

UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
FACULTAD DE FILOSOFÍA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA
EDUCACIÓN
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA
PROYECTO EDUCATIVO
PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE LICENCIADA EN
BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA

TEMA:

INFLUENCIA DE LA DIFUSIÓN DEL CATÁLOGO BIBLIOGRÁFICO
EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECOLÓGICOS
DE LA BIBLIOTECA RICARDO MARURI DEL ITAE PROPUESTA
DISEÑO DE UNA GUÍAMETODOLÓGICA CON ENFOQUE
A PROCESOS TÉCNICOS AUTOMATIZADOS

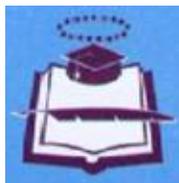
AUTORAS:

PAOLA TERESA REYES HIDALGO
MARTHA GISELLA SÁNCHEZ CAMPUSANO

CONSULTORA ACADEMICA:

MSC. RUTH CARVAJAL MARTÍNEZ, EA

ENERO, 2017



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
FACULTAD DE FILOSOFÍA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA
EDUCACIÓN

ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA

DIRECTIVO

MSC. SILVIA MOY-SANG CASTRO
DECANA

MSC. WILSON ROMERO DÁVILA
VICEDECANO

MSC. MERCY HERNÁNDEZ PONCE
DIRECTORA DE CARRERA

AB. SEBASTIÁN CADENA ALVARADO
SECRETARIO GENERAL

**Arquitecta
Silvia Moy-Sang Castro MSc.
DECANA DE LA FACULTAD DE FILOSOFIA
LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACION
CIUDAD.-**

De mis consideraciones:

En virtud que las autoridades de la facultad de filosófica, letras y ciencias de la educación me designaron consultora académica de Proyecto Educativos de licenciatura en Bibliotecología y Archivología.

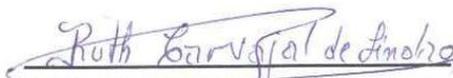
Tengo a bien informar lo siguiente:

Que las integrantes Sánchez Campusano Martha Gisella con C.I. 092566231-4 y Reyes Hidalgo Paola Teresa con C.I. 092648282-9, diseñaron el proyecto Educativo con el tema: INFLUENCIA DE LA DIFUSIÓN DEL CATÁLOGO BIBLIOGRÁFICO EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECOLÓGICOS Propuesta: DISEÑO DE UNA GUÍA METODOLÓGICA CON ENFOQUE A LOS PROCESOS TÉCNICOS AUTOMATIZADOS.

El mismo que ha cumplido con las directrices y recomendaciones dadas por la suscrita.

Los participantes satisfactoriamente han ejecutado las diferentes etapas constitutivas del proyecto, por los expuestos se procede a la aprobación del proyecto y pone a vuestra consideración el informe de rigor para los efectos legales correspondientes.

ATENTAMENTE


MSc. Ruth Carvajal Martínez

CONSULTORA ACADÉMICA

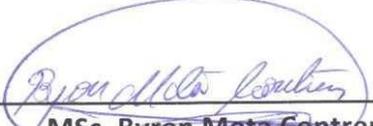
CERTIFICADO DE REVISIÓN DE LA ORTOGRAFÍA

MSc. Byron Mota Contreras, Docente De Ensayo Científico en la unidad de Titulación, certifico: que he revisado la ortografía del contenido del proyecto Educativo: “INFLUENCIA DE LA DIFUSIÓN DEL CATÁLOGO BIBLIOGRÁFICO EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECOLÓGICOS” Propuesta: “DISEÑO DE UNA GUÍA METODOLÓGICA CON ENFOQUE A LOS PROCESOS TÉCNICOS AUTOMATIZADOS”, elaborado por Sánchez Campusano Martha Gisella con C.I. 0925662314 y Reyes Hidalgo Paola Teresa con C.I.092648282-9 previo a la obtención del título de Licenciada en Bibliotecología y Archivología.

En el proyecto educativo se determinan los siguientes aspectos:

- Se denota pulcritud en la escritura en todas sus partes.
- Acentuación es precisa.
- Utilización de los signos de puntuación de manera acertada.
- En todos los ejes temáticos se evita los vicios de dicción.
- Concreción y exactitud en las ideas.
- No incurre en errores en la utilización de las letras.
- Aplica correctamente la sinonimia.
- Existe claridad, congruencia y concordancia.
- Se maneja con conocimiento y precisión la morfosintaxis.
- El lenguaje es pedagógico, académico, sencillo y directo, por lo tanto De fácil comprensión.

Por lo expuesto, y en uso de mis derechos como especialista en Literatura y Español, recomiendo la validez ortográfica del proyecto previo a la obtención del título de Licenciada en Bibliotecología y Archivología.


MSc. Byron Mota Contreras
Docente Ensayo Científico

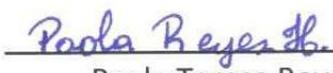
Arquitecta
Silvia Moy-Sang Castro MSc.
DECANA DE LA FACULTAD DE FILOSOFÍA
LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

Ciudad.-

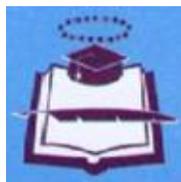
Para los fines legales pertinente comunicamos a usted, que los derechos intelectuales del proyecto educativo con el tema: INFLUENCIA DE LA DIFUSIÓN DEL CATÁLOGO BIBLIOGRÁFICO EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECOLÓGICOS y La propuesta DISEÑO DE UNA GUÍA METODOLÓGICA CON ENFOQUE A LOS PROCESOS TÉCNICOS AUTOMATIZADOS Pertenece a la FACULTAD DE FILOSOFÍA LETRAS Y CIENCIA DE LA EDUCACIÓN.



Martha Gisella Sánchez Campusano
C.I. 092566231-4



Paola Teresa Reyes Hidalgo
C.I. 092648282-9



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
FACULTAD DE FILOSOFÍA LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
ESCUELA DE BIBLIOTECOLIGÍA Y ARCHIVOLOGÍA**

PROYECTO EDUCATIVO

**INFLUENCIA DE LA DIFUSIÓN DEL CATÁLOGO BIBLIOGRÁFICO EN
LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECOLÓGICOS**

APROBADO

Miembro Del Tribunal

Miembro Del Tribunal

Miembro Del Tribunal

**Martha Gisella Sánchez Campusano
C.I. 092566231-4**

**Paola Teresa Reyes Hidalgo
C.I. 092648282-9**

**EL TRIBUNAL EXAMINADOR OTORGA AL
PRESENTE TRABAJO**

LA CALIFICACION DE: _____

EQUIVALENTE A: _____

TRIBUNAL

MIEMBRO DEL TRIBUNAL

MIEMBRO DEL TRIBUNAL

MIEMBRO DEL TRIBUNAL

DEDICATORIA

Este proyecto está dedicada con mucho cariño y amor a mi querido esposo Iván Sánchez y a mi hermano Andrés Sánchez ya que sin ustedes no hubiera sido posible terminar mi tesis les agradezco por su paciencia tiempo y esfuerzo gracias por su apoyo y motivación en todo momento estuvieron a mi lado gracias a ustedes es posible terminar mi tesis.

A mi amado hijo Iván Samir Sánchez quien es mi alegría la razón de mi vida quien me motiva a ser mejor día a día esto es por ti mi amor.

A mi abuelito que está en el cielo quien siempre me ayudo durante en toda mi vida estudiantil y de seguro si estuviera conmigo estaría muy feliz.

A mis padres, a mi abuelita Piedad Martínez mi segunda mama a quien quiero mucho hacer partícipe de mi felicidad tías, tíos.

Martha Gisella Sánchez Campusan

DEDICATORIA

A todos aquellos que CREYERON en mí, a aquellos que esperaban mi TRIUNFO en cada paso que daba hacia la culminación de mis estudios, a todos aquellos que CONFIABAN que NO me rendiría a medio camino, a todos y a cada uno de ustedes, les dedico este proyecto.

A tí, mi regalo de vida, mi amor y mi esperanza, mi hijo amado

Paola Teresa

AGRADECIMIENTO

Agradezco a mi Dios que me dio fuerza y para creer en lo que parecía imposible

Expreso mi agradecimiento a la directora de esta carrera Ms. Ruth Carvajal, y a todos los docentes, ya que sin los conocimientos impartidos durante estos 4 años, no sería posible mi graduación

Además quiero manifestar mi más sincero agradecimiento a la MSC Carmen Mosquera por su motivación y palabras de aliento las que me impulsaron a continuar con mi proyecto cuando pensaba que no podía graduarme gracias.

A mi compañera de jornada Paola Teresa, gracias infinitas

Martha Gisella

AGRADECIMIENTO

Agradezco a Dios por permitirme el don de la maternidad y ponerme en frente este hermoso recién nacido, que aunque no habla y su único medio para expresarse es el llanto, me ha enseñado muchas sabias lecciones para la vida.

Muchas gracias hijo, porque sin tu ayuda, no habría logrado desarrollar con éxito, mi proyecto de grado.

Agradezco a los docentes de la Escuela de Bibliotecología y Archivología, quien con dedicación, han forjado mis conocimientos en esta noble profesión. De manera especial a las MSc. Ruth Carvajal Martínez y Carmen Mosquera G., por su motivación y empeño para que logre culminar mi proyecto.

A mi compañera de jornada Martha Gisella, gracias infinitas

Paola Teresa

ÍNDICE GENERAL

	Pág.
CARATULA	i
DIRECTIVOS	ii
CONSULTOR	iii
CERTIFICADO DE REVISIÓN DE LA ORTOGRAFÍA	iv
DERECHOS DE AUTOR	v
EL TRIBUNAL	vi
EL TRIBUNAL EXAMINADOR	vii
DEDICATORIA	viii
AGRADECIMIENTO	x
ÍNDICE GENERAL	xii
ÍNDICE DE GRÁFICOS	xvii
ÍNDICE DE TABLAS	xviii
RESUMEN	xv
INTRODUCCIÓN	xvi 1

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

CONTEXTO DE INVESTIGACIÓN	3
PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	
SITUACIÓN Y CONFLICTO	12
HECHO CIENTÍFICO	13

CAUSAS	14
FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	14
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN	15
OBJETIVO GENERAL	15
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	15
INTERROGANTES DE LA INVESTIGACIÓN	16
JUSTIFICACIÓN	17

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

ANTECEDENTES DEL ESTUDIO	20
BASE TEÓRICA	21
FUNDAMENTACIONES	29
FUNDAMENTACIÓN FILOSÓFICA	30
FUNDAMENTACIÓN SOCIOLÓGICA	31
FUNDAMENTACIÓN LEGAL	32
FUNDAMENTACIÓN PEDAGÓGICA	33
SERVICIOS DE VISUALIZACIÓN DE PEÍCULAS Y AUDIO	34
SERVICIO DE REPROGRAFÍA	34
INTERNET	34
PROGRAMAS UTILIZADOS EN LA AUTOMATIZACION DE	35
BIBLIOTECA	
CARACTERÍSTICAS	35
INTEROPERABILIDAD	36

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA, PROCESO, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

TIPOS DE INVESTIGACIÓN	
INVESTIGACIÓN DESCRIPTIVA	37
INVESTIGACIÓN EXPLORATIVA	37
INVESTIGACIÓN EXPLICATIVA	37
INVESTIGACIÓN BIBLIOGRÁFICA	38
POBLACIÓN Y MUESTRA	38
MUESTRA	39
OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES	39
MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN	40
MÉTODO DEDUCTIVO	40
MÉTODO INDUCTIVO	40
TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN	41
ANÁLISIS DE INTERPRETACIÓN DE DATOS	43
CONCLUSIONES	52
RECOMENDACIONES	53

CAPÍTULO IV

LA PROPUESTA

JUSTIFICACIÓN	54
OBJETIVOS	55
ASPECTOS TEÓRICOS	55

FACTIBILIDAD DE APLICACIÓN	56
TÉCNICA	56
HUMANA	58
DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	58
CONCLUSIONES	77
BIBLIOGRAFÍA	78
ANEXOS	79
ACTIVIDADES	86

ÍNDICE DE TABLAS

<u>N° DE</u>	TÍTULO	PÁG
<u>TABLA</u>		
N° 1	Ejemplo de un mapa de observación	9
N° 2	¿Cree usted que la biblioteca Ricardo Maruri del ITAE le brinda un buen servicio al usuario?	43
N° 3	¿Está usted de acuerdo con la organización de la biblioteca?	44
N° 4	¿Cree usted que en la biblioteca Ricardo Maruri del ITAE debería de tener un cambio?	45
N° 5	¿Cree usted que la biblioteca cuenta con los materiales necesarios para las investigaciones de los estudiantes?	46
N° 6	¿Considera usted que el personal de la biblioteca cuenta con toda la herramienta necesaria para dar una mejor atención al usuario?	47
N° 7	¿Cree usted que el personal de la biblioteca está capacitado para brindar una buena atención al usuario?	48
N° 8	¿Cree usted que debe haber cambios en el material bibliográfico?	49
N° 9	¿Piensa usted que debería implementarse un manual bibliográfico?	50
N° 10	¿Cree usted que la creación de un catálogo biográfico beneficia a los estudiantes?	51

ÍNDICE DE GRÁFICOS

<u>N° DE</u> <u>GRÁFICO</u>	TÍTULO	PÁG
N° 1	Ejemplo de un mapa de observación	9
N° 2	¿Cree usted que la biblioteca Ricardo Maruri del ITAE le brinda un buen servicio al usuario?	43
N° 3	¿Está usted de acuerdo con la organización de la biblioteca?	44
N° 4	¿Cree usted que en la biblioteca Ricardo Maruri del ITAE debería de tener un cambio?	45
N° 5	¿Cree usted que la biblioteca cuenta con los materiales necesarios para las investigaciones de los estudiantes?	46
N° 6	¿Considera usted que el personal de la biblioteca cuenta con toda la herramienta necesaria para dar una mejor atención al usuario?	47
N° 7	¿Cree usted que el personal de la biblioteca está capacitado para brindar una buena atención al usuario?	48
N° 8	¿Cree usted que debe haber cambios en el material bibliográfico?	49
N° 9	¿Piensa usted que debería implementarse un manual bibliográfico?	50
N° 10	¿Cree usted que la creación de un catálogo biográfico beneficia a los estudiantes?	51

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

ILUSTRACIÓN	TÍTULO	PÁG
1	Ejemplo de un mapa de observación	9
2	Encuesta a estudiantes	43
3	Encuesta a estudiantes	44
4	Encuesta a estudiantes	45
5	Encuesta a profesores	46
6	Encuesta a profesores	47
7	Encuesta a profesores	48
8	Encuesta a personal bibliotecario	49
9	Encuesta a personal bibliotecario	50
10	Encuesta a personal bibliotecario	51

**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
FACULTAD DE FILOSOFÍA LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
ESCUELA DE BIBLIOTECOLIGÍA Y ARCHIVOLOGÍA**

PROYECTO EDUCATIVO

**INFLUENCIA DE LA DIFUSIÓN DEL CATÁLOGO BIBLIOGRÁFICO EN
LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECOLÓGICOS. PROPUESTA:
GUÍA METODOLÓGICA CON ENFOQUE A PROCESOS TÉCNICOS
AUTOMATIZADOS**

AUTORAS: Reyes Hidalgo Paola Teresa
Sánchez Campusano Martha Gisella

RESUMEN

Con este proyecto se pretende desarrollar una Guía Metodológica la cual contendrá los pasos a seguir para la implementación de un Catálogo Bibliográfico empleando el software PMB. Este manual permitirá al personal bibliotecario llevar una mejor organización del fondo bibliográfico para poder acceder de manera más rápida y eficiente a la información optimizando el servicio de préstamo del material bibliográfico al público estudiantil y docente. El objetivo principal de esta guía es dar a conocer nuevas técnicas de catalogación computarizada ya que la biblioteca en estudio cuenta con un programa de gestión de documentos bibliográficos. El Instituto Tecnológico de Artes del Ecuador no cuenta mucho con la difusión de este catálogo bibliográfico porque no lo han desarrollado bien su manejo y no hay personal bibliotecario que lo haya manejado de la forma que se tenía que manejar. Es por ello que se ha planteado el proyecto con el cual se implementa un software en diferentes temáticas. Este trabajo en una introducción general habla sobre los catálogos y sus actividades orientadas al fortalecimiento de la educación basada en métodos experimentales así como interdisciplinarios en el campo investigativo. Está estructurado en cuatro capítulos y como instrumentos para la investigación están las técnicas de observación directa e indirecta y el tipo de investigación es bibliográfica y de campo con la finalidad de establecer relaciones con el problema y la solución a la misma donde se obtuvo las respuestas que sirvieron para la aplicación de la propuesta, para que su aplicación sea para el beneficio de los estudiantes del ITAE. Se utilizó como media la encuesta y la entrevista para tener mayor facilidad en recopilar la información que se presenta detalladamente a fin de suplir esta necesidad en el plantel. Por lo que se establecieron las conclusiones de que faltan estimulaciones para mantener buenas relaciones interpersonales con la práctica de los valores como es el respeto y la consideración que se tiene con los que los rodean.

Difusión

Catálogo Bibliográfico

Programa de Gestión

INTRODUCCIÓN

Para el presente trabajo se hará una investigación científica sobre la historia de la automatización en las bibliotecas. El desarrollo de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) ha tenido un fuerte impacto en la automatización de las tareas que se realizan habitualmente en las bibliotecas y unidades de información.

Este proceso comenzó con la automatización de una de las actividades más tediosas dentro de la biblioteca: la catalogación, lo que trajo como consecuencia la aparición de los primeros catálogos automatizados que se consultaban a través de una computadora de forma local. Luego, y a partir de la incorporación de Internet, se desarrollan los catálogos en línea de acceso público (OPAC), lo que permite poner los mismos a disposición de infinidad de usuarios, más allá de las fronteras físicas y geográficas de las bibliotecas y unidades de información.

Poco a poco la automatización se fue instalando en las bibliotecas, auspiciando la racionalización de las tareas, y de los recursos humanos, el desarrollo de servicios de calidad, para convertirse en una necesidad declarada por los propios usuarios. Estos usuarios que están ávidos por la rapidez en las respuestas, habituados a una conducta de interacción, no se conforman con consultar los catálogos en línea de determinada biblioteca, desean ampliar el espectro de recuperación y buscar en varios lugares simultáneamente, desean saber además si el material buscado está disponible y en qué biblioteca, si está prestado, cuándo será devuelto, etcétera.

Por otro lado, los bibliotecólogos necesitan disponer de información estadística, conocer los perfiles de sus usuarios, enviar alertas bibliográficas de forma automática, recibir reservas a distancia, comunicarle a ese usuario cuando su solicitud está disponible, etcétera.

El proyecto educativo en mención está estructurado de la siguiente manera para su mayor comprensión:

Capítulo 1.- Constituido por el Contexto de investigación en el cual se dan a conocer los Antecedentes Históricos que nos hacen referencia a la ubicación en el contexto socio cultural y educativo, determinación de las causas, la formulación del problema. También se hace mención de los objetivos e interrogantes de la investigación así como su justificación e importancia.

Capítulo 2.- En este capítulo tenemos: El Marco Teórico del estudio, conformado por los antecedentes del estudio propuesto, su respectiva fundamentación teórica que da respuestas a las interrogantes de la investigación y demás fundamentos de tipo pedagógico, sociológico, filosófico y legal.

Capítulo 3.- Conformado por el Marco Metodológico que comprende: el diseño de la investigación, los tipos de investigación, el análisis e interpretación de resultados según los criterios vertidos, la discusión de esos resultados, la recolección de la información correspondiente y los criterios para elaborar la propuesta, también encontramos las conclusiones y recomendaciones del trabajo realizado para su mejor proyección.

Capítulo 4.- Finalmente en este último capítulo se realiza la propuesta que motivó este proyecto. Aquí encontraremos el Título de la propuesta y los pasos que se siguieron para ejecutarla: La justificación, objetivos, importancia, ubicación sectorial y física, descripción de la propuesta y la Guía Metodológica con enfoque a procesos técnicos automatizados, las referencias bibliográficas y los anexos de este modelo que enfoca a los catálogos bibliográficos que representa una evolución del servicio bibliotecario para ofertar un servicio de calidad total al usuario.

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

CONTEXTO DE INVESTIGACIÓN

Los catálogos en las bibliotecas se originaron como los ficheros, listas elaboradas a mano muy en la antigüedad eran como unos folios ordenados de manera alfabéticas por autor existieron los catálogos impresos que se los consideraban como catálogos de diccionarios estos daban la oportunidad al estudiante de tener una idea del contenido o de lo que existía en una biblioteca.

Según lo investigado se considera que los primeros catálogos de ficha aparecieron en el siglo XIX siendo algo flexible. A finales del siglo XX se empieza a desarrollar el OPAC.

En los años 800 los catálogos de bibliotecas se los fueron considerando y se logra introducir en las casas de las sabidurías y de otras bibliotecas Islámicas medievales donde aquí a los libros ya se los organizaban por géneros y categorías específicas.

Se ha podido investigar que en 1595 en la biblioteca de la Universidad de Leiden aparece el primer catálogo impreso de una biblioteca institucional. En 1764. Catálogo de Thomas Hyde para la biblioteca de Bodleian, más información sobre la historia de los catálogos de bibliotecas se recogió en el

año de 1956 por Strout. Entre los tipos de catálogos podemos mencionar, el catálogo de autor: catálogo formal clasificado alfabéticamente por los nombres de los autores o por los redactores de entradas, también tenemos catálogos de títulos un catálogo formal clasificado alfabéticamente según el título de las entradas, catálogo de diccionario es un catálogo de diccionarios es un catálogo en el cual todas las entradas (autor, título, tema, serie) en un solo orden alfabético esto se consideraba la forma primaria del catálogo de fichas. En el mundo angloamericano apenas ante de la introducción del catálogo computarizado. Se ha podido tener conocimiento que desde la época muy antigua ya se tenía conocimiento de los catálogos, en la actualidad han evolucionado pero sin dejar las técnicas bibliotecológicas, teniendo muy presente lo que es la catalogación siendo esta la que nos permite realizar la descripción física del documento dando la pauta para proceder a la realización del catálogos por autor, título, materia, series, etc.

La ciencia de la bibliotecología al igual que otras asignaturas ha decidido acoplarse con la informática de ahí que surge el avance tecnológico de la creación de los software de automatización para bibliotecas optimizando este recurso se ha podido entrar a la creación de los famosos catálogos en línea, los repositorios digitales, la creación e implementación de las bases de datos.

Los catálogos en líneas han cobrado mucho campo de investigación por su aporte en el gran bagaje de conocimiento que posee gracias a su utilidad y servicios que brinda convirtiéndose como una herramienta necesaria de trabajo.

El catálogo es un instrumento el cual nos permite registrar todas las fuentes existentes de una biblioteca sean estas bibliográficas y no bibliográficas, los documentos bibliográficos puede ser cualquier fuente de

información (libros, ficheros informáticos, gráficos de un centro de información consultar listados de revista, periódicos, referencias de libros, tesis, el catálogo en línea se lo puede ubicar a la entrada de la biblioteca.

Un catálogo de fichas en físico ha sido muy familiar por los usuarios de una biblioteca por muchos años pero con el pasar de los años y con la era tecnológica este fue sustituido con el catalogo en línea (OPAC) convirtiéndose este en un recurso primordial de las bibliotecas pero esto no significa que un muchas bibliotecas institucionales o usen el fichero tradicional pero este pasa a ser como un recurso secundario y son muy pocos utilizados.

En tiempos antiguos el catálogo ha cambiado de una manera drástica y variada. Ya que en los años antes de Cristo existían ya vestigios de los catálogos, en estos últimos años se ha observado cambios significativos y muy rigurosos. Se determina que el catálogo ha sido explorado por investigadores científicos y tecnológicos. Por lo tanto el catálogo difunde la gran cantidad de información técnica y también del patrimonio bibliográfico de esta área.

Se ha determinado que el promedio de visitas al catálogo bibliográfico del Instituto Superior Tecnológico de Artes del Ecuador oscila entre el 80% y 100% de visitas a la página. Por lo tanto, los estudiantes demoran en utilizar y emprender la búsqueda de la información que requieren. Además, los estudiantes tardan en utilizar los ordenadores que se les ha asignado. Finalmente, los estudiantes se frustran al no poder descargar sus documentos de interés común y desmejoran su rendimiento académico.

El problema ha sido detectado en los catálogos del Instituto Superior Tecnológico de Artes del Ecuador, ya que esta localidad se encuentra ubicada

en la ciudad de Guayaquil en la parte central del Parque Forestal. Actualmente llamada "Plaza de Artes y Oficios" contempla el Banco Central del Ecuador la utilización de su infraestructura para actividades académicas del instituto.

Además está solventada en su parte estructural por la Muy Ilustre Municipalidad de Guayaquil y la parte del presupuesto está a cargo del Banco Central del Ecuador, quien se encarga de financiar los pagos de las adecuaciones y equipamiento sean estos mobiliarios, personal capacitado en las materias de Bibliotecología y Archivología es decir un director (a) con sus respectivos asistentes encargados en la parte técnica o informáticos que se necesita para llevar a cabo el catálogo bibliográfico de una biblioteca.

El problema del catálogo se genera porque no hay mucho servicio de interés en el personal de trabajo y en su servicio de internet en la biblioteca, los más perjudicados son los estudiantes y docentes de la institución que se está enmarcando en su entorno académico e investigativo. La educación artística en Guayaquil se establece en el año de 1891 con la creación de un importante Centro de estudios tradicionales: la Escuela de Artes y Oficios, auspiciada por la Sociedad Filantrópica del Guayas, los talleres de música, ebanistería, telegrafía y dibujo lineal son los primeros en abrir sus puertas.

Con el paso de los años se implementaron talleres de tipografía, litografía y dibujo de adornos pagaban una mensualidad simbólica y experimentaban nuevas concepciones artísticas. El 1 de Noviembre de 1925 se funda la Escuela de Bellas Artes anexa al Colegio Vicente Rocafuerte, por iniciativa del doctor Francisco Ari zaga Luque, Ministro de Instrucción Pública, bajo la experta dirección de los notables artistas RouraOxandaberro y EnriquePacciani, profesores de dibujo, pintura y escultura, ramas que comprenden la enseñanza del arte.

En 1941 se funda en Guayaquil la segunda Escuela de Bellas Artes con el afán de promover la actividad artística donde jóvenes y adultos de cualquier nivel de instrucción pudieran y desearan hacer artes plásticas. Su director fundador Alfredo Palacio Moreno, logra la integración de un patronato de artes que impulsará la donación de un terreno en el barrio del Astillero, donde más tarde funcionaría la Escuela de Bellas Artes.

En 1972, durante la alcaldía de Juan José Villaseca, se aprueba la ordenanza para la creación del Colegio Municipal de Bellas Artes, con el nombre de Juan José Plaza en homenaje al primer presidente del patronato de Bellas Artes, quien además de promover la construcción del plantel demostró su dinamismo y dedicación a la cultura. En la actualidad el Colegio de Bellas Artes de Guayaquil es la única institución que egresa a bachilleres graduados en artes plásticas con conocimientos de las artes gráficas, elementos básicos pero insuficientes por la complejidad de los conceptos contemporáneos de la práctica artística.

En el año 2013, se inaugura en marzo una universidad dedicado a las artes, ya que es una proyección internacional y de carácter público, esta institución permitirá que todos tengan acceso a las artes y pretenderá abordar a las artes como una opción de trabajo, se habla de esta institución como una universidad de excelencia con tecnología de punta donde las artes no sean limitadas, sino que se formen relaciones entre ellas y esta institución se llama Universidad de las Artes. Lo insólito de esta institución es que está dirigida a las artes, no se habla de la universidad sino de toda una institución que cuenta con carrera como Artes Musicales, Artes Visuales, Cine, Artes Audiovisuales, Artes Literarias, Artes Escénicas y Artes Aplicadas, todas estas carreras en esta universidad pretenden construir nuevos conceptos de arte mediante la relación de disciplinas.

La Universidad de las Artes tiene extensiones como cualquier universidad ya que encontramos aquí una extensión que es el Instituto Superior de Artes que garantiza una mayor y mejor capacitación en el manejo de técnicas artísticas, las mismas que son uno de los pilares fundamentales de la formación de los artistas. Además se da el énfasis en la enseñanza de los medios artísticos, lo que los ubica en la vanguardia de la formación académica en artes, constituyéndose además en una alternativa significativa para el abanico laboral de los egresados.

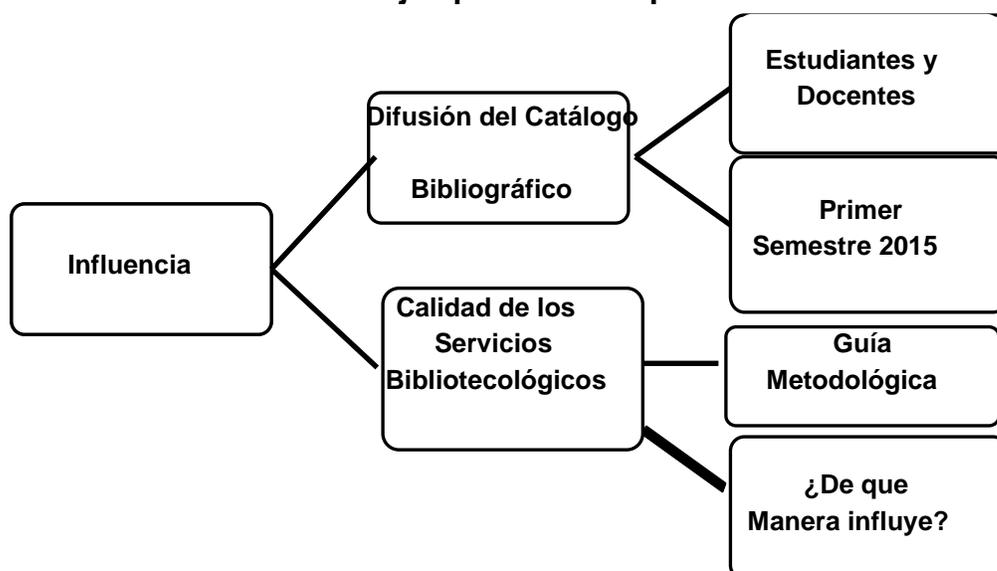
En su primer año el ITAE funcionó en el antiguo Museo Antropológico situado en las calles 9 de Octubre y Antepara, y desde el año 2004 se trasladó a ciertos espacios de subsuelo del Teatro Centro Cívico. En el año 2005 estuvieron unidos a este proyecto Santiago Roldos y Pilar Aranda, directores de Muégano Teatro quienes crearon el Laboratorio de Teatro Independiente del ITAE embrión de la actual Carrera de Teatro que junto a la fundadora de Carrera de Artes Visuales y a la Producción de Sonido y Música dirigida por Daniel Sais conforman la oferta académica actual del ITAE que en apenas 5 años de existencia se ha convertido en un referente de la enseñanza artística del país. Actualmente más de 350 jóvenes están matriculados en estas carreras y que serán ciudadanos que tendrán la oportunidad de estudiar con una opción de vida y en pocos años se convertirán en actores fundamentales de la escena cultural del país y del mundo. Este instituto se encuentra muy bien constituido por tener varios perfiles muy bien elaborados de acuerdo a los lineamientos señalados para el grado académico.

En esta presente institución se encuentra ubicada la Biblioteca Ricardo Ramiro Maruri Castillo, la biblioteca está concebida como parte de un gran proceso informativo en la interacción con la comunidad estudiantil y docente cuya función principal es conservar, organizar, difundir y apoyar a los

programas de investigación y enseñanza, ya que se busca destacar y realzar las diferentes colecciones del fondo bibliográfico que posee la biblioteca. La biblioteca además tiene servicios bibliotecarios que surgen al igual que el resto de los servicios públicos de la necesidad de cubrir para la comunidad servicios indispensables tales como los de comunicación, administrativos, sanitarios, etc.

La calidad de los servicios bibliotecarios de esta institución son muy bajas porque no realizan una buena difusión y tampoco fomentan la cultura a nivel nacional e internacional, también es necesario que la biblioteca de a conocer sus sistemas y actividades que realiza de acuerdo a sus necesidades y a su nivel de enseñanza. Y es recomendable tener el sistema de acceso libre para que los estudiantes tengan ese espacio para investigar y desarrollar sus proyectos educativos. Los servicios bibliotecarios son cada vez más perfeccionistas y por eso se están desmejorando en sus técnicas de estudio y también su manera investigativa, de difundir la información de distintos documentos, como por ejemplo las técnicas informativas que desafían a los actores de la institución a mejorar los procesos técnicos automatizados e informativos.

Ilustración 1 Ejemplo de un mapa de observación



Para dar un énfasis a ésta institución estaremos desarrollando la difusión del catálogo bibliográfico para la calidad de los servicios bibliotecarios que servirá para los docentes y estudiantes del Instituto Superior Tecnológico de Artes del Ecuador en el primer semestre del año 2015, en la extensión de la Universidad de las Artes de la ciudad de Guayaquil.

La presente investigación de la difusión del catálogo bibliográfico del ITAE de la ciudad de Guayaquil que contribuirá para mejorar la calidad de los servicios bibliotecarios y también el aprendizaje en artes estará prevista para el primer semestre del año 2016.

Este proyecto está claramente dirigido a la propuesta de investigación para sus estudiantes y docentes de la institución, está redactado de una forma sencilla y diseñada de una manera comprensible para su formación académica.

Esta formación requiere determinar el proceso de enseñanza y se quiere evidenciar que los estudiantes requieren del catálogo para su proceso académico para dar por terminado el grado en que cursan y para su necesidad para la aplicación del proyecto.

Este proyecto en concreto ha sido estructurado de manera sencilla y tal forma que facilite su comprensión y alcance para que se catalogue de una manera eficaz y motivada para su especialidad en el arte.

Esta investigación es original e inédita y además se ha realizado con un enfoque muy novedoso y muy acorde a las perspectivas de los estudiantes y docentes.

La población de este presente proyecto es realmente beneficiada y relevante ya que genera a sus propias necesidades de investigación y también la construcción de nuevos aprendizajes académicos y nuevos métodos de enseñanza.

Estos métodos se van gestionando con un presupuesto susceptible para financiar esta difusión del catálogo bibliográfico a través de organismos estatales, es factible el proyecto porque lo desarrollaremos de una manera rápida y eficazmente sin desperdiciar algún minuto de nuestro tiempo, además debemos considerar la urgente solución de crear un cronograma que nos permitirá marcar los derrotes pertinentes y una buena utilización de nuestros recursos disponibles para este trabajo.

La presente población está muy de acuerdo con que se haga esta pequeña investigación que se está realizando para mejorar el servicio del fondo bibliográfico y mantener actualizado el catálogo de forma continua ya que les va a servir para sus estudios científicos.

La investigación está relacionada con nuestra carrera porque nos llevará a una mejor difusión del fondo bibliográfico para brindarles el mejor servicio a los usuarios. El área del saber que es beneficiada por la investigación es la biblioteca y las líneas de base para esta investigación de los libros son: Plan Nacional del Buen Vivir y LOES.

Los estudiantes también tienen sus programas académicos y sería mejor implementar este proyecto entre sus asignaturas para promocionar

mucho más sobre esta utilización de este programa en gestión y poder ayudar y encontrar más rápido para su búsqueda y tener mayor facilidad en encontrar sus temas respectivos a sus trabajos y sea más accesible para el usuario.

PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN:

SITUACIÓN Y CONFLICTO

La investigación realizada de esta problemática surge por la necesidad de los estudiantes y docentes de esta institución quienes no cuentan con una herramienta de ayuda a la hora de la búsqueda de la información dentro de la biblioteca del ITAE.

Por lo tanto no hay una buena calidad de los servicios bibliotecológicos que presta el personal bibliotecario al usuario y necesitamos mejorar ese servicio mediante la creación de un catálogo bibliográfico el cual cuenta con todas las obras bibliográficas con las cuales cuenta esta biblioteca.

La información que se da al usuario debe ser clara y de fácil acceso para evitar que el usuario tenga que ir a otros lugares en busca de información.

La principal iniciativa de difundir este catálogo nace de los investigadores y de la directiva de este instituto en base a sus conocimientos, diagnósticos y evaluaciones para el mejoramiento institucional, quienes en atención a las necesidades que tienen sus docentes y estudiantes de tener una fuente cercana de información para su investigación de temas netamente especializados, es por eso que para la creación de este catálogo es

necesario tomar en cuenta que este tiende a ser un “Catálogo Bibliográfico Especializado Universitario”, por ser un instituto que requiere en su mayoría textos de artes actualizados y digitalizados de diferentes temas así como también los estudiantes están en capacidad de aprender importantes ítems de este catálogo y materias de este instituto.

Uno de los principales problemas que se presentaron en este instituto para poder realizar este catálogo es la falta de organización del fondo bibliográfico que tiene esta institución, por parte del personal bibliotecario que la solventan, también la ausencia del personal capacitado en el área de la biblioteca que es de mucha importancia en lo que se refiere en atención al usuario, tampoco encontramos procesos técnicos que es muy necesario para poder organizar el área de la biblioteca y también la falta de estrategias metodológicas activas que sirven para el aprendizaje del catálogo.

Para poder solucionar estos problemas que se han presentado en esta institución estamos realizando el diseño de una guía metodológica con enfoque a procesos técnicos automatizados que servirá para su mejor difusión del catálogo para que conozcan los estudiantes y docentes su manera de manejarlos y que sean útiles para ellos, que sirvan también de una forma muy rápida y eficaz para los estos mismos actores, también para mejorar su rendimiento académico y para sus investigaciones, para que sean fortalecidas sus carreras al transcurrir el tiempo venidero.

HECHO CIENTÍFICO

En esta investigación exploratoria se pudo observar que dicha institución existe una baja calidad de los servicios bibliotecarios. Pues la enseñanza de este servicio en la actualidad es vista como una necesidad y una de suma urgencia para el área bibliotecaria que permite conocer la búsqueda y recuperación de la información en una forma organizada y con documentos muy bien estructurados. Los estudiantes y docentes están considerados en este proyecto porque conllevan un beneficio importante para la biblioteca y para el Instituto Superior Tecnológico de Artes del Ecuador y se está dando este hecho en la ciudad de Guayaquil.

Cabe indicar que el área de informática ha sido especializada para dar mantenimiento a estos ordenadores y poder dar re aperción a este catálogo y diseñada para las necesidades de sus estudiantes y docentes de esta institución para que sus carreras se vean fortalecidas.

CAUSAS

Tabla 1 Causas del Problema

❖ Desorganización del fondo bibliográfico	❖ Poco conocimiento del fondo bibliográfico
❖ No hay procesos técnicos	❖ Catálogo Bibliográfico
❖ Dificultad para contratar personal capacitado del área	❖ Falta de estrategias metodológicas activas en el

	aprendizaje del catálogo
--	--------------------------

FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

¿De qué manera influye la difusión del catálogo bibliográfico en la calidad de los servicios bibliotecológicos en los docentes y estudiantes del Instituto Superior Tecnológico de Artes del Ecuador, Zona 8, Distrito Metropolitano de Guayaquil 09D01, Provincia del Guayas, Cantón Guayaquil, Parroquia Urbana Ximena 1, periodo 2015?

OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

OBJETIVO GENERAL

Analizar la influencia del catálogo en la calidad de los servicios bibliotecológicos, mediante las técnicas informáticas de automatización y de estudios de investigación, análisis estadístico y de campo, para diseñar una guía metodológica.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ❖ Identificar la influencia del catálogo bibliográfico mediante las técnicas informáticas de automatización y de estudio de investigación, análisis estadístico y de campo, encuesta a docentes y estudiantes, entrevistas a expertos.

- ❖ Determinar la calidad de los servicios bibliotecológicos mediante técnicas informáticas de automatización y de estudio de investigación, análisis estadístico y de campo, encuestas a docentes y estudiantes, entrevistas a expertos.

- ❖ Diseñar una guía metodológica con enfoque a procesos automatizados, y seleccionar los aspectos más importantes de la investigación, de logros o resultados a partir de datos obtenidos.

INTERROGANTES DE LA INVESTIGACIÓN

- 1.- ¿Cuáles son los tipos de catálogo que existen?

- 2.- ¿Qué es un catálogo bibliográfico?

- 3.- ¿Cuáles serían los medios que se emplearan para la difusión de un catálogo bibliográfico?

- 4.- ¿Cuáles son las ventajas que nos brinda un del catalogo

- 5.- ¿De qué manera influye la creación de un catálogo bibliográfico dentro de la unidad de información?

- 6.- ¿Cómo se beneficiaría a los servicios bibliotecarios con la difusión de un catálogo bibliográfico?

7.- ¿Cuáles son los servicios bibliotecarios que debe brindar la biblioteca a sus usuarios?

8.- ¿Quiénes son los beneficiados con la optimización de los servicios bibliotecarios dentro de la unidad de información?

9.- ¿Cuáles serían las herramientas a utilizar para la automatización de los servicios bibliotecarios?

10.- ¿Qué es una guía metodológica?

11.- ¿De qué manera se realiza el diseño de una guía metodológica?

JUSTIFICACIÓN

La biblioteca es parte esencial de la educación y como parte del patrimonio cultural y del buen vivir debe ser tomada en cuenta como la principal herramienta de estudio de los docentes y estudiantes del “Instituto Superior Tecnológico de Artes del Ecuador” de la “Biblioteca del ITAE”, Zona 8, Distrito Metropolitano de Guayaquil 09D01 de la Ciudad de Guayaquil, que día a día tiene la necesidad de mejorar el estudio bibliográfico.

Es necesaria e importante la realización de este proyecto porque se diseñará y promocionará la guía metodológica que servirá a los docentes, estudiantes e investigadores que asisten día a día a la Biblioteca del ITAE con el ánimo de investigar y profundizar sus conocimientos profesionales.

El Catálogo Bibliográfico será el medio de difusión del fondo bibliográfico existente de la biblioteca Roberto Maruri del “Instituto Superior Tecnológico de Artes del Ecuador”, contribuirá para la investigación con una visibilidad y accesibilidad a las fuentes de información de la biblioteca, difundiendo todo su contenido existente en ella.

La guía metodológica tiene como objetivo, difundir y diseñar la elaboración de un catálogo automatizado con el propósito de difundir los servicios bibliotecológicos.

De acuerdo al Plan Nacional de Buen Vivir del Objetivo 4 Fortalecer las Capacidades y Potencialidades de la Ciudadanía dice que las Políticas y Lineamientos del Objetivo 4.3.a:

-Que todos estamos en derecho a recibir una educación acorde al uso de las nuevas tecnologías para obtener un óptimo desempeño y aprendizaje de los estudiantes y un mejor intercambio de conocimientos entre profesionales.

Y de acuerdo a La Ley Orgánica de Educación Superior del artículo 344 y del artículo 350 dice:

Que, la Sección Primera, Educación, del Título VII del Régimen del Buen Vivir de la Constitución de la República del Ecuador, determina que el sistema nacional de educación comprenderá las instituciones, programas, políticas, recursos y actores del proceso educativo, así como acciones en los niveles de educación inicial, básica y bachillerato, y estará articulado con el Sistema de Educación Superior.

Que, de la Constitución de la República del Ecuador señala que el Sistema de Educación Superior tiene como finalidad la formación académica y profesional con visión científica y humanista; la investigación científica y tecnología; la innovación, promoción, desarrollo y difusión de los saberes y las culturas; la construcción de soluciones para los problemas del país, en relación con los objetivos del régimen de desarrollo.

-Que tenemos derecho a recibir una educación digna y privilegiada para mejorar la formación permanente, personal, cultural y social de las instituciones y conseguir un mayor logro para mejorar el buen servicio de las bibliotecas y archivos que tengamos en nuestro sitio de trabajo y también mejorar los servicios bibliotecológicos, tecnológicos y científicos.

Además este proyecto beneficiará a la comunidad del Instituto Superior Tecnológico de Artes del Ecuador, la biblioteca contara con catalogo automatizado utilizando el sistema de automatización que ellos poseen como es el PMB.

El éxito de este proyecto dependerá en gran medida de la concentración, capacitación y mantenimiento del personal competente. Pero además, se debe señalar que si este sistema de Guía Metodológica Funcional se aplica y se mejorará los servicios de los usuarios y esto requerirá de la promoción de estos servicios.

Por lo tanto se aconseja la utilización de esta guía, como una herramienta para la difusión del fondo bibliográfico con el propósito de brindar un buen servicio a los usuarios que acudan a ella para enriquecer sus conocimientos.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

ANTECEDENTES DEL ESTUDIO

Al realizar esta investigación respectiva se llegó a la conclusión que hay proyectos similares realizados con anterioridad, relacionados con el diseño de una guía metodológica con enfoque a procesos técnicos automatizados y son los siguientes:

- ❖ Diseñar la bibliografía de tesis de graduación que reposan en la biblioteca de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Ciudad de Guayaquil. (2011)
- ❖ Diseñar una guía como fuente de información comunitaria. (2012)

Estos proyectos de investigación han ayudado a mejorar sus establecimientos y sus sistemas que servirán para el futuro de sus estudiantes y docentes.

Además el presente estudio de investigación que estamos realizando dará como resultado una mejor preparación académica que se podrá transmitir de generación en generación que al pasar el tiempo se va mejorando la difusión del sistema que hemos dejado plasmado en esta institución.

Gracias a lo expuesto en este trabajo de investigación se puede decir que es inédito y que se distingue por su esfuerzo, precisión y comprensión del mismo.

BASE TEÓRICA

Para el presente estudio de investigación se ha procedido a construir el marco teórico con contenidos referentes a los temas de estudio y

empezaremos a desarrollar algunos conceptos representativos a sus alcances educativos, filosóficos, etc.

Biblioteca

La palabra biblioteca proviene del término latino que a su vez fue tomada de un vocablo griego compuesto por las palabras “biblion” que significa libros y “theke” que significa armario o caja. De ahí se deriva su relación al lugar donde se deposita o se guardan libros para su protección que es algo sumamente valioso.

Para esta institución cultural la palabra biblioteca significa: “Institución cuya finalidad consiste en la adquisición, conservación, estudio y exposición de números de libros y documentos ordenados para su lectura”. **(DiccionariodelaRealAcademiaEspañola,2016)**.

La definición de la palabra biblioteca para esta ley es que son:

Instituciones culturales donde se conservan, reúnen, seleccionan e inventarían, catalogan, clasifican y difunden conjuntos o colecciones de libros, manuscritos y otros materiales bibliográficos o reproducidos para su lectura en cualquier sala pública o mediante préstamo para su investigación, estudio de la cultura y la información”. **(Ley de Patrimonio Historico)**.

Catálogo

La palabra catálogo proviene del término latino catalogus y éste a su vez del griego katalogos, significando la palabra cata=de arriba a abajo y log=lenguaje. De ahí se deriva su relación a toda lista, nómina o inventario ordenado de cosas, personas o acontecimientos, para facilitar su localización dentro de un archivo o de una biblioteca.

Para este autor la palabra catálogo significa: “Lista de las obras que una editorial tiene a la venta, generalmente dispuesta por autores y por materias, aunque también se puede añadir una disposición por títulos” **(De Sousa Martinez, 1993, pág. 4).**

La definición de la palabra catálogo para este autor es: “La nómina ordenada de las obras existentes de una biblioteca pública, privada o librería, con la indicación, mediante una clave o símbolo (signatura topográfica), del lugar donde puede ser hallado el libro” **(Buonocore, 2012).**

Para esta asociación la palabra catálogo lo define como “Fichero de registros bibliográficos, creado conforme a principios específicos y uniformes de realización y siguiendo las directrices de una lista oficial de encabezamientos que describe el material de la colección, biblioteca o grupo de estas” **(American Library Association, ALA, 2012).**

Elementos Esenciales de los Catálogos

A través de estas definiciones podemos establecer los siguientes elementos esenciales que conforman el catálogo y son:

- El asiento bibliográfico, que describe el documento y sea título, autor, materia, etc, que se realiza atendiendo a unas reglas determinadas.
- Los puntos de acceso, que permiten localizar los asientos bibliográficos.
- La signatura topográfica, que indica la ubicación física del documento. La característica de este último elemento es la que hace la diferencia al catálogo de cualquier otra fuente de información bibliográfica.

Funciones Esenciales de los Catálogos

También el catálogo tiene funciones esenciales que son:

- Indicar qué documentos posee una biblioteca de un autor determinado o sobre una materia en concreto.
- Facilitar la localización de un documento del que se conoce el autor, título o materia.
- Ayudar en la elección de un documento por su edición o teniendo en cuenta sus características literarias o de actualidad.

Características de los Catálogos

Todos los catálogos tienen una serie de características que son:

- **Flexibilidad:** Debe permitir la inserción de toda la nueva información que entra en la biblioteca. Y extracción de toda aquella que se discrimine.
- **Agilidad:** Permite la consulta de una manera lógica.
- **Operatividad:** Fácil manejo del mismo.

El primer objetivo del catálogo y destacado es: “El catálogo deberá siempre proporcionarnos y facilitarnos la información acerca de cualquier libro que conozcamos sea su autor, su título o de su materia, o de una misma obra que posee la biblioteca”(Cutter, 1904, pág. 25).

Clases de Catálogos

La tipología de los catálogos es variada, ya que existen tantos tipos de catálogos como características peculiares y puntos de vista que puedan encontrarse en una biblioteca.

Carrión propone una división clásica que agrupa a los catálogos según los siguientes criterios por los usuarios:

a) Por su Extensión:

- ❖ **Catálogos Colectivos**, son los que recogen todos los asientos bibliográficos pertenecientes a varias bibliotecas, que tienen intereses comunes.



crue Universidades Red de Bibliotecas Españolas REBIUN Inicio | Consulta avanzada | Consulta experta | Ayuda Español

Catálogo de la Red de Bibliotecas Universitarias

Todos los centros Todos los Subcatálogos

Por favor, introduzca un texto a buscar Buscar

Catálogo REBIUN

El Catálogo Colectivo de la Red de Bibliotecas Universitarias (Catálogo REBIUN) reúne los registros bibliográficos de las 76 bibliotecas universitarias y del CSIC que forman parte de esta red. Es un catálogo de registro colectivo que proporciona a la Biblioteca Nacional de España, Biblioteca Nacional de Catalunya y Bibliotecas de Galicia un único acceso a las bibliotecas asociadas. Con una actualización constante, es posible consultar más de 17 millones de registros bibliográficos con sus respectivos abstractos.

Desde manuscritos, incunables, y obras del patrimonio bibliográfico antiguo hasta las modernas publicaciones de la investigación, el Catálogo REBIUN es una herramienta esencial para acceder al fondo bibliográfico que desde hace más de 500 años ha enriquecido el patrimonio de las Bibliotecas Universitarias y de investigación españolas.

Préstamo interbibliotecario

Inicio
Más información

Nube de Materias:

Historia Música Educación Arte Arquitectura
Derecho Filosofía Música pop Lengua española
Matemáticas Economía Literatura Empresas
Teatro español Medicina Geología Agricultura
Películas cinematográficas Proyectos fin de carrera
Mujeres Lengua inglesa Literatura española Niños
Política Cine Medio ambiente Urbanismo Física Inglés
(Lengua) Ciencia Pintura Informática España, Derecho
civil Enseñanza primaria Derecho penal Química Crítica teatral
Sociología Geografía Rock (Música) Psicología Ciencias
sociales Fotografía Arquitectura moderna Enseñanza Plantas
Teatro Trabajo Derechos humanos

- ❖ **Catálogos Generales**, son aquellos que recogen todos los asientos bibliográficos de los documentos que conforman el fondo de una biblioteca.
- ❖ **Catálogos Especiales**, son aquellos que recogen los registros de una sola clase de material, como los discos, diapositivas, etc.

b) Por su Uso:

- ❖ **Catálogos Públicos**, están destinados a satisfacer las necesidades de información de los usuarios de la biblioteca.



- ❖ **Catálogos Internos**, son los utilizados por el bibliotecario para realizar su trabajo o para la administración de la biblioteca, un ejemplo claro, es el catálogo topográfico.

Topogràfic: 1481 .A7618 1999
Autor: Aron, Raymond
Títol: Introducción a la filosofía política : democracia y revolución / Raymond Aron
Publicació: Barcelona : Paidós, 1999

[Exemplars](#) [Registre complet](#) [Trobar documents semblants](#) [Versió per a imprimir](#)

Localització	Volum	Còpia	Codi de barres	Estat	Tipus de préstec
Biblioteca General			<u>1003114811</u>	DISPONIBLE	14 DIES
Biblioteca General		c.2	<u>1004475937</u>	DISPONIBLE	14 DIES

c) Por su Función:

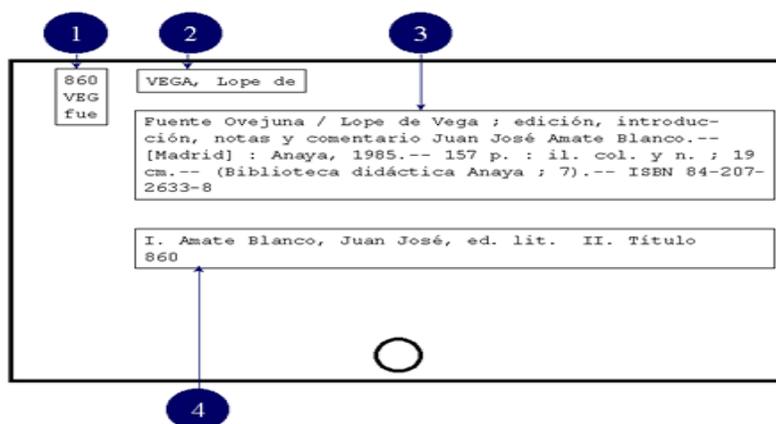
- ❖ **Catálogos Alfabéticos de Autores y Obras Anónimas**, permiten a los usuarios saber si en una biblioteca existe una obra de la que se conoce el autor, cuantas obras hay de un autor o que ediciones posee una biblioteca de una determinada obra.

- ❖ **Catálogos Alfabéticos de Materias**, están formados por registros bibliográficos cuyos puntos de acceso reflejan el contenido del libro, con ellos, el usuario puede localizar las obras que una biblioteca posee sobre una materia determinada.

Búsqueda alfabética de catálogo por materia: "costas"		
Costas		33
ver encab. relacionados para:		
Costas		
Costas -- Alicante		1
Costas -- Alicante -- Fotografías aéreas		2
Costas -- Almería -- Congresos		1
Costas -- Almería(Provincia)		2
Costas -- Andalucía		3
Costas -- Andalucía Oriental -- Fotografías aéreas		1
Costas -- Aspecto del medio ambiente		16
Costas -- Aspecto del medio ambiente -- America latina		1
Costas -- Aspecto del medio ambiente -- Australia		1
Costas -- Aspecto del Medio Ambiente -- Europa		3
Costas -- Aspecto del medio ambiente -- Francia		1

- ❖ **Catálogos Sistemáticos de Materias**, cumplen la misma función que los alfabéticos de materias, pero mientras que el catálogo alfabético dispersa las materias relacionadas a lo largo de toda la secuencia alfabética, el sistemático las agrupa según un sistema lógico que representa el conocimiento humano.

- ❖ **Catálogos Topográficos**, son aquellos que ordenan sus registros según el orden de los documentos en los estantes, que pueden ser por materias, por numero currens, etc.



- 1 Signatura topográfica.
- 2 Encabezamiento principal.

- 3 Descripción bibliográfica propiamente dicha (cuerpo del registro).
- 4 Encabezamientos secundarios.

Manual de bibliotecas, (Carrion, 1987)

d) Por su Sistema de Ordenación:

- ❖ **Catálogos Alfabéticos, Numéricos o Mixtos**, los registros se encuentran constituidos por elementos y que pueden formar parte de una secuencia: autores, ISBN, depósito legal, materias, etc.

- ❖ **Catálogos Sistemáticos**, esta ordenación se realiza siguiendo las clasificaciones sistemáticas de materias.

- ❖ **Catálogos Topográficos**, los registros quedan ordenados por la signatura que indica su colocación dentro de la biblioteca, independientemente del sistema usado para asignarla.

e) Por su Forma:

- ❖ **Catálogos en Fichas**, este catálogo refleja la información bibliográfica en fichas, actualmente en casi todas las bibliotecas que lo mantienen, se utilizan fichas normalizadas (75x125mm).

Catálogo Automatizado

Es el que actualmente tiende a desplazar a los catálogos impresos y a los catálogos en ficha, debido a las crecientes posibilidades que ofrece respecto a los anteriores. Permite una búsqueda más concretizada y una

recuperación más exhaustiva y pertinente de información; ya que podemos acceder por cualquier punto de acceso, por cualquier zona del registro, además de poder hacerlo por varios puntos de acceso simultáneamente, por medio de una lógica basada en el Álgebra de Boole. Operatividad que se multiplica cuando trabajamos en red con otras unidades de información, lo que nos proporciona el acceso a informaciones y servicios que nunca hubiéramos podido soñar para una sola biblioteca, a través de catálogos colectivos en red; pues en un futuro inmediato la capacidad de una biblioteca será considerada más por medio de los puntos de acceso a otras unidades que por su propio fondo documental. Por otra parte la experiencia está demostrándonos que en bibliotecas infantiles proporcionan un aspecto lúdico a la consulta que por medio del catálogo de fichas siempre era infructuoso, a pesar de los reiterados esfuerzos del personal bibliotecario. El inconveniente que ofrece es el de saber las rutinas de consulta y poseer información de las estrategias de búsqueda. Aunque cada día es mayor la familiarización de cualquier usuario con estos sistemas.

FUNDAMENTACIONES

Las fundamentaciones teóricas son la base de toda tesis o investigación es el estudio profundo de un tema a través de la indagación bibliográfica.

La fundamentación teórica de una tesis es como se ha dicho, el tratamiento conceptual del tema, y no únicamente, un conjunto de conceptos estáticos de los que se parte para la verdadera investigación, se considera más propio el término de "fundamentación" teórica que el de "marco" teórico.

FUNDAMENTACIÓN FILOSÓFICA

Es importante tratar los aspectos filosóficos de los temas a tratar en esta investigación:

Pragmatismo

Nuestro proyecto educativo se fundamenta en la corriente pragmática, ésta teoría que analiza el aprendizaje nos permite a través de la observación identificar los problemas que se producen, las causas que motivan los problemas y a la vez la solución de los mismos.

El pragmatismo es relativo a la ejecución o practica de las acciones y no de la teoría además adopta como criterio la utilidad práctica, identificando lo verdadero con lo útil.

Para Williams James (1997)

“El Pragmatismo se presenta como método para resolver las discusiones prácticas comprendidas de tal o cual teoría, y como teoría de la verdad: la verdad es lo que funciona mejor para nosotros, lo que más conviene a cada parte de la vida y puede unirse a todo el conjunto de nuestra experiencias.

El enfoque de Williams James era empírico, porque lo circunscribía sólo a los hechos de experiencia. Era radical, sin embargo, exigía a la ciencia

no ignorar ningún aspecto de la realidad que pudiera, de hecho, ser experimentado. En la extensión subliminal de los horizontes de la conciencia, encontramos alteraciones que señalan el verdadero centro de la vida y la identidad. Pero no comprenderemos esas alteraciones, dijo: ni en esta generación ni en la siguiente.

Se ha tomado en cuenta este fundamento filosófico pragmático porque está relacionado con la realidad científica en la práctica. En la actualidad las Bibliotecas han evolucionado en el mundo de la práctica, organizadas con tecnologías que es la automatización de los fondos bibliográficos para un rápido acceso a la información. Tal como Dewey pensaba en cuanto a adaptarse a las necesidades y a las circunstancias concretas, los procesos técnicos en una Biblioteca es una práctica en acción en el mundo moderno. Considerando que el enfoque principal de la investigación es la creación de un catálogo bibliográfico con enfoque a procesos técnicos automatizados de la Biblioteca Ricardo Maruri del Instituto Superior Tecnológico de artes del Ecuador de la ciudad de Guayaquil, el profesional involucrado en ello, tendrá la oportunidad de mejorar el sistema de atención a los usuarios en la biblioteca del plantel, los únicos beneficiarios serán los estudiantes, docentes y estudiantes que habitan en lugares adyacentes de la universidad.

FUNDAMENTACIÓN SOCIOLÓGICA

La función del bibliotecario debe estar encaminada siempre en servir a la sociedad y debe tener la práctica profesional bibliotecológica, que ha sido su eje principal. La bibliotecología tiene como necesidad principal informar transmitir conocimientos a los usuarios siendo así una labor de servicio.

García Juan René, (1997) Si fuera posible reconstruir debidamente el pasado, descubriríamos con sorpresa que la historia del Bibliotecario, su evolución y la del mundo, está íntimamente ligada a la evolución de la información a través de los siglos. Lo que el bibliotecario ha hecho en cada época y lo que el libro ha significado como una necesidad parece incuestionables. Hasta el renacimiento, la necesidad social de la información en forma de libro consistía en que existieran, porque habían muy pocos. (p.36) Los materiales impresos dan solución.

FUNDAMENTACIÓN LEGAL

Art. 27.- La educación se centrará en el ser humano y garantizará su desarrollo holístico, en el marco del respeto a los derechos humanos, al medio ambiente sustentable y a la democracia será participativa, obligatoria, intercultural, democrática incluyente y diversa, de calidad y calidez, impulsará la equidad de género, la justicia, la solidaridad y la paz, estimulará el sentido crítico, el arte y la cultura física, la iniciativa individual y comunitaria, y el desarrollo de competencias y capacidades para crear y trabajar. La educación es indispensable para el conocimiento, el ejercicio de los derechos y la construcción de un país soberano, y constituye un eje estratégico para el desarrollo nacional.

Art.28.-Según este artículo la educación le compete única y exclusivamente al Estado, ninguna otra entidad puede manejar la educación. Se considera que la educación no tiene fines de lucro de ningún tipo, de acceso universal es decir que cualquier persona puede ingresar en todos sus

niveles, siendo el estado el que busque por todos los medios el diálogo entre las culturas relacionándose con gente de otro credo, cultura y razas. Este artículo a nuestro parecer no es muy claro porque si se revisa los artículos siguientes podemos decir que la educación es gratis en la etapa inicial, básica y bachillerato y en la universidad sólo hasta el tercer nivel pero dependiendo también de su aprovechamiento.

La educación dependerá solo del estado ninguna institución privada podrá hacerlo, no se puede discriminar a nadie ya que es universal. Se agrega también la educación gratuita hasta el tercer nivel, en esto depende el aprovechamiento de los alumnos y que serán pagados por todo el pueblo ecuatoriano y por ende deben dar su mejor rendimiento.

FUNDAMENTACIÓN PEDAGÓGICA

En la actualidad, la pedagogía es el conjunto de los saberes que están orientados hacia la educación, entendida como un fenómeno que pertenece intrínsecamente a la especie humana y que se desarrolla de manera social.

John Dewey

La pedagogía de Dewey requiere que los maestros realicen una tarea extremadamente difícil, que es “reincorporar a los temas de estudio en la experiencia” Los temas de estudio, al igual que todos los conocimientos humanos, son el producto de los esfuerzos del hombre por resolver los problemas que su experiencia le plantea, pero antes de constituir ese conjunto formal de conocimientos, han sido extraídos de las situaciones en que se fundaba su elaboración.

Que servicios debe brindar la biblioteca a sus usuarios

Servicio de visualización de películas y audio

La biblioteca pone a disposición de los estudiantes los ordenadores de la biblioteca para los medios audiovisuales, no tienes más que traerte tus propios **auriculares**. Puedes utilizar el amplio fondo de la **Mediateca** o, si lo prefieres, venir con tus propios discos para pasar un buen rato.

Servicio de Reprografía

La biblioteca dispone de una fotocopidora en régimen de autoservicio. Para preservar los derechos legales de autor, exclusivamente se podrán fotocopiar aquellos materiales excluidos del servicio de préstamo.

INTERNET

Otro de los servicios que debe dar la biblioteca dispone de equipos, de acceso público, con conexión a Internet.

La biblioteca debe poner varios terminales de ordenador para su uso público, con conexión a internet y a aplicaciones informáticas. Los usuarios de este servicio necesitan presentar el carnet estudiantil de la biblioteca o se recomienda que trabajen con Memoria USB (pendrive) para copias de sus trabajos.

La duración máxima de utilización de los ordenadores es de una hora diaria. A los menores de edad, se les pide una autorización firmada de su padre/madre/tutor, que les permitan conectarse a internet, mediante *un formulario* disponible en la biblioteca.

PROGRAMAS UTILIZADOS EN LA AUTOMATIZACIÓN DE BIBLIOTECA-

PMB

Este software francés de código abierto desarrollado y actualizado por PMB Servicios conformado por varios módulos que ayudan al responsable de la unidad de información en el control de la colección y en la interacción tipo Web permite el acceso tanto al área administrativa como a la parte pública.

Debido a la plataforma web del software para gestión de bibliotecas ofrece el servicio de PMB en la nube, que consiste en la instalación del mismo en servidores de la compañía al cual se accede desde cualquier lugar con conexión a internet, su institución se encarga del uso y aprovechamiento del software y se encarga de la administración, el mantenimiento, actualización y copias de respaldo.

CARACTERÍSTICAS

PMB cumple con las reglas de la bibliotecología. En la frontera de los portales de ILS y documentales, PMB ofrece características orientadas a la Web 2.0. Él es multilingüe y particularmente desde la versión 3.0.5

arabizados en noviembre de 2006. La versión 4.0 permite la integración de un sistema de gestión de contenidos para el catálogo en línea.

INTEROPERABILIDAD

Se permite el uso de Z39.50, gestiona el formato catalogación UNIMARC e ISO formato de intercambio de avisos 2709. También se integra formato de datos XML. La instalación de PMB en un entorno digital de trabajo es muy posible.

MÓDULOS

PMB se divide en dos módulos: el módulo de gestión y el módulo de consulta. El módulo de administración proporciona funciones específicas: la circulación, catálogo, ediciones autoridades, DSI, adquisiciones y administración. PMB se ha enriquecido desde el año 2009 una nueva funcionalidad de gestión de la demanda "usuario". Se puede además ser ampliado por la adición de un conjunto de módulo de extensiones. El OPAC es la interfaz de búsqueda para los usuarios a PMB.

TÉCNICA

Se trata de una aplicación web, basada en una plataforma Apache + PHP + MySQL, que puede funcionar en Linux, Mac OS X o Microsoft Windows. PMB tiene su propio motor de búsqueda, el apoyo a las búsquedas fonéticas sin implementar motores adicionales.

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA, PROCESO, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

DISEÑO METODOLÓGICO TIPOS DE INVESTIGACIÓN

INVESTIGACIÓN DESCRIPTIVA

Este es un estudio descriptivo se recolectara datos o componentes sobre aspectos del personal y estudiantes con el fin de conseguir conocimiento y comprensión de diferentes situaciones.

INVESTIGACIÓN EXPLORATIVA

Se considera exploratoria porque nos permitió obtener la opinión de cada una de las personas sujetas a la muestra, en este caso fueron: los docentes, estudiantes, padres de familia y autoridades del Instituto, acerca de la Automatización de la información que brinda la Biblioteca Roberto Maruri del Instituto Superior Tecnológico de Artes del Ecuador de la ciudad de Guayaquil al servicio de la comunidad.

INVESTIGACION EXPLICATIVA

Estos buscan encontrar las razones o causas que ocasionan ciertos fenómenos. Su objetivo es explicar por qué ocurre un fenómeno y en qué condiciones se da éste. Consiste en la comprobación de cómo se conectan las variables para buscar algún tipo de explicación del fenómeno que estudian, y para de ese modo contrastar o demostrar nuestras hipótesis

Según este método los libros de la biblioteca del Instituto Técnico Superior de Artes del Ecuador son clasificados por medio del sistema decimal Dewey.

INVESTIGACIÓN BIBLIOGRÁFICA.

Cuando recurrimos a la utilización de datos secundarios, es decir, aquellos que han sido obtenidos por otros y nos llegan elaborados y procesados de acuerdo con los fines de quienes inicialmente los elaboran y manejan, y por lo cual decimos que es un diseño bibliográfico.

POBLACIÓN Y MUESTRA

Población en sociología y, es un grupo de personas u organismos de una especie particular, que vive en un área o espacio, y cuyo número de habitantes se determina normalmente por un censo. Para la demografía, la población es un conjunto renovado en el que entran nuevos individuos -por nacimiento o inmigración- y salen otros -por muerte o emigración. En estadística y en investigación se denomina población o universo a todo grupo de personas u objetos que poseen alguna característica común. Igual denominación se da al conjunto de datos que se han obtenido en una investigación. Así, son poblaciones o universos factibles de investigación las personas de un grupo, clase o estrato social (estudiantes, agricultores, médicos, campesinos, etc.)

MUESTRA

En estadística una muestra estadística (también llamada muestra complicada o simplificada muestra) es un subconjunto de casos o individuos de una población estadística. Las muestras se obtienen con la intención de inferir propiedades de la totalidad de la población, para lo cual deben ser representativas de la misma. Para cumplir esta característica la inclusión de sujetos en la muestra debe seguir una técnica de muestreo. El muestreo (llamado también sobre visión maestral) es un método de investigación empleado especialmente cuando se realiza investigación descriptiva.

OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES SEGÚN EL CHIC CUADRADO

La finalidad al realizar esta prueba es demostrar estadísticamente si existe relación entre la variable independiente y dependiente.

Variable Independiente: Importancia de difusión de la información

Variable Dependiente: Mejorar los servicios bibliotecológicos

Para aceptar o rechazar esta hipótesis se tomaron en cuenta los datos de las preguntas de las encuesta número uno y la cinco.

MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN

El método que se utiliza en este proyecto es el de observación directa o método descriptivo de la biblioteca Instituto técnico Superior de Artes del Ecuador.

MÉTODO DEDUCTIVO

El método deductivo es aquel que va de lo general a lo específico para lograr conclusiones sobre diversas cuestiones.

El **método deductivo** es aquél que parte los datos generales aceptados como valederos, para deducir por medio del razonamiento lógico, varias suposiciones, es decir; parte de verdades previamente establecidas como principios generales, para luego aplicarlo a casos individuales y comprobar así su validez.

MÉTODO INDUCTIVO

Es el razonamiento que, partiendo de casos particulares, se eleva a conocimientos generales. Este método permite la formación de hipótesis, investigación de leyes científicas, y las demostraciones. La inducción puede ser completa o incompleta.

La inducción ya fue utilizada desde los primeros filósofos griegos. Pero Francis Bacon vio en la inducción de los antiguos una «anticipación» de la Naturaleza. Además, era una inducción que procedía por «simple enumeración» (de casos positivos), deficiencia que Bacon supo ver.

Las bases de la renovación del método inductivo quedarían sentadas con el *Novus Organum* (1620), nuevo método de lógica inductiva, llamado así para contraponerlo al *Órganon* aristotélico, basado de modo primordial en la silogística, en el cual describe los obstáculos que se oponen a un verdadero saber los cuales llama "idola tribus" propios de la comunidad humana.

Para Bacon

La inducción aplicada a la experiencia de forma rigurosa, permitirá una nueva ciencia útil para el dominio del universo., por lo que junto a la tabla de «presencia» añadió la de «ausencia» y «grados», en lo cual consiste la verdadera innovación baconiana. Sin embargo, Bacon no consiguió perfeccionar su método inductivo, y finalmente pareció dejarse vencer por la complejidad del mismo. Además, Bacon no llegó a captar el valor de las matemáticas, y cifró el objetivo de su método en la búsqueda de la forma

(esencia) y de las «naturalezas» (cualidades). Justamente, los grandes científicos de esta época se orientarán en una dirección contraria: el método hipotético-deductivo, la matematización, la consideración cuantitativa. Bacon ignoró realmente la ciencia de su época y creó un método que nadie llegó a utilizar.

TECNICAS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

En este proyecto se realizaron encuestas a los estudiantes, profesores, personal y bibliotecario del Instituto técnico Superior de Artes del Ecuador

Los instrumentos utilizados en la elaboración de este proyecto fueron los siguientes:

- Fichas de observación
- Material experimental
- Cuestionarios de encuestas
- Análisis de contenido

Fichas de Observación: Las fichas de investigación son herramientas de apoyo en la recolección de datos, que se refieren a un objetivo específico.

En esta se determinan variables específicas.

Estas fichas pueden ser cortas o de larga duración.

Material Experimental: El material experimental es el utilizado por los investigadores dentro de la investigación ya que para esta se requiere de hechos notables para la comprobación de dichos sucesos es por este motivo que se utiliza este tipo de material.

Entrevista

LEIVA ZEA, Francisco (1980), en su obra *Nociones de Metodología de Investigación Científica* define a la entrevista como: “Una técnica que consiste en un interrogatorio dirigido a aquellas personas que pueden dar información sobre el asunto investigado”. (p. 24) Es una técnica que permite obtener información a través del diálogo entre dos o más personas, se utilizan preguntas que las formule el entrevistador al entrevistado y para que la técnica sea exitosa es necesario que el entrevistador posea ciertas características como: facilidad para la conversación, agilidad mental, decisión, paciencia y concentración.

Sin embargo hay personas que lo utilizan para informar lo que sucedió utilizando un medio de información como lo es el periódico pues en el se exponen los eventos o experimentos ocurridos en cualquier lugar.

Cuestionarios de encuestas: Los cuestionarios son una serie de preguntas ordenadas que tienen por objetivo obtener información de parte de quien las responde. Los cuestionarios son utilizados como técnica de investigación o de guía de una investigación.

Análisis de contenido: Se habla de análisis de contenido a un conjunto de teorías que tienen por fin facilitar la descripción de un sistema de componentes semánticos formulados en todo tipo de mensaje.

El estudio de una sociedad su realidad a través de la observación de la misma basada en la documentación.

ANÁLISIS DE INTERPRETACIÓN DE DATOS

ENCUESTA REALIZADAS A LOS ESTUDIANTES

1.- ¿CREE USTED QUE LA BIBLIOTECA DEL ITAE LE BRINDA UN BUEN SERVICIO AL USUARIO?

Tabla 2 Encuesta a estudiantes

Variable	F	FR	FRA
Si	45	45%	45%
No	35	35%	80%
No responde	20	20%	100

100
%



Ilustración 2 Encuesta a estudiantes

Interpretación:

- El 45% de los estudiantes indican que la biblioteca presta un buen servicio.
- El 35% de los estudiantes no creen que la biblioteca brinde un buen servicio.
- Y el resto de las personas que son el 20% no respondieron a la encuesta.

2.- ¿ESTA USTED DE ACUERDO CON LA ORGANIZACIÓN DE LA BIBLIOTECA?

Tabla 3 Encuesta a los estudiantes

Variable	F	FR	FRA
Si	24	24%	0,24
No	52	52%	0,76
No responde	24	24%	1

100%

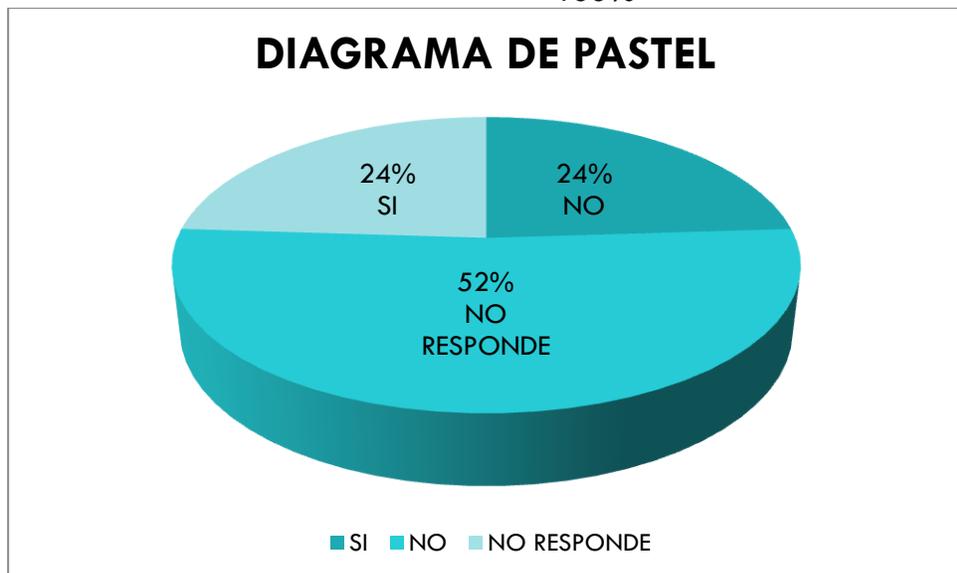


Ilustración 3 Encuesta a estudiantes

Interpretación

- El 24% de los encuestados creen que la biblioteca está bien organizada.
- Un 52% contestaron que la biblioteca no tiene una buena organización.
- Y un 24% no respondieron a la encuesta.

3.- ¿CREE USTED QUE EN LA BIBLIOTECA ITAE DEBERIA DE TENER UN CAMBIO?

Tabla 4 Encuesta a estudiantes

Variable	F	FR	FRA
Si	12	12%	12%
No	44	44%	56%
No responde	44	44%	100%

100%

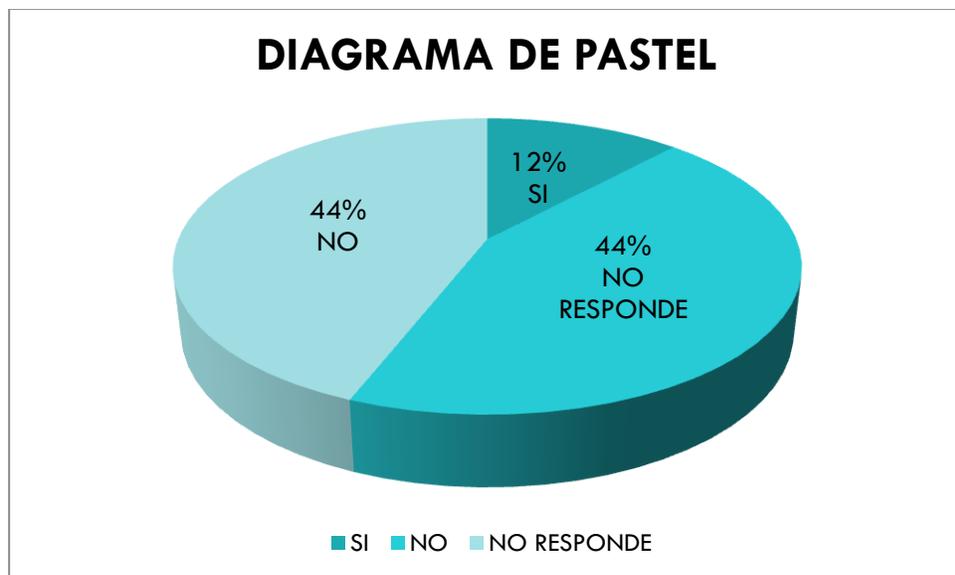


Ilustración 4 Encuesta a estudiantes

Interpretación

- El 12% de los encuestados opinan que si se debe realizar un cambio en esta biblioteca.
- El 44% de las personal piensa que no se necesario realizar un cambio en la biblioteca en estos momentos.

- El 44% de la opinión personal no contestaron la pregunta.

ENCUESTA REALIZADAS A LOS DOCENTES

1.- ¿CREE USTED QUE LA BIBLIOTECA CUENTA CON LOS MATERIALES NECESARIOS PARA LAS INVESTIGACIONES DE LOS ESTUDIANTES?

Tabla 5 Encuesta a los profesores

Variable	F	FR	FRA
Si	40	40%	40%
No	49	49%	89%
No responde	11	11%	100%
		100%	



Ilustración 5 Encuesta a profesores

Interpretación

- El 40% de los profesores encuestados creen que la biblioteca si cuenta con los materiales necesarios para que el alumno pueda hacer sus investigaciones.
- El 49% del personal docente dice que la biblioteca no tiene material suficiente para las investigaciones de los alumnos.

- El 11% de los profesores no respondieron la pregunta.

2.- ¿CONSIDERA USTED QUE EL PERSONAL DE LA BIBLIOTECA CUENTA CON TODA LA HERRAMIENTA NECESARIA PARA DAR UNA MEJOR ATENCION AL USUARIO?

Tabla 6 Encuesta a profesores

Variable	F	FR	FRA
Si	35	35%	35%
No	35	35%	70%
No responde	30	30%	100%
		100%	

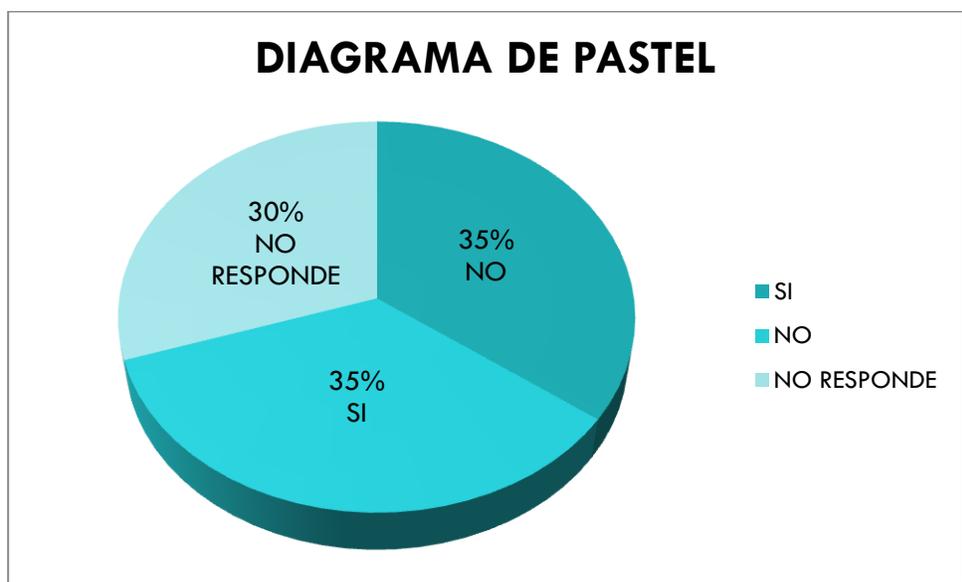


Ilustración 6 Encuesta a profesores

Interpretación

- El 35% dice que si cuentan con las herramientas necesarias para brindar un buen servicio.
- El 35% dice que no hay las herramientas necesarias para dar una buena atención a los usuarios.

- El 30% no responde la pregunta.

3.- ¿CREE USTED QUE EL PERSONAL DE LA BIBLIOTECA ESTA CAPACITADO PARA BRINDAR UNA BUENA ATENCION AL USUARIO?

Tabla 7 Encuesta a profesores

Variable	F	FR	FRA
Si	24	24%	0,24
No	52	52%	0,76
No responde	24	24%	1
100%			



Ilustración 7 Encuesta a profesores

Interpretación

- El 24% de los docentes creen que si se preparó al personal bibliotecario.
- Un 52% contestaron que no se ha capacitado correctamente al personal bibliotecario.
- Y un 24% no respondieron a la encuesta.

ENCUESTA REALIZADAS AL PERSONAL BIBLIOTECARIO

1.- ¿CREE USTED QUE DEBE HABER CAMBIOS EN EL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO?

Tabla 8 Encuesta a personal bibliotecario

Variable	F	FR	FRA
Si	40	40%	40%
No	49	49%	89%
No responde	11	11%	100%

100%

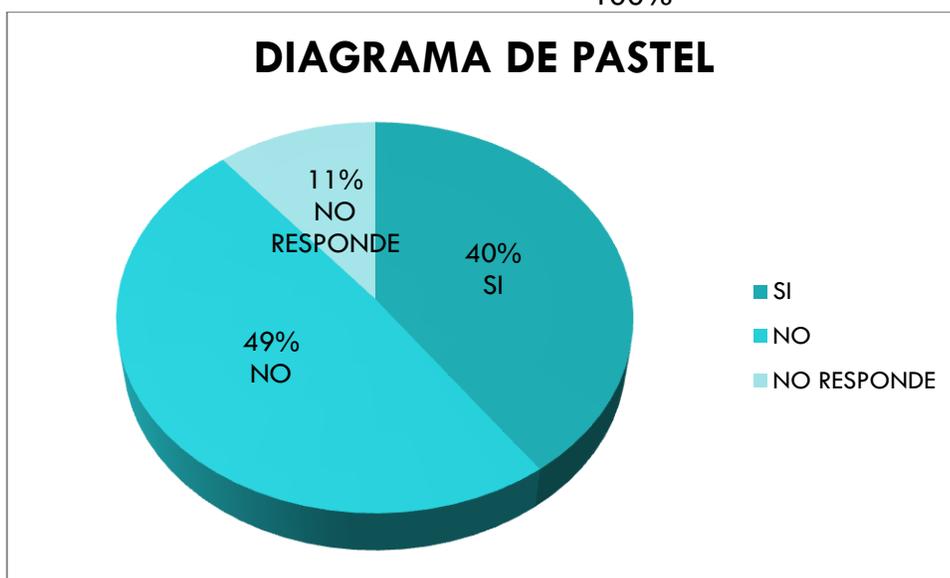


Ilustración 8 Encuesta a personal bibliotecario

Interpretación

- El 40% de las personas encuestadas indican que si debe haber un cambio en los materiales bibliográficos.

- El 49% del personal encuestado piensa que no se debe cambiar el material bibliográfico.
- El 11% del personal encuestado no respondieron la pregunta.

2.- ¿PIENSA USTED QUE DEBERÍA IMPLEMENTARSE UN MANUAL BIBLIOGRÁFICO?

Tabla 9 Encuesta a personal bibliotecario

Variable	F	FR	FRA
Si	45	45%	45%
No	35	35%	80%
No responde	20	20%	100%
		100%	



Ilustración 9 Encuesta a personal bibliotecario

Interpretación:

- El 45% del personal encuestado indican que si necesario la implementación de un manual bibliográfico.

- El 35% de los encuestados no creen que sea necesario implementar un manual bibliográfico.
- Y el resto del personal encuestado que son el 20% no respondieron a la encuesta.

3.- ¿CREE USTED QUE LA CREACION DE UN CATALOGO BLIOGRAFICO BENEFICIA A LOS ESTUDIANTES?

Tabla 10 Encuesta a personal bibliotecario

Variable	F	FR	FRA
Si	12	12%	12%
No	44	44%	56%
No responde	44	44%	100%

100%

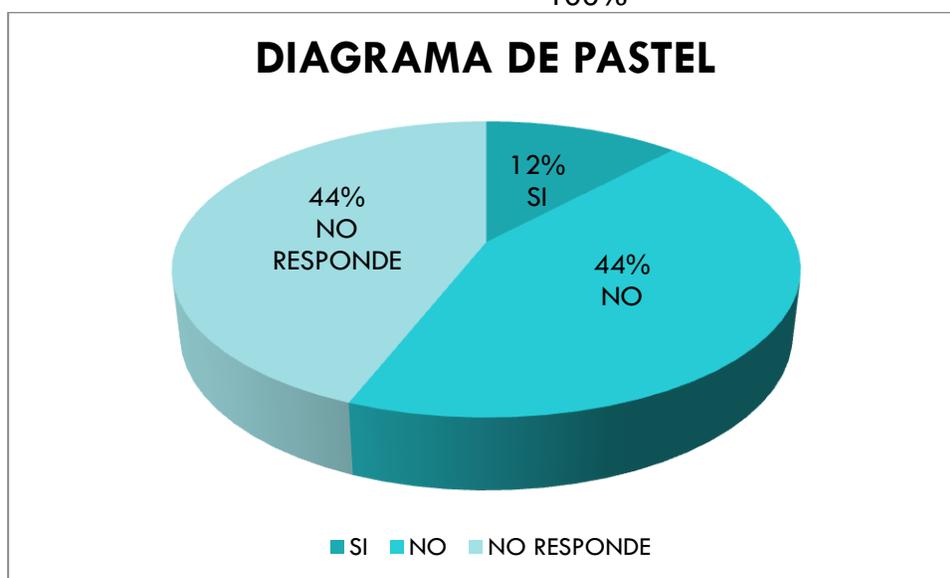


Ilustración 10 Encuesta a personal bibliotecario

Interpretación

- El 12% del personal encuestado piensa que si ayudaría al estudiante un manual bibliográfico.
- El 44% del personal encuestado no cree que fuera de ayuda para el estudiante dicho manual.
- El 44% de la opinión personal no contestaron la pregunta.

CONCLUSIONES

La implementación de un catálogo bibliográfico con enfoque a los procesos técnicos automatizados en la biblioteca del Instituto ITAE ha influenciado de manera positiva. En el momento de realizarlos procesos calcográficos efectuado por el personal bibliotecario debido a la facilidad a la hora de acceder información por estar utilizando sistemas automatizados de clasificación.

Con la utilización de este catálogo se ha logrado que la información está mejor organizada dentro del fondo bibliográfico teniendo como beneficiados directos a los estudiantes y docentes.

RECOMENDACIONES

Es importante tomar en cuenta las siguientes recomendaciones.

- La correcta instalación del manual bibliográfico para que permita la agilidad en el proceso de la organización de los materiales bibliográficos.
- Contar con personal calificado que sea capacitado en la rama de bibliotecología para que tenga mayor dominio de la organización del fondo bibliográfico.
- Implementar el catálogo de acuerdo a las normas de clasificación de documento.
- La atención que se dé al usuario es de vital importancia para que la biblioteca tenga más usuarios satisfechos
-
- Implementar todos los procesos de clasificación de documentos.
- Es importante que el manual sea actualizado según los nuevos sistemas utilizados en la clasificación de biblioteca.

CAPITULO IV

LA PROPUESTA

Titulo

DISEÑO DE UNA GUIA METODOLOGICA CON ENFOQUE DE LOS PROCESOS TECNICOS AUTOMATIZADOS

Justificación

Este proyecto va encaminado a darle nuevas posibilidades a los bibliotecarios de acceder a nuevos sistemas de clasificación de libros, con el objetivo de fomentar en la biblioteca el uso de nuevas técnicas de investigación automatizadas para mejorar el servicio hacia los usuarios, logrando así que los estudiantes y profesores tengan un acceso más rápido a la información que hay dentro de la biblioteca.

Es importante que el fondo documental este organizado de acuerdo a los normas de catalogación y utilizando las técnicas adecuada para que sean ubicado posteriormente dentro de un sistema computarizado con un programa único.

La biblioteca están insertas en un mundo donde la información, sus medios de transmisión, sus herramientas de trabajo habituales pueden ir evolucionando para mejoras de la atención al usuarios.

Es necesario crear compromiso para trabajar con calidad, para la satisfacción de las demandas de estos usuarios que requieren de estos servicios.

Objetivos

Con la creación de esta guía metodológica se lograra la utilización de nuevos software para clasificar documento.

Tiene como objetivo apoyar a los intereses de enseñanza e investigación de la comunidad estudiantil.

Proveer las facilidades necesarias para q el usuario tenga acceso a la nueva tecnología informática.

El manual es necesario para que el bibliotecario tenga mayor agilidad y rapidez al momento de la búsqueda de la información.

Uno de los objetivos de la guía es que el bibliotecario tenga un instrumento de ayuda a la hora de utilizar nuevos programas de catalogación

Aspectos Teóricos

Catálogo de biblioteca

Un catálogo de biblioteca es un registro de todas las fuentes bibliográficas encontradas en una biblioteca o un grupo de bibliotecas, tales como una red de bibliotecas en varias ubicaciones. Un documento bibliográfico puede ser cualquier fuente de información (e.g., libros, ficheros informáticos, gráficos, materiales cartográficos, etc.), que se considera material de la biblioteca (e.g., una sola novela en una antología), o un grupo de materiales de biblioteca (e.g., una trilogía), o ligado del catálogo (e.g., un Web page) por lo que es relevante al catálogo y a los usuarios (patrón) de la biblioteca.

El catálogo de fichas ha sido familiar a los usuarios de biblioteca por generaciones, pero ha sido substituido con eficacia por el catálogo en línea (OPAC) el cual es de acceso público. Algunos todavía refieren al catálogo en línea como “catálogo de fichas.” Algunas bibliotecas con el acceso de OPAC todavía tienen catálogos de fichas en sitio, pero éstos ahora son estrictamente un recurso secundario y son raramente actualizados. Muchas de las bibliotecas que han conservado su poste físico del catálogo de fichas una muestra que aconsejaba el año pasado que el catálogo de fichas fuera actualizado. Algunas bibliotecas han eliminado su catálogo de fichas a favor del OPAC con el fin del espacio del ahorro para el otro uso, tal como estantería adicional.(Morelon & Rashed, 1996)

Factibilidad de Aplicación

Nuestra propuesta es factible porque contamos con el apoyo de las autoridades de esta institución, personal bibliotecario, docentes y demás directivos

Además que con los estudiantes quienes serán beneficiados con la ejecución de este proyecto logrando mejorar su aprendizaje con sus investigación

Técnica

Los procesos técnicos implican operaciones tales como: catalogación, clasificación, indización. El análisis de los conocimientos engloba tanto el análisis formal descripción bibliográfica

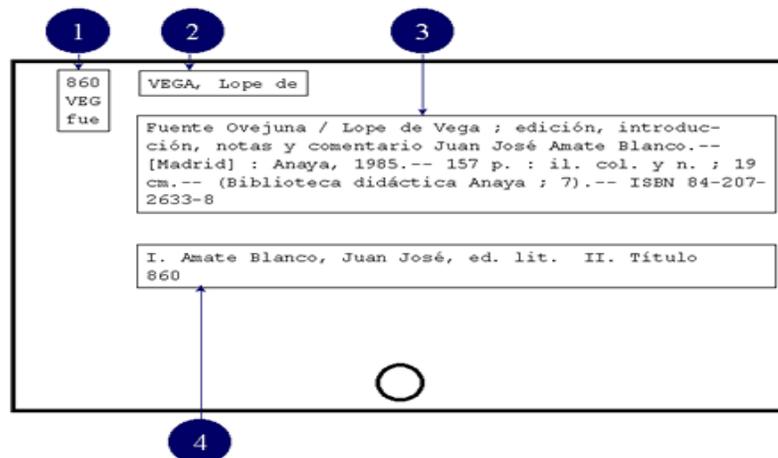
Análisis interno Indización, resumen

Descripción bibliográfica

Se define como el conjunto de datos que identifican un documento a fin de proporcionar una representación del mismo que lo describa de una manera única sin ambigüedad y le permita ser identificado y localizado dentro del catálogo bibliográficos.

Indización

La **indización** es el proceso de explicar o representar el contenido temático de un recurso de información para elaborar un índice que consiste en obtener los conceptos representativos del contenido de un **documento donde se pueden emplear materias, palabras claves o descriptores**. Además es la acción y efecto de indizar la confección que es la preparación y realización de índice que se **usa como herramienta de búsqueda y acceso al contenido de recursos en sistemas de recuperación**.



Signatura topográfica
Ficha catalográfica por Autor
Descripción bibliográfica
Palabras Claves

Humana

. Asesora del proyecto: Ms. Ruth Carvajal Martínez, Directivos y docentes del” Elaboración del proyecto: Martha Sánchez y Paola Reyes Hidalgo Estudiantes y padres de familia del Plantel

Descripción de la Propuesta

En esta propuesta se plantea la elaboración de una guía metodológica en la cual se abarcará los aspectos técnicos para la realización de un catálogo bibliográfico utilizando el programa PMB.

La idea principal de esta propuesta es que el estudiante, docente y el personal bibliotecario tengan en el catálogo bibliográfico una herramienta de ayuda en la búsqueda de la información para resolver inquietudes acerca de sus investigaciones.

Además se lograra la organización de la biblioteca y el fondo bibliográfico.



**Manual del proceso
técnico para la creación
de un catálogo
bibliográfico con el
programa PMB**

Autoras: Paola Teresa Reyes Hidalgo

Martha Gisella Sánchez Campusano

ACTIVIDAD 1. INTRODUCCIÓN

CARACTERÍSTICAS GENERALES. INSTALACIÓN

PANTALLA INICIAL

ACTIVIDAD 2. EL MÓDULO OPAC

(BÚSQUEDAS EN EL CATÁLOGO)

BÚSQUEDA SIMPLE

ACTIVIDAD 3. USUARIOS DE PMB

ADMINISTRADORES

USUARIOS / LECTORES

LISTADO DE USUARIOS

ACTIVIDAD 4. CIRCULACIÓN DE DOCUMENTOS

CIRCULACIÓN

PRESTAR UN DOCUMENTO

DEVOLUCIÓN DE DOCUMENTOS

NUEVO USUARIO

VISUALIZACIÓN

RESERVAS

ACTUALES

RESERVAS PASADAS

DOCUMENTOS A COLOCAR

ACTIVIDAD 5. CATÁLOGO

BÚSQUEDA

TODOS LOS REGISTROS

PUBLICACIONES PERIODICAS

ÚLTIMOS REGISTROS

PREDEFINIDAS

DOCUMENTOS

Nuevo Registro

Modificar un registro

PUBLICACIONES PERIÓDICAS

NUEVA PUBLICACIÓN PERIÓDICA

VER UNA PUBLICACIÓN PERIÓDICA

AÑADIR UN NÚMERO O ELEMENTO (BOLETÍN)

NÚMEROS

CESTAS

GESTIÓN

GESTIÓN DE LAS CESTAS

GESTIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS

INTRODUCCIÓN DE ELEMENTOS EN LA CESTA

ACCIONES A REALIZAR CON UNA CESTA

ESTANTERÍAS

ACTIVIDAD 6. AUTORIDADES

AUTORES

BUSCAR, MODIFICAR Y AÑADIR UN AUTOR

NORMALIZACIÓN DE LAS ENTRADAS DE LOS AUTORES

Introducción

PMB es un SIGB (Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas) completamente libre. Se trata de una aplicación web que se basa en un servidor HTTP (básicamente Apache, aunque no es obligatorio), una base de datos MySQL y el lenguaje PHP. PMB se beneficia de la flexibilidad de las aplicaciones de Internet.

Debe pulsar el botón "parar la carga" cuando se esté realizando una restauración de la base de datos, una copia de seguridad o se esté mejorando la base de datos.

Una vez instalado PMB, se muestra una pantalla en la que se pide que te identifiques con un nombre de usuario y una contraseña. Estos datos son definidos por el administrador del programa.

Consideraciones previas a tener en cuenta:

- Los botones del navegador "página anterior" y "página siguiente" permiten la navegación de una página a otra en PMB.
- El botón del navegador "Actualizar la página" permite volver a cargar en pantalla la página del PMB.

- Cuando se lea en la pantalla un mensaje que empieza por Actualizando no se debe hacer clic sobre el botón de página anterior, es necesario dejar que la actualización se realice completamente.

- Cuando se están realizando operaciones importantes en la base de datos (añadir, eliminar), no se debe parar la carga de una página porque se puede interrumpir el tratamiento de los datos, y puede ser que la base de datos sufra un deterioro. Sobre todo no se debe pulsar el botón “para la carga” cuando se esté realizando una restauración de la base de datos, una copia de seguridad o se esté mejorando la base de datos.

Una vez instalado PMB, se muestra una pantalla en la que se pide que te identifiques con un nombre de usuario y una contraseña, estos datos son definidos por el administrador del programa.

Gestión OPAC pmb : version 3.0.23 / base : pmb / 23 registro(s)

Identificación

Usuario :
Contraseña :
Conexión

EL MÓDULO OPAC

OPAC significa Online Public Access Catalogo. El módulo OPAC permite a los usuarios efectuar una búsqueda en el catálogo de la biblioteca. De hecho, el módulo OPAC de PMB corresponde a un WebPAC: Búsquedas de Catálogo accesible vía Web.

OPAC Tiene 3 funciones principales que son:

- Una zona de "búsqueda" en la parte superior de la página.
- En la parte inferior derecha se muestran las categorías. Existe la posibilidad de mostrar más bloques de información en esta sección. Todo esto es configurable desde la Administración (ver Capítulo 9).
- La parte de la izquierda ofrece la posibilidad de que el usuario se identifique con su número de carné. Este apartado incluye también los datos de la biblioteca o del centro de documentación. Estos datos se configuran también en Administración > Herramientas > Parámetros.

Para acceder a la cuenta es necesario el número de carné de usuario (código de barras) y una contraseña. Nota: por defecto la contraseña es idéntica al código de barras. Este parámetro puede cambiarse en la cualquier momento por el usuario cuando accede a su cuenta de usuario. Si se ha importado los datos del módulo de gesten, las cuentas de usuario no se crean por defecto.

BUSQUEDA EJEMPLAR POR CÓDIGO DE BARRAS

Al entrar en este menú se debe indicar el código de barras de un ejemplar para tener acceso a sus datos. El código se puede introducir manualmente o utilizando el lector de códigos. Seguidamente aparecen los datos del ejemplar, los cuales incluyen el nombre del usuario que tiene el ejemplar, la fecha de devolución y las reservas que existen sobre el documento. A través de esta pantalla se pueden realizar varias acciones:

The screenshot shows a web application interface for library management. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Circulación', 'Catálogo', 'Autoridades', 'Informes', 'D.S.I.', and 'Administración'. The 'Circulación' tab is active. Below the navigation bar, there is a sidebar menu with options: 'préstamo', 'devolución', 'grupos de usuarios', 'nuevo usuario', 'Ver', 'ejemplar por código de barras', 'documento por título/autor', 'Reservas', 'actuales', 'pasadas', and 'doc. para ordenar'. The main content area is titled 'Ver ejemplar' and contains a search field for 'Código de barras del documento' with a 'Siguiente' button. Below the search field, the following information is displayed: 'Ejemplar 000000111 : La casa de los espíritus / Isabel Allende', 'La casa de los espíritus [texto impreso] ; / Isabel Allende / Isabel Allende, Autor. - Plaza & Janes (Barcelona), 1997. - 453 p. ; ; 22 cm. - (Ave fénix. Serie mayor) .', 'ISBN 84-01-38515-6.', 'Localización: Biblioteca principal Sección: Documentales Signatura: 860(83)-31*19° ISA', 'Estado: Documento en buen estado', 'Prestado a Rebeca Ministerio (000000111) el 14/06/2007. Devolución el 30/06/2007.', and 'Mensaje de ejemplar'. At the bottom, there is a red button labeled 'Añadir/Modificar'.

- Modificar los datos del ejemplar.
- Acceder a los datos del registro.

- Acceder a los datos del usuario que tiene el ejemplar.
- Acceder a los datos del usuario/s que ha reservado el documento.
- Añadir un comentario al ejemplar

DOCUMENTO POR TÍTULO/AUTOR

Esta página da la opción de buscar un documento por título, autor, ISBN o EAN (número comercial). También permite limitar la búsqueda a determinado tipo o estado de documento. La pantalla siguiente muestra los datos del documento, incluyendo la información sobre los ejemplares y las reservas del mismo. Existe un enlace a la entrada del documento en el catálogo, con todas las opciones correspondientes. Se pueden realizar búsquedas utilizando operadores booleanos.

The screenshot shows a web interface with a navigation menu at the top: Circulación, Catálogo, Autoridades, Informes, D.S.I., and Administración. The main content area is titled 'Ver : Autor/título' and shows search results for 'Título casa => 1 resultado(s)'. The result is 'La casa de los espíritus / Isabel Allende'. Below the title, there is a description: 'La casa de los espíritus [texto impreso] ; / Isabel Allende / Isabel Allende, Autor. - Plaza & Janes (Barcelona), 1997. - 453 p. ; 22 cm. - (Ave fénix. Serie mayor) .'. It also lists the ISBN 84-01-38515-6 and the classification 860(83)-31*19*. Under the 'Ejemplares:' section, there is a table with columns: Nº, Signatura, Localización, Sección, Estado, and Tipo de documento.

Nº	Signatura	Localización	Sección	Estado	Tipo de documento
000000111	860(83)-31*19* ISA	Biblioteca principal	Documentales	Documento en buen estado Devolución el 30/06/2007 Rebeca Ministerio	Libro
99999999 000000556	860(83)-31*19* ISA	Biblioteca principal	Documentales	Documento en buen estado Devolución el 22/06/2007 Mari Carmen Alcina	Libro

Catálogo

El catálogo es la sección del PMB desde la que es posible visualizar los registros y ejemplares que se encuentran en la base de datos de la aplicación, así como realizar diferentes acciones con ellos (crear nuevos registros o ejemplares, modificarlos, eliminar alguno de ellos). Estas acciones es lo que se denomina catalogación. La creación de un catálogo permitirá entre otras cosas buscar, generar préstamos o editar estadísticas.

Circulación | **Catálogo** | Autoridades | Informes | D.S.I. | Administración

Buscar
[todos los registros](#)
[p. periódicas](#)
[últimos registros](#)

Documentos
[nuevo registro](#)

Publicaciones periódicas
[nueva publicación](#)
[periódica](#)

Cestas
[gestión](#)
[marcar](#)
[seleccionar](#)
[acciones](#)

Estantes
[gestión](#)
[creación](#)

Z39.50
[buscar](#)

Buscar : Autor/título
[Autor/título](#) [Categorías/temas](#) [Términos del tesauro](#) [Editorial/colección](#) [Cestas Avanzada](#)

Autor/título

Título

Todos los campos

Autor

Escriba alguna palabra para buscar [Los operadores booleanos](#)

Tipología de documentos : **Estado del registro**

Nº de ejemplar, ISBN O EAN

Buscar

Búsqueda

Una vez ya se ha creado el catálogo, la opción de búsqueda facilita el acceso a determinados registros o a determinadas publicaciones periódicas. La búsqueda, se realiza desde la pestaña “Catálogo->Buscar”.

Todos los registros

En el caso de todos los registros, la búsqueda se puede realizar en función a diversos parámetros:

- 1. Autor/Título:** Es la pantalla por defecto. Realiza una búsqueda en los registros existentes en la biblioteca en base a los criterios de:
 - Título
 - Autor
 - Tipo de Documento
 - Estado del Registro
 - N° de ejemplar, ISBN
 - Otros Campos.
- 2. Categorías/Temas:** Muestra el listado de categorías disponibles en la base de datos. Permite mostrar listados de libros atendiendo a la categoría a la que pertenecen.
- 3. Términos del Tesauro:** Se debe escoger uno o varios términos a buscar. Los resultados de la búsqueda se mostrarán en dos partes. La parte superior muestra las categorías correspondientes a la búsqueda. Accediendo al enlace relativo a una categoría de la parte superior se

mostrará en la parte inferior más información sobre la categoría escogida.

Documentos

Nuevo Registro: La introducción de un nuevo registro se realiza en dos pantallas:

□ En la primera de ellas se pide un número de identificación (lo normal es que sea el ISBN) aunque no es obligatorio introducirlo. Si lo que se introduce es un EAN, la aplicación se encarga de convertirlo el segundo paso consiste en introducir el resto de datos necesarios para la creación del registro.

The screenshot shows a web application interface with a navigation menu at the top. The menu includes: Circulación, Catálogo, Autoridades, Informes, D.S.I., and Administración. The main content area is titled 'Nuevo registro' and features a text input field labeled 'ISBN O EAN (no obligatorio)'. Below the input field is a purple button labeled 'Siguiete'. The left sidebar contains several sections: 'Buscar' with links to 'todos los registros', 'p. periódicas', and 'últimos registros'; 'Documentos' with a link to 'nuevo registro'; 'Publicaciones periódicas' with links to 'nueva publicación' and 'periódica'; 'Cestas' with links to 'gestión', 'marcar', 'seleccionar', and 'acciones'; 'Estantes' with links to 'gestión' and 'creación'; and 'Z39.50' with a link to 'buscar'.

Seleccionar el tipo de documento: En la parte superior del formulario hay una lista desplegable dónde se puede escoger entre los diferentes tipos de soportes. Estos soportes corresponden a los soportes de documentos definidos por la norma UNIMARC (texto impreso, texto manuscrito, partitura musical impresa... etc). Atención: No confundir con tipo de documento, que hace referencia al ejemplar.

2. Título: El título propio es el título principal de una obra. Aunque a veces el título de la cubierta coincide con el de la portada, hay que tener en cuenta que el título propio es el de la portada. En caso de diferencias, el título de la cubierta se especificará en la zona de notas. También se puede introducir un título propio para un autor diferente, un título paralelo, así como complementos del título. El título paralelo corresponde por ejemplo al título de la obra en la lengua original. Finalmente, se puede introducir un título de serie. Un título de serie es un título común a diferentes obras de un mismo autor. Para ello se debe pulsar con el ratón el botón "...", que aparece junto al campo de texto "Parte de" y aparecerá un popo para seleccionar el título de serie. Si el título no está incluido en la lista del popup, se debe pulsar con el ratón en el botón "Crear un título de serie", introducir el nuevo título de serie, pulsar con el ratón en el botón "Guardar" y seleccionar el título de la lista. Manual de administración PMB nuevo título de serie, pulsar con el ratón en el botón "Guardar" y seleccionar el título de la lista. No se puede suprimir ni modificar un título en el popup. La

modificación o el borrado de ese campo se realiza desde el menú Autoridades->Títulos seriados.

Responsabilidad: Esta sección del formulario se utiliza para introducir la información relativa al autor. Para escoger un autor, es necesario pulsar con el ratón en el botón "... " y posteriormente seleccionar al autor dentro del popup que se muestra. Para buscar un autor se debe introducir algunas letras de su apellido y posteriormente pulsar el botón "Buscar". Se mostrarán los resultados.

Si el autor de la obra que se desea catalogar todavía no se encuentra introducido en la aplicación, se debe añadir a la base de datos pulsando el botón "Añadir un autor". Desde el apartado de catalogación es posible introducir nuevos autores. Por otro lado, la edición e introducción de nuevos autores, también puede realizarse desde el apartado Autoridades

Manual de administración PMB

->**Autores.** Si la función de la persona añadida no es autor (ilustrador, crítico, narrador... etc), se puede modificar pulsando el botón "... " y seleccionando posteriormente una de las funciones que aparecen dentro del popup. Observaciones: Sólo puede haber un autor principal para cada obra, pero sí que puede haber

otros autores y/o otros autores secundarios. Para seleccionar otro autor o un autor secundario se debe pulsar con el ratón en el botón "...". Para añadir un autor suplementario, se debe pulsar con el ratón el botón "+". □ Para eliminar un autor o una función seleccionada, se debe pulsar con el ratón en el botón "X".

. **Editorial/Colección:** Durante la catalogación se pueden introducir nuevas colecciones, subcolecciones o títulos de serie. Para introducir este tipo de registros, es necesario crear con anterioridad en PMB las colecciones y los títulos de serie desde el menú Autoridades. □ En el popup de selección de la editorial, se puede seleccionar una de las editoriales ya existentes o una nueva. Para crear una nueva se debe pulsar con el ratón en el botón "Crear una editorial" y completar los datos. □ En el popup de selección de la colección de la que forma parte nuestra subcolección, se puede seleccionar una de las colecciones ya existentes o una nueva. Para crear una nueva se debe pulsar con el ratón en el botón "Crear una colección" y cumplimentar los campos conocidos excepto la editorial, para la que se debe pulsar con el ratón en el botón de seleccionar una editorial. □ En el popup de selección de la subcolección, se puede seleccionar una de las subcolecciones ya existentes o una nueva. Crear una nueva se debe pulsar con el ratón en el botón "Crear una subcolección", cumplimentar los campos que se deseen y pulsar

con el ratón en el botón de la colección de la colección madre para escogerla.

De forma general, se debe escoger el elementos más específico en primer lugar. Primero la sub colección, luego la colección, finalmente la editorial. También es posible crear/modificar la información relativa a las editoriales y colecciones desde el apartado Autoridades.

5. ISBN, EAN o nº comercial: El ISBN, que aparece en la primera pantalla cuando se crea un registro, se muestra también aquí.

Manual de administración PMB

Pulsando el botón "..." aparecerá el popup para poder introducir el EAN de la obra (con el lector de códigos de barras), o introducir el ISBN directamente. En este campo se introducen los datos en forma de popup para evitar que al introducir el EAN con el lector de códigos de barras, el registro se cierre al validar el campo. PMB convierte los EAN introducidos (código de barras comercial) automáticamente en ISBN.

6. Colación: La colación son las diferentes informaciones asociadas al aspecto físico del documento (tamaño, ilustraciones, formato, precio, y material de acompañamiento).

7. Notas: Las notas pueden ser de tres tipos: General Asociadas al contenido Resumen, o un extracto del documento.

8. Indexación: Se compone de tres indexaciones diferentes: Categorías: Añade una categoría del tesauro de PMB. Si se desea seleccionar una categoría, se debe pulsar con el ratón en el botón "...". Para añadir una categoría, esta debe haber sido creada previamente desde el apartado **Autoridades->Categorías**. Para añadir una categoría suplementaria, se debe pulsar con el ratón en el botón "+". Para suprimir una categoría del registro, se debe pulsar con el ratón en el botón "X". Indexación: Campo empleado para añadir una clasificación decimal.

CONCLUSIONES

A lo largo de esta presente investigación se ha logrado demostrar que la utilización de un catálogo bibliográfico es importante para la biblioteca dado que por medio de esta el usuario accede al material bibliográfico que hay dentro de ella de una manera más rápida y precisa

Con la implementación de la guía metodológica con enfoque a los procesos automatizados se lograra optimizar la atención a los estudiantes, y docentes.

El catalogo se convertirá en una herramienta de ayuda del bibliotecario y del estudiante con el cual tenemos conocimiento de todo el material bibliográfico, que podemos encontrar en la biblioteca del Instituto de Artes del Ecuador.

BIBLIOGRAFÍA

ALA. (2012). *American Library Association* .

Buonocore, D. (2012). *Dfiniciones bibliograficas*. Segovia-España.

Cortez, C., & Zavala, D. (2016). *real academia de la lengua española*. Quito-Ecuador.

Cutter, C. (1904). En *The Buffalo Public Library* (pág. 25). Boston-USA.

Martinez, D. S. (1993). En D. sousa, *Definiciones bibliograficas* (pág. 4). brasilia .

Morelon, R., & Rashed, R. (1996). *Encyclopedia of the History of Arabic Science*.Routledge, ISBN 0415124107.

ANEXOS



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

FACULTAD DE FILOSOFÍA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGIA Y ARCHIVOLOGIA

ENCUESTA REALIZADAS A LOS ESTUDIANTES

1.- ¿CREE USTED QUE LA BIBLIOTECA DEL ITAE LE BRINDA UN BUEN SERVICIO AL USUARIO?

SI

NO

NO RESPONDE

2.- ¿ESTA USTED DE ACUERDO CON LA ORGANIZACIÓN DE LA BIBLIOTECA?

SI

NO

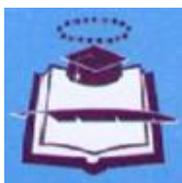
NO RESPONDE

3.- ¿CREE USTED QUE EN LA BIBLIOTECA ITAE DEBERIA DE TENER UN CAMBIO?

SI

NO

NO RESPONDE



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

FACULTAD DE FILOSOFÍA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGIA Y ARCHIVOLOGIA

ENCUESTA REALIZADA A LOS PROFESORES

1.- ¿CREE USTED QUE LA BIBLIOTECA CUENTA CON LOS MATERIALES NECESARIOS PARA LAS INVESTIGACIONES DE LOS ESTUDIANTES?

SI

NO

NO RESPONDE

2.- ¿CONSIDERA USTED QUE EL PERSONAL DE LA BIBLIOTECA CUENTA CON TODA LA HERRAMIENTA NECESARIA PARA DAR UNA MEJOR ATENCION AL USUARIO?

SI

NO

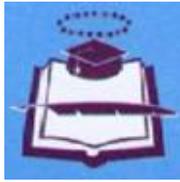
NO RESPONDE

**3.- ¿CREE USTED QUE EL PERSONAL DE LA BIBLIOTECA ESTA
CAPACITADO PARA BRINDAR UNA BUENA ATENCION AL USUARIO?**

SI

NO

NO RESPONDE



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

FACULTAD DE FILOSOFÍA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGIA Y ARCHIVOLOGIA

ENCUESTA REALIZADA AL PERSONAL BIBLIOTECARIO

1.- ¿CREE USTED QUE DEBE HABER CAMBIOS EN EL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO?

SI

NO

NO RESPONDE

2.- ¿PIENSA USTED QUE DEBERÍA IMPLEMENTARSE UN MANUAL BIBLIOGRÁFICO?

SI

NO

NO RESPONDE

3.- ¿CREE USTED QUE LA CREACION DE UN CATALOGO BLIOGRAFICO BENEFICIA A LOS ESTUDIANTES?

SI

NO

NO RESPONDE



Instalaciones de la biblioteca Ricardo Ramiro Maruri Castillo





Biblioteca Ramiro Maruri Castillo y su sala de préstamo de Computadores



Organización del fondo bibliográfico



UG
Universidad
de Guayaquil



Facultad de Filosofía
Letras y Ciencias de la
Educación



Escuela de
Bibliotecología
y Archivología

Guayaquil, 06 de agosto del 2015

Doctor
Saidel Brito
Rector Instituto Superior Tecnológico de Artes del Ecuador
Ciudad.-

De nuestras consideraciones:

Por medio del presente tenemos a bien solicitar a usted muy comedidamente se nos permita desarrollar la investigación del Proyecto Educativo: **"INFLUENCIA DE LA DIFUSION DEL CATALOGO BIBLIOGRAFICO EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECOLOGICOS DEL INSTITUTO TECNOLOGICO DE ARTES DEL ECUADOR"**, en la biblioteca del ITAE, previo a la obtención del Título de Licenciada en Bibliotecología y Archivología.

Egresadas:

Sánchez Campusano Martha Gisella	C.I. # 0925662314
Reyes Hidalgo Paola Teresa	C.I. # 0926482829

Seguras de su favorable atención a la presente, quedamos de usted muy agradecidas.

Atentamente

Paola Reyes H.
Paola Teresa Reyes Hidalgo
C.C.NO.0926482829

Martha Sánchez C.
Martha Gisella Sánchez Campusano
C.C.NO. 0925662314


INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
DE ARTES DEL ECUADOR
Saidel Brito
A P R O B A D O
Mgs. Saidel Brito Lorenz
RECTOR

Avanzamos juntos a la excelencia



Presidencia
de la República
del Ecuador



Plan Nacional
de Ciencia, Tecnología,
Innovación y Saberes



REPOSITARIO NACIONAL EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA		
FICHA DE REGISTRO DE TESIS		
TÍTULO Y SUBTÍTULO: influencia de la difusión del catálogo bibliográfico en la calidad de los servicios bibliotecológicos de La biblioteca Ricardo Maruri del ITAE. Propuesta diseño de una Guía metodológica: enfoque a procesos técnicos automatizados		
AUTOR/ES: PAOLA TERESA REYES MARTHA GISELLA SÁNCHEZ	TUTOR: MSc. Ruth Carvajal Martínez MSc. Mercy Hernández Ponce Msc. Carmen Primavera Mosquera Gutiérrez	
INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL	FACULTAD: DE FILOSOFÍA ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA	
CARRERA: BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA		
FECHA DE PUBLICACIÓN: 11/01/2017	N. DE PAGS: 108	
ÁREAS TEMÁTICAS: BIBLIOTECOLOGIA, ADMINISTRACIÓN BIBLIOTECA, ORGANIZACIÓN.		
PALABRAS CLAVE: BIBLIOTECA ESCOLAR, PMB, ORGANIZACIÓN BIBLIOTECA, HÁBITO LECTOR.		
RESUMEN: Pretende desarrollar una Guía Metodológica la cual contendrá los pasos a seguir para la implementación de un Catálogo Bibliográfico empleando el software PMB. Este manual permitirá al personal bibliotecario llevar una mejor organización del fondo bibliográfico para poder acceder de manera más rápida y eficiente a la información optimizando el servicio de préstamo del material bibliográfico al público estudiantil y docente. El objetivo principal de esta guía es dar a conocer nuevas técnicas de catalogación computarizada ya que la biblioteca en estudio cuenta con un programa de gestión de documentos bibliográficos.		
N. DE REGISTRO (en base de datos):	N. DE CLASIFICACIÓN: 027.8 / REY	
DIRECCIÓN URL (tesis en la web):		
ADJUNTO URL (tesis en la web):		
ADJUNTO PDF:	✓ SI	NO
CONTACTO CON AUTORES/ES:	Teléfono:0959988294 - 0980134717	E-mail: belous_b1@hotmail.com
CONTACTO EN LA INSTITUCION:	Nombre: Universidad de Guayaquil-Facultad de Filosofía, Letra y Ciencias de la Educación	
	Teléfono: 0959988294 - 0980134717	
	E-mail:ebafilosug1952@gmail.com	

Quito: Av. Whympet E7-37 y Alpillana, edificio Delfos, teléfonos (593-2) 2505660/ 1; y en la Av. 9 de octubre 624 y Carrión,
Edificio Prometeo, teléfonos 2569898/ 9. Fax: (593 2) 2509054

ORIGINALIDAD PROYECTO EDUCATIVO DE PAOLA TERESA REYES HIDALGO – MARTHA GISELLA SÁNCHEZ CAMPUZANO

File Edit View Tools Help

Standard Express Deep Rewrite Batch check Website check SEO check Image check

Check for plagiarism

Text editor Address: http:// Page

Text(81072)

Paola Teresa Reyes Hidalgo Martha Gisella Sanchez Campuzano CONSULTORA ACADEMICA, MSc. Ruth Canabal -INFLUENCIA DE LA DIFUSIÓN DEL CATALOGO BIBLIOGRÁFICO EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECOLÓGICOS DE LA BIBLIOTECA ROBERTO MARURI DEL ITAE. PROPUESTA DISEÑO DE UNA GUÍA METODOLÓGICA CON ENFOQUE A PROCESOS TÉCNICOS AUTOMATIZADOS Diciembre 2016. El desarrollo de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) ha tenido un fuerte impacto en la automatización de las tareas que se realizan habitualmente en las bibliotecas y unidades de información. Este proceso comenzó con la automatización de una de las actividades más tediosas dentro de la biblioteca: la catalogación, lo que trajo como consecuencia la aparición de los primeros catálogos automatizados que se consultaban a través de una computadora de forma local. Luego, y con la incorporación de Internet, se desarrollan los catálogos en línea de acceso público (CPAC) lo que permite poner los mismos a disposición de cualquier usuario, más allá de las fronteras físicas y geográficas de las bibliotecas y unidades de información. Poco a poco la automatización se fue instalando en las bibliotecas, suscribiendo la automatización de las tareas, y de los recursos humanos, al desarrollo de servicios de calidad, para convertirse en una necesidad declarada por los propios usuarios. Estos usuarios que están ávidos por la rapidez en las respuestas, habituados a una conducta de interacción, no se conforman con consultar los catálogos en línea de determinada biblioteca, desean ampliar el espectro de recuperación y buscar en varios lugares simultáneamente, desean saber además si el material buscado está disponible y en qué biblioteca, si está prestado, cuándo será devuelto, etcétera. Por otro lado, los bibliotecólogos necesitan disponer de información estadística, conocer los perfiles de sus usuarios, enviar alertas bibliográficas de forma automática, recibir reservas a distancia, comunicarle a ese usuario cuando su solicitud está disponible, etcétera. A lo mencionado se suma la necesidad de brindar acceso a recursos en línea a través de catálogos bibliográficos que permitan el acceso a textos completos y a repositorios institucionales, situación que complica la gestión de las colecciones de las bibliotecas, requiriendo nuevas herramientas que faciliten las distintas tareas, y en Gran Bretaña en la década de los setenta, estas experiencias comenzaron como desarrollos locales, generados a nivel institucional. Hacia inicios de la década de lo para la ejecución de esta propuesta se han puesto en práctica técnicas de investigación como encuestas, investigación de campo. Este proyecto tiene como fin demostrar que en toda biblioteca es necesario tener material de ayuda al usuario el que lo hará más fácil su búsqueda de información bibliográfica. Con este proyecto se quiere desarrollar la implementación de una Guía Metodológica la cual contendrá los nuevos sistemas automatizados para biblioteca, este manual permitirá al personal bibliotecario llevar una mejor organización de sus fondos bibliográficos para poder acceder de una manera más rápida y eficaz a la información. El objetivo principal de esta guía es dar a conocer nuevas técnicas de catalogación computarizadas ya que esta biblioteca no cuenta con un programa de automatización de documentos. MARTHA GISELLA SÁNCHEZ CAMPUZANO, CONSULTORA ACADEMICA, MSc. Ruth Canabal -INFLUENCIA DE LA DIFUSIÓN DEL CATALOGO BIBLIOGRÁFICO EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECOLÓGICOS DE LA BIBLIOTECA ROBERTO MARURI DEL ITAE. PROPUESTA DISEÑO DE UNA GUÍA METODOLÓGICA CON ENFOQUE A PROCESOS TÉCNICOS AUTOMATIZADOS Diciembre 2016.

Log

Search operation #2

[16:24:46] Found 2% matches at <http://dayshiblibros.blogspot.com/2011/04/procesos-tecnicos-en-la-biblioteca.html>

[16:24:48] Found 1% matches at <http://www.oocities.org/es/indiaerp/19e/capitulos.html>

[16:24:48] Found 2% matches at <http://html.rincondelvago.com/diseño-de-una-investigación-1.html>

[16:24:51] Found 2% matches at <https://www.researchgate.net/publication/289999999>

[16:25:09] Found 1% matches at <https://books.google.ru/books?id=8t0mEgk4tw&pg=PA109&dq=acuerdo+con+los+firmes+de+trabajo+que+se+realizan+en+las+bibliotecas>

[16:25:10] The originality of the text is 96%[©]

UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Facultad de Filosofía Letras y Ciencias de la Educación
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA
MSc. Carmen Mosquera
CONSULTORA ACADEMICA