tratamiento que actualmente se le da a la Propiedad Planta y Equipo es adecuada?

Tabla 4 Tratamiento, Proceso Contable

DESCRIPCIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	3	25%
No	9	75%
TOTAL	12	100%

Grafico 2 Tratamiento del Proceso Contable



Fuente: Información proporcionada por el personal de Cepromar S.A, elaborado por Campos Acuña Michael Daniel Jauregui Lucas Ericka Diana.

Análisis de los resultados: los encuestados respondieron sobre si consideran que el tratamiento y proceso de la propiedad planta y equipo es adecuada, el 25% considera que sí, mientras que el 75% alega que no lo consideran.

¿Ha recibido usted alguna capacitación referente a Normas Contables para llevar un control adecuado en el tratamiento de la Propiedad Planta y Equipo?

Tabla 5 Capacitación de Normas Contables de los Encuestados

DESCRIPCIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	4	33%
No	8	67%
TOTAL	12	100%

Grafico 3 Capacitaciones en NIC16



Fuente: Información proporcionada por el personal de Cepromar S.A, elaborado por Campos Acuña Michael

Daniel Jauregui Lucas Ericka Diana.

Análisis de los resultados: Los encuestados respondieron sobre si han tenido alguna capacitación a cerca de las NIC el 33% alegó que si ha recibido capacitación de las NIC, mientras que el 67% asegura que no.

¿Cree usted que la contabilización que se encuentra en el sistema informático es totalmente la misma que encontraremos físicamente en la Propiedad Planta y Equipo?

Tabla 6 Información Sobre Actualización Del Sistema Informatico

DESCRIPCIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	2	17%
No	10	83%
TOTAL	12	100%

Grafico 4 Información sobre Actualización del sistema Informatico



Fuente: Información proporcionada por el personal de Cepromar S.A, elaborado por Campos Acuña Michael

Daniel Jauregui Lucas Ericka Diana.

Análisis de los resultados: los encuestados respondieron sobre si la contabilización e información que se encuentra físicamente en la empresa es la misma que está en el sistema informático, un 17% asegura que si un 83% alega que no es la misma información.

¿Cree usted que al implementar la NIC 16 correctamente se lleve un mejor control de la Propiedad Planta Equipo?

Tabla 7 Implementación de la NIC16

DESCRIPCIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	11	92%
No	1	8%
TOTAL	12	100%

Grafico 5 Implementación de la NIC16



Fuente: Información proporcionada por el personal de Cepromar S.A, elaborado por Campos Acuña Michael Daniel Jauregui Lucas Ericka Diana.

Análisis de los resultados: Los encuestados contestaron a la interrogante sobre si la implementación de la NIC 16 se lleva un mejor control de la propiedad planta y equipo, el 8% alega que no, mientras que un 92% alega que si mejoraría.

¿Qué método considera usted apropiado para estimar la vida útil de propiedad planta y equipo que posee la empresa?

Tabla 8 Método apropiado para la depreciación

DESCRIPCIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
M. Línea Recta	3	100%
M. Depreciación deciente	0	0%
M. Unidad de Producto	0	0%
TOTAL	3	100%

Grafico 6 Método apropiado para la depreciación



Fuente: Información proporcionada por el personal de Cepromar S.A, elaborado por Campos Acuña Michael

Daniel Jauregui Lucas Ericka Diana.

Análisis de los resultados: La muestra para esta pregunta solo se la realizó a los 3 encuestados que pertenecen al departamento de contabilidad, de manera que los encuestados eligieron un 100% el método de depreciación lineal, llegando todos a la misma conclusión que este método es el más apropiado.

¿Cree usted que con un inventario anual de la propiedad planta y equipo se mantendrá actualizada la información en el sistema?

Tabla 9 Opinión Inventario Anual

DESCRIPCIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Totalmente de acuerdo	4	33%
De acuerdo	4	33%
En desacuerdo	3	25%
Totalmente en desacuerdo	1	8%
TOTAL	12	100%

Grafico 7 Opinión Inventario Anual



Fuente: Información proporcionada por el personal de Cepromar S.A, elaborado por Campos Acuña Michael

Daniel Jauregui Lucas Ericka Diana.

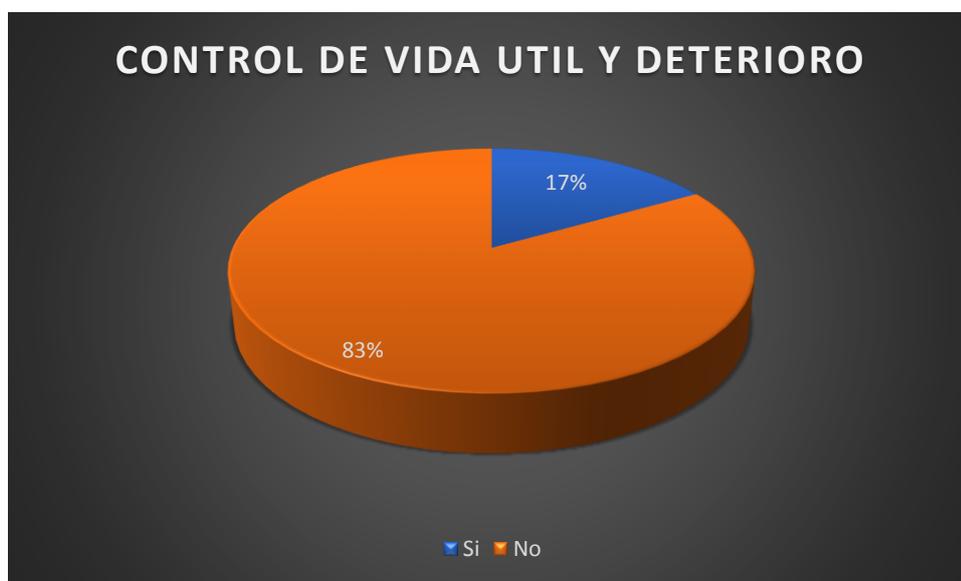
Análisis de los resultados: los encuestados respondieron si están de acuerdo que un inventario anual en la propiedad planta y equipo mantendría actualizada la información en el sistema informático un 33% alega que está totalmente de acuerdo, un 33% asegura que está de acuerdo, mientras que un 25% está en desacuerdo un 8% está en total desacuerdo sobre si se mantiene o no actualizada la información.

¿Considera usted que la empresa está llevando un control de la vida útil y el deterioro de la propiedad planta y equipo adecuadamente?

Tabla 10 Control de Vida Útil deterioro

DESCRIPCIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	2	17%
No	10	83%
TOTAL	12	100%

Grafico 8 Control de Vida Útil deterioro



Fuente: Información proporcionada por el personal de Cepromar S.A, elaborado por Campos Acuña Michael Daniel Jauregui Lucas Ericka Diana.

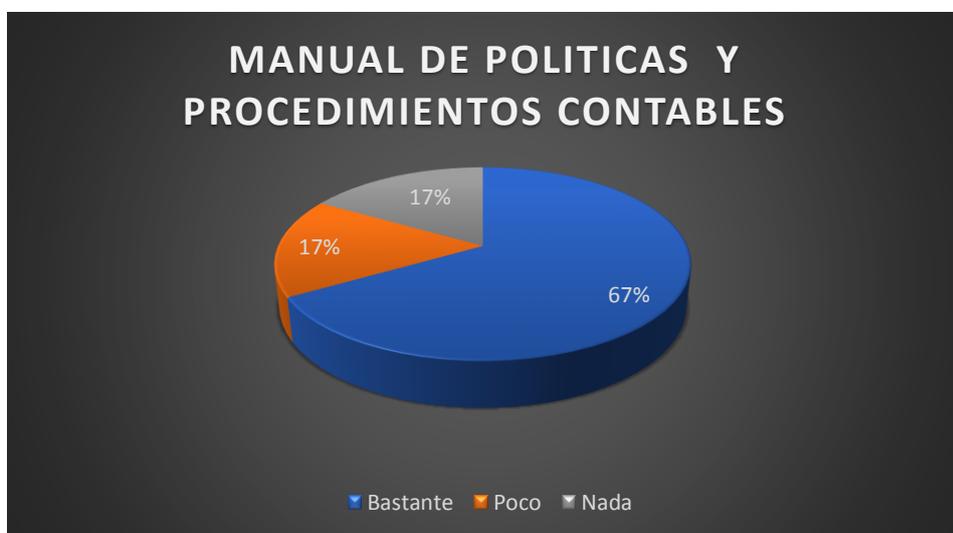
Análisis de los resultados: Los encuestados respondieron sobre si se está llevando un adecuado control de la vida útil y deterioro de la propiedad planta y equipo, un 17% alega que si mientras que un 83% asegura que no se está llevando adecuadamente.

¿Considera usted que la un manual de políticas y procedimientos contables basado en la NIC 16 mejoren el tratamiento de la propiedad planta y equipo?

Tabla 11 Opinión del Manual de política y procedimientos

DESCRIPCIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Bastante	8	67%
Poco	2	17%
Nada	2	17%
TOTAL	12	100%

Grafico 9 Opinión del Manual de política y procedimientos



Fuente: Información proporcionada por el personal de Cepromar S.A, elaborado por Campos Acuña Michael

Daniel Jauregui Lucas Ericka Diana.

Análisis de los resultados: Los encuesta respondieron a la interrogante sobre si creen que la implementación de un manual de políticas y procedimiento contable basadas en la NIC16 mejorarían el tratamiento de la propiedad planta y equipo.

3.6.2. Análisis general de la encuesta

Luego de haber realizado la encuesta en el campo de investigación sobre la muestra extraída en Cepromar S.A., los datos más relevantes están en la aquellas preguntas que coinciden con la mayoría de las respuestas de los encuestados por ejemplo ¿Considera usted que el proceso y tratamiento que actualmente se le da a la Propiedad Planta y Equipo es adecuada?

La mayoría de los encuestados coinciden con que el tratamiento es inapropiado, este resultado nos muestra que las soluciones propuestas en este proyecto son relevantes para mejorar la administración de Propiedad planta y equipo. Otra de las preguntas es ¿Conoce usted el manejo a cerca del tratamiento que se realiza bajo las Normas internacionales de contabilidad 16 Propiedad Planta y Equipo? Se determinó que 33% de la muestra tiene conocimiento de la Norma y un 43% tiene parcialmente conocimiento, podemos determinar que a pesar de no ser toda la muestra que tenga conocimiento acerca de la Norma existe un gran porcentaje que asegura tener conocimiento dando un aporte positivo para la implantación de la Norma,.

Mientras que en la pregunta ¿Ha recibido usted alguna capacitación referente a normas contables para llevar un control adecuado en el tratamiento de la propiedad planta equipo? Existe un porcentaje del 67% que alega que ha recibido capacitaciones relacionadas con la Norma, determinamos un alto porcentaje lo que nos da como resultados un personal preparado. Otra de las preguntas fue ¿Considera usted que implementación la un Manual de Políticas y Procedimientos Contables basado en la NIC 16 mejoren el tratamiento de la Propiedad Planta Y Equipo? Se determinó que los encuestados eligen con un 67% de aceptación de la implementación en el tratamiento de Propiedad Planta Equipo lo que es satisfactorio a la protección del trabajo investigativo. Luego de analizar detalladamente las preguntas relevantes del proceso de encuestas se concluye que la empresa Cepromar S.A.

actualmente tiene problemas administrativos y de control en los procedimientos contables, que el proyecto de investigación tiene una aceptación positiva en cada una de sus variables.

3.6.3. Entrevista

Entrevista N°: 1

Entrevista dirigida: Gerente Financiero de Cepromar S.A, Guerrero Segura Fernando Enrique.

1. ¿Cuántos años tiene laborando en el cargo de Gerente Financiero de Cepromar S.A?

Desde hace dos años.

2. ¿Considera usted que existe un adecuado control en los procedimientos contable de la Propiedad Planta y Equipo?

No, porque actualmente no se siguen los lineamiento bajo una Norma y esta área ha sido descuidada tanto en la valoración de los activos como el deterioro depreciación.

3. ¿Existen algún manual de políticas y procedimientos que guíen el tiramiento contable y el control interno de la propiedad planta equipo?

No

4. ¿Considera Ud. Que los estados financieros son medidos con razonabilidad y que estos muestran una información financiera fidedigna?

No, porque si se realiza un inventario físico vamos a encontrar equipos que no están en uso o que están deteriorados y estos se encuentran dentro de los activos como si estuvieran en uso.

5. ¿Dentro de la administración existe un custodio y un responsable a cargo de la Propiedad Planta Equipo?

Realmente no, los que están a cargo del mantenimiento y de producción

cualquiera de ellos comunica alguna anomalía.

6. ¿Existe en el plan de cuenta la codificación para la identificación de cada activo perteneciente a Propiedad Planta y Equipo?

El plan de cuenta determina el código del activo pero no sus anexos.

7. ¿Cada cuánto tiempo realizan un inventario para la medición, valoración y depreciación de la Propiedad planta Equipo?

No hemos hecho inventarios en esa área desde hace 3 años.

8. ¿Considera usted que el área de contable debe implementa un manual de políticas procedimiento en Propiedad Planta y Equipo?

Sí, es una gran herramienta para tener un mejor control.

Entrevista N°: 2

Entrevista dirigida: Jefe de Mantenimiento de Cepromar S.A., Mora Peña Roberto Aníbal.

1. ¿Cuántos años tiene laborando en el cargo de Gerente Financiero de Cepromar S.A?

Desde hace tres años.

2. ¿Considera usted que existe un adecuado control en los procedimientos contable de la Propiedad Planta y Equipo?

No, En esta área no hay un encargado específico que realice un control adecuado.

3. ¿Existen algún manual de políticas y procedimientos que guíen el tiramiento contable y el control interno de la propiedad planta equipo?

No sé del tema

4. ¿Considera Ud. Que los estados financieros son medidos con razonabilidad y que estos muestran una información financiera fidedigna?

No, porque en el sistema no coinciden los valores con lo que realmente tenemos físicamente.

5. ¿Dentro de la administración existe un custodio y un responsable a cargo de la Propiedad Planta Equipo?

No.

6. ¿Existe en el plan de cuenta la codificación para la identificación de cada activo perteneciente a Propiedad Planta y Equipo?

No esto a cargo del área de contabilidad no puedo opinar.

7. ¿Cada cuánto tiempo realizan un inventario para la medición, valoración y depreciación de la Propiedad planta Equipo?

En el tiempo que he estado trabajando en este cargo nunca han realizado un inventario en esta área.

8. ¿Considera usted que el área de contable debe implementa un manual de políticas procedimiento en Propiedad Planta y Equipo?

Sí, de esta manera se organizarían mejor en el área.

Entrevista N°: 3

Entrevista dirigida: Auditor de Producción de Cepromar S.A., Cuesta Guerrero Wilber Santiago.

1. ¿Cuántos años tiene laborando en el cargo de Gerente Financiero de Cepromar S.A?

Desde hace un años.

2. ¿Considera usted que existe un adecuado control en los procedimientos contable de la Propiedad Planta y Equipo?

No, la empresa ha descuidado esta área, realmente solo tengo 1 año en este cargo y actualmente estamos tratando de plantearnos como organizarnos para mejorar

el control.

3. ¿Existen algún manual de políticas y procedimientos que guíen el tiramiento contable y el control interno de la propiedad planta equipo?

No existe, esto es lo que hace que los procedimientos de control no tengan un orden.

4. ¿Considera Ud. Que los estados financieros son medidos con razonabilidad y que estos muestran una información financiera fidedigna?

No, falta realizar peritos que determinen el valor de la Propiedad Planta y Equipo.

5. ¿Dentro de la administración existe un custodio y un responsable a cargo de la Propiedad Planta Equipo?

No.

6. ¿Existe en el plan de cuenta la codificación para la identificación de cada activo perteneciente a Propiedad Planta y Equipo?

Existe una codificación general.

7. ¿Cada cuánto tiempo realizan un inventario para la medición, valoración y depreciación de la Propiedad planta Equipo?

No se ha realizado.

8. ¿Considera usted que el área de contable debe implementa un manual de políticas procedimiento en Propiedad Planta y Equipo?

Sí, a que es de suma importancia.

3.6.4. Análisis General de la Entrevista

- En la entrevista realizada conocimos más detalladamente sobre la problemática empresarial, las preguntas realizadas fueron en el campo de investigación de forma descriptiva, se pudo determinar que la mayoría de los entrevistados tienen entre 1 a 3 años laborando en la empresa que han venido llevando a cuenta el problema sobre el tiramiento y procedimiento erróneo y la gran pérdida que esto puede ocasionar si no se da una solución, todos concuerda que no hay buenas prácticas de control y procedimientos en los activos de Propiedad Planta y Equipo a sean estos administrativos o contables. Mientras que alegan los entrevistados que unos de los problemas es la inexistencia de un inventario, que los reportes contables del periodo no muestran las cifras reales de lo que se encuentra en Propiedad Planta y Equipo físicamente.
- Dentro del proceso contable no existe una correcta depreciación y en los activos no se ha realizado un perito que determine el deterioro y la valorización de los activos de Propiedad Planta y Equipo.
- Esta entrevista llega a concluir que es necesario diseñar un Manual que norme las políticas y procedimientos bajo los lineamientos de la Norma Internacional Contabilidad Propiedad Planta y Equipo (NIC16), para solucionar los problemas existentes en Cepromar S.A.

Capítulo VI

4. La propuesta

4.1. Tema

Manual de Políticas y Procedimientos Contables aplicando la NIC 16 en la empresa Cepromar S.A.

4.2. Justificación

Luego de haber realizado los análisis en el capítulo anterior, podemos determinar que la propuesta surge de la mala administración de los activos pertenecientes a la Propiedad Planta y Equipo de Cepromar S.A. entre ellos podemos enumerar los siguientes:

- Ausencia de un Manual de políticas y procedimientos
- Inexistencia de inventario físico
- Registros contables desactualizado
- Propiedad Planta y Equipo con valor en uso deteriorado no contabilizado

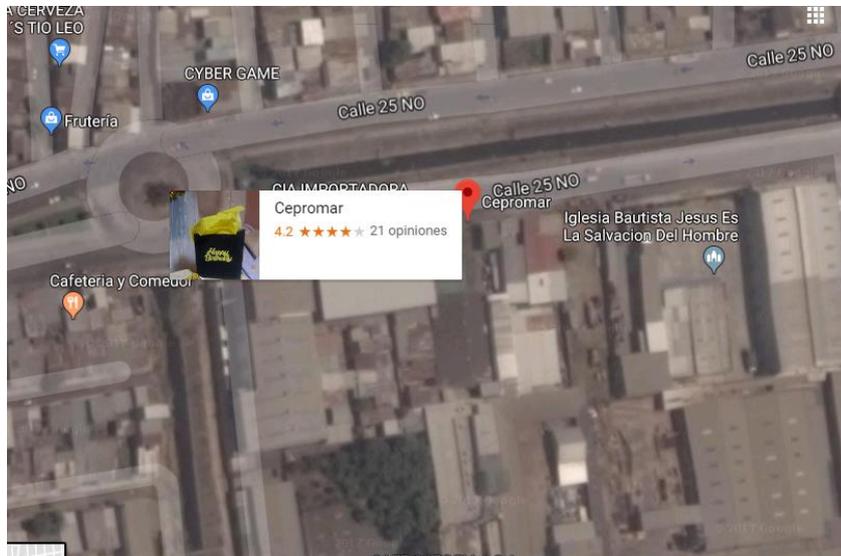
Por estas razones este proyecto propone un modelo Manual que proponga políticas y procedimientos que aseguren el control y manejo de la Propiedad Planta Y Equipo de la empresa bajo los lineamientos de la Norma Internacional de Contabilidad Propiedad Planta Equipo (NIC 16) de tal manera que los activos sean registrados correctamente para obtener una información financiera razonable y confiable.

Pretendemos lograr que la administración de Propiedad planta y Equipo lleve un control adecuado en políticas y procedimientos alineados bajo la Norma, con la implementación de un Manual se podrá obtener un orden para que el personal que está a cargo de la Propiedad Planta y Equipo tenga una guía para administrar la Propiedad planta y Equipo.

4.3. Ubicación Geográfica

La propuesta de este proyecto de tesis va dirigida a la empresa Cepromar S.A, su actividad es la exportación pesquera.

Ilustración 3 Ubicación Geográfica



4.4. Situación actual en Cepromar S.A”

Grafico 10 Detalle de Propiedad Planta y Equipo de Cepromar S.A. al inicio del periodo antes de ajustes

	Instalaciones	Maquinarias y equipos	Muebles y Equipos de oficina	Herramientas y Maquinarias	Equipos de computación y comunicación	Muebles y Equipos de Planta	Muebles y Equipos de Laboratorio	Otros activos	Const. en proceso	Total
Costo histórico	474,223	418,901	54,182	39,648	25,407	30,390	4,200	461,798	-	1,508,748
Deprec. Acumulada	<u>(24,327)</u>	<u>(150,155)</u>	<u>(12,224)</u>	=	<u>(7,923)</u>	=	=	=	=	<u>(194,629)</u>
Importe neto en libros	<u>449,895</u>	<u>268,747</u>	<u>41,958</u>	<u>39,648</u>	<u>17,484</u>	<u>30,390</u>	<u>4,200</u>	<u>461,798</u>	=	<u>1,314,119</u>

Fuente: Información proporcionada por el personal de Cepromar S.A, elaborado por Campos Acuña Michael Daniel Jauregui Lucas Ericka Diana.

La situación actual de la contabilización en los registros contables según datos históricos, describen valores en libros erróneos ya que el método utilizado es incierto no existe un registro que determine el método utilizado simplemente valores archivados en el sistema, la inexistencia de un manual que especifique los métodos y procesos hacen que almacenar estos datos no sean imprescindibles ya que en la compañía el departamento de contabilidad ha pasado por algunas personas que han estado a cargo por temporadas y no a largo plazo, lo que ha llevado a obtener registros no con mayor detalles.

4.5. Demostración de variación en la depreciación

En el siguiente cuadro determinaremos la depreciación anual de 5 años suponiendo el valor histórico del costo que se encuentra en libros, el método a utilizar será el que se determina en la Norma Internacional de Contabilidad Propiedad Planta y Equipo (NIC 16).

(NIC 16, 2009) Pueden utilizar diversos métodos de depreciación para distribuir el importe depreciable de un activo de forma sistemática a lo largo de su vida útil. Entre los mismos se incluyen el método lineal, el método de depreciación decreciente y el método de las unidades de producción. La depreciación lineal dará lugar a un cargo constante a lo largo de la vida útil del activo, siempre que su valor residual no cambie. El método de depreciación decreciente en función del saldo del elemento dará lugar a un cargo que irá disminuyendo a lo largo de su vida útil. El método de las unidades de producción dará lugar a un cargo basado en la utilización o producción esperada. La entidad elegirá el método que más fielmente refleje el patrón esperado de consumo de los beneficios económicos futuros incorporados al activo. Dicho método se aplicará uniformemente en todos los periodos, a menos que se haya producido un cambio en el patrón esperado de consumo de dichos beneficios económicos futuros.

4.5.1. Resumen de la variación en la depreciación

Tabla 12 Resumen contable ajustado al 31 de diciembre del 2016

	Deprec. Acum. 2015	Deprec. Acum. 2016
Depreciación según análisis	(194,629.14)	(104,652.83)
Depreciación según libros	<u>(612,917.36)</u>	<u>(104,652.83)</u>
Diferencias	(418,288.22)	-

Fuente: Información proporcionada por el personal de Cepromar S.A, elaborado por Campos Acuña Michael Daniel Jauregui Lucas Ericka Diana.

Los datos seleccionados fueron tomados del importe en el registro de libros diarios de la compañía, se utiliza el método línea recta para la depreciación, determinando una diferencia de 12,888.70 el cual tiene materialidad sobre los activos, de manera que detallamos la materialidad en el siguiente cuadro.

Tabla 13 Tabla contable ajustado al 31 de diciembre del 2016

Código	Código	Categoría	Costo Adquisición	Deprec. Acum. 2015	Deprec. Anual 2016	Costo neto 2016
1505101	1805101	Muebles y equipos de oficina	55,390	25,834	5,358	24,198
1505201	1805106	Equipos de computación	32,227	12,846	6,876	12,504
1506002	1805104	Muebles y equipos de laboratorio	12,819	3,205	744	8,870
1505501	1805102	Maquinarias, equipos e instalaciones	243,462	140,881	19,889	82,692
1505601	1805105	Edificios e Instalaciones	421,157	12,490	20,833	387,834
1505801	1805108	Herramientas y maquinarias	44,097	21,098	2,913	20,087
1505902	1805109	Muebles y equipos de planta	36,952	14,610	3,316	19,025
Total general			846,104	230,965	59,929	555,211

Fuente: Información proporcionada por el personal de Cepromar S.A, elaborado por Campos Acuña Michael Daniel Jauregui Lucas Ericka Diana.

Tabla 14 Depreciación anual

	Instalaciones	Maquinarias y equipos	Muebles y Equipos de oficina	Herramientas y Maquinarias	Equipos de computación y comunicación	Muebles y Equipos de Planta	Muebles y Equipos de Laboratorio	Otros activos	Const. en proceso	Total
Costo o valor razonable:										
Al 1 enero 2016	474,223	418,901	54,182	39,648	25,407	30,390	4,200	461,798	-	1,508,748
Adiciones	122,427	41,742	1,207	6,677	7,860	10,165	8,619	-	123,598	322,294
Activos. Construcciones en curso									-122,427	-122,427
Ventas y bajas	-175,493	-217,181	-	-2,227	-1,040	-3,603	-	-461,798		-861,341
Al 31 diciembre 2016	<u>421,157</u>	<u>243,462</u>	<u>55,390</u>	<u>44,097</u>	<u>32,227</u>	<u>36,952</u>	<u>12,819</u>	=	<u>1,171</u>	<u>847,275</u>
Depreciación:										
Al 1 enero 2016	-24,327	-150,155	-12,224	-	-7,923	-	-	-	-	-194,629
Corrección depreciación acumulada al 1 enero 2016	11,541	-146,605	13,610	-22,672	-5,963	-15,549	-3,205	-222,225		-418,288
Cargo por depreciación del ejercicio	-28,302	-33,250	-5,358	-3,134	-6,876	-3,677	-744	-23,312		-104,653
Ventas y bajas	7,765	169,240	-	1,796	1,040	1,299	-	245,537		426,677
Al 31 diciembre 2016	<u>-33,323</u>	<u>-160,770</u>	<u>-31,192</u>	<u>-24,011</u>	<u>-19,723</u>	<u>-17,927</u>	<u>-3,949</u>	=	=	<u>-290,893</u>
Importe neto en libros:										
Al 31 diciembre 2016	<u>387,834</u>	<u>82,692</u>	<u>24,198</u>	<u>20,087</u>	<u>12,504</u>	<u>19,025</u>	<u>8,870</u>	=	<u>1,171</u>	<u>556,382</u>

Fuente: Información proporcionada por el personal de Cepromar S.A, elaborado por Campos Acuña Michael Daniel Jauregui Lucas Ericka Diana.

Tabla 15 Ajustes realizados en el Balance

CEPROMAR S.A.				
Estado de Situación Financiera				
Al 31 de diciembre del 2016				
(Expresado en dólares estadounidenses)				
	Notas	31dic. 2016	31 dic. 2015	Variación
ACTIVOS				
Activos corrientes		2,379,086	2,070,959	308,127
Efectivo y sus equivalentes		4,410	22,533	-18,123
Cuentas comerciales por cobrar	3	281,056	751,934	-470,878
Inventarios	4	45,160	258,373	-213,213
Otras cuentas por cobrar	5	1,761,695	766,986	994,710
Impuestos por Cobrar	6	286,765	271,134	15,631
Activos no corrientes		556,382	1,314,119	-757,738
Propiedades Planta y equipo, neto	7	556,382	1,314,119	-757,738
TOTAL ACTIVOS		<u>2,935,468</u>	<u>3,385,078</u>	<u>-449,610</u>
PASIVOS				
Pasivos corrientes		3,064,286	2,739,902	324,383
Obligaciones financieras corrientes	8	51,813	48,750	3,063
Cuentas por pagar	9	558,011	731,822	-173,810
Impuestos por Pagar	10	302,814	88,294	214,520
Otras Cuentas por Pagar	11	2,085,497	1,765,953	319,544
Sueldos y beneficios sociales		66,151	105,083	-38,933
Pasivos no corrientes		230,311	284,503	-54,192
Obligaciones financieras largo plazo	8	211,250	264,063	-52,813
Sueldos y beneficios sociales	12	19,061	20,440	-1,379
TOTAL PASIVOS		<u>3,294,597</u>	<u>3,024,405</u>	<u>270,192</u>
PATRIMONIO				
Patrimonio	13	-359,129	360,673	-719,802
TOTAL PATRIMONIO		<u>-359,129</u>	<u>360,673</u>	<u>-719,802</u>
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		<u>2,935,468</u>	<u>3,385,078</u>	<u>-449,610</u>

Fuente: Información proporcionada por el personal de Cepromar S.A, elaborado por Campos Acuña Michael Daniel Jauregui Lucas Ericka Diana.

Tabla 16 Resumen de cambios en los rubros de activos y patrimonio

Rubros	Libros	Tarifa	Cálculo
Activos	3,304,238	0.40%	13,217
Patrimonio	380,322	0.20%	761
Ingresos	13,074,896	0.40%	52,300
Costos y Gastos	13,367,911	0.20%	26,736
Cálculo Anticipo Imp. Renta antes de ajustes			\$ 93,013
Al 31 diciembre 2016 (después de ajustes)			
Rubros	Libros	Tarifa	Cálculo
Activos	2,935,468	0.40%	11,742
Patrimonio	(359,129)	0.20%	(718)
Ingresos	13,074,896	0.40%	52,300
Costos y Gastos	13,367,911	0.20%	26,736
Cálculo Anticipo Imp. Renta después de ajustes			\$ 90,059
Ahorro tributario para la empresa			\$ 2,954

Fuente: Información proporcionada por el personal de Cepromar S.A, elaborado por Campos Acuña Michael Daniel Jauregui Lucas Ericka Diana.

4.6. Desarrollo de la propuesta

La propuesta tiene como objetivo realizar un manual de políticas y procedimientos contables para el registro adecuado en los activos de Propiedad Planta Equipo.

Para tener resultados óptimos en la contabilización de la Propiedad Planta y Equipo determinaremos los procesos en una Manual. Este Manual servirá de soporte para los procesos que tenga que llevar los activos De Propiedad Planta y Equipo de la empresa, nos centraremos en la adecuación de un inventario anual, método apropiado de depreciación, avalúo del deterioro de activos, baja de activos, registros en cédulas para el control físico de los activos, y políticas que ayuden a mantener un control tanto físico como sistemático de los activos de Propiedad Planta y Equipo.

4.7. Desarrollo del Manual



MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL CONTROL DE LOS ACTIVOS DE PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO

4.7.1. Introducción

Este Manual tiene como objeto normar los procesos de los activos de Propiedad Planta Equipo alineándose a los procedimientos que se determinan en la Norma Internacional De Contabilidad Propiedad Planta y Equipo (NIC 16).

La Exportadora de productos del sector de pesca Cepromar S.A esta saeta a este manual, el cual se diseña para los siguientes procedimientos de control:

- Adquisición de Propiedad Planta y Equipo
- Transferencia Propiedad Planta y Equipo
- Bajas Propiedad Planta y Equipo
- Inventarios Propiedad Planta y Equipo
- Métodos de depreciación Propiedad Planta y Equipo
- Procesos Propiedad Planta y Equipo

En el cual se detalla el objetivo, el alcance, responsables a cargo, políticas de los procedimientos y flujogramas que especifique el proceso para una comprensión clara.

4.7.2. Objetivo General.

Definir los procesos de forma clara y precisa para llevar un control adecuado en la contabilización y razonabilidad de los activos de Propiedad Planta y Equipo de Exportadora de producto del sector pesquero Cepromar S. A. con la finalidad de solucionar los problemas que actualmente lleva la administración de los recursos disponible en la Propiedad Planta Y Equipo con el objetivo que se asegure la confiabilidad de los resultados en los estados financieros de Cepromar S. A.

4.7.3. Alcance del manual.

Este Manual tiene como alcance general a todos los recursos pertenecientes a los activos de Propiedad Planta y Equipo y a los procesos y usuarios a cargo de la administración de los mismos, en el siguiente cuadro especificaremos los recursos que intervienen.

Tabla 17 Detalle de Propiedad Planta y Equipo

Código	Tipo de Activos fijos	Cant.	Nombre
2000	Máquinas y Herramientas	1	Transformador para Contenedores
2001	Máquinas y Herramientas	1	Transformador para Contenedores
2002	Máquinas y Herramientas	1	Máquina despellejadora de Tilapia
2003	Máquinas y Herramientas	1	Cortadora de Pescado Marca Howard
2004	Máquinas y Herramientas	1	Máquina Selladura Vacum Pack Marca KOMET PLUS VAC 22
2005	Máquinas y Herramientas	1	Cortadora de Pescado Pequeña
2006	Máquinas y Herramientas	1	Monta Carga Color Amarillo
2007	Máquinas y Herramientas	1	Monta Carga Color Verde
2008	Máquinas y Herramientas	1	Equipo desinfectante Marca DOSATRON Tanque 55 Galones
2009	Máquinas y Herramientas	1	Tanque de Presión de la Bomba de Agua Marca WELFLO
2010	Máquinas y Herramientas	1	Compresor de Hielera CARLYLE SERIE 1291J02674
2011	Máquinas y Herramientas	1	Compresor de Hielera CARLYLE SERIE 1291J02685
2012	Máquinas y Herramientas	1	Caja de Breakers para Hielera, Balanzas, Máquina Selladora Grande, Capacitador, 2 Contenedores)
2013	Máquinas y Herramientas	1	Caja de Capacitadores (para reducir el pique de electricidad de las máquinas)
2014	Máquinas y Herramientas	1	Compresor SERIE 6851392100 DE 10HP Marca COPELAND Tipo Hermético Convencional con amortiguadores de vibraciones Protector de presiones para 220/60/3.

2015	Máquinas y Herramientas	1	Evaporador de 5 Ventiladores marca BOHN de 26000 Btuh, 10° F DE D.T. para refrigeración con bandeja removible y descongelamiento natural
2016	Máquinas y Herramientas	1	Evaporador de 5 Ventiladores marca BOHN de 26000 Btuh, 10° F DE D.T. para refrigeración con bandeja removible y descongelamiento natural
2017	Máquinas y Herramientas	1	Evaporador de 5 Ventiladores marca BOHN de 26000 Btuh, 10° F DE D.T. para refrigeración con bandeja removible y descongelamiento natural
2018	Máquinas y Herramientas	1	Evaporador de 5 Ventiladores marca BOHN de 26000 Btuh, 10° F DE D.T. para refrigeración con bandeja removible y descongelamiento natural
2019	Máquinas y Herramientas	1	Compresor COPELAND SEMIHERMETICO DE 30 CABALLOS O 30 H DE discos modelo 6DT300 SERIE P KO308 BO 095248A
2020	Máquinas y Herramientas	1	EVAPORADOR CON 4 VENTILADORES marca BOHN de 84000 BTU 840 estos equipos llegan a una temperatura de - 40 grados C.
2021	Máquinas y Herramientas	1	Caja de Breares para motor tunel 1
2022	Máquinas y Herramientas	1	Caja de BreaKers para motor tunel 2
2023	Máquinas y Herramientas	1	COMPRESOR COPELAND DE 5 HP TIPO HERMÉTICO CON AMORTIGUACIÓN DE VIBRACIONES Y PROTECTOR DE PRESIONES PARA 220/60/3
2024	Máquinas y Herramientas	1	EVAPORADOR CON 5 VENTILADORES Marca BOHN DE 26000 btu, 10° F DE D.T para refrigeración con bandeja removible y descongelamiento natural
2025	Máquinas y Herramientas	1	EVAPORADOR CON 5 VENTILADORES Marca BOHN DE 26000 btu, 10° F DE D.T para refrigeración con bandeja removible y descongelamiento natural
2026	Máquinas y Herramientas	1	COMPRESOR COPELAND DE 30 HP DE discos modelo 6DT300
2027	Máquinas y Herramientas	1	EVAPORADOR CON 4 VENTILADORES marca BOHN de 84000 BTU 840 estos equipos llegan a una temperatura de - 40 grados C.
2028	Máquinas y Herramientas	1	Ventilador para Seco y Salado
2029	Máquinas y Herramientas	1	Ventilador para Seco y Salado
2030	Máquinas y Herramientas	1	COMPRESOR DE 5 HP COPELAND tipo HERMETICO CONVENCIONAL PARA 0° C

2031	Máquinas y Herramientas	1	EVAPORADOR CON 3 VENTILADORES Marca BOHN Modelo No BMA 450BA - M08G52500 DE 42000 BTU CON BANDEJA REMOVIBLE Y DESCONGELAMIENTO NATURAL
2032	Máquinas y Herramientas	1	COMPRESOR DE 10 HP Serie 6835292100 COMPELAND TIPO HERMETICO CONVENCIONAL PARA BAJAS TEMPERATURAS
2033	Máquinas y Herramientas	1	EVAPORADOR CON 3 VENTILADORES Marca BOHN DE 25000 BTU CON BANDEJA REMOVIBLE Y DESCONGELAMIENTO ELECTRICO
2034	Máquinas y Herramientas	1	COMPRESOR DE 10 HP Serie 6835292100 COMPELAND TIPO HERMETICO CONVENCIONAL PARA BAJAS TEMPERATURAS
2035	Máquinas y Herramientas	1	EVAPORADOR CON 3 VENTILADORES Marca BOHN DE 25000 BTU CON BANDEJA REMOVIBLE Y DESCONGELAMIENTO ELECTRICO
2036	Máquinas y Herramientas	1	Caja de Breakers Grande para Cámara de Congelamiento
2037	Máquinas y Herramientas	1	Caja de Breakers Pequeño para Cámara de Fresco
2038	Máquinas y Herramientas	1	Máquina de Hielo
2039	Máquinas y Herramientas	1	Transformador para Contenedor
2040	Máquinas y Herramientas	1	MESA GALVANIZADA DE ACERO INOXIDABLE DE 1,50X46X90
2041	Máquinas y Herramientas	1	Balanza Electrónica METTER TOLEDO
2042	Máquinas y Herramientas	1	MESA GALVANIZADA DE ACERO INOXIDABLE DE 1,20X60X90 CON TABLA ACRILICA
2043	Máquinas y Herramientas	1	BALANZA Waterproof Weighing Indicator Model : XK3119-WP
2044	Máquinas y Herramientas	1	SOPORTE GALVANIZADO 1LARGO X50 ANCHOX60 ALTO
2045	Máquinas y Herramientas	1	MÀQUINA SELAADORA AL VACIO MODELO DC800-FB-E / NRO P9102221
2046	Máquinas y Herramientas	1	SOPORTE GALVANIZADO 1LARGO X50 ANCHOX60 ALTO
2047	Máquinas y Herramientas	1	MESA GALVANIZADA DE ACERO INOXIDABLE 2,40X1,16X40

2048	Máquinas y Herramientas	1	SOPORTE GALVANIZADO 1LARGO X50 ANCHOX60 ALTO
2049	Máquinas y Herramientas	1	TABLA ACRÌLICA PARA CORTAR PESACADO 1,20X30X 5MM DE GRUESO
2050	Máquinas y Herramientas	1	TABLA ACRÌLICA PARA CORTAR PESACADO 1,20X30X 5MM DE GRUESO
2051	Máquinas y Herramientas	1	TABLA ACRÌLICA PARA CORTAR PESACADO 1,20X30X 5MM DE GRUESO
2052	Máquinas y Herramientas	1	TABLA ACRÌLICA PARA CORTAR PESACADO 1,20X30X 5MM DE GRUESO
2053	Máquinas y Herramientas	1	MÀQUINA CORTADORA MARCA TORREY/ SIERRA DE CARNE Y HUESO / MODELO ST 295-PE
2054	Máquinas y Herramientas	1	SOPORTE GALVANIZADO 1LARGO X50 ANCHOX30 ALTO
2055	Máquinas y Herramientas	1	MESA GALVANIZADA 2,40X1,10X90
2056	Máquinas y Herramientas	1	BALANZA ELCTRONICA GRAMERA MARCA DORAN MODELO 4300 CLASS III
2057	Máquinas y Herramientas	1	BALANZA ELCTRONICA GRAMERA MARCA DORAN MODELO 4100 CLASS III
2058	Máquinas y Herramientas	1	MESA GALVANIZADA DE ACERO INOXIDABLE 2,40X90X90
2059	Máquinas y Herramientas	1	BALANZA ELCTRONICA GRAMERA MARCA DORAN MODELO 4100 CLASS III
2060	Máquinas y Herramientas	1	MÀQUINA ENSUNCHADORA MODELO TP-202 MAQUINA NO 1006151298
2061	Máquinas y Herramientas	1	SOPORTE GALVANIZADO 1X50X30
2062	Máquinas y Herramientas	1	PLACA DE ACERO INOXIDABLE PARA MESA 1,20X2,40 (SIN BASE SIN PATAS)
2063	Máquinas y Herramientas	1	MEZCLADORA PARA CARNE MOLIDA MARCA FRITEGA S.A. SERIE OF90023
2064	Máquinas y Herramientas	1	MOLEDORA DE CARNE MARCA SKIMSEN MODELO PSE-22 NRO DE SERIE 00010
2065	Máquinas y Herramientas	1	BALANZA ELECTRONICA
2066	Máquinas y Herramientas	1	MESA GALVAMIZADA ACERO INOXIDABLE 2,40*1,15*90
2067	Máquinas y Herramientas	1	MESA GALVAMIZADA ACERO INOXIDABLE 2,40*1,15*90
2068	Máquinas y Herramientas	1	MESA GALVAMIZADA ACERO INOXIDABLE 2,40*1,15*90
2069	Máquinas y Herramientas	1	MESA GALVAMIZADA ACERO INOXIDABLE 2,40*1,15*90

2070	Máquinas y Herramientas	1	MÀQUINA SELLADORA AL VACIO MARCA HEN KELMAN 700 / DE "UN BRAZO DOS CÀMARAS Dimensiones 1020 x 750 x 950mm
2071	Máquinas y Herramientas	1	MESA GALVAMIZADA ACERO INOXIDABLE 2,40*1,15*90
2072	Máquinas y Herramientas	1	SOPORTE GALVANIZADO 1LARGO X50 ANCHOX60 ALTO
2073	Máquinas y Herramientas	1	MESA GALVANIZADA ACERO INOXIDABLE 162*45*88
2074	Máquinas y Herramientas	1	MESA GALVANIZADA ACERO INOXIDABLE 162*45*88
2075	Máquinas y Herramientas	1	MESA GALVANIZADA ACERO INOXIDABLE 162*45*88
2076	Máquinas y Herramientas	1	MESA GALVANIZADA ACERO INOXIDABLE 162*45*88
2077	Máquinas y Herramientas	1	MESA DE ACERO INOXIDABLE CON RUEDAS Y CON BASE INFERIOR 1,15*60*60
2078	Máquinas y Herramientas	1	LAMINA DE ACERO PARA MESA 2,40*1,15
2079	Máquinas y Herramientas	1	TINA AZUL CON FONDO BLANCO MEDIDA 98*85*68
2080	Máquinas y Herramientas	1	MONTA CARGA MANUAL MARCA PRAMAC (Hand pallet truco) COLOR VERDE / PARA PÀLES/•Capacidad de carga/de la carga nominal: 5500 libras/•Ruedas: 2-pc/2-pc tipo no
2081	Máquinas y Herramientas	1	ELEVADOR HIDRÀULICO MANUAL /COLOR TOMATE /Para carga pesada, entre 500kgs a 2000kgs
2082	Máquinas y Herramientas	1	TINA AZUL CON FONDO BLANCO 98*85*68
2083	Máquinas y Herramientas	1	TABLERO ACRÌLICO BLANCO PEQUEÑO 100*34
2084	Máquinas y Herramientas	1	TABLERO ACRÌLICO BLANCO PEQUEÑO 100*34
2085	Máquinas y Herramientas	1	TABLERO ACRÌLICO BLANCO PEQUEÑO 100*34
2086	Máquinas y Herramientas	1	TABLERO ACRÌLICO BLANCO PEQUEÑO 100*34
2087	Máquinas y Herramientas	1	TABLERO ACRILICO GRANDE 203*34
2088	Máquinas y Herramientas	1	TABLERO ACRILICO GRANDE 203*34
2089	Máquinas y Herramientas	1	LAMINA DE ACERO INOXDABLE PARA MESA 117*117*177
2090	Máquinas y Herramientas	1	TABLERO ACRILICO GRANDE 203*34

2091	Máquinas y Herramientas	1	TABLERO ACRILICO GRANDE 203*34
2092	Máquinas y Herramientas	1	TABLERO ACRILICO GRANDE 203*34
2093	Máquinas y Herramientas	1	TABLERO ACRILICO GRANDE 203*34
2094	Máquinas y Herramientas	1	TABLERO PARA PICAR ACRILICO 43*48
2095	Máquinas y Herramientas	1	TABLERO ACRILICO 110*30
2096	Máquinas y Herramientas	1	TABLERO ACRILICO 110*30
2097	Máquinas y Herramientas	1	TABLERO ACRILICO 110*30
2098	Máquinas y Herramientas	1	TINA AMARILLA CON FONDO BLANCO LARO 98*85*68
2099	Máquinas y Herramientas	1	BALANZA ELECTRONICA JADEVER/Modelo JIK-6 CSB/DISPLAY DE 6 DIGITOS, 30MM DIGIT HEIGHT /Capacidad de suministro: 12000 Unidad/unidades por Mes /resolución: 1/30,000
2100	Máquinas y Herramientas	1	ENSUNCHADORA SEMI AUTOMATICA MARCA ALEXTRAP MODELO TP202 SERIE 30159579 /110 voltios - para su uso en cualquier lugar de la instalación/Ancho de la correa 6 mm a 15,5 mm ajustable (0.24 " - 0.62")/Correa de tensión 15 kg y 45 kg/velocidad de flejado2, 5 segundos / ciclo (60 HZ)/Tamaño del núcleo 200 mm, 230 mm, 280 mm (8 ", 9", 11 ")/Peso de la carga (máx.) 100 kg/Máquina Peso neto 85 kg/Dimensiones de la máquina 22.5 "W x 35" L x 29 "H/
2101	Máquinas y Herramientas	1	CONTENEDOR MAXGROSS 33000 KGS 72750 LBS MARCA Carrier Transicold Refrigeración THILINE /COLOR GRIS CON BLANCO /R134a USO DE REFRIGERANTE/ • Tres velocidad de los motores del ventilador del evaporador de doble fase/Capacidad de enfriamiento de-25C a +50 C de temperatura ambiente
2102	Máquinas y Herramientas	1	CONTENEDOR CONAMI MARCA Carrier Transicold Refrigeration THILINE TRLU 17733595 / COLOR ROJO PUERTAS BLANCAS)/45 RI uso de refrigerante
2103	Máquinas y Herramientas	1	CONTENEDOR / Plomo Completo)/ R 134A Uso de refrigerante
2104	Máquinas y Herramientas	1	CONTENEDOR TRITON

2105	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO
2106	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO
2107	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO
2108	Máquinas y Herramientas	1	TINA AMARILLA CON FONDO BLANCO MEDIDA 98*85*68
2109	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO
2110	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO
2111	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR VERDE
2112	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR VERDE
2113	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO
2114	Máquinas y Herramientas	1	TINA GRANDE DE ACERO INOXIDABLE/ MEDIDAS 251*30*61/ CON RUEDAS
2115	Máquinas y Herramientas	1	TINA GRANDE DE ACERO INOXIDABLE/ MEDIDAS 251*30*61/ CON RUEDAS
2116	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO
2117	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO
2118	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO
2119	Máquinas y Herramientas	1	TINA PEQUEÑA DE ACERO INOXIDABLE /MEDIDAS 133*130*60
2120	Máquinas y Herramientas	1	TINA PEQUEÑA DE ACERO INOXIDABLE /MEDIDAS 133*130*60
2121	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO
2122	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO
2123	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO
2124	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO
2125	Máquinas y Herramientas	1	LAMINA DE ACERO INOXIDABLE/ MEDIDAS 117*117
2126	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE CARGA/ GALVANIZADO/ CON RUEDAS
2127	Máquinas y Herramientas	1	TINA ROJA CON FONDO BLANCO MEDIDA 98*85*68

2128	Máquinas y Herramientas	1	TINA ROJA CON FONDO BLANCO MEDIDA 98*85*68
2129	Máquinas y Herramientas	1	TINA GRANDE DE ACERO INOXIDABLE/ MEDIDAS 251*30*61/ CON RUEDAS
2130	Máquinas y Herramientas	1	LAMINA DE ACERO INOXIDABLE/ MEDIDAS 117*117
2131	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE CARGA/ GALVANIZADO/ CON RUEDAS
2132	Máquinas y Herramientas	1	TINA AMARILLA CON FONDO BLANCO MEDIDA 98*85*68
2133	Máquinas y Herramientas	1	TINA PEQUEÑA DE ACERO INOXIDABLE /MEDIDAS 133*130*60
2134	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO
2135	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO
2136	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 3/ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2137	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 13/ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2138	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 11/ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2139	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 23 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2140	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 27 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2141	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 9 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2142	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 24 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2143	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 7 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2144	Máquinas y Herramientas	1	TINA VERDE CON FONDO BLANCO MEDIDA 98*85*68
2145	Máquinas y Herramientas	1	TINA DE ACERO INOXIDABLE "PEDILUBIO" 126*76*14

2146	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 21 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2147	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 14 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2148	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 1 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2149	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 28 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2150	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 17 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2151	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 6 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2152	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 4 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2153	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 19 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2154	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 22 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2155	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 2 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2156	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 15/ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2157	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 18/ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2158	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 16/ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2159	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO
2160	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 25 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2161	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO

2162	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO
2163	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO
2164	Máquinas y Herramientas	1	TANQUE "DINO" / DE POLIETILENO / MEDIDAS 107*100*87/ COLOR PLOMO
2165	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 5 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2166	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 20 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2167	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 20 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2168	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 20 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2169	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 20 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2170	Máquinas y Herramientas	1	COCHE DE PLANTA NRO 20 /ACERO INOXIDABLE/ CON RUEDAS/ PARA BANDEJAS
2171	Máquinas y Herramientas	1	BOMBA HIDROLAVADORA PROLINE COMERCIAL E INDUSTRIAL /SERIE HG15015E14/ BECKER
2172	Máquinas y Herramientas	1	COMPRESOR DE AIRE MARCA WAYNE WETZED MTV 20N
2173	Máquinas y Herramientas	1	LAMINA DE ACERO PARA MESA 2,40*1,15
2174	Máquinas y Herramientas	1	SOPORTE GALVANIZADO PEQUEÑO
2175	Máquinas y Herramientas	1	TRANSFORMADOR PARA CONTENEDOR HEV DUTY 800-377 4384
2176	Máquinas y Herramientas	1	TRANSFORMADOR PARA CONTENEDOR HEV DUTY 800-377 4384/ NO HS20F5A
2177	Máquinas y Herramientas	1	MOTOR MÀQUINA DE COSER MARCA JONTEX NO 1111078
2178	Máquinas y Herramientas	1	MÀQUINA DE COSER GK 26-JA
2179	Máquinas y Herramientas	1	MONTACARGA TOAMTE MARCA LUNDE
2180	Máquinas y Herramientas	1	CORTINAS DE AIRE

2181	Máquinas y Herramientas	1	CORTINAS DE AIRE
2182	Máquinas y Herramientas	1	CORTINAS DE AIRE
2183	Máquinas y Herramientas	1	CORTINAS DE AIRE
2184	Máquinas y Herramientas	1	TRANSFORMADORES DE TODA LA PLANTA
2185	Máquinas y Herramientas	1	TRANSFORMADORES DE TODA LA PLANTA
2186	Máquinas y Herramientas	1	CAJA DE BREAKERS DE TRABSFORMADORES DE L CUARTO DEL MISMO NOMBRE
2187	Máquinas y Herramientas	1	TRANSFORMADORES DE TODA LA PLANTA 75kva
2188	Máquinas y Herramientas	1	BOMBA DE AGUA
2189	Máquinas y Herramientas	1	MOTOR ELÈCTRICO
2190	Máquinas y Herramientas	1	GRAPADORA JOSEF KIHLEBERG/ MODELO B561/ SERIE 200605/ PARA FONDOS DE CAJA /OPERADA CON EL PIE/CAPACIDAD PARA 300 GRAPAS/LARGO: 920 MM/ANCHO: 750 MM/ALTO: 1350 MM
2191	Máquinas y Herramientas	1	TINA AZUL CON FONDO BLANCO LARGO 98*85*68
2192	Máquinas y Herramientas	1	MÀQUINA CORTADORA MARCA TORREY/ SIERRA DE CARNE Y HUESO / MODELO ST 295-PE
2193	Máquinas y Herramientas	1	TERMOMETRO STARTER SET TESTO 175
2194	Máquinas y Herramientas	1	TERMOMETRO TESTO 175 T1
2195	Máquinas y Herramientas	1	TERMOMETRO TESTO 926, SET INICIAL
2196	Máquinas y Herramientas	1	TINA PARA TRATAMIENTO DE AGUA
2197	Máquinas y Herramientas	1	TINA PARA TRATAMIENTO DE AGUA
2198	Máquinas y Herramientas	1	COCHES TRANSPORTADORES CON GARRUCHAS
2199	Máquinas y Herramientas	1	COCHES TRANSPORTADORES CON GARRUCHAS
2200	Máquinas y Herramientas	1	COCHES TRANSPORTADORES CON GARRUCHAS

2201	Máquinas y Herramientas	1	COCHES TRANSPORTADORES CON GARRUCHAS
2202	Máquinas y Herramientas	1	COCHES TRANSPORTADORES CON GARRUCHAS
2203	Máquinas y Herramientas	1	COCHES TRANSPORTADORES CON GARRUCHAS
2204	Máquinas y Herramientas	1	GAVETAS "PANADERAS" x 1157 unid
2205	Máquinas y Herramientas	1	GAVETAS NO CALADAS x 389 unid
2206	Máquinas y Herramientas	1	GAVETA CALADA x 258 unid
2207	Máquinas y Herramientas	1	MOLDE DE 10KG x 529 unid
2208	Máquinas y Herramientas	1	BANDEJAS GALVANIZADAS PARA COCHES x 1567 unid
2209	Máquinas y Herramientas	1	PALETS DE PLÁSTICO x 42 unid
2210	Máquinas y Herramientas	1	PANELES DE CAMARAS Y TUNELES
2211	Equipos de Computación	1	CPU Procesador Pentium Dual Core E5700 3GHZ RAM 4GB
2212	Equipos de Computación	1	Pantalla Marca LG/ modelo FLATRON W1943C de 18 pulgadas/CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES
2213	Equipos de Computación	1	Impresario SAMSUNG laser multifunction SCX 3450FW /Dimensions Product Dimensions: 15.8" (W) x 11.5" (D) x 11.7" (H)
2214	Equipos de Computación	1	IMPRESORA MULTIFUNCION LEXMARK IMPACT S305 de cartucho/FUNCIÓN COPIADO A COLOR IMPRESIÓN EN COLOR ESCANEAO A COLOR/TAMAÑO (ALTO X ANCHO X PROFUNDO EN MM) 178 X 465 X 338 MM
2215	Equipos de Computación	1	Notebook Toshiba Satellite C655 Core I3 4gb Ram Processor: Intel Core i3-2350M
2216	Equipos de Computación	1	CPU Intel core I3 3.10 GH Memorial Ram 2 GB Marca Xtratech
2217	Equipos de Computación	1	PANTALLA LG MODELO 1943 TIPO LCD 18.5 PULGADAS/RESOLUCIÓN 1366×768/RESOLUCIÓN DE PANTALLA DE 1366×768 PÍXELES
2218	Equipos de Computación	1	Impresora LEXMAR X264dn Multifunción a tóner/Función Escaneo a color Copiado Envío de fax
2219	Equipos de Computación	1	CPU Intel Core I3-2100 Memorial RAM 2 GB marca Xtratech
2220	Equipos de Computación	1	Pantalla Marca LG/ modelo FLATRON W1943C de 18 pulgadas/CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES

2221	Equipos de Computación	1	Impresora CANON MP 250 Sistema de inyección de Tinta Continua/IMPRESION :
2222	Equipos de Computación	1	Laptop Marca TOSHIBA Modelo Satélite E305 Procesador Intel Core I5 Memoria RAM 6GB
2223	Equipos de Computación	1	Laptop TOSHIBA Modelo Satélite P7445 Memoria RAM 6 GB
2224	Equipos de Computación	1	Laptop TOSHIBA Modulo Satellite P755 Intel Core I3 Memorial RAM 6gb
2225	Equipos de Computación	1	Laptop Marca APPLE Processor 2.3 Intel Core I 5 Memorial RAM 4GB Modulo MAC BOOK PRO 8.1
2226	Equipos de Computación	1	CPU marca INTERPLUS Procesador Intel Pentium 4x Memoria RAM 752 MB Sistema Microsoft Windows XP
2227	Equipos de Computación	1	Pantalla Marca NOC T8BKM5NQW5E8NNJ TIPO LCD DE 18,5 PULGAS
2228	Equipos de Computación	1	Impresora HP Laser Jet M1319F MFP
2229	Equipos de Computación	1	CPU modelo X183HV Procesador Intel Celeron 512 MB RAM Microsoft Windows XP
2230	Equipos de Computación	1	Pantalla Marca ACER Modelo X1834V Dimensiones: 17.9" (453.8mm) W x 6.4" (163.7mm) D x 13.2" (334.6mm) H
2231	Equipos de Computación	1	CPU Marca HP Windows XP RAM 504 MB
2232	Equipos de Computación	1	Pantalla AOC tipo LCD de 19 pulgadas
2233	Equipos de Computación	1	PANTALLA MARCA BENQ V551)
2234	Equipos de Computación	1	CPU NEGRO
2235	Equipos de Computación	1	PANTALLA HP MODELO NO 02838
2236	Equipos de Computación	1	PANTALLA SAMSUNG SYNCMASTER 793 MB
2237	Equipos de Computación	1	CPU MARCA HP, MODELO S5-1224 DE 4GB DE RAM/PROCESADOR INTEL PENTIUM CPU 6640
2238	Equipos de Computación	1	CPU INTEL CORE I3 3,3GHZ /2GB RAM/ DISCO DURO DE 1TB/DVD RW
2239	Equipos de Computación	1	PANEL FLAT PANEL BEQ 18,5 LCD 1366X768 RPG COD G950A
2240	Equipos de Computación	1	CPU INTEL PENTIUM 4 CPU 3,20 GHZ. RAM 1,93 WINDOWS XP VERSION 2002
2241	Equipos de Computación	1	PANTALLA LG FLATRON EZT730 SH SERIAL 602D12855108 ; 19 PULGADAS

2242	Equipos de Computación	1	CPU WINDOWS VISTA VERSION 2007 /NRO ID 55274-640-0263172-23129/ INTEL CORE DUO 2,93 GHZ/1,96 GB RAM
2243	Equipos de Computación	1	PANTALLA SAMSUNG SYNCMASTER 794 MB PLUS/ CODIGO KS17CNKWHO/XBM
2244	Equipos de Computación	1	IMPRESORA MATRICIAL LX300+ MODELO P170A SERIAL CDSY090943
2245	Equipos de Oficina	1	AIRE ACONDICIONADO MARCA CIAC/ MINI SPLIT R22/•10 EER DE EFICIENCIA
2246	Equipos de Oficina	1	TV SONY BRAVIA 32 Pulgadas Tipo LCD/• Modelo Sony Bravía KLV-32BX300 32 Pulgadas
2247	Equipos de Oficina	1	Equipo para cable, Marca DIRECTV Modelo L14-0-100 y Antena Direc tv
2248	Equipos de Oficina	1	Router Inalámbrico Marca TP LINK TP-LINK TL-WR841ND VELOCIDAD DE 300Mbps/• 2 Antenas omni direccionales de 3 DBI C/U
2249	Equipos de Oficina	1	Teléfono Inalámbrico Marca General Electric GE 2-C / INC 27923.
2250	Equipos de Oficina	1	Teléfono Fijo Marca General Electric modelo EX 30043 GE I (Para Línea Internacional)
2251	Equipos de Oficina	1	Teléfono Fijo General Electric Modelo No EX300 43681/ COLOR BLANCO
2252	Equipos de Oficina	1	Equipo para Línea Internacional Modelo XT MTA 6328 23
2253	Equipos de Oficina	1	Aire Acondicionados - Frigostar - Comfortstar Splits 12.000
2254	Equipos de Oficina	1	Extractor de Aire KEX
2255	Equipos de Oficina	1	Aire Acondicionado Marca TEKNO
2256	Equipos de Oficina	1	Teléfono fijo PANASONIC KXTS 500 LX/Función de redial
2257	Equipos de Oficina	1	Cámara NIKON EH 69P 14 MegaPíxeles pantalla HD
2258	Equipos de Oficina	1	Extintor Tipo CO2 Capacidad 5 libras
2259	Equipos de Oficina	1	Teléfono Fijo General Electric Modelo No EX300 43681/ COLOR BLANCO
2260	Equipos de Oficina	1	Aire Acondicionado LG SPLIT Modelo 6242 CV
2261	Equipos de Oficina	1	Central Telefónica PANASONIC TEM 824 Modelo No KX TEM 824 LA/ CAPACIDAD INICIAL: 6 LÍNEAS Y 16 EXTENSIONES TELEFÓNICAS.
2262	Equipos de Oficina	1	Equipo para Redes Computadoras Marca TPLINK TL SF 1016

2263	Equipos de Oficina	1	Router Inalámbrico Marca TP LINK TP-LINK TL-WR841ND 300Mbps/2 Antenas omni direccionales de 3 DBI C/U
2264	Equipos de Oficina	1	Teléfono Fijo PANASONIC KX T7730,-Teléfono multilínea analógico.
2265	Equipos de Oficina	1	Cafetera OSTER color negro Modelo 330312
2266	Equipos de Oficina	1	Teléfono Fijo PANASONIC KX T7730,-Teléfono multilínea analógico.
2267	Equipos de Oficina	1	Extintor de 10 Libras
2268	Equipos de Oficina	1	Extractor de Aire
2269	Equipos de Oficina	1	Teléfono Fijo PANASONIC KX T7730,-Teléfono multilínea analógico.
2270	Equipos de Oficina	1	Aire Acondicionado LG Tipo SPLIT Modelo G242CX
2271	Equipos de Oficina	1	Extractor de Aire
2272	Equipos de Oficina	1	Teléfono Fijo PANASONIC KX T7730,-Teléfono multilínea analógico.
2273	Equipos de Oficina	1	Teléfono Fijo PANASONIC KXTS 500LXW/REMARCAION
2274	Equipos de Oficina	1	Extintor 10 lbs Tipo CO2
2275	Equipos de Oficina	1	Extintor 10 lbs Tipo CO2
2276	Equipos de Oficina	1	Teléfono fijo PANASONIC Modelo KX-TS500 LXW/COLOR BLANCO /DIMENSIONES (LXLXH) EN MM 200X150X96
2277	Equipos de Oficina	1	Aire Acondicionado
2278	Equipos de Oficina	1	Bombas de Agua color Azul SUB 250P
2279	Equipos de Oficina	1	Extractor de Aire marca JINLING
2280	Equipos de Oficina	1	SWICH para redes Marca TPLINK TL/SF10080
2281	Equipos de Oficina	1	Equipo para Línea Internacional Marca LINKSYS SPA2102-NA
2282	Equipos de Oficina	1	EXTINTOR 10 LBS CO2 /COLOR ROJOS / SERCIM
2283	Equipos de Oficina	1	EXTINTOR 20 LBS CO2 /COLOR ROJOS / SERCIM
2284	Equipos de Oficina	1	TELÈFONO FIJO PANASONIC MODELO KTS 500 LXW

2285	Equipos de Oficina	1	EXTINTOR 20 LBS CO2 /COLOR ROJOS / ADMIRAL
2286	Equipos de Oficina	1	VENTILADOR DE TECHO 5 VELOCIDADES
2287	Equipos de Oficina	1	CÀMARA DE SEGURIDAD PANASONIC BL-C140/COLOR PLOMA) Cámara color IP Fija Panasonic BLC140 Exteriores (IP54) Cámara color sensor 1/4 CMOS, 320.000 pixeles, luminosidad 4 - 10.000 luxapertura F2.8, velocidad máxima 30 i/s, resolución seleccionable (máxima 640x480) Protocolos soportados TCP/IP, UDP/IP, HTTP, FTP, SMTP, POP3, DNS, DDNS, DHCP, ARP, ICMP, NTP. Grado de protección IP54. Exteriores protegidos, resiste a humedad y polvo. Ángulo de visualización H 53° - V41° Compresión JPEG Alimentación 9V DC incluida.
2288	Equipos de Oficina	1	CAMARA DE SEGURIDAD PANASONIC BL 0111/COLOR BLANCA/Cámara Ir Panasonic Bl-c111 320,000 Pixels 10x Zoom
2289	Equipos de Oficina	1	MINICOMPONENTE MARCA LG/ mini system hifi rad 114/2.000w de potencia con bocinas inclinadas y removedor de voz./USB Direct Recording/MP3 OPTIMIZER/SISTEMA DE SONIDO XXDS.
2290	Equipos de Oficina	1	VENTILADORES DE PISO COLOR NEGRO MARCA AIR MONSTER 15635 MOTOR
2291	Equipos de Oficina	1	VENTILADORES DE PISO COLOR NEGRO MARCA AIR MONSTER 15635 MOTOR
2292	Equipos de Oficina	1	TELÈFONO PANASONIC MODELO KXTS 500 LXB COLOR NEGRO/ Marcación rápida
2293	Equipos de Oficina	1	MICROODAS WHIRPOLL 69-77E07050-017784
2294	Equipos de Oficina	1	MÀQUINA PARA ANALISIS DE HISTAMINA/SERIE 321-3318/ MARCA NEOGEN/ Rango de medición -0,20-3,0 unidades de absorbancia lineal (A)
2295	Equipos de Oficina	1	LICUADORA OSTERIZER 3 VELOCIDADES MÒDELO 4655-4655-013/•Potente motor de 600 vatios.
2296	Equipos de Oficina	1	MINI NEVERA LUXOR /MINI NEVERA 3.3 PIE/MEDIDAS:47CM X 45CM X 84CM/COLOR BLANCO/
2297	Equipos de Oficina	1	EXTINTOR 10 LBS MARCA ADMIRAL "SERCIM"
2298	Equipos de Oficina	1	TELÈFONO FIJO PANASONIC MODELO KTS 500 LXB/DIMENSIONES (LXLXH) EN MM 200X150X96

2299	Equipos de Oficina	1	Càmara SONY cybershot 16.1 megapixeles dsc-h70
2300	Muebles y Enseres	1	SILLA CON RUEDAS NEGRA
2301	Muebles y Enseres	1	SILLA CON RUEDAS NEGRA
2302	Muebles y Enseres	1	Escritorio de Madera Color Blanco, Un cajón central
2303	Muebles y Enseres	1	Escritorio de Madera Color Blanco, Un cajón central, con vidrio
2304	Muebles y Enseres	1	Modular blanco 4 puertas con cerraduras
2305	Muebles y Enseres	1	Modular blanco 4 puertas sin cerraduras
2306	Muebles y Enseres	1	Silla Negra sin Ruedas color negro
2307	Muebles y Enseres	1	Silla Negra sin Ruedas color negro
2308	Muebles y Enseres	1	Repiza de Madera
2309	Muebles y Enseres	1	Repiza de Madera de 3 puertas y un estante
2310	Muebles y Enseres	1	Mueble para Televisor y Equipo de Cable
2311	Muebles y Enseres	1	Mesa de Madera Circular Blanca y Café
2312	Muebles y Enseres	1	Silla de Metal Color Blanco con Ruedas
2313	Muebles y Enseres	1	Silla de Metal Color Blanco con Ruedas
2314	Muebles y Enseres	1	Silla de Metal Color Blanco con Ruedas
2315	Muebles y Enseres	1	Silla de Metal Color Blanco con Ruedas
2316	Muebles y Enseres	1	Silla de Metal Color Blanco con Ruedas
2317	Muebles y Enseres	1	Escritorio 3 columnas de 3 cajones c/u
2318	Muebles y Enseres	1	Archivador Pequeño de Madera de Dos puertas
2319	Muebles y Enseres	1	Repiza Pequeña de Madera para equipos de internet, línea internacional
2320	Muebles y Enseres	1	Silla con Ruedas Color Negro
2321	Muebles y Enseres	1	Mueble para Baño 2 Puertas

2322	Muebles y Enseres	1	Repiza Pequeña de Madera para Baño
2323	Muebles y Enseres	1	Repiza Pequeña de Madera para Baño
2324	Muebles y Enseres	1	Mueble para Computadora de escritorio
2325	Muebles y Enseres	1	Escritorio Metal Madera con Cajón Central
2326	Muebles y Enseres	1	Escritorio Tipo L, Metal/Madera 1 Cajón Superior Central
2327	Muebles y Enseres	1	Silla Con Ruedas Color negro
2328	Muebles y Enseres	1	Escritorio Tipo L 3 cajones metal madera
2329	Muebles y Enseres	1	Aparador de madera con dos estantes, dos puertas
2330	Muebles y Enseres	1	Aparador de madera de dos estantes sin puertas
2331	Muebles y Enseres	1	Archivador de madera de piso de dos puertas
2332	Muebles y Enseres	1	Archivador de madera de piso de dos puertas y un cajón central
2333	Muebles y Enseres	1	Escritorio metal/madera sin cajones
2334	Muebles y Enseres	1	Escritorio metal/ madera un cajón central
2335	Muebles y Enseres	1	Silla tipo ejecutivo color negro con ruedas
2336	Muebles y Enseres	1	Silla sin ruedas color negro
2337	Muebles y Enseres	1	Silla sin ruedas color negro
2338	Muebles y Enseres	1	Archivador de Madera un Estante
2339	Muebles y Enseres	1	Cajonera de 3 cajones y con cerradura
2340	Muebles y Enseres	1	Cajonera de 3 cajones y con cerradura
2341	Muebles y Enseres	1	Escritorio Metal Madera con 3 cajones
2342	Muebles y Enseres	1	Silla con Ruedas Negra
2343	Muebles y Enseres	1	Escritorio Metal Madera Tipo L 3 cajones
2344	Muebles y Enseres	1	Silla con Ruedas Color Negro

2345	Muebles y Enseres	1	Archivador con 4 cajones con cerradura
2346	Muebles y Enseres	1	Escritorio Tipo Gerencial de madera con 5 cajones
2347	Muebles y Enseres	1	Silla tipo Gerencial color Tomate de madera con ruedas
2348	Muebles y Enseres	1	Escritorio de Madera con 2 cajones
2349	Muebles y Enseres	1	Librero Grande de 4 cajones, 2 puertas 2 divisiones con 4 estantes
2350	Muebles y Enseres	1	Silla de madera para invitados sin ruedas
2351	Muebles y Enseres	1	Silla de madera para invitados sin ruedas
2352	Muebles y Enseres	1	Escritorio de madera 4 cajones Laterales uno Central
2353	Muebles y Enseres	1	Escritorio tipo Gerencial de 8 cajones laterales y uno central
2354	Muebles y Enseres	1	Sillón Gerencial de madera con ruedas
2355	Muebles y Enseres	1	Silla de madera para invitados sin ruedas
2356	Muebles y Enseres	1	Silla de madera para invitados sin ruedas
2357	Muebles y Enseres	1	Escritorio Tipo Gerencial 4 cajones laterales y uno central
2358	Muebles y Enseres	1	Mueble de pared de metal para Equipos de Redes, Internet y línea internacional
2359	Muebles y Enseres	1	Silla para Visitantes color tomate de madera sin ruedas
2360	Muebles y Enseres	1	Silla de madera tipo Gerencial con ruedas
2361	Muebles y Enseres	1	Silla para Visitantes color tomate de madera sin ruedas
2362	Muebles y Enseres	1	Cajonera con 4 cajones
2363	Muebles y Enseres	1	Silla con ruedas
2364	Muebles y Enseres	1	Escritorio con 3 cajones lateral derecho con cerradura
2365	Muebles y Enseres	1	Escritorio 3 cajones 2 en el lateral izquierdo y uno en el lateral derecho
2366	Muebles y Enseres	1	Escritorio de un cajón lateral derecho con seguro
2367	Muebles y Enseres	1	Mueble para computadora de escritorio, 2 estantes

2368	Muebles y Enseres	1	Mueble para computadora de escritorio 1 estante
2369	Muebles y Enseres	1	Silla con ruedas color marrón
2370	Muebles y Enseres	1	Silla con ruedas color marrón
2371	Muebles y Enseres	1	Silla con ruedas color marrón
2372	Muebles y Enseres	1	Silla sin ruedas azul
2373	Muebles y Enseres	1	ESCRITORIO DE METAL MADERA, DOS PUERTAS
2374	Muebles y Enseres	1	CUADRO DE PESCADORES
2375	Muebles y Enseres	1	CUADRO DE BARCOS
2376	Muebles y Enseres	1	VITRINA PEQUEÑA
2377	Muebles y Enseres	1	CUADRO DE BARCO PESQUERO
2378	Muebles y Enseres	1	CUADRO DE BARCOS PESQUEROS
2379	Muebles y Enseres	1	CUADRO DE CIUDAD PEQUEÑA
2380	Muebles y Enseres	1	CUADRO DE BOTES PESQUEROS EN PERSPECTIVA DE CIUDAD BAJO PUESTA DE SOL
2381	Muebles y Enseres	1	CUADRO DE PESCADORES
2382	Muebles y Enseres	1	SILLA TOMATE CON RUEDAS
2383	Muebles y Enseres	1	ESCRITORIO DE MADERA 3 CAJONES
2384	Muebles y Enseres	1	ESCRITORIO DE MADERA 3 CAJONES
2385	Muebles y Enseres	1	ARCHIVADOR AEREO
2386	Muebles y Enseres	1	VITRINAS PARA ARCHIVOS
2387	Muebles y Enseres	1	SILLA GERENCIAL COLOR VERDE CON RUEDAS
2388	Muebles y Enseres	1	SILLA COLOR VERDE CON RUEDAS

4.7.4. Aspectos Generales.

Para el uso de este manual tendremos los siguientes aspectos:

- Este manual está disponible a todas las personas involucradas en el manejo de los activos pertenecientes a Propiedad Planta y Equipo.
- Los jefes inmediatos serán los encargados de monitorear y velar el cumplimiento de los procedimientos planteados en este manual.
- Este manual contiene información clara y precisa de los pasos a seguir según el procedimiento que se requiera, con el fin de que el usuario pueda encontrar y comprender lo que necesita.
- Los usuarios del presente Manual deberán comunicar a su jefe inmediato los cambios o modificaciones que afecten al mismo.

4.7.5. Seguridad, Propiedad Planta y Equipo.

Responsables

Los responsables de la los procesos y cumplimientos de los mismos se establecerán en las siguientes áreas como lo especifica la siguiente nómina:

Tabla 18 Responsables de Seguridad de Propiedad Planta y Equipo

CENTRO	CARGO
Administración	Coordinador Contable
Administración	Gerente Financiero
Administración	Asistente Contable
Operaciones	Sup. Mantenimiento
Operaciones	Jefe Mantenimiento
Operaciones	Asistente Operaciones
Operaciones	Asistente Operaciones
Operaciones	Asistente Bodega
Producción	Auditor Producción
Producción	Supervisor Producción
Producción	Gerente Producción
Producción	Jefe De Producción

4.7.5.1. Políticas.

Las solicitudes que se realicen por concepto de compra deben estar aprobadas por la gerencia.

Cuando se realice una compra esta debe de ser requerida mediante una solicitud firmada por gerencia.

En las adquisiciones de Propiedad Planta y Equipo serán cotizadas por lo menos a dos proveedores.

Toda cotización deberá tener:

- Fecha actual
- Detalle de la Propiedad Planta y Equipo
- Registros completos, ruc de la empresa, si da el caso de retenciones:

número de factura, numero de retención, datos del proveedor.

- Para los créditos con empresas solo se realizarán pagos los días miércoles de cada semana de 8am hasta 5 pm.

- La aprobación de la comprar se la realizara mediante la aprobación de los dirigentes de la empresa este no debe superar los 3 días después de haber entregado el informe a la gerencia.

4.7.5.2. Descripción del Procedimiento para la Adquisición de activos Propiedad Planta y Equipo.

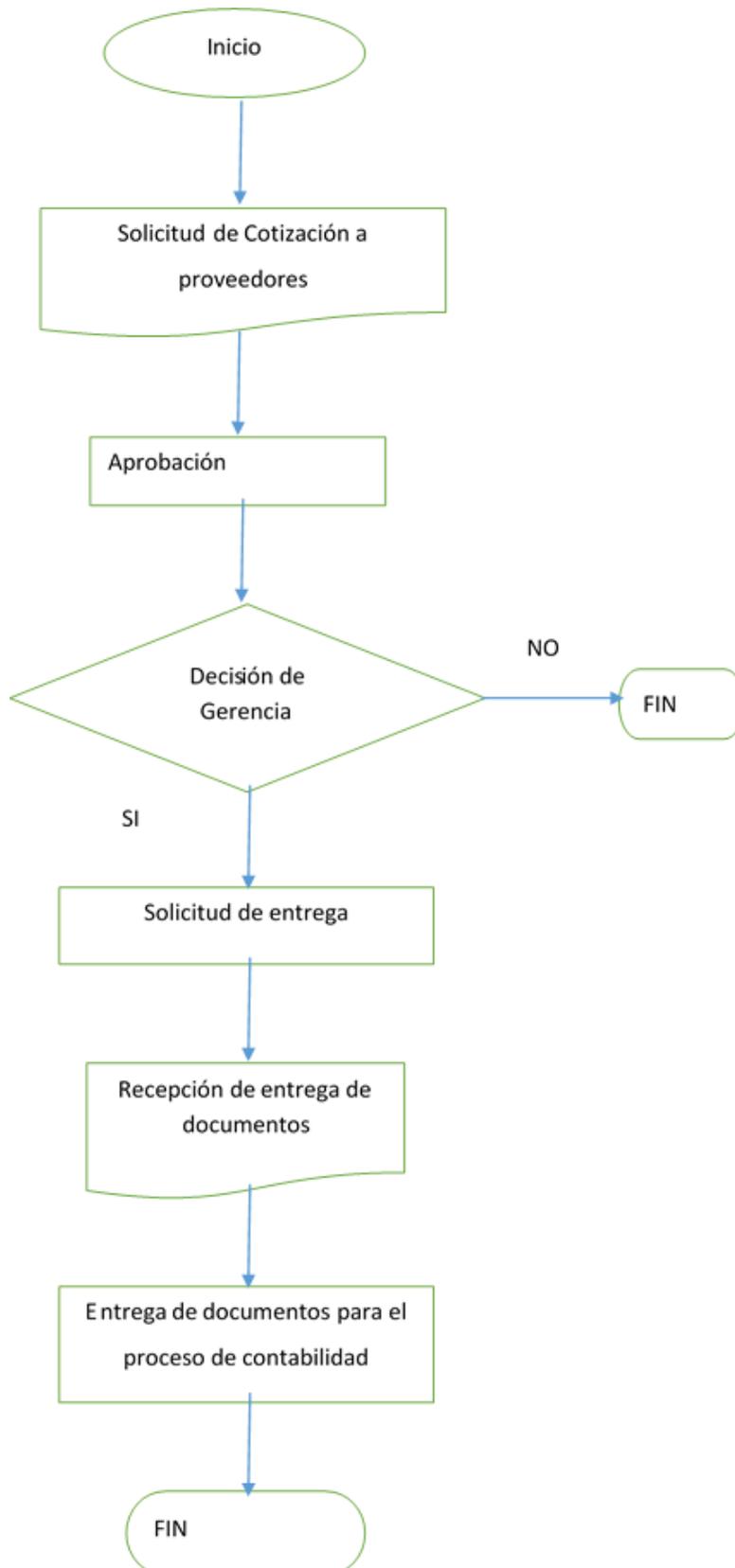
- Llenar la solicitud de proveedores para cotizar el bien que se necesita
- Solicitar la revisión por la gerencia
- Especificar la forma de pago
- Cuando a este firmada la aprobación por parte de la gerencia se procede a solicitar al proveedor.
- Cuando el bien sea entregado se realizará una carta de entrega del bien

al departamento de Activos de Propiedad Planta y Equipo.

- Cualquier forma de pago debe ser sellada por la gerencia.
- Luego de rectada en la bodega los documentos deberán ser llevados al departamento de contabilidad para el respectivo control y archivo de datos contables.

4.7.5.3. Flujograma del proceso

Ilustración 4 Flujograma del proceso de Adquisición de Propiedad Planta y Equipo



4.7.6. Control Propiedad Planta y Equipo

Responsables

En el siguiente cuadro detallaremos los responsables de las políticas anteriores:

Tabla 19 Responsable del control de Propiedad Planta Y Equipo

CENTRO	CARGO
Administración	Coordinador
	Contable
Administración	Gerente Financiero
Administración	Asistente Contable
Producción	Auditor Producción
Producción	Gerente Producción
Operaciones	Asistente Bodega

4.7.6.1. Políticas.

- Se realizará una revisión física semestral para la valoración de Propiedad Planta y Equipo la cual estará a cargo del departamento de contabilidad y Auditoría interna.
- Se realizará un inventario anual.
- Se tomará mensualmente un detalle del deterioro en máquinas que estén en constante uso, ejemplo: Maquinas empacadoras, selladoras, corredoras y todas aquella que estén en uso continuo o constante.
- Se reportará deterioro en cualquier maquina al departamento de mantenimiento.
- El Departamento de mantenimiento realizará un reporte que será entregado al departamento de contabilidad.
- Se registrarán el reconocimiento de los hechos en la fecha ocurrida.
- Se asignará un asistente para el reconocimiento del deterioro de todo el conjunto de Propiedad Planta y Equipo.

- El registro de depreciación se lo realizara por el método de línea recta.
- Para ajustes por deterioro se lo realizara como la norma lo dictamina.

4.7.7. Medición y reconocimiento de Propiedad Planta y Equipo

Responsables

Tabla 20 Responsables de la medición de Propiedad Planta y Equipo

CENTRO	CARGO
ADMINISTRACION	COORDINADOR CONTABLE
ADMINISTRACION	GERENTE FINANCIERO
ADMINISTRACION	ASISTENTE CONTABLE

4.7.7.1. Políticas

Como políticas se basarán a los lineamientos de la Norma Internacional De Contabilidad Propiedad Planta y Equipo:

Según (NIC 16, 2009) El objetivo de esta Norma es prescribir el tratamiento contable de propiedades, planta y equipo, de forma que los usuarios de los estados financieros puedan conocer la información acerca de la inversión que la entidad tiene en sus propiedades, planta y equipo, así como los cambios que se hayan producido en dicha inversión. Los principales problemas que presenta el reconocimiento contable de propiedades, planta y equipo son la contabilización de los activos, la determinación de su importe en libros y los cargos por depreciación y pérdidas por deterioro que deben reconocerse con relación a los mismos.

4.7.8. Cédulas utilizadas para el manejo de Propiedad Planta y Equipo

Para el control de Propiedad Planta y Equipo diseñaremos las siguientes cedulas para llevar los registros diarios.

4.7.8.1. Control de Activos Propiedad Planta y Equipo

Tabla 21 Control de activos de Propiedad Planta y Equipo

CEPROMAR			Código N°
S.A.			100401
CONTROL DE ACTIVO FIJO			
Nombre del custodio:		Departamento:	Fecha
Katty Quiñonez/Johanna del Valle		Sala de empaque	17/01/18
Descripción del bien		Motivo	
Cantidad:	1	Adquisición	X
Nombre:	Balanza electrónica digital	Baja	
Descripción:	Balanza electrónica digital doble pantalla N° 15	Venta	
Marc a:	SUPER SS	Préstamo	
Model o:	3S/NEW	Reparación	
Serie:	1605180108	Inventario	
		Otros	
Observación:			
<p style="text-align: center;">_____ Fernando Guerrero Ge. Administ.</p> <p>1era copia: Contabilidad - 2da copia: Depto. de Operaciones</p>		<p style="text-align: center;">_____ Michael Campos Contabilidad</p>	
		<p>Katty Quiñonez/Johanna del Valle Responsable</p>	

Muebles y equipos de laboratorio	Equipos de Laboratorio	Oficinas Quito
Muebles y equipos de oficina	Equipos de Oficina	Túnel de Congelación 1
Muebles y equipos de oficina	Muebles de Oficina	Túnel de Congelación 2
Muebles y equipos de planta	Equipos de Planta	Sala de Proceso de Fresco
Muebles y equipos de planta	Muebles de Planta	Cámara de resco
Otros activos	Equipos de computación	Cámara de Congelado
Otros activos	Equipos de Oficina	Área de Pediluvio
Otros activos	Equipos de Planta	Sala de despacho
Otros activos	Herramientas	Terraza
Otros activos	Instalaciones	Área de Montacargas/Ascensor
Otros activos	Maquinarias y equipos	Lavado de Kvetas
Vehículos	Vehículos	Bodega de Kvetas
		Área de Subproductos
		Desechos solidos
		Enfermería
		Área de Tratamiento de aguas residuales
		Cuarto de Transformadores
		Cuarto de Bombas
		Cisterna
		Área de Lavandería
		Bar de administración
		Pasillo exportaciones
		Área de Mantenimiento
		Pasillo Planta
		Oficina Gerencia de Compras
		Oficina Tesorería
		Gerencias Financiera
		Gerencia Producción

La finalidad de este manual es asegurar que la medición y reconocimiento de la propiedad planta y Equipo sean razonables, estos deben de mantener un control que determine su estado, disposición de uso, tiempo de uso, valor depreciable, deterioro del bien todo aquello que determine a información fidedigna que se mostrara en los resultados de los Estados Financieros.

Conclusiones

- Los datos expuestos en este proyecto determinaron bajo la aplicación de instrumentos como los cuestionarios aplicados en el capítulo 3 que la empresa Cepromar S. A. necesita Normar los procedimientos de los activos de Propiedad planta y Equipo.
- Se logró demostrar que los análisis históricos no tenían una fuente confiable, que la Propiedad Planta y Equipo tenían una contabilización donde existían variaciones que determinaban un error contable.
- También se demostró que un Manual de Políticas y Procedimiento bajo los lineamientos de Normas Internacionales de Contabilidad aseguran la confiabilidad y razonamiento de los resultados en los Estados Financieros.
- También se encontró en los activos de Propiedad planta y Equipo sin la medición correcta, en la actualidad no se lleva un inventario hace tres años y los deterioros del bien han ido incrementando, una de las políticas implementadas es la ejecución de un inventario anual de Propiedad Planta y Equipo y un informe mensual de las maquinarias que estén en uso continuo para realizar un reconocimiento contable del deterioro el cual sea registrado correctamente en libros.
- Otra de las ineficiencias es que no existe un personal encargado para la administración de los recursos y esto tiende a cometer errores tanto de registros como de control, en el manual se plantea responsabilidades del áreas al personal para el control y registro de Propiedad Planta Y Equipo, esto definirá la ejecución de lograr un orden en la administración de los recursos.

Recomendaciones

- Se recomienda la implementación inmediata del Manual ya que los Activos de Propiedad Planta y Equipo tienen una materialidad alta con respecto al total de activos, la empresa Cepromar S. A. es una exportadora de productos de pesca, las máquinas y equipo son utilizadas continuamente, si una de estas máquinas se deteriora y no se ha tenido el control adecuado podría perder la producción de un día por reparación, esto ocasionaría una pérdida.
- Se recomienda llevar un inventario anual que determine el estado físico de la Propiedad Planta y Equipo y realizar el correcto registro en la contabilización para actualizar el importe en libros.
- Es de suma importancia que en Cepromar S. A. realice un informe mensual de las maquinarias de producción que estén en uso continuo ya que se podría determinar con facilidad si esta necesita una reparación o cambio a tiempo para no dejar de producir ni un solo día y no ocasionar pérdidas económicas.
- Se deberá informar a todas las áreas de la empresa sobre las responsabilidades que determina el Manual de Políticas y Procedimientos Contable.
- Para un control más seguro se recomienda utilizar las cédulas de información de este Manual para obtener resultados óptimos.
- Se recomienda a los Gerentes y directivos de Cepromar S.A. capacitar al personal encargado de los activos de Propiedad Planta Y Equipo.

Bibliografía

08.GSD010, R. N. (20 de Noviembre de 2008). *Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros*.

Obtenido de Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros:

<https://www.iasplus.com/en/binary/americas/0902ecuadorresolution.pdf>

Antúnez Sánchez, A. F. (2014). *Disquisiciones teóricas, doctrinales y exegéticas sobre la praxis de la auditoría como función pública, dirigida a la protección del bien público ambiental para la empresa ecológica*. España: Universidad de la Rioja .

Arias, O. F. (2012). *El Proyecto de Investigación. Introducción a la metodología científica. 5ta. caracas: Episteme C.A.*

Behar Rivero, D. S. (2008). *Introducción a la Metodología de la Investigación*.

Shalom.

Cabrera, R. D. (2011). *MODELO ADMINISTRATIVO CONTABLE PARA LOS SUPERMERCADOS OFERTON Y SANTA LUCILA DE LA CIUDAD DE IBARRA*. Ibarra: UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE .

Company Profile. (2015). Obtenido de <http://cepromar-s-a.imexbb.com/>

Coopers, & Lybrand. (1997). *Los nuevos procesos del control interno*. Madrid: Diaz De Santos S. A.

fundamentoscontabilidad1. (octubre de 2011). *fundamentoscontabilidad1*. Obtenido de <https://fundamentoscontabilidad1.wordpress.com/2011/10/27/definiciones-de-contabilidad/>

Guamán Rizzo, , S., & Quimis Villegas, G. (2014). *repositorio.ug.edu.ec*. Obtenido de <http://repositorio.ug.edu.ec/handle/redug/19492>

León Walras. (2014). *eco-finanzas*. Obtenido de <http://www.eco-finanzas.com/diccionario/S/SOBREVALORACION.htm>

MANOLO MOISÉS, E. F. (mayo de 2013). *biblioteca.usac.edu*. Obtenido de http://biblioteca.usac.edu.gt/tesis/03/03_4332.pdf

Martínez Pérez, R., & Rodríguez Esponda, E. (2012). *Manual de Metodología de la investigación científica* . La Habana: Informes Preliminares Sobre Muestreo.

Nathalia, M. M., & Génesis, V. F. (2013). *ADOPCIÓN DE LA NIC 16 PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO EN LOS*. Milagro: Universidad Estatal de Milagro.

NIC 16, N. I. (2009). *Norma Internacional de Contabilidad 16*. Consejo de Normas Internacionales. Obtenido de <http://www.intelecto.com.ec/wp-content/themes/intelecto/descarga-niif/NIC/NIC-16-Propiedades-Planta-y-Equipo.pdf>

NIC, N. I. (2009). *intelecto*. Obtenido de <http://www.intelecto.com.ec/wp-content/themes/intelecto/descargas/parte-a/NIC/NIC-8-Políticas-Contables-Cambios-en-las-Estimaciones-Contables-y-Errores.pdf>

NIC, N. I. (2009). *intelecto*. Obtenido de [intelecto: http://www.intelecto.com.ec/wp-content/themes/intelecto/descargas/parte-a/NIC/NIC-32-Instrumentos-Financieros-Presentacion.pdf](http://www.intelecto.com.ec/wp-content/themes/intelecto/descargas/parte-a/NIC/NIC-32-Instrumentos-Financieros-Presentacion.pdf)

NIC, N. I. (2009). *intelecto*. Obtenido de <http://www.intelecto.com.ec/wp-content/themes/intelecto/descargas/parte-a/NIC/NIC-16-Propiedades-Planta-y-Equipo.pdf>

NIC, N. I. (2012). *Norma Internacional de Contabilidad n° 36 (NIC 36)*. Obtenido de <http://www.normasinternacionalesdecontabilidad.es/nic/pdf/NIC36.pdf>

NIC/NIIF, N. i. (enero de 2008). *normasinternacionalesdecontabilidad*. Obtenido de http://www.normasinternacionalesdecontabilidad.es/nic/introduccion_nic.htm

O'farrell, R. (2015). *Ehowenespano*. Obtenido de http://www.ehowenespanol.com/importancia-politicas-procedimientos-sobre_442356/

seafooddemand. (2011). Obtenido de <http://seafooddemand.com/free/2533/selling>

SRI, S. D. (2004). *SRI*. Obtenido de <http://www.sri.gob.ec/web/10138/131>

SUPERCIAS, S. D. (2008). Obtenido de BASE CONSTITUCIONAL Y MARCO LEGAL: <http://www.supercias.gob.ec/portalscv/>

Torres, M. G. (2015). *Manual para elaborar manual de políticas y procedimientos*. Panorama.

Vega, M. P., & Torres, N. J. (2015). *IMPACTO POSTERIOR A LA ADOPCIÓN DE LA NIC 16 "Propiedad, Planta y Equipo"*. Bogota-Colombia: Universida Militar Nueva

Granada. Obtenido de

<http://repository.unimilitar.edu.co/bitstream/10654/7639/1/TRABAJO%20FINAL.pdf>

Velasco, A. R. (8 de Noviembre de 2012). *americaeconomia*. Obtenido de

<https://www.americaeconomia.com/negocios-industrias/la-globalizacion-y-el-impacto-en-el-mundo-empresarial>

Vera Namicela, R. M., & Guzmán Pomaquiza, R. E. (2013). “*Aplicación de la NIC*

16 propiedades, planta y equipo en la Compañía de. Loja - Ecuador: Universidad Técnica

Particular de Loja. Obtenido de

http://dspace.utpl.edu.ec/bitstream/123456789/7772/3/Guzman_Pomaquiza_Vera_Namicela_Rosa_Magdalena.pdf

William Quinteros. (2015). *mgiecuador*. Obtenido de

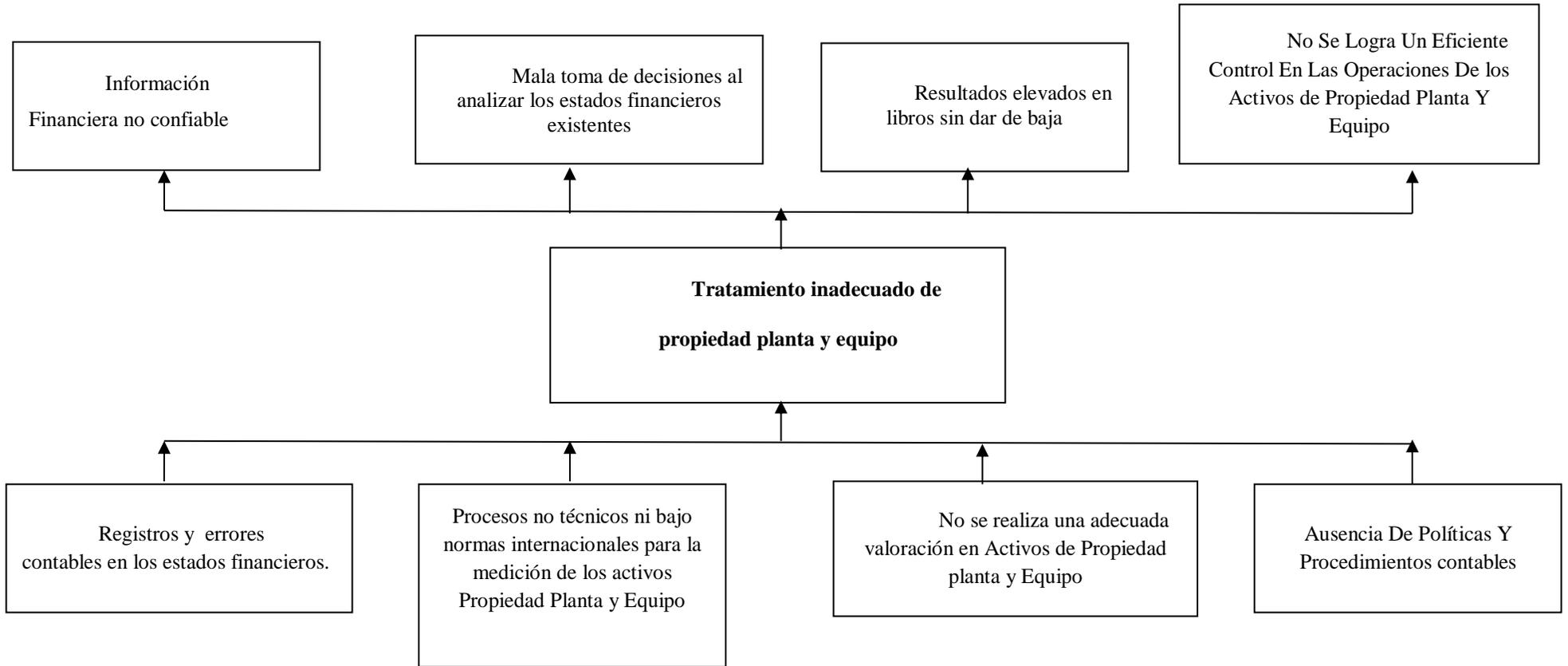
<http://www.mgiecuador.com/noticias/30-societario/61-su-compania-tiene-un-manual-de-politicas-contables.html>

Anexos

Anexos 1

CONSECUENCIAS

CAUSAS



Anexo 2



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ESCUELA DE CONTADURÍA PÚBLICA AUTORIZADA



Entrevista N°:

Entrevista dirigida:

1. ¿Cuántos años tiene laborando en el cargo de Gerente Financiero de Cepromar S.A?
2. ¿Considera usted que existe un adecuado control en los procedimientos contable de la Propiedad Planta y Equipo?
3. ¿Existen algún manual de políticas y procedimientos que guíen el tiramiento contable y el control interno de la propiedad planta equipo?
4. ¿Considera Ud. Que los estados financieros son medidos con razonabilidad y que estos muestran una información financiera fidedigna?
5. ¿Dentro de la administración existe un custodio y un responsable a cargo de la Propiedad Planta Equipo?
6. ¿Existe en el plan de cuenta la codificación para la identificación de cada activo perteneciente a Propiedad Planta y Equipo?
7. ¿Cada cuánto tiempo realizan un inventario para la medición, valoración y depreciación de la Propiedad planta Equipo?
8. ¿Considera usted que el área de contable debe implementa un manual de políticas procedimiento en Propiedad Planta y Equipo?

Anexo 3



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ESCUELA DE CONTADURÍA PÚBLICA AUTORIZADA



1. Conoce usted el manejo a cerca del tratamiento que se realiza bajo las Normas Internacionales de Contabilidad 16 Propiedad Planta y Equipo?

Totalmente	<input type="text"/>
Parcial	<input type="text"/>
Poco	<input type="text"/>
No tengo conocimiento	<input type="text"/>

2. ¿Considera usted que el proceso y tratamiento que actualmente se le da a la Propiedad Planta y Equipo es adecuada?

Totalmente	<input type="text"/>
Parcial	<input type="text"/>
Poco	<input type="text"/>
No tengo conocimiento	<input type="text"/>

3. ¿Ha recibido usted alguna capacitación referente a Normas Contables para llevar un control adecuado en el tratamiento de la Propiedad Planta Equipo?

Si	<input type="text"/>
No	<input type="text"/>

Anexo 4



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ESCUELA DE CONTADURÍA PÚBLICA AUTORIZADA



4. ¿Cree usted que la contabilización que se encuentra en el sistema informático es totalmente la misma que encontraremos físicamente en la Propiedad Planta y Equipo?

Si

No

5. ¿Cree usted que al implementar la NIC 16 correctamente se lleve un mejor control de la Propiedad Planta Equipo?

Si

No

6. ¿Qué método considera usted apropiado para estimar la vida útil de propiedad planta equipo que posee la empresa?

M. Línea Recta

M. Depreciación deciente

M. Unidad de Producto

7. ¿Cree usted que con un inventario anual de la propiedad planta equipo se mantendrá actualizada la información en el sistema?

Anexo 5



Universidad de Guayaquil

UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

ESCUELA DE CONTADURÍA PÚBLICA AUTORIZADA



Totalmente de acuerdo	<input type="text"/>
De acuerdo	<input type="text"/>
En desacuerdo	<input type="text"/>
Totalmente en desacuerdo	<input type="text"/>

8. ¿Considera usted que la empresa está llevando un control de la vida útil y el deterioro de la propiedad planta y equipo adecuadamente?

Si	<input type="text"/>
No	<input type="text"/>

¿Considera usted que la un manual de políticas y procedimientos contables basado en la NIC 16 mejoren el tratamiento de

	Bastante	<input type="text"/>
Poco		<input type="text"/>
Nada		<input type="text"/>

Anexo 6



REPÚBLICA DEL ECUADOR

SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS, VALORES Y SEGUROS DEL ECUADOR
REGISTRO DE SOCIEDADESSOCIOS O ACCIONISTAS DE LA COMPAÑIA

No. de Expediente:	121887
No. de RUC de la Compañía:	0982438808001
Nombre de la Compañía:	CEPROMAR S.A.
Situación Legal:	ACTIVA

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE	NACIONALIDAD	TIPO DE INVERSIÓN	CAPITAL	MEDIDAS CANCELARIAS
1	1710381298	ERRERO VALENCIA GUIDO MAURICIO	ECUADOR	NACIONAL	\$ 22.700 ⁰⁰⁰⁰	N
2	098046967001	GESTIONER S.A.	ECUADOR	NACIONAL	\$ 90.800 ⁰⁰⁰⁰	N
3	0902933338	MUÑOZ ROMERO FREDDY MANUEL	ECUADOR	NACIONAL	\$ 66.100 ⁰⁰⁰⁰	N

CAPITAL SUSCRITO DE LA COMPAÑIA (USD)\$: 181.600,0000

Se deja constancia que, la presente nómina de socios otorgada por el Registro de Sociedades de la Superintendencia de Compañías, se efectuó teniendo en cuenta lo prescrito en los artículos 18 y 21 de la Ley de Compañías, que no extingue ni genera derechos respecto de la titularidad de las participaciones ya que, en el Art. 113 párrafo segundo, del mismo cuerpo legal, respecto de la cesión de participaciones se dice: "...En el libro respectivo de la compañía se inscribirá la cesión y, practicada ésta, se anulará el certificado de aportación correspondiente, extendiéndose uno nuevo a favor del cesionario". Desde luego, el párrafo final del citado artículo determina adicionalmente, que: "De la escritura de cesión se sentará razón al margen de la inscripción referente a la constitución de la sociedad, así como el margen de la matriz de la escritura de constitución en el respectivo protocolo del notario". De lo expresado se infiere que, es de exclusiva responsabilidad de los representantes legales de las compañías de responsabilidad limitada, así como de los Registradores Mercantiles y Notarios con el acto de registro en los libros antedichos y marginaciones respectivas formalizar la cesión de participaciones de las mismas compañías de comercio.

En tal virtud esta Institución de control societario no asume respecto de la veracidad y legalidad de las cesiones de participaciones, responsabilidad alguna y deja a salvo las variaciones que sobre la propiedad de las mismas puedan ocurrir en el futuro, pues acorde con lo prescrito en el Art. 256 de la Ley de Compañías, ordinal 3°, los administradores de las compañías son solidariamente responsables para con la compañía y terceros: "De la existencia y exactitud de los libros de la compañía". Exactitud que pueda ser verificada por la Superintendencia

FECHA DE EMISIÓN: 17/12/2017 17:11:54

Es obligación de la persona o servidor público que recibe este documento validar su autenticidad ingresando al portal web www.supercias.gob.ec/portal/informacion/verifica.php con el siguiente código de seguridad:



S0001608798

17/12/2017 17:05:28

Anexo 7

Extracto de la Norma NIC 16 para el tratamiento contable de Propiedad Planta y Equipo.

Reconocimiento.

Para efectos del reconocimiento se tomara lo dispuesto en la Norma:

Según (NIC 16, 2009) El coste de un elemento de propiedades, planta y equipo se reconocerá como activo si, y sólo si:

- (a) sea probable que la entidad obtenga los beneficios económicos futuros derivados del mismo; y
- (b) el costo del elemento puede medirse con fiabilidad.

8 Partidas tales como las piezas de repuesto, equipo de reserva y el equipo auxiliar se reconocerán de acuerdo con esta NIIF cuando cumplen con la definición de propiedades, planta y equipo. En otro caso, estos elementos se clasificarán como inventarios.

9 Esta Norma no establece la unidad de medición para propósitos de reconocimiento, por ejemplo, no dice en qué consiste una partida de propiedades, planta y equipo. Por ello, se requiere la realización de juicios para aplicar los criterios de reconocimiento a las circunstancias específicas de la entidad. Podría ser apropiado agregar partidas que individualmente son poco significativas, tales como moldes, herramientas y troqueles, y aplicar los criterios pertinentes a los valores totales de las mismas.

10 La entidad evaluará, de acuerdo con este principio de reconocimiento, todos los costos de propiedades, planta y equipo en el momento en que se incurre en ellos. Estos costos comprenden tanto aquéllos en que se ha incurrido inicialmente para adquirir o construir una partida de propiedades, planta y equipo, como los costos incurridos posteriormente para añadir, sustituir parte de o mantener el elemento correspondiente.

Costos iniciales

11 Algunos elementos de propiedades, planta y equipo pueden ser adquiridos por razones de seguridad o de índole medioambiental. Aunque la adquisición de ese tipo de propiedades, planta y equipo no incremente los beneficios económicos que proporcionan las partidas de propiedades, planta y equipo existentes, puede ser necesaria para que la entidad logre obtener los beneficios económicos derivados del resto de los activos. Dichos elementos de propiedades, planta y equipo cumplen las condiciones para su reconocimiento como activos porque permiten a la entidad obtener beneficios económicos adicionales del resto de sus activos, respecto a los que hubiera obtenido si no los hubiera adquirido. Por ejemplo, una industria química puede tener que instalar nuevos procesos de fabricación para cumplir con la normativa medioambiental relativa a la producción y almacenamiento de productos químicos, reconociendo entonces como parte de propiedades, planta y equipo las mejoras efectuadas en la planta, en la medida que sean recuperables, puesto que sin ellas la entidad quedaría inhabilitada para producir y vender esos productos químicos. No obstante, el importe en libros resultante de tales activos y otros relacionados con ellos se revisará para comprobar la existencia de deterioro del valor, de acuerdo con la NIC 36 Deterioro del Valor de los Activos.

Costos posteriores

12 De acuerdo con el criterio de reconocimiento contenido en el párrafo 7, la entidad no reconocerá, en el importe en libros de un elemento de propiedades, planta y equipo los costos derivados del mantenimiento diario del elemento. Tales costos se reconocerán en el resultado cuando se incurra en ellos. Los costos del mantenimiento diario son principalmente los costos de mano de obra y los consumibles, que pueden incluir el costo de pequeños componentes. El objetivo

de estos desembolsos se describe a menudo como “reparaciones y conservación” del elemento de propiedades, planta y equipo.

13 Ciertos componentes de algunos elementos de propiedades, planta y equipo pueden necesitar ser reemplazados a intervalos regulares. Por ejemplo, un horno puede necesitar revisiones y cambios tras un determinado número de horas de funcionamiento, y los componentes interiores de una aeronave, tales como asientos o instalaciones de cocina, pueden necesitar ser sustituidos varias veces a lo largo de la vida de la aeronave. Ciertos elementos de propiedades, planta y equipo pueden ser adquiridos para hacer una sustitución recurrente menos frecuente, como podría ser la sustitución de los tabiques de un edificio, o para proceder a un recambio no frecuente. De acuerdo con el criterio de reconocimiento del párrafo 7, la entidad reconocerá, dentro del importe en libros de un elemento de propiedades, planta y equipo, el costo de la sustitución de parte de dicho elemento cuando se incurra en ese costo, siempre que se cumpla el criterio de reconocimiento. El importe en libros de esas partes que se sustituyen se dará de baja en cuentas, de acuerdo con las disposiciones que al respecto contiene esta Norma (véanse los párrafos 67 a 72).

14 Una condición para que algunos elementos de propiedades, planta y equipo continúen operando (por ejemplo, una aeronave) puede ser la realización periódica de inspecciones generales por defectos, independientemente de que las partes del elemento sean sustituidas o no. Cuando se realice una inspección general, su costo se reconocerá en el importe en libros del elemento de propiedades, planta y equipo como una sustitución, si se satisfacen las condiciones para su reconocimiento. Al mismo tiempo, se dará de baja cualquier importe en libros del costo de una inspección previa, que permanezca en la citada partida y sea distinta de los componentes físicos no sustituidos. Esto sucederá con independencia de que el costo de la inspección previa fuera identificado contablemente dentro de la transacción mediante la cual se adquirió o construyó dicha partida. Si fuera necesario, puede utilizarse el costo estimado de una inspección similar futura como indicador de cuál fue el costo del componente de inspección existente cuando la partida fue adquirida o construida.

Medición en el momento del reconocimiento

15 Un elemento de propiedades, planta y equipo, que cumpla las condiciones para ser reconocido como un activo, se medirá por su costo.

Componentes del costo

16 El costo de los elementos de propiedades, planta y equipo comprende:

(a) Su precio de adquisición, incluidos los aranceles de importación y los impuestos indirectos no recuperables que recaigan sobre la adquisición, después de deducir cualquier descuento o rebaja del precio.

(b) Todos los costos directamente atribuibles a la ubicación del activo en el lugar y en las condiciones necesarias para que pueda operar de la forma prevista por la gerencia.

(c) La estimación inicial de los costos de desmantelamiento y retiro del elemento, así como la rehabilitación del lugar sobre el que se asienta, la obligación en que incurre una entidad cuando adquiere el elemento o como consecuencia de haber utilizado dicho elemento durante un determinado periodo, con propósitos distintos al de producción de inventarios durante tal periodo.

17 Son ejemplos de costos atribuibles directamente:

(a) los costos de beneficios a los empleados (según se definen en la NIC 19 Beneficios a los Empleados) que procedan directamente de la construcción o adquisición de un elemento de propiedades, planta y equipo;

(b) los costos de preparación del emplazamiento físico;

(c) los costos de entrega inicial y los de manipulación o transporte posterior;

(d) los costos de instalación y montaje;

(e) los costos de comprobación de que el activo funciona adecuadamente, después de deducir los importes netos de la venta de cualesquiera elementos producidos durante el proceso de instalación y puesta a punto del activo (tales como muestras producidas mientras se probaba el equipo); y

(f) los honorarios profesionales.

18 La entidad aplicará la NIC 2 Inventarios para contabilizar los costos derivados de las obligaciones por desmantelamiento, retiro y rehabilitación del lugar sobre el que se asienta el elemento en los que se haya incurrido durante un determinado periodo como consecuencia de haber

utilizado dicho elemento para producir inventarios. Las obligaciones por los costos contabilizados de acuerdo con la NIC 2 o la NIC 16 se reconocerán y medirán de acuerdo con la NIC 37 Provisiones, Pasivos Contingentes y Activos Contingentes.

19 Ejemplos de costos que no forman parte del costo de un elemento de propiedades, planta y equipo son los siguientes:

- (a) los costos de apertura de una nueva instalación productiva;
- (b) los costos de introducción de un nuevo producto o servicio (incluyendo los costos de actividades publicitarias y promocionales);
- (c) los costos de apertura del negocio en una nueva localización o dirigirlo a un nuevo segmento de clientela (incluyendo los costos de formación del personal); y
- (d) los costos de administración y otros costos indirectos generales.

20 El reconocimiento de los costos en el importe en libros de un elemento de propiedades, planta y equipo terminará cuando el elemento se encuentre en el lugar y condiciones necesarias para operar de la forma prevista por la gerencia. Por ello, los costos incurridos por la utilización o por la reprogramación del uso de un elemento no se incluirán en el importe en libros del elemento correspondiente. Por ejemplo, los siguientes costos no se incluirán en el importe en libros de un elemento de propiedades, planta y equipo:

- (a) costos incurridos cuando un elemento, capaz de operar de la forma prevista por la gerencia, todavía tiene que ser puesto en marcha o está operando por debajo de su capacidad plena;
- (b) pérdidas operativas iniciales, tales como las incurridas mientras se desarrolla la demanda de los productos que se elaboran con el elemento; y
- (c) costos de reubicación o reorganización de parte o de la totalidad de las operaciones de la entidad.

21 Algunas operaciones, si bien relacionadas con la construcción o desarrollo de un elemento de propiedades, planta y equipo, no son necesarias para ubicar al activo en el lugar y condiciones necesarios para que pueda operar de la forma prevista por la gerencia. Estas operaciones accesorias pueden tener lugar antes o durante las actividades de construcción o de desarrollo. Por ejemplo, pueden obtenerse ingresos mediante el uso de un solar como aparcamiento hasta que comience la construcción. Puesto que estas operaciones accesorias no son imprescindibles para colocar al elemento en el lugar y condiciones necesarios para operar de la forma prevista por la gerencia, los ingresos y gastos asociados a las mismas se reconocerán en el resultado del periodo, mediante su inclusión dentro las clases apropiadas de ingresos y gastos.

22 El costo de un activo construido por la propia entidad se determinará utilizando los mismos principios que si fuera un elemento de propiedades, planta y equipo adquirido. Si la entidad fabrica activos similares para su venta, en el curso normal de su operación, el costo del activo será, normalmente, el mismo que tengan el resto de los producidos para la venta (véase la NIC 2). Por tanto, se eliminará cualquier ganancia interna para obtener el costo de adquisición de dichos activos. De forma similar, no se incluirán, en el costo de producción del activo, las cantidades que excedan los rangos normales de consumo de materiales, mano de obra u otros factores empleados. En la NIC 23 Costos por Préstamos se establecen los criterios para el reconocimiento de los intereses como componentes del importe en libros de un elemento de propiedades, planta y equipo construido por la propia entidad.

22A Las plantas productoras se contabilizan de la misma forma que los elementos de propiedades, planta y equipo construidos por la propia entidad antes de que estén en la ubicación y condiciones necesarias para ser capaces de operar en la forma prevista por la gerencia. Por consiguiente, las referencias a “construcción” en esta Norma deben interpretarse como que cubren actividades que son necesarias para implantar y cultivar las plantas productoras antes de que estén en la ubicación y condición necesaria para ser capaces de operar en la forma prevista por la gerencia.

Medición del costo

23 El costo de un elemento de propiedades, planta y equipo será el precio equivalente en efectivo en la fecha de reconocimiento. Si el pago se aplaza más allá de los términos normales de crédito, la diferencia entre el precio equivalente al efectivo y el total de los pagos se reconocerá como intereses a lo largo del periodo del crédito, a menos que tales intereses se capitalicen de acuerdo con la NIC 23.

24 Algunos elementos de propiedades, planta y equipo pueden haber sido adquiridos a cambio de uno o varios activos no monetarios, o de una combinación de activos monetarios y no monetarios. La siguiente discusión se refiere solamente a la permuta de un activo no monetario por otro, pero también es aplicable a todas las permutas descritas en el primer inciso de este párrafo. El costo de dicho elemento de propiedades, planta y equipo se medirá por su valor razonable, a menos que (a) la transacción de intercambio no tenga carácter comercial, o (b) no pueda medirse con fiabilidad el valor razonable del activo recibido ni el del activo entregado. El elemento adquirido se medirá de esta forma incluso cuando la entidad no pueda dar de baja inmediatamente el activo entregado. Si la partida adquirida no se mide por su valor razonable, su costo se medirá por el importe en libros del activo entregado.

25 Una entidad determinará si una transacción de intercambio tiene carácter comercial mediante la consideración de la medida en que se espera que cambien sus flujos de efectivo futuros como resultado de la transacción. Una transacción de intercambio tiene naturaleza comercial si:

- (a) la configuración (riesgo, calendario e importe) de los flujos de efectivo del activo recibido difiere de la configuración de los flujos de efectivo del activo transferido; o
- (b) el valor específico para la entidad, de la parte de sus actividades afectadas por la permuta, se ve modificado como consecuencia del intercambio; y
- (c) La diferencia identificada en (a) o en (b) es significativa al compararla con el valor razonable de los activos intercambiados.

Al determinar si una permuta tiene carácter comercial, el valor específico para la entidad de la parte de sus actividades afectadas por la transacción deberá tener en cuenta los flujos de efectivo después de impuestos. El resultado de estos análisis puede ser claro sin que una entidad tenga que realizar cálculos detallados.

26 El valor razonable de un activo, puede medirse con fiabilidad si (a) la variabilidad en el rango de las mediciones del valor razonable del activo no es significativa, o (b) las probabilidades de las diferentes estimaciones, dentro de ese rango, pueden ser evaluadas razonablemente y utilizadas en la medición del valor razonable. Si la entidad es capaz de medir de forma fiable los valores razonables del activo recibido o del activo entregado, se utilizará el valor razonable del activo entregado para medir el costo del activo recibido, a menos que se tenga una evidencia más clara del valor razonable del activo recibido.

27 El costo de un elemento de propiedades, planta y equipo que haya sido adquirido por el arrendatario en una operación de arrendamiento financiero se determinará utilizando los principios establecidos en la NIC 17.

28 El importe en libros de un elemento de propiedades, planta y equipo puede ser minorado por el importe de las subvenciones del gobierno, de acuerdo con la NIC 20 Contabilización de las Subvenciones del Gobierno e Información a Revelar sobre las Ayudas Gubernamentales.

Medición posterior al reconocimiento

29 La entidad elegirá como política contable el modelo del costo del párrafo 30 o el modelo de revaluación del párrafo 31, y aplicará esa política a todos los elementos que compongan una clase de propiedades, planta y equipo.

Modelo del costo

30 Con posterioridad a su reconocimiento como activo, un elemento de propiedades, planta y equipo se registrará por su costo menos la depreciación acumulada y el importe acumulado de las pérdidas por deterioro del valor.

Modelo de revaluación

31 Con posterioridad a su reconocimiento como activo, un elemento de propiedades, planta y equipo cuyo valor razonable pueda medirse con fiabilidad se contabilizará por su valor revaluado, que es su valor razonable en el momento de la revaluación, menos la depreciación acumulada y el importe acumulado de las pérdidas por deterioro de valor que haya sufrido. Las revaluaciones se harán con suficiente regularidad, para asegurar que el importe en libros, en todo momento, no difiera significativamente del que podría determinarse utilizando el valor razonable al final del periodo sobre el que se informa.

34 La frecuencia de las revaluaciones dependerá de los cambios que experimenten los valores razonables de los elementos de propiedades, planta y equipo que se estén revaluando.

Cuando el valor razonable del activo revaluado difiera significativamente de su importe en libros, será necesaria una nueva revaluación. Algunos elementos de propiedades, planta y equipo experimentan cambios significativos y volátiles en su valor razonable, por lo que necesitarán revaluaciones anuales. Tales revaluaciones frecuentes serán innecesarias para elementos de propiedades, planta y equipo con variaciones insignificantes en su valor razonable. Para éstos, pueden ser suficientes las revaluaciones hechas cada tres o cinco años.

35 Cuando se revalúe un elemento de propiedades, planta y equipo, el importe en libros de ese activo se ajustará al importe revaluado. En la fecha de la revaluación, el activo puede ser tratado de cualquiera de las siguientes maneras:

(a) el importe en libros bruto se ajustará de forma que sea congruente con la revaluación del importe en libros del activo. Por ejemplo, el importe en libros bruto puede re expresarse por referencia a información de mercado observable, o puede re expresarse de forma proporcional al cambio en el importe en libros. La depreciación acumulada en la fecha de la revaluación se ajustará para igualar la diferencia entre el importe en libros bruto y el importe en libros del activo después de tener en cuenta las pérdidas por deterioro de valor acumuladas; o

(b) la depreciación acumulada se elimina contra el importe en libros bruto del activo.

El importe del ajuste de la depreciación acumulada forma parte del incremento o disminución del importe en libros, que se contabilizará de acuerdo con lo establecido en los párrafos 39 y 40.

36 Si se revalúa un elemento de propiedades, planta y equipo, se revaluarán también todos los elementos que pertenezcan a la misma clase de activos.

37 Una clase de elementos pertenecientes a propiedades, planta y equipo es un conjunto de activos de similar naturaleza y uso en las operaciones de una entidad. Los siguientes son ejemplos de clases separadas:

- (a) terrenos;
- (b) terrenos y edificios;
- (c) maquinaria;
- (d) buques;
- (e) aeronaves;
- (f) vehículos de motor;
- (g) mobiliario y enseres;
- (h) equipo de oficina; y
- (i) plantas productoras.

38 Los elementos pertenecientes a una clase, de las que componen las propiedades, planta y equipo, se revaluarán simultáneamente con el fin de evitar revaluaciones selectivas, y para evitar la inclusión en los estados financieros de partidas que serían una mezcla de costos y valores referidos a diferentes fechas. No obstante, cada clase de activos puede ser revaluada de forma periódica, siempre que la revaluación de esa clase se realice en un intervalo corto de tiempo y que los valores se mantengan constantemente actualizados.

39 Si se incrementa el importe en libros de un activo como consecuencia de una revaluación, este aumento se reconocerá directamente en otro resultado integral y se acumulará en el patrimonio, bajo el encabezamiento de superávit de revaluación. Sin embargo, el incremento se reconocerá en el resultado del periodo en la medida en que sea una reversión de un decremento por una revaluación del mismo activo reconocido anteriormente en el resultado del periodo.

40 Cuando se reduzca el importe en libros de un activo como consecuencia de una revaluación, tal disminución se reconocerá en el resultado del periodo. Sin embargo, la disminución se reconocerá en otro resultado integral en la medida en que existiera saldo acreedor en el superávit de revaluación en relación con ese activo. La disminución reconocida en otro resultado integral reduce el importe acumulado en el patrimonio contra la cuenta de superávit de revaluación.

41 El superávit de revaluación de un elemento de propiedades, planta y equipo incluido en el patrimonio podrá ser transferido directamente a ganancias acumuladas, cuando se produzca la baja en cuentas del activo. Esto podría implicar la transferencia total del superávit cuando la entidad disponga del activo. No obstante, parte del superávit podría transferirse a medida que el activo fuera utilizado por la entidad. En ese caso, el importe del superávit transferido sería igual a la diferencia entre la depreciación calculada según el importe en libros revaluado del activo

y la calculada según su costo original. Las transferencias desde las cuentas de superávit de revaluación a ganancias acumuladas no pasarán por el resultado del periodo.

42 Los efectos de la revaluación de propiedades, planta y equipo sobre los impuestos sobre las ganancias, si los hubiere, se contabilizarán y revelarán de acuerdo con la NIC 12 Impuesto a las Ganancias.

Depreciación

43 Se depreciará de forma separada cada parte de un elemento de propiedades, planta y equipo que tenga un costo significativo con relación al costo total del elemento.

44 Una entidad distribuirá el importe inicialmente reconocido con respecto a una partida de propiedades, planta y equipo entre sus partes significativas y depreciará de forma separada cada una de estas partes. Por ejemplo, podría ser adecuado depreciar por separado la estructura y los motores de un avión, tanto si se tiene en propiedad como si se tiene en arrendamiento financiero. De forma análoga, si una entidad adquiere propiedades, planta y equipo con arreglo a un arrendamiento operativo en el que es el arrendador, puede ser adecuado depreciar por separado los importes reflejados en el costo de esa partida que sean atribuibles a las condiciones favorables o desfavorables del arrendamiento con respecto a las condiciones de mercado.

45 Una parte significativa de un elemento de propiedades, planta y equipo puede tener una vida útil y un método de depreciación que coincidan con la vida y el método utilizados para otra parte significativa del mismo elemento. En tal caso, ambas partes podrían agruparse para determinar el cargo por depreciación.

46 En la medida que la entidad deprecie de forma separada algunas partes de un elemento de propiedades, planta y equipo, también depreciará de forma separada el resto del elemento. El resto estará integrado por las partes del elemento que individualmente no sean significativas. Si la entidad tiene diversas expectativas para cada una de esas partes, podría ser necesario emplear técnicas de aproximación para depreciar el resto, de forma que represente fielmente el patrón de consumo o la vida útil de sus componentes, o ambos.

47 La entidad podrá elegir por depreciar de forma separada las partes que compongan un elemento y no tengan un costo significativo con relación al costo total del mismo.

48 El cargo por depreciación de cada periodo se reconocerá en el resultado del periodo, salvo que se haya incluido en el importe en libros de otro activo.

49 El cargo por depreciación de un periodo se reconocerá habitualmente en el resultado del mismo. Sin embargo, en ocasiones los beneficios económicos futuros incorporados a un activo se incorporan a la producción de otros activos. En este caso, el cargo por depreciación formará parte del costo del otro activo y se incluirá en su importe en libros. Por ejemplo, la depreciación de una instalación y equipo de manufactura se incluirá en los costos de transformación de los inventarios (véase la NIC 2). De forma similar, la depreciación de las propiedades, planta y equipo utilizada para actividades de desarrollo podrá incluirse en el costo de un activo intangible reconocido de acuerdo con la NIC 38 Activos Intangibles.

Importe depreciable y periodo de depreciación

50 El importe depreciable de un activo se distribuirá de forma sistemática a lo largo de su vida útil.

51 El valor residual y la vida útil de un activo se revisarán, como mínimo, al término de cada periodo anual y, si las expectativas difirieren de las estimaciones previas, los cambios se contabilizarán como un cambio en una estimación contable, de acuerdo con la NIC 8 Políticas Contables, Cambios en las Estimaciones Contables y Errores.

52 La depreciación se contabilizará incluso si el valor razonable del activo excede a su importe en libros, siempre y cuando el valor residual del activo no supere al importe en libros del mismo. Las operaciones de reparación y mantenimiento de un activo no evitan realizar la depreciación.

53 El importe depreciable de un activo se determina después de deducir su valor residual. En la práctica, el valor residual de un activo a menudo es insignificante, y por tanto irrelevante en el cálculo del importe depreciable.

54 El valor residual de un activo podría aumentar hasta igualar o superar el importe en libros del activo. Si esto sucediese, el cargo por depreciación del activo será nulo, a menos que—

y hasta que—ese valor residual disminuya posteriormente y se haga menor que el importe en libros del activo.

55 La depreciación de un activo comenzará cuando esté disponible para su uso, esto es, cuando se encuentre en la ubicación y en las condiciones necesarias para operar de la forma prevista por la gerencia. La depreciación de un activo cesará en la fecha más temprana entre aquella en que el activo se clasifique como mantenido para la venta (o incluido en un grupo de activos para su disposición que se haya clasificado como mantenido para la venta) de acuerdo con la NIIF 5, y la fecha en que se produzca la baja en cuentas del mismo. Por tanto, la depreciación no cesará cuando el activo esté sin utilizar o se haya retirado del uso activo, a menos que se encuentre depreciado por completo. Sin embargo, si se utilizan métodos de depreciación en función del uso, el cargo por depreciación podría ser nulo cuando no tenga lugar ninguna actividad de producción.

56 Los beneficios económicos futuros incorporados a un activo, se consumen, por parte de la entidad, principalmente a través de su utilización. No obstante, otros factores, tales como la obsolescencia técnica o comercial y el deterioro natural producido por la falta de utilización del bien, producen a menudo una disminución en la cuantía de los beneficios económicos que podrían haber sido obtenidos de la utilización del activo. Consecuentemente, para determinar la vida útil del elemento de propiedades, planta y equipo, se tendrán en cuenta todos los factores siguientes:

(a) La utilización prevista del activo. El uso se evalúa por referencia a la capacidad o al producto físico que se espere del mismo.

(b) El desgaste físico esperado, que dependerá de factores operativos tales como el número de turnos de trabajo en los que se utilizará el activo, el programa de reparaciones y mantenimiento, y el grado de cuidado y conservación mientras el activo no está siendo utilizado.

(c) La obsolescencia técnica o comercial procedente de los cambios o mejoras en la producción, o de los cambios en la demanda del mercado de los productos o servicios que se obtienen con el activo. Las reducciones futuras esperadas en el precio de venta de un elemento que se elabore utilizando un activo podría indicar la expectativa de obsolescencia técnica o comercial del activo, lo cual, a su vez, podría reflejar una reducción de los beneficios económicos futuros incorporados al activo.

(d) Los límites legales o restricciones similares sobre el uso del activo, tales como las fechas de caducidad de los contratos de arrendamiento relacionados.

57 La vida útil de un activo se definirá en términos de la utilidad que se espere que aporte a la entidad. La política de gestión de activos llevada a cabo por la entidad podría implicar la disposición de los activos después de un periodo específico de utilización, o tras haber consumido una cierta proporción de los beneficios económicos incorporados a los mismos. Por tanto, la vida útil de un activo puede ser inferior a su vida económica. La estimación de la vida útil de un activo es una cuestión de criterio, basado en la experiencia que la entidad tenga con activos similares.

58 Los terrenos y los edificios son activos separados, y se contabilizarán por separado, incluso si han sido adquiridos de forma conjunta. Con algunas excepciones, tales como minas, canteras y vertederos, los terrenos tienen una vida útil ilimitada, y por tanto no se deprecian. Los edificios tienen una vida limitada y, por tanto, son activos depreciables. Un incremento en el valor de los terrenos en los que se asienta un edificio no afectará a la determinación del importe depreciable del edificio.

59 Si el costo de un terreno incluye los costos de desmantelamiento, traslado y rehabilitación, la porción que corresponda a la rehabilitación del terreno se depreciará a lo largo del periodo en el que se obtengan los beneficios por haber incurrido en esos costos. En algunos casos, el terreno en sí mismo puede tener una vida útil limitada, en cuyo caso se depreciará de forma que refleje los beneficios que se van a derivar del mismo.

Método de depreciación

60 El método de depreciación utilizado reflejará el patrón con arreglo al cual se espera que sean consumidos, por parte de la entidad, los beneficios económicos futuros del activo.

61 El método de depreciación aplicado a un activo se revisará, como mínimo, al término de cada periodo anual y, si hubiera habido un cambio significativo en el patrón esperado de consumo de los beneficios económicos futuros incorporados al activo, se cambiará para reflejar

el nuevo patrón. Dicho cambio se contabilizará como un cambio en una estimación contable, de acuerdo con la NIC 8.

62 Pueden utilizarse diversos métodos de depreciación para distribuir el importe depreciable de un activo de forma sistemática a lo largo de su vida útil. Entre los mismos se incluyen el método lineal, el método de depreciación decreciente y el método de las unidades de producción. La depreciación lineal dará lugar a un cargo constante a lo largo de la vida útil del activo, siempre que su valor residual no cambie. El método de depreciación decreciente en función del saldo del elemento dará lugar a un cargo que irá disminuyendo a lo largo de su vida útil. El método de las unidades de producción dará lugar a un cargo basado en la utilización o producción esperada. La entidad elegirá el método que más fielmente refleje el patrón esperado de consumo de los beneficios económicos futuros incorporados al activo. Dicho método se aplicará uniformemente en todos los periodos, a menos que se haya producido un cambio en el patrón esperado de consumo de dichos beneficios económicos futuros.

62A No es apropiado un método de depreciación que se base en los ingresos de actividades ordinarias que se generan por una actividad que incluye el uso de un activo. Los ingresos de actividades ordinarias generados por una actividad que incluye el uso de un activo, generalmente, reflejan factores distintos del consumo de los beneficios económicos de dicho activo. Por ejemplo, los ingresos de actividades ordinarias se ven afectados por otra información y procesos, actividades de venta y cambios en los volúmenes de ventas y precios. El componente del precio de los ingresos de actividades ordinarias puede verse afectado por la inflación, la cual no tiene relación con la forma en que se consume el activo.

Deterioro del valor

63 Para determinar si un elemento de propiedades, planta y equipo ha visto deteriorado su valor, la entidad aplicará la NIC 36 Deterioro del Valor de los Activos. En dicha Norma se explica cómo debe proceder la entidad para la revisión del importe en libros de sus activos, cómo ha de determinar el importe recuperable de un activo, y cuándo debe proceder a reconocer, o en su caso, revertir, las pérdidas por deterioro del valor.

Compensación por deterioro del valor

65 Las compensaciones procedentes de terceros, por elementos de propiedades, planta y equipo que hayan experimentado un deterioro del valor, se hayan perdido o se hayan abandonado, se incluirán en el resultado del periodo cuando tales compensaciones sean exigibles.

66 El deterioro del valor o las pérdidas de los elementos de propiedades, planta y equipo son hechos separables de las reclamaciones de pagos o compensaciones de terceros, así como de cualquier compra posterior o construcción de activos que reemplacen a los citados elementos, y por ello se contabilizarán de forma separada, procediendo de la manera siguiente:

- (a) el deterioro del valor de los elementos de propiedades, planta y equipo se reconocerá según la NIC 36;
- (b) la baja en cuentas de los elementos de propiedades, planta y equipo retirados o de los que se haya dispuesto por otra vía se contabilizará según lo establecido en esta Norma;
- (c) la compensación de terceros por elementos de propiedades, planta y equipo que hubieran visto deteriorado su valor, se hubieran perdido o se hubieran abandonado se incluirá en la determinación del resultado del periodo, en el momento en que la compensación sea exigible; y
- (d) el costo de los elementos de propiedades, planta y equipo rehabilitados, adquiridos o construidos para reemplazar los perdidos o deteriorados se determinará de acuerdo con esta Norma.

Baja en cuentas

67 El importe en libros de un elemento de propiedades, planta y equipo se dará de baja en cuentas:

- (a) por su disposición; o
- (b) cuando no se espere obtener beneficios económicos futuros por su uso o disposición.

68 La pérdida o ganancia surgida al dar de baja un elemento de propiedades, planta y equipo se incluirá en el resultado del periodo cuando la partida sea dada de baja en cuentas (a menos que la NIC 17 establezca otra cosa, en caso de una venta con arrendamiento financiero posterior). Las ganancias no se clasificarán como ingresos de actividades ordinarias.

68A Sin embargo, una entidad que, en el curso de sus actividades ordinarias, venda rutinariamente elementos de propiedades, planta y equipo que se mantenían para arrendar a terceros, transferirá esos activos a los inventarios por su importe en libros cuando dejen de ser arrendados y se clasifiquen como mantenidos para la venta. El importe obtenido por la venta de esos activos se reconocerá como ingreso de actividades ordinarias de acuerdo con la NIIF 15 Ingresos de Actividades Ordinarias Procedentes de Contratos con Clientes. La NIIF 5 no será de aplicación cuando los activos que se mantienen para la venta en el curso ordinario de la actividad se transfieran a inventarios.

69 La disposición de un elemento de propiedades, planta y equipo puede llevarse a cabo de diversas maneras (por ejemplo, mediante la venta, realizando sobre la misma un contrato de arrendamiento financiero o por donación). La fecha de disposición de una partida de propiedades, planta y equipo es la fecha en que el receptor obtiene el control de esa partida de acuerdo con los requerimientos para determinar cuándo se satisface en la NIIF 15 una obligación de rendimiento. La NIC 17 se aplicará a las disposiciones por una venta con arrendamiento posterior.

70 Si, de acuerdo con el principio de reconocimiento del párrafo 7, la entidad reconociera dentro del importe en libros de un elemento de propiedades, planta y equipo el costo derivado de la sustitución de una parte del elemento, entonces dará de baja el importe en libros de la parte sustituida, con independencia de si esta parte se hubiera amortizado de forma separada. Si no fuera practicable para la entidad determinar el importe en libros del elemento sustituido, podrá utilizar el costo de la sustitución como indicativo de cuál era el costo del elemento sustituido en el momento en el que fue adquirido o construido.

71 La pérdida o ganancia derivada de la baja en cuentas de un elemento de propiedades, planta y equipo se determinará como la diferencia entre el importe neto que, en su caso, se obtenga por la disposición, y el importe en libros del elemento.

72 El importe de la contraprestación a incluir en la ganancia o pérdida que surge de la baja en cuentas de una partida de propiedades, planta y equipo se determina de acuerdo con los requerimientos para determinar el precio de la transacción de los párrafos 47 a 72 de la NIIF 15. Los cambios posteriores al importe estimado de la contraprestación incluida en la ganancia o pérdida se contabilizarán de acuerdo con los requerimientos para cambios en el precio de la transacción de la NIIF 15.

Información a revelar

73 En los estados financieros se revelará, con respecto a cada una de las clases de propiedades, planta y equipo, la siguiente información:

- (a) las bases de medición utilizadas para determinar el importe en libros bruto;
 - (b) los métodos de depreciación utilizados;
 - (c) las vidas útiles o las tasas de depreciación utilizadas;
 - (d) el importe en libros bruto y la depreciación acumulada (junto con el importe acumulado de las pérdidas por deterioro de valor), tanto al principio como al final de cada periodo;
- y
- (e) una conciliación entre los valores en libros al principio y al final del periodo, mostrando:
 - (i) las adiciones;
 - (ii) los activos clasificados como mantenidos para la venta o incluidos en un grupo de activos para su disposición que haya sido clasificado como mantenido para la venta, de acuerdo con la NIIF 5, así como otras disposiciones;
 - (iii) las adquisiciones realizadas mediante combinaciones de negocios;
 - (iv) los incrementos o disminuciones resultantes de las revaluaciones, de acuerdo con los párrafos 31, 39 y 40, así como de las pérdidas por deterioro del valor reconocidas o revertidas en otro resultado integral, en función de lo establecido en la NIC 36;
 - (v) las pérdidas por deterioro del valor reconocidas en el resultado del periodo aplicando la NIC 36;
 - (Vi) las pérdidas por deterioro de valor que hayan revertido, y hayan sido reconocidas en el resultado del periodo, de acuerdo con la NIC 36;
 - (vii) la depreciación;

(viii) las diferencias netas de cambio surgidas en la conversión de estados financieros desde la moneda funcional a una moneda de presentación diferente, incluyendo también las diferencias de conversión de un operación en el extranjero a la moneda de presentación de la entidad que informa; y

(ix) otros cambios.

74 En los estados financieros se revelará también:

(a) la existencia y los importes correspondientes a las restricciones de titularidad, así como las propiedades, planta y equipo que están afectos como garantía al cumplimiento de obligaciones;

(b) el importe de los desembolsos reconocidos en el importe en libros, en los casos de elementos de propiedades, planta y equipo en curso de construcción;

(c) el importe de los compromisos de adquisición de propiedades, planta y equipo; y

(d) si no se ha revelado de forma separada en el estado del resultado integral, el importe de compensaciones de terceros que se incluyen en el resultado del periodo por elementos de propiedades, planta y equipo cuyo valor se hubiera deteriorado, perdido o entregado.

75 La selección de un método de depreciación y la estimación de la vida útil de los activos son cuestiones que requieren la realización de juicios de valor. Por tanto, las revelaciones sobre los métodos adoptados, así como sobre las vidas útiles estimadas o sobre los porcentajes de depreciación, suministran a los usuarios de los estados financieros información que les permite revisar los criterios seleccionados por la gerencia de la entidad, a la vez que hacen posible la comparación con otras entidades. Por razones similares, es necesario revelar:

(a) la depreciación del periodo, tanto si se ha reconocido en el resultado de periodo, como si forma parte del costo de otros activos; y

(b) la depreciación acumulada al término del periodo.

76 De acuerdo con la NIC 8, la entidad ha de informar acerca de la naturaleza y del efecto del cambio en una estimación contable, siempre que tenga una incidencia significativa en el periodo actual o que vaya a tenerla en periodos siguientes. Tal información puede aparecer, en las propiedades, planta y equipo, respecto a los cambios en las estimaciones referentes a:

(a) valores residuales;

(b) costos estimados de desmantelamiento, retiro o rehabilitación de elementos de propiedades, planta y equipo;

(c) vidas útiles; y (d) métodos de depreciación.

77 Cuando los elementos de propiedades, planta y equipo se contabilicen por sus valores revaluados, se revelará la siguiente información, además de la información a revelar requerida por la NIIF 13:

(a) La fecha efectiva de la revaluación; (b) si se han utilizado los servicios de un tasador independiente.

(e) para cada clase de propiedades, planta y equipo que se haya revaluado, el importe en libros al que se habría reconocido si se hubieran contabilizado según el modelo del costo; y (f)

el superávit de revaluación, indicando los movimientos del periodo, así como cualquier restricción sobre la distribución de su saldo a los accionistas.

78 Siguiendo la NIC 36, la entidad revelará información sobre las partidas de propiedades, planta y equipo que hayan sufrido pérdidas por deterioro del valor, además de la información requerida en los puntos del párrafo 73(e)(iv) a (vi).

79 Los usuarios de los estados financieros también podrían encontrar relevante para cubrir sus necesidades la siguiente información:

(a) el importe en libros de los elementos de propiedades, planta y equipo que se encuentran temporalmente fuera de servicio;

(b) el importe en libros bruto de cualesquiera propiedades, planta y equipo que, estando totalmente depreciados, se encuentran todavía en uso;

(c) el importe en libros de las propiedades, planta y equipo retirados de su uso activo y no clasificados como mantenidos para la venta de acuerdo con la NIIF 5; y

(d) cuando se utiliza el modelo del costo, el valor razonable de las propiedades, planta y equipo cuando es significativamente diferente de su importe en libros.

Por tanto, se aconseja a las entidades presentar también estas informaciones..