



**COORDINACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA SUCURSAL  
REGIONAL GUAYAQUIL**

## **EVALUACIÓN BÁSICA MUNICIPAL DE VENTANAS**

AGOSTO-2009

## ***PRESENTACIÓN***

El desarrollo equilibrado del Ecuador demanda un Estado de competencias territoriales desconcentradas y descentralizadas, capaz de constituir un régimen equitativo en el que la organización del territorio se complemente con los procesos económicos, sociales y ambientales proyectados para un horizonte de largo plazo.

Este nuevo modelo de Estado se orienta al logro de resultados, al mejoramiento de la eficiencia y eficacia de las políticas públicas, a la simplificación de los procedimientos y al mejoramiento de los servicios públicos.

Para tal efecto, el Banco del Estado ha definido como política institucional la adopción de acciones estratégicas para promover el fortalecimiento institucional de sus clientes, mediante el desarrollo del programa de asistencia técnica a favor de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, considerando como uno de los objetivos principales, el fortalecimiento de las entidades para que puedan tener una mayor capacidad de gestión en la administración, operación y mantenimiento de los servicios en beneficio de la población.

Con este fin, el Banco del Estado está implementando el Sistema de Asistencia Técnica, con el cual se logra identificar los niveles de eficiencia y los procesos aplicados por las municipalidades en la prestación de los diferentes servicios. Este sistema está compuesto por tres fases: la Evaluación Básica Municipal, el Plan de Fortalecimiento Institucional y la Implementación y Seguimiento del Plan.

La Evaluación Básica Municipal, consiste en realizar un diagnóstico de la situación institucional de la Municipalidad, mediante el levantamiento de información básica, el análisis de la misma y la valoración a través de indicadores de gestión, obteniendo como resultado la caracterización institucional, la matriz de indicadores ponderada y los radares, en base a lo cual se formulará estrategias y planes de acción para su fortalecimiento.

En este contexto, el Banco del Estado hace la entrega del informe de la Evaluación Básica Municipal, con el propósito de contribuir al fortalecimiento institucional de todas y cada una de las municipalidades del país.

El Banco del Estado ratifica una vez más su compromiso de trabajar articuladamente con los diferentes niveles del Estado, a fin de que juntos logremos un nuevo país.

Econ. Diego Aulestia V.  
GERENTE GENERAL

# EVALUACIÓN BÁSICA MUNICIPAL

SUCURSAL REGIONAL GUAYAQUIL

MUNICIPIO DE VENTANAS

PROVINCIA: LOS RIOS

FECHA DE ELABORACIÓN: Del 11 AL 22 de agosto del 2009

EQUIPO DEL GRUPO VENTANAS – UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

| NOMBRE DEL TÉCNICO            | ÁREA DE INTERVENCIÓN                                                       |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| SR. JUAN VILLAVICENCIO MORAN  | ADMINISTRATIVO-FINANCIERO                                                  |
| ING. GUSTAVO RAMIREZ ZAMBRANO | SANEAMIENTO AMBIENTAL –<br>EQUIPAMIENTO URBANO-<br>PARTICIPACION CIUDADANA |
| ING. JACINTO ROJAS ALVAREZ    | JEFE DEL GRUPO                                                             |

## INFORMES Y DOCUMENTOS ELABORADOS

|                                                 |   |
|-------------------------------------------------|---|
| 1. Formularios de levantamiento de información  | X |
| 2. Caracterización Institucional y de Servicios | X |
| 3. Matrices de Indicadores                      | X |
| 4. Radares                                      | X |

## OBSERVACIONES:

El presente trabajo fue elaborado mediante convenio institucional, suscrito el 31 de julio de 2009, entre el Banco del Estado y la Universidad de Guayaquil, bajo la responsabilidad técnica de la Oficina de Proyectos de la Universidad, dirigida por Econ. Elizabeth Flores Abad, y con la Asesoría del Banco del estado.

Arq. Patricio Rivero  
Coordinador Asistencia Técnica, GYE  
Guayaquil

## ÍNDICE

Pág.

## 2. ASPECTOS FINANCIEROS

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| 2.1 Caracterización                                  | 4  |
| 2.2 Matriz de Indicadores                            | 10 |
| 2.3 Radar                                            | 11 |
| 2.4 Formularios para el levantamiento de información | 12 |

## 3. AGUA POTABLE

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| 3.1 Caracterización                                  | 23 |
| 3.2 Matriz de Indicadores                            | 33 |
| 3.3 Radar                                            | 34 |
| 3.4 Formularios para el levantamiento de información | 35 |

## 4. ALCANTARILLADO

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| 4.1 Caracterización                                  | 37 |
| 4.2 Matriz de Indicadores                            | 40 |
| 4.3 Radar                                            | 41 |
| 4.4 Formularios para el levantamiento de información | 42 |

## 5. DESECHOS SÓLIDOS

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| 5.1 Caracterización                                  | 43 |
| 5.2 Matriz de Indicadores                            | 47 |
| 5.3 Radar                                            | 48 |
| 5.4 Formularios para el levantamiento de información | 49 |

## 6. MERCADOS

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| 6.1 Caracterización                                  | 51 |
| 6.2 Matriz de Indicadores                            | 56 |
| 6.3 Radar                                            | 57 |
| 6.4 Formularios para el levantamiento de información | 58 |

## 7. CAMAL

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| 7.1 Caracterización                                  | 60 |
| 7.2 Matriz de Indicadores                            | 65 |
| 7.3 Radar                                            | 66 |
| 7.4 Formularios para el levantamiento de información | 67 |

## 8. CEMENTERIO

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| 8.1 Caracterización                                  | 69 |
| 8.2 Matriz de Indicadores                            | 74 |
| 8.3 Radar                                            | 75 |
| 8.4 Formularios para el levantamiento de información | 76 |

## 9. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

|                                                       |    |
|-------------------------------------------------------|----|
| 9.1 Caracterización                                   | 77 |
| 9.2 Matriz de Indicadores                             | 82 |
| 9.3 Radar                                             | 83 |
| 9.4 Formularios para el levantamiento de información  | 84 |
| <br>10. PARTICIPACIÓN CIUDADANA                       |    |
| 10.1 Caracterización                                  | 86 |
| 10.2 Matriz de Indicadores                            | 90 |
| 10.3 Radar                                            | 91 |
| 10.4 Formularios para el levantamiento de información | 92 |
| <br>11. RESUMEN GLOBAL                                | 95 |
| <br>12. RADAR GLOBAL                                  | 96 |

## RESUMEN EJECUTIVO

### ASPECTOS FINANCIEROS

- El financiamiento de las remuneraciones con fondos propios es del 59.44%.
- El 35.15% de los gastos corrientes se financia con recursos propios, el déficit es de 64.85%.
- Los gastos corrientes son financiados en su totalidad por los ingresos corrientes.
- Tiene una alta dependencia de las transferencias del 95.47%.
- Los gastos de personal y de bienes/servicios para la inversión constituye el 16.93% de la inversión total.
- La Eficiencia de la Disponibilidad de Inversión es del 106.60%
- Los gastos de capital y de inversión total fueron financiados en su totalidad por los ingresos de capital y un 9.69% con otros ingresos.
- Existe una alta capacidad de pago, se cubre el servicio de la deuda con 12.01% del ingreso.
- El stop del nivel de endeudamiento para el 2008 es adecuado, es del 21.23%
- En cuanto a la eficiencia en la recaudación institucional, el índice de recuperación es de 12.80%, no se cuenta con información real de emisión de los predios, por la costumbre de emitir en el momento de recaudar, por ello la relación emisión-recaudación es del 100%, excepto Agua potable.
- Los gastos son cubiertos en un 39.60% por la emisión.
- Los gastos de administración, operación y mantenimiento de los servicios públicos son subsidiados en el **90.98%**.
- La cartera vencida acumulada del servicio de agua potable y alcantarillado es de US\$ 798,400.00 y en relación a los ingresos propios es del 240.40%

### ASPECTOS OPERATIVOS

#### AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

- La Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado EMAPA-V está encargada de estos 2 servicios, los mismos que son cobrados en una sola factura y no se tienen datos por separado
- **Déficit 61,63%:**
  - Ingresos 39,960.60
  - Gastos 104,157.63
- La empresa no logra financiar la operación y mantenimiento del servicio mediante el cobro de las tarifas establecidas para el servicio.
- La eficiencia en la recaudación es del 12,80%
- Catastro registra al 75% de los usuarios.
- La Tarifa que cobra La Empresa Municipal de Agua y Alcantarillado EMAPA- V es \$ 5,00 en el sector comercial y \$ 3,00 en el residencial e incluye ambos servicios; no cubre los costos de operación y mantenimiento
- No se realizan periódicamente los análisis para verificar la calidad del agua, la planta posee un sistema de aireación sin el adecuado uso.
- El sistema funciona en forma continua durante 16 horas. Los pozos (10u), abastecen en forma sectorizada y la cobertura es el 75.02%.
- No existe macro medición, ni micro medición.
- Se estima que hay un excesivo desperdicio por fugas no visibles.

## **ALCANTARILLADO:**

- Red de A.S. construida en 1994, comenzó a operar en 2.005.
- Varios sumideros de aguas lluvias se descargan a la red de AA.SS. afectando la eficiencia del sistema.
- La cobertura es del orden del 66.43%.
- Están en funcionamiento 2 lagunas de oxidación.

## **DESECHOS SÓLIDOS.**

- En lo financiero no proporcionaron datos.
- Población recibe el servicio diario con 4 recolectores para el área urbana, 86 trabajadores permanentes.
- Cobertura de recolección de basura es del 80% en la zona urbana
- Cobertura de barrido 60 % de la totalidad de vías
- Se recogen 10.220 toneladas de basura al año, sin clasificación
- Disposición final es un botadero a cielo abierto y sin tratamiento
- La unidad de gestión ambiental realiza el programa piloto de manejo participativo de clasificación y recolección de basuras en 2 barrios.

## **EQUIPAMIENTO URBANO**

### **CAMAL:**

#### **Déficit 64,63%**

- Ingresos: 7,952.00
- Gastos: 22,481.83

- El camal presta el servicio local y se beneficia toda la población.
- No tiene tratamiento de aguas residuales
- Las instalaciones de agua y alcantarillado sanitario están en mal estado
- La Asociación de Proveedores de Ganado administra el servicio mediante un convenio firmado en enero del 2009.

### **MERCADOS**

- A la Municipalidad le ingresa al año \$800,00.
- No gastan en mantenimiento, porque no lo están utilizando.
- El mercado está obsoleto, existen 11 locales que laboran en la parte exterior del mismo.
- No hay Ordenanza
- El Mercado es obsoleto (1975), con pocos puestos en la parte externa, pagan \$20,00 mensual por local.
- Existe una feria y hay muchos puestos en la vía pública; pagan \$ 0,20 diarios.
- Falta control uso de suelo en las zonas circundantes al mercado.
- No poseen catastro de los comerciantes.

### **CEMENTERIOS**

- **Subsidio 98.50%**
  - Ingresos 132.00
  - Gastos 8,815.74
- No hay ordenanza.
- La morgue del cementerio municipal está en total abandono; no posee servicios básicos.
- El área destinada es 5 Ha, quedando disponible aproximadamente el 40%.

## **ASPECTOS ADMINISTRATIVOS**

- Hasta el 2008 contaba con 240 funcionarios; la nómina debe actualizarse y completarse la documentación.
- El orgánico funcional está vigente desde el 2005, es necesario actualizarlo.
- No se cuenta con un plan anual de capacitación.

## **PARTICIPACION CIUDADANA**

- Cuenta con la Jefatura de Promoción Social.
- No existe ordenanza de participación ciudadana ni partida presupuestaria para el desarrollo de las actividades correspondientes.

**BANCO DEL ESTADO – SUCURSAL REGIONAL GUAYAQUIL**  
**COORDINACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA**  
**EVALUACIÓN BÁSICA MUNICIPAL**

**DIAGNÓSTICO FINANCIERO INSTITUCIONAL**

**ENTIDAD: MUNICIPALIDAD DE VENTANAS**

| SITUACIÓN ACTUAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA | ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN |                |            |               |        |                  |                   |                   |            |               |        |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|----------------|------------|---------------|--------|------------------|-------------------|-------------------|------------|---------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Los flujos financieros de La Municipalidad, <b>correspondientes al año 2008</b>, proyectan los siguientes indicadores:</p> <p><b>INDICADORES DE GESTIÓN FINANCIERA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>Autosuficiencia Mínima:</b><br/>Ingresos propios / Remuneraciones</li></ul> <table><tr><td>Ingresos Propios</td><td><b>332.115,13</b></td></tr><tr><td>Remuneraciones</td><td>558.723,08</td></tr><tr><td><b>Indice</b></td><td>59,44%</td></tr></table> <p>Durante el 2008 la municipalidad pudo financiar el <b>59.44%</b> de las remuneraciones con fondos propios.</p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>Autosuficiencia Financiera:</b><br/>Ingresos Propios / Gasto Corriente</li></ul> <table><tr><td>Ingresos Propios</td><td><b>332.115,13</b></td></tr><tr><td>Gastos Corrientes</td><td>944.937,51</td></tr><tr><td><b>Indice</b></td><td>35,15%</td></tr></table> <p>Durante el 2008 la municipalidad sólo cubrió el <b>35.15%</b> los gastos corrientes con recursos propios.</p> | Ingresos Propios            | <b>332.115,13</b>        | Remuneraciones | 558.723,08 | <b>Indice</b> | 59,44% | Ingresos Propios | <b>332.115,13</b> | Gastos Corrientes | 944.937,51 | <b>Indice</b> | 35,15% | <p>El Municipio financia el 59.44%, con fondos propios el pago de las remuneraciones. La entidad presenta una considerable dependencia de las transferencias del Gobierno Central.</p> <p>Solo el 35.15% de los gastos corrientes se financia con recursos propios.</p> | <p>Incrementar los recursos propios mediante el cobro adecuado de los tributos municipales y de las tasas y tarifas de los servicios públicos. Hacer esfuerzos para incrementar los fondos propios aplicando lo señalado en las leyes de Régimen Municipal y la Ley Reformativa para la Equidad Tributaria del Ecuador; entre otras.</p> <p>Planificar de manera efectiva el cobro de los ingresos propios, se deben considerar las disposiciones legales establecidas en el Código Tributario. Esto implica la emisión, actualización de catastros, crear, actualizar, y publicar las ordenanzas correspondientes, así como realizar las pertinentes campañas de difusión y concienciación para el pago de los tributos y servicios.</p> |
| Ingresos Propios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>332.115,13</b>           |                          |                |            |               |        |                  |                   |                   |            |               |        |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Remuneraciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 558.723,08                  |                          |                |            |               |        |                  |                   |                   |            |               |        |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Indice</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 59,44%                      |                          |                |            |               |        |                  |                   |                   |            |               |        |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Ingresos Propios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>332.115,13</b>           |                          |                |            |               |        |                  |                   |                   |            |               |        |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Gastos Corrientes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 944.937,51                  |                          |                |            |               |        |                  |                   |                   |            |               |        |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Indice</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 35,15%                      |                          |                |            |               |        |                  |                   |                   |            |               |        |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

▪ **Liquidez (Ahorro Corriente):**

|                     |                |
|---------------------|----------------|
| Ingresos Corrientes | 1.395.718,87   |
| Gastos Corrientes   | 944.937,51     |
| <b>Índice</b>       | <b>147,70%</b> |

Los ingresos corrientes financian el **100%** de los gastos corrientes. Y existe un superávit del 47.70%

▪ **Dependencia:**

Transferencias/Ingresos Totales – FF \*100

|                              |               |
|------------------------------|---------------|
| Transferencias               | 7.936.026,55  |
| Total Ingresos - FF          | 8.312.862,23  |
| <b>Índice de Dependencia</b> | <b>95,47%</b> |

La Municipalidad de Ventanas es dependiente de los recursos entregados por el Gobierno Central en un **95.47%** de sus ingresos permanentes.

▪ **Incidencia del Gasto Recurrente:**

(Personal + B/S de Inversión) / Inversión Total

|                                  |               |
|----------------------------------|---------------|
| Personal y B/S para la Inversión | 1.259.964,82  |
| Inversión Total                  | 7.442.254,90  |
| <b>Índice</b>                    | <b>16,93%</b> |

La incidencia de los gastos de personal y bienes y servicios para inversión es del 16.93%.

La Municipalidad de Ventanas depende de los recursos entregados por el Gobierno Central, del 95.47% de los ingresos permanentes

La recuperación de los ingresos propios permite el incremento de la capacidad financiera y reduce el nivel de dependencia que mantiene en la actualidad.

- **Eficiencia de la Disponibilidad de Inversión (apalancamiento):**

Gto. Inversión Total / (Ingreso total - Fuente Financiamiento – Gto. Corriente - Amortización)

|                                         |               |
|-----------------------------------------|---------------|
| Inversión Total                         | 7.442.254,90  |
| Ingreso Total disponible para Inversión | 6.980.017,55  |
| <b>Grado de Ejecución</b>               | <b>106,6%</b> |

La inversión realizada por la entidad representa el **106.6%** de los ingresos disponibles para la inversión.

- **Eficiencia en Gasto de Capital e Inversión (ejecución en obras) :**

Gastos de Capital y OO.PP. / Ingresos de Capital\*100

|                                  |               |
|----------------------------------|---------------|
| Gastos Capital e Inversión Total | 6.246.927,77  |
| Ingresos de Capital              | 6.917.143,36  |
| <b>Índice de Ejecución</b>       | <b>90,31%</b> |

Se han ejecutado obras que equivalen al **90.31%** del total de recursos destinados para este propósito.

- **Capacidad de Pago (Límite de Servicio de la Deuda):**

(Servicio de la Deuda + Deuda Flotante) /  
(Ingreso Total – Fuentes de Financiamiento)

|                                           |               |
|-------------------------------------------|---------------|
| Servicio de la Deuda + Deuda Flotante     | 998.025,09    |
| Ingreso Total – Fuentes de Financiamiento | 8.312.862,23  |
| <b>Peso Pasivo Circulante</b>             | <b>12,01%</b> |

La Entidad cuenta con una alta capacidad de pago, el servicio de la deuda es del **12.01%**.

- **Stock de Deuda:**

Pasivo Total / (Ingreso Total – Fuentes de Financiamiento)

|                                           |               |
|-------------------------------------------|---------------|
| Pasivo Total                              | 1.764.521,27  |
| Ingreso Total – Fuentes de Financiamiento | 8.312.862,23  |
| <b>Peso del Pasivo Total</b>              | <b>21,23%</b> |

El stock del nivel de endeudamiento para el 2008 es adecuado, es del **21.23%**

## **INDICADORES DE EFICIENCIA**

- **Eficiencia en la Recaudación Institucional:**

### **Promedio % individuales**

|                               |               |
|-------------------------------|---------------|
| Recaudación                   | 39.960,60     |
| Emisión                       | 312.300,00    |
| <b>Indice de Recuperación</b> | <b>12,80%</b> |

Se recauda el 12.80% de lo que se emite, valor correspondiente al servicio de agua potable y alcantarillado.

- **Situación Comercial de los servicios:**

|                              |               |
|------------------------------|---------------|
| Emisión                      | 352.628,00    |
| Gastos                       | 890.429,93    |
| Déficit                      | -537.801,93   |
| <b>Indice de Suficiencia</b> | <b>39,60%</b> |

La emisión tiene un nivel de suficiencia del **39.60%** de los gastos esto denota las dificultades financieras del municipio en cuanto al mantenimiento de sus servicios.

- **Situación Financiera de los servicios:**

En predios urbanos y rurales, no me facilitaron información. De los otros rubros indicaron que emiten cuando se acercan las personas a pagar, para no desperdiciar dinero. El índice de recuperación de 12.80%, no cuentan con información real de emisión de los predios, de acuerdo a la costumbre de emitir en el momento de recaudar, la emisión es del 100%, excepto Agua potable.

No dieron información de emisión y recaudación de desechos sólidos y los egresos operativos están registrados y es un valor significativo. \$ **747.425,77**

El Municipio debe emitir para un real control de los usuarios que adeudan y poseer información de cartera vencida. Intensificar campañas de concienciación ciudadana para incentivar el pago de los tributos y servicios.

Reducir el déficit de la Municipalidad, mejorando la eficiencia en la recaudación. Realizar campañas de concienciación tendientes a que los contribuyentes cumplan con el pago oportuno de los servicios a la Entidad.

|                      |              |
|----------------------|--------------|
| Ingresos             | 80.288,60    |
| Gastos               | 890.429,93   |
| Subsidio             | -810.141,33  |
| <b>% Suficiencia</b> | <b>9,02%</b> |

Durante el año 2008, la municipalidad subsidió en promedio el **90.98 %** de los gastos de administración, operación y mantenimiento de los servicios públicos a su cargo.

- **Incidencia de Cartera Vencida:**  
Cartera vencida/ingresos propios\*100

|                  |                |
|------------------|----------------|
| Cartera Vencida  | 798.400,00     |
| Ingresos Propios | 332.115,13     |
| <b>Indice</b>    | <b>240,40%</b> |

- **Recuperación de C.E.M.:**

|                  |            |
|------------------|------------|
| Ingresos por CEM | 19.264,74  |
| Ingresos Propios | 332.115,13 |
| <b>Indice</b>    | <b>6%</b>  |

El 6% de los ingresos propios corresponden a los ingresos por CEM.

**Tarjetas Auxiliares de Gastos por Servicio:** No existen

Los usuarios no contribuyen al sostenimiento de los servicios mediante el pago de sus obligaciones.

No se gestiona adecuadamente el cobro por los servicios que presta la municipalidad.

Teniendo el dato en cartera vencida acumulada (agua potable y alcantarillado), del 240.4% de lo recaudado, valores necesarios para cubrir los grandes déficits. Consecuentemente no permite desarrollar nuevos planes

Al emitirse al momento de recaudar no existe un control de la cobranza.

Existe una recuperación parcial de CEM a largo plazo la municipalidad no podrá realizar mejoramientos de obras.

Implementar estrategias de cobro para mejorar los ingresos.

Realizar campañas publicitarias tendientes a que los contribuyentes cumplan con el pago oportuno de los servicios a la Entidad.

Clasificar la cartera vencida por año, rubro y contribuyente; notificar a los contribuyentes morosos para el cobro y a los que no se acerquen a cancelar iniciarles juicios coactivos.

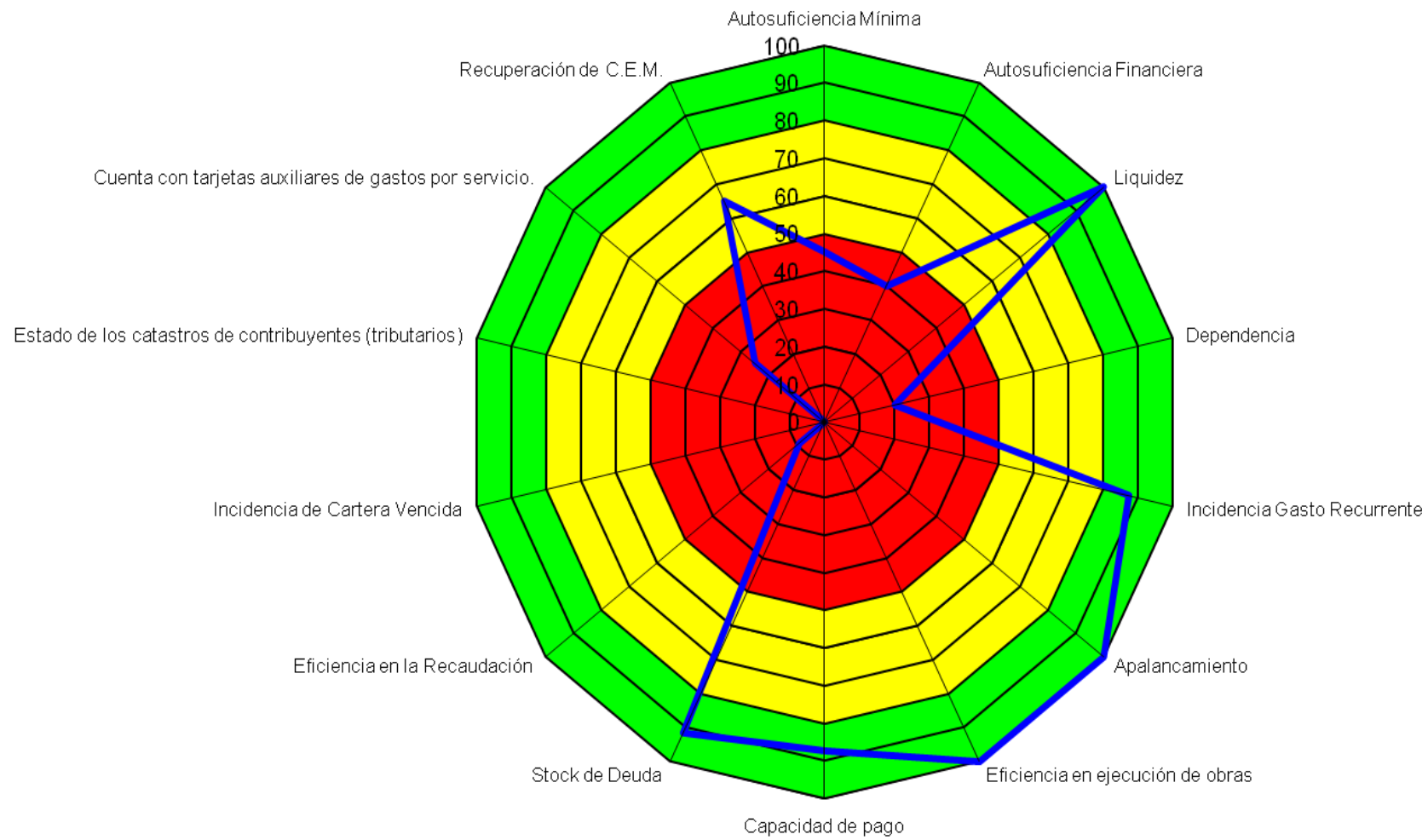
Mejorar ordenanza, para tener unos niveles adecuados de cobranza por este rubro.

|  |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                       |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>No existen tarjetas auxiliares para determinar los gastos por servicios públicos municipales, hecho que ocasiona la falta de seguimiento a la eficiencia de la gestión comercial de los servicios.</p> | <p>Elaborar tarjetas auxiliares de gastos por servicios que faciliten tener la obtención de los mismos y permitan contar con una información confiable para la toma de decisiones</p> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## FINANCIERO

| FACTORES            | INDICADOR                                                                                                                   | PUNTAJE | PUNTAJE PARCIAL MÁXIMO                | VALORACIÓN | ALTO                                                                                                   |      | MEDIO                                                                                                |      | BAJO                                                                                           |      | TOTAL | PESO % |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|--------|
| GESTIÓN FINANCIERA  | <b>Autosuficiencia Mínima:</b><br>Ingresos propios/Remunerac.*100                                                           | 36.00   | 4.00                                  | 59.44%     | Ingresos propios financian el 100% los gastos de personal                                              | -    | Ingresos propios financian del 66 al 99% los gastos de personal                                      | -    | Ingresos propios financian menos del 66% los gastos de personal                                | 2.38 | 2.38  | 3.60   |
|                     | <b>Autosuficiencia Financiera:</b><br>Ingresos Propios/Gastos Corrientes * 100                                              |         | 4.00                                  | 35.15%     | Ingresos propios financian más de 70% de los gastos corrientes                                         | -    | Ingresos propios financian del 44 al 70% los gastos corrientes                                       | -    | Ingresos propios financian menos del 44% los gastos corrientes                                 | 1.41 | 1.41  | 3.20   |
|                     | <b>Liquidez:</b><br>Ingresos Corrientes / Gastos Corrientes * 100                                                           |         | 4.00                                  | 147.70%    | Ingresos corrientes financian el 100% de los gastos corrientes                                         | 4.00 | Ingresos corrientes financian del 83 al 99% de los gastos corrientes                                 | -    | Ingresos corrientes financian menos del 83% de los gastos corrientes                           | -    | 4.00  | 8.00   |
|                     | <b>Dependencia:</b><br>(Trans. Corriente + Trans Capital)/(Ingreso Total - Fuentes Financiamiento) * 100                    |         | 4.00                                  | 95.98%     | Si la dependencia es menor o igual al 85%                                                              | -    | Si la dependencia esta entre el 86% y el 90%                                                         | -    | Si la dependencia es mayor al 90%                                                              | 0.16 | 0.16  | 1.61   |
|                     | <b>Incidencia Gasto Recurrente:</b><br>Gasto recurrente / Gasto de inversión total * 100                                    |         | 4.00                                  | 16.93%     | Si la incidencia de los gastos de personal y bienes y servicios para inversión es menor o igual al 27% | 3.32 | Si la incidencia de los gastos de personal y bienes y servicios para inversión esta entre 28% y 40%. | -    | Si la incidencia de los gastos de personal y bienes y servicios para inversión es mayor al 40% | -    | 3.32  | 7.00   |
|                     | <b>Apalancamiento:</b><br>Gasto de inversión / (Ingreso total - Fuente Financiamiento - Gto corriente - Amortización) * 100 |         | 4.00                                  | 118.06%    | Si el gasto de inversión es mayor al 86%                                                               | 4.00 | Si el gasto de inversión esta entre el 75% y el 86%                                                  | -    | Si el gasto de inversión es menor al 75%                                                       | -    | 4.00  | 8.00   |
|                     | <b>Eficiencia en obras:</b><br>Gasto de Capital / Ingreso de Capital * 100                                                  |         | 4.00                                  | 108.55%    | Invertido es mayor al 87%                                                                              | 4.00 | Invertido esta entre el 80% y 87%                                                                    | -    | Invertido es menor al 80%                                                                      | -    | 4.00  | 8.00   |
|                     | <b>Capacidad de pago:</b><br>(Servicio de la deuda + Deuda flotante) / (Ingreso total - Fuente Financiamiento) * 100        |         | 4.00                                  | 12.77%     | Si el servicio de la deuda es menor o igual al 20%                                                     | 3.49 | Si el servicio de la deuda esta entre el 21% y el 30%                                                | -    | Si el servicio de la deuda es mayor al 30%                                                     | -    | 3.49  | 6.98   |
|                     | <b>Stock de Deuda:</b><br>Pasivo total / (Ingreso total - Fuente Financiamiento) * 100                                      |         | 4.00                                  | 21.23%     | Si el nivel de endeudamiento es menor o igual al 50%                                                   | 3.15 | Si el nivel de endeudamiento esta entre el 51% y 80%                                                 | -    | Si el nivel de endeudamiento es mayor al 80%                                                   | -    | 3.15  | 7.32   |
| NIVEL DE EFICIENCIA | <b>Eficiencia en la Recaudación:</b><br>Recaudación / Emisión * 100                                                         | 14.00   | 4.00                                  | 12.80%     | Recuperado entre el 90 al 100%                                                                         | -    | Recuperado entre el 70 al 89%                                                                        | -    | Recuperado menos del 70%                                                                       | 0.51 | 0.51  | 0.73   |
|                     | <b>Incidencia de Cartera Vencida:</b><br>Cartera vencida / ingresos propios * 100                                           |         | 4.00                                  | 240.40%    | Si la cartera vencida representa menos o igual del 20%                                                 | -    | Si cartera vencida representa desde el 21% hasta el 50%                                              | -    | Si cartera vencida es mayor al 50%                                                             | 0.00 | 0.00  | 0.00   |
|                     | Estado de los catastros de contribuyentes (tributarios)                                                                     |         | 2.00                                  | 0.00%      | Si representa registro actualizado entre el 90 y 100%                                                  | -    | Si representa registro actualizado entre el 70 y 89%                                                 | -    | Su registro es menor del 70%                                                                   | 0.00 | 0.00  | 0.00   |
|                     | Cuenta con tarjetas auxiliares de gastos por servicio.                                                                      |         | 2.00                                  | NO         | Si dispone                                                                                             | -    | Si dispone parcialmente                                                                              | -    | No dispone                                                                                     | 0.25 | 0.25  | 1.00   |
|                     | <b>Recuperación de C.E.M.</b>                                                                                               |         | 2.00                                  | PARCIAL    | Se recupera la C-E-M por todas las obras realizadas                                                    | -    | Se recupera parcialmente la C-E-M                                                                    | 2.50 | No cobra la C-E-M                                                                              | -    | 2.50  | 2.60   |
| TOTAL               |                                                                                                                             | 50.00   | CARACTERIZACIÓN LINEA BASE FINANCIERO |            |                                                                                                        |      |                                                                                                      |      |                                                                                                |      |       | 58.04  |

## FINANCIERO



**BANCO DEL ESTADO**  
COORDINACION DE ASISTENCIA TECNICA  
DIAGNOSTICO DE LAS CAPACIDADES MUNICIPALES



MUNICIPIO DE: VENTANAS

SITUACIÓN FINANCIERA EN VALORES EFECTIVOS

**ASISTENCIA TÉCNICA**

| DENOMINACIÓN                            | AÑO 2006            | AÑO 2007            | AÑO 2008            | % '2008      | TASA DE CRECIMIENTO |                |
|-----------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--------------|---------------------|----------------|
|                                         |                     |                     |                     |              | 1er. Periodo        | 2do. Periodo   |
| <b>INGRESOS CORRIENTES</b>              | <b>1,931,276.66</b> | <b>2,108,894.86</b> | <b>1,395,718.87</b> | <b>0.15</b>  | <b>9.20</b>         | <b>-33.82</b>  |
| INGRESOS PROPIOS                        | 1,469,579.33        | 1,511,930.50        | 332,115.13          | 3.58         | 2.88                | -78.03         |
| INGRESOS TRIBUTARIOS                    | 423,437.14          | 312,818.96          | 240,691.30          | 2.59         | -26.12              | -23.06         |
| IMP.UTILIDAD VENTA INMB. URBANOS        | 3.49                | -                   | 2,092.13            | 0.02         | -100.00             |                |
| MULTAS E INTERESES                      | 142,013.97          | 21,591.74           | 24,675.43           | 0.27         | -84.80              | 14.28          |
| OTROS TRIBUTARIOS                       | 2,240.85            | 5,495.18            | 39,024.37           | 0.42         | 145.23              | 610.16         |
| CONTRIBUCION ESPECIAL DE MEJORAS        | 13,547.17           | 22,442.33           | 19,264.74           | 0.21         | 65.66               | -14.16         |
| PAVIMENTACION                           | 9,214.32            | 20,434.86           | -                   | 0.00         | 121.77              | -100.00        |
| ACERAS Y BORDILLOS                      | 973.00              | 2,007.47            | -                   | 0.00         | 106.32              | -100.00        |
| AGUA POTABLE                            | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |
| ALCANTARILLADO                          | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |
| ADOQUINADO                              | 3,359.85            | -                   | -                   | 0.00         | -100.00             |                |
| OTROS CEM                               | -                   | -                   | 19,264.74           | 0.21         |                     |                |
| A LOS PREDIOS URBANOS                   | 19,585.82           | 42,260.34           | 21,924.78           | 0.24         | 115.77              | -48.12         |
| IMPUESTO A PREDIOS RURALES              | 42,324.39           | 81,299.89           | 54,355.08           | 0.59         | 92.09               | -33.14         |
| A LOS ACTIVOS TOTALES                   | 32,966.27           | 16,251.15           | 19,571.69           | 0.21         | -50.70              | 20.43          |
| ALCABALAS                               | 19,091.08           | 32,992.33           | 33,584.46           | 0.36         | 72.82               | 1.79           |
| REGISTRO (derogado)                     | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |
| RODAJE                                  | 996.00              | 3,103.00            | -                   | 0.00         | 211.55              | -100.00        |
| IMPUESTO A LOS VEHICULOS                | -                   | -                   | 2,640.00            | 0.03         |                     |                |
| ESPECTACULOS PUBLICOS                   | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |
| PATENTES                                | 150,668.10          | 87,383.00           | 23,558.62           | 0.25         | -42.00              | -73.04         |
| <b>INGRESOS NO TRIBUTARIOS</b>          | <b>1,046,142.19</b> | <b>1,199,111.54</b> | <b>91,423.83</b>    | <b>0.99</b>  | <b>14.62</b>        | <b>-92.38</b>  |
| <b>ARRENDAMIENTOS</b>                   | <b>493,841.18</b>   | <b>31,143.91</b>    | <b>22,389.49</b>    | <b>0.24</b>  | <b>-93.69</b>       | <b>-28.11</b>  |
| ARRENDAMIENTO TERRENOS, EDIF. Y LOCALES | 5,031.88            | 15,570.67           | 11,739.32           | 0.13         | 209.44              | -24.61         |
| ARRENDAMIENTO MOBILIARIOS               | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |
| ARRENDAMIENTO VEHICULOS                 | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |
| ARRENDAMIENTO HERRA                     | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |
| ARRENDAMIENTO TERRENOS, EDIF. Y LOCALES | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |
| ARRENDAMIENTO TERRENOS, EDIF. Y LOCALES | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |
| OTROS ARRENDAMIENTOS                    | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |
| ARREND. EN CEMENTERIOS                  | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |
| ARREND. EQUIPOS VARIOS Y MAQUIN.        | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |
| ARREND. PUESTOS DE MERCADOS             | 1,699.00            | 1,050.00            | 760.00              | 0.01         | -38.20              | -27.62         |
| OCUPACION VIA PUBLICA                   | 484,960.30          | 11,637.64           | 9,340.17            | 0.10         | -97.60              | -19.74         |
| ARREND. ESTADIOS COLISEOS Y OTRO        | 2,150.00            | 1,790.00            | -                   | 0.00         | -16.74              | -100.00        |
| ARREND. EN TERMINALES TERRESTRES        | -                   | -                   | 550.00              | 0.01         |                     |                |
| OCUPACION BALNEARIOS                    | -                   | 1,095.60            | -                   | 0.00         |                     | -100.00        |
| OCUPACION DE MUELLES Y ATRACADER        | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |
| ARRENDAMIENTO ESTADIOS COLISEOS Y OTROS | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |
| <b>TASAS</b>                            | <b>25,904.86</b>    | <b>41,074.52</b>    | <b>44,688.27</b>    | <b>0.48</b>  | <b>58.56</b>        | <b>8.80</b>    |
| MATANZA, FAENAMIENTO, ETC.              | 4,789.09            | 4,135.00            | 8,180.00            | 0.09         | -13.66              | 97.82          |
| TASAS POR SERVICIOS DE SALUD            | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |
| PEAJE                                   | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |
| ASEO PUBLICO Y RECOLECCION BASUR        | 3,718.68            | 5,067.86            | -                   | 0.00         | 36.28               | -100.00        |
| AGUA POTABLE                            | 4,141.87            | 4,910.66            | 4,270.21            | 0.05         | 18.56               | -13.04         |
| ALCANTARILLADO                          | 4,414.37            | 6,827.57            | 5,034.70            | 0.05         | 54.67               | -26.26         |
| SERVICIOS TECNICOS Y ADM.               | 8,840.85            | 20,133.43           | 22,473.10           | 0.24         | 127.73              | 11.62          |
| PUERTOS                                 | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |
| OTRAS TASAS                             | -                   | -                   | 4,730.26            | 0.05         |                     |                |
| RODAJE                                  | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |
| <b>RENTAS DE INVERSIONES FINANCIERA</b> | <b>2,281.81</b>     | <b>4,598.93</b>     | <b>-</b>            | <b>0.00</b>  | <b>101.55</b>       | <b>-100.00</b> |
| INTERESES, UTILIDADES Y DIV.            | 2,281.81            | 4,598.93            | -                   | 0.00         | 101.55              | -100.00        |
| <b>DERECHOS POR INSCRIPCIONES Y REG</b> | <b>-</b>            | <b>-</b>            | <b>3,000.00</b>     | <b>0.03</b>  |                     |                |
| DERECHOS, INSCRIP. Y REGISTROS          | -                   | -                   | 3,000.00            | 0.03         |                     |                |
| <b>MULTAS, INTERESES Y VARIOS</b>       | <b>-</b>            | <b>40,199.50</b>    | <b>2,519.18</b>     | <b>0.03</b>  |                     | <b>-93.73</b>  |
| <b>OTROS NO TRIBUTARIOS</b>             | <b>524,114.34</b>   | <b>1,082,094.68</b> | <b>18,826.89</b>    | <b>0.20</b>  | <b>106.46</b>       | <b>-98.26</b>  |
| <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>        | <b>461,697.33</b>   | <b>596,964.36</b>   | <b>1,063,603.74</b> | <b>11.46</b> | <b>29.30</b>        | <b>78.17</b>   |
| FODESEC RET. AUTOMATICA                 | 348,847.73          | 596,964.36          | 513,660.56          | 5.54         | 71.12               | -13.95         |
| LEY 15% - P.G.E. GOB. SECCIONALES       | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |
| LEY 010 - ECODESARROLLO                 | -                   | -                   | -                   | 0.00         |                     |                |

|                                          |                     |                     |                     |               |               |               |
|------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------|
| OTRAS                                    | 112,849.60          | -                   | 118,720.00          | 1.28          | -100.00       |               |
| DONACIONES CORRIENTES                    | -                   | -                   | -                   | 0.00          |               |               |
| APORTES Y PARTICIPACIONES CORRIENTES     | -                   | -                   | 431,223.18          | 4.65          |               |               |
| DE COMPENSACIÓN CONSEJOS PROVINCIALES    | -                   | -                   | -                   | 0.00          |               |               |
| PARTIC. CORRIENTES DEL SECTOR PÚBLICO EN | -                   | -                   | -                   | 0.00          |               |               |
| TRANSF. CORRIENTES A FAVOR DE JUNTAS     | -                   | -                   | -                   | 0.00          |               |               |
| <b>INGRESOS DE CAPITAL</b>               | <b>3,826,312.51</b> | <b>6,160,408.88</b> | <b>6,917,143.36</b> | <b>74.55</b>  | <b>61.00</b>  | <b>12.28</b>  |
| VENTA DE ACTIVOS                         | 7,406.84            | 8,360.00            | 44,720.55           | 0.48          | 12.87         | 434.93        |
| <b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>         | <b>3,818,905.67</b> | <b>6,152,048.88</b> | <b>6,872,422.81</b> | <b>74.07</b>  | <b>61.09</b>  | <b>11.71</b>  |
| 2% P.G.E. CAPITALES DE PROVINCIA         | -                   | -                   | -                   | 0.00          |               |               |
| OTRAS                                    | -                   | 828,013.13          | 1,648,978.78        | 17.77         |               | 99.15         |
| LEY 15% - P.G.E. GOB. SECCIONALE         | 3,764,862.66        | 4,566,217.80        | 5,212,641.82        | 56.18         | 21.29         | 14.16         |
| LEY 010 - ECODESARROLLO                  | -                   | -                   | -                   | 0.00          |               |               |
| DONACION IMP.RENTA (DESDE 2006)          | 54,043.01           | 757,817.95          | -                   | 0.00          | 1302.25       | -100.00       |
| OBRAS DE INTERES PROVINCIAL              | -                   | -                   | -                   | 0.00          |               |               |
| 5% VENTA DE ENERGIA ELECTRICA            | -                   | -                   | -                   | 0.00          |               |               |
| LEYES 040, 122, 18, 115 Y OTRAS          | -                   | -                   | -                   | 0.00          |               |               |
| FONDO DE DESARROLLO PROVINCIAL           | -                   | -                   | -                   | 0.00          |               |               |
| FIM                                      | -                   | -                   | -                   | 0.00          |               |               |
| SALVAMENTO PATRIMONIO CULTURAL           | -                   | -                   | 10,802.21           | 0.12          |               |               |
| 10% LLAMADAS TELEFONICAS (AP)            | -                   | -                   | -                   | 0.00          |               |               |
| FODESEC INVERSIONES                      | -                   | -                   | -                   | 0.00          |               |               |
| <b>FUENTES DE FINANCIAMIENTO</b>         | <b>559,392.58</b>   | <b>471,452.48</b>   | <b>965,140.81</b>   | <b>10.40</b>  | <b>-15.72</b> | <b>104.72</b> |
| CREDITO PUBLICO                          | 50,000.00           | -                   | 188,746.94          | 2.03          | -100.00       |               |
| SALDO DE CAJA                            | 509,392.58          | 471,452.48          | 386,006.35          | 4.16          | -7.45         | -18.12        |
| CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR            | -                   | -                   | 390,387.52          | 4.21          |               |               |
| <b>TOTAL INGRESOS</b>                    | <b>6,316,981.75</b> | <b>8,740,756.22</b> | <b>9,278,003.04</b> | <b>100.00</b> | <b>38.37</b>  | <b>6.15</b>   |

| DENOMINACIÓN                                      | AÑO 2006            | AÑO 2007            | AÑO 2008            | %            | TASA DE CRECIMIENTO |               |
|---------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--------------|---------------------|---------------|
|                                                   |                     |                     |                     |              | 1er. Periodo        | 2do. Periodo  |
| <b>GASTOS CORRIENTES</b>                          | <b>819,906.52</b>   | <b>1,470,845.59</b> | <b>944,937.51</b>   | <b>10.67</b> | <b>79.39</b>        | <b>-35.76</b> |
| REMUNERACIONES                                    | 479,386.06          | 972,211.55          | 558,723.08          | 6.31         | 102.80              | -42.53        |
| SERVICIOS                                         | 129,856.50          | 143,346.66          | 204,171.93          | 2.31         | 10.39               | 42.43         |
| SUMINISTROS Y MATERIALES                          | 26,637.79           | 131,026.29          | -                   | -            | 391.88              | -100.00       |
| TRANSF. SECTOR PUBLICO Y PRIVADO                  | 121,199.66          | 159,159.56          | 116,320.34          | 1.31         | 31.32               | -26.92        |
| IMPREVISTOS                                       | -                   | -                   | -                   | -            | -                   | -             |
| INTERESES DE LA DEUDA                             | 62,826.51           | 65,101.53           | 63,623.11           | 0.72         | 3.62                | -2.27         |
| OTROS GASTOS CORRIENTES                           | -                   | -                   | 2,099.05            | 0.02         | -                   | -             |
| <b>GASTOS DE CAPITAL</b>                          | <b>47,816.18</b>    | <b>46,531.49</b>    | <b>66,339.44</b>    | <b>0.75</b>  | <b>-2.69</b>        | <b>42.57</b>  |
| BIENES MUEBLES                                    | 29,816.18           | 44,031.49           | 63,089.44           | 0.71         | 47.68               | 43.28         |
| INMUEBLES Y SEMOVIENTES                           | 18,000.00           | 2,500.00            | 3,250.00            | 0.04         | -86.11              | 30.00         |
| <b>INVERSIONES TOTALES</b>                        | <b>5,426,964.35</b> | <b>5,616,216.19</b> | <b>7,442,254.90</b> | <b>84.03</b> | <b>3.49</b>         | <b>32.51</b>  |
| <b>OBRA PUBLICA</b>                               | <b>5,426,964.35</b> | <b>5,035,460.73</b> | <b>6,180,588.33</b> | <b>69.78</b> | <b>-7.21</b>        | <b>22.74</b>  |
| AGUA POTABLE                                      | 1,131,047.44        | 64,637.31           | 124,575.85          | 1.41         | -94.29              | 92.73         |
| ALCANTARILLADO                                    | 359,139.83          | 11,112.89           | 605,822.31          | 6.84         | -96.91              | 5351.53       |
| CAMAL                                             | 6,413.89            | -                   | -                   | -            | -100.00             | -             |
| CEMENTERIO                                        | 4,990.33            | 2,254.00            | -                   | -            | -54.83              | -100.00       |
| COMUNIDADES: APORTES Y OBRAS                      | 1,160,350.79        | 958,769.50          | 321,725.74          | 3.63         | -17.37              | -66.44        |
| DESECHOS SOLIDOS                                  | 354,261.55          | 15,426.02           | -                   | -            | -95.65              | -100.00       |
| EDUCACION                                         | 54,211.76           | 439,245.14          | -                   | -            | 710.24              | -100.00       |
| MERCADO                                           | 3,618.17            | -                   | -                   | -            | -100.00             | -             |
| OTRAS OBRAS                                       | 33,551.24           | 339.65              | -                   | -            | -98.99              | -100.00       |
| PLANES DE DES. Y CATASTRO URBANO                  | 12,731.73           | -                   | -                   | -            | -100.00             | -             |
| RECREACION                                        | 16,935.08           | 42,528.35           | -                   | -            | 151.13              | -100.00       |
| SALUD                                             | 24,579.43           | -                   | -                   | -            | -100.00             | -             |
| EXPLOTACION DE AGUAS SUBTERRANEAS                 | -                   | -                   | 3,750.00            | 0.04         | -                   | -             |
| OBRAS EN LINEAS, REDES E INST. ELECT.             | -                   | -                   | 50,294.29           | 0.57         | -                   | -             |
| TERMINAL TERRESTRE                                | -                   | -                   | -                   | -            | -                   | -             |
| DE URBANIZACIÓN Y EMBELLECIMIENTO                 | -                   | -                   | 1,665.00            | 0.02         | -                   | -             |
| CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES                    | -                   | -                   | 2,491,621.69        | 28.13        | -                   | -             |
| MANTENIMIENTO Y REPARACIONES                      | -                   | -                   | 189,664.68          | 2.14         | -                   | -             |
| VIAS                                              | 2,265,133.11        | 3,501,147.87        | 2,391,468.77        | 27.00        | 54.57               | -31.69        |
| <b>PERSONAL PARA INVERSION</b>                    | <b>-</b>            | <b>453,257.40</b>   | <b>970,799.73</b>   | <b>10.96</b> | <b>-</b>            | <b>114.18</b> |
| <b>BIENES Y SERVICIOS CONSUMO INVER</b>           | <b>-</b>            | <b>127,498.06</b>   | <b>289,165.09</b>   | <b>3.26</b>  | <b>-</b>            | <b>126.80</b> |
| <b>TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSIÓN</b> | <b>-</b>            | <b>-</b>            | <b>1,701.75</b>     | <b>0.02</b>  | <b>-</b>            | <b>-</b>      |
| <b>TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA GASTOS</b>    | <b>-</b>            | <b>-</b>            | <b>15,392.58</b>    | <b>0.17</b>  | <b>-</b>            | <b>-</b>      |
| <b>SERVICIOS DE LA DEUDA</b>                      | <b>114,420.17</b>   | <b>-</b>            | <b>387,907.17</b>   | <b>4.38</b>  | <b>-100.00</b>      | <b>-</b>      |
| AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PUBLICA                  | 114,420.17          | -                   | 387,907.17          | 4.38         | -100.00             | -             |
| PAGO DE INVERSIONES FINANCIERAS                   | -                   | -                   | -                   | -            | -                   | -             |
| <b>GASTOS TOTALES</b>                             | <b>6,409,107.22</b> | <b>7,133,593.27</b> | <b>8,856,831.60</b> | <b>99.83</b> | <b>11.30</b>        | <b>24.16</b>  |
| <b>SALDO FINAL DE CAJA</b>                        | <b>-92,125.47</b>   | <b>1,607,162.95</b> | <b>421,171.44</b>   | <b>-</b>     | <b>-</b>            | <b>-</b>      |

Fuente: Banco del Estado (SIM)

|                       |          |                     |                     |          |          |          |
|-----------------------|----------|---------------------|---------------------|----------|----------|----------|
| <b>DEUDA FLOTANTE</b> | <b>-</b> | <b>152,265.41</b>   | <b>610,117.92</b>   | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b> |
| <b>TOTAL PASIVOS</b>  | <b>-</b> | <b>1,365,527.43</b> | <b>1,764,521.27</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b> |

| INDICADORES FINANCIEROS                      |          |          |          |                                                                                                   |  |
|----------------------------------------------|----------|----------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| INDICADORES                                  | AÑO 2006 | AÑO 2007 | AÑO 2008 | RELACIONES                                                                                        |  |
| Autosuficiencia Mínima                       | 306.55   | 155.51   | 59.44    | Ingresos Propios/Remuneraciones                                                                   |  |
| Autosuficiencia Corriente                    | 179.24   | 102.79   | 35.15    | Ingresos Propios/Gastos Corrientes                                                                |  |
| Incidencia de la Cartera Vencida             | 0.00     | 0.00     | 240.40   | Cartera Vencida/Ingresos Propios                                                                  |  |
| Suficiencia Corriente (Ahorro Corriente)     | 235.55   | 143.38   | 147.70   | Ingresos Corrientes/Gastos Corrientes                                                             |  |
| Incidencia de las Remuneraciones             | 58.47    | 66.10    | 59.13    | Remuneraciones/Gastos Corrientes                                                                  |  |
| Dependencia Financiera                       | 74.44    | 81.70    | 95.98    | Transferencias/Ingresos Totales                                                                   |  |
| Eficiencia de la Disponibilidad de Inversión | 113.64   | 85.10    | 118.06   | Gto. Inversión Total / (Ingreso total - F. F. - Gto Cte - Gto Capital - Amortización - Pasivo CC) |  |
| Incidencia en Gasto Recurrente               | 0.00     | 10.34    | 16.93    | Gto Cte. Capitalizable / Gto Inversión Total                                                      |  |
| Eficiencia del Gasto de Capital e Inversión  | 143.08   | 91.92    | 108.55   | Gstos. de Capital y OO.PP/Ingresos de Capital                                                     |  |
| Límite de Servicio de la Deuda               | 3.08     | 2.63     | 12.77    | (Servicio de la deuda + Deuda flotante) / (Ingreso total - Fuente Financiamiento)                 |  |
| Límite de Stock de la Deuda                  | 0.00     | 16.51    | 21.23    | Pasivo total / (Ingreso total - Fuente Financiamiento)                                            |  |

Fuente: Banco del Estado (SIM)

**BANCO DEL ESTADO**  
COORDINACION DE ASISTENCIA TECNICA  
**DIAGNOSTICO DE LAS CAPACIDADES MUNICIPALES**



MUNICIPIO DE VENTANAS

**APLICACIÓN DE TRIBUTOS MUNICIPALES (TASAS , TARIFAS Y OTROS)**

**ASISTENCIA TÉCNICA**

| DENOMINACIÓN                          | BASE LEGAL                                                   | FORMA DE COBRO                                                                                                                                                                                                                                                   | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tributos</b>                       |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Predial Urbano                        | Registro Oficial No. 213 viernes 16 de noviembre del 2007    | Aplican una fórmula: $AvPu=At(Vs*FMt)+Ac(VE)$                                                                                                                                                                                                                    | AvPu=Avalúo de la propiedad urbana. At=Área de terreno. Vs=Valor del suelo. FMt=Factores modificatorios del terreno. Ac=Área de construcción. VE=Valor de las edificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Predial Rústico                       | No hay                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                  | Según sesión ordinaria del día 22 de enero del 2008 los valores correspondientes a la propiedad del suelo, catastrados por parte del municipio, se calculará su revaloración con el 50% menos para los sectores urbano, urbano marginal, y rural; se calculará el valor del suelo, multiplicando la superficie del mismo por \$1 dólar el metro cuadrado en los sectores antes mencionados que no tengan la infraestructura de servicios básicos |
| Contrib. Especial de Mejoras          |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Activos Totales                       | Registro Oficial No. 97, 29 de diciembre de 1988             | Uno punto cinco por mil. De acuerdo a la declaración que haga el usuario                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Patentes                              |                                                              | Tarifa anual: capital en giro de 1 A 1000000 el derecho de patente es de \$0.02 DE 1000001 en adelante el derecho es de \$0.03. IMPUESTO MENSUAL DE \$600.01 A \$1000 el impuesto (%) 0.071. DE \$1000.01 A \$3000 es de 0.074 DE \$3000.01 A \$4000 es de 0.076 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Alcabalas                             | Registro Oficial No. 429, 27 de septiembre del 2004          | La base del impuesto es el valor contractual, y si ese valor fuera inferior al valor de la propiedad que consta en el catastro, registrará este último.                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Aprobación de planos permisos         | No hay                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Rodaje                                |                                                              | Desde \$0 hasta \$1000: \$2. DESDE \$1001 HASTA \$4000: \$5. DESDE \$4001 HASTA \$8000: \$10 DESDE \$8001 HASTA \$12000: \$15                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Coactiva                              | No hay                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Servicios</b>                      |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Agua Potable                          | Publicada en el registro oficial el 16 de noviembre del 2005 | Sector 1 y 2: \$3,50 ; Sector 3, 4 y 5: \$2                                                                                                                                                                                                                      | No existe micromedición. El cobro de agua potable y alcantarillado lo realizan en una sola factura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Alcantarillado                        | Publicada en el registro oficial el 16 de noviembre del 2006 | Sector 1 y sector 2: \$1,50 ; Sector 3, 4 y 5: \$1                                                                                                                                                                                                               | Agua potable y alcantarillado se cobran juntos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Desechos Sólidos                      | Registro Oficial No. 406, miércoles 25 de agosto del 2004    | Se cobra mensualmente en la planilla por consumo de agua potable según la sectorización de la ciudad. Sector 3: 10% Sector 2: el 20% y sector 1: 30%                                                                                                             | Desde que hubo un convenio con EMAPA-V en el 2005, la empresa no se encarga de cobrar los desechos sólidos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Mercado                               | No hay                                                       | Se cobra \$20 mensuales por cada local                                                                                                                                                                                                                           | El mercado está obsoleto, existen pocos puestos y están fuera del mercado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Ocupación Vía Pública y Ferias Libres | Registro Oficial No. 406, miércoles 25 de agosto del 2004    | \$0,20 diarios por cada poste parado                                                                                                                                                                                                                             | Se cumple según la ordenanza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Camal                                 | No hay                                                       | Con papeletas de depósito: \$1 por chanco y \$2 por res                                                                                                                                                                                                          | Hay un recaudador en camal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Cementerio                            | No hay                                                       | \$4 por cada cuerpo de bóveda que se construye                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

Fuente: Dep. Legal, EMAPA-V

Elaboración: Grupo 6 - UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

**BANCO DEL ESTADO**  
**COORDINACION DE ASISTENCIA TECNICA**  
**DIAGNOSTICO DE LAS CAPACIDADES MUNICIPALES**



MUNICIPIO DE: VENTANAS

**REGISTRO DE CONTRIBUYENTES / USUARIOS**

| DENOMINACIÓN                              | AÑO 2007 | AÑO 2008 | % Cobertura del Registro | OBSERVACIONES                                                                                                       |
|-------------------------------------------|----------|----------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b><u>Tributarios</u></b>                 |          |          |                          |                                                                                                                     |
| Predial Urbano                            | -        | -        | 0%                       | Dep. de catastro no colaboró, no tiene información de años anteriores sólo del 2009, por lo que están en transición |
| Predial Rústico                           | -        | -        | 0%                       | Dep. de catastro no colaboró, no tiene información de años anteriores sólo del 2009, por lo que están en transición |
| Contrib. Especial de Mejoras              | -        | -        | -                        | Dep. de catastro no colaboró, no tiene información de años anteriores sólo del 2009, por lo que están en transición |
| Activos Totales                           | -        | -        | 0%                       | No poseen información separada de los rubros que están sombreados                                                   |
| Patentes                                  | -        | -        | 0%                       | No poseen información separada de los rubros que están sombreados                                                   |
| Alcabalas                                 | 524      | 1,302    | 0%                       |                                                                                                                     |
| Rodaje                                    |          |          |                          | No poseen información separada de los rubros que están sombreados                                                   |
| <b><u>Servicios</u></b>                   |          |          |                          |                                                                                                                     |
| Agua Potable                              | 5,705    | 7,335    | 0%                       |                                                                                                                     |
| Alcantarillado                            | 6,400    | 6,400    | -                        |                                                                                                                     |
| Desechos Sólidos                          | -        | -        | 0%                       | Dep. de catastro no colaboró, no tiene información de años anteriores sólo del 2009, por lo que están en transición |
| Mercado                                   | -        | -        | 0%                       | No poseen información separada de los rubros que están sombreados                                                   |
| Ocupación Vía Pública                     | -        | -        | 0%                       | No poseen información separada de los rubros que están sombreados                                                   |
| Camal                                     | -        | -        | 0%                       |                                                                                                                     |
| Cementerio                                | -        | -        | 0%                       |                                                                                                                     |
| <b><u>Todos los rubros sombreados</u></b> | 1,243    | 1,677    |                          |                                                                                                                     |

Fuente: Dep. rentas. EMAPA-V

Elaboración: Grupo 6 - UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

**BANCO DEL ESTADO**  
COORDINACION DE ASISTENCIA TECNICA  
DIAGNOSTICO DE LAS CAPACIDADES MUNICIPALES



**ASISTENCIA TÉCNICA**

MUNICIPIO DE: VENTANAS

**EFICIENCIA EN LA RECAUDACIÓN**

| DENOMINACIÓN                  | AÑO 2007   |             | %      | AÑO 2008   |             | %      | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------|------------|-------------|--------|------------|-------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               | EMISIÓN    | RECAUDACIÓN |        | EMISIÓN    | RECAUDACIÓN |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Tributos                      |            |             |        |            |             |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Predial Urbano                | -          | -           |        | 93329.91   | 93329.91    | 100.00 | Dep. de catastro no colaboró, no tiene información de años anteriores sólo del 2009, por lo que están en transición. (Para objeto de cálculo en la caracterización se estimó que el valor de emisión de los predios fuera igual al de recaudación Lo recaudado me lo dio el tesorero |
| Predial Rústico               | -          | -           |        | 82145.22   | 82145.22    | 100.00 | Dep. de catastro no colaboró, no tiene información de años anteriores sólo del 2009, por lo que están en transición. Lo recaudado me lo dio el tesorero                                                                                                                              |
| Contrib. Especial de Mejoras  | -          |             |        | -          | -           |        | Dep. de catastro no colaboró, no tiene información de años anteriores sólo del 2009, por lo que están en transición                                                                                                                                                                  |
| Activos Totales               | 5,894.05   | 5,894.05    | 100.00 | 15,678.44  | 15,678.44   | 100.00 | Son los mismos valores porque no emiten sino han recaudado, para no gastar por gusto en papeles                                                                                                                                                                                      |
| Patentes                      | 2,870.00   | 2,870.00    | 100.00 | 25,350.12  | 25,350.12   | 100.00 | Se emite cuando se recauda                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Alcabalas                     | 17,377.99  | 17,377.99   | 100.00 | 46,946.70  | 46,946.70   | 100.00 | Se emite cuando se recauda                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Especies                      |            |             |        | 2,000.00   | 2,000.00    | 100.00 | No hay ingresos en el 2007 porque se ingresaron en años anteriores                                                                                                                                                                                                                   |
| Aprobación de planos permisos |            |             |        |            |             |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Rodaje                        | 3,082.00   | 3,082.00    | 100.00 | 2,638.00   | 2,638.00    |        | Se emite cuando se recauda                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Servicios                     |            |             |        |            |             |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Agua Potable                  | 270,756.00 | 34,153.75   | 12.61  | 312,300.00 | 39,960.60   | 12.80  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Alcantarillado                | -          | -           |        | -          | -           |        | Valores registrados junto al servicio de agua potable                                                                                                                                                                                                                                |
| Desechos Sólidos              | -          | -           |        | -          | -           |        | Dep. de catastro no colaboró, no tiene información de años anteriores sólo del 2009, por lo que están en transición                                                                                                                                                                  |
| Mercado                       | 1,070.00   | 1,070.00    | 100.00 | 800.00     | 800.00      | 100.00 | Se emite cuando se recauda                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Ocupación Vía Pública         | 10,604.08  | 10,604.08   | 100.00 | 31,444.00  | 31,444.00   | 100.00 | Se emite cuando se recauda                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Camal                         | 5,081.00   | 5,081.00    | 100.00 | 7,952.00   | 7,952.00    | 100.00 | Se emite cuando se recauda                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Cementerio                    | 160.00     | 160.00      | 100.00 | 132.00     | 132.00      | 100.00 | Se emite cuando se recauda                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                               |            |             |        |            |             |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| TOTALES EMITIDOS Y RECAUDADOS | 270,756.00 | 34,153.75   | 12.61  | 312,300.00 | 39,960.60   | 12.80  | El % de eficiencia es el promedio de los % individuales (para evitar la incidencia del peso de algunos), y se han considerado solo los tienen coherencia en la emisión                                                                                                               |

Fuente: Dep. Rentas, tesorería

Elaboración: Grupo 6 - UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

**BANCO DEL ESTADO**  
**COORDINACION DE ASISTENCIA TECNICA**  
**DIAGNOSTICO DE LAS CAPACIDADES MUNICIPALES**



MUNICIPIO DE: VENTANAS

**ASISTENCIA TÉCNICA**

**CARTERA VENCIDA ACUMULADA**

| DENOMINACIÓN                         | AÑO 2007 | % | AÑO 2008   | %      | OBSERVACIONES                                  |
|--------------------------------------|----------|---|------------|--------|------------------------------------------------|
| <b><u>Tributos</u></b>               |          |   |            |        |                                                |
| Predial Urbano                       |          | - |            |        | Nadie me proporcionó estos datos. Sólo EMAPA-V |
| Predial Rústico                      | -        | - |            | -      |                                                |
| Contrib. Especial de Mejoras         | -        | - | -          | -      |                                                |
| Activos Totales                      | -        | - | -          | -      |                                                |
| Patentes                             | -        | - | -          | -      |                                                |
| <b><u>Servicios</u></b>              |          |   |            |        |                                                |
| Agua Potable                         | -        | - | 798,400.00 | 100.00 |                                                |
| Alcantarillado                       | -        | - | -          | -      |                                                |
| Desechos Sólidos                     | -        | - | -          | -      |                                                |
| Mercado                              | -        | - | -          | -      | ,                                              |
| Ocupación Vía Pública (mens y anual) | -        | - | -          | -      | ,                                              |
| Camal                                | -        | - | -          | -      | No existe                                      |
| Cementerio                           | -        | - | -          | -      |                                                |
|                                      |          |   |            |        |                                                |
| <b>TOTALES</b>                       | -        | - | 798,400.00 | 100.00 |                                                |

Fuente: Tesorería y EMAPA-V

Elaboración: Grupo 6 - UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

| <b>BANCO DEL ESTADO</b><br><b>COORDINACION DE ASISTENCIA TECNICA</b><br><b>DIAGNOSTICO DE LAS CAPACIDADES MUNICIPALES</b> |                 |                     |                 |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|-----------------|---------------------|
| <b>MUNICIPIO DE: VENTANAS</b>                                                                                             |                 |                     |                 |                     |
| <b>RECURSOS HUMANOS (INSTITUCIONAL)</b>                                                                                   |                 |                     |                 |                     |
| <b>DENOMINACIÓN</b>                                                                                                       | <b>AÑO 2007</b> |                     | <b>AÑO 2008</b> |                     |
|                                                                                                                           | <b>No.</b>      | <b>\$</b>           | <b>No.</b>      | <b>\$</b>           |
| Empleados Nombramiento                                                                                                    | 56              | 339,990.04          | 56              | 339,990.04          |
| Empleados a Contrato                                                                                                      | 57              | 16,788.78           | 57              | 16,788.78           |
| Trabajadores Permanentes                                                                                                  | 86              | 674,825.54          | 86              | 674,825.54          |
| Trabajadores Eventuales                                                                                                   |                 |                     | -               | -                   |
| Profesores Bonificados                                                                                                    | 30              | 103,350.00          | 30              | 103,350.00          |
| Guardias Bonificados                                                                                                      | 4               | 13,780.00           | 4               | 13,780.00           |
| Concejales                                                                                                                | 7               | 147,000.00          | 7               | 147,000.00          |
| <b>TOTALES</b>                                                                                                            | <b>240</b>      | <b>1,295,734.36</b> | <b>240</b>      | <b>1,295,734.36</b> |

Fuente: Contabilidad

Elaboración: Grupo de coordinación de la UG

| <b>BANCO DEL ESTADO</b><br><b>COORDINACION DE ASISTENCIA TECNICA</b><br><b>DIAGNOSTICO DE LAS CAPACIDADES MUNICIPALES</b> |                               |                             |                                 |                                |                |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------------------------|----------------|-------------------------|
| <b>MUNICIPIO DE: VENTANAS</b>                                                                                             |                               |                             |                                 |                                |                |                         |
| <b>RECURSOS HUMANOS POR SERVICIOS (AÑO 2008 )</b>                                                                         |                               |                             |                                 |                                |                |                         |
| <b>SERVICIOS</b>                                                                                                          | <b>EMPLEADOS NOMBREMIENTO</b> | <b>EMPLEADOS A CONTRATO</b> | <b>TRABAJADORES PERMANENTES</b> | <b>TRABAJADORES EVENTUALES</b> | <b>TOTALES</b> | <b>GASTOS EFECTIVOS</b> |
| Agua Potable                                                                                                              | 3                             | -                           | 7                               | -                              | 10             | 90,347.25               |
| Alcantarillado                                                                                                            |                               |                             |                                 | -                              | -              | 13,155.38               |
| Desechos Sólidos                                                                                                          |                               | -                           | 86                              | -                              | 86             | 674,825.54              |
| Mercado                                                                                                                   |                               |                             | -                               | -                              | -              |                         |
| Ocupación Vía Pública                                                                                                     | -                             | -                           | 2                               |                                | 2              | 7,548.96                |
| Camal                                                                                                                     | 2                             |                             | 1                               | -                              | 3              | 15,574.68               |
| Cementerio                                                                                                                |                               |                             | 1                               | -                              | 1              | 5,208.55                |
| <b>TOTALES</b>                                                                                                            | <b>5</b>                      | <b>-</b>                    | <b>97</b>                       | <b>-</b>                       | <b>102</b>     | <b>806,660.36</b>       |

Fuente: Contabilidad

Elaboración: Grupo 6 - UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

**BANCO DEL ESTADO**  
COORDINACION DE ASISTENCIA TECNICA  
DIAGNOSTICO DE LAS CAPACIDADES MUNICIPALES



MUNICIPIO DE: VENTANAS

**GASTOS DE ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO**

|                          | AÑO 2008           |                              |                   |                                     |
|--------------------------|--------------------|------------------------------|-------------------|-------------------------------------|
| DENOMINACIÓN             | GASTOS DE PERSONAL | BIENES Y SERVICIO DE CONSUMO | TOTALES           | OBSERVACIONES                       |
| Agua Potable             | 90,347.25          | 655.00                       | <b>91,002.25</b>  |                                     |
| Alcantarillado           | 13,155.38          | -                            | <b>13,155.38</b>  |                                     |
| Desechos Sólidos         | 674,825.54         | 72,600.23                    | <b>747,425.77</b> |                                     |
| Mercado                  | -                  | -                            | -                 | Los puestos están fuera del mercado |
| Ocupación de vía pública | 7,548.96           | -                            | <b>7,548.96</b>   |                                     |
| Camal                    | 15,574.68          | 6,907.15                     | <b>22,481.83</b>  |                                     |
| Cementerio               | 5,208.55           | 3,607.19                     | <b>8,815.74</b>   |                                     |
|                          |                    |                              |                   |                                     |
| <b>TOTALES</b>           | <b>806,660.36</b>  | <b>83,769.57</b>             | <b>890,429.93</b> |                                     |

Fuente: Contabilidad

Elaboración: Grupo 6 - UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

**BANCO DEL ESTADO**  
**PROYECTO DE SANEAMIENTO AMBIENTAL PARA EL DESARROLLO COMUNITARIO (PROMADEC)**  
**PLAN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**  
**MUNICIPIO DE: VENTANAS**

**SITUACION COMERCIAL DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES**  
**SUFICIENCIA EN LA EMISIÓN**

| AÑO 2008 (en dólares) |                   |                   |                       |                  |                                                                                         |
|-----------------------|-------------------|-------------------|-----------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| SERVICIO              | EMISIÓN           | GASTOS            | SUPERAVIT/<br>DÉFICIT | %<br>SUFICIENCIA | OBSERVACIONES                                                                           |
| Agua Potable          | 312,300.00        | 91,002.25         | 221,297.75            | 343.18%          | En el valor emitido de agua potable está incluido el valor de emisión de alcantarillado |
| Alcantarillado        | -                 | 13,155.38         | -13,155.38            | 0.00%            |                                                                                         |
| Desechos Sólidos      | -                 | 747,425.77        | -747,425.77           | 0.00%            |                                                                                         |
| Mercado               | 800.00            | -                 | 800.00                |                  |                                                                                         |
| Ocupación Vía Pública | 31,444.00         | 7,548.96          | 23,895.04             | 416.53%          |                                                                                         |
| Camal                 | 7,952.00          | 22,481.83         | -14,529.83            | 35.37%           |                                                                                         |
| Cementerio            | 132.00            | 8,815.74          | -8,683.74             | 1.50%            |                                                                                         |
| <b>TOTAL</b>          | <b>352,628.00</b> | <b>890,429.93</b> | <b>-537,801.93</b>    | <b>39.60%</b>    |                                                                                         |

Fuente: Balances Presupuestarios del Municipio

Elaboración: Grupo 6 - UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

**BANCO DEL ESTADO**  
**PROYECTO DE SANEAMIENTO AMBIENTAL PARA EL DESARROLLO COMUNITARIO (PROMADEC)**  
**PLAN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**  
**Elaboración: Grupo de Asistencia Técnica BEDE**

**SITUACION COMERCIAL DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES**  
**EFICIENCIA EN LA RECAUDACIÓN**

| AÑO 2008 (en dólares) |                   |                  |                                |                                 |                                                                                      |
|-----------------------|-------------------|------------------|--------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| SERVICIO              | EMISIÓN           | RECAUDACIÓN      | %<br>EFICIENCIA<br>RECAUDACIÓN | CARTERA<br>VENCIDA<br>ACUMULADA | OBSERVACIONES                                                                        |
| Agua Potable          | 312,300.00        | 39,960.60        | 12.80%                         | 798,400.00                      |                                                                                      |
| Alcantarillado        | -                 | -                |                                | -                               | Está incluido en agua potable                                                        |
| Desechos Sólidos      | -                 | -                |                                | -                               | No proporcionaron datos                                                              |
| Mercado               | 800.00            | 800.00           | 100.00%                        | -                               |                                                                                      |
| Camal                 | 7,952.00          | 7,952.00         | 100.00%                        | -                               |                                                                                      |
| Cementerio            | 132.00            | 132.00           | 100.00%                        | -                               |                                                                                      |
| Ocupación Vía Pública | 31,444.00         | 31,444.00        | 100.00%                        | -                               |                                                                                      |
| <b>TOTAL</b>          | <b>352,628.00</b> | <b>80,288.60</b> | <b>82.56%</b>                  | <b>798,400.00</b>               | Para % de eficiencia se han considerado solo el promedio de los servicios que emiten |

Fuente: Balances Presupuestarios del Municipio

Elaboración: Grupo 6 - UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

| BANCO DEL ESTADO                                  |           |            |             |          |  |
|---------------------------------------------------|-----------|------------|-------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| COORDINACION DE ASISTENCIA TECNICA                |           |            |             |          |                                                                                     |
| DIAGNOSTICO DE LAS CAPACIDADES MUNICIPALES        |           |            |             |          |                                                                                     |
| MUNICIPIO DE: VENTANAS                            |           |            |             |          | <b>ASISTENCIA TÉCNICA</b>                                                           |
| SITUACION FINANCIERA DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES |           |            |             |          |                                                                                     |
| AÑO 2008 (en dólares)                             |           |            |             |          |                                                                                     |
| SERVICIO                                          | INGRESOS  | GASTOS     | SUBSIDIO    | %        | CARTERA VENCIDA                                                                     |
|                                                   |           |            |             |          |                                                                                     |
| Agua Potable                                      | 39,960.60 | 91,002.25  | -51,041.65  | - 56.09  | -                                                                                   |
| Alcantarillado                                    | -         | 13,155.38  | -13,155.38  | - 100.00 | -                                                                                   |
| Desechos Sólidos                                  | -         | 747,425.77 | -747,425.77 | - 100.00 | -                                                                                   |
| Mercado                                           | 800.00    | -          | 800.00      |          | -                                                                                   |
| Camal                                             | 7,952.00  | 22,481.83  | -14,529.83  | - 64.63  | -                                                                                   |
| Cementerio                                        | 132.00    | 8,815.74   | -8,683.74   | - 98.50  | -                                                                                   |
| Ocupación de vía pública                          | 31,444.00 | 7,548.96   | 23,895.04   | 316.53   |                                                                                     |
|                                                   |           |            |             |          |                                                                                     |
| TOTAL                                             | 80,288.60 | 890,429.93 | -810,141.33 | -90.98   | -                                                                                   |

Fuente:

Elaboración: Grupo 6 - UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

**BANCO DEL ESTADO – SUCURSAL REGIONAL GUAYAQUIL  
COORDINACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA  
EVALUACIÓN BÁSICA MUNICIPAL**

**SERVICIO: AGUA POTABLE**

**ENTIDAD: MUNICIPALIDAD DE VENTANAS**

| SITUACIÓN ACTUAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>GESTION ADMINISTRATIVA:</b></p> <p>El servicio de Agua Potable está administrado por la empresa municipal de agua potable y alcantarillado de Ventanas (EMAPA-V).</p> <p>Según el Gerente de EMAPA-V, el personal total consta de 3 empleados a nombramiento y 4 trabajadores permanentes, los que se dedican al mantenimiento y reparación del servicio de agua potable.</p> <p>El personal técnico y administrativo rota con el servicio de alcantarillado.</p>  | <p>La empresa municipal de agua potable y alcantarillado de Ventanas (EMAPA-V), no cuenta con el personal suficiente para el mantenimiento y reparación del servicio, y tiene como única jefatura la Gerencia.</p> <p>Relacionando el número de empleados y los 7340 usuarios, esta se considera bajo (de acuerdo a los parámetros de eficiencia), tomando en cuenta que el personal técnico y administrativo rota con el servicio de alcantarillado.</p> | <p>Reestructuración del organigrama institucional separando los departamentos de agua potable y alcantarillado dentro de la AMAPA-V, y que cada departamento maneje sus propios recursos.</p> <p>Redistribuir al personal con el fin de ser más eficiente en el servicio.</p> |

## GESTIÓN OPERATIVA:

### Generalidades:

El cantón Ventanas se encuentra ubicado a 1° 4' latitud sur y a 79° 36' longitud oeste, a 48 Km. al norte de Babahoyo capital provincial de los Ríos. Esta dividido en dos zonas denominadas zona 1 y zona 2.

La zona 1 es llamada Ventanas Viejo y esta dividido a su vez en 5 sectores. El sector 1 y 2 corresponde la parte central y la zona 3, 4 y 5 corresponde la parte residencial.

La zona 2 es llamada Ventanas Nuevo y esta dividido en 3 sectores residenciales llamados 1, 2 y 3.

La cabecera cantonal Ventanas (zona 1 y zona 2) tiene una población de 48920 (proyección INEC – 2009) y cuenta con 7340 usuarios (36700 habitantes que se abastecen del servicio), dispone de un sistema de abastecimiento de agua potable mediante 10 pozos profundos conectados directamente a la red de distribución.

En la actualidad no está funcionando la planta de tratamiento porque el estado de la tubería de distribución es malo, existe gran cantidad de fugas y se llega a desperdiciar un excesivo porcentaje de agua.

La red de distribución se encuentra en mal estado, con un porcentaje exagerado de desperdicio de agua potable y por tal motivo la *planta de tratamiento* no está en funcionamiento. El volumen de la planta de tratamiento no abastece el número de usuarios requerido.

El sistema no tiene macromedidores ni micromedidores para el control volumétrico del agua producida y distribuida a la población.

Gestionar un financiamiento para un estudio de agua potable, pozos y planta de tratamiento.

Se debe implementar macro y micro medidores para el control de la producción de agua y las



La cobertura general del servicio de agua sin tratamiento distribuida a la población llega hasta un 75.02% de la población por 16 horas al día.

### **Características técnicas del servicio**

#### **Fuentes de abastecimiento:**



La fuente de abastecimiento de agua para la cabecera cantonal de Ventanas, proviene de 10 pozos de agua subterránea distribuidos en las dos zonas que constituyen el área urbana, de

perdidas.

los cuales al momento solo está fuera de servicio el pozo 4.

La ubicación de los pozos y el número de usuarios beneficiados son:

| Pozo  | Ubicación      | Zona          | Poblacion abastecida |
|-------|----------------|---------------|----------------------|
|       |                |               | Usuarios             |
| 1 y 2 | Ventanas Viejo | Centro        | 2000,00              |
| 3     | Ventanas Viejo | Las Malvinas  | 2840,00              |
| 5     |                | Bellavista    |                      |
| 10    |                | Un Solo Toque |                      |
| 6     | Ventanas Nuevo | Bellavista    | 2000,00              |
| 7     |                | Jaime Roldos  |                      |
| 8     |                | 24 de Mayo    |                      |
| 9     | Ventanas Nuevo | Los Girasoles | 500,00               |

Los Pozos abastecen a 7340 usuarios en total.

En el siguiente cuadro se detalla el caudal y el tiempo de servicio para cada pozo.

| Pozo         | Caudal     | Tiempo de Servicio | Caudal         | Caudal          |
|--------------|------------|--------------------|----------------|-----------------|
|              | lt/seg     | h                  | m3/h           | m3/dia          |
| 1 y 2        | 96         | 16                 | 345.60         | 5529.60         |
| 3            | 48         | 16                 | 172.80         | 2764.80         |
| 4            | No         |                    |                |                 |
| 5            | 28         | 16                 | 100.80         | 1612.80         |
| 6            | 28         | 16                 | 100.80         | 1612.80         |
| 7            | 28         | 16                 | 100.80         | 1612.80         |
| 8            | 18         | 16                 | 64.80          | 1036.80         |
| 9            | 38         | 16                 | 136.80         | 2188.80         |
| 10           | 28         | 16                 | 100.80         | 1612.80         |
| <b>Total</b> | <b>312</b> |                    | <b>1123.20</b> | <b>17971.20</b> |

La producción diaria total es 17.971,20 m3/d

**Cantidad y dotación:**

El sistema de abastecimiento de agua para Ventanas cuenta con una capacidad de producción de 17971.20 m3/día. Con estos caudales, la dotación ascendería a 367.36 lt/hab./día, considerando una población de 48920 hab.

La producción de agua es enviada a la red de distribución directamente sin recibir ningún tipo de tratamiento previo.

La dotación necesaria para abastecer la población urbana según la norma de dotaciones recomendadas, varía de 200 a 230 lt/hab./día y comparándola con la dotación de consumo (producción) se llega a tener un desperdicio que varía de 137.36 a 167.36 lt/hab/día, provocado por el mal estado de la red de distribución.

#### **Tratamiento:**

Existe una planta de tratamiento con capacidad de 50 lt/seg., y sirve para abastecer 2000 usuarios; actualmente no está en funcionamiento por la pérdida de agua que existe en la red de distribución, periódicamente la prenden para darle mantenimiento pero el agua no es distribuida a la población.



#### **Cobertura:**

Según datos proporcionados por el Gerente de

Existe gran cantidad de pérdida de agua debido al mal estado de las tuberías.

La planta de tratamiento no abastece a la población servida. Además, no se pone en marcha para no desperdiciar el agua tratada por las fugas que existe en la red.

Se debe implementar macro medidores para el control de la producción de agua y controlar las perdidas.

Gestionar un rediseño de la planta de tratamiento.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>agua potable, para la ciudad de Ventanas se tiene una cobertura del 75.02%, sirviendo a una población de 36700 hab., que darían un total de 7340 usuarios.</p> <p><b><u>Continuidad:</u></b></p> <p>Los usuarios del servicio cuentan con 16 horas/día de agua potable, en todos los sectores conectados a la red principal.</p> <p>El sistema cuenta con manuales para la operación y mantenimiento del sistema de Agua Potable que fue aprobado en el año 2006.</p> <p><b><u>Calidad:</u></b></p> <p>El sistema de agua no cuenta con laboratorio, por lo que envían a hacer las pruebas de calidad a la ciudad de Guayaquil, las últimas pruebas realizadas fueron en Junio/2006, las cuales, según información del Gerente de Agua Potable, han demostrado que el agua es apta para el consumo humano.</p> <p><b>GESTIÓN COMERCIAL</b></p> <p>La empresa realiza la emisión correspondiente de acuerdo a la tarifa estipulada para el efecto, dicha tarifa está estructurada de acuerdo a sectores tales como residencial y comercial.</p> | <p>Se necesita ampliar la cobertura.</p> <p>El agua es distribuida a la población parcialmente</p> <p>Los últimos análisis de agua de los pozos fueron</p> | <p>Ampliar la red de distribución de Agua Potable</p> <p>Realizar un estudio integral con respectivos diseños para mejorar la continuidad y cobertura del servicio de agua potable.<br/>Gestionar los recursos necesarios.</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

La tarifa estipulada corresponde a un valor unificado de agua potable y alcantarillado sanitario que se cobra en la misma factura.

Los valores de las tarifas son los siguientes:

| Sector      | Agua Potable | Alcantarillado | total  |
|-------------|--------------|----------------|--------|
| comercial   | \$3.50       | \$1.50         | \$5.00 |
| Residencial | \$ 2.00      | \$1.00         | \$3.00 |

El análisis financiero del servicio de agua potable y alcantarillado se ilustra en un solo cuadro, debido a que el cobro de estos servicios se los hace en una sola factura y no se tiene datos por separado.

Por concepto de cobro del consumo de agua potable y alcantarillado sanitario, se recauda el 12.80% de lo emitido de acuerdo a la Información proporcionada por el Gerente de EMAPA-V. Sin embargo presenta una significativa cartera vencida acumulada, como se presenta en el siguiente cuadro:

#### Autosuficiencia Básica:

| Emisión | Gastos | Superávit<br>- Déficit | Porcentaje<br>Suficiencia |
|---------|--------|------------------------|---------------------------|
|---------|--------|------------------------|---------------------------|

en Junio/2006, por lo cual se desconoce la calidad del agua

El cobro de los servicios de agua potable y alcantarillado se los hace en una sola factura y no se tiene datos por separado.

Realizar análisis del agua distribuida a la población periódicamente, por lo menos cada semana.

Desagregar los ingresos y gastos de estos servicios para el conocimiento concreto de la eficiencia y eficacia del servicio.

| 312,300.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 104,157.63  | 208,142.37   | 299.83 %                  |         |             |              |                           |         |           |        |         |       |      |                    |        |                                        |            |              |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|---------------------------|---------|-------------|--------------|---------------------------|---------|-----------|--------|---------|-------|------|--------------------|--------|----------------------------------------|------------|--------------|-----------|
| <p>El cobro eficiente de la emisión de estos servicios cubriría en su totalidad los gastos de los mismos.</p> <p><b>Eficiencia en la Recaudación:</b></p> <table><tr><th>Emisión</th><th>Recaudación</th><th>Eficiencia %</th><th>Cartera vencida acumulada</th></tr><tr><td>312,300</td><td>39,960.60</td><td>12.80%</td><td>798,400</td></tr></table> <p>La eficiencia de la recaudación es del 12.80%</p> <p><b>GESTIÓN FINANCIERA</b></p> <p>Durante el 2008 los gastos de Bienes y Servicios para la administración, operación y mantenimiento, y; gastos de personal del agua potable y alcantarillado fueron los siguientes:</p> <table><tr><th>Rubro</th><th>2008</th></tr><tr><td>Bienes y servicios</td><td>655.00</td></tr><tr><td>Personal administrativo y trabajadores</td><td>103.502,63</td></tr><tr><td><b>TOTAL</b></td><td>104157.63</td></tr></table> <p><b>Autosuficiencia Financiera:</b></p> <p>El indicador de autosuficiencia financiera se expresa mediante la relación entre los ingresos y gastos, como se describe a continuación:</p> |             |              |                           | Emisión | Recaudación | Eficiencia % | Cartera vencida acumulada | 312,300 | 39,960.60 | 12.80% | 798,400 | Rubro | 2008 | Bienes y servicios | 655.00 | Personal administrativo y trabajadores | 103.502,63 | <b>TOTAL</b> | 104157.63 |
| Emisión                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Recaudación | Eficiencia % | Cartera vencida acumulada |         |             |              |                           |         |           |        |         |       |      |                    |        |                                        |            |              |           |
| 312,300                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 39,960.60   | 12.80%       | 798,400                   |         |             |              |                           |         |           |        |         |       |      |                    |        |                                        |            |              |           |
| Rubro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2008        |              |                           |         |             |              |                           |         |           |        |         |       |      |                    |        |                                        |            |              |           |
| Bienes y servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 655.00      |              |                           |         |             |              |                           |         |           |        |         |       |      |                    |        |                                        |            |              |           |
| Personal administrativo y trabajadores                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 103.502,63  |              |                           |         |             |              |                           |         |           |        |         |       |      |                    |        |                                        |            |              |           |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 104157.63   |              |                           |         |             |              |                           |         |           |        |         |       |      |                    |        |                                        |            |              |           |
| <p>La EMAPA-V, ha recaudado en el año 2008 el 12.80% de la emisión, reflejando un alto valor en la cartera vencida acumulada.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |              |                           |         |             |              |                           |         |           |        |         |       |      |                    |        |                                        |            |              |           |
| <p>Revisar el pliego tarifario, el catastro de usuarios, y la eficiencia en la recaudación del servicio, a fin de nivelar ingresos con los egresos, concienciar a la población en la cancelación de los servicios</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |             |              |                           |         |             |              |                           |         |           |        |         |       |      |                    |        |                                        |            |              |           |

| Ingresos  | Gastos     | Cobertura<br>Ingresos/<br>Gastos | Superávit/<br>Déficit |
|-----------|------------|----------------------------------|-----------------------|
| 39,960.60 | 104,157.63 | 38.37%                           | -64197.03             |

El déficit técnico asciende a \$ 64197.03.

#### **GESTIÓN SOCIAL:**

La Municipalidad informa ligeramente sobre los servicios por medio de publicidad radial.

#### **GESTIÓN LEGAL:**

Tienen ordenanza municipal y la aplican.

Los ingresos propios cubren el 38.37% de los gastos, el municipio asume el déficit del 61.63%. índice elevado

Falta dar mayor información sobre el pago del servicio.

Elevar la recaudación, incentivar a los morosos a realizar los pagos respectivos y en caso de no realizarlo aplicar la Ley.

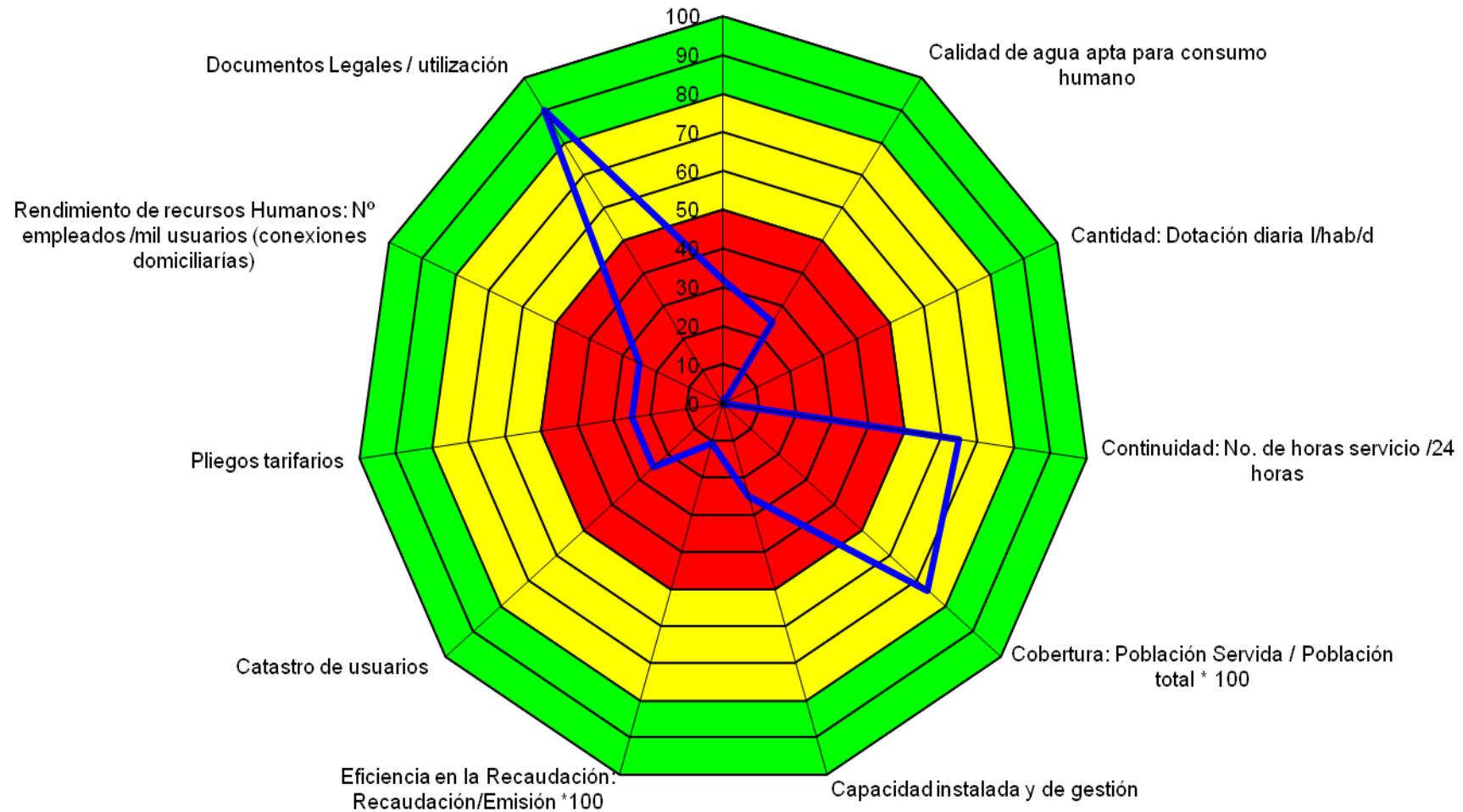
Implementar un programa de participación ciudadana.

## AGUA POTABLE

| FACTORES (FOSCAL)      | INDICADOR                                                                              | PUNTAJE | PUNTAJE MÁX.. PARCIAL                   | VALORACIÓN            | ALTO                                                        |      | MEDIO                                                               |      | BAJO                                                           |      | TOTAL | PESO % |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------|------|---------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------|------|-------|--------|
| GESTIÓN FINANCIERA     | Autosuficiencia mínima (tarifa), Ingresos Propios/Gastos A, O&M*100                    | 2.00    | 2.00                                    | 38.37%                | Cubre del 80 al 100%                                        | -    | Cubre del 60 al 79%                                                 | -    | Menos del 60%                                                  | 0.77 | 0.77  | 9.14   |
| GESTIÓN OPERATIVA      | Calidad de agua apta para consumo humano                                               | 2.00    | 0.50                                    | NO                    | Tratamiento con desinfección diaria                         | -    | Tratamiento con desinfección semanal                                | -    | No tiene tratamiento                                           | 0.13 | 0.13  | 1.79   |
|                        | Cantidad: Dotación diaria l/hab/d                                                      |         | 0.50                                    | 159.72%               | Entre el 80% al 130% de la norma                            | -    | Entre el 60% al 79% de la norma                                     | -    | Mayor al 130% y menor al 60% de la norma                       | 0.00 | 0.00  | 0.01   |
|                        | Continuidad: No. de horas servicio /24 horas                                           |         | 0.50                                    | 12 a 18               | De 19 a 24 horas diarias                                    | -    | De 12 a 18 horas diarias                                            | 0.25 | Menos de 12 horas diarias                                      | -    | 0.25  | 4.64   |
|                        | Cobertura: Población Servida / Población total * 100                                   |         | 0.50                                    | 75.02%                | Entre el 80% al 100%                                        | -    | Entre el 60% al 79%                                                 | 0.38 | Menor al 60%                                                   | -    | 0.38  | 5.27   |
| GESTIÓN SOCIAL         | Capacidad instalada y de gestión                                                       | 0.50    | 0.50                                    | NO                    | Cuenta con Planes de Promoción y Difusión, y los aplica     | -    | Cuenta con Planes de Promoción y Difusión y los aplica parcialmente | -    | No cuenta con Planes de Promoción y Difusión                   | 0.13 | 0.13  | 1.79   |
| GESTIÓN COMERCIAL      | Eficiencia en la Recaudación: Recaudación/Emisión *100                                 | 1.00    | 0.50                                    | 12.80%                | Entre el 80% al 100%                                        | -    | Entre el 60% al 79%                                                 | -    | Menos del 60%                                                  | 0.06 | 0.06  | 0.76   |
|                        | Catastro de usuarios                                                                   |         | 0.30                                    | NO TIENE              | Catastro actualizado                                        | -    | Catastro desactualizado                                             | -    | No tienen catastro                                             | 0.07 | 0.07  | 1.07   |
|                        | Pliegos tarifarios                                                                     |         | 0.20                                    | TARIFAS SIN EST. TEC. | Las tarifas por el servicio responden a criterios técnicos. | -    |                                                                     |      | Las tarifas por el servicio no responden a criterios técnicos. | 0.10 | 0.10  | 0.71   |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA | Rendimiento de recursos Humanos: N° empleados /mil usuarios (conexiones domiciliarias) | 1.00    | 1.00                                    | + de 10 o - de 5      | De 5 a 7 empleados por cada 1.000 usuarios                  | -    | De 8 a 10 empleados por cada 1.000 usuarios                         | -    | Más de 10 o menos de 5 empleados por cada 1.000 usuarios       | 0.25 | 0.25  | 3.57   |
| GESTIÓN LEGAL          | Documentos Legales / utilización                                                       | 0.50    | 0.50                                    | ACTUALIZADO           | Cuenta con Ordenanzas actualizadas y las aplican            | 0.50 | Cuenta con ordenanzas desactualizadas y las aplican                 | -    | Cuenta con ordenanza y no aplica o no cuenta con ordenanza     | -    | 0.50  | 6.43   |
| TOTAL                  |                                                                                        | 7.00    | CARACTERIZACIÓN LINEA BASE AGUA POTABLE |                       |                                                             |      |                                                                     |      |                                                                |      |       | 35.18  |

# AGUA POTABLE

Autosuficiencia mínima (tarifa), Ingresos  
Propios/Gastos A, O&M\*100



**CAPACIDADES MUNICIPALES**  
**FORMULARIOS PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACION**

SUCURSAL REGIONAL:

GUAYAQUIL

NOMBRE DEL MUNICIPIO:

VENTANAS

FECHA. 12/08/09

SERVICIO: AGUA POTABLE



| COD. | DESCRIPCION                                                                                                     | UNIDAD-OPCIONES                                   | INFORMACION    | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                     |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | EXISTE EL SERVICIO                                                                                              | SI / NO                                           | SI             | Existe agua de pozo que se conecta directamente a la red de distribucion, a traves de tanques elevados.                                                                           |
| 2    | AÑO DE CONSTRUCCION DEL SISTEMA ORIGINAL                                                                        | AÑO                                               | 1969           |                                                                                                                                                                                   |
| 3    | TIPO DE FUENTE DE ABASTECIMIENTO                                                                                | SUPERFICIALES / SUBTERRANEAS                      | SUBTERRANEA    |                                                                                                                                                                                   |
| 4    | NOMBRE DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO                                                                         | (SUP) RIO / QUEBRADA ;<br>SUB (VERTIENTE / POZOS) | Pozos          | Existen 10 pozos en el area urbana de los que solo estan en servicio 9                                                                                                            |
| 5    | PROTECCION DE LA FUENTE DE ABASTECIMIENTO                                                                       | SI / NO                                           | SI             |                                                                                                                                                                                   |
| 6    | VOLUMEN CAPTADO                                                                                                 | M3 / AÑO                                          | 6559488 M3/AÑO | Entre todos los pozos                                                                                                                                                             |
| 7    | CALIDAD DEL AGUA CAPTADA                                                                                        | BUENA / MALA                                      | BUENA          | Apta para el consumo humano según analisis quimico del agua                                                                                                                       |
| 8    | ESTADO Y TIPO DE LAS OBRAS DE CAPTACION                                                                         | BUENA / REGULAR / MALA                            | BUENA          |                                                                                                                                                                                   |
| 9    | DISTANCIA DESDE LA CAPTACION A LA PLANTA DE TRATAMIENTO                                                         | KMS                                               | 0.65           | Se conecta el pozo 1 y pozo 2 a la planta de tratamiento. El pozo 1 se encuentra dentro de la planta de tratamiento, mientras que el pozo 2 se encuentra a 650 m aproximadamente. |
| 10   | EXISTE FUGAS EN LA TUBERÍA DE CONDUCCION DESDE LA CAPTACION A LA PLANTA DE TRATAMIENTO.                         | SI / NO                                           | NO             |                                                                                                                                                                                   |
| 11   | PERDIDA PRODUCIDA DESDE LA CAPTACION A LA PLANTA DE TRATAMIENTO.                                                | LTS/SEG                                           | -              |                                                                                                                                                                                   |
| 12   | NUMERO DE CONEXIONES ILCITAS DESDE LA CAPTACION A LA PLANTA DE TRATAMIENTO.                                     | # CONEXIONES                                      | -              |                                                                                                                                                                                   |
| 13   | EXISTE PLANTA DE TRATAMIENTO                                                                                    | SI / NO                                           | SI             | Actualmente no esta en uso porque existe un alto porcentaje de perdida de agua y se desperdicia el agua tratada. El caudal de la planta de tratamiento es de 50 lt/seg.           |
| 14   | ESTADO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO                                                                              | BUENO / MALO                                      | BUENA          |                                                                                                                                                                                   |
| 15   | VOLUMEN TRATADO                                                                                                 | M3 / AÑO                                          | -              | No se esta tratando el agua                                                                                                                                                       |
| 16   | CALIDAD DE AGUA TRATADA                                                                                         | BUENA / MALA                                      | -              |                                                                                                                                                                                   |
| 17   | VOLUMEN DISTRIBUIDO A LA POBLACION                                                                              | M3/AÑO                                            | 6559488 M3/AÑO | El agua captada es distribuido directamente a la poblacion sin recibir                                                                                                            |
| 18   | DISTANCIA DESDE LA PLANTA DE TRATAMIENTO AL INICIO DE LA RED DE DISTRIBUCION (KM)                               | # KMS                                             | 0.1            |                                                                                                                                                                                   |
| 19   | EXISTE FUGAS EN LA TUBERÍA CONDUCCION DESDE LA PLANTA DE TRATAMIENTO HASTA EL INICIO DE LA RED DE DISTRIBUCION. | SI / NO                                           | -              |                                                                                                                                                                                   |
| 20   | PERDIDA PRODUCIDA DESDE LA PLANTA DE TRATAMIENTO HASTA EL INICIO DE LA RED DE DISTRIBUCION.                     | LTS/SEG                                           | 0              |                                                                                                                                                                                   |
| 21   | NUMERO DE CONEXIONES ILCITAS DESDE LA PLANTA DE TRATAMIENTO HASTA EL INICIO DE LA RED DE DISTRIBUCION.          | # DE CONEXIONES                                   | -              |                                                                                                                                                                                   |
| 22   | CAPACIDAD DE ALMACENAMIENTO DE LA RESERVA - INFRAESTRUCTURA                                                     | # M3                                              | -              | Los tanques de reserva no estan funcionando.                                                                                                                                      |
| 23   | NUMERO DE HABITANTES POR VIVIENDA                                                                               | HABITANTES/VIVIENDA                               | 5              |                                                                                                                                                                                   |
| 24   | POBLACION URBANA - INEC                                                                                         | # HABITANTES                                      | 48920          | Proyeccion INEC del 2009                                                                                                                                                          |
| 25   | POBLACION SERVIDA                                                                                               | # HABITANTES CON SERVICIO DE A/P                  | 36700          |                                                                                                                                                                                   |
| 26   | COBERTURA DEL SERVICIO                                                                                          | %                                                 | 75.02%         | Aproximadamente                                                                                                                                                                   |
| 27   | DOTACION                                                                                                        | LIT / HAB / DIA                                   | 367.36         | La dotacion necesaria para abastecer la parte urbana del canton es de 281.94 lt/hab/dia. La diferencia es lo que se desperdicia                                                   |
| 28   | VOLUMEN CONTABILIZADO - FACTURADO                                                                               | M3 / AÑO                                          | -              | No tienen registro                                                                                                                                                                |
| 29   | PERDIDAS PRODUCIDAS EN LA RED DE DISTRIBUCION.                                                                  | %                                                 | 30.30%         | No tienen medidores para contabilizar. Valor calculado entre el volumen distribuido y volumen necesario.                                                                          |

|    |                                                                    |                                              |                  |                                                                        |
|----|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 30 | FRECUENCIA DEL SERVICIO                                            | HORAS / DÍA - PROMEDIO                       | 16 H/DÍA         | Promediando el numero de horas de bombeo de los pozos, en cada sector. |
| 31 | FRECUENCIA DEL SERVICIO EN ESTIAJE                                 | HORAS / DÍA - PROMEDIO                       | -                |                                                                        |
| 32 | NUMERO DE MACROMEDIDORES                                           | # MACROMEDIDORES                             | -                | No tienen macromedicion.                                               |
| 33 | EXISTE REGISTRO DE USUARIOS DE A.P.                                | SI / NO                                      | SI               |                                                                        |
| 34 | NUMERO DE USUARIOS CON ACCESO A.P.                                 | # USUARIOS                                   | 7340             | Valor estimado, no tienen registro de usuarios.                        |
| 35 | USUARIOS CON MEDIDOR                                               | # USUARIOS CON MEDIDOR                       | 0                | No tienen medidor                                                      |
| 36 | USUARIOS CON MEDIDOR FUNCIONANDO                                   | #                                            | 0                |                                                                        |
| 37 | USUARIOS CON MEDIDOR DAÑADO                                        | #                                            | 0                |                                                                        |
| 38 | USUARIOS SIN MEDIDOR                                               | #                                            | 7340             |                                                                        |
| 39 | USUARIOS ILICITOS                                                  | #                                            | -                |                                                                        |
| 40 | NUMERO DE VEHICULOS PEQUEÑOS                                       | #                                            | 2                | Tienen 2 triciclos para la movilizacion                                |
| 41 | ADMINISTRACION DEL SERVICIO                                        | EMP.REGIONAL,<br>EMP.MIXTA, UNIDAD MUNICIPAL | UNIDAD MUNICIPAL | El servicio lo administra la EMAPA-V                                   |
| 42 | MANUAL DE ADMINISTRACION, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO                | SI / NO                                      | SI               |                                                                        |
| 43 | MANUAL DE ADMINISTRACION, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO AÑO APROBACION | AÑO                                          | 2006             |                                                                        |
| 44 | MANUAL ADM.OPER. Y MANT., SE APLICA                                | SI / NO                                      | NO               |                                                                        |
| 45 | OPERACION Y MANTENIMIENTO                                          | BUENO / REGULAR / MALO / NO EXISTE           | MALO             |                                                                        |
| 46 | EMPLEADOS A NOMBRAMIENTO                                           | #                                            | 3                | Empleados que trabajan en Agua Potable y Alcantarillado                |
| 47 | EMPLEADOS A NOMBRAMIENTO TECNICOS                                  | #                                            | 1                |                                                                        |
| 48 | EMPLEADOS A NOMBRAMIENTO ADMINISTRATIVOS                           | #                                            | 2                |                                                                        |
| 49 | EMPLEADOS A CONTRATO                                               | #                                            | -                |                                                                        |
| 50 | EMPLEADOS A CONTRATO TECNICOS                                      | #                                            | 0                |                                                                        |
| 51 | EMPLEADOS A CONTRATO ADMINISTRATIVOS                               | #                                            | -                |                                                                        |
| 52 | TRABAJADORES PERMANENTES                                           | #                                            | 4                |                                                                        |
| 53 | TRABAJADORES EVENTUALES                                            | #                                            | -                |                                                                        |

Informantes: Ing. Guillermo Salazar Rivera, Gerente de EMAPA V.

Elaboración: Grupo 6 - UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

**BANCO DEL ESTADO – SUCURSAL REGIONAL GUAYAQUIL**  
**COORDINACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA**  
**EVALUACIÓN BÁSICA MUNICIPAL**

**SERVICIO: ALCANTARILLADO**

**ENTIDAD: MUNICIPALIDAD DE VENTANAS**

| SITUACIÓN ACTUAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA                                                                                          | ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA:</b></p> <p>El servicio de alcantarillado está administrado por la empresa municipal de agua potable y alcantarillado de Ventanas EMAPA-V.</p> <p>Según el Gerente de la empresa, al momento cuentan con 3 trabajadores permanentes, que se encargan del funcionamiento y mantenimiento del sistema.</p>  | <p>La empresa no cuenta con personal suficiente para la administración, mantenimiento y reparaciones del sistema</p> | <p>Que se contrate personal necesario para cubrir la demanda, y así elevar el grado de eficiencia administrativa de acuerdo a los parámetros de eficiencia.</p> |
| <p><b>GESTIÓN OPERATIVA:</b></p> <p>La cabecera cantonal tiene un sistema de alcantarillado sanitario construido en el año 1994 y entró a operación en el año 2005, el cual fue implantado construyendo colectores con tuberías de hormigón de 300mm e instalaron conexiones secundarias de 110mm de PVC con cajas domiciliarias.</p>                                                                                    | <p>El 33.57% de la población no cuenta con el sistema de alcantarillado sanitario.</p>                               | <p>Gestionar proyectos que conlleven a complementar la cobertura del alcantarillado sanitario, mediante organismos de desarrollo.</p>                           |

La EMAPA-V cuenta con un hidrosuccionador pequeño usado para mantenimiento domiciliario, este equipo fue donado por la **OXFAM INTERNACIONAL**.



El alcantarillado sanitario divide a la población en dos zonas bien definidas llamada Ventanas Viejo y Ventanas Nuevo y funciona con dos estaciones de bombeo.

Las aguas negras de Ventanas Nuevo llegan a la primera estación de bombeo, esta a su vez bombea las aguas hasta la segunda estación de bombeo donde también llegan las aguas negras de Ventanas Viejo; la estación de bombeo 2 envía el agua residual por tubería de 400mm hasta las lagunas de oxidación tipo facultativas y finalmente descargan al río Chibimbe mas conocido como río Ventanas.

El caudal que llega a las lagunas de oxidación para el tratamiento es de 100 lt/seg., y se trata el 100%.

Existen dos pares de lagunas de oxidación, el primer par esta proyectado para dar servicio por 50 años y el segundo par para otros 50 años más. Las lagunas de

No existe un catastro actualizado de los usuarios.

No tienen vehículos para el mantenimiento del sistema.

El tratamiento de las aguas residuales del cantón no es completo, las aguas residuales, después de pasar las lagunas de oxidación, descargan al río Ventanas provocando la contaminación de este recurso natural.

Actualizar el catastro de usuarios.

Gestionar financiamiento para la compra de vehículos pequeños e hidrosuccionadores, etc.

Gestionar el financiamiento para el estudio, diseño y construcción de una planta de tratamiento adecuada y evitar que el río Ventanas se siga contaminando.

oxidación son de tipo facultativas y están ubicadas al sureste de la población en un área de 14 hectáreas.

El alcantarillado sanitario tiene una cobertura del 66.43% y sirve a 6500 usuarios en 423 hectáreas del área urbana.

En el cantón no existe el alcantarillado pluvial por lo que los sumideros construidos están conectados directamente al sistema de aguas servidas.

### **GESTIÓN COMERCIAL**

La EMAPA-V realiza el cobro por concepto de prestación del servicio de alcantarillado: recolección, conducción tratamiento y disposición final de aguas servidas, mediante el valor facturado unificado de agua potable y alcantarillado. Los valores facturados ya se detallaron en la caracterización de agua potable.

### **GESTIÓN FINANCIERA**

#### **SITUACIÓN FINANCIERA DEL SERVICIO**

El análisis de la situación financiera de este servicio está registrado en la caracterización del servicio de agua potable, la empresa (EMAPA-V), realiza los cobros en una sola factura.

### **GESTIÓN SOCIAL**

La empresa se dedica a la administración y comercialización del servicio, pero no existe una difusión sobre las obligaciones y derechos de los ciudadanos por el mismo.

El alcantarillado pluvial se conecta con el alcantarillado sanitario.

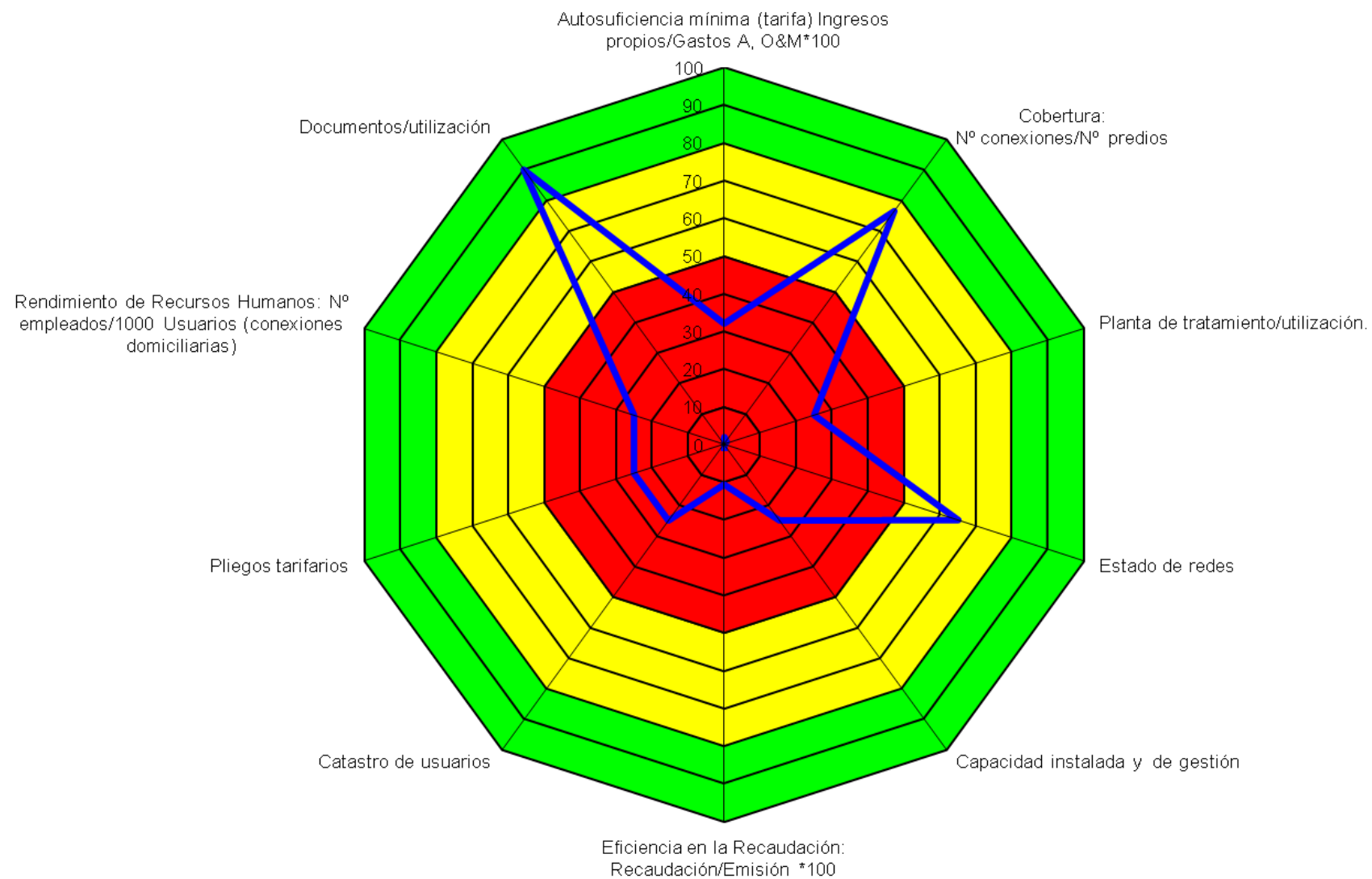
Gestionar los recursos para la elaboración de estudios para la construcción del alcantarillado pluvial.

|  |                                                                             |                                                                                                                                                                                             |
|--|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | La ciudadanía no reconoce sus obligaciones, ni la importancia del servicio. | Es necesario trabajar con la ciudadanía para que participen en el sostenimiento del servicio mediante el pago oportuno de las planillas, así en el cuidado de la infraestructura sanitaria. |
|--|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## ALCANTARILLADO

| FACTORES (FOSCAL)             | INDICADOR                                                                              | PUNTAJE     | PUNTAJE MAX. PARCIAL                             | VALORACIÓN                        | ALTO                                                       |      | MEDIO                                                               |      | BAJO                                                          |      | TOTAL | PESO %       |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------|------|---------------------------------------------------------------------|------|---------------------------------------------------------------|------|-------|--------------|
| <b>GESTIÓN FINANCIERA</b>     | Autosuficiencia mínima (tarifa) Ingresos propios/Gastos A, O&M*100                     | <b>2.00</b> | 2.00                                             | 38.37%                            | Cubre del 80 al 100%                                       | -    | Cubre del 60 al 79%                                                 | -    | Menos del 60%                                                 | 0.77 | 0.77  | 9.14         |
| <b>GESTIÓN OPERATIVA</b>      | Cobertura: N° conexiones/N° predios                                                    | <b>2.00</b> | 1.00                                             | 66.43%                            | Entre el 71% al 100%                                       | -    | Entre el 40% al 70%                                                 | 0.66 | Menos del 40%                                                 | -    | 0.66  | 10.92        |
|                               | Planta de tratamiento/utilización.                                                     |             | 0.50                                             | NO CUENTA CON PLANTA TRATAMIENTO  | Cuenta con planta de tratamiento en funcionamiento         | -    | En construcción o subutilizada planta de tratamiento                | -    | No cuenta con planta de tratamiento                           | 0.13 | 0.13  | 1.79         |
|                               | Estado de redes                                                                        |             | 0.50                                             | REGULAR                           | Buen estado y funcionando                                  | -    | Funcionamiento regular requiere reparaciones periódicas             | 0.25 | Mal estado y requiere reparaciones permanentes                | -    | 0.25  | 4.64         |
| <b>GESTIÓN SOCIAL</b>         | Capacidad instalada y de gestión                                                       | <b>0.50</b> | 0.50                                             | NO CUENTAN CON PLANES DE DIFUSIÓN | Cuenta con Planes de Promoción y Difusión, y los aplica    | -    | Cuenta con Planes de Promoción y Difusión y los aplica parcialmente | -    | No cuenta con Planes de Promoción y Difusión                  | 0.13 | 0.13  | 1.79         |
| <b>GESTIÓN COMERCIAL</b>      | Eficiencia en la Recaudación: Recaudación/Emisión *100                                 | <b>1.00</b> | 0.50                                             | 12.80%                            | Entre el 80% al 100%                                       | -    | Entre el 60% al 79%                                                 | -    | Menos del 60%                                                 | 0.06 | 0.06  | 0.76         |
|                               | Catastro de usuarios                                                                   |             | 0.30                                             | NO DISPONEN DE CATASTRO           | Catastro actualizado                                       | -    | Catastro desactualizado                                             | -    | No tiene catastro                                             | 0.07 | 0.07  | 1.07         |
|                               | Pliegos tarifarios                                                                     |             | 0.20                                             | TASAS SIN EST. TEC.               | Las tasas por el servicio responden a un criterio técnico. | -    |                                                                     |      | Las tasas por el servicio no responden a un criterio técnico. | 0.10 | 0.10  | 0.71         |
| <b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b> | Rendimiento de Recursos Humanos: N° empleados/1000 Usuarios (conexiones domiciliarias) | <b>1.00</b> | 1.00                                             | + de 10 o - de 5                  | De 5 a 7 empleados por cada 1.000 usuarios                 | -    | De 8 a 10 empleados por cada 1.000 usuarios                         | -    | Más de 10 o menos de 5 empleados por cada 1.000 usuarios      | 0.25 | 0.25  | 3.57         |
| <b>GESTIÓN LEGAL</b>          | Documentos/utilización                                                                 | <b>0.50</b> | 0.50                                             | ACTUALIZADO                       | Cuenta con Ordenanzas actualizadas y las aplican           | 0.50 | Cuenta con ordenanzas desactualizadas y las aplican                 | -    | Cuenta con ordenanza y no aplica o no cuenta con ordenanza    | -    | 0.50  | 6.43         |
| <b>TOTAL</b>                  |                                                                                        | <b>7.00</b> | <b>CARACTERIZACIÓN LINEA BASE ALCANTARILLADO</b> |                                   |                                                            |      |                                                                     |      |                                                               |      |       | <b>40.82</b> |

# ALCANTARILLADO



**CAPACIDADES MUNICIPALES**  
**FORMULARIOS PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACION**  
**GUAYAQUIL**

SUCURSAL REGIONAL:

NOMBRE DEL MUNICIPIO O EMPRESA: VENTANAS

SERVICIO: ALCANTARILLADO

FECHA: 12/08/2009



| COD. | DESCRIPCION                                                     | UNIDAD-OPCIONES                                            | INFORMACION         | OBSERVACIONES                                                                                                             |
|------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | EXISTE EL SERVICIO                                              | SI / NO                                                    | SI                  |                                                                                                                           |
| 2    | AÑO DE CONSTRUCCION DEL SISTEMA                                 | AÑO                                                        | 1994                | Se comenzo a construir en el año de 1994 y entro a operación en el año 2005                                               |
| 3    | TIPO DE ALCANTARILLADO                                          | SANITARIO / PLUVIAL / COMBINADO                            | Sanitario           | En la actualidad existen sumideros construidos y conectados al alcantarillado sanitario                                   |
| 4    | TIPO DE DESCARGA                                                | DIRECTA / TRATAMIENTO                                      | Tratamiento         |                                                                                                                           |
| 5    | CAUDAL DE BOMBEO DE AGUAS SERVIDAS                              | M3 / AÑO                                                   | 8640                | 2 bombas con caudal de 50 lt/seg cada una                                                                                 |
| 6    | TIPO DE TRATAMIENTO                                             | LAGUNA / FOSA SEPTICA / LODOS ACTIVADOS.                   | Laguna de Oxidacion | Existen 2 pares de lagunas de Oxidacion tipo facultativas. El primer para un periodo de 50 años, y el                     |
| 7    | CAUDAL DE TRATAMIENTO                                           | M3 / AÑO                                                   | 8640                | El 100% de lo que se bombea se trata.                                                                                     |
| 8    | AREA DE TRATAMIENTO                                             | # HETÁREAS                                                 | 14                  | 3.50 ha. Por laguna de oxidacion                                                                                          |
| 9    | CUERPO RECEPTOR                                                 | RÍOS / QUEBRADAS / ESTEROS                                 | Rio                 | Se descarga en rio Chibimbe mas conocido como rio Ventanas.                                                               |
| 10   | NUMERO DE HABITANTES POR VIVIENDA                               | #                                                          | 5                   |                                                                                                                           |
| 11   | POBLACION URBANA INEC                                           | #                                                          | 48920               | Según censo proyectado por el INEC al 2009                                                                                |
| 12   | POBLACION SERVIDA                                               | #                                                          | 32500               |                                                                                                                           |
| 13   | COBERTURA POBLACIONAL DEL SERVICIO                              | %                                                          | 66.43               |                                                                                                                           |
| 14   | NUMERO DE HECTAREAS DEL AREA URBANA                             | #                                                          | 650                 |                                                                                                                           |
| 15   | NUMERO DE HECTAREAS CON SERVICIO DE ALCANTARILLADO              | #                                                          | 423                 |                                                                                                                           |
| 16   | COBERTURA FISICA DEL SERVICIO                                   | %                                                          | 65                  |                                                                                                                           |
| 17   | EXISTE REGISTRO USUARIOS DE ALCANTARILLADO                      | SI / NO                                                    | SI                  |                                                                                                                           |
|      | NUMERO DE USUARIOS CON ACCESO A ALC.                            | # USUARIOS                                                 | 6500                |                                                                                                                           |
| 19   | CONEXIONES ILICITAS                                             | #                                                          | -                   | No disponen de informacion                                                                                                |
| 20   | NUMERO DE HIDROSUCCIONADORES                                    | #                                                          | 1                   | Tienen 1 hidrosuccionador pequeño donado por OXFAM INTERNACIONAL, y lo usan para el mantenimiento de cajas domiciliarias. |
| 21   | HIDROSUCCIONADORES BUENOS                                       | #                                                          | 1                   |                                                                                                                           |
| 22   | HIDROSUCCIONADORES REGULARES                                    | #                                                          | 0                   |                                                                                                                           |
| 23   | HIDROSUCCIONADORES MALOS                                        | #                                                          | 0                   |                                                                                                                           |
| 24   | ADMINISTRACION DEL SERVICIO                                     | EMP.REGIONAL / EMP.MIXTA / UNIDAD MUNICIPAL / CONT.PRIVADA | UNIDAD MUNICIPAL    |                                                                                                                           |
| 25   | MANUAL DE ADMINISTRACION, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO, SE DISPONE | SI / NO                                                    | SI                  |                                                                                                                           |
| 26   | MANUAL ADM.OPER. Y MANT., AÑO DE APROBACION                     | AÑO                                                        | 2006                |                                                                                                                           |
| 27   | MANUAL ADM.OPER. Y MANT., SE APLICA                             | SI / NO                                                    | NO                  |                                                                                                                           |
| 28   | OPERACION Y MANTENIMIENTO DEL SERVICIO                          | BUENO / REGULAR / MALO                                     | REGULAR             | Existe el 20% del alcantarillado fuera de servicio                                                                        |
| 29   | EMPLEADOS A NOMBRAMIENTO                                        | #                                                          | -                   | Este personal consta en la nomina de agua potable y rota con los servicios de alcantarillado.                             |
| 30   | EMPLEADOS A NOMBRAMIENTO TECNICOS                               | #                                                          | -                   |                                                                                                                           |
| 31   | EMPLEADOS A NOMBRAMIENTO ADMINISTRATIVOS                        | #                                                          | -                   |                                                                                                                           |
| 32   | EMPLEADOS A CONTRATO                                            | #                                                          | -                   |                                                                                                                           |
| 33   | EMPLEADOS A CONTRATO TECNICOS                                   | #                                                          | -                   |                                                                                                                           |
| 34   | EMPLEADOS A CONTRATO ADMINISTRATIVOS                            | #                                                          | -                   |                                                                                                                           |
| 35   | TRABAJADORES PERMANENTES                                        | #                                                          | 3                   |                                                                                                                           |
| 36   | TRABAJADORES EVENTUALES                                         | #                                                          | -                   |                                                                                                                           |

Informantes: Ing. Guillermo Salazar Rivera, Gerente de EMAPA

Elaboración: Grupo 6 - UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

**BANCO DEL ESTADO – SUCURSAL REGIONAL GUAYAQUIL  
COORDINACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA  
EVALUACIÓN BÁSICA MUNICIPAL**

**SERVICIO: DESECHOS SÓLIDOS**

**ENTIDAD: MUNICIPALIDAD DE VENTANAS**

| SITUACIÓN ACTUAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA | ALTERNATIVAS DE SOLUCION |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| <p><b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA:</b></p> <p>El personal que labora en el proceso de recolección, manejo y disposición de los residuos sólidos de la Cabecera Cantonal de Ventanas, actualmente está dirigido por el Director de Recursos Humanos, cuyas oficinas están ubicadas en el edificio Municipal, en las calles 9 de Octubre y 10 de Agosto.</p>  |                             |                          |



El personal que contempla este servicio es de 86 trabajadores permanentes.

No disponen de manual de administración, operación y mantenimiento. Pero el plan piloto participativo de DS si dispone de dicho documento.

### **GESTIÓN OPERATIVA:**

#### **Generalidades:**

En el cantón se tiene el servicio de recolección y disposición de los residuos sólidos todos los días de la semana incluido los recintos que son: Los Ángeles, La Ercilia, Zapotal Viejo, Zapotal Nuevo, La Industria, Barranco Colorado y Lechugal.

La distancia recorrida a diario por un recolector, incluido los recintos, es de 24Km (distancia

Falta el manual de funciones y seguridad para la eficiente administración, operación y control del servicio de recolección y disposición final de desechos sólidos-

La ciudadanía no cumple con los horarios de recolección de la basura.

Elaborar el manual de funciones y socializarlo para su correcta aplicación.

Implementar un programa de difusión y campañas educativas para concientizar a la ciudadanía para su participación adecuada y oportuna para la recolección de desechos sólidos.

tomada con el kilometraje del carro) hasta la disposición final.



Existe un botadero a cielo abierto ubicado en el sector El Lechugal, a 9 Km de la ciudad de Ventanas, por la vía hacia Quevedo, a la izquierda a 60 metros, donde se realiza la disposición final de aproximadamente 10220 toneladas anuales de los residuos sólidos así como los hospitalarios. Todos los desechos que se generan tanto en la cabecera cantonal, como en los recintos son conducidos al botadero.



#### **Catastro del servicio de desechos sólidos**

No tiene registro de catastro de usuarios de este

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>servicio, pero según cálculos se estima que el 80% de la población se beneficia del servicio de recolección en todo el cantón.</p> <p><b>Descripción del servicio actual</b></p> <p><b>Procesos:</b></p> <p>Estos procesos se realizan en la Cabecera Cantonal de Ventanas como en los recintos.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Generación, Separación y Almacenamiento:</u> En 2 barrios, mediante un programa piloto participativo se ha promocionado la clasificación de los desechos a nivel de domicilio, pero por lo general, no se separan los residuos sólidos; la producción de basura es de 28 ton/día. El almacenamiento no es el más adecuado</li> <li>2. <u>Barrido y recolección:</u> El barrido se realiza de manera manual. Se realiza el barrido en todas las calles que forman el área urbana y recorren aproximadamente 33.70 km., que representan un 100% de calles urbanas existentes. La recolección tiene una cobertura del 80%, y del barrido el 60%. El personal dispone de horarios y recorridos rutinarios.</li> <li>3. <u>Transporte:</u> Existen 6 vehículos recolectores, 4 nuevos que están en buenas condiciones, y 2 fuera de servicio. Los 4 vehículos recolectores hacen 5 viajes al día, 3 en el día y 2 en la noche.</li> <li>4. <u>Tratamiento y transformación:</u> No existe ningún tipo de tratamiento de los residuos sólidos ni lixiviados.</li> </ol> | <p>Hay necesidad de modificar las rutas de recolección para mejorar la cobertura,</p> <p>Falta impulsar los programas de reciclaje de desechos sólidos</p> | <p>Revisar, analizar y reestructurar las rutas de recolección con el fin de ampliar la cobertura al 100%.</p> <p>Fortalecer el programa piloto participativo de clasificación de D.S.</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

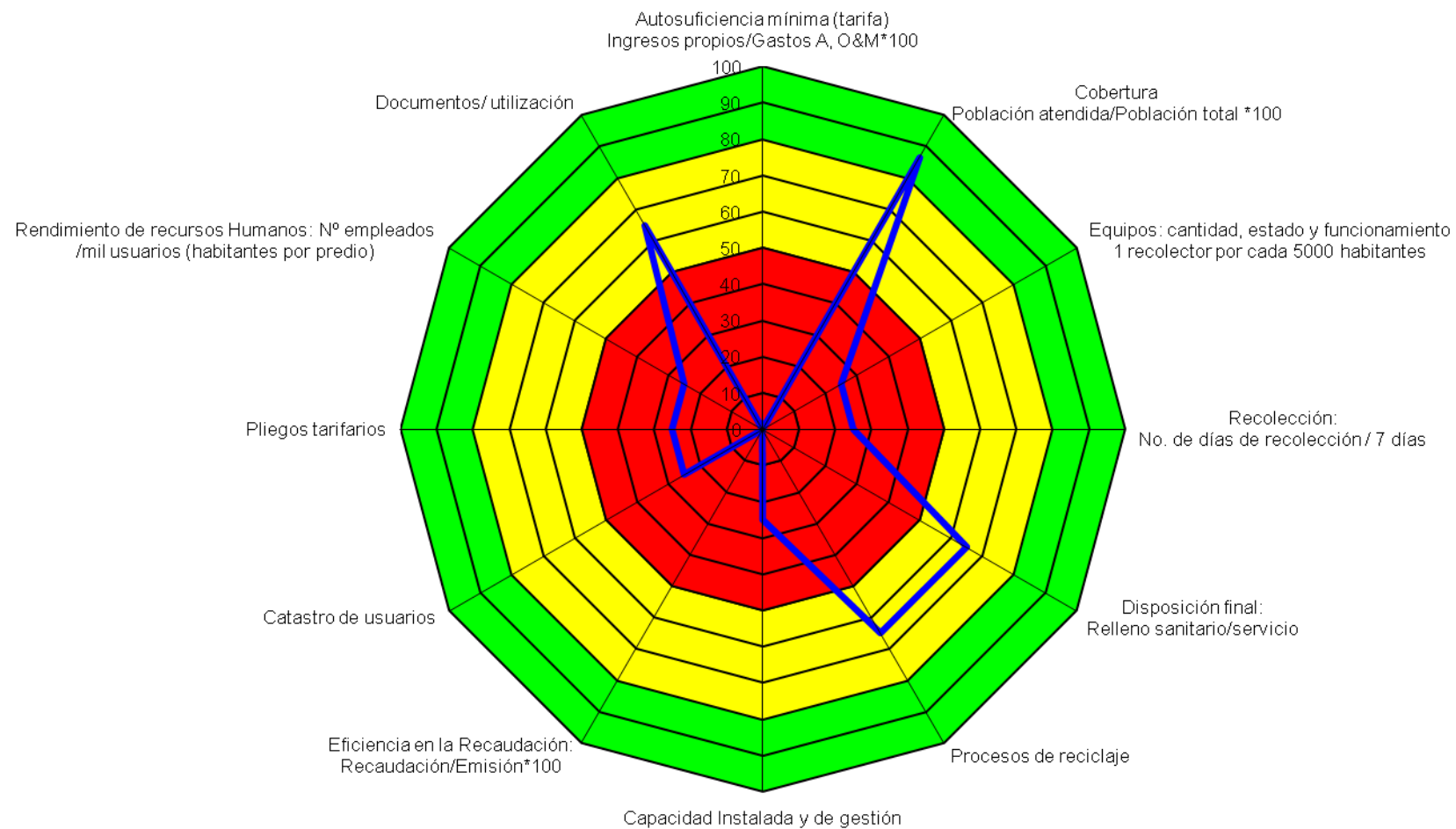
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>5. <u>Disposición final</u>: Se lo realiza mediante vertido directo del 100% de los residuos sólidos en el botadero municipal a cielo abierto en un área de 1.50 Ha ubicado a 9 Km. de la ciudad. Existe alta emisión de gases por basura quemada y putrefacción, presencia de especies no deseadas.</p> <p><b>Equipos</b></p> <p>Para la recolección de los desechos sólidos se dispone de cuatro carros recolectores, que se encuentran en buen estado. También tienen un tractor en pésimas condiciones y esta fuera de servicio.</p> <p><b>GESTIÓN FINANCIERA Y COMERCIAL</b></p> <p>Esta información está incluida en los cobros de predios (información que no facilitaron). Según la ordenanza el cobro debería estar registrado en las planillas de agua potable, pero desde el 2005 hubo un convenio con la EMAPA-V y desde ese convenio los cobros están registrados en los predios.</p> <p><b>GESTION SOCIAL</b></p> <p>Los habitantes cuentan con métodos de difusión parciales para el servicio de recolección de desechos sólidos.</p> <p>Existe un plan piloto participativo de clasificación de desecho solido dirigido por la Unidad de Gestión Ambiental.</p> | <p>Los residuos sólidos no reciben ningún tipo de tratamiento en el sitio de disposición final, por lo que existe contaminación en todo el sector circundante al botadero.</p> <p>No dispone de tractor en servicio</p> | <p>Impulsar la ejecución del relleno sanitario financiado por el Banco del Estado.</p> <p>Analizar la conveniencia de reparar o adquirir un tractor para complementar el trabajo en la disposición final.</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                     |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>GESTION LEGAL</b></p> <p>Existe ordenanza municipal pero desactualizada y actualmente la están aplicando.</p> | <p>Solo existe un plan piloto en los barrios Palmeras y Cinco Esquinas.</p> <p>La Ordenanza municipal está desactualizada</p> | <p>Implementar y hacer extensivo a los demás barrios, el plan piloto participativo de clasificación de desechos sólidos.</p> <p>Revisar y actualizar la ordenanza municipal,</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## DESECHOS SÓLIDOS

| DESECHOS SÓLIDOS       |                                                                                        |         |                                             |                                   |                                                                                 |      |                                                                                         |      |                                                                   |      |       |        |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------|------|-------|--------|
| FACTORES (FOSCAL)      | INDICADOR                                                                              | PUNTAJE | PUNTAJE PARCIAL MÁXIMO                      | VALORACIÓN                        | ALTO                                                                            |      | MEDIO                                                                                   |      | BAJO                                                              |      | TOTAL | PESO % |
| GESTIÓN FINANCIERA     | Autosuficiencia mínima (tarifa)<br>Ingresos propios/Gastos A, O&M*100                  | 2.00    | 2.00                                        |                                   | Cubre del 80 al 100%                                                            | -    | Cubre del 60 al 79%                                                                     | -    | Menos 60%                                                         | 0.00 | 0.00  | 0.01   |
| GESTIÓN OPERATIVA      | Cobertura<br>Población atendida/Población total *100                                   | 2.00    | 0.50                                        | 80.00%                            | Entre el 71% al 100%                                                            | 0.40 | Entre el 40% al 70%                                                                     | -    | Menos del 40%                                                     | -    | 0.40  | 6.19   |
|                        | Equipos: cantidad, estado y funcionamiento<br>1 recolector por cada 5000 habitantes    |         | 0.40                                        | NO CUMPLE                         | Cumple                                                                          | -    | Incumple en más o en menos                                                              |      | 0.20                                                              | 0.20 | 1.43  |        |
|                        | Recolección:<br>No. de días de recolección / 7 días                                    |         | 0.40                                        | DIARIA                            | 3 veces por semana                                                              | -    | 4 veces por semana                                                                      | -    | Diaria                                                            | 0.10 | 0.10  | 1.43   |
|                        | Disposición final:<br>Relleno sanitario/servicio                                       |         | 0.40                                        | BOTADERO                          | Relleno Sanitario en operación                                                  | -    | Botadero controlado.                                                                    | 0.20 | Se realiza con otros métodos sin control y producen contaminación | -    | 0.20  | 3.71   |
|                        | Procesos de reciclaje                                                                  |         | 0.30                                        | TRATAMIENTO SIN DISEÑO            | Con clasificación domiciliaria en toda la zona urbana (orgánicos e inorgánicos) | -    | Con clasificación domiciliaria parcialmente en la zona urbana (orgánicos e inorgánicos) | 0.15 | Sin clasificación                                                 | -    | 0.15  | 2.79   |
| GESTIÓN SOCIAL         | Capacidad Instalada y de gestión                                                       | 0.50    | 0.50                                        | NO CUENTAN CON PLANES DE DIFUSIÓN | Cuenta con Planes de Promoción y Difusión, y los aplica                         | -    | Cuenta con Planes de Promoción y Difusión y los aplica parcialmente                     | -    | No cuenta con Planes de Promoción y Difusión                      | 0.13 | 0.13  | 1.79   |
| GESTIÓN COMERCIAL      | Eficiencia en la Recaudación:<br>Recaudación/Emisión*100                               | 1.00    | 0.50                                        |                                   | Entre el 80% al 100%                                                            | -    | Entre el 60% al 79%                                                                     | -    | Menos del 60%                                                     | 0.00 | 0.00  | 0.01   |
|                        | Catastro de usuarios                                                                   |         | 0.30                                        | NO DISPONEN DE CATASTRO           | Catastro actualizado                                                            | -    | Catastro desactualizado                                                                 | -    | No tienen catastro                                                | 0.13 | 0.13  | 1.07   |
|                        | Pliegos tarifarios                                                                     |         | 0.20                                        | TASAS SIN EST. TEC.               | Las tasas por el servicio responden a un criterio técnico.                      | -    | Las tasas por el servicio no responden a un criterio técnico.                           |      | 0.10                                                              | 0.10 | 0.71  |        |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA | Rendimiento de recursos Humanos:<br>Nº empleados /mil usuarios (habitantes por predio) | 1.00    | 1.00                                        | + de 10 o - de 5                  | De 5 a 7 empleados por cada 1.000 usuarios                                      | -    | De 8 a 10 empleados por cada 1.000 usuarios                                             | -    | Más de 10 o menos de 5 empleados por cada 1.000 usuarios          | 0.25 | 0.25  | 3.57   |
| GESTIÓN LEGAL          | Documentos/ utilización                                                                | 0.50    | 0.50                                        | DESACTUALIZADO                    | Cuenta con Ordenanzas actualizadas y las aplican                                | -    | Cuenta con ordenanzas desactualizadas y las aplican                                     | 0.25 | Cuenta con ordenanza y no aplica o no cuenta con ordenanza        | -    | 0.25  | 4.64   |
| TOTAL                  |                                                                                        | 7.00    | CARACTERIZACIÓN LINEA BASE DESECHOS SÓLIDOS |                                   |                                                                                 |      |                                                                                         |      |                                                                   |      |       | 27.36  |

## DESECHOS SÓLIDOS



**CAPACIDADES MUNICIPALES**  
**FORMULARIO PARA LEVANTAMIENTO DE INFORMACION**

SUCURSAL REGIONAL:

**GUAYAQUIL**

NOMBRE DEL MUNICIPIO O EMPRESA:

**VENTANAS**

FECHA. 12/08/09



**SERVICIO : DESECHOS SOLIDOS**

| COD. | DESCRIPCION                                                         | UNIDAD-OPCIONES                          | INFORMACION   | OBSERVACIONES                                                               |
|------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1    | EXISTE EL SERVICIO (BARRIDO, RECOLECCION, DISPOSICION FINAL)        | SI/NO                                    | SI            |                                                                             |
| 2    | POBLACION URBANA                                                    | # DE HABITANTES                          | 48920         |                                                                             |
| 3    | POBLACION SERVIDA                                                   | # DE HABITANTES CON SERVICIO             | 39136         |                                                                             |
| 4    | COBERTURA POBLACIONAL DEL SERVICIO DE DS.                           | %                                        | 80%           |                                                                             |
| 5    | EXISTE REGISTRO DE USUARIOS                                         | SI/NO                                    | NO            |                                                                             |
| 6    | NUMERO DE USUARIOS CON ACCESO AL SERVICIO DE DESECHOS SOLIDOS       | #                                        | 8805          |                                                                             |
| 7    | VOLUMEN PRODUCIDO DE DESECHOS SOLIDOS                               | # TN/AÑO                                 | 10220 TN/AÑO  |                                                                             |
| 8    | EXISTE SEGREGACION DE LOS DESECHOS SOLIDOS EN LAS VIVIENDAS.        | SI/NO                                    | SI            |                                                                             |
| 9    | EXISTEN CONTENEDORES O DEPOSITOS DE ALMACENAMIENTO COLECTIVO DE DS. | SI/NO                                    | NO            |                                                                             |
| 10   | AREA URBANA                                                         | # HECTAREAS                              | 650           |                                                                             |
| 11   | AREA DE RECOLECCION                                                 | # HECTAREAS                              | 520           |                                                                             |
| 12   | COBERTURA FISICA DEL SERVICIO DE RECOLECCION                        | %                                        | 80%           |                                                                             |
| 13   | RECOLECCION Y TRANSPORTE                                            | MANUAL/MECANICA/MIXTO                    | MIXTO         | 1 carro recolector tiene 1 chofer y 3 ayudantes                             |
| 14   | VOLUMEN RECOLECTADO DE DESECHOS SOLIDOS                             | # TN/AÑO                                 | 10000 TN/AÑO  | En promedio se realizan 3 viajes en la mañana y 2 en la noche al botadero   |
| 15   | RUTAS DE RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS                            | SI / NO                                  | SI            | NO TIENEN RUTAS DISEÑADAS, PERO SE HACEN LOS RECORRIDOS DE MANERA RUTINARIA |
| 16   | FRECUENCIA DE RECOLECCION                                           | DIARIA - INTERDIARIA, 1 O 2 VECES/SEMANA | DIARIA        | Se recorren tambien los recintos                                            |
| 17   | CALIDAD DEL SERVICIO RECOLECCION                                    | BUENO, REGULAR, MALO                     | BUENO         | LA GENTE NO RESPETA LOS HORARIOS DE RECOLECCIÓN                             |
| 18   | BARRIDO DE VIAS -TIPO                                               | MANUAL- MECANICO-MIXTO                   | MANUAL        |                                                                             |
| 19   | LONGITUD DE VIAS URBANAS                                            | # KMS                                    | #¡REF!        | Area Urbana                                                                 |
| 20   | LONGITUD DE VIAS BARRIDAS                                           | # KMS                                    | 20.32         |                                                                             |
| 21   | COBERTURA DE BARRIDO                                                | %                                        | 60%           |                                                                             |
| 22   | RUTAS DE BARRIDO                                                    | SI / NO                                  | SI            | NO TIENEN RUTAS DISEÑADAS, PERO SE HACEN LOS RECORRIDOS DE MANERA RUTINARIA |
| 23   | FRECUENCIA DE BARRIDO                                               | DIARIA - INTERDIARIA, 1 O 2 VECES/SEMANA | DIARIA        |                                                                             |
| 24   | RENDIMIENTO EN EL BARRIDO MANUAL                                    | # KM/DIA/HOMBRE                          | 0.5           |                                                                             |
| 25   | RENDIMIENTO EN EL BARRIDO MECANICO                                  | # KM/DIA/MAQUINA                         | -             |                                                                             |
| 26   | CALIDAD DEL SERVICIO DE BARRIDO                                     | BUENO, REGULAR, MALO                     | REGULAR       |                                                                             |
| 27   | TIPO DE DISPOSICION FINAL                                           | CIELO ABIERTO/RELLENO SANIT.             | CIELO ABIERTO |                                                                             |
| 28   | VOLUMEN DE DESECHOS SOLIDOS DISPUESTOS ADECUADAMENTE                | # TN/AÑO                                 | 10,000        |                                                                             |
| 29   | UBICACION GEOGRAFICA DE LA DISPOSICION FINAL                        | NOMBRE DEL SECTOR                        | LECHUGAL      | El botadero se encuentra a 80m de la via Ventanas - Quevedo                 |
| 30   | AREA DEL BOTADERO (CIELO ABIERTO-RELLENO)                           | # HAS.                                   | 10            |                                                                             |
| 31   | DISTANCIA A LA DISPOSICION FINAL                                    | # KMS.                                   | 9             |                                                                             |

|    |                                                                 |                                                                                         |                                   |                                                                |
|----|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 32 | VOLQUETES                                                       | #                                                                                       | 2                                 |                                                                |
| 33 | VOLQUETES BUENOS                                                | #                                                                                       | 2                                 |                                                                |
| 34 | VOLQUETES REGULARES                                             | #                                                                                       | 0                                 |                                                                |
| 35 | VOLQUETES MALOS                                                 | #                                                                                       | 0                                 |                                                                |
| 36 | RECOLECTORES                                                    | #                                                                                       | 6                                 |                                                                |
| 37 | RECOLECTORES BUENOS                                             | #                                                                                       | 4                                 |                                                                |
| 38 | RECOLECTORES REGULARES                                          | #                                                                                       | 1                                 |                                                                |
| 39 | RECOLECTORES MALOS                                              | #                                                                                       | 1                                 | Estan fuera de servicio                                        |
| 40 | CAPACIDAD PROMEDIO DE RECOLECTORES                              | # TON.                                                                                  | 4                                 |                                                                |
| 41 | NUMERO DE VIAJES DIARIOS AL BOTADERO                            | #                                                                                       | 8                                 |                                                                |
| 42 | TRACTORES                                                       | #                                                                                       | 1                                 |                                                                |
| 43 | TRACTORES BUENOS                                                | #                                                                                       | 0                                 |                                                                |
| 44 | TRACTORES REGULARES                                             | #                                                                                       | 0                                 |                                                                |
| 45 | TRACTORES MALOS                                                 | #                                                                                       | 1                                 | Esta fuera de servicio                                         |
| 46 | BARREDORAS                                                      | #                                                                                       | -                                 |                                                                |
| 47 | BARREDORAS BUENAS                                               | #                                                                                       | -                                 |                                                                |
| 48 | BARREDORAS REGULARES                                            | #                                                                                       | -                                 |                                                                |
| 49 | BARREDORAS MALAS                                                | #                                                                                       | -                                 |                                                                |
| 50 | ADMINISTRACION DEL SERVICIO                                     | EMP.REGIONAL /<br>EMP.MUNICIP./<br>UNIDAD MUNICIPAL /<br>CONT.PRIVADA/JUNTA<br>ADMINIS. | UNIDAD<br>MUNICIPAL-<br>COMISARIA |                                                                |
| 51 | MANUAL DE ADMINISTRACION, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO, SE DISPONE | SI / NO                                                                                 | NO                                | Solo la unidad de reciclaje tiene manual desde el presente año |
| 52 | MANUAL ADM.OPER. Y MANT., AÑO DE APROBACION                     | AÑO                                                                                     | -                                 |                                                                |
| 53 | MANUAL ADM.OPER. Y MANT., SE APLICA                             | SI / NO                                                                                 | NO                                |                                                                |
| 54 | OPERACION Y MANTENIMIENTO DEL SERVICIO                          | BUENO / REGULAR /<br>MALO                                                               | BUENO                             |                                                                |
| 55 | EMPLEADOS A NOMBRAMIENTO                                        | #                                                                                       | -                                 |                                                                |
| 56 | EMPLEADOS A NOMBRAMIENTO TECNICOS                               | #                                                                                       | -                                 |                                                                |
| 57 | EMPLEADOS A NOMBRAMIENTO ADMINISTRATIVOS                        | #                                                                                       | -                                 |                                                                |
| 58 | EMPLEADOS A CONTRATO                                            | #                                                                                       | -                                 |                                                                |
| 59 | EMPLEADOS A CONTRATO TECNICOS                                   | #                                                                                       | -                                 |                                                                |
| 60 | EMPLEADOS A CONTRATO ADMINISTRATIVOS                            | #                                                                                       | -                                 |                                                                |
| 61 | TRABAJADORES PERMANENTES                                        | #                                                                                       | 86                                |                                                                |
| 62 | TRABAJADORES EVENTUALES                                         | #                                                                                       | -                                 |                                                                |
| 63 | TRABAJADORES A CONTRATO                                         | #                                                                                       | -                                 |                                                                |

Informantes: Ing.Carlos Bonifaz, Consultor Ambiental de unidad de gestión ambiental

Elaboración: Grupo 6 - UNIVERSIDAD DE GUAYAQU

**BANCO DEL ESTADO – SUCURSAL REGIONAL GUAYAQUIL**  
COORDINACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA  
EVALUACIÓN BÁSICA MUNICIPAL

**SERVICIO:        **MERCADOS****

**ENTIDAD: MUNICIPALIDAD DE VENTANAS**

| SITUACIÓN ACTUAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA:</b></p> <p>Existe un mercado construido en el año 1975, que dejó de operar en el año de 1986 por falta de espacio, porque no abastecía el crecimiento poblacional, por tal motivo desde esa fecha los comerciantes no han querido permanecer en el inmueble.</p>  <p>En la actualidad la labor comercial se realiza en los perímetros del mercado dando lugar a la ocupación de la vía pública.</p> <p>Por lo tanto, el análisis de las actividades comerciales, se lo va a realizar mediante una descripción paralela de la vía pública y de la infraestructura construida para este fin.</p> | <p>El área del mercado no satisface la demanda de la población que crece cada día, por tal motivo no presta los servicios requeridos dando lugar al colapso operativo del mercado y provocando que los comerciantes ocupen la vía pública. No tienen registro de usuarios.</p> <p>Los comerciantes que ocupan la vía pública realizan sus necesidades biológicas cerca de la orilla del río, contaminándolo lastimosamente.</p> | <p>Gestionar el financiamiento con los organismos competentes para elaboración de estudios, diseño y construcción de un mercado nuevo que satisfaga la demanda poblacional, y así reubicar a los comerciantes que ocupan la vía pública.</p> <p>Gestionar la contratación provisional de baterías sanitarias para evitar la contaminación del río Ventanas, provocada por los comerciantes.</p> |

La jefatura municipal encargada a la administración y mantenimiento del servicio es la comisaría y esta ubicada en la parte baja del edificio municipal.



#### **GESTIÓN OPERATIVA: Mercado Municipal.-**

El mercado está ubicado en la zona central, en la esquina suroeste de la intersección entre las calles 10 de Agosto y calle Sucre, y permanece abierto todos los días en horario de oficina, aunque no esta operando.



Este mercado es una edificación de planta baja con un área de 1050m<sup>2</sup>, en el cual existen en el interior 50 puestos y todos están desocupados, existen 11 locales comerciales y todos están ocupados.

Existe ocupación de vía pública, en el perímetro del mercado que es ocupado por 17 tercenas, y feria libre ubicada en las calles 10 de Agosto y 10 de Noviembre con 65 puestos. Semanalmente se ubican 10 puestos eventuales en vía pública.



Existe recolección de desechos sólidos, pero no hay beneficios de servicios básicos, esto es agua y alcantarillado. Los comerciantes que ocupan la vía pública realizan sus necesidades biológicas en un área pequeña colindante al río Ventanas.

Existe una feria permanente en vía pública que interrumpe el flujo vehicular en la calle 10 de Agosto (arteria principal del cantón).



## GESTIÓN COMERCIAL

### Capacidad de generar recursos propios

#### Autosuficiencia Básica:

| Emisión | Gastos | Superávit<br>- Déficit | Porcentaje<br>Suficiencia |
|---------|--------|------------------------|---------------------------|
| 800.00  |        | 800.00                 | %                         |

No hay gastos para este servicio, no le dan mantenimiento.

#### NIVEL DE EFICIENCIA

##### Eficiencia en la Recaudación:

Recaudación/Emisión\*100

| Emisión | Recaudación | Eficiencia % | Cartera<br>vencida<br>acumulada |
|---------|-------------|--------------|---------------------------------|
| 800.00  | 800.00      |              | No existe                       |

Emiten cuando se recauda.

#### GESTIÓN FINANCIERA:

##### Gastos:

No existen gastos en el mercado, no gastan en personal ni le dan mantenimiento

##### Autosuficiencia Financiera:

El indicador de autosuficiencia financiera se expresa

El mercado está en deterioro, emiten para pocos locales, que laboran en la parte externa del mismo. No gastan en mantenimiento.

Emite al momento de recaudar. El mercado no brinda capacidad de servicio, debido a esto no hay puestos funcionando en el interior, funcionan 11 locales en la parte externa del mercado.  
No existe registro contable y no ha sido posible cuantificar la cartera vencida.

Dar mantenimiento al mercado para que existan más locales laborando.

Mejorar el mercado para brindar un mejor servicio.

Crear registros contables para conocer los ingresos reales

mediante la relación entre los ingresos y gastos, como se describe a continuación:

| Ingresos | Gastos | Cobertura Ingresos/<br>Gastos | Superávit/<br>Déficit |
|----------|--------|-------------------------------|-----------------------|
| 800.00   |        |                               | 800.00                |

Obtiene ingresos de 800.00 sin gastar para el servicio.

#### **GESTION LEGAL:**

No hay Ordenanza Municipal

#### **GESTIÓN SOCIAL:**

Los compradores no ingresan al mercado, prefieren comprar en la vía pública o en locales de las inmediaciones, el mercado no está operando, solo unos pocos locales en la parte externa del mismo.

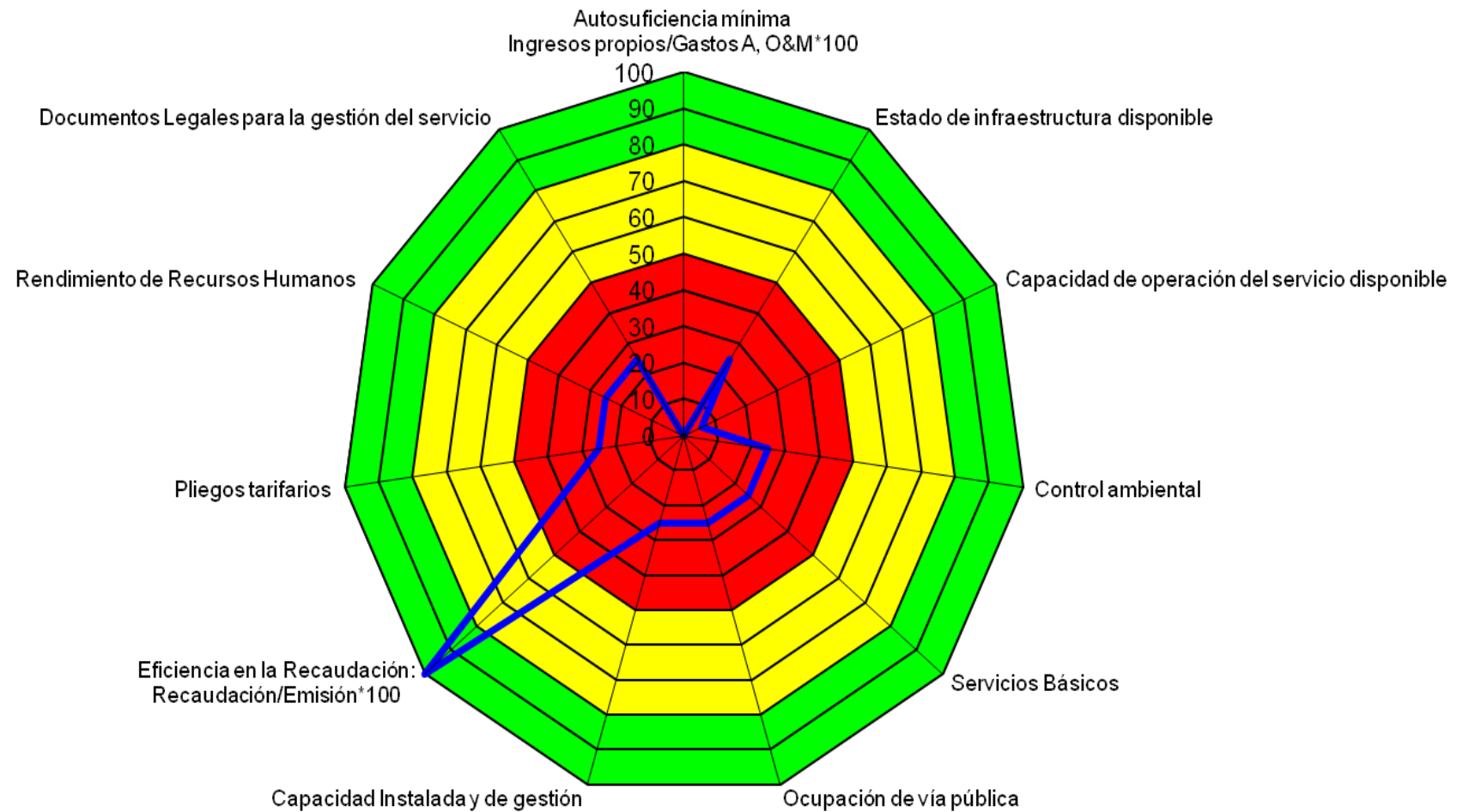
No existe ordenanza para este servicio, se cobra \$ 20 dólares mensuales por cada local

Emitir la respectiva ordenanza

## MERCADO

| FACTORES (FOSCAL)             | INDICADOR                                                           | PUNTAJE     | PUNTAJE PARCIAL MÁXIMO                    | VALORACIÓN                        | ALTO                                                                           |      | MEDIO                                                                                                           |   | BAJO                                                                                               |      | TOTAL       | PESO %       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------|--------------|
| <b>GESTIÓN FINANCIERA</b>     | <b>Autosuficiencia mínima</b><br>Ingresos propios/Gastos A, O&M*100 | <b>0.50</b> | 0.50                                      |                                   | Cubre del 90 al 100%                                                           | -    | Cubre del 80 al 89%                                                                                             | - | Menos del 80%                                                                                      | 0.00 | <b>0.00</b> | <b>0.03</b>  |
| <b>GESTIÓN OPERATIVA</b>      | Estado de infraestructura disponible                                | <b>0.60</b> | 0.20                                      | NO TIENEN                         | Infraestructura y equipo en condiciones buenas para la prestación del servicio | -    | Infraestructura y equipo en condiciones regulares, requiere mantenimiento para la prestación del servicio       | - | Infraestructura y equipo requiere reparación total o no cuenta con mercado                         | 0.05 | <b>0.05</b> | <b>2.50</b>  |
|                               | Capacidad de operación del servicio disponible                      |             | 0.10                                      | 7.00%                             | Infraestructura cubre del 90% al 100% de la demanda de vendedores              | -    | Infraestructura cubre del 60% al 89% de la demanda de vendedores                                                | - | Infraestructura cubre por debajo del 60% de la demanda de vendedores                               | 0.01 | <b>0.01</b> | <b>0.29</b>  |
|                               | Control ambiental                                                   |             | 0.10                                      | NO EXISTE                         | Servicio de recolección y limpieza adecuada y oportuna                         | -    | Servicio de recolección y limpieza eventual                                                                     | - | No existe servicio de recolección y limpieza a                                                     | 0.02 | <b>0.02</b> | <b>1.25</b>  |
|                               | Servicios Básicos                                                   |             | 0.10                                      | NO EXISTE                         | Dispone de los servicios básicos en buen estado y de manera permanente         | -    | Dispone de los servicios básicos, se encuentran en estado regular (requieren reparación) y existe racionamiento | - | Existe racionamiento de los servicios básicos, se encuentran en mal estado, (requieren reposición) | 0.02 | <b>0.02</b> | <b>1.25</b>  |
|                               | Ocupación de vía pública                                            |             | 0.10                                      | EXISTE OCUPACIÓN                  | No existe ocupación de vía pública                                             | -    | Existe ocupación de vía pública, los días de feria                                                              | - | Existe sub-utilización o saturación de mercados con ocupación de vía pública todos los días        | 0.02 | <b>0.02</b> | <b>1.25</b>  |
| <b>GESTIÓN SOCIAL</b>         | Capacidad Instalada y de gestión                                    | <b>0.10</b> | 0.10                                      | NO CUENTAN CON PLANES DE DIFUSIÓN | Cuenta con Planes de Promoción y Difusión, y los aplica                        | -    | Cuenta con Planes de Promoción y Difusión y los aplica parcialmente                                             | - | No cuenta con Planes de Promoción y Difusión                                                       | 0.02 | <b>0.02</b> | <b>1.25</b>  |
| <b>GESTIÓN COMERCIAL</b>      | Eficiencia en la Recaudación: Recaudación/Emisión*100               | <b>0.50</b> | 0.25                                      | 100.00%                           | Entre el 80% al 100%                                                           | 0.25 | Entre el 60% al 79%                                                                                             | - | Menos del 60%                                                                                      | -    | <b>0.25</b> | <b>12.50</b> |
|                               | Pliegos tarifarios                                                  |             | 0.25                                      | COSTOS SIN EST. TEC.              | Las tasas por el servicio responden a un criterio técnico.                     | -    |                                                                                                                 |   | Las tasas por el servicio no responden a un criterio técnico.                                      | 0.13 | <b>0.13</b> | <b>3.13</b>  |
| <b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b> | Rendimiento de Recursos Humanos                                     | <b>0.20</b> | 0.20                                      | MENOS 3 X C/100/COMERC.           | De 4 empleados por cada 100 comerciantes                                       | -    |                                                                                                                 |   | Menos de 3 empleados por cada 100 comerciantes                                                     | 0.10 | <b>0.10</b> | <b>2.50</b>  |
| <b>GESTIÓN LEGAL</b>          | <b>Documentos Legales</b><br>para la gestión del servicio           | <b>0.10</b> | 0.10                                      | NO TIENE                          | Cuenta con Ordenanzas actualizadas y las aplican                               | -    | Cuenta con ordenanzas desactualizadas y las aplican                                                             | - | Cuenta con ordenanza y no aplica o no cuenta con ordenanza                                         | 0.02 | <b>0.02</b> | <b>1.25</b>  |
| <b>TOTAL</b>                  |                                                                     | <b>2.00</b> | <b>CARACTERIZACIÓN LINEA BASE MERCADO</b> |                                   |                                                                                |      |                                                                                                                 |   |                                                                                                    |      |             | <b>27.20</b> |

# MERCADO



## CAPACIDADES MUNICIPALES

## FORMULARIOS PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACION



SUCURSAL REGIONAL:

GUAYAQUIL

NOMBRE DEL MUNICIPIO O EMPRESA:

VENTANAS

FECHA 12/08/2009

SERVICIO: MERCADOS

| COD | DESCRIPCION                                              | UNIDAD-OPCIONES                    | INFORMACION  | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                           |
|-----|----------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | EXISTE EL SERVICIO                                       | SI/NO                              | SI           | Existe un mercado pero no esta operando ya que no satisface la demanda. Fue construido y puesto en operación en el año de 1975 y dejo de operar en 1986, por tal motivo los comerciantes estan ocupando la via publica, |
| 2   | POBLACION URBANA                                         | # HABITANTES                       | 48920        | Según censo INEN del año 2009                                                                                                                                                                                           |
| 3   | POBLACION SERVIDA                                        | # HABITANTES CON SERVICIO          | 3000         | Solo el 6.13% de la poblacion se beneficia del mercado, tomando en cuenta que se ha trasladado a la via publica.                                                                                                        |
| 4   | COBERTURA DEL SERVICIO                                   | %                                  | INSUFICIENTE | EN FUNCION DE LOS VENDEDORES EXISTENTES                                                                                                                                                                                 |
| 5   | NUMERO DE MERCADOS MAYORISTAS                            | #                                  | 0            |                                                                                                                                                                                                                         |
| 6   | NUMERO DE MERCADOS MINORISTAS                            | #                                  | 1            |                                                                                                                                                                                                                         |
| 7   | NUMERO DE FERIAS                                         | #                                  | 1            | Se realiza 1 feria diaria, que esta ubicada en las calles 10 de Agosto y 10 de Noviembre.                                                                                                                               |
| 8   | NUMERO DE TERCENAS EXISTENTES                            | #                                  | 27           | existen 10 tercenas dentro del mercado y 17 tercenas en via publica.                                                                                                                                                    |
| 9   | AREA TOTAL DEL TERRENO UTILIZADO EN MERCADOS             | M2                                 | 1050 m2      |                                                                                                                                                                                                                         |
| 10  | AREA TOTAL CONSTRUIDA EN MERCADOS                        | M2                                 | 750 m2       |                                                                                                                                                                                                                         |
| 11  | NOMBRE DEL MERCADO                                       |                                    | MUNICIPAL    | Mercado municipal de Ventanas                                                                                                                                                                                           |
| 12  | TIPOLOGIA                                                | PLAZA/CERRADO/PLATAFORMA           | CERRADO      | En via publica al aire libre.                                                                                                                                                                                           |
| 13  | UBICACIÓN                                                | ZONA CENTRAL/ZONA PERIFÉRICA       | ZONA CENTRAL |                                                                                                                                                                                                                         |
| 14  | NUMERO DE DIAS POR SEMANA QUE EXISTE FERIA EN EL MERCADO | #                                  | 1            | Todos los dias atienden en via publica                                                                                                                                                                                  |
| 15  | AREA TOTAL DEL TERRENO                                   | M2                                 | 1050 m2      |                                                                                                                                                                                                                         |
| 16  | AREA TOTAL CONSTRUIDA                                    | M2                                 | 1050 m2      |                                                                                                                                                                                                                         |
| 17  | EXISTE REGISTRO ACTUALIZADO DE USUARIOS                  | SI/NO                              | NO           |                                                                                                                                                                                                                         |
| 18  | AÑO ULTIMA ACTUALIZACION DE USUARIOS                     | AÑO                                | 1986         |                                                                                                                                                                                                                         |
| 19  | NUMERO DE USUARIOS                                       | #                                  | 0            |                                                                                                                                                                                                                         |
| 20  | NUMERO DE L.COMERCIALES EXISTENTES                       | #                                  | 11           | Exteriores                                                                                                                                                                                                              |
| 21  | NUMERO DE L.COMERCIALES OCUPADOS                         | #                                  | 11           |                                                                                                                                                                                                                         |
| 22  | NUMERO DE L.COMERCIALES DESOCUPADOS                      | #                                  | 0            |                                                                                                                                                                                                                         |
| 23  | NUMERO DE PUESTOS EXISTENTES                             | #                                  | 50           | Interiores                                                                                                                                                                                                              |
| 24  | NUMERO DE PUESTOS OCUPADOS                               | #                                  | 0            |                                                                                                                                                                                                                         |
| 25  | NUMERO DE PUESTOS DESOCUPADOS                            | #                                  | 50           |                                                                                                                                                                                                                         |
| 26  | EXISTE OCUPACION DE VIA PUBLICA                          | SI/NO                              | SI           |                                                                                                                                                                                                                         |
| 27  | NUMERO PUESTOS FIJOS EN VIA PUBLICA                      | #                                  | 82           | Existen 17 tercenas ubicadas alrededor del mercado y 65 puestos en feria ubicada en las calles 10 de Agosto y 10 de Noviembre.                                                                                          |
| 28  | NUMERO PUESTOS EVENTUALES EN VIA PUBLICA                 | #                                  | 10           | A la semana                                                                                                                                                                                                             |
| 29  | ESTADO INSTALACIONES DE AGUA POTABLE                     | BUENO / REGULAR / MALO / NO EXISTE | NO EXISTE    |                                                                                                                                                                                                                         |
| 30  | ESTADO INSTALACIONES DE ALCANTARILLADO                   | BUENO / REGULAR / MALO / NO EXISTE | NO EXISTE    |                                                                                                                                                                                                                         |
| 31  | ESTADO RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS                   | BUENO / REGULAR / MALO / NO EXISTE | BUENO        | En feria libre y alrededor de mercado                                                                                                                                                                                   |
| 32  | ESTADO INSTALACIONES DE LUZ ELECTRICA.                   | BUENO / REGULAR / MALO / NO EXISTE | NO EXISTE    |                                                                                                                                                                                                                         |
| 33  | ESTADO BATERIAS SANITARIAS                               | BUENO / REGULAR / MALO / NO EXISTE | NO EXISTE    |                                                                                                                                                                                                                         |

|    |                                                    |                                                                     |           |                                        |
|----|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------|
| 34 | ADMINISTRACION DEL SERVICIO                        | EMP.REGIONAL /<br>EMP.MIXTA /<br>UNIDAD MUNICIPAL<br>/ CONT.PRIVADA | MUNICIPAL | El servicio lo administra la comisaria |
| 35 | MANUAL ADM.OPER. Y MANT., SE<br>DISPONE            | SI/NO                                                               | NO        |                                        |
| 36 | MANUAL ADM.OPERACION Y MANT.,<br>AÑO DE APROBACION | AÑO                                                                 | -         |                                        |
| 37 | MANUAL ADM.OPER. Y MANT., SE<br>APLICA             | SI/NO                                                               | NO        |                                        |
| 38 | OPERACION Y MANTENIMIENTO                          | BUENO / REGULAR /<br>MALO / NO EXISTE                               | NO EXISTE |                                        |
| 39 | EMPLEADOS A NOMBRAMIENTO                           | #                                                                   | -         |                                        |
| 40 | EMPLEADOS A NOMBRAMIENTO<br>TECNICOS               | #                                                                   | -         |                                        |
| 41 | EMPLEADOS A NOMBRAMIENTO<br>ADMINISTRATIVO         | #                                                                   | -         |                                        |
| 42 | EMPLEADOS A CONTRATO                               | #                                                                   | -         |                                        |
| 43 | EMPLEADOS A CONTRATO TECNICOS                      | #                                                                   | -         |                                        |
| 44 | EMPLEADOS A CONTRATO<br>ADMINISTRATIVOS            | #                                                                   | -         |                                        |
| 45 | TRABAJADORES PERMANENTES                           | #                                                                   | -         |                                        |
| 46 | TRABAJADORES EVENTUALES                            | #                                                                   | -         |                                        |

Informantes: Sgto L. Magñay, COMISARIO MUNICIPAL

Elaboración: GRUPO 6 - UNIVERSIDAD DE GUAYAQUI

**BANCO DEL ESTADO – SUCURSAL REGIONAL GUAYAQUIL  
COORDINACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA  
EVALUACIÓN BÁSICA MUNICIPAL**

**SERVICIO: CAMAL**

**ENTIDAD: GOBIERNO MUNICIPAL DE VENTANAS**

| SITUACIÓN ACTUAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA | ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| <p><b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA:</b></p> <p>En el cantón existe un solo camal municipal operando y brinda el servicio de faenamiento.</p> <p>El camal fue fundado en el año de 1979 en una construcción de caña en ese tiempo, según informe de los moradores. El inmueble actual fue construido y puesto en funcionamiento en Julio/1982.</p>  <p>El servicio es administrado por la Asociación de Proveedores de Ganado del Cantón Ventanas, de acuerdo al convenio firmado en Enero del 2009 con la Ilustre Municipalidad de Ventanas.</p> <p>Para el servicio se consta del siguiente personal: 2 veterinarios, 2 personas de aseo, y solo para el faenamiento se tiene 15 trabajadores eventuales.</p> |                             |                          |



#### **GESTIÓN OPERATIVA:**

El camal esta ubicado en la intersección de las calles 6 de Octubre y Cañar, con una vía de acceso asfaltada.

El área del terreno es de 600m<sup>2</sup> y tiene el 100% construido, cuenta con corral de encierro de 72m<sup>2</sup>.



El inmueble es una estructura de hormigón

armado con cubierta de zinc y el piso de hormigón barrido, en mal estado.

El faenamiento y descuartizado lo realizan en el piso y sin ninguna técnica, no tienen tecles



Tienen instalaciones de agua potable en funcionamiento pero la acometida esta en mal estado. Existe también el alcantarillado sanitario, pero así mismo, se encuentra en mal estado. No se realiza tratamiento de aguas, se descarga directamente al sistema.



Posee instalaciones eléctricas en buen estado.

No cuenta con el equipamiento necesario para el correcto faenamiento, no tienen departamento veterinario, no tienen área de cuarto frío.



Las instalaciones de agua potable y alcantarillado sanitario se encuentran en mal estado.

La Municipalidad deberá gestionar un proyecto para la remodelación de las instalaciones y equipamiento de este servicio y Se debe destinar un área para la operación del cuarto frío, y gestionar el equipamiento de este.

Reconstruir las instalaciones de agua y alcantarillado

La recolección de desechos sólidos se la realiza a diario.

Semanalmente se faenan 140 cabezas de ganado de los que 70 son ganado mayor y la diferencia es ganado menor.

El producto de la faenada es transportada en triciclos,

#### **GESTIÓN COMERCIAL:**

La recaudación de este servicio en el 2008 fue igual a su emisión.

#### **Autosuficiencia Básica**

| Emisión  | Gastos    | Superávit<br>- Déficit | Porcentaje<br>Suficiencia |
|----------|-----------|------------------------|---------------------------|
| 7,952.00 | 22,481.83 | -14,529.83             | 35.37 %                   |

Existe un déficit de \$14,529.83.

#### **Eficiencia en la recaudación**

| Emisión  | Recaudación | Eficiencia % |
|----------|-------------|--------------|
| 7,952.00 | 7,952.00    |              |

Recaudó \$7,952.00

#### **GESTIÓN FINANCIERA:**

#### **Gastos**

No existe tratamiento de los desechos sólidos y líquidos.

No poseen vehículo adecuado para la transportación.

Se está gastando más de lo que se emite, la Municipalidad subsidia este servicio en un 64.63%

No existe control del servicio prestado, se emite cuando cancelan,

Realizar programa para tratamiento de desecho solido.

Se debe gestionar financiamiento para la adquisición de vehículos para el transporte de la carne.

Llevar un control de lo que cuesta mantener este servicio, en el 2009 ya se cambió la forma de cobranza.

Crear el sistema contable para controlar eficientemente el servicio.

Los gastos de Bienes y Servicios para la administración, operación y mantenimiento, y; gastos de personal del camal fueron los siguientes

| Rubro                                  | 2008             |
|----------------------------------------|------------------|
| Bienes y servicios                     | 6,907.15         |
| Personal administrativo y trabajadores | 15,574.68        |
| <b>TOTAL</b>                           | <b>22,481.83</b> |

El indicador de autosuficiencia financiera se expresa mediante la relación entre los ingresos y gastos, como se describe a continuación:

| Ingresos | Gastos    | Cobertura Ingresos/ Gastos | Superávit/ Déficit |
|----------|-----------|----------------------------|--------------------|
| 7,952.00 | 22,481.83 | 35.37%                     | -14,529.83         |

Existe un déficit de \$14,529.83

El 27 de enero del 2009 la Municipalidad de Ventanas firmó un convenio con la Asociación de Proveedores de Ganado del Cantón Ventanas; entregándoles la administración del camal, fijando que las recaudaciones serán revertidas de la siguiente manera: 50% cubrirá los gastos operativos y administrativos, y el 50% restante depositado en la cuenta del Municipio.

#### GESTIÓN SOCIAL:

El 100% de la población se abastece de este servicio.

Los ingresos propios del camal cubren el 35.37% de los gastos y el municipio asume el déficit del 64.63%.

En el 2009 se supera el problema con un convenio con La Asociación de Proveedores de Ganado

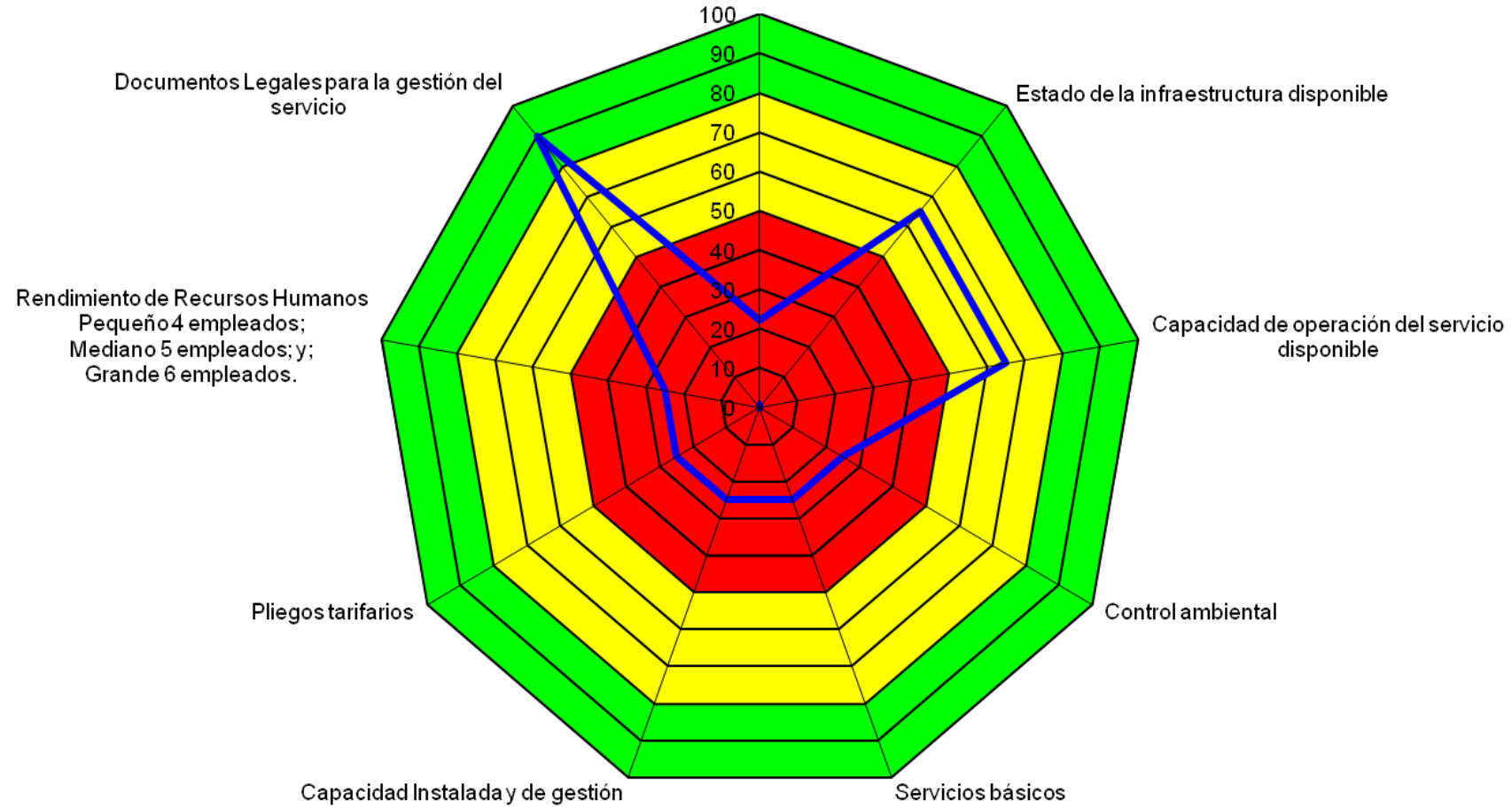
|                                                                                                                                    |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p><b>GESTIÓN LEGAL:</b></p> <p>Desde que se firmó el convenio tienen actualizada la ordenanza municipal y la están aplicando.</p> |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

# CAMAL

| FACTORES (FOSCAL)             | INDICADOR                                                                                                 | PUNTAJE     | PESO PARCIAL MÁXIMO                     | VALORACIÓN                       | ALTO                                                                                                      |      | MEDIO                                                                                                     |      | BAJO                                                                                               |      | TOTAL | PESO %       |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|--------------|
| <b>GESTIÓN FINANCIERA</b>     | Autosuficiencia mínima Ingresos propios/Gastos A, O&M*100                                                 | <b>1.00</b> | 1.00                                    | 35.37%                           | Cubre del 90 al 100%                                                                                      | -    | Cubre del 80 al 89%                                                                                       | -    | Menos 80%                                                                                          | 0.35 | 0.35  | 7.37         |
| <b>GESTIÓN OPERATIVA</b>      | Estado de la infraestructura disponible                                                                   | <b>1.00</b> | 0.30                                    | INST. FÍSICAS REGULAR            | Infraestructura y equipo en condiciones buenas para la prestación del servicio                            | -    | Infraestructura y equipo en condiciones regulares, requiere mantenimiento para la prestación del servicio | 0.15 | Infraestructura y equipo requiere reparación total o no cuenta con camal                           | -    | 0.15  | 6.50         |
|                               | Capacidad de operación del servicio disponible                                                            |             | 0.30                                    | OPERACIÓN MEDIANAMENTE EFICIENTE | Operación eficiente: existe control veterinario, faenamiento en línea elevado y niveles de aseo adecuados | -    | Operación medianamente eficiente: existe control veterinario y niveles de aseo adecuados                  | 0.15 | Operación ineficiente                                                                              | -    | 0.15  | 6.50         |
|                               | Control ambiental                                                                                         |             | 0.20                                    | SIN TRATAMIENTO                  | Existe tratamiento de desechos sólidos y líquidos.                                                        | -    | Se realiza parcialmente tratamiento de desechos sólidos y líquidos.                                       | -    | No se realiza tratamiento de desechos sólidos y líquidos.                                          | 0.05 | 0.05  | 1.67         |
|                               | Servicios básicos                                                                                         |             | 0.20                                    | NO EXISTE                        | Dispone de servicios básicos en buen estado y de manera permanente                                        | -    | Dispone de servicios básicos en estado regular (requiere reparación) y existe racionamiento               | -    | Existe racionamiento de los servicios básicos, se encuentran en mal estado, (requieren reposición) | 0.05 | 0.05  | 1.67         |
| <b>GESTIÓN SOCIAL</b>         | Capacidad Instalada y de gestión                                                                          | <b>0.20</b> | 0.20                                    | NO CUENTA CON PLANES DE DIFUSIÓN | Cuenta con Planes de Promoción y Difusión, y los aplica                                                   | -    | Cuenta con Planes de Promoción y Difusión y los aplica parcialmente                                       | -    | No cuenta con Planes de Promoción y Difusión                                                       | 0.05 | 0.05  | 1.67         |
| <b>GESTIÓN COMERCIAL</b>      | Pliegos tarifarios                                                                                        | <b>0.30</b> | 0.30                                    | TASAS SIN EST. TEC.              | Las tasas por el servicio responden a un criterio técnico.                                                | -    |                                                                                                           |      | Las tasas por el servicio no responden a un criterio técnico.                                      | 0.15 | 0.15  | 2.50         |
| <b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b> | Rendimiento de Recursos Humanos<br>Pequeño 4 empleados;<br>Mediano 5 empleados; y;<br>Grande 6 empleados. | <b>0.20</b> | 0.20                                    | NO CUMPLE                        | Cumple parámetro                                                                                          | -    |                                                                                                           |      | No cumple parámetro                                                                                | 0.10 | 0.10  | 1.67         |
| <b>GESTIÓN LEGAL</b>          | Documentos Legales para la gestión del servicio                                                           | <b>0.30</b> | 0.30                                    | ACTUALIZADO                      | Cuenta con Ordenanzas actualizadas y las aplican                                                          | 0.30 | Cuenta con ordenanzas desactualizadas y las aplican                                                       | -    | Cuenta con ordenanza y no aplica o no cuenta con ordenanza                                         | -    | 0.30  | 9.00         |
| <b>TOTAL</b>                  |                                                                                                           | <b>3.00</b> | <b>CARACTERIZACIÓN LINEA BASE CAMAL</b> |                                  |                                                                                                           |      |                                                                                                           |      |                                                                                                    |      |       | <b>38.54</b> |

# CAMAL

Autosuficiencia mínima  
Ingresos propios/Gastos A, O&M\*100



**CAPACIDADES MUNICIPALES-  
FORMULARIO PARA LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN**



| SUCURSAL REGIONAL:<br>NOMBRE DEL MUNICIPIO O EMPRESA:<br><b>SERVICIO: CAMAL</b> |                                                                        | <b>GUAYAQUIL<br/>VENTANAS</b>             | <b>FECHA. 12/08/09</b>          |                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CODIGO</b>                                                                   | <b>DESCRIPCION</b>                                                     | <b>UNIDAD-OPCIONES</b>                    | <b>INFORMACION</b>              | <b>OBSERVACIONES</b>                                                                                                                                                                           |
| 1                                                                               | EXISTE EL SERVICIO                                                     | SI/NO                                     | SI                              |                                                                                                                                                                                                |
| 2                                                                               | AÑO DE CONSTRUCCIÓN                                                    |                                           | 1982                            | Fue fundado en 1979 sobre una construccion de caña                                                                                                                                             |
| 3                                                                               | POBLACION URBANA                                                       | # HABITANTES                              | 48920                           | Censo INEC año 2009                                                                                                                                                                            |
| 4                                                                               | POBLACION SERVIDA                                                      | # HABITANTES CON SERVICIO                 | 48920                           | Todos los habitantes se sirven de estas instalaciones                                                                                                                                          |
| 5                                                                               | COBERTURA DEL SERVICIO                                                 | %                                         | 100%                            |                                                                                                                                                                                                |
| 6                                                                               | NUMERO DE CAMALES                                                      | # CAMALES                                 | 1                               |                                                                                                                                                                                                |
| 7                                                                               | NOMBRE DEL CAMAL                                                       | TEXTO                                     | CAMAL MUNICIPAL                 | El camal se encuentra ubicado en la interseccion de las calles 6 de Octubre y Cañar                                                                                                            |
| 8                                                                               | TIPODE CAMAL                                                           | REGIONAL /LOCAL                           | LOCAL                           |                                                                                                                                                                                                |
| 9                                                                               | AREA TOTAL DEL TERRENO                                                 | M2                                        | 600                             |                                                                                                                                                                                                |
| 10                                                                              | AREA TOTAL CONSTRUIDA                                                  | M2                                        | 600                             |                                                                                                                                                                                                |
| 11                                                                              | VIAS DE ACCESO AL CAMAL-TIPO DE RODADURA                               | PAVIMENTADAS/LASTRADA S/EMPEDRADAS/TIERRA | ASFALTADAS                      |                                                                                                                                                                                                |
| 12                                                                              | EXISTE EN EL CAMAL AREAS DE PARQUEO                                    | SI/NO                                     | NO                              |                                                                                                                                                                                                |
| 13                                                                              | EXISTE PLATAFORMAS DE DESCARGA                                         | SI/NO                                     | NO                              |                                                                                                                                                                                                |
| 14                                                                              | NUMERO DE CORRALES DE DESCANSO                                         | # CORRALES DE DESCANSO                    | 1                               |                                                                                                                                                                                                |
| 15                                                                              | NUMERO DE CORRALES DE ENCIERRO                                         | # CORRALES DE ENCIERRO                    | 1                               |                                                                                                                                                                                                |
| 16                                                                              | NUMERO DE CORRALES AISLAMIENTO                                         | # CORRALES DE AISLAMIENTO                 | -                               |                                                                                                                                                                                                |
| 17                                                                              | AREA DE CORRALES                                                       | AREA DE CORRALES                          | 72                              |                                                                                                                                                                                                |
| 18                                                                              | EXISTE FERIA DE GANADO EN PIE                                          | SI/NO                                     | NO                              |                                                                                                                                                                                                |
| 19                                                                              | EXISTE REGISTRO DE INTRODUCTORES                                       | SI/NO                                     | SI                              |                                                                                                                                                                                                |
| 20                                                                              | NUMERO DE INTRODUCTORES                                                | # INTRODUCTORES                           | 30                              | 30 al mes                                                                                                                                                                                      |
| 21                                                                              | GANADO FAENADO TOTAL                                                   | # CABEZAS/SEMANA                          | 140                             | La Asociacion de Proveedores de Ganado del Canton Ventanas cobra \$2 por ganado faenado y distribuye el dinero de acuerdo al convenio firmado el dia 27 de Enero del 2009 con la Municipalidad |
| 22                                                                              | GANADO MAYOR FAENADO                                                   | # GANADO MAYOR/SEMANA                     | 70                              |                                                                                                                                                                                                |
| 23                                                                              | GANADO MENOR FAENADO                                                   | # GANADO MENOR/SEMANA                     | 70                              |                                                                                                                                                                                                |
| 24                                                                              | ZONA DE FAENAMIENTO ADECUADA O INADECUADA                              | ADECUADA/INADECUADA                       | INADECUADA                      |                                                                                                                                                                                                |
| 25                                                                              | EXISTE CUARTO FRIO                                                     | SI/NO                                     | NO                              |                                                                                                                                                                                                |
| 26                                                                              | CAPACIDAD CUARTO FRIO                                                  | # CABEZAS                                 | -                               |                                                                                                                                                                                                |
| 27                                                                              | EQUIPAMIENTO OFICINA ADMINISTRATIVA                                    | SUFICIENTE/OPERABLE/INSUFICIENTE          | OPERABLE                        |                                                                                                                                                                                                |
| 28                                                                              | EXISTE SERVICIO VETERINARIO                                            | SI/NO                                     | SI                              |                                                                                                                                                                                                |
| 29                                                                              | EQUIPAMIENTO AREA DE VETERINARIO                                       | SUFICIENTE/OPERABLE/INSUFICIENTE          | NO EXISTE                       | El Veterinario no tiene oficina ni espacio para operar                                                                                                                                         |
| 30                                                                              | EQUIPAMIENTO GENERAL (NOQUEO,DESANGRE, RIELES, ESCALDADO, SIERRAS etc) | SUFICIENTE/OPERABLE/INSUFICIENTE          | NO EXISTE                       |                                                                                                                                                                                                |
| 31                                                                              | INCINERACION DE CARNE DECOMISADA                                       | SI/NO                                     | NO<br>(SE ENVIA AL BOTADERO)    |                                                                                                                                                                                                |
| 32                                                                              | EXISTE SERVICIO DE AGUA POTABLE                                        | SI/NO                                     | SI                              |                                                                                                                                                                                                |
| 33                                                                              | ESTADO INSTALACIONES DE AGUA POTABLE                                   | BUENO / REGULAR / MALO                    | MALO                            | Tienen fugas                                                                                                                                                                                   |
| 34                                                                              | EXISTE SERVICIO DE ALCANTARILLADO                                      | SI/NO                                     | SI                              |                                                                                                                                                                                                |
| 35                                                                              | ESTADO INSTALACIONES DE ALCANTARILLADO                                 | BUENO / REGULAR / MALO                    | MALO                            |                                                                                                                                                                                                |
| 36                                                                              | EXISTE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES EN EL CAMAL                     | SI/NO                                     | NO                              |                                                                                                                                                                                                |
| 37                                                                              | TIPO DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES                                | PRIMARIO/SECUNDARIO                       | -                               |                                                                                                                                                                                                |
| 38                                                                              | ESTADO DEL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PREVIO A LA DESCARGA        | BUENO / REGULAR / MALO                    | -                               |                                                                                                                                                                                                |
| 39                                                                              | EXISTE SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS PARA EL CAMAL       | SI/NO                                     | SI                              |                                                                                                                                                                                                |
| 40                                                                              | ESTADO RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS                                 | BUENO / REGULAR / MALO                    | BUENO<br>(RECOLECTOR DE BASURA) |                                                                                                                                                                                                |
| 41                                                                              | FRECUENCIA DE RECOLECCION                                              | DIARIA/INTERDIARIA O 1,2, 3 VECES/SEMANA  | DIARIA                          |                                                                                                                                                                                                |
| 42                                                                              | ESTADO INSTALACIONES DE LUZ ELECTRICA.                                 | BUENO / REGULAR / MALO / NO EXISTE        | BUENO                           |                                                                                                                                                                                                |
| 43                                                                              | ESTADO BATERIAS SANITARIAS                                             | BUENO / REGULAR / MALO / NO EXISTE        | BUENO                           |                                                                                                                                                                                                |
| 44                                                                              | NUMERO DE VEHICULOS PEQUEÑOS                                           | #                                         | -                               |                                                                                                                                                                                                |
| 45                                                                              | VEHICULOS PEQUEÑOS BUENOS                                              | #                                         | -                               |                                                                                                                                                                                                |
| 46                                                                              | VEHICULOS PEQUEÑOS REGULARES                                           | #                                         | -                               |                                                                                                                                                                                                |

|                                                |                                                     |                                                         |                                                 |                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 47                                             | VEHICULOS PEQUEÑOS MALOS                            | #                                                       | -                                               |                                                                                                                                         |
| 48                                             | VEHICULOS PARA TRANSPORTE DE CARNE                  | #                                                       | -                                               | El transporte se lo realiza en triciclos.                                                                                               |
| 49                                             | VEHICULOS PARA TRANSPORTE DE CARNE - BUENOS         | #                                                       | -                                               |                                                                                                                                         |
| 50                                             | VEHICULOS PARA TRANSPORTE DE CARNE - REGULARES      | #                                                       | -                                               |                                                                                                                                         |
| 51                                             | VEHICULOS PARA TRANSPORTE CARNE - MALOS             | #                                                       | -                                               |                                                                                                                                         |
| 52                                             | ADMINISTRACION DEL SERVICIO                         | EMP.REGIONAL, EMP.MIXTA, UNIDAD MUNICIPAL, CONT.PRIVADA | PRIVADA                                         | El servicio lo administra la Asociacion de Proveedores de Ganado del Canton Ventanas. El municipio se encarga de la limpieza, tiene dos |
| 53                                             | MANUAL ADM.OPER. Y MANT., SE DISPONE                | SI/NO                                                   | NO                                              |                                                                                                                                         |
| 54                                             | MANUAL ADM.OPERACIÓN Y MANT., AÑO DE APROBACION     | AÑO                                                     | NO                                              |                                                                                                                                         |
| 55                                             | APLICACIÓN DEL MANUAL ADMINISTRACION .OPER. Y MANT. | SI/NO                                                   | NO                                              |                                                                                                                                         |
| 56                                             | ESTADO DE LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL CAMAL    | BUENO / REGULAR / MALO / NO EXISTE                      | REGULAR                                         |                                                                                                                                         |
| 57                                             | EMPLEADOS A NOMBRAMIENTO                            | #                                                       | -                                               |                                                                                                                                         |
| 58                                             | EMPLEADOS A NOMBRAMIENTO TECNICOS                   | #                                                       | -                                               |                                                                                                                                         |
| 59                                             | EMPLEADOS A NOMBRAMIENTO ADMINISTRATIVOS            | #                                                       | -                                               |                                                                                                                                         |
| 60                                             | EMPLEADOS A CONTRATO                                | #                                                       | 4                                               | Presidente, secretario, tesorero, vicepresidente.                                                                                       |
| 61                                             | EMPLEADOS A CONTRATO TECNICOS                       | #                                                       | 2                                               | Veterinarios                                                                                                                            |
| 62                                             | EMPLEADOS A CONTRATO ADMINISTRATIVOS                | #                                                       | -                                               |                                                                                                                                         |
| 63                                             | TRABAJADORES PERMANENTES                            | #                                                       | -                                               |                                                                                                                                         |
| 64                                             | TRABAJADORES A CONTRATO                             | #                                                       | 2                                               | Personal dependiente del Municipio.                                                                                                     |
| 65                                             | TRABAJADORES EVENTUALES                             | #                                                       | 15                                              | Todos los trabajadores poseen registro sanitario.                                                                                       |
| Informantes: Miembros de la Asoc. de Ganaderos |                                                     |                                                         | Elaboración: GRUPO 6 - UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL |                                                                                                                                         |

**BANCO DEL ESTADO – SUCURSAL REGIONAL GUAYAQUIL  
COORDINACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA  
EVALUACIÓN BÁSICA MUNICIPAL**

**SERVICIO: CEMENTERIO**

**ENTIDAD: MUNICIPALIDAD DE VENTANAS**

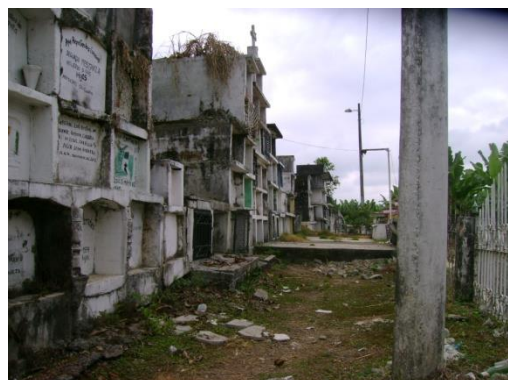
| <b>SITUACIÓN ACTUAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA</b>                       | <b>ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN</b>                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA:</b></p> <p>Existen dos cementerios que brindan el servicio, uno Municipal y uno privado.</p> <p>El servicio lo administra el Municipio a través de la comisaría municipal. El personal que conforma el servicio en la cabecera cantonal es: 1 panteonero.</p> <p>La oficina de esta administración se ubica en la planta baja del edificio municipal, la vía de acceso esta pavimentada, el estado de las baterías sanitaria son malos.</p> <p><b>GESTION OPERATIVA:</b></p> <p>El Cementerio Municipal se encuentra localizado en las calles 24 de Mayo y Carmen de Betancourt, y dispone de una superficie de 5 hectáreas.</p> | <p>No dispone de personal necesario para el servicio</p> | <p>El departamento de Recursos Humanos debe disponer de personal necesario para el mantenimiento general del cementerio.</p> |



El horario de atención es de lunes a domingo desde las 8:00 hasta las 17:30.

El cementerio no dispone del servicio de agua potable ni dispone de servicio de alcantarillado en el sector.

La vía de acceso es pavimentada, y cuenta con cerramiento perimetral de paredes de hormigón en pésimo estado. Tiene 1 entrada peatonal principal pavimentada, y caminarias interiores peatonales en tierra de regular estado.



No se dispone de conexión propia de agua potable, el alcantarillado sanitario no funciona, y las baterías sanitarias están en mal estado.

En general el mantenimiento del cementerio es totalmente malo.

Se debe rediseñar el servicio de agua potable y alcantarillado sanitario. Es recomendable que se disponga de baterías sanitarias para el público que visita el cementerio,

Contratar el personal suficiente para el mantenimiento general.

Se dispone de una morgue en mal estado que esta ubicada diagonal a cementerio en la calle 24 de mayo, cuenta con baterías sanitarias en mal estado. Está provisto de instalaciones eléctricas en mal estado.

Existen muchas tumbas mal distribuidas, no se dispone de cremaciones, de lo demás servicios que brinda el cementerio no disponen información.

No poseen información sobre el registro de usuarios.

El mantenimiento que se le realiza al municipio es extremadamente pobre, existe solo una persona que es el panteonero, el que se dedica al mantenimiento, guardianía, limpieza, etc.



#### **GESTION COMERCIAL:**

No se tiene un catastro de las bóvedas, mausoleos, nichos, sepulturas en tierra, con

La morgue se encuentra en mal estado.

Se requiere equipar la morgue con una camilla adicional, cámaras de congelación e instrumental necesario para que los médicos forenses puedan realizar su trabajo.

Se recomienda elaborar un Plan de reubicación de tumbas, o de ser el caso incinerar los restos y ubicarlos en nichos. La Dirección de Planificación debe proceder a realizar un estudio técnico para el ordenamiento y uniformidad de bóvedas, mausoleos, nichos y la proyección en la ampliación del cementerio, pero de una manera vertical y proceder a vender las bóvedas.

La Municipalidad deberá coordinar con los dueños de bóvedas particulares sobre el mantenimiento de las instalaciones del cementerio.

Elaborar el catastro para determinar la capacidad de espacios disponibles.

registro de fechas y la ubicación de los sepultados.

Se registran al año aproximadamente 220 muertos, 30 inhumaciones y 220 exhumaciones.

El cementerio no cuenta con sala de velación, pero existe una capilla.

#### **Autosuficiencia Básica:**

| Emisión | Gastos   | Superávit - Déficit | Porcentaje Suficiencia |
|---------|----------|---------------------|------------------------|
| 132.00  | 8,815.74 | -8,683.74           | 1.50 %                 |

La emisión cubre el 1.50% de los gastos.

#### **Eficiencia en la recaudación**

| Emisión | Recaudación | Eficiencia % | Cartera vencida acumulada |
|---------|-------------|--------------|---------------------------|
| 132.00  | 132.00      |              |                           |

Emiten cuando recaudan.

#### **GESTION FINANCIERA:**

Durante el 2008 los gastos de Bienes y Servicios para la administración, operación y mantenimiento, y; gastos de personal del cementerio fueron los siguientes:

| Rubro              | 2008     |
|--------------------|----------|
| Bienes y servicios | 3,607.19 |

La Municipalidad se encarga de subsidiar el 98.50%

Emiten al momento de recaudar, la recaudación es baja.

Dar seguimiento a los gastos del servicio.

Crear ordenanza que fije valores que respondan a un criterio técnico

|                                        |          |
|----------------------------------------|----------|
| Personal administrativo y trabajadores | 5,208.55 |
| <b>TOTAL</b>                           | 8,815.74 |

### Situación Financiera.-

Se resume en el siguiente cuadro:

| Ingresos | Gastos   | Cobertura Ingresos/Gastos | Superávit/ Déficit |
|----------|----------|---------------------------|--------------------|
| 132.00   | 8,815.74 | 1.50%                     | - 8,683.74         |

### GESTIÓN LEGAL:

No cuenta con Ordenanza Municipal

### GESTIÓN SOCIAL:

La cobertura del servicio es del 100%.

Con el ingreso que el municipio recibe por el cobro de este servicio obtiene un Déficit del 98,50%. Desmejorando la situación financiera municipal, e imposibilitando el sostenimiento financiero del servicio a largo plazo.

No realizan eficientemente el cobro de las tarifas.

La municipalidad debe registrar la información necesaria para dar seguimiento a los ingresos y gastos de este servicio

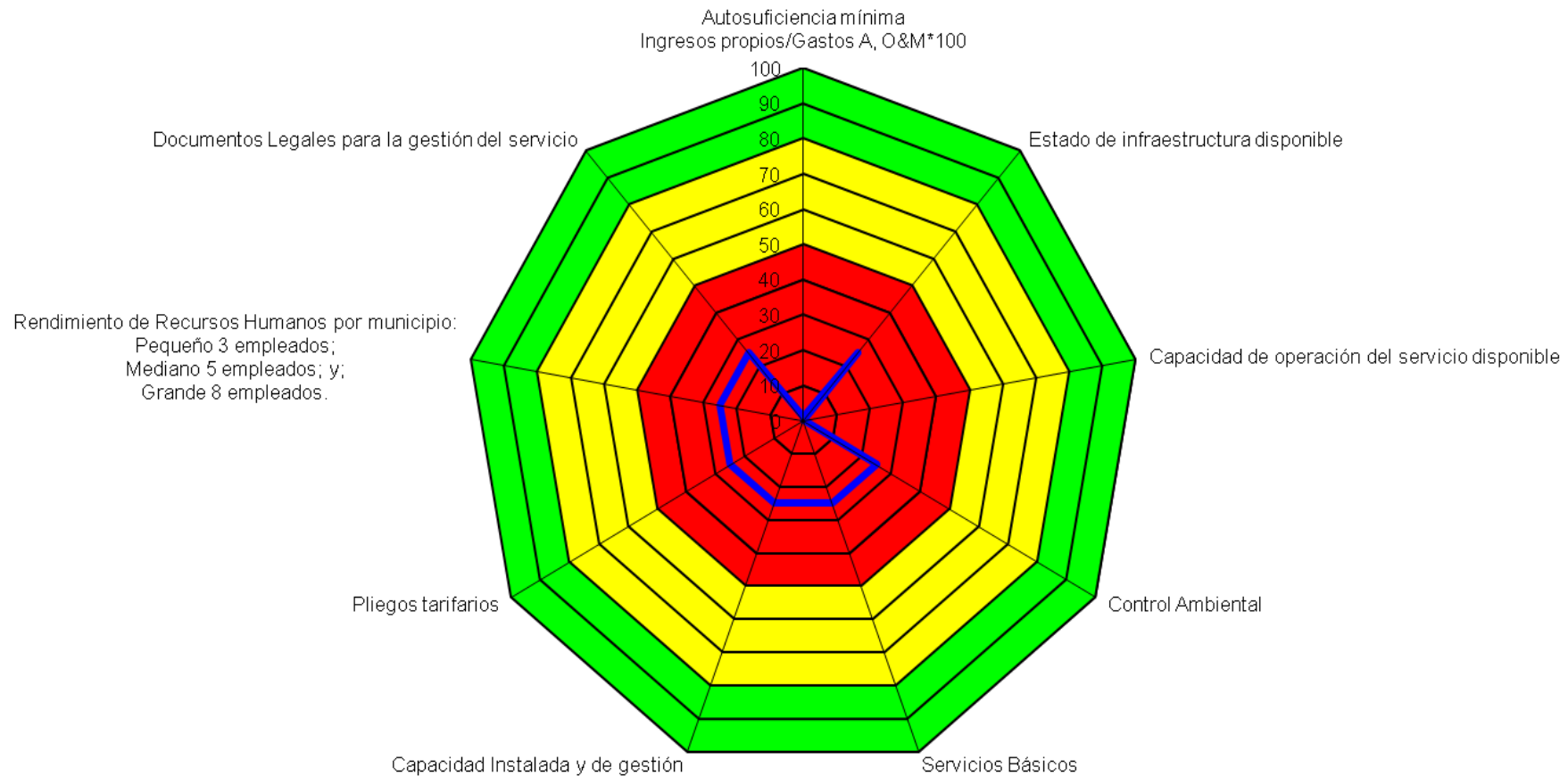
Elaborar y aprobar la Ordenanza Municipal para el servicio.

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

## CEMENTERIO

| CEMENTERIO             |                                                                                                                 |         |                                       |                                   |                                                                                                 |   |                                                                                                          |                                                           |                                                                                                             |      |            |        |       |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------|--------|-------|
| FACTORES (FOSCAL)      | INDICADOR                                                                                                       | PUNTAJE | PESO PARCIAL MÁXIMO                   | VALORACIÓN                        | ALTO                                                                                            |   | MEDIO                                                                                                    |                                                           | BAJO                                                                                                        |      | PESO TOTAL | PESO % |       |
| GESTIÓN FINANCIERA     | Autosuficiencia mínima Ingresos propios/Gastos A, O&M*100                                                       | 0.50    | 0.50                                  | 1.50%                             | Cubre del 90 al 100%                                                                            | - | Cubre del 80 al 89%                                                                                      | -                                                         | Menos 80%                                                                                                   | 0.01 | 0.01       | 0.23   |       |
| GESTIÓN OPERATIVA      | Estado de infraestructura disponible                                                                            | 0.70    | 0.10                                  | NO CUENTA                         | Infraestructura tiene mantenimiento permanente                                                  | - | Infraestructura en condiciones regulares, tiene mantenimiento eventual                                   | -                                                         | Infraestructura requiere reparación total o no cuenta con cementerio                                        | 0.02 | 0.02       | 1.25   |       |
|                        | Capacidad de operación del servicio disponible                                                                  |         | 0.40                                  |                                   | Los espacios disponibles están sobre el 100% de la demanda                                      | - |                                                                                                          | Los espacios disponibles están bajo el 100% de la demanda | 0.001                                                                                                       | 0.00 | 0.03       |        |       |
|                        | Control Ambiental                                                                                               |         | 0.10                                  | NO EXISTE                         | Existe infraestructura adecuada para almacenamiento temporal de los desechos sólidos y limpieza | - | Existe infraestructura adecuada para almacenamiento temporal de los desechos sólidos y requiere limpieza | -                                                         | No existe infraestructura adecuada para almacenamiento temporal de los desechos sólidos y requiere limpieza | 0.02 | 0.02       | 1.25   |       |
|                        | Servicios Básicos                                                                                               |         | 0.10                                  | MALO                              | Dispone de los servicios básicos en buen estado                                                 | - | Dispone de los servicios básicos en regular estado (requieren reparación)                                | -                                                         | Los servicios básicos se encuentran en mal estado (requieren reposición) o no existen                       | 0.02 | 0.02       | 1.25   |       |
| GESTIÓN SOCIAL         | Capacidad Instalada y de gestión                                                                                | 0.10    | 0.10                                  | NO CUENTAN CON PLANES DE DIFUSIÓN | Cuenta con Planes de Promoción y Difusión, y los aplica                                         | - | Cuenta con Planes de Promoción y Difusión y los aplica parcialmente                                      | -                                                         | No cuenta con Planes de Promoción y Difusión                                                                | 0.02 | 0.02       | 1.25   |       |
| GESTIÓN COMERCIAL      | Pliegos tarifarios                                                                                              | 0.30    | 0.30                                  | TASAS SIN EST. TEC.               | Las tasas por el servicio responden a un criterio técnico.                                      | - |                                                                                                          |                                                           | Las tasas por el servicio no responden a un criterio técnico.                                               | 0.15 | 0.15       | 3.75   |       |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA | Rendimiento de Recursos Humanos por municipio: Pequeño 3 empleados; Mediano 5 empleados; y; Grande 8 empleados. | 0.20    | 0.20                                  | NO CUMPLE                         | Cumple parámetro                                                                                | - |                                                                                                          |                                                           | No cumple parámetro                                                                                         | 0.10 | 0.10       | 2.50   |       |
| GESTIÓN LEGAL          | Documentos Legales para la gestión del servicio                                                                 | 0.20    | 0.20                                  | NO TIENE                          | Cuenta con Ordenanzas actualizadas y las aplican                                                | - | Cuenta con ordenanzas desactualizadas y las aplican                                                      | -                                                         | Cuenta con ordenanza y no aplica o no cuenta con ordenanza                                                  | 0.05 | 0.05       | 2.50   |       |
| TOTAL                  |                                                                                                                 | 2.00    | CARACTERIZACIÓN LINEA BASE CEMENTERIO |                                   |                                                                                                 |   |                                                                                                          |                                                           |                                                                                                             |      |            |        | 14.01 |

## CEMENTERIO



## CAPACIDADES MUNICIPALES

## FORMULARIO PARA LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN



SUCURSAL REGIONAL:

GUAYAQUIL

NOMBRE DEL MUNICIPIO O EMPRESA:

VENTANAS

FECHA: 12/08/09

SERVICIO: CEMENTERIO

| CODIGO | DESCRIPCION                                 | UNIDAD - OPCIONES                  | INFORMACION | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                              |
|--------|---------------------------------------------|------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      | EXISTE EL SERVICIO                          | SI/NO                              | SI          |                                                                                                                                                                                                                            |
| 2      | NUMERO DE CEMENTERIOS MUNICIPALES           | #                                  | 1           | El 100% de las bobedas son privadas, el                                                                                                                                                                                    |
| 3      | NUMERO DE CEMENTERIOS PRIVADOS              | #                                  | 1           | Dueña del cementerio: Marcia Reyes                                                                                                                                                                                         |
| 4      | ÁREA DE CEMENTERIOS                         | HA                                 | 5           |                                                                                                                                                                                                                            |
| 5      | TASA DE MORTALIDAD                          | %                                  | 0.45%       | Los muertos son locales                                                                                                                                                                                                    |
| 6      | NUMERO DE MUERTOS POR AÑO                   | #                                  | 220         |                                                                                                                                                                                                                            |
| 7      | INHUMACIONES POR AÑO                        | #                                  |             |                                                                                                                                                                                                                            |
| 8      | EXHUMACIONES POR AÑO                        | #                                  |             |                                                                                                                                                                                                                            |
| 9      | CREMACIONES POR AÑO                         | #                                  | NO HAY      |                                                                                                                                                                                                                            |
| 10     | EXISTE REGISTRO ACTUALIZADO DE USUARIOS     | SI/NO                              | NO          |                                                                                                                                                                                                                            |
| 11     | AÑO ULTIMA ACTUALIZACION DE USUARIOS        | AÑO                                | -           |                                                                                                                                                                                                                            |
| 12     | NUMERO DE FOSAS EXISTENTES                  | #                                  | -           | No tienen informacion ya que el municipio no supervisa la construccion de las bobedas, es decir que los usuarios una ves que compran el terreno construyen bobedas según su demanda sin que el municipio les pare la mano. |
| 13     | NUMERO DE FOSAS OCUPADOS                    | #                                  | -           |                                                                                                                                                                                                                            |
| 14     | NUMERO DE NICHOS EXISTENTES                 | #                                  | -           |                                                                                                                                                                                                                            |
| 15     | NUMERO DE NICHOS OCUPADOS                   | #                                  | -           |                                                                                                                                                                                                                            |
| 16     | NUMERO DE BOVEDAS EXISTENTES                | #                                  | -           |                                                                                                                                                                                                                            |
| 17     | NUMERO DE BOVEDAS OCUPADOS                  | #                                  | -           |                                                                                                                                                                                                                            |
| 18     | NUMERO DE MAUSOLEOS EXISTENTES              | #                                  | NO HAY      |                                                                                                                                                                                                                            |
| 19     | NUMERO DE MAUSOLEOS OCUPADOS                | #                                  | -           |                                                                                                                                                                                                                            |
| 20     | ESTADO INSTALACIONES DE AGUA POTABLE        | BUENO / REGULAR / MALO / NO EXISTE | MALO        | Solo tiene agua la Morgue                                                                                                                                                                                                  |
| 21     | ESTADO INSTALACIONES DE ALCANTARILLADO      | BUENO / REGULAR / MALO / NO EXISTE | MALO        | No funciona                                                                                                                                                                                                                |
| 22     | ESTADO RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS      | BUENO / REGULAR / MALO / NO EXISTE | BUENO       | Todos los dias                                                                                                                                                                                                             |
| 23     | ESTADO BATERIAS SANITARIAS                  | BUENO / REGULAR / MALO / NO EXISTE | MALO        |                                                                                                                                                                                                                            |
| 24     | ESTADO CERRAMIENTO                          | BUENO / REGULAR / MALO / NO EXISTE | MALO        | De hormigon con puerta de ingreso                                                                                                                                                                                          |
| 25     | ESTADO DE JARDINES                          | BUENO / REGULAR / MALO / NO EXISTE | MALO        |                                                                                                                                                                                                                            |
| 26     | ESTADO CAMINERIA                            | BUENO / REGULAR / MALO / NO EXISTE | MALO        | De hormigon con fisuras                                                                                                                                                                                                    |
| 27     | ESTADO DE MORGUE                            | BUENO / REGULAR / MALO / NO EXISTE | MALO        |                                                                                                                                                                                                                            |
| 28     | ESTADO SALA DE VELACIONES                   | BUENO / REGULAR / MALO / NO EXISTE | NO EXISTE   | Hay una iglesia, pero hay no velan a los muertos                                                                                                                                                                           |
| 29     | ESTADO INSTALACIONES DE LUZ ELECTRICA.      | BUENO / REGULAR / MALO / NO EXISTE | MALO        | No existe alumbrado publico dentro del cementerio                                                                                                                                                                          |
| 30     | ADMINISTRACION DEL SERVICIO                 |                                    | MUNICIPIO   | El encargado es el señor Luis Beltran Carriel, Panteonero.                                                                                                                                                                 |
| 31     | MANUAL ADM.OPER. Y MANT., SE DISPONE        | SI/NO                              | NO HAY      |                                                                                                                                                                                                                            |
| 32     | MANUAL ADM.OPER. Y MANT., AÑO DE APROBACION | AÑO                                | NO HAY      |                                                                                                                                                                                                                            |
| 33     | MANUAL ADM.OPER. Y MANT., SE APLICA         | SI/NO                              | NO HAY      |                                                                                                                                                                                                                            |
| 34     | EMPLEADOS A NOMBRAMIENTO                    | (#)                                | 1           | Sr. Luis Beltran Carriel, Panteonero                                                                                                                                                                                       |
| 35     | EMPLEADOS A NOMBRAMIENTO TECNICOS           | (#)                                | -           |                                                                                                                                                                                                                            |
| 36     | EMPLEADOS A NOMBRAMIENTO ADMINISTRATIVO     | (#)                                | -           |                                                                                                                                                                                                                            |
| 37     | EMPLEADOS A CONTRATO                        | (#)                                | -           |                                                                                                                                                                                                                            |
| 38     | EMPLEADOS A CONTRATO TECNICOS               | (#)                                | -           |                                                                                                                                                                                                                            |
| 39     | EMPLEADOS A CONTRATO ADMINISTRATIVOS        | (#)                                | -           |                                                                                                                                                                                                                            |
| 40     | TRABAJADORES PERMANENTES                    | (#)                                | 1           |                                                                                                                                                                                                                            |
| 41     | TRABAJADORES EVENTUALES                     | (#)                                | -           |                                                                                                                                                                                                                            |

Informante: Luis Beltrán, Panteonero

Elaboración: GRUPO 6 - UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

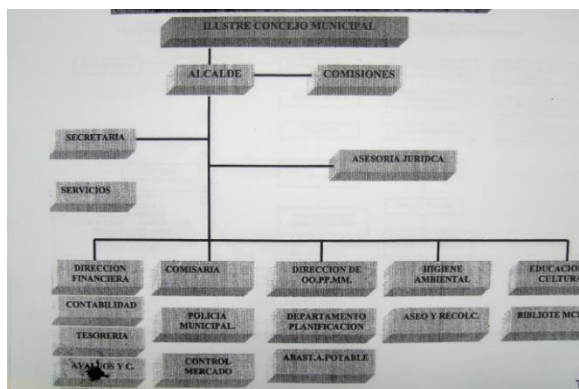
**BANCO DEL ESTADO – SUCURSAL REGIONAL GUAYAQUIL  
COORDINACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA  
EVALUACIÓN BÁSICA MUNICIPAL**

**SERVICIO: ADMINISTRATIVO**

**ENTIDAD: MUNICIPALIDAD DE VENTANAS**

**SITUACIÓN ACTUAL**

La estructura administrativa municipal se encuentra vigente desde marzo del 2005.

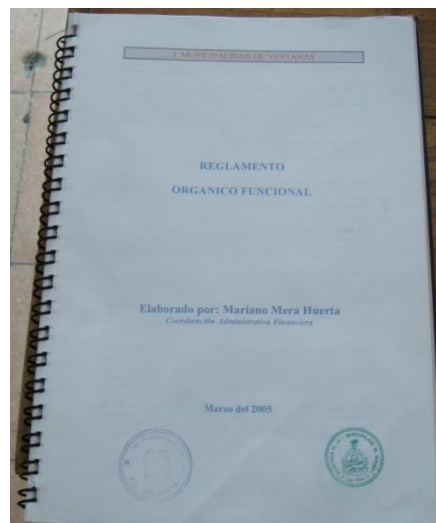


La División de trabajo del Orgánico funcional, contempla la dirección de promoción social – comunicación y protección ambiental y turismo, así como la dirección de servicios públicos y comunitarios; no existen tales direcciones, pero si las secciones y unidades correspondientes. En la actualidad está nombrado el jefe de promoción social, 2 diseñadores gráfico y un asistente de relaciones públicas. También está nombrado el jefe de protección ambiental y turismo.

Se está considerando incluir una Dirección de gestión de riesgo, pero aún no se han nombrado los

**IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA**

El orgánico funcional **debe actualizarse** según los cambios que se imponen y acorde a la organización actual de la Municipalidad.



**ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN**

Revisar, actualizar y aprobar el organigrama en función de la demanda y real capacidad administrativa-financiera de la Municipalidad que sea aplicado en forma inmediata, para un mejor funcionamiento en la administración



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>funcionarios.</p> <p>En el Orgánico Funcional hay la sección de Higiene Ambiental, pero es La Comisaría la que se encarga de la administración del mercado y ferias,</p> <p>Actualmente la Dirección de Recursos Humanos está dirigiendo al personal relacionado con los Servicios Públicos como: aseo calles, recolección de basura. Existe una unidad de Gestión Ambiental que lleva a cabo un programa piloto para el manejo participativo de la clasificación y recolección de desechos sólidos en los barrios cinco esquinas y las palmeras del cantón Ventanas.</p> <p>Existe un convenio firmado el 27 de enero 2009, por el cual el camal es administrado por La Asociación de Ganaderos.</p> <p>También existe La Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado EMAPA-V cuya estructura orgánica debe ser revisada con el propósito de mejorar la administración y el servicio.</p> <p>Debido al cambio de Administración no se dispone de información del plan operativo anual.</p> <p>Las reuniones de trabajo del personal se realizaban de manera esporádica y en ocasiones requeridas para tratar asuntos de importancia.</p> <p>El manual de funciones vigente fue elaborado en marzo del 2005, debe revisarse, actualizarse y socializarse ya que hay nuevos funcionarios.</p> <p>Es necesario elaborar un reglamento interno actualizado tomando en cuenta el desarrollo</p> | <p>Falta actualizar la estructura orgánica administrativa de la Empresa de Agua</p> <p>No se dispone de mayor información respecto a plan estratégico y el POA.</p> <p>El manual de funciones <b>debe actualizarse</b> según los cambios que se imponen y acorde a la organización actual de la Municipalidad.</p> | <p>Revisar, actualizar y aprobar el organigrama de La Empresa de Agua y Alcantarillado, en función de la demanda y real capacidad administrativa-financiera de la misma, para lograr mayor eficiencia en las diversas áreas de la misma.</p> <p>La Actual Administración debe insistir en la obtención de la información y planes existentes para la programación correspondiente y destinar los valores respectivos que permitan cumplir las actividades programadas.</p> <p>Actualizar el manual de funciones y controlar el desempeño de los empleados en los diversos sectores de la administración y de los servicios.</p> <p>Elaborar el reglamento Interno, que permita el</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>administrativo y objetivos de la Municipalidad.</p> <p>La Municipalidad mediante convenios con INFA y la Unidad de Gestión ambiental ha asumido otras competencias. Con INFA un programa de Becas y Capacitación y Con la U. de G.A. un programa piloto de manejo participativo de clasificación y recolección de desechos sólidos.</p> <p>No existen programas de incentivos o ascensos,</p> <p>La capacitación del personal municipal no responde a un Plan estructurado; sin embargo algunos funcionarios o empleados esporádicamente han recibido alguna capacitación.</p> <p>La nómina general de empleados municipales del 2008 presenta un <b>total de 240 funcionarios: 56</b> Empleados de Nombramiento, <b>57</b> de contrato, <b>86</b> trabajadores permanentes, <b>30</b> profesores de escuelas bonificados, 4 guardias bonificados y 7 Concejales.</p> <p>Debido al cambio de Administración, varios jefes departamentales y empleados han sido cambiados; manteniéndose al personal de carrera. Hay algunos cargos que aún no han sido designados. En el área de Educación y cultura no se reflejan gastos ya que el personal de la Biblioteca, está cargado al área financiera.</p> <p>Aproximadamente el 50% del personal técnico está capacitado para ejercer las funciones dentro su cargo.</p> | <p>No se tiene un reglamento interno y de ascenso</p> <p>No existe un plan de capacitación</p> <p>La nómina debe actualizarse y completarse.</p> | <p>cumplimiento de objetivos y obligaciones administrativas establecidos por la Entidad y demás unidades que la conforman.</p> <p>Determinar las necesidades de capacitación del personal de todas las áreas.<br/>Elaborar un plan anual de capacitación, con el respectivo presupuesto.<br/>Aprobar y financiar el plan de capacitación.</p> <p>Actualizar la nómina del personal administrativo de cada dependencia, con la finalidad de poder determinar los costos reales de cada unidad o servicio.</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Los <b>gastos del personal municipal 2008</b> fueron de US \$ `1'295.734.36 de los cuales <b>806,660.36</b> corresponden al personal municipal de los servicios.</p> <p>Casi todos los departamentos y áreas municipales disponen de equipos de computación de manera limitada y más de la mitad está en <b>regular condición</b>.<br/><b>Hay un enlace parcial</b>, entre tesorería y rentas.</p> <p>El Municipio cuenta con el servicio de internet en la Alcaldía, Dirección financiera y Secretaría.</p> <p>Las áreas de Contabilidad y Catastro disponen de software específicos.</p> <p>El mantenimiento de los equipos y de la red está a cargo de un técnico que labora eventualmente o cuando se lo requiere.</p> <p>La provisión de materiales de oficina e insumos se realiza de manera oportuna, pero limitada.</p> <p>El nivel de confort y funcionalidad del edificio municipal, en la mayoría de las dependencias es</p> | <p>En los departamentos de Recursos Humanos, Procuraduría, Secretaría, Tesorería Dirección Financiera, Guarda-almacén, Comisaría, Avalúo y Catastro, Relaciones Públicas, Planificación, Biblioteca, y Salud e Higiene falta adquirir computadoras o se deben actualizar para mejorar la eficiencia.</p> <p>Falta orientación para aprovechar de mejor manera la herramienta informática para coordinar actividades institucionales.</p> <p>La información técnica no es compartida por los demás departamentos técnicos y administrativos, esto impide que sea optimizada la información para la planificación, administración, cobro y recaudación.</p> <p>El servicio de mantenimiento de equipos de computación es esporádico</p> | <p>Gestionar la adquisición y reemplazo de los equipos computación (19 u) acordes al avance de la tecnología y a las necesidades de procesamiento de la información, teniendo en cuenta la prioridad de la administración y cobro de los servicios.</p> <p>Motivar a los empleados en el buen uso de los sistemas. .</p> <p>Se recomienda que se comparta la información de catastro con financiero, crear rutinas y claves de acceso a la información técnica, que permita la consulta, uso y optimación de la misma.</p> <p>Contratar un servicio de mantenimiento continuo y oportuno.</p> <p>Se debe estudiar la posibilidad de centrar en el mismo edificio las direcciones o secciones que por</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

suficiente para que los empleados realicen su trabajo, aunque ciertas dependencias funcionan en otros locales fuera del edificio municipal, ocasionando inconvenientes de comunicación.

Existen espacios que deber ser reorganizados, equipados y falta mobiliario.

El mantenimiento de las instalaciones del edificio municipal ha sido escaso y lo realiza personal propio de la entidad.

Los vehículos que dispone la municipalidad son 2, uno para las actividades de la Alcaldía y otro para los demás usos.

La municipalidad cuenta con un garaje tipo taller ubicado a lado del sindicato de trabajadores, pero falta implementación..

La Municipalidad, cuenta con 1 mini cargadora (ROTOBEIZER), 3 volquetas, 2 recolectores deteriorados y 4 recolectores nuevos adquiridos según convenio BEDE 2008.



Algunas dependencias están dispersas y ubicadas en edificios distintos, lo que dificulta la coordinación eficiente de las mismas.

El mobiliario es insuficiente, se requiere principalmente escritorios y archivadores.

Hay baños dañados, pintura de paredes deterioradas y algunas puertas sin seguridades.

Un vehículo está deteriorado

Falta implementar garaje – taller municipal.

El equipo caminero está deteriorándose ya que es de 1980.

su relación deben estar próximas y realizar las adecuaciones necesarias de las oficinas que lo requieren.

Se debe gestionar la adquisición de mobiliario, principalmente escritorios, archivadores ( mínimo 10 u)

Planificar el mantenimiento de las instalaciones del edificio.

Gestionar los recursos y disponer la reparación del vehículo para facilitar las actividades e inspecciones requeridas.

Estudiar la posibilidad de implementar el garaje – taller, para dar un mantenimiento oportuno y continuo a los vehículos y maquinarias de la Institución.

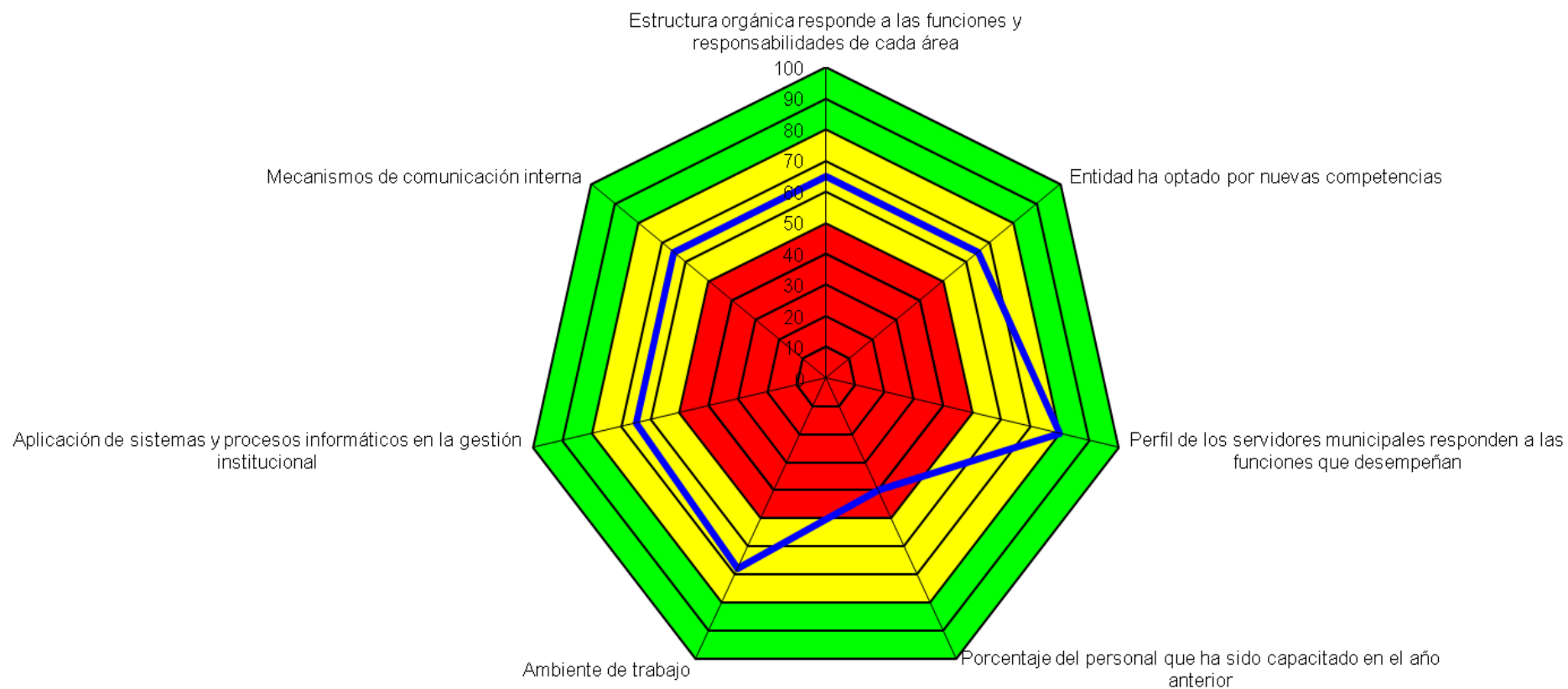
Brindar el mantenimiento adecuado y oportuno a los vehículos y maquinaria.  
Analizar la real demanda y verificar los costos beneficios, previo a realizar un plan de adquisición de vehículos.

Revisar y de ser el caso dar de baja a los vehículos y maquinaria deteriorada.

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

| ADMINISTRATIVO                                   |                                                                               |         |                                           |                       |                                                                                                                               |   |                                                                                                                                       |      |                                                                                                                             |      |       |        |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|--------|
| FACTORES                                         | INDICADOR                                                                     | PUNTAJE | PUNTAJE MAX. PARCIAL                      | VALORACIÓN            | ALTO                                                                                                                          |   | MEDIO                                                                                                                                 |      | BAJO                                                                                                                        |      | TOTAL | PESO % |
| ORGANIZACIÓN ESTRUCTURAL, FUNCIONAL Y POSICIONAL | Estructura orgánica responde a las funciones y responsabilidades de cada área | 6.00    | 2.00                                      | PARCIAL               | El Reglamento Orgánico Funcional vigente se aplica de acuerdo a las funciones de cada dependencia                             | - | El Reglamento Orgánica Funcional vigente se aplica parcialmente                                                                       | 1.00 | No dispone de Reglamento Orgánico Funcional                                                                                 | -    | 1.00  | 13.00  |
|                                                  | Entidad ha optado por nuevas competencias                                     |         | 1.00                                      | ALGUNA                | La Entidad ha asumido mas de dos nuevas competencias                                                                          | - | La Entidad ha asumido alguna competencia                                                                                              | 0.50 | No ha asumido nuevas competencias                                                                                           | -    | 0.50  | 6.50   |
|                                                  | Perfil de los servidores municipales responden a las funciones que desempeñan |         | 2.00                                      | 50.00%                | Mas del 50% del personal tiene el perfil técnico para desempeñar sus funciones                                                | - | Entre el 25% y el 50% del personal tiene el perfil técnico para desempeñar sus funciones                                              | 1.00 | Menos del 25% del personal tiene el perfil técnico para desempeñar sus funciones                                            | -    | 1.00  | 16.00  |
|                                                  | Porcentaje del personal que ha sido capacitado en el año anterior             |         | 1.00                                      | 8.00%                 | Mas del 20% en temas relacionados a sus funciones                                                                             | - | Entre el 10 y 20% en temas relacionados a sus funciones                                                                               | -    | Menos del 10 % en temas relacionados a sus funciones                                                                        | 0.08 | 0.08  | 4.00   |
| FUNCIONALIDAD LABORAL                            | Ambiente de trabajo                                                           | 2.00    | 2.00                                      | 35.00%                | Menos del 25% de las condiciones del espacio físico y equipamiento, no facilita el desarrollo de las actividades del personal | - | Entre el 25% y el 50% de las condiciones del espacio físico y equipamiento, no facilita el desarrollo de las actividades del personal | 1.30 | Mas del 50% de las condiciones del espacio físico y equipamiento, no facilita el desarrollo de las actividades del personal | -    | 1.30  | 13.60  |
|                                                  | Aplicación de sistemas y procesos informáticos en la gestión institucional    | 1.00    | 1.00                                      | SOLAMENTE FINANCIEROS | Dispone de sistemas informáticos para cada dependencia                                                                        | - | Dispone solamente de sistemas financieros                                                                                             | 0.50 | No dispone de sistemas informáticos                                                                                         | -    | 0.50  | 6.50   |
|                                                  | Mecanismos de comunicación interna                                            | 1.00    | 1.00                                      | 1                     | Existe reuniones de trabajo gerencial al menos dos veces al mes                                                               | - | Existe reuniones de trabajo gerencial una al mes                                                                                      | 0.50 | No se realizan reuniones de comunicación interna                                                                            | -    | 0.50  | 6.50   |
| TOTALES                                          |                                                                               | 10.00   | CARACTERIZACIÓN LINEA BASE ADMINISTRATIVO |                       |                                                                                                                               |   |                                                                                                                                       |      |                                                                                                                             |      |       | 66.10  |

# ADMINISTRATIVO



# EVALUACIÓN BÁSICA MUNICIPAL

## FORMULARIOS PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACION



SUCURSAL REGIONAL GUAYAQUIL:

NOMBRE DEL MUNICIPIO O EMPRESA: VENTANAS

**ASISTENCIA TÉCNICA**

**ADMINISTRATIVO**

CATG/PAC

| CODIGO           | DESCRIPCION                                                 | OPCIONES                       | INFORMACION RECOLECTADA | OBSERVACIONES                                                                                      |
|------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ORGANIZACIONAL   |                                                             |                                |                         |                                                                                                    |
| 1                | ORGANICO FUNCIONAL                                          | DISPONE / NO DISPONE           | SI                      | Existe el reglamento orgánico funcional                                                            |
|                  |                                                             | ACTUALIZADO / DESACTUALIZADO   | 2,005                   | En marzo 2005                                                                                      |
|                  |                                                             | VIGENTE                        | SI                      | Desde marzo de 2005                                                                                |
|                  |                                                             | SI SE APLICA / NO SE APLICA    | SI                      | Pero, la Nueva Administración lo actualizará.                                                      |
| 2                | MANUAL DE FUNCIONES                                         | DISPONE / NO DISPONE           | SI                      | Incluido en el Reglamento Orgánico Funcional.                                                      |
|                  |                                                             | ACTUALIZADO / DESACTUALIZADO   | 2,005                   | En marzo 2005                                                                                      |
|                  |                                                             | VIGENTE                        | SI                      | Desde marzo de 2005                                                                                |
|                  |                                                             | SI SE APLICA / NO SE APLICA    | SI                      | Pero, la Nueva Administración lo actualizará.                                                      |
| 3                | REGLAMENTO INTERNO                                          | DISPONE / NO DISPONE           | SI                      |                                                                                                    |
|                  |                                                             | ACTUALIZADO / DESACTUALIZADO   | 2,005                   |                                                                                                    |
|                  |                                                             | VIGENTE                        | SI                      | Desde marzo de 2005                                                                                |
|                  |                                                             | SI SE APLICA / NO SE APLICA    | SI                      | Pero, la Nueva Administración lo actualizará.                                                      |
| 4                | LA MUNICIPALIDAD HA ASUMIDO NUEVAS COMPETENCIAS             | HA ASUMIDO Y CUANTAS           | 1                       | Según informantes hay un convenio con INFA(BECAS y CAPACITACIÓN)                                   |
|                  |                                                             | NO HA ASUMIDO                  |                         |                                                                                                    |
| PLANIFICACION    |                                                             |                                |                         |                                                                                                    |
| 5                | DISPONE DE PLANES ANUALES FINANCIADOS                       | PLAN ESTRATEGICO               |                         |                                                                                                    |
|                  |                                                             | PLAN ANUAL                     |                         | no se proporcionó información                                                                      |
|                  |                                                             | OTRO                           |                         |                                                                                                    |
| 6                | UNIDADES ADMINISTRATIVAS EXISTENTES                         | COMISIONES                     | 12                      |                                                                                                    |
|                  |                                                             | DIRECCIONES                    | 10                      |                                                                                                    |
|                  |                                                             | JEFATURAS/                     | 4                       |                                                                                                    |
|                  |                                                             | SECCIONES                      | 13                      |                                                                                                    |
|                  |                                                             | UNIDADES                       | 3                       |                                                                                                    |
|                  |                                                             | OTROS                          | SI                      | Centro Comercial "Paseo del Río" y Area de Recreación y Turismo "La Rotonda"                       |
| 7                | DISPONE DEL PERSONAL TECNICO APROPIADO EN FUNCION DEL CARGO | MENOS DEL 25%                  |                         |                                                                                                    |
|                  |                                                             | ENTRE EL 25 Y 50%              | SI                      | Administración anterior entre 25 al 50%. La Nueva Administración está en proceso de nombramientos. |
|                  |                                                             | SUPERIOR AL 50%                |                         |                                                                                                    |
| 8                | REUNIONES DE TRABAJO                                        | FRECUENTE /ESPORADICO /NINGUNO | esporádico              | Administración anterior realizaba reuniones esporádicas.                                           |
| RECURSOS HUMANOS |                                                             |                                |                         |                                                                                                    |
| 9                | CUANTOS EMPLEADOS LABORAN EN LA ENTIDAD                     | A CONTRATO                     | 57                      |                                                                                                    |
|                  |                                                             | A NOMBRAMIENTO                 | 56                      |                                                                                                    |
|                  |                                                             | TRABAJADORES PERMANENTES       | 86                      | Están amparados en codigo del trabajo ( Contrato colectivo)                                        |
|                  |                                                             | TRABAJADORES EVENTUALES        | no                      |                                                                                                    |
|                  |                                                             | POR PROGRAMAS                  |                         |                                                                                                    |
|                  |                                                             | PROFESORES ESCUELAS            | 30                      |                                                                                                    |
|                  |                                                             | PROFESORES COLEGIO MUNICIPAL   | ninguno                 |                                                                                                    |
|                  |                                                             | OTROS                          | 11                      | 7 Concejales y 4 Guardianes                                                                        |
| 10               | AMBIENTE DE TRABAJO                                         | BUENO /ACEPTABLE /MALO         | aceptable               | Espacios físicos aceptables; pero áreas administrativas están dispersas. Falta mobiliario.         |
|                  | PROGRAMAS DE CAPACITACION                                   | FRECUENTE /ESPORADICO /NINGUNO | esporádico              |                                                                                                    |
|                  | PROGRAMAS DE INCENTIVOS/ASCENSOS                            | EXISTE / NO EXISTE             | no existe               |                                                                                                    |
|                  | BENEFICIOS LABORALES                                        | EXISTE / NO EXISTE             | SI                      | solo a personal con nombramiento                                                                   |
|                  | CONTRATO COLECTIVO                                          | EXISTE / NO EXISTE             | SI                      |                                                                                                    |

| EQUIPAMIENTO E INSTALACIONES |                                                            |                                                   |                                    |                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11                           | EXISTENCIA DE EQUIPOS DE COMPUTACION                       | DISPONIBLE                                        | SI                                 |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | NO DISPONIBLE                                     |                                    |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | SUFICIENTE                                        |                                    |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | LIMITADO                                          | SI                                 | Se requieren 19 u: 2 RRHH, 2 Procuraduría, 2 Secretaría, 2 Tesorería, 2 Dirección Financiera, 1 Guardaalmacen, 1 Comisaría, 1 Avaluo y C. 1 R. Públicas, 1 Planificación, 3 Biblioteca, 1 Salud e Higiene |
|                              |                                                            | INVENTARIADO                                      | SI                                 | por BODEGA                                                                                                                                                                                                |
| 12                           | ESTADO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTACION                       | BUENO                                             | 7                                  |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | REGULAR                                           | 8                                  |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | MALO                                              | 2                                  |                                                                                                                                                                                                           |
| 13                           | RED INFORMATICA                                            | ENLACE TOTAL                                      | NO                                 |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | ENLACE POR AREAS                                  | SI                                 | Tesorería Rentas                                                                                                                                                                                          |
|                              |                                                            | PARCIAL / COYUNTURAL                              | parcial                            |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | EN CONSTRUCCION/ NO HAY                           | NO                                 |                                                                                                                                                                                                           |
| 14                           | SOTFWARE Y SERVICIOS DISPONIBLES                           | INTERNET                                          | SI                                 | En Alcaldía, Financiero y Secretaría.                                                                                                                                                                     |
|                              |                                                            | CORREO ELECTRONICO                                | SI                                 |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | CORREO ELECTRONICO INSTITUCIONAL                  | SI                                 |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | SOFTWARE ESPECIALES POR AREA                      | SI                                 | Contabilidad (SIGAME) y Catastro (Visual B)                                                                                                                                                               |
|                              |                                                            | COBRO                                             | NO                                 |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | OTROS                                             | NO                                 |                                                                                                                                                                                                           |
| MOBILIARIO Y SUMINISTROS     |                                                            |                                                   |                                    |                                                                                                                                                                                                           |
| 15                           | PROVISION DE MATERIAL DE OFICINA/INSUMOS                   | SUFICIENTE                                        |                                    |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | LIMITADO                                          | SI                                 |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | OTRO                                              |                                    |                                                                                                                                                                                                           |
| 16                           | MOBILIARIO                                                 | SUFICIENTE                                        | NO                                 |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | LIMITADO                                          | SI                                 | Se requieren escritorios y archivadores; mínimo 10 u.                                                                                                                                                     |
|                              |                                                            | EN BUEN ESTADO                                    |                                    |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | DETERIORADO                                       | SI                                 |                                                                                                                                                                                                           |
| 17                           | ESPACIO FISICO DE LAS INSTALACIONES DEL EDIFICIO MUNICIPAL | SUFICIENTE                                        | SI                                 | Pero se debe optimizar y mejorar.                                                                                                                                                                         |
|                              |                                                            | LIMITADO                                          |                                    |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | EN BUEN ESTADO                                    |                                    |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | DETERIORADO                                       |                                    |                                                                                                                                                                                                           |
| VEHICULOS                    |                                                            |                                                   |                                    |                                                                                                                                                                                                           |
| 18                           | VEHICULOS DISPONIBLES                                      | SUFICIENTE                                        | NO                                 |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | LIMITADO                                          | SI                                 | Solo 2 vehículos (1 Alcalde y 1 para usos varios)                                                                                                                                                         |
|                              |                                                            | EN BUEN ESTADO                                    | 1                                  |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | DETERIORADO                                       | 1                                  |                                                                                                                                                                                                           |
| 19                           | EQUIPO CAMINERO                                            | SUFICIENTE                                        | NO                                 |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | LIMITADO                                          | SI                                 | Deteriorandose (Son de 1980). Hay 1 minicargadora y 3 volquetes. Hay 4 recolectores nuevos adquiridos con convenio BEDE 2008.                                                                             |
|                              |                                                            | EN BUEN ESTADO                                    |                                    |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | DETERIORADO                                       | SI                                 | El equipo caminero                                                                                                                                                                                        |
| 20                           | TALLERES PARA VEHICULOS Y MAQUINARIA                       | EXISTE / NO EXISTE                                | SI                                 | Tipo Garaje - taller, ubicado a lado del Sindicato de Trabajadores; falta implementación.                                                                                                                 |
| MANTENIMIENTO Y PRESERVACION |                                                            |                                                   |                                    |                                                                                                                                                                                                           |
| 21                           | MANTENIMIENTO                                              | EDIFICIO Y OFICINAS MUNICIPALES                   | ESCASO                             | Baños dañado, paredes deterioradas (pintura); puertas sin seguridades.                                                                                                                                    |
|                              |                                                            | OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS PUBLICOS               | SI                                 | Se da mantenimiento a Sistemas de agua potable y alcantarillado.                                                                                                                                          |
|                              |                                                            | EQUIPOS DE COMPUTACION Y RED                      | ESPORADICO                         | Se considera necesario contratar un servicio de mantenimiento.                                                                                                                                            |
| 22                           | CUIDADO Y PRESERVACION                                     | LIMPIEZA Y ASEO EDIFICIO MUNICIPAL                | SI                                 | Realizado por obreros y empleados municipales.                                                                                                                                                            |
|                              |                                                            | LIMPIEZA Y ASEO SERVICIOS PUBLICOS Y OBRA PUBLICA | SI                                 | Obreros municipales efectúan limpieza de baños públicos, mercado y camal.                                                                                                                                 |
|                              |                                                            |                                                   |                                    |                                                                                                                                                                                                           |
| FECHA:                       | 12/08/2009                                                 |                                                   |                                    |                                                                                                                                                                                                           |
| NOMBRE INFORMANTES           |                                                            | Gloria Machado, p. Jefe de RR.HH.                 | Elaboración:                       |                                                                                                                                                                                                           |
|                              |                                                            | Iliana Bayas, Asistente Administrativo            | GRUPO 6 - UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL |                                                                                                                                                                                                           |

**BANCO DEL ESTADO – SUCURSAL REGIONAL GUAYAQUIL  
COORDINACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA  
EVALUACIÓN BÁSICA MUNICIPAL**

**COMPONENTE: PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

**ENTIDAD: MUNICIPALIDAD DE VENTANAS**

| SITUACIÓN ACTUAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ALTERNATIVAS DE SOLUCION |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <p><b>DATOS GENERALES DEL CANTÓN</b></p> <p>Ventanas fue cantonizada el 10 de noviembre de 1952 y está situada a 48 Km. de Babahoyo.</p> <p>Su cabecera cantonal es la parroquia del mismo nombre: VENTANAS, y la conforman en la actualidad las parroquias Zapotal y Quinsaloma, tiene 7 recintos: Los Angeles, La Ercilia, Zapotal nuevo y Zapotal Viejo, La Industria, Barranco Colorado y Lechugal. La superficie territorial urbana es de 650 Ha.</p> <p>Tiene una población de 83.868 habitantes, 48.920 en el área urbana y 34.948 en la zona rural. La tasa de crecimiento anual es del 1.8%.</p> <p>Ventanas produce: banano, cacao, café, arroz, maíz, yuca, plátano, frejol, soya, naranja, mandarina, zapote, maracuyá, papaya, badea, limón, aguacate, y otras, además maderas: cedro y teca. Existen centros de acopio de algunos productos.</p> <p>También se dedican a la crianza de ganado y aves de corral.</p> |  <p>El mapa muestra el territorio del cantón Ventanas, dividido en parroquias y recintos. Se observan las parroquias de Quinsaloma (verde), Zapotal (verde) y Ventanas (naranja). Los recintos marcados incluyen Los Angeles, La Ercilia, Zapotal nuevo, Zapotal Viejo, La Industria, Barranco Colorado y Lechugal. El mapa también muestra las fronteras con los cantones Quevedo, Vinces, Pueblo Viejo y Urdaneta. Hay una leyenda en la parte superior derecha que detalla los símbolos para centros de salud, escuelas, iglesias, etc. Una escala y una brújula están en la parte inferior derecha.</p> |                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Capacidad Institucional:</b></p> <p><b>Fortaleza respecto al componente de PC.</b><br/>La Municipalidad de Ventanas cuenta con las <b>Jefaturas de Promoción Social y de Relaciones Públicas</b> para trabajar con la comunidad y promocionar las obras.</p> <p><b>Las rutinas</b> empleadas para lograr su propósito, han consistido en crear espacios de información y realizar reuniones, dar oportunidad que moradores presenten propuestas de obras requeridas y atender peticiones sobre la ampliación o mejoramiento de los servicios y construcción de obras.</p> <p>La Municipalidad a través de los funcionarios de promoción social y relacionista público promociona y difunde la obra y los servicios municipales mediante la contratación de espacios publicitarios en prensa radial y TV, así como la difusión de la revista mensual “Ventana del Pueblo” y su pagina <a href="http://www.municipioventanas.org">www.municipioventanas.org</a></p> <p>Falta capacitación de funcionarios y personal en temas relacionados con participación ciudadana</p> <p><b>Planes, presupuesto, base legal</b></p> <p>Debido al cambio de administración y funcionarios, no se tiene a la disposición la información de los planes existentes.</p> <p><b>En el año 2008 se desarrolló el plan de adquisición de cuatro recolectores de basura, los</b></p> | <p>No existe una coordinación de las actividades de difusión, además falta promocionar los servicios municipales de Mercados, Higiene y Aseo Público para la concienciación del buen uso de los mismos.</p> <p>No se realizan talleres internos para compartir conocimientos, que les permitan a los funcionarios mejorar metodologías de participación ciudadana</p> <p>Falta la información de los planes existentes</p> | <p>Se debe canalizar a través de la Jefatura de Promoción Social, la planificación e implementación de programas de promoción, difusión y concienciación ciudadana</p> <p>Complementar esta unidad con el personal e infraestructura necesarios para desarrollar apropiadamente este componente.</p> <p>El alcance de las actividades debe quedar establecido en el orgánico funcional municipal, de tal forma que se involucre a la comunidad en la toma de decisiones,</p> <p>Realizar talleres para autoevaluar los mecanismos empleados y los resultados obtenidos</p> <p>Elaborar un plan que oriente la administración del municipio y disponer de instancias de seguimiento.(Comité de Seguimiento)</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

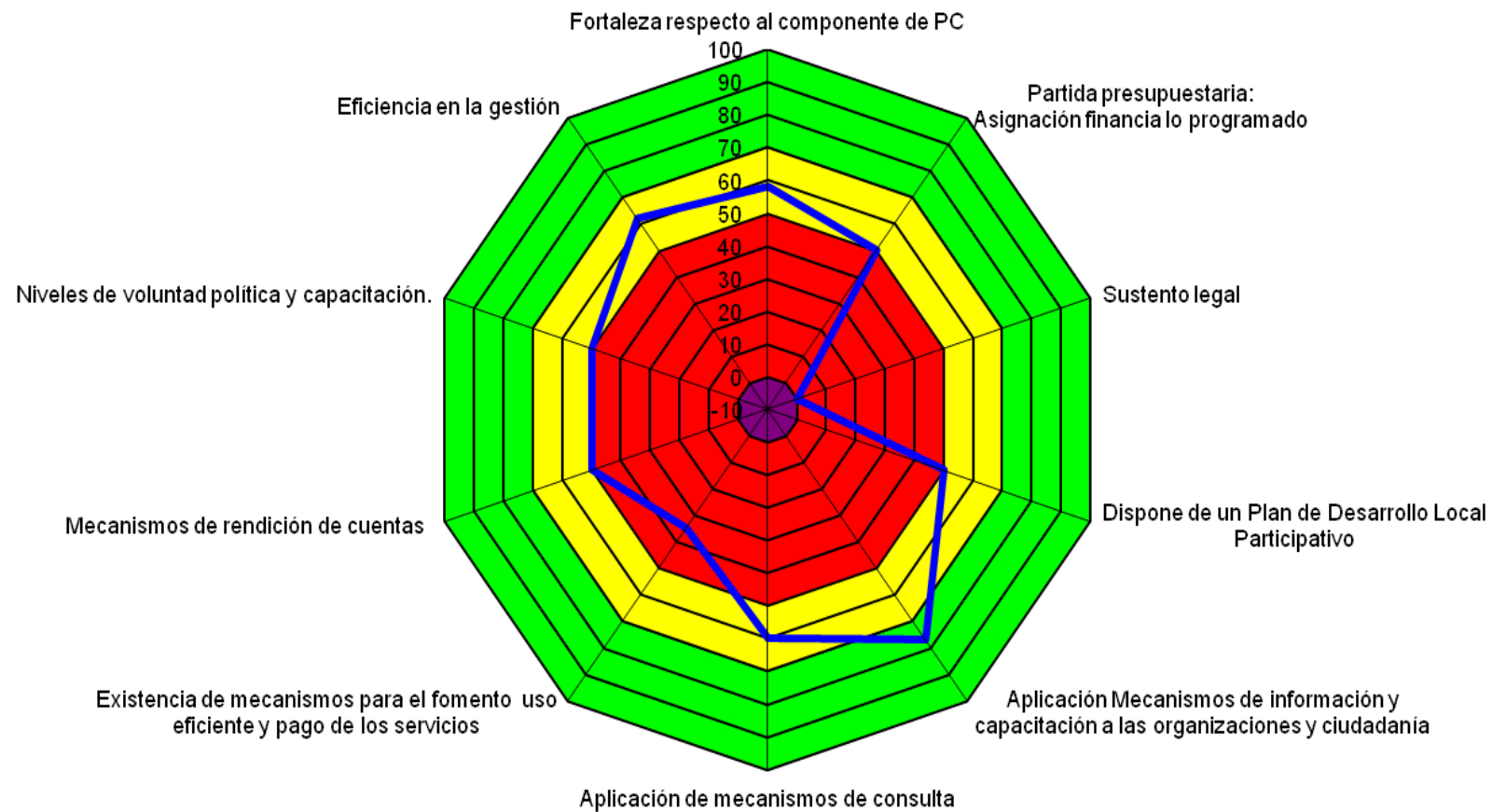
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>cuales están prestando el servicio en perfectas condiciones.</b></p> <p>Anualmente la Municipalidad invierte menos del 1 % del presupuesto para financiar el componente de Participación Ciudadana y Publicidad.</p> <p>Existe la predisposición de las autoridades y funcionarios municipales de incentivar la participación de la comunidad en el quehacer cantonal, <b>no se dispone de ordenanza</b> que regule la participación ciudadana.</p> <p><b>Mecanismos de Participación Ciudadana: Experiencias.-</b></p> <p>Se estima un cumplimiento entre el 20 y 40%, en razón de que han sido ejecutados proyectos y programas de salud, capacitación en temas de salud con el Patronato municipal, temas familiares con el INFA: de protección a la niñez, la mujer y la familia, etc.</p> <p><b>Nivel de organización de la comunidad.-</b></p> <p>Algunas organizaciones sociales existentes cumplen el rol de <b>colaborador</b> con actividades municipales; la Asoc. de ganaderos administra el camal.</p> <p>Aproximadamente el 30% de los actores urbanos y rurales tienen organizaciones activas. En el área urbana se dificulta la organización pero en el área rural existe una federación.</p> <p>Se considera que aproximadamente el 30% de las organizaciones sociales disponen de vida jurídica</p> | <p>No se cuenta con <b>ordenanza</b> de participación ciudadana.</p> <p>Faltan programas de capacitación para promover de manera más efectiva la vinculación de la ciudadanía y organizaciones con la municipalidad.</p> <p>Falta de capacidad de gestión para brindar servicios</p> <p>No existen estrategias de información de</p> | <p>Crear y aprobar la ordenanza de Participación Ciudadana.</p> <p>Destinar recursos para implementar los programas de difusión, promoción, capacitación y crear canales de participación de los diversos actores en el accionar municipal.</p> <p>Promover mecanismos que le permitan a la Municipalidad disponer de los recursos suficientes para seguir operando los programas y mantenerlos en el tiempo,</p> <p>La comunicación debe reflejar ante la</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Mediante convenio con la unidad de desarrollo ambiental se está promoviendo la concientización de la ciudadanía en la clasificación y eliminación adecuada de la basura, pero solamente en 2 barrios</p> <p><b>Medios de Difusión.-</b><br/>La Municipalidad desarrolla actividades de difusión que están circunscritas en un Plan de Comunicación.</p> <p>El Alcalde participa de manera formal en la implementación del Plan de Difusión,</p> <p>La Jefatura de Promoción Social se constituye en el espacio de consulta o recepción de sugerencias, o peticiones de la comunidad, y a través de Los jefes departamentales y el Alcalde se las canaliza.</p> <p>Relaciones Públicas se encarga de publicitar y promocionar las obras y los servicios, la Entidad no dispone de <b>medio de difusión</b> propio, pero en casos de requerirlo contratan espacios televisivos y de radiales de <b>medio alcance. Editan mensualmente la revista “Ventana del pueblo” y disponen de página web.</b> <a href="http://www.municipioventanas.org">www.municipioventanas.org</a>.</p> <p>La Información oficial de la Entidad es preparada por el Relacionista Público, que de manera <b>frecuente</b> son contratados por la Municipalidad.</p> | <p>aspectos operativos, financieros y de gestión.</p> <p>No hay rendición de cuentas</p> <p>Falta dar mayor impulso a este tipo de participación ciudadana que beneficia al ambiente y a la comunidad de dos barrios de Ventanas</p> <p>No se da información consistente que sirva para un pago puntual de los servicios.</p> <p>No existen organizaciones, ni ciudadanos voluntarios involucrados con la municipalidad para el cuidado y preservación de los espacios y servicios públicos.</p> | <p>ciudadanía un amplio conocimiento de los aspectos operativos, financieros y de gestión. Promover espacios de rendición de cuentas, veedurías y fiscalización ciudadana e incentivar a la comunidad para su participación</p> <p>Impulsar el programa de clasificación de recolección de desechos sólidos y de ser posible ampliarlo a toda la población.</p> <p>Diseñar un plan de promoción del buen uso de los servicios, así como el pago oportuno para operación y mantenimiento. Comunicar también los costos de las inversiones y los compromisos asumidos por la Municipalidad.</p> <p>Elaborar e implementar una campaña de difusión y cobro de los servicios e impuestos</p> <p>La participación ciudadana debe institucionalizarse en el municipio para poder socializar las obras de la municipalidad y receptar las necesidades de la población.</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

| PARTICIPACIÓN CIUDADANA                      |                                                                                       |              |                                                           |            |                                                                                                                                                 |   |                                                                                                                                                                                   |      |                                                                                                                                        |      |       |              |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|--------------|
| FACTORES                                     | INDICADOR                                                                             | PESO         | PESO PARCIAL MÁXIMO                                       | VALORACIÓN | ALTO                                                                                                                                            |   | MEDIO                                                                                                                                                                             |      | BAJO                                                                                                                                   |      | TOTAL | PESO %       |
| <b>CAPACIDAD INSTITUCIONAL</b>               | Fortaleza respecto al componente de PC                                                | 3.00         | 1.00                                                      | 58%        | Cuenta con una unidad especializada, experiencias y rutinas además de recursos técnicos e informáticos y apoyo en las organizaciones sociales . | - | El componente es asumido compartidamente por otra unidad, existen escasas rutinas y experiencias en participación ciudadana y las organizaciones sociales tienen poca vinculación | 0.58 | No cuenta con personal destinado al componente, no cuenta con rutinas y experiencias y las organizaciones sociales no están vinculadas | -    | 0.58  | 5.80         |
|                                              | Partida presupuestaria: Asignación financia lo programado                             |              | 1.00                                                      | 50%        | Financia del 81 al 100% de lo programado en PC y misma escala porcentual en relación al PDL                                                     | - | Financia del 51 al 80% de los programado y misma escala porcentual en relación a PDL.                                                                                             | -    | Financia menos del 51% y no tiene relación con PDL                                                                                     | 0.50 | 0.50  | 5.00         |
|                                              | Sustento legal                                                                        |              | 1.00                                                      | 0%         | Cuenta con Ordenanzas actualizadas y las aplican                                                                                                | - | Cuenta con ordenanzas desactualizadas y las aplican                                                                                                                               | -    | Cuenta con ordenanza y no aplica o no cuenta con ordenanza                                                                             | 0.00 | 0.00  | 0.01         |
| <b>MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b> | Dispone de un Plan de Desarrollo Local Participativo                                  | 5.00         | 1.00                                                      | 50%        | Si dispone, su construcción fue participativa y cuenta con planes parroquiales y ejecuta proyectos priorizados por el PDL                       | - | Si dispone, su construcción fue poco participativa, no cuenta con planes parroquiales y ejecuta parcialmente el PDL                                                               | -    | No cuenta, no utiliza o está desactualizado el PDL.                                                                                    | 0.50 | 0.50  | 5.00         |
|                                              | Aplicación Mecanismos de información y capacitación a las organizaciones y ciudadanía |              | 1.00                                                      | 77%        | Cuenta con plan de comunicación y medios y espacios de capacitación a las organizaciones y ciudadanía                                           | - | Se comunica solamente de las obras mas importantes y capacita a las organizaciones eventualmente.                                                                                 | 0.77 | Poca información y no capacita a las organizaciones ni ciudadanía.                                                                     | -    | 0.77  | 7.70         |
|                                              | Aplicación de mecanismos de consulta                                                  |              | 1.00                                                      | 60%        | Cuenta con espacios permanentes de consulta que garantizan el retorno de la información y el contacto con autoridades.                          | - | Eventualmente se consulta a la ciudadanía, insuficiente retorno de información y poca presencia de autoridades                                                                    | 0.60 | No existen espacios de consulta ni retorno de información y nula relación entre ciudadanía y departamentos municipales.                | -    | 0.60  | 6.00         |
|                                              | Existencia de mecanismos para el fomento uso eficiente y pago de los servicios        |              | 1.00                                                      | 35%        | Las organizaciones y ciudadanía están vinculados y comprometidos con la prestación de servicios mediante programas de PC.                       | - | La ciudadanía está vinculada parcialmente y recibe poca información sobre los servicios.                                                                                          | -    | La población no participa ni recibe información                                                                                        | 0.35 | 0.35  | 3.50         |
|                                              | Mecanismos de rendición de cuentas                                                    |              | 1.00                                                      | 50%        | Las autoridades rinden cuenta periódicamente y con alta PC sobre su gestión                                                                     | - | Se informa por medios de comunicación locales pero con mediano impacto.                                                                                                           | -    | No se informa a la población                                                                                                           | 0.50 | 0.50  | 5.00         |
| <b>GESTIÓN TÉCNICA</b>                       | Niveles de voluntad política y capacitación.                                          | 2.00         | 1.00                                                      | 50%        | Existen políticas públicas de PC y los funcionarios están capacitados para ejecutarlas.                                                         | - | No cuentan con políticas públicas y los funcionarios cuentan con capacidades limitadas para atender PC                                                                            | -    | No cuentan con políticas en PC y los funcionarios no están capacitados                                                                 | 0.50 | 0.50  | 5.00         |
|                                              | Eficiencia en la gestión                                                              |              | 1.00                                                      | 62%        | Se trabaja mancomunadamente con sectores públicos, empresa privada, ONGs por el ejercicio de derechos y el cumplimiento de responsabilidades.   | - | Se trabaja eventualmente con otros sectores sociales e institucionales                                                                                                            | 0.62 | No se trabaja con actores sociales e institucionales                                                                                   | -    | 0.62  | 6.20         |
| <b>TOTAL</b>                                 |                                                                                       | <b>10.00</b> | <b>CARACTERIZACIÓN LINEA BASE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b> |            |                                                                                                                                                 |   |                                                                                                                                                                                   |      |                                                                                                                                        |      |       | <b>49.21</b> |

# PARTICIPACIÓN CIUDADANA



**EVALUACIÓN BÁSICA MUNICIPAL  
PESOS PARA MICROINDICADORES**

SUCURSAL REGIONAL:  
NOMBRE DEL MUNICIPIO O EMPRESA:  
PARTICIPACIÓN CIUDADANA

**GUAYAQUIL  
VENTANAS**

FECHA: **AGOSTO 12-2009**  
INFORMANTES : **Lcdo Kleber Lucas B.**  
**Srta Julissa Cellán P**  
**Lcdo Cristian Gamarra**

Jefe de promoción social  
Asistente Administrativo  
Relacionista Público



| CODIGO                  | DESCRIPCION                                                                                                             | Puntaje máximo | Calificacion | SITUACIÓN DEL COMPONENTE |                                                                                                                                                 |    |                                                                                                                                                                      |    |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CAPACIDAD INSTITUCIONAL |                                                                                                                         |                |              |                          |                                                                                                                                                 |    |                                                                                                                                                                      |    |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                    |
|                         | Fortalezas respecto al componente de PC.                                                                                | 100            | 58           | PM                       |                                                                                                                                                 | PM |                                                                                                                                                                      | PM |                                                                                | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                      |
| 1                       | ¿Que unidades de la administración municipal /proveedor del servicio atienden a la ciudadanía en PC?                    | 30             | 20           | 30                       | 3. Departamento especializado                                                                                                                   | 20 | 2. Es asumido por varios departamentos                                                                                                                               | 15 | 1.No existe personal específico.                                               | ES ASUMIDO POR PROMOCION SOCIAL, Y RELACIONES PUBLICAS, EXISTE EL PATRONATO MUNICIPAL, SE COORDINARA CON FODI Y PATRONATO                                                                                          |
| 2                       | ¿Con que experiencias y rutinas en PC cuenta la entidad?                                                                | 30             | 15           | 30                       | 3. Veeduría, fiscalización y monitoreo de la gestión municipal                                                                                  | 20 | 2. Espacios de consulta hasta concertación                                                                                                                           | 15 | 1. Reuniones o espacios de información                                         | SE REALIZAN REUNIONES, MORADORES PRESENTAN PROPUESTAS DE OBRAS REQUERIDAS, ALCALDE O JEFES DEPARTAMENTALES CANALIZAN                                                                                               |
| 3                       | ¿Cuales son los recursos técnicos e informáticos con los que cuenta la entidad?                                         | 10             | 6            | 10                       | 3. El Municipio cuenta con los recursos tecnológicos adecuados y son aprovechados eficientemente.                                               | 9  | 2. El Municipio considera que cuenta con los recursos tecnológicos adecuados para su gestión.                                                                        | 6  | 1. Hay recursos tecnológicos pero son insuficientes                            | LOS RECURSOS TECNOLOGICOS NO SON SUFICIENTES, La nueva administración creará el departamento agrícola para ayudar al pequeño agricultor.                                                                           |
| 4                       | ¿Cómo se podrían caracterizar las organizaciones sociales considerando aspectos étnicos, de genero, localización, etc.? | 5              | 2            | 5                        | 3. Representativas con capacidades de gestión                                                                                                   | 4  | 2.Representativas                                                                                                                                                    | 2  | 1.Coyunturales                                                                 | SE CARACTERIZA COMO COYUNTURAL, EXISTE LA ASO. GANADEROS QUE ADMINISTRA EL CAMAL.                                                                                                                                  |
| 5                       | ¿Que tipo de organizaciones existen cual es su representatividad?                                                       | 5              | 2            | 5                        | 3. Más del 60% de actores urbanos y rurales tienen organizaciones activas.                                                                      | 4  | 2. Entre el 51 y 60% de actores sociales identificados en el área urbana y rural, cuentan con organización representativa, activa y participando de la concertación. | 2  | 1. Entre el 20 y 50% de actores urbanos y rurales tienen organización          | APROXIMADAMENTE EL 30 % ESTA AGRUPADO LEGALMENTE. HAY DIFICULTAD DE ORGANIZACIÓN EN AREA URBANA; EN EL CAMPO EXISTE UNA FEDERACION.                                                                                |
| 6                       | ¿Cuántas organizaciones están reconocidas legalmente?                                                                   | 5              | 2            | 5                        | 3. Más del 60% de organizaciones tienen personería jurídica, están activas y son representativas de la diversidad social, cultural y de género. | 4  | 2. Entre el 41 y el 60% de organizaciones tienen personería jurídica, están activas y son representativas de la diversidad social .                                  | 2  | 1. Del 20 al 40% de organizaciones tienen personería jurídica y están activas. | APROXIMADAMENTE EL 30 % ESTA AGRUPADO. El jefe de promoción investigara para elaborar lista.                                                                                                                       |
| 7                       | ¿Las organizaciones a que se dedican?                                                                                   | 5              | 5            | 2                        | 3. Trabajan en actividades propias, en desarrollo social y derechos o similar.                                                                  | 4  | 2. Hacen actividades propias y labor social                                                                                                                          | 2  | 1. Actividades solo relacionadas a su gremio                                   | CADA UNA SE DEDICA A SU GREMIO Y A CIERTAS ACTIVIDADES SOCIALES.HAY LA ASOCIACION DE ARTESANOS, DE GANADEROS, COOPERATIVA DE CAMONETAS.                                                                            |
| 8                       | ¿Qué rol desempeñan las organizaciones en la administración municipal?                                                  | 10             | 6            | 10                       | 3. Agentes de desarrollo y gestión                                                                                                              | 9  | 2. Facilitadores de procesos                                                                                                                                         | 6  | 1. Colaboradores y otro rol                                                    | CUMPLEN EL ROL DE COLABORADOR, LA ASO GANADEROS ADMINISTRA CAMAL, LA UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL BUSCA LA PARTICIPACION COMUNITARIA PARA EL RECICLAJE DE D.S.                                                      |
|                         | Partida Presupuestaria financia lo programado.                                                                          | 100            | 50           |                          |                                                                                                                                                 |    |                                                                                                                                                                      |    |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                    |
| 9                       | ¿Cual es el porcentaje del presupuesto municipal que se ejecuta para atender lo programado?                             | 50             | 25           | 50                       | 3. El presupuesto se ciñe al plan. El presupuesto está destinado a proyectos del Plan.                                                          | 40 | 2. Más del 40% del presupuesto es destinado a los proyectos del plan                                                                                                 | 25 | 1. Entre el 20 y el 40% del presupuesto destinado a los proyectos del plan     | NO SE PRECISA PERO EN EL PROGRAMA DE PARTICIPACION COMUNITARIA DE CLASIFICACION Y RECOLECCION DE D.S. EL MUNICIPIO CONTRIBUYE CON EL 50 % DEL COSTO, DISTRIBUIDOS EN APOYO DE PERSONAL, MOVILIZACION (VEHICULOS) . |
| 10                      | ¿En qué porcentajes se financian los componentes de PC?                                                                 | 50             | 25           | 50                       | 3. se ejecuta entre el 71 y el 100 %                                                                                                            | 40 | Se ejecuta entre el 41 y el 70 por ciento                                                                                                                            | 25 | no cuentan con presupuesto o se ejecuta menos del 40%                          | SE CUENTA CON EL APOYO DE LA MUNICIPALIDAD                                                                                                                                                                         |
|                         | Sustento legal                                                                                                          | 100            | 0            |                          |                                                                                                                                                 |    |                                                                                                                                                                      |    |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                    |
| 11                      | ¿Cuenta o no con ordenanza de PC?, describa su aplicación y alcances                                                    | SI             | 0            | 100                      | 3. cuentan con ordenanza y se aplica                                                                                                            | 80 | cuentan con ordenanza pero se aplica parcialmente                                                                                                                    | 50 | no cuentan con ordenanza o esta en construcción                                | NO CUENTA CON ORDENANZA MUNICIPAL                                                                                                                                                                                  |

| MECANISMOS DE PC |                                                                                                                                 |     |    |    |                                                                                                                                                  |    |                                                                                                            |    |                                                                                                                   |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  | Dispone de un PDL participativo                                                                                                 | 100 | 50 |    |                                                                                                                                                  |    |                                                                                                            |    |                                                                                                                   |
| 12               | ¿Cuentan con plan de desarrollo cantonal o Similar?                                                                             | 50  | 25 | 50 | 3. cuentan con PDL, lo conocen y se aplica                                                                                                       | 40 | está en construcción o no lo conocen                                                                       | 25 | no cuentan con PDL o esta desactualizado                                                                          |
| 13               | ¿Cómo se construyo el plan de desarrollo cantonal, están contemplados los planes parroquiales?                                  | 30  | 15 | 30 | 3. Hay articulación entre la planificación parroquial y la cantonal y además se articula la gestión de los proyectos correspondientes.           | 20 | 2. El plan local evidencia la articulación en la planificación entre los planes parroquiales y el cantonal | 15 | 1. Existen planes parroquiales y cantonal pero no están articulados                                               |
| 14               | ¿Cuales son los proyectos del plan que se han realizado y cuantos están en ejecución?                                           | 20  | 10 | 20 | 3. Se ejecutan todos los proyectos del plan ordenada y activamente.                                                                              | 15 | 2. Más del 40% de proyectos del plan están en ejecución.                                                   | 10 | 1. Se ejecuta entre el 20 y 40% de proyectos                                                                      |
|                  | Aplicación Mecanismos de informacion y capacitación a las organizaciones y ciudadanía                                           | 100 | 77 |    |                                                                                                                                                  |    |                                                                                                            |    |                                                                                                                   |
| 15               | ¿Las organizaciones tienen espacios de capacitación promovidos por la municipalidad? ¿En que temas?                             | 25  | 15 | 25 | 3. Permanentes                                                                                                                                   | 20 | 2. Frecuentes                                                                                              | 15 | 1. Expontáneos                                                                                                    |
| 16               | ¿Se capacita a la ciudadanía? ¿En que tema?                                                                                     | 25  | 20 | 25 | 3. Permanentes                                                                                                                                   | 20 | 2. Frecuentes                                                                                              | 15 | 1. Expontáneos                                                                                                    |
| 17               | ¿Tienen algún plan de comunicación o cuentan con medio propio de difusión?                                                      | 20  | 20 | 20 | 3. Existe una estrategia comunicacional de amplio alcance poblacional                                                                            | 15 | 2. Existe un plan de comunicación pero no informa a toda la comunidad o lo hace de manera incompleta       | 6  | 1. Existen actividades de comunicación periódicas sin plan o estrategia comunicacional.                           |
| 18               | ¿Qué alcance tienen estos medios?                                                                                               | 10  | 10 | 10 | 3. Alto                                                                                                                                          | 8  | 2. Medio                                                                                                   | 4  | 1. Bajo                                                                                                           |
| 19               | ¿Quién elabora la información y promoción de la entidad?                                                                        | 10  | 8  | 10 | 3. Un Consejo de comunicación o similar                                                                                                          | 8  | 2.Relacionador público                                                                                     | 6  | 1. Algun funcionario o rotativo                                                                                   |
| 20               | ¿Existen convenios con medios de comunicación masivos?                                                                          | 10  | 4  | 10 | 3. Existen permanentemente                                                                                                                       | 8  | 2. Existen frecuentemente                                                                                  | 4  | 1. Solo en campañas                                                                                               |
|                  | Aplicación de mecanismos de consulta                                                                                            | 100 | 60 |    | 76-100                                                                                                                                           |    | 51-75                                                                                                      |    |                                                                                                                   |
| 21               | ¿Describe la presencia del alcalde en las actividades de construcción y ejecución del plan?                                     | 50  | 25 | 50 | 3. El alcalde lidera el plan, lo articula a su gestión y participa activamente en las actividades necesarias                                     | 40 | 2. El alcalde preside el proceso del plan y lidera algunas de sus actividades                              | 25 | 1. El alcalde participa de manera formal en las actividades del plan.                                             |
| 22               | Cuentan con Programa de Promoción y PC en los servicios                                                                         | 30  | 15 | 30 | Cuentan con programas de promoción y difusión                                                                                                    | 20 | Se ejecutan procesos de información                                                                        | 15 | solo se difunde la obra civil                                                                                     |
| 23               | ¿La ciudadanía tienen espacios permanentes de consulta o de recepción de sugerencias?                                           | 20  | 20 | 15 | 3. oficina de atención específica                                                                                                                | 15 | 2. teléfonos o Internet                                                                                    | 10 | 1. Buzones o medios indirectos                                                                                    |
|                  | Existencia de mecanismos para el fomento uso eficiente y pago de los servicios                                                  | 100 | 35 |    |                                                                                                                                                  |    |                                                                                                            |    |                                                                                                                   |
| 24               | ¿Los ciudadanos pagan las tarifas?                                                                                              | 70  | 35 | 70 | 3. mas del 60%                                                                                                                                   | 60 | 2. menos del 60%                                                                                           | 35 | 1. menos del 35%                                                                                                  |
| 25               | ¿Existen organizaciones ciudadanas que estén destinadas al cuidado de los espacios públicos, fuentes de agua, bosques, páramos? | 30  | 0  | 30 | 3. establecidas                                                                                                                                  | 20 | 2. en coordinación con instituciones                                                                       | 15 | 1.voluntarios                                                                                                     |
|                  | Mecanismos de rendición de cuentas                                                                                              | 100 | 50 |    |                                                                                                                                                  |    |                                                                                                            |    |                                                                                                                   |
| 26               | ¿Existen instancias permanentes de coordinación y participación ciudadana?                                                      | 50  | 25 | 50 | 3. Instancia de coordinación, promoción, gestión y contraloría social, funcionando por más de tres años y liderando el proceso en forma integral | 40 | 2. Instancia de coordinación con directiva permanente, funcionando, activa y con espacio físico propio.    | 25 | 1. Se hace esfuerzo para constituir una instancia local de coordinación o ha sido constituida pero es poco activa |
| 27               | ¿Tienen lista de organizaciones e instituciones locales?                                                                        | 25  | 10 | 25 | 3. Existe el mapa completo y actualizado de organizaciones y dirigentes, considerando la diversidad de actores sociales, poblacionales, de       | 20 | 2. Existe un mapa amplio y actualizado de actores sociales, organizaciones y dirigentes                    | 10 | 1. Existe una lista incompleta o desactualizada de actores sociales                                               |
| 28               | ¿Existen organizaciones con las que trabajen permanentemente?                                                                   | 25  | 15 | 25 | 3. con todas                                                                                                                                     | 20 | 2. mas de la mitad                                                                                         | 15 | 1. pocas                                                                                                          |

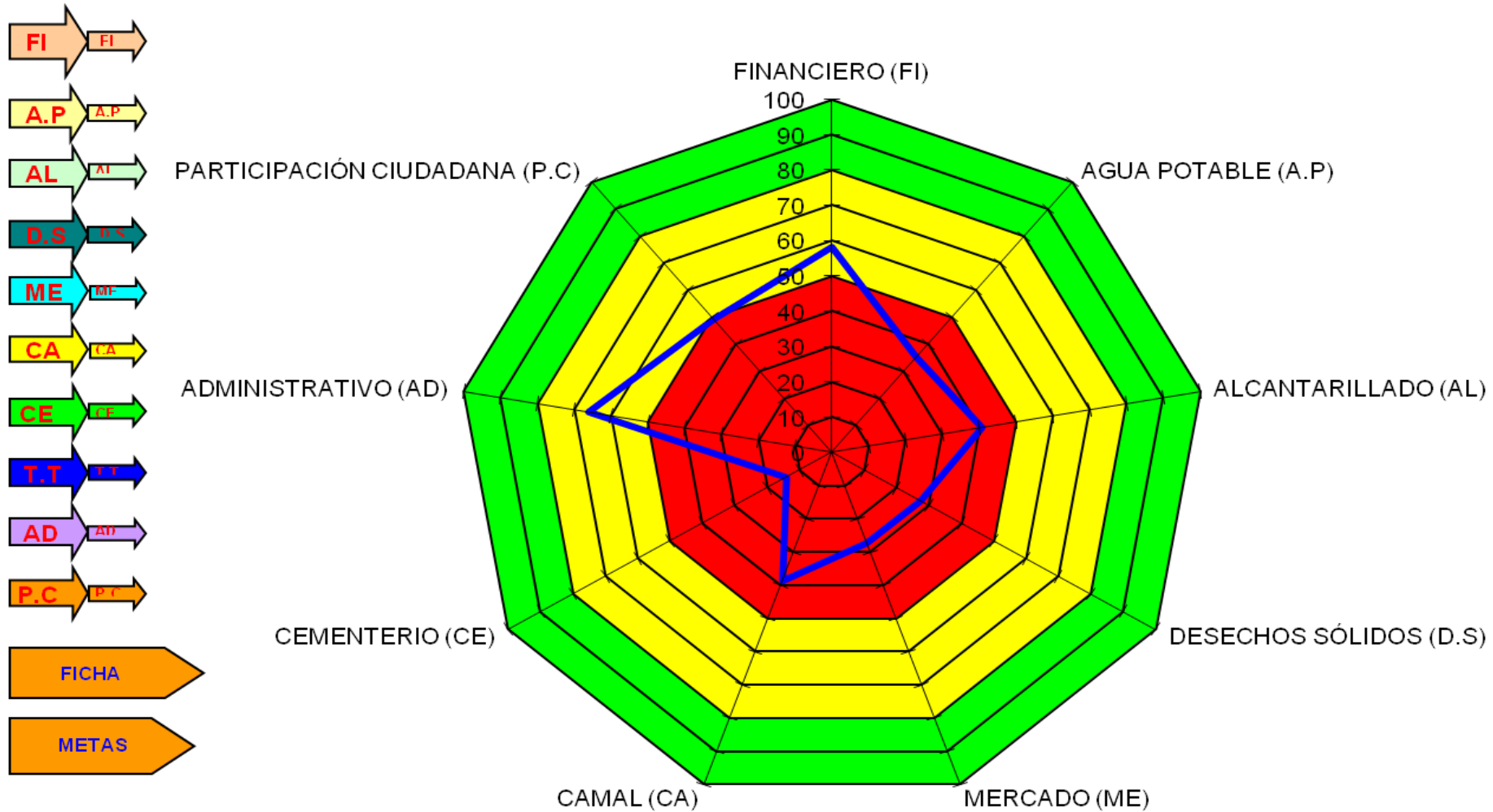
| GESTIÓN TÉCNICA - POLITICA |                                                                    |     |    |    |                                                                                                                                                |    |                                                                                                                                         |    |                                                 |                                                                                                 |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----|----|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            | Niveles de Voluntad y Capacidades                                  | 100 | 50 |    |                                                                                                                                                |    |                                                                                                                                         |    |                                                 |                                                                                                 |
| 29                         | ¿Se han definido políticas públicas en relación a PC?              | 50  | 25 | 50 | SI                                                                                                                                             | 40 | Estan en construcción                                                                                                                   | 25 | NO                                              | NO                                                                                              |
| 30                         | ¿los funcionarios están capacitados en temas relacionados a la PC? | 50  | 25 | 50 | 3. Existe una política y plan explícitos de generación de capacidades y se aplica con regularidad e intensidad                                 | 40 | 2. Existen actividades de capacitación con cierta regularidad que pueden llamarse plan                                                  | 25 | 1. Existen actividades aisladas de capacitación | POCOS HAN TENIDO ACTIVIDADES AISLADAS DE CAPACITACION                                           |
|                            | Eficiencia de la gestión                                           | 100 | 62 |    |                                                                                                                                                |    |                                                                                                                                         |    |                                                 |                                                                                                 |
| 31                         | ¿Existen convenios interinstitucionales?                           | 75  | 60 | 75 | 3. Hay un funcionamiento coordinado y convenios permanentes con diversas entidades, que responden a la visión concertada del desarrollo local. | 60 | 2. Existen varios convenios operando en aspectos importantes y necesarios que multiplican recursos para responder a las nuevas demandas | 40 | 1. Hay convenios aislados o que se aplican poco | EXISTEN CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES, CON INFA, LA UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL (MIES - IEPS). |
| 32                         | ¿Existen Ongs, cual es su papel?                                   | 5   | 2  | 5  | 3. existen y están articuladas al desarrollo.                                                                                                  | 4  | Conocen su existencia pero no interactuan                                                                                               | 2  | No cuentan con información                      | NO CUENTAN CON INFORMACIÓN                                                                      |
| 33                         | ¿Existen convenios con Ongs?                                       | 20  | 0  | 20 | 3. con todas                                                                                                                                   | 15 | 2. mas de la mitad                                                                                                                      | 8  | 1. pocas                                        | NO                                                                                              |

INFORMANTES: Lcdo Kleber Lucas B, Jefe de Promoción Social  
 Julissa Cellán P, Asistente Administrativo  
 Lcdo Cristian Gamarra, Relacionista Público

Elaboración: GRUPO 6 - UNIVERSIDAD DE  
 GUAYAQUIL

| RESUMEN GLOBAL              |                               |                 |
|-----------------------------|-------------------------------|-----------------|
|                             |                               |                 |
| <b>SERVICIOS ANALIZADOS</b> |                               | <u><b>9</b></u> |
| <b>No.</b>                  | <b>SERVICIO</b>               | <b>PESO %</b>   |
| 1                           | FINANCIERO (FI)               | 58.04           |
| 2                           | AGUA POTABLE (A.P)            | 35.18           |
| 3                           | ALCANTARILLADO (AL)           | 40.82           |
| 4                           | DESECHOS SÓLIDOS (D.S)        | 27.36           |
| 5                           | MERCADO (ME)                  | 27.20           |
| 6                           | CAMAL (CA)                    | 38.54           |
| 7                           | CEMENTERIO (CE)               | 14.01           |
| 8                           | ADMINISTRATIVO (AD)           | 66.10           |
| 9                           | PARTICIPACIÓN CIUDADANA (P.C) | 49.21           |
|                             |                               |                 |
|                             | <b>NOTA FINAL</b>             | <b>50.45</b>    |

## RESUMEN GLOBAL



NOTA ANÁLISIS MUNICIPAL

