



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
FACULTAD DE FILOSOFIA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA
EDUCACION**

ESPECIALIZACIÓN: BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA

**PROYECTO DE INVESTIGACIÓN BIBLIOTECARIA A LA
OBTENCION DEL TITULO DE
LICENCIADAS EN BIBLIOTECOLOGIA Y ARCHIVOLOGIA**

**TITULO:
IMPORTANCIA DEL TIC EN LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES.
PROPUESTA: CREACIÓN DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR
EN EL CENTRO COMUNITARIO “LA CARMELA”
SECTOR B DEL CANTÓN
EL TRIUNFO”**

AUTORAS:

**APOLINARIA DOLORES MURILLO MINDIOLA
MARJORIE ELIZABETH MULLO MONTEVERDE**

**TUTORA
MSc. RUTH CARVAJAL MARTINEZ DE LINDAO**

GUAYAQUIL, 2011

DIRECTIVOS

MSc. Francisco Morán Márquez
DECANO

MSc. Eduardo Torres Arguello
SUBDECANO

MSc. María Bélgica Aguilar Cedeño
DIRECTORA

MSc. Fanny Moreno de Guerra
SUBDIRECTORA

PÀGINA DE INFORME DEL PROYECTO

Guayaquil, 12 de Enero de 2011

Máster
Francisco Morán Márquez
DECANO DE LA FACULTAD DE FILOSOFÌA,
LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÒN
Ciudad

De mi consideración:

En virtud de la Resolución del H. Consejo Directivo de la Facultad de fecha 6 de abril de 2009 en la cual se me designó Asesora Pedagógica de Proyecto Educativo de la Licenciatura en Ciencias de la Educación de la Especialización Bibliotecología y Archivología.

Tengo a bien informar lo siguiente:

Que el grupo integrado por las señoras bibliotecarias: Apolinaria Dolores Murillo Mindiola y Marjorie Elizaberh Mullo Monteverde Diseñó y ejecutó el Proyecto Educativo con el Tema: IMPORTANCIA DEL TIC EN LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES. PROPUESTA: CREACIÓN DE LA B IBLIOTECA ESCOLAR EN EL CENTRO COMUNITARIO “LA CARMELA” SECTOR B DEL CANTÓN EL TRIUNFO” El mismo que ha cumplido con las directrices y recomendaciones dadas por la suscrita.

Las participantes satisfactoriamente han ejecutado las diferentes etapas constitutivas del Proyecto; por lo expuesto se procede a la APROBACIÒN del Proyecto, y pone a vuestra consideración el informe de rigor para los efectos legales correspondientes.

Observaciones:

Atentamente,

MSc. Ruth Carvajal Martínez
ASESORA PEDAGÒGICA

PÀGINA DE APROBACIÒN

En mi calidad de Tutora del Proyecto Educativo sobre el Tema: IMPORTANCIA DEL TIC EN LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES. PROPUESTA: CREACIÒN DE LA B IBLIOTECA ESCOLAR EN EL CENTRO COMUNITARIO “LA CARMELA” SECTOR B DEL CANTÓN EL TRIUNFO” elaborado por las señoras bibliotecarias: Apolinaria Dolores Murillo Mindiola y Marjorie Elizaberh Mullo Monteverde, en el Sistema de Educación Superior Presencial, Especialización Bibliotecología y Archivología, de la Facultad de Filosofía Letras y Ciencias de la Educación de la Universidad de Guayaquil, me permito declarar que luego de haber orientado, estudiado y revisado, lo Apruebo en todas sus partes, salvando el mejor criterio del H. Consejo Directivo de la Facultad.

Atentamente,

MSc. Ruth Carvajal Martínez

CERTIFICACIÓN DE REVISIÓN ORTOGRÁFICA

Yo, MSc. MARÍA BÉLGICA AGUILAR CEDEÑO, Certifico que he revisado la ortografía del contenido del PROYECTO EDUCATIVO de las señoritas APOLINARIA DOLORES MURILLO MINDIOLA Y MARJORIE ELIZABETH MULLO MONTEVERDE, cuyo tema es : " IMPORTANCIA DE LAS TIC EN LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES Y CREACIÓN DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR EN EL CENTRO COMUNITARIO LA CARMELA SECTOR B DEL CANTÓN EL TRIUNFO ". PROPUESTA : " DISEÑO DE CREACIÓN DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR ".

Para el efecto he procedido a leer el texto de manera profunda.

La acentuación es correcta

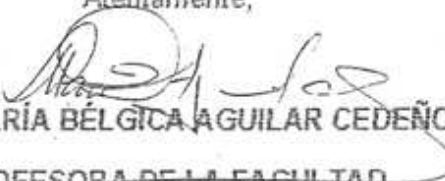
No tiene errores en la utilización de letras

Los signos de puntuación se encuentran de manera acertada

El lenguaje es directo y fácil de comprender.

Por lo expuesto recomiendo la VALIDEZ ORTOGRÁFICA del Proyecto Educativo previo a la obtención del TÍTULO DE LICENCIADA EN BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA.

Atentamente,


MSc. MARÍA BÉLGICA AGUILAR CEDEÑO

PROFESORA DE LA FACULTAD

DEDICATORIA

Estamos agradecidas a nuestro Dios quien nos dio amparo y fortaleza en todos los momentos de nuestras vidas permitiéndonos culminar con éxito nuestro Trabajo de Investigación

Dedicamos este Proyecto a nuestros padres, esposos, hijos, maestros y amigos que sin esperar nada a cambio, nos brindaron su apoyo y comprensión en la culminación de nuestra carrera profesional, que no es nada más que el principio de una nueva esperanza de vida.

Agradecimiento

Estamos infinitamente agradecidas, en primer lugar a nuestro Dios por su inmenso amor, bondad y misericordia que nos ha permitido llegar hasta esta meta que nos trazamos desde el principio, a la Facultad de Filosofía, Letras y Ciencias de la Educación, por abrirnos las puertas, para que culminemos con éxito nuestra carrera.

Nuestra Imperecedera gratitud a la Tutora MSc. Ruth Carvajal Martínez de Lindao, que con sus sabias enseñanzas nos guió en la culminación de ésta investigación, como también a:

MSc. María Bélgica Aguilar Cedeño
MSc Fanny Moreno de Guerra

Quienes nos brindaron todo su apoyo
para seguir adelante y
culminar con éxito nuestros
Estudios Profesionales

ÍNDICE GENERAL

CONTENIDO	Pág.
Portada.....	i
Directivos.....	ii
Informe del Proyecto.....	iii
Página de aprobación.....	iv
Dedicatoria.....	v
Agradecimiento.....	vi
Índice General.....	vii
Índice de cuadros.....	viii
Índice de Gráficos.....	ix
Resumen.....	x
Introducción.....	xi

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Planteamiento del Problema.....	4
Ubicación del problema en un contexto.....	6
Situación del conflicto.....	7
Causa del problema-consecuencia.....	8
Delimitación del problema.....	9
Formulación del problema.....	9
Categorización de las Variables.....	10
Evaluación del problema.....	10
Interrogantes de la investigación.....	12
Objetivos de la Investigación.....	13
Justificación.....	14
La utilidad práctica, Teórica, El impacto y la relevancia.....	16
Quiénes van a ser los beneficiarios.....	16
Importancia de este trabajo desde el punto de vista social.....	17

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

Antecedentes del Estudio.....	18
Fundamentación Teórica.....	18
El TIC.....	18
Importancia del TIC.....	18
Importancia del TIC en las Bibliotecas escolares.....	21
Nuevas tecnologías en las Bibliotecas escolares.....	25
Bibliotecas Escolares.....	26
Importancia de la Biblioteca Escolar.....	29
Biblioteca Escolar de calidad (BEC).....	31
Modelo de una Biblioteca Escolar como Agente Dinámico De aprendizaje.....	33
Importancia de Gestión en el Proceso de la Biblioteca escolar.....	36
La Biblioteca como entorno de Aprendizaje y Lectura.....	37
La Biblioteca como Agente Catalizador y Canalizador de procesos de Mejoras.....	39
La Aplicación de la Tecnología en la Biblioteca.....	43
Fundamento Epistemológico.....	44
Fundamentación Sociológica.....	48
Fundamento Pedagógico.....	49
Fundamentación Andragógica.....	51
Fundamentación Legal.....	52
Definiciones Conceptuales.....	53

CAPÍTULO III

MARCO METODOLÓGICO DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

Modalidad de la Investigación.....	56
Investigación de campo.....	57
Investigación cualitativa.....	57
Instrumento cualitativo.....	57
Tipo de Investigación.....	58
Procedimientos de Investigación.....	59
Muestra.....	60
Instrumentos de la Investigación.....	60

La Observación.....	61
La Encuesta.....	62
La Entrevista.....	63
Procedimiento de la Investigación.....	63
Análisis e interpretación de los resultados.....	64

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones.....	75
Recomendaciones.....	75

CAPÍTULO IV

MARCO ADMINISTRATIVO

Recursos para desarrollar la Investigación.....	77
Materiales.....	77
Tecnológicos.....	77
Financieros.....	78
Cronograma de Actividades de la Investigación.....	79

CAPÍTULO V

LA PROPUESTA

Título.....	80
Antecedentes.....	80
Historia del Centro Comunitario “La Carmela” Sector B Cantón el Triunfo.....	80
Caracterización de la Propuesta: Misión y Visión.....	83
Política de la Propuesta.....	84
Beneficiarios.....	84
Impacto Social.....	85
Justificación.....	85
Síntesis del Diagnóstico.....	86
Problemática Fundamental.....	87
Fundamentación.....	88
Objetivos: General – Específicos – Importancia.....	89
Factibilidad.....	89
Descripción de la Propuesta.....	90

	x
Diseño de la Biblioteca en el Centro Comunitario	
“La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo.....	91
Programas de Aplicaciones.....	92
Equipos Tecnológicos y Servicios Requeridos.....	94
Ubicación Física.....	95
Impacto.....	95
Funciones y Régimen Jurídico de la Biblioteca.....	95
Normas y Procedimientos de Funcionamiento.....	96
Normas de Conducta.....	98
Normas de conducta que deben de observar los usuarios	
De la biblioteca.....	99
Ubicación y Horario	99
Costo: Consideraciones Económicas.....	100
Definición de Términos Bibliotecológicos.....	101
Conclusiones.....	113
Bibliografía.....	114
Anexos.....	115

ÍNDICE DE CUADROS

Cuadro No. 1: Tecnología en las Bibliotecas escolares	64
Cuadro No. 2: Importancia del TIC en las Bibliotecas Escolares	65
Cuadro No. 3: Materiales Bibliográficos	66
Cuadro No. 4: Atención en las Bibliotecas	67
Cuadro No. 5: Recursos Bibliográficos	68
Cuadro No. 6: Audiovisuales en las Bibliotecas Escolares	69
Cuadro No. 7: Creación de la Biblioteca Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo	70
Cuadro No. 8: Horarios de atención	71
Cuadro No. 9: Internet en las Bibliotecas	72
Cuadro No. 10: Desarrollo del conocimiento de la Comunidad del Centro Comunitario “La Carmela”	73
Cuadro No. 11: Recursos económicos	74
Cuadro No. 12: Financieros: Presupuesto	78
Cuadro No. 13: Cronograma de actividades de la Investigación	79
Cuadro No. 14: Diseño de la Biblioteca en el Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo	93

ÍNDICES DE GRÁFICOS

Gráfico No. 1: Modelo de una Biblioteca Escolar Como agente dinámico de Aprendizaje	33
Gráfico No. 2: Tecnología en las Bibliotecas Escolares	64
Gráfico No. 3: Importancia del TIC en las Bibliotecas Escolares	65
Gráfico No. 4: Materiales Bibliográficos	66
Gráfico No. 5: Atención en las Bibliotecas	67
Gráfico No. 6: Recursos Bibliográficos	68
Gráfico No. 7: Audiovisuales en las Bibliotecas Escolares	69
Gráfico No. 8: Creación de la Biblioteca Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo	70
Gráfico No. 9: Horarios de atención	71
Gráfico No. 10: Internet en las Bibliotecas	72
Gráfico No. 11: Desarrollo del conocimiento de la Comunidad del Centro Comunitario “La Carmela”	73
Gráfico No. 12: Recursos económicos	74

RESUMEN

En este trabajo investigativo se hace una valoración del impacto que ejercen las Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación (NTIC) en la que se presenta un análisis de la importancia del Tic en las Bibliotecas Escolares como un nuevo proceso de aprendizaje y transmisión del conocimiento a través de las redes modernas de comunicación. La biblioteca, dentro de las organizaciones, se visualiza como un banco de información para la construcción del conocimiento, de ahí la importancia de promocionarse y comunicarse a través de los canales que en cada momento ha tenido a su alcance. La misión y visión de las bibliotecas debe centrarse en brindar acceso a la información a cualquier rincón del mundo en donde se encuentren los usuarios. El propósito de este proyecto es de implementar la **Creación de la Biblioteca Escolar en el Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo** que permita hacer frente al reto tecnológico, pedagógico, social y económico del siglo XXI. La fundamentación teórica parte de las categorías definición, objetivos, características, ventajas, usos de tecnologías, proceso cognitivo, modelo pedagógico, gestión de espacios virtuales. La investigación propuesta es un proyecto de desarrollo y se utilizó las técnicas de campo y documentación bibliográfica. La población esta constituida por estudiantes, docentes, personal administrativo del **Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo**

Palabra clave: <TECNOLOGIA> <BIBLIOTECA ESCOLAR> <CENTRO COMUNITARIO “LA CARMELA” SECTOR B DEL CANTÓN EL TRIUNFO>

INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de investigación tiene como propósito fundamental el desarrollo del tema **“Importancia del Tic en las bibliotecas escolares y Creación de la Biblioteca Escolar en el Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo”**

Las nuevas tecnologías se introdujeron en las bibliotecas en los años cincuenta. Uno de los primeros y más importantes avances fueron la introducción y la difusión del uso de “microfilme” para ampliar los recursos de la biblioteca. En las últimas décadas, debido, por una parte, a la proliferación de la información y, por otra, a la aparición de las tecnologías aplicadas a su gestión y difusión, las bibliotecas y centros de información y documentación en general, y en la educación en particular, han experimentado un cambio sin precedentes en la forma de organizar sus funciones.

Para que la biblioteca escolar pueda cumplir sus objetivos y principios establecidos, se hace necesario contar con un buen diseño de infraestructura, el cual debe estar enmarcado dentro de las políticas de la institución y de las necesidades que presenta la misma. Los servicios que prestan las bibliotecas escolares son una parte importante de la infraestructura, entonces, su planificación y funcionamiento deben estar previstos las características del plantel.

Por otra parte, el acceso público al dominio del conocimiento y de la información prioritaria sobre la propia comunidad, su entorno, servicios, recursos disponibles a través de la implementación en toda biblioteca popular del SIC (servicio de información de la comunidad)- es una exigencia profesional fundamental para que el ciudadano, de cualquier condición social, pueda documentarse e informarse al respecto, conocer sus derechos y obligaciones, para poder asumir un papel activo, consiente y protagónico en la dinámica local, en la construcción del tejido político-social de su medio y en la toma de decisiones privadas y colectivas, como parte de un proceso de educación no formal, estrechamente vinculado al logro de una mejor calidad de la vida cotidiana y ciudadana.

De acuerdo a lo expresado anteriormente es importante para todas las instituciones educativas contar con una biblioteca escolar, donde se pueda fomentar el hábito a la lectura y a la investigación e información tecnológica, desarrollando en el estudiante habilidades de auto aprendizaje.

El presente trabajo investigativo tiene como finalidad realizar la creación y organización de la Biblioteca del El Centro Escolar Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo mediante la aplicación de un sistema tecnológico que permita la operatividad de la biblioteca y dé inicio a su automatización. En la presente investigación se considera en cada capítulo los siguientes aspectos:

Capítulo I.- Se presenta el problema que se investiga con la situación conflicto, causas y consecuencias, categorización de las variables,

interrogantes de la investigación, los objetivos, la justificación e importancia y los beneficiarios.

Capítulo II.- Se expone la Fundamentación Teórica, Epistemológica, Sociológica, Andragógica y la fundamentación Legal en que se apoya el presente proyecto.

Capítulo III.- se determina el diseño de la Investigación, la clase de investigación que se ha realizado, procedimientos (población y muestra), y los instrumentos de investigación, es decir los métodos y técnicas que se utilizaron, así como también el análisis e interpretación de los resultados y las conclusiones y recomendaciones.

Cuarto capítulo IV.- Se establece el marco administrativo con los recursos utilizados para desarrollar la investigación, presupuesto y cronograma de actividades.

Capítulo V.- Propuesta con los antecedentes, justificación, objetivos, importancia, factibilidad, aspectos legales, andragógicos, psicológicos, sociológicos; así también la visión, misión, beneficiarios, impacto social, definición de términos importantes, bibliografía y anexos.

CAPITULO I

EL PROBLEMA

Planteamiento del problema

Antecedentes

Las áreas educativas son factores de suma importancia, tal es el caso de las escuelas que permiten el desarrollo social del todo país, así como también fomentan la cultura y la historia de la comunidad, siendo en muchos casos el único edificio público de la zona y en la cual suele adquirir a lo largo de su vida útil un valor histórico cultural y de identidad local, por tal motivo el edificio escolar debe ser programado, diseñado y construido con racionalidad optimizando los recursos físicos. La organización del edificio escolar debe responder el proyecto institucional, a los requerimientos pedagógicos y a las pautas socio-culturales de los usuarios, adaptándose a las diversas características regionales, cumpliendo con las superficies mínimas y las exigencias cualitativas económicas.

El edificio escolar constituye el recurso físico básico de las actividades educativas. Su concepción determina y compromete el proceso de enseñanza aprendizaje, siendo a su vez parte del mismo, en términos de espacios facilitadores de las actividades. El desarrollo de las actividades educativas en el tiempo, según la planificación curricular, significa concebir al conjunto de los espacios como una totalidad, que permita elaborar estrategias globales de funcionamiento.

La situación de la biblioteca escolar es deficiente en muchos aspectos, salvo excepciones notables; y sigue demandando una política educativa decidida de apoyo al modelo de biblioteca escolar ya establecido, como herramienta de aprendizaje esencial y centro dinámico de recursos.

Con una organización bibliotecaria adecuada y dotada de los medios y recursos necesarios. La incidencia de los problemas relacionados con la lectura en el fracaso escolar es evidente, debido a que no se cuenta con infraestructura que permita la implantación de una biblioteca escolar.

De esta realidad no se escapa el Centro Escolar Comunitario “La Carmela” Sector B institución que se encuentra ubicada en el Cantón del Triunfo, la cual está dedicada a impartir educación apegada a las normas jurídica vigentes.

Esta institución no ha podido desarrollar en un cien por cientos sus metas propuestas en su misión y visión, debido a que carece de importantes espacios físicos como herramienta que permitan a los docentes y administradores de la educación, realizar actividades cotidianas, en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Una de las problemáticas latentes es la falta de una biblioteca escolar, como parte integral del proceso educativo de esta institución.

Ubicación del problema en un contexto

El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo desde sus inicios ha tenido un incremento de matrícula escolar, lo que ha originado la construcción de nuevos espacios físicos, sin una previa planificación que incluya la creación de una biblioteca escolar que reúna las condiciones o normas establecidas por la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO), dentro de las cuales destacan las siguientes: las instalaciones deben estar en un lugar accesible desde todos los puntos del centro, debe contar con el espacio suficiente para que los estudiantes trabajen tanto en grupo como individualmente y dentro de sus posibilidades contar con mobiliario y equipos adecuados para ofrecer diferentes servicios.

Las ausencias de las bibliotecas escolares en las escuelas, genera como consecuencia la carencia de un aprendizaje integral en el proceso pedagógico que le permite favorecer la autonomía y responsabilidad de los estudiantes, que brinde recursos y servicios de comunicación, actividades socioculturales y festivas, que para ellos es una fuente inagotable de herramientas en el desarrollo de las expresiones literarias y poéticas, una herramienta de generadora de cambios y transformación en los diseños curriculares.

Por lo tanto la biblioteca escolar debe favorecer el cumplimiento de todos los objetivos educativos y no solo de los académicos: transversabilidad, igualdad de oportunidades, acceso a la cultura en igualdad de condiciones, y específicamente el fomento de la lectura, de manera que los estudiantes sean capaces de obtener aprendizaje significativos.

De acuerdo a la problemática que presenta El Centro Escolar Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón el Triunfo, se hace imprescindible realizar una propuesta de diseño para una biblioteca escolar, solventando así la necesidad de un espacio físico para que facilite a los estudiantes mecanismo y herramientas para que ellos mismo sean capaces de acceder a la información tecnológica y puedan dirigirla de forma creativa y rigurosa hacia su interior de manera que lo aprendido sea asimilado de un modo inteligente, significativo y duradero.

Situación del conflicto

Un estudio de evaluación educativa, determina que las bibliotecas dejan que desear. No están bien dotadas, ni es mucho el uso que hacen los profesores y estudiantes. Solo el 28 % de las bibliotecas escolares cuentan con menos de 50 documentos por estudiantes, entre libros CD, revistas, periódicos, enciclopedias y la mayoría no tiene fondos mínimos para consultas y conocimientos académicos.

Las tecnologías tampoco han llegado a las salas de lectura escolares, la mitad de los centros escolares no dispone de presupuestos

específicos para nutrir y actualizar las bibliotecas y los responsables que se encargan de sus cuidados, profesores, por lo general no dedican más de una hora al día a esta tarea, los estudiantes tampoco encuentran en ellas lo que buscan, que hoy, en día, es, sobre todo, material electrónico y conexión a internet. Además los estudiantes quieren trabajar en grupo en las bibliotecas, pero el espacio, por lo general, no es suficiente o adecuado para ello. Cabe señalar entre la diferencia entre biblioteca públicos, especializados y particulares. Por lo general, las de las escuelas o institutos públicos están mejores equipadas tecnológicamente y tienen más fondos. La ventaja en los centros especializados, es que suelen estar abiertas fuera del horario lectivo en mayor medida que en los públicos.

También los profesores se han ido sumando a los cursos que organiza el Ministerio de Educación para atender a las bibliotecas escolares, es por ello que el Centro Escolar “La Carmela” Sector B que se encuentra ubicada en el Cantón El Triunfo aceptó el proyecto para crear y organizar la biblioteca para que la comunidad de este Centro pueda realizar sus estudios e investigaciones a través de los medios tecnológicos.

Causa del problema-consecuencia

Las causas detectadas para proponer la creación de una biblioteca en El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B que se encuentra ubicada en el cantón El Triunfo se manifiestan de la siguiente manera:

- La búsqueda de investigación tecnológica de calidad hacia la excelencia académica, en cuanto a la comunidad del centro escolar “La Carmela”
- Que satisfaga las necesidades y expectativas del Centro Comunitario
- La falta de una biblioteca tecnológica, que brinde la información con tecnología de punta.

Delimitación del problema:

CATEGORIZACION DE LAS VARIABLES

CAMPO: Educación escolar

ÁREA: Bibliotecología

ASPECTO: Comunicación Tecnológica

PROPUESTA: Importancia del Tic en las bibliotecas escolares y

Creación de la Biblioteca Escolar en El Centro

Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón El

Triunfo

Formulación del problema:

¿Cómo la biblioteca del Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo para proporcionar servicios de calidad a los usuarios en el uso del TIC, contribuyendo al nivel ideal de la educación escolar, período lectivo 2010 – 2011?

CATEGORIZACIÓN DE LAS VARIABLES

VARIABLES INDEPENDIENTE: Importancia del tic en las Bibliotecas Escolares

VARIABLES DEPENDIENTE: Creación de la Biblioteca Escolar en el Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo

Evaluación del problema

La evaluación es un sistema integrado de componentes significativos de apreciación global. Estos componentes de evaluación del problema serían los siguientes:

DELIMITACIÓN: La realidad pedagógica y el uso del Tic en el siglo XXI exige pronto o a mediano plazo la necesidad de diseñar en el área de la información tecnológica de la Biblioteca del Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo y puedan desarrollar habilidades académicas en este tipo de información

EVIDENCIA: La naturaleza mismo del problema de la Educación del siglo XXI frente a una realidad como es funcionamiento de una Biblioteca Tecnológica

CONCRETO: Cada uno de los ítems, subtemas y demás formas del contenido de este trabajo están desarrollados de una manera clara, precisa, directa y adecuada, por lo tanto cada parte de los contenidos de este trabajo de investigación son párrafos los más corto posibles que encierran toda la magnitud de la idea o pensamiento del tema a ser tratado en referencia al problema es muy concreto al referirse:

Importancia del Tic en las bibliotecas escolares y Creación de la Biblioteca Escolar en el Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo.

RELEVANCIA: Es importante y relevante porque ayudara a dar una solución al problema de la Educación a Nivel Escolar que viven los estudiantes

FACTIBILIDAD: Se puede conseguir el funcionamiento del área de Información Tecnológica de importancia del TIC en las bibliotecas escolares y Creación de la Biblioteca Escolar en el Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo a corto o a mediano plazo ya que depende del esfuerzo y dedicación del grupo de personas que estén encargadas de ejecutar sus respectivas actividades, por este motivo este Proyecto es una realidad que depende del tiempo y los recursos que posean

VARIABLES: En este trabajo de investigación se tiene bien claro que hay dos variables importantes que son las siguientes:

INTERROGANTES DE LA INVESTIGACION:

¿Qué es un Bibliotecólogo de la Información?

¿Cuál es el perfil del Bibliotecario?

¿El Bibliotecólogo es esencialmente un buscador de la información?

¿Qué papel importante desempeña el Bibliotecólogo en las Unidades de Información?

¿Cómo se debe desempeñar el Bibliotecólogo en el proceso de búsqueda de Información con las Nuevas Tecnologías?

¿Cuáles son los retos del Bibliotecólogo en su nuevo rol en la sociedad de Información?

¿Qué instrumentos Tecnológicos accesibles podrían apoyar de mejorar los procesos de Comunicación e Información los Bibliotecólogos en la Información?

¿Cuáles son las competencias que facultan al profesional Bibliotecólogo en apoyarse con las Nuevas Informaciones Tecnológicas?

¿Cómo promover la aplicación de la Tecnología en la Biblioteca?

¿Cuál será el proceso para orientar a los estudiantes en el uso de los elementos tecnológicos para la obtención de la información requerida?

¿Cómo instalar el programa WINISIS?

¿Cómo crear una base de datos en el programa WINISIS?

OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

OBJETIVO GENERAL:

Diagnosticar la necesidad de la creación de una Biblioteca Escolar en el Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo mediante la observación y comprensión del entorno, intereses y necesidades educativas de la población y la realidad nacional

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Establecer las necesidades tecnológicas educativas que el Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo de la provincia del Guayas tiene en momento histórico en relación a los niveles de pertinencia y aporte educativo
- Crear en los administradores del Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo compromiso que satisfaga la demanda educativa que el siglo XXI obliga para competir y abrirse al mundo globalizado de ciencia, tecnología y cultura.

- Diseñar un programa de Base de Datos e Internet sobre las bases de las necesidades académicas y demandas de los estudiantes y docentes de “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo

JUSTIFICACIÓN

Lo más importante del estudio de investigación, es la Educación del siglo XXI, como punto de partida para descubrir las causas y efectos de los nuevos retos tecnológicos.

La biblioteca escolar comparte con responsabilidad de enseñar a pensar de manera creativa, con satisfacción y gusto por el conocimiento. Para cumplir con este cometido debe afrontar desafíos de los nuevos tiempos y para ello debe contar con el personal calificado que maneje las nuevas tecnologías de información y comunicación (TIC), de manera que pueda brindar apoyo didáctico para la ejecución de los Proyectos de Aprendizajes.

En tal sentido el proyecto va dirigido a los estudiantes, docentes y bibliotecarios, por convertirse estos en intermediarios entre los usuarios y la información, al guiarlos y orientarlos en la identificación de sus necesidades información, proporcionarles estrategias efectivas de búsqueda y promover en ellos la conciencia en el uso de los servicios.

Todo cambia, la educación debe cambiar en consonancia con el momento histórico en que vive hoy, es la era de la mundialización y

globalización, del acceso vertiginosos de las tecnologías y medios de comunicación y las nuevas generaciones están viviendo otra realidad. Los colegios han cambiado sus exigencias de admisión a los nuevos bachilleres, ya no solo de conocimientos, sino ha incorporado capacidades verbales lingüísticas, lógico matemático, tecnología entre otros.

La educación promueve desarrollo intelectual de un pueblo y las bibliotecas proporcionan un aporte esencial al desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje, ya que ofrecen a los docentes, estudiantes y funcionarios los instrumentos adecuados para su desarrollo personal y académico.

Por todo esto, deben ser las bibliotecas las que se anticipen a la demanda, que faciliten el flujo de información y, con base en la realidad social, sean capaces de implementar modificaciones de acuerdo con los cambios políticos, económicos y sociales del medio en que se encuentran inmersas y, que se ajusten a la misión de los colegios educativos.

El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo brindara servicios de Información Tecnológicos y unos de los objetivos es desarrollar un sistema de desarrollo e integración de calidad en la Biblioteca que permita una información científica y técnica de los estudiantes y docente del Centro.

La formación de los estudiantes es fundamental en el Centro Comunitario “La Carmela”, es el soporte imprescindible para dicha

formación ya que en él se dan las circunstancias de disponibilidad de recursos especializados y de variabilidad de actividades que permitan trasladar a la práctica el aprendizaje teórico. Esta justificación no solo apunta de satisfacer las necesidades e intereses del El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo de la provincia del Guayas, sino que la Biblioteca de Información Tecnológica ofrecerá aporte muy importante en el desarrollo académico de sus usuarios, que es el espacio que docentes, funcionarios y estudiantes utilizan para reforzar sus programas de estudios, tomar decisiones y realizar trabajos de investigación.

La utilidad práctica, Teórica, El impacto y la relevancia

- ✓ La aplicación del diseño en el Área de Información Tecnológica del El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo permite fortalecer las investigaciones que se diseñan en relación con las transferencias de conocimientos hacia el sector educativo, la cual permitirá el desarrollo académico de sus estudiantes
- ✓ Con la creación de la Biblioteca escolar se lograra fortalecer las investigaciones científicas en relación con la formación de habilidades y competencias en los futuros estudiantes.

Quienes van a ser los beneficiarios

El propósito de este trabajo va dirigido al Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo y un beneficio a la comunidad del Cantón. La preparación científica y técnica del Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo, es el mejor respaldo que va a tener para implementar tecnología nuevas que impliquen análisis, organización, aplicación de resultados para ir incrementando procesos en las actividades de información de los estudiantes.

La Biblioteca será quien responda a la expectativa de Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo y ofrezca servicios modernos y competitivos que beneficien a los estudiantes y docentes del Centro como las comunidades del Cantón.

Importancia de este trabajo desde el punto de vista social

Con la ejecución de este proyecto se busca el cambio y la transformación social. Se desprende del contexto analizado en los puntos anteriores, y que al implementar el beneficio que el Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo de hecho se impondrá como necesidad a los estudiantes y docentes, de crear fuentes de información tecnológica en la Biblioteca que aportarán a su conocimiento en las prácticas educativas.

Unido a este beneficio el Proyecto del Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo brindará mejores condiciones de investigaciones a los estudiantes y docentes y por ende en lo social y

económico, contribuirá en una fuente de tranquilidad en los padres de familia.

CAPITULO II

MARCO TEÓRICO

Antecedentes del Estudio

Revisado en los archivos de la Escuela de Bibliotecología de la Facultad, de Filosofía Letras y Ciencias de la Educación, donde se encuentran los registros de las Tesis elaboradas, se comprobó la no existencia de un trabajo similar al que se propone en esta investigación para El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo

FUNDAMENTACION TEORICA

EL TIC

TIC es la abreviatura para Tecnologías de la Información y las comunicaciones...

IMPORTANCIA DEL TIC

En la actualidad los sistemas educativos de todo el mundo se enfrentan al desafío de utilizar las tecnologías de la información y la comunicación para proveer a sus estudiantes con las herramientas y conocimientos necesarios que se requieren en el siglo XXI.

En 1998, el Informe Mundial sobre la Educación de la UNESCO, *Los docentes y la enseñanza en un mundo en mutación*, describió el impacto de las TIC en los métodos convencionales de enseñanza y de aprendizaje, augurando también la transformación del proceso de enseñanza-aprendizaje y la forma en que docentes y estudiantes acceden al conocimiento y la información.

Al respecto, UNESCO (2004) señala que en el área educativa, los objetivos estratégicos apuntan a mejorar la calidad de la educación por medio de la diversificación de contenidos y métodos. Promover la experimentación, la innovación, la difusión y el uso compartido de información y de buenas prácticas, la formación de comunidades de aprendizaje y estimular un diálogo fluido sobre las políticas a seguir. Con la llegada de las tecnologías, el énfasis de la profesión docente está cambiando desde un enfoque centrado en el profesor que se basa en magistrales, hacia una formación centrada principalmente en el estudiante dentro de un entorno interactivo de aprendizaje.

De igual manera opinan PALOMO, RUIZ y SÁNCHEZ (2006) quienes indican que las TIC ofrecen la posibilidad de interacción que pasa de una actitud pasiva por parte del estudiantado a una actividad constante, a una búsqueda y replanteamiento de contenidos y procedimientos.

El diseño e implementación de programas de capacitación docente que utilicen las TIC efectivamente son un elemento clave para lograr

reformas educativas profundas y de amplio alcance, Las instituciones de formación docente deberán optar entre asumir un papel de liderazgo en la transformación de la educación, o bien quedar atrás en el continuo cambio tecnológico. Para que en la educación se puedan explotar los beneficios de las TIC en el proceso de aprendizaje, es esencial que tanto los futuros docentes como los docentes en actividad sepan utilizar estas herramientas.

Para poder lograr un serio avance es necesario capacitar y actualizar al personal docente, además de equipar los espacios escolares con aparatos y auxiliares tecnológicos, como son televisores, videograbadoras, computadoras y conexión a la red.

La adecuación de profesores, estudiantes, padres de familia y de la sociedad en general a este fenómeno, implica un esfuerzo y su rompimiento de estructuras para adaptarse a una nueva forma de vida; así, la escuela se podría dedicar fundamentalmente a formar de manera integral a los individuos, mediante prácticas escolares acordes al desarrollo humano.

En este orden de ideas, PALOMO y otros (2006) sostienen que las TIC se están convirtiendo poco a poco en un instrumento cada vez más indispensable en los centros educativos.

Asimismo estos autores señalan que estos recursos abren nuevas posibilidades para la docencia como por ejemplo el acceso inmediato a nuevas fuentes de información y recursos (en el caso de Internet se

puede utilizar buscadores), de igual manera el acceso a nuevos canales de comunicación (correo electrónico, Chat, foros...) que permiten intercambiar trabajos, ideas, información diversa, procesadores de texto, editores de imágenes, de páginas Web, visitas virtuales.

De igual manera tienen una serie de ventajas para el estudiantado evidentes como: la posibilidad de interacción que ofrecen, por lo que se pasa de una actitud pasiva por parte del estudiantado a una actividad constante, a una búsqueda y replanteamiento continuo de contenidos y procedimientos, también aumentan la implicación del estudiantado en sus tareas y desarrollan su iniciativa, ya que se ven obligados constantemente a tomar “pequeñas” decisiones, a filtrar información, a escoger y seleccionar.

Es importante demostrar día a día que los medios informáticos de que se dispone en las aulas favorecen actitudes como ayudar a los compañeros, intercambiar información relevante encontrada en Internet, resolver problemas a los que los tienen. Estimula a los componentes de los grupos a intercambiar ideas, a discutir, y decidir en común, a razonar el por qué de tal opinión (PALOMO, RUIZ y SÁNCHEZ en 2006).

IMPORTANCIA DEL TIC EN LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES

Existen evidencias considerables y sólidas que indica que Internet y las TIC juegan un papel cada vez más importante en posibilitar el aprendizaje. Las investigaciones muestran que:

- Tienen un efecto grande y positivo en los desempeños.
- El uso de las TIC para realizar trabajos colaborativos entre aulas con diferentes localizaciones geográficas también ha demostrado mejorar las habilidades académicas;
- Tienen un efecto positivo en la actitud de los estudiantes tanto en el aprendizaje como en el concepto de sí mismos: son más exitosos en el colegio, más motivados para aprender;
- Hay aumento progresivo de la confianza y la autoestima al usar estrategias de aprendizaje mediadas por las TIC;
- Las TIC son más poderosas si se usan como herramientas para la solución de problemas, el desarrollo conceptual y el pensamiento crítico; esto comprende a los estudiantes en usarlas para buscar, organizar y analizar información y utilizarla posteriormente para resolver problemas.

Nada de esto sucede al azar y está claro que las ganancias del impacto que tiene integrar Internet al aprendizaje se cimientan en realizar intervenciones cuidadosamente planeadas que permitan a los estudiantes desarrollar competencias para usar Internet de manera reflexiva y productiva.

Se requiere enfocarse en el desarrollo de habilidades de indagación, colaboración, tecnología y de solución de problemas; además de habilidades de análisis y síntesis de información.

Uno de los estudios más valiosos es el de ROWLANDS Nicolás (Conducta informativa del investigador del futuro). Estudio que resalta algunas de las conductas esenciales y dilemas de aprendizaje que rodean la Generación Google. Esta Investigación muestra que los estudiantes:

- Hacen menor uso de las bibliotecas desde que comenzaron a utilizar las opciones de búsqueda que ofrece Internet.
- Los motores de búsqueda son el principal punto de partida para buscar información.
- Dificilmente inician la búsqueda en el sitio Web de la biblioteca.
- Realizan búsquedas de información de manera horizontal: miran superficialmente pocas páginas y saltan entre ellas, lo que hace prácticamente imposible su recuperación.
- Permanecen muy poco tiempo en sitios de revistas, libros virtuales y bases de datos de bibliotecas escolares.
- Realizan la llamada “ojada poderosa”: tipo de lectura de barrido superficial enfocada a tomar decisiones rápidas, para con la misma velocidad valorar la autoridad de la fuente seleccionada; realizando en todo el proceso una profusión de clics.
- Usan poco las opciones de búsqueda avanzada.
- Tienen un comportamiento de ardilla: almacenan el contenido que han descargado.
- El desarrollo de sus capacidades de alfabetismo en información es pobre, lo que afecta la evaluación de la relevancia, precisión y autoridad de las fuentes; la utilización de estrategias de búsqueda efectivas; alienta la preferencia por el uso de estrategias de búsqueda simples; y en general estimulan la tendencia a no revisar la pertinencia de la información que se encuentra en las bases de datos en línea.

Para que los estudiantes puedan transformar información en lugar de transportarla, sería diseñar tareas de búsqueda que comprometan a los estudiantes en la construcción de conocimientos y comprensión profundos, en lugar de dedicarse a recolectar datos descriptivos y superficiales. Debe comprometerlos además, en la solución significativa de problemas y asegurar que las tareas o trabajos de investigación comprometan a los estudiantes con su propio descubrimiento de nuevo conocimiento. También se busca que encuentren este, diferentes ideas y perspectivas que entran en conflicto de manera que puedan transformar conocimiento y experiencias previos en comprensión profunda.

Desarrollar en los estudiantes habilidades complejas para transforma la información en conocimiento, esto es, que vaya más allá de la recolección de datos. Lo anterior no se produce espontáneamente y debe aprenderse; incluye:

- Enseñarles a manejar tanto múltiples perspectivas y puntos de vista como conocimientos contradictorios;
- Alentar el desarrollo de preguntas profundas y bien enfocadas y la formulación de productos personales de conocimiento;
- Estimular tanto la expresión de opiniones basadas en evidencia, como asumir puntos de vista, desarrollar argumentos, conclusiones y posiciones;
- Ayudarles a elaborar proposiciones, prever implicaciones y proponer soluciones;
- Estimular la reflexión respecto al punto anterior en términos de conocimiento original;
- Ayudarles a estructurar las ideas para conformar un cuerpo integrado y coherente de conocimiento;

- Enseñarles a usar herramientas TIC para generar representaciones adecuadas de nuevo conocimiento y comunicarlo de la mejor manera.
- Establecer expectativas altas, además de proveer retroalimentación rica y detallada en todas las etapas de la jornada del aprendizaje.

NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES

El maestro bibliotecario ya no es más un proveedor de libros o elementos. Ahora debe, obligatoriamente, ser el primero en alfabetizarse tecnológicamente, en apelar a la interdisciplinariedad e interactuar con los docentes y estudiantes de su establecimiento.

Una biblioteca escolar que prepara jóvenes para el siglo que viene debe apoyarse en los medios de comunicación y utilizar los avances tecnológicos como puente hacia el texto escrito, la tecnología ya ha transformado el modo en que las bibliotecas prestan sus servicios, haciendo posible también la aparición de otros, inimaginables sólo unos pocos años atrás.

Por tanto, el objetivo es proporcionar a los responsables de la toma de decisiones y a los profesionales que trabajan en los centros de información y documentación un resumen conciso pero de relevancia sobre el estado de la cuestión en la utilización de las nuevas tecnologías. Se procura favorecer el desarrollo de servicios digitales que respondan a las necesidades reales de los usuarios-sociales, culturales y económicas,

El estudio transita distintos temas como: las tecnologías y procedimientos para el tratamiento de la información (infraestructuras y tecnologías; tipos de documentos y formatos; software libre y los formatos abiertos, normas, pautas y directrices, etc.); la estructuración de la información (lenguaje de marcado, sistemas de gestión de contenidos web y de documentos electrónicos);

Y el diseño y presentación de la información (clasificación y arquitectura de la información; accesibilidad web, interactividad de los servicios e interoperabilidad de los contenidos y canales de distribución). En definitiva, se trata de un trabajo que brinda una visión panorámica de un conjunto de tecnologías consolidadas de amplia utilización en la generación de contenidos electrónicos y el desarrollo de servicios de información y documentación para la web.

Por tanto, puede convertirse en una herramienta útil para la formación de los profesionales del área, una guía a la hora de conocer las tecnologías y metodologías necesarias para emprender un proyecto de información electrónica, o bien, puede ser utilizado como material de consulta o inspiración. En cualquiera de los aspectos tecnológicos básicos con los que debe interactuar el profesional de la información del siglo XXI.

BIBLIOTECA ESCOLAR

La biblioteca escolar es un espacio dinámico de recursos y servicios de información que han de cumplir un papel primordial en el

aprendizaje de los estudiantes. La biblioteca escolar se configura de esta manera como un elemento básico para establecer una verdadera cultura comunicativa y de aprendizaje permanente en los centros. Debe ser un nuevo lugar de aprendizaje en el que estudiantes y profesores tiene a su alcance una gran diversidad de recursos educativos y pueden poner en práctica una metodología más activa y participativa. La biblioteca escolar se transforma así en un lugar de encuentro, un espacio de comunicación e intercambio en el que desarrollar experiencias interdisciplinarias y abordar los contenidos transversales al currículo.

La utilización de la biblioteca escolar plenamente integrada en el proceso pedagógico del centro favorece la autonomía y la responsabilidad de los estudiantes en su aprendizaje.

Es el lugar idóneo para la formación de los escolares el uso de las diversas fuentes de información y para fomentar la lectura como medio de entretenimiento y ocio. De acuerdo con su función, el fondo de la biblioteca escolar debe incluir todo tipo de materiales informativos. La exclusividad de la palabra impresa como soporte de la información ha dejado de ser una realidad hace muchos años.

Por consiguiente, además de libros, revistas, periódicos y otros materiales impresos, la biblioteca deberá disponer de fotografías, diapositivas, transparencias, mapas, globos terráqueos, gráficos, discos, cintas, películas juegos, objetos táctiles, etc. Todo ello, sin olvidar los soportes introducidos por las nuevas tecnologías: discos compactos, CD-ROM, vídeo interactivo, programas de ordenador, bases de datos en línea, acceso a internet, etc.

La biblioteca debe reunir todos los materiales informativos del centro, aunque por falta de espacio se vea obligada a distribuir sus fondos por diferentes lugares del centro.

En cualquier caso, la gestión debe estar centralizada en la biblioteca, bajo la supervisión del responsable, de manera que se garantice la organización y disponibilidad de todos los materiales.

Esta concepción de la biblioteca escolar como servicio centralizado difiere mucho de la organización de las bibliotecas de aula o de departamento, que no pueden ser consideradas como bibliotecas en sentido estricto, sino que son fundamentalmente rincones de lectura habilitados en el aula o pequeñas colecciones de documentos consulta para un equipo de docentes.

La biblioteca escolar, como el centro del que forma parte, no puede permanecer aislada. Es preciso que se relacione con su entorno social y cultural colaborando, por ejemplo, con bibliotecas de su barrio o localidad, asociaciones culturales e instituciones públicas y privadas.

Además, ninguna biblioteca escolar, por muy bien dotada que esté, puede responder a todas las peticiones de documentación, sobre todo las que se refieren a documentación muy especializada. Así, para atender las demandas de estudiantes y profesores, tendrá que colaborar con las bibliotecas públicas, con los Centros de profesores y de recursos y con

otros centros o servicios de documentación educativa, para atender las necesidades de estudiantes y profesores.

IMPORTANCIA DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR

Es necesario mostrar y resaltar los aspectos que permiten definir con claridad la biblioteca escolar como un recurso educativo de gran potencialidad y argumentar así la necesidad de impulsar su desarrollo en los centros educativos articulando un modelo útil de implementación.

Hay que visualizar aquellos elementos relevantes pilares básicos para seguir avanzando con seguridad en la tarea cotidiana al frente de bibliotecas escolares concretas. Avanzar con luz, sin sombras ni tensiones, con tranquilidad de espíritu e ilusión desarrollando pautas concretas de actuación.

Facilitar la comprensión sobre el qué y para qué de la biblioteca escolar es actualmente una necesidad. Hay que dar paso a la clarificación de conceptos para permitir posiciones firmes en pro de un desarrollo estable de las bibliotecas escolares por parte de la administración educativa y en pro también de forma paralela de una promoción de su uso por parte del profesorado.

La reflexión ha de permitir clarificar la conceptualización de la biblioteca escolar a la luz no sólo de los cambios sociales que la cultura digital ha provocado en los usos de la información y las prácticas lectoras, sino también a partir de las necesidades reales generadas en los centros

educativos, que demandan reformular aspectos metodológicos de los procesos de enseñanza y aprendizaje.

No es cuestión de inventar una nueva biblioteca, el concepto y el modelo que venimos desarrollando desde hace años son válidos pero es necesario volver a hablar sobre ello con firmeza y claridad para asegurar su desarrollo estable.

El problema real de la biblioteca escolar es su implementación, la transformación del modelo a unas estructuras estables. Para ello, ¿Dónde tenemos que incidir más? ¿En qué aspectos hay que colocar el anclaje que permita la articulación real de todos los elementos para que la biblioteca escolar resulte un recurso integrado en la práctica educativa?

Lo que justifica la existencia de la biblioteca escolar no es la biblioteca en sí como equipamiento y servicio bibliotecario, sino como recurso o herramienta educativa útil para la realización en ella de intervenciones didácticas concretas en referencia a las distintas materias curriculares. La dirección es solo una: del aula a la biblioteca.

Pero para ello, para que se produzca este movimiento generador de la actividad didáctica en la biblioteca que no siempre es natural es de vital importancia crear la necesidad en el profesorado de utilizarla, resaltando y dando a conocer la existencia en ella de distintos elementos favorecedores de los procesos de aprendizaje.

Hay que dirigir nuestro esfuerzo a este objetivo. La implementación de la biblioteca escolar en un centro educativo ha de conllevar intrínsecamente esta función, ya que si únicamente planteamos su desarrollo desde la organización y dinamización delimitando los esfuerzos internamente, no solucionamos de forma feliz su integración curricular y su uso continuado en la práctica educativa.

Por ello es necesario visualizar un modelo de implementación propio, diferenciado de otras instancias bibliotecarias, porque la realidad a la que la biblioteca escolar hace referencia, es una realidad distinta y muy diferenciada de la que podemos encontrar en el desarrollo de una biblioteca pública o universitaria.

BIBLIOTECA ESCOLAR DE CALIDAD

(BEC)

Una biblioteca Escolar de Calidad es aquella que juega un papel visible, evidente e integral al posibilitar que los estudiantes se comprometan, de múltiples maneras, con información diversa y compleja tanto digital como impresa, con el objeto de construir comprensión y conocimiento profundos de ellos mismos, de los temas curriculares y del mundo que los rodea.

Biblioteca Escolar de Calidad (BEC) es como el sitio de encuentro físico y virtual de la *Información que se convierte en conocimiento*, donde

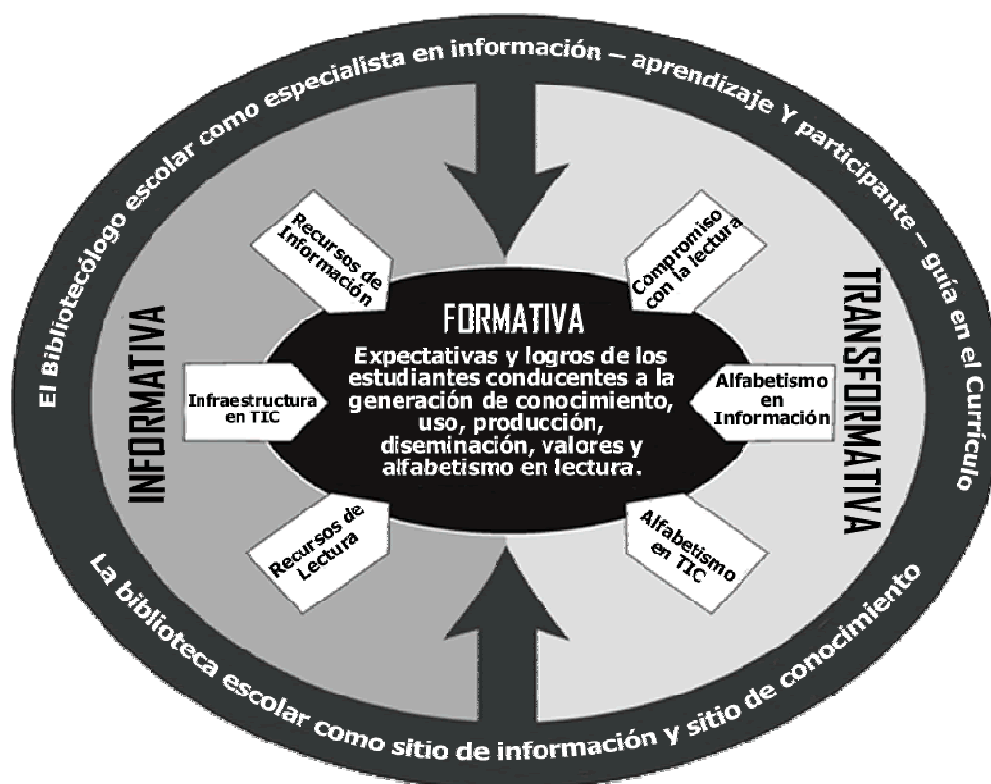
el alfabetismo, la indagación, la reflexión, la imaginación, el descubrimiento y la creatividad son fundamentales para el aprendizaje de los estudiantes en todas las áreas curriculares. La función principal de un BEC no es la recolección y organización de información a la que se puede acceder; aunque organización y acceso son funciones importantes en toda BEC. Lo que la define, es que tiene como objetivo principal de la enseñanza el desarrollo del andamiaje intelectual, conductual y afectivo que permita a los estudiantes emprender su jornada de convertir de la información en conocimiento y promover creatividad, generación de conocimiento y producción; además; del crecimiento intelectual, social y cultural de los jóvenes.

Esto significa que la BEC va más allá de la oferta e intercambio de información y de que los estudiantes sean alfabetos en información. Más bien, desarrolla sus competencias para transformar información en conocimiento que no solo les ayuda a aprender y alcanzar metas sino a convertirse en ciudadanos reflexivos y responsables en una sociedad conectada y colaborativa que puede ser lo suficientemente creativa para ofrecer soluciones a problemas complejos y urgentes que el mundo enfrenta.

En otras palabras, la BEC juega un papel más activo que pasivo en el aprendizaje de los estudiantes. Los compromete en un proceso activo de construcción de su propio conocimiento y comprensión; es decir, la BEC es fundamentalmente un agente para el aprendizaje activo. Esto implica la noción de que la BEC no es simplemente un *sitio de información*, sino también un *sitio de conocimiento*. Donde los estudiantes desarrollan los andamiajes intelectuales, conductuales y afectivos apropiados que les permiten interactuar significativamente con la

información. Lo anterior se refiere a tomar decisiones sobre la información que encuentran, en términos de su valor y conveniencia y a reestructurar la información que encuentran, en términos de su valor y conveniencia y a reestructurar la información pertinente en representaciones apropiadas que evidencien las nuevas comprensiones adquiridas. Una BEC no es solamente informativa, sino transformativa y formativa, tendiente a la generación, producción, disseminación y uso de conocimiento, así como al desarrollo de criterios para valorarla información.

MODELO DE UNA BIBLIOTECA ESCOLAR COMO AGENTE DINÁMICO DEL APRENDIZAJE



Fuente: <http://www.eduteka.org>

Última actualización del Sitio: Diciembre 20 de 2010

Los elementos informativos, transformativos y formativos del modelo son interdependientes y trabajan juntos de manera integrada e interactiva para generar el aprendizaje en los estudiantes, ofrecen diversos recursos actualizados tanto informativos como de entretenimiento; además, de la infraestructura en TIC que permite atender necesidades curriculares e informativas. funciona principalmente como agente de instrucción (aprendizaje), comprometiendo a los estudiantes en un proceso activo y significativo de búsqueda, contextualizado por tareas específicas y estándares curriculares, permitiéndoles explorar, formular y enfocar sus búsquedas y ofreciendo un entorno de apoyo tanto personal como físico e instruccional, para que puedan tener éxito en su aprendizaje.

Existe un acervo considerable de literatura que muestra que las Bibliotecas Escolares de Calidad (BEC) tienen un impacto positivo en el logro de los estudiantes. Un resumen de estas investigaciones está disponible en el documento "School Libraries Work (Schoolastic, Inc. (2008)". Este documento muestra los resultados arrojados por estudios comprensivos realizados desde el año 2000, en 17 estados Norteamericanos, que cubrieron más de 8800 bibliotecas de Básica Primaria, Básica secundaria y Media, que atienden un promedio de 2'600000 estudiantes. Estos estudios tomados en su conjunto, muestran un rango amplio de impactos en el tránsito de *información a conocimiento* de los estudiantes; Muestran:

- Los puntajes estandarizados tienden a ser superiores en un 10 a 20% si se los compara con los de colegios que no han invertido en una biblioteca escolar;
- Desarrollo de investigadores competentes que dejaron de ser navegadores de información; además de ofrecer a los estudiantes el andamiaje para transformar información en conocimiento profundo en lugar de transportarla y apilarla en grandes listados de datos provenientes de libros y de sitios Web.
- Niveles altos de logro de los estudiantes en trabajos y tareas basadas en investigación;
- Desarrollo de habilidades de aprendizaje independiente (activo)
- Desarrollo del uso ético de información.

El desarrollo de motivación y pasión por la lectura y por la comprensión de esa lectura son dimensiones importantes para medir la calidad de las bibliotecas escolares. La comprensión de lectura es esencial para que se produzca el aprendizaje profundo; las investigaciones muestran:

- Los estudiantes de colegios con bibliotecas leen y disfrutan la lectura más que los estudiantes de instituciones que carecen de estas;
- El acceso a libros y revistas gracias a la biblioteca escolar, predice el desarrollo de mejores niveles de alfabetismo y de lectura;
- Existe estrecha correlación en una biblioteca escolar y el número de estudiantes que leen;
- Las oportunidades de lectura voluntaria y libre en espacios de la biblioteca escolar, tienen un impacto positivo en la comprensión

lectora, el vocabulario, el deletreo, el uso de la gramática y el estilo de escritura;

- Los estudiantes que leen más no solo tienen mayor desarrollo en alfabetismo sino mejores logros educativos;
- La atención explícita del bibliotecólogo juega un papel muy importante en la motivación e interés en la lectura.

IMPORTANCIA DE GESTIÓN EN EL PROCESO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR

No se trata únicamente de implementar una biblioteca en un contexto escolar, sino que el concepto de biblioteca como centro de recursos es aquí modelado educativamente al colocar el punto de inflexión no en los servicios bibliotecarios, que explotan los recursos, sino en las posibilidades pedagógicas que el uso de estos puede generar.

La implementación de la biblioteca escolar pasa por iniciar un proceso de trabajo en la escuela que persiga únicamente su desarrollo estable, sino también su consolidación como recurso educativo útil.

Para ello hay dos ámbitos de actuación: Por un lado la gestión de la biblioteca de las instalaciones y equipamientos pero especialmente de los recursos y por otro, la coordinación y promoción de su uso pedagógico en el centro.

Estos dos ámbitos conllevan dos dimensiones de la biblioteca escolar que a su vez representan la concreción de las dos funciones básicas que esta debe desarrollar en un centro educativo. Su dimensión física y lo que podríamos denominar dimensión simbólica por ser en primera instancia invisible pero en sustancia presente.

LA BIBLIOTECA COMO ENTORNO DE APRENDIZAJE Y LECTURA

En primer lugar la biblioteca escolar como herramienta educativa ha de facilitar los procesos de aprendizaje y las acciones de promoción de la lectura que se realicen en la escuela (esta es su finalidad), configurándose así un entorno presencial de aprendizaje y lectura con recursos específicos.

Hay una acción directa de apoyo a la labor docente en sus intervenciones didácticas concretas al facilitar, desde la biblioteca, recursos de calidad para estas tareas y para el objetivo compartido de desarrollo en el estudiantado de habilidades intelectuales y prácticas lectoras.

La biblioteca se presenta dentro de la escuela como un entorno de aprendizaje de gran valor ya que dispone de tres componentes específicos diferenciadores: unas instalaciones y equipamientos distintos de los existentes en el aula, unos materiales de calidad en soportes variados, y una persona de apoyo facilitadora de procesos y dispensadora de materiales.

La cuestión capital en la biblioteca escolar no es conceptualizarla únicamente como centro de recursos sino también como entorno educativo donde podemos acceder a determinados recursos. Hay que realizar un sutil giro, sin movernos apenas, y visualizar la potenciabilidad de la biblioteca escolar como centro catalizador no únicamente de recursos múltiples sino especialmente de demandas múltiples sino especialmente de demandas educativas concretas a las que es posible responder con eficacia dispensando materiales específicos.

La biblioteca escolar se caracteriza pues, no por contener gran cantidad de recursos, sino por la selección de estos que en ella se realiza. Se aboga por la relevancia y calidad de los contenidos en función de las necesidades escolares al disponer de los materiales más idóneos y significativos para las tareas de investigación y lectura.

En este aspecto la función del coordinador de la biblioteca es de vital importancia para el funcionamiento de la biblioteca al encargarse de forma directa de aplicar los criterios de selección, gestionar los materiales, promocionar su existencia y permitir su disponibilidad instituciones o en secciones de aula.

La biblioteca escolar encarna así un entorno de aprendizaje donde los estudiantes, pueden ir entrenándose a lo largo del proceso de escolaridad en la práctica de habilidades intelectuales y de la lectura, según distintos objetivos y finalidades, utilizando la diversidad de materiales físicos y digitales que la biblioteca dispone. La biblioteca se desarrolla de esta manera como un entorno facilitador de un entrenamiento intelectual y emocional imprescindible que ha de permitir

iniciar y afianzar en el estudiantado recursos personales básicos para su desarrollo personal y social.

La biblioteca escolar al servicio del aprendizaje por investigación, se transforma en un laboratorio donde se experimenta, interactuando con los materiales, en la gestión de la información en todas sus fases de acceso, tratamiento y comunicación, pero de manera especial en el acceso, utilizando las diversas tecnologías disponibles tradicionales y digitales en complementariedad. A su vez, visualizada como un santuario o pequeña torre de marfil situada dentro de la escuela, la biblioteca es facilitadora de ambientes lectores personales y colectivos que permiten experiencias lectoras significativas a nivel emocional.

Entornos donde la experiencia literaria posibilita un descubrimiento de la dimensión poética de la vida y la apropiación de una vía de conocimiento y comprensión del mundo singular a través de la palabra y de los discursos narrativos. La biblioteca como entorno físico permite múltiples posibilidades de utilización en las líneas aquí descritas por parte del grupo-clase o bien fuera del horario escolar a nivel individual, facilitando vías de comprensión de desigualdades en el estudiantado y al mismo tiempo vías de vinculación con las familias para las acciones de promoción de la lectura, hecho de vital importancia en los centros de educación Infantil y Primaria.

LA BIBLIOTECA COMO AGENTE CATALIZADOR Y CANALIZADOR DE PROCESOS DE MEJORAS

La biblioteca escolar visualizada ya no como elemento físico sino simbólico ejerce o debería ejercer (esta es su misión), la importante función en el centro de impulsar continuamente procesos concretos de mejora de la enseñanza.

La existencia de la biblioteca escolar ha de ser el signo vivo visible de la existencia de una determinada actitud del claustro hacia la enseñanza, en que la lectura, la investigación y el placer intelectual fueran esenciales. Por ello la presencia física de la biblioteca no puede ser la generadora de los procesos de mejora, ni su dinamización interna, la llave está en manos del profesorado y por ello es fundamental realizar una promoción estructurada del uso pedagógico de la biblioteca.

Este uso pedagógico ha de estar vinculado al aprendizaje de los contenidos educativos de las distintas áreas curriculares y especialmente al desarrollo continuado en el estudiantado de habilidades intelectuales y prácticas de la lectura. En consecuencia vemos que la incidencia real de la biblioteca en la práctica educativa no ha de vincularse únicamente al recurso físico en sí, sino especialmente al recurso humano, porque la experiencia nos dice que el primer elemento por sí mismo no es suficiente y que los logros aparecen cuando se realiza en el centro el impulso provocado y corresponsable de la actividad didáctica.

La biblioteca escolar corporeizada aquí por el recurso humano y no material que representa el coordinador de biblioteca y el equipo de apoyo, ha de constituir un agente catalizador y a su vez canalizador de iniciativas corresponsables dentro del centro educativo, vinculadas a los trabajos de investigación y las intervenciones de lectura. Aquí la acción de apoyo a la labor docente es indirecta producida en el ámbito de la planificación y organización escolar.

Las iniciativas de mejora deben concretarse en pautas de actuación, modelos, propuestas didácticas, programas de intervención sistematizados que vinculen el uso de la biblioteca por un lado con la puesta en práctica de estrategias metodológicas relacionadas con el aprendizaje por investigación, y por otro, con los contenidos educativos básicos y compartidos desde todas las áreas en referencia al trabajo intelectual y a intervenciones de lectura.

Estas son las dos vías de actuación de apoyo pedagógico en las que hay que incidir, iluminado, proponiendo y ayudando al profesorado a encontrar adecuadas formas de utilizar los diversos recursos que la biblioteca proporciona al servicio de estos dos objetivos, el primero más metodológico y el segundo curricular.

Para ello a dos bandas hay que concretar objetivos, formularios explícitamente y planificar actuaciones que respondan como centro, por un lado a una política experimentación didáctica que aborde el uso de recursos facilitadores de innovación donde vinculamos la implementación de la biblioteca a la de las tecnologías digitales y por otra a una política de intervención en la enseñanza y promoción de la lectura, formación y experiencia literaria, y competencia informacional vinculada a la competencia digital.

Las acciones de apoyo pedagógico desde la biblioteca escolar deben concretarse en situaciones de aprendizaje vinculadas en este caso a proyectos de investigación y a intervenciones de lectura. Buscamos así de manera expresa la implicación y sensibilización del profesorado en su

conjunto de estos dos objetivos, uno asociado a los medios de enseñanza facilitadores de cambios metodológicos y otro asociado específicamente a la lectura en sus diversas modalidades como elemento clave del desarrollo personal y social del estudiantado.

Esta trama ha de ejecutarse como una estrategia diseñada e impulsada por el equipo directivo y el equipo pedagógico. Es un requisito indispensable. La dimensión simbólica de la biblioteca escolar únicamente puede desarrollarse con el apoyo continuado de la dirección ejecutiva y pedagógica del centro. Esta ha de considerar al coordinador de la biblioteca y al equipo de apoyo como el recurso humano indispensable para poder generar procesos de mejora.

Así el segundo ámbito de actuación del modelo de implementación propuesto para la biblioteca escolar, incluye que el recurso humano ha de trabajar físicamente fuera de la biblioteca

Para de forma indirecta, incidir sobre ella conectando las necesidades surgidas en el aula, en referencia a los contenidos educativos, con las posibilidades de uso y servicios que ofrece la biblioteca.

Solo así puede llevarse a cabo un proceso en bucle que permita retro alimentar las necesidades generadas en el centro con el uso de la biblioteca y sus recursos. En este proceso encontramos la utilidad de la biblioteca al mismo tiempo que incidimos en la posibilidad que el

profesorado pueda incorporar de forma natural su uso y realizar la explotación didáctica de los recursos en la práctica docente.

Vemos que hay dos dimensiones en la implementación de la biblioteca escolar en un Centro Educativo. Jugamos a dos bandas, y debemos visualizarlo así, porque sino no logramos resultados. Esta es la vía de posibilidad para el desarrollo de la biblioteca escolar. De aquí la gran necesidad del recurso humano.

Un recurso humano conocedor de cómo se producen los procesos de enseñanza, de cómo se articulan concreciones y sistematizaciones del claustro e ir consiguiendo, en proceso, la corresponsabilidad. Profesionales que deben ir formándose en los diversos contenidos educativos que configuran la substancia educativa de la biblioteca: la lectura en sus diversas modalidades, los procesos de investigación relacionados con la competencia informacional y digital, y el conocimiento de la literatura infantil y juvenil. Distintas disciplinas entran en juego y todas aportan su especificidad pero necesariamente contextualizada.

LA APLICACIÓN DE LA TECNOLOGÍA EN LA BIBLIOTECA

La incorporación creciente de las tecnología de información y Comunicación (TIC) a las actividades cotidiana del profesor, han provocado un mayor acceso a medios de manejo de información digital.

Ello ha llevado al replanteamiento de las prácticas pedagógicas tradicionales. Sin embargo, la incorporación de tecnología informática al ámbito educativo tradicional sin una concepción teórica previa, destinada a sensibilizar y orientar al estudiantado y necesaria innovación, ha representado un serio riesgo para el éxito en fase de profundización en la Enseñanza-Aprendizaje. En términos generales, los sistemas educacionales en América Latina, durante las últimas cuatro décadas, han logrado una expansión cuantitativa que ha favorecido a vastos sectores de la población no incorporados a los beneficios de una educación escolarizada. Sin embargo, la cobertura plena agudizó los problemas de calidad detectados desde antes de la década de los '60. En efecto, se producen desequilibrios serios, no sólo por la cantidad de estudiantes que cada profesor debe atender en una sala de clases, sino también por la heterogeneidad y diversidad social, cultural y económica de estos estudiantes, que reducen las posibilidades de ofrecer una educación de igual calidad, que cada uno merece y que debe ser garantizada por los sistemas educacionales en los procesos tecnológicos.

El trabajo metodológico está orientado al personal del El Centro Comunitario "La Carmela" Sector B del cantón El Triunfo y por medio de éste a los estudiantes quienes acuden a investigar a las Bibliotecas en relación del uso adecuado de la información para realizar sus tareas educativas, se ha visto la inexperiencia en la búsqueda de información a través de los Medios Audiovisuales e Internet por tal motivo se ha seleccionado el tema "Importancia del TIC en las bibliotecas escolares" la misma que servirán como focalizadores o guía del trabajo en que se va dilucidar en el desarrollo de la presente investigación.

Fundamento Epistemológico

La tecnología Educativa, como los demás campos de conocimiento, recibe aportaciones de diversas ciencias y disciplinas en las que busca cualquier apoyo que contribuya a lograr sus fines. Según **CABERO**, en la Tecnología Educativa.

“se insertan diversas corrientes científicas que van desde la física y la ingeniería hasta la psicología y la pedagogía, sin olvidarnos de la teoría de la comunicación” (1999:17). Tiene pues unas bases múltiples y diversificadas.

Considerando que la base epistemológica de referencia está aportada por la Didáctica, en cuanto teoría de la enseñanza, y por las diferentes corrientes del curriculum, y teniendo en cuenta la trilogía de fuentes que enuncia CHADWICK (1987) y las aportaciones de diversos autores de este campo, las disciplinas que más directamente han apoyado las propuestas tecnológicas aplicadas a la educación y que con sus avances conceptuales han hecho evolucionar la Tecnología Educativa son:

BASES DE LA TECNOLOGÍA EDUCATIVA

- La Didáctica y las demás Ciencias pedagógicas.
- La teoría de la comunicación.
- La teoría General de Sistemas y la Cibernética.
- Psicología del Aprendizaje.
- Otras influencias: Sociología, Antropología, Filosofía...

- **La Didáctica y las demás Ciencias Pedagógicas.**

La base epistemológica de referencia para la Tecnología Educativa, a la que se alude continuamente, está aportada por la Didáctica, en cuanto a la teoría de la enseñanza, y las diferentes corrientes del Currículum. Este hecho se refleja en algunas de sus definiciones, como la que aporta GALLEGO (1995):

“cuerpo de conocimientos y campo de investigación didáctico – curricular cuyo contenido semántico se centra en las situaciones de enseñanza – aprendizaje mediadas”.

- **La teoría de la Comunicación.**

A partir de la superación de la crisis económica mundial de 1929, el desarrollo técnico de los medios de comunicación generó mucho interés por conocer sus efectos sobre unos usuarios heterogéneos. Así a mediados de siglo WEAVER y SHANON formularon su **Teoría de la comunicación**, apoyada en una sólida base matemática, que buscaba sobre todo una transmisión eficaz de los mensajes, a partir del análisis y control de los diferentes tipos de señales que van desde el emisor al receptor. Su impacto en el mundo educativo, y particularmente en la Tecnología Educativa, se produjo a partir de la consideración del proceso educativo como un proceso de comunicación, que debía realizarse de manera eficaz para mejorar los aprendizajes de los estudiantes.

- **La Teoría General de Sistemas y la Cibernética.**

La Teoría General de Sistemas (TGS) formulada en los años 30 y ampliamente difundida en los años setenta (LUDWING VON BERTALANFFY, 1976), aporta una concepción aplicable al proceso educativo para facilitar el análisis control de las variables fundamentales que inciden en el mismo y para describir la totalidad (gestalt) del proceso de programación-enseñanza-aprendizaje, considerado como un **sistema** de toma de decisiones y puesta en práctica de las mismas.

El **enfoque sistémico** se convierte en un “**instrumento de procesamiento para lograr de manera más efectiva y eficiente los resultados educativos deseados, a la vez que en un modo de pensar que subraya la determinación y solución de problemas**” (KAUFMAN, 1975; citado en PRENDES, 1998). Los elementos a considerar por el tecnólogo al diseñar intervenciones instruccionales eficaces serán: objetivos y contenidos, recursos materiales, metodología, profesorado, estudiantado y demás elementos del contexto.

- **La Psicología del Aprendizaje.**

En algunas de las definiciones de Tecnología Educativa se explicitan las principales ciencias que han realizado aportaciones importantes a su “corpus” teórico, y entre ellas siempre aparece la Psicología del Aprendizaje.

Diseño de procesos educativos:

* En orden a la consecución de objetivos.

* A partir de las aportaciones de la Didáctica, la Psicología del Aprendizaje, la Teoría de Sistemas, la Teoría de la Comunicación, la fisiología...

* En situaciones concretas.

* Entendidos como procesos de comunicación.

* Centrados tanto en el individuo como en el grupo.

* En base a una investigación evaluativa continuada.

*** Otras influencias**

Situada la Tecnología Educativa en el ámbito de las Ciencias Pedagógicas, y en especial de la Didáctica, las ciencias en las que éstas se fundamentan (Sociología, Antropología, Filosofía...) también han influido en ella, de la misma manera que lo ha hecho la evolución de los paradigmas dominantes en educación desde el paradigma positivista hacia el paradigma hermenéutico primero y el socio-crítico después, provocando un mayor interés por el ser humano como constructor de significados y aprendiz activo, así como una mayor preocupación por los elementos del contexto en el que se sitúan los procesos de enseñanza y aprendizaje (valores morales, ideología política, influencias sociales, currículum oculto...).

PÉREZ GÓMEZ (1985) contemplando la Tecnología Educativa desde una visión global e integradora de distintos aspectos de la Pedagogía y considerando que las Nuevas Tecnologías son un referente

para cualquier proceso de innovación o cambio pedagógico, señala que sus fuentes son:

- Didáctica, Organización Escolar, Currículum e Innovación Educativa.
- Psicología de la Educación.
- Nuevas Tecnologías.
- Teoría de la Educación (Filosofía, Antropología)
- Sociología de la Educación.

Fundamentación Sociológica

En las sociedades que se perfilan para el tercer milenio, la posición de cada persona en la sociedad crecientemente es el producto del conocimiento que él o ella han logrado desarrollar o construir. La sociedad del mañana se vislumbra como una sociedad en la cual cada individuo y cada organización construirá su propia capacidad de acción, y por lo tanto su posición en la sociedad, a través de un proceso de adquisición y desarrollo de conocimiento, y de la consolidación de su capacidad para generar nuevo conocimiento, que le permita adaptarse dinámicamente a una realidad en rápido proceso de cambio y transformación.

Se puede afirmar que la biblioteca escolar como espacio de comunicación e intercambio es una herramienta valiosa para recuperar la lectura en la Educación General Básica y no dudamos de que en manos de directivos, docentes y bibliotecarios sensibles, inteligentes y creativos produzca un cambio cualitativo en la educación.

Es importante la formación de lectores e investigación tecnológica, que encuentren sentido en la lectura; y, en última instancia que la institución escolar alcance el propósito de la alfabetización avanzada que incluya a cada uno de los estudiantes en una sociedad que considera a la lectura como un bien social.

A partir de este trabajo quedan ventanas abiertas para que cada lector resignifique esta propuesta a través de este proyectos de la creación de la Biblioteca Escolar en el Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo para desarrollar la competencia tecnológicas en las unidades académicas principalmente en los escolares.

Fundamento Pedagógico

Dotar y mantener en todas las instituciones y centros educativos una infraestructura tecnológica informática y de conectividad, con criterios de calidad y equidad, para apoyar procesos pedagógicos y de gestión es una de las prioridades en este tema, así como fortalecer procesos pedagógicos que reconozcan el uso de las TIC, apoyándose en la investigación pedagógica.

Se plantea la necesidad de fortalecer los procesos lectores y escritores como condición para el desarrollo humano, la erradicación del analfabetismo, la participación social y ciudadana y el manejo de los elementos tecnológicos que ofrece el entorno.

Es importante resaltar el proceso de cualificación en la formación docente, en particular en uso y apropiación de las TIC y la importancia de fortalecer los planes de estudio que respondan a las necesidades específicas de las comunidades a las cuales pertenecen los estudiantes.

Otro aspecto importante, tiene que ver con la implementación de estrategias didácticas activas que faciliten el aprendizaje autónomo, colaborativo y el pensamiento crítico y creativo mediante el uso de las TIC, y , diseñar currículos colectivamente con base en la investigación que promueven la calidad de los procesos educativos y la permanencia de los estudiantes en el sistema. Por último se expresa de manera reiterada la importancia de revisar el sistema de evaluación vigente y que contribuya al mejoramiento de los estándares de calidad.

Los planteamientos pedagógicos de los diferentes currículos se basan en el aprendizaje activo y autónomo, la biblioteca debe facilitar el libre acceso a las fuentes de información y propiciar la igualdad de oportunidades de todos los estudiantes con independencia de su condición social y cultural. El éxito de la biblioteca depende especialmente del material actualizado que ofrece a sus usuarios, por lo que se hace necesaria la actualización de fondo.

Laguna Peña Jesús (2001) dice:

La mayoría de las bibliotecas del mundo se utiliza el CDU (Clasificación Decimal Universal). El CDU es un sistema de clasificación bibliográfico en el que tiene cavidad y lugar todo el conocimiento humano, tanto en el plano material como conceptual.

Fundamentación Andragógica.

La andragogía debe significar para el estudiante adulto la apertura al cambio dialéctico en educación con principios morales, críticos, autocríticos, reflexivos, racionales y creativos plasmados en la acción objetiva del mundo concreto, en la práctica diaria, en el ambiente en que se desenvuelve.

MORÁN MARQUÉZ, Francisco 2007 en los que se refiere a la andragogía dice: permite la innovación y renovación en el aprendizaje, auto aprendizaje en el adulto, estimula el deseo de estudiar, avanzar científicamente con un pensamiento crítico y aprovechando la vivencia familiar, laboral, académica y social de su diario trajinar, el mundo circundante se convierte en el germen del auto aprendizaje de las realidades en que se desenvuelve. (p. 25)

Son los sujetos quienes construyen el conocimiento, desarrollan la curiosidad para investigar, la capacidad de pensar, de reflexionar y adquirir experiencias que posibiliten el acceso a estructuras cognitivas cada vez más complejas, propias de etapas superiores.

Fundamentación legal

Con la participación de representantes de los más importantes sectores sociales del país y el aporte de organismos internacionales y no

gubernamentales comprometidos con el desarrollo de la educación ecuatoriana, el Consejo Nacional de Educación, asumió la formulación de una Propuesta de Reforma Curricular, que responda a la urgente necesidad de mejorar la calidad de la educación en función de las necesidades expectativas nacionales. Este trabajo, fruto de un amplio proceso de consulta, discusión y elaboración es uno de los documentos fundamentales para el desarrollo de la reforma de la educación ecuatoriana, por lo cual, tiene que ser conocido y manejado fundamentalmente por maestras y maestro. En el capítulo III de la estructura del ministerio dice en los siguientes artículos.

CAPÍTULO III

ESTRUCTURA DEL MINISTERIO

Art. 34.- Especialmente en las áreas suburbanas, rurales y fronterizas, el Ministerio organizará, obligatoriamente, programas que tienden al desarrollo integral de la comunidad.

Art. 35.- En los establecimientos educativos podrán crearse asociaciones estudiantiles con fines culturales, sociales, deportivos y de investigación científica. Su funcionamiento se sujetará al Reglamento.

CAPÍTULO V

DE LA ORIENTACIÓN Y BIENESTAR ESTUDIANTILES

Art. 37.- El Ministerio de Educación y Culturas planificará y ejecutará obligatoriamente la orientación dentro de un criterio integral, considerándola consubstancial al proceso educativo y como una acción interdisciplinaria con responsabilidad participativa de la comunidad educativa, conducida por profesionales especializados y desarrollada al

interior del currículum. Los servicios de bienestar estudiantil serán aplicados de igual manera con criterio especializado para facilitar un óptimo aprovechamiento de los recursos humanos, económicos y materiales en el proceso educativo, dentro de un contexto social.

Glosarios de Términos

Biblioteca: “Local donde existe un considerable número de libros ordenados para su lectura.

Biblioteca escolar: La biblioteca escolar es un espacio dinámico de recursos y servicios de información que han de cumplir un papel primordial en el aprendizaje de los estudiantes.

Catálogo: Es el proceso técnico apropiado para ofrecer una descripción mejorada de los recursos y propiciar su acceso directo.

Código fuente: Es el conjunto de instrucciones que componen un programa.

Diagnóstico: Técnica que consiste, en averiguar la situación real de un objeto o sujeto de estudio.

Documentos: Archivos o ficheros de ordenador que contienen información (al contrario de los programas que contienen instrucciones), como texto imágenes, sonido, video, etc. Ej.: una carta escrita en un procesador de texto.

Estante: Mueble especial usado en bibliotecas para la exhibición de materiales al descubierto.

Estantería: Conjunto de los estantes o libreros de una biblioteca.

Gestión: Proceso mediante el cual se obtiene, despliega o utiliza una variedad de recursos básicos para apoyar los objetivos de la organización.

Información: Es más bien una colección de es un conjunto de datos significativos y pertinentes que describan sucesos o entidades.

Investigación: proviene del latín in (en) y vestigare (hallar, inquirir, indagar, seguir vestigios) lo que conduce al concepto más elemental de <descubrir o averiguar alguna cosa, seguir la huella de algo, explorar>.

Libros: Conjunto de muchas hojas de papel impresas, con tapas de cartón o cartulina, que forman un volumen. Obra científica o literaria de cierta extensión.

Modelo: Esquema teórico, generalmente en forma matemática de un sistema o de una realidad.

Pedagogía: Ciencia que tiene por objeto de estudio la educación.

Sistema: En general está sustentando sobre el hecho de que ningún sistema puede existir aislado completamente y siempre tendrá factores externos que lo rodean y pueden afectarlo, por lo tanto podemos referir a: Muir en Puleo (1985) que dijo:

“Cuando tratamos de tomar algo, siempre lo encontramos unido a algo más en el Universo”.

Software: A diferencia del hardware, es lo que no se ve es decir los programas y aplicaciones.

Tecnología: Es un conjunto ordenado de instrumentos, conocimientos, procedimientos y métodos aplicados en las distintas ramas industriales.

TIC: TIC es la abreviatura para Tecnologías de la Información y las comunicaciones.

CAPITULO III

MARCO METODOLOGICO

Diseño de la investigación

Este trabajo de investigación se fundamenta en la aplicación un diseño de la creación de Biblioteca Escolar en el Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo en relación con la metodología de Comunicación Virtual y la naturaleza e implantación de las herramientas, incluyendo los aspectos pedagógicos y de su interfaz para el fortalecimiento de la comunicación e información para la Comunidad y estudiantes.

El proyecto se enmarcó en la modalidad de investigación que se denomina como **proyecto factible**, o de intervención ya que la propuesta constituye un cambio acorde a los adelantos tecnológicos, considerando las diversas modalidades de investigación (De campo, bibliográfica, proyecto, factible y especiales, cuantitativa, cualitativa), es conveniente utilizar la investigación de campo cuantitativa y de proyecto factible. Esta es una investigación de tipo factible según la definición dada a continuación.

PACHECO GIL, Oswaldo 2000. Cuando se refiere a Proyecto Factible dice: Comprende la elaboración y desarrollo de una propuesta de un modelo operativo viable, para solucionar problemas requerimientos o necesidades de organizaciones o grupos sociales; pueden referirse a la formulación de políticas, programas, tecnologías, métodos o procesos. Para su formulación y ejecución debe apoyarse en investigaciones de tipo documental, de campo o un diseño que incluya ambas modalidades. (p.147)

Según la definición expresada en la cita, el trabajo de investigación se encuentra como un proyecto factible, ya que la formulación del problema comprende la elaboración de una propuesta a fin de solucionar un problema o necesidad de un grupo social o una institución.

Es proyecto factible porque presenta una propuesta que es adecuada, viable, factible, útil e importante de ser aplicada.

Investigación de campo. Las razones que fundamentan la investigación de campo, es porque en la realización del estudio de mercado se recurrió el lugar de los hechos para obtener información respectiva proporcionada por autoridades educativas, profesores y estudiantes. Por lo tanto se comprueban los conceptos teóricos en situaciones reales.

Investigación cualitativa. En la modalidad de investigación se utilizará observaciones, registros y entrevistas dirigidas hacia la problemática del Proyecto. Esta investigación se caracteriza por usar datos preferentemente cualitativos, que surgen del enfrentamiento empírico entre el sujeto y el objeto de investigación. Seguidores de esta corriente afirman que el investigador tiene una información general sobre lo que se investiga, en relación con el marco teórico o instrumentos que en un momento se tendrá que utilizar.

Instrumento cuantitativa. Se utilizará esta modalidad al aplicar criterios estadísticos en la recolección, clasificación, análisis e interpretación de los datos obtenidos en las encuestas. Por otra parte se elaborará tabla de distribución de frecuencias con sus respectivos gráficos.

Tipo de investigación

La investigación realizada es de tipo bibliográfico documental y de campo sustentándose en el paradigma cualitativo.

Investigación Bibliográfica. Consiste en recopilar datos, valiéndose del manejo adecuado de libros, revistas, resultados de otras investigaciones, entrevistas, etc. El investigador busca la información en las bibliotecas, pero también lo hace por medio de la red mundial de comunicaciones, el internet.

Investigación de Campo. Es una actividad científica explorativa, mediante la cual se realiza la observación de los elementos más importantes del objeto que se investiga para obtener la captación de las cosas y fenómenos a “primera vista”.

La investigación de campo es aquella en la que el mismo objeto de estudio sirve de fuente de información para el investigador; como aquella que se lleva a cabo en el “campo” de los hechos, o sea, en los lugares donde se están desarrollando los acontecimientos, por lo que, este tipo de

investigación conduce a la observación directa y en vivo, de cosas, comportamiento de personas, circunstancias en que ocurren ciertos hechos; por ese motivo, la naturaleza de las fuentes determina la manera de obtener los datos.

Las técnicas utilizadas en el trabajo de campo son: la observación directa, la encuesta, la entrevista y el cuestionario.

Procedimientos de investigación.

Para la realización de esta investigación se procedió de la siguiente manera:

- Se seleccionó la población.
- Se diseñó la muestra
- Se aplicó la muestra.
- Se efectuó la recolección de la información y
- Se realizó el procesamiento de datos.

Población

Conjunto de elementos con características comunes, pueden formar parte de un universo.

Encuesta estudiantes en Carmela

- 115estudiantes
- 10 profesores

Esta población tiene un total de 125 personas entre estudiantes y profesores, pero la aplicación de las encuestas solo fue para el 50% de los estudiantes de cada curso.

Muestra

La muestra es una técnica de recolección de datos que nos permite investigar a través de una fracción de la población todo el conglomerado, teniendo en cuenta que las partes son iguales al todo.

La muestra la constituyen 50 estudiantes, a los cuales se les encuestó mediante un cuestionario de preguntas elaboradas para dicha investigación. Y a la directora de la escuela se le realizó una entrevista para obtener una respuesta más amplia del tema investigado.

Con la información obtenida de la encuesta se procedió a:

- Tabulación de los resultados
- Gráficos
- Análisis
- Conclusiones y recomendaciones

Instrumentos de investigación

Para la ejecución del presente proyecto se utilizaron las siguientes técnicas de investigación.

- La observación
- La encuesta
- La entrevista

La observación

Es el primer paso en toda investigación, esta técnica la ha utilizado la humanidad en todos los tiempos y lugares como una forma de adquirir conocimientos.

La observación se utiliza fundamentalmente para obtener información primaria de los fenómenos que se investigan y para comprobar los planteamientos formulados en el trabajo. La observación tiene dos grandes modalidades, de forma directa y de forma indirecta.

Observación directa

Consiste en interrelaciones directas con el medio y con las personas que lo forman para realizar los estudios de observación de campo. El observador se sirve de determinados instrumentos de observación en los que registran y valoran los comportamientos observados.

Mediante la observación directa que se realizó en el El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo, se pudo constatar que no existe biblioteca, es importante su creación porque es

el apoyo de los estudiantes que permitirá a desarrollar mejor la educación través de las investigaciones, informaciones y lecturas. La biblioteca debe contar, dentro de sus posibilidades, con mobiliario y equipos adecuados para ofrecer diferentes servicios. En una biblioteca ideal, que ofreciera múltiples servicios y actividades, se podrían distinguir los siguientes espacios, con su correspondiente equipamiento tecnológico.

Observación Indirecta

Es indirecta cuando se emplean elementos que registren aspectos visuales y auditivos del problema de investigación (grabadoras, filmadoras, etc.) Este tipo de observación se puede llevar a cabo a través de cuestionarios y encuestas que produce el sujeto investigado, en presencia o no del observador.

La encuesta.

Es la técnica que a través de un cuestionario adecuado nos permite recopilar datos de toda la población o de una parte representativa de ella. Se caracteriza porque la persona investigada llena el cuestionario.

El cuestionario

Es el instrumento técnico que se emplea en la encuesta y en la entrevista respectivamente, para la encuesta se denomina cuestionario (cuestionario de encuesta); y, para la entrevista se denomina formulario o guía de entrevista (formulario de entrevista).

El cuestionario es el documento que contiene una serie de preguntas que son leídas y formuladas por el entrevistador al entrevistado. En el caso del encuestado, éste contesta el cuestionario sin la intervención del investigador. El cuestionario que se aplicó a los estudiantes fue de 11 preguntas cerradas con tres opciones de respuesta.

La entrevista

Es una conversación seria que tiene como propósito extraer información sobre un tema determinado. Tres son sus elementos: entrevistador, entrevistado y la relación. Es la técnica de investigación que se usa sobre todo en educación y debe planificarse con responsabilidad teniendo en cuenta los objetivos planteados en el tema o problema, como en la hipótesis.

La persona entrevistada en esta investigación fue, Lcdo. Jaime Ariolfo Jara Espinoza Director del El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo, a la cual se le formuló cinco preguntas abiertas de carácter real, claras y sencillas.

Procedimiento de la investigación

Procedimiento de la investigación es el conjunto de etapas y reglas que señalan el procedimiento para llevar a cabo una investigación, cuyos resultados sean aceptados como válidos por la comunidad científica.

Este método consta de las siguientes etapas: planteamiento del problema, formulación de hipótesis, levantamiento de información, análisis e interpretación de datos, comprobación de hipótesis y difusión de resultados.

Análisis e interpretación de los resultados.

Encuesta aplicada a los estudiantes

Tecnología en las Bibliotecas Escolares

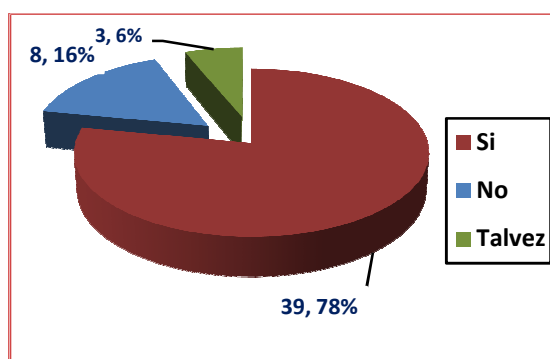
Cuadro No. 1

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SI	39	78 %
NO	8	16 %
TALVEZ	3	6 %
TOTAL	50	100 %

Fuente: Biblioteca El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo

Autor:

Gráfico No.1



Análisis

En la encuesta realizada, el 78% de los estudiantes respondió que sí está de acuerdo con la implementación de la tecnología en las bibliotecas escolares, mientras que al 16% no le gusta, y el 6 % opina que tal vez.

Importancia del Tic en las Bibliotecas Escolares

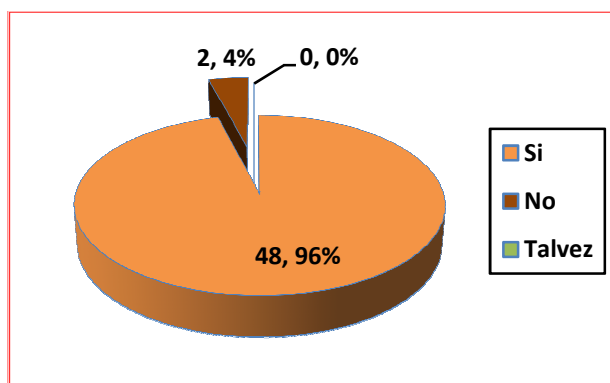
Cuadro No. 2

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	48	96 %
NO	2	4 %
TALVEZ	0	0 %
TOTAL	50	100 %

Fuente: Biblioteca El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo

Autor:

Grafico 2



Análisis.

De acuerdo al grafico el 96% de estudiantes de la escuela si piensan que es importante que existan nuevas tecnologías en las bibliotecas escolares, mientras que el 4% opina que no

Materiales Bibliográficos

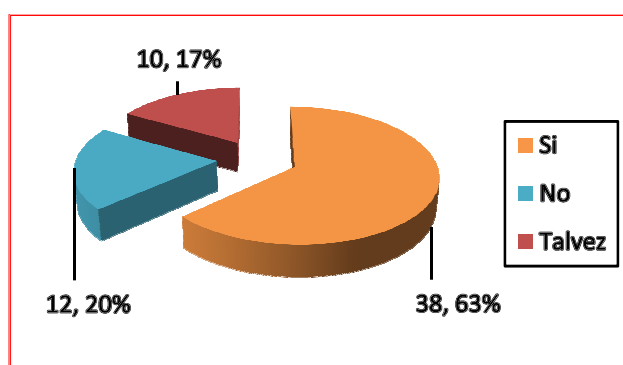
Cuadro No. 3

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	38	63 %
NO	12	20 %
TALVEZ	10	17 %
TOTAL	50	100 %

Fuente: Biblioteca El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo

Autor:

Grafico 3



Análisis

De acuerdo a la encuesta realizada y al gráfico el 63% de estudiantes considera que en la actualidad si hay materiales bibliográficos en las bibliotecas escolares, mientras que el 20% opina que no y tal vez 17 %

Atención en las Bibliotecas

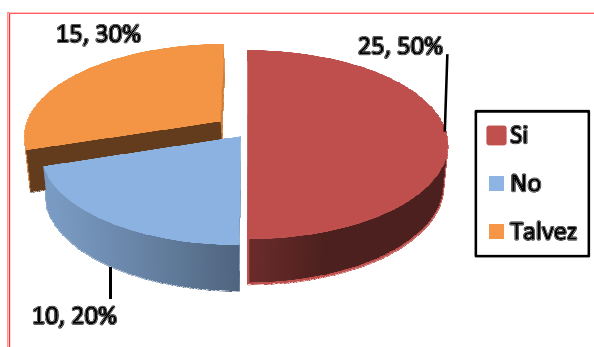
Cuadro No. 4

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SI	25	50 %
NO	10	30 %
TALVEZ	15	20 %
TOTAL	50	100 %

Fuente: Biblioteca El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo

Autor:

Grafico 4



Análisis

Con respecto al gráfico y a las encuestas el 50 % aceptan, que la atención del personal de las bibliotecas es adecuada, el 30 % que no y el 20% tal vez.

Recursos Bibliográficos

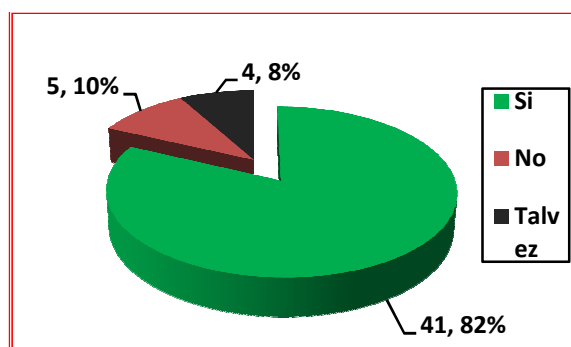
Cuadro 5

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SI	41	82 %
NO	5	10 %
TALVEZ	4	8 %
TOTAL	50	100 %

Fuente: Biblioteca El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo

Autor:

Grafico 5



Análisis

El grafico correspondiente nos indica que el 82 % de los estudiantes opinan que sí, los recursos bibliográficos de algunas bibliotecas satisfacen la demanda de los usuarios, el 10 % que no y 8 % tal vez

Audiovisuales en las Bibliotecas escolares

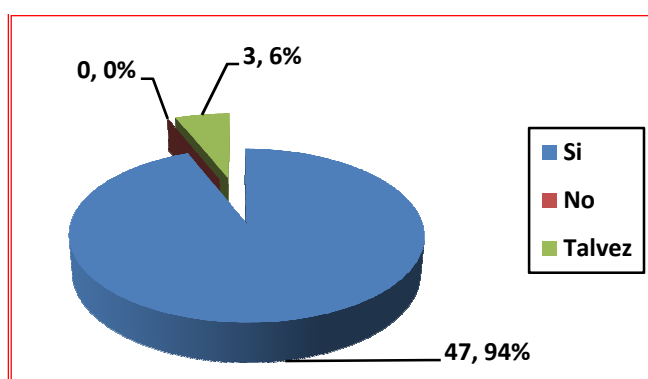
Cuadro 6

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SI	47	94 %
NO	0	0 %
TALVEZ	3	6 %
TOTAL	50	100 %

Fuente: Biblioteca El Centro Comunitario "La Carmela" Sector B del cantón El Triunfo

Autor:

Grafico 6



Análisis

De acuerdo a las encuestas y al grafico nos indica que el 94 % de los estudiantes opinan que sí en la actualidad existen medios audiovisuales en las Bibliotecas Escolares especialmente en las privadas, 6 % tal vez

Creación de la Biblioteca El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo

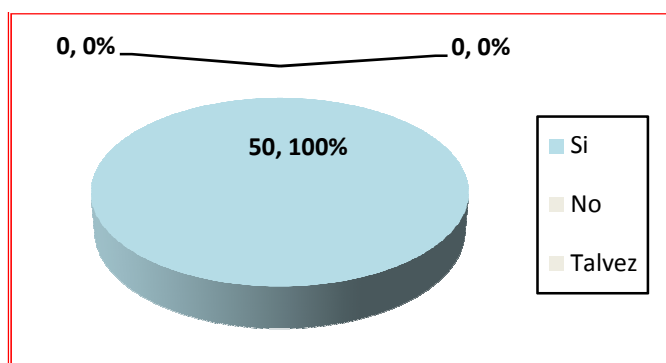
Cuadro 7

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SI	50	100 %
NO	0	0 %
TALVEZ	0	0 %
TOTAL	50	100 %

Fuente: Biblioteca El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo

Autor:

Grafico 7



Análisis

De acuerdo al grafico nos indica que el 100 % de los estudiantes y por unanimidad opinan que sí es importante y necesario la creación de una Biblioteca en El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo

Horarios de atención

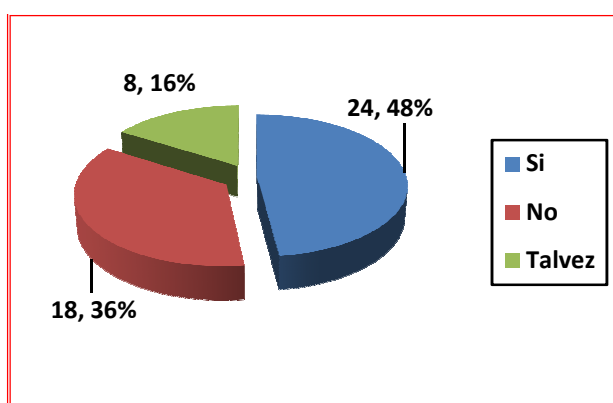
Cuadro 8

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SI	24	48 %
NO	18	36 %
TALVEZ	8	16 %
TOTAL	50	100 %

Fuente: Biblioteca El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo

Autor:

Grafico 8



Análisis

Con respecto al grafico nos indica que el 48 % de los estudiantes opinan que sí están de acuerdo con el horario de atención en las Bibliotecas, 36 % que no y 48 % tal vez.

Internet en las Bibliotecas

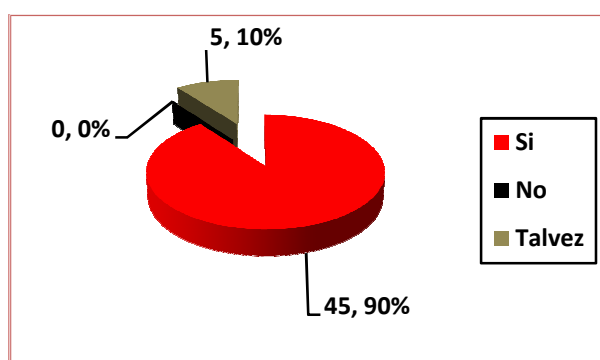
Cuadro 9

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SI	47	90 %
NO	0	0 %
TALVEZ	3	10 %
TOTAL	50	100 %

Fuente: Biblioteca El Centro Comunitario "La Carmela" Sector B del cantón El Triunfo

Autor:

Grafico 9



Análisis

En el grafico nos detalla que el 90 % de los estudiantes opinan que sí importante el internet en las Bibliotecas y 10 % tal vez.

Desarrollo del Conocimiento de la Comunidad del El Centro Comunitario “La Carmela”

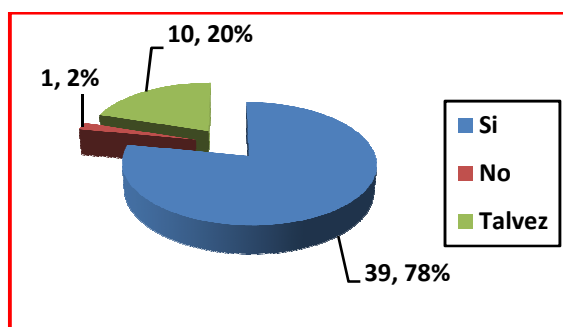
Cuadro 10

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SI	39	78 %
NO	1	2 %
TALVEZ	10	20 %
TOTAL	50	100 %

Fuente: Biblioteca El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo

Autor:

Grafico 10



Análisis

De acuerdo al grafico el 78 % de los estudiantes opinan que sí es importante la creación de la biblioteca porque contribuirá en el desarrollo del conocimiento en la información del El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo, el 2 % que no y el 20 % tal vez.

Recursos económicos

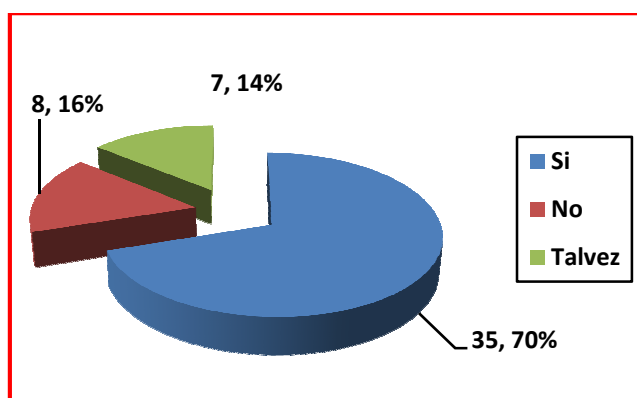
Cuadro 11

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SI	35	70 %
NO	8	16 %
TALVEZ	7	14 %
TOTAL	50	100 %

Fuente: Biblioteca El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo

Autor:

Grafico 11



Análisis

De acuerdo al grafico el 70 % de los estudiantes opinan que sí debe darse prioridad y todo el apoyo económico a las bibliotecas porque contribuirá en el desarrollo de la información e investigación de los usuarios, el 14 % que no y el 16 % tal vez.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones.

De acuerdo a los resultados obtenidos en los estudios de las entrevistas y encuestas se puede determinar que tanto las autoridades, profesores y estudiantes manifiestan la necesidad de la biblioteca en relación con las características, recursos y medios tecnológicos de su propio entorno para de esta manera contribuir a potenciar la información e investigación educativa y científica.

Esta propuesta fortalecerá al El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo tanto la labor de investigación de estudiantes como la labor de la comunidad en la información.

Esta propuesta responde a las metas del El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo ya que uno de sus objetivos es adquirir la acreditación de sus servicios, para lo que necesita innovar en

sus procedimientos y ofrecer servicios actualizados y novedosos, haciendo uso de las nuevas tecnologías.

Recomendaciones.

Crear una biblioteca, El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo la cual se le deberá asignar un presupuesto para la suscripción, adquisición de material electrónico y nuevos sistemas que permitan su desarrollo adecuado para realizar una labor eficiente.

Someter a la consideración de la instancia correspondiente, por parte de las autoridades El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo, la puesta en marcha de esta propuesta lo antes posible.

Dirigir los productos de información que genere la biblioteca a la satisfacción del usuario, elemento primordial de la calidad, y procurar dar respuesta adecuada y oportuna a sus necesidades informativas.

CAPITULO IV

MARCO ADMINISTRATIVO

Recursos para desarrollar la investigación

Directora de la Escuela

Asesor del proyecto

Profesores

Estudiantes

Autora del proyecto.

Materiales

Biblioteca

Fotocopias

Libros y documentos de consulta

Papel de impresión

Copiadora

Tecnológicos

Internet

Computadoras

Impresora

Pendrive

Financieros

PRESUPUESTO	
INGRESOS PROPIOS DEL AUTOR	\$ 1000,00
TOTAL DE INGRESOS	\$ 1000,00
EGRESOS	
FOTOS	\$ 30,00
PAPELERÍA	\$ 200,00
MARCADORES	\$ 20,00
MOVILIZACIÓN	\$ 300,00
ASESORIA	\$ 240,00
HOJAS DE ENCUESTA	\$ 5,00
INTERNET	\$ 30,00
SUMINISTROS Y MATERIALES	\$ 20,00

VARIOS	\$ 60,00
ENCUADERNADO DE PROYECTO	\$ 30,00
IMPRESIONES	\$ 65,00
	\$ 1000,00
TOTAL DE EGRESOS	\$ 1000,00

Cronograma de actividades de la investigación

ACTIVIDADES	ENERO	MARZO	MAYO	JULIO	SEP	OCT
ENTREGA DE INSTRUMENTOS CURRICULARES	X					
APROBACIÓN DEL TEMA	X					
RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	
DESARROLLO DEL CAPÍTULO 1		XXXX				
DESARROLLO DEL CAPÍTULO 2		XXXX				
DESARROLLO DEL CAPÍTULO 3			XXXX			
ENCUESTAS REALIZADAS				X		
TABULACIÓN DE RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS				X		
DESARROLLO DEL CAPÍTULO 4					XX	
DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN						X
PRESENTACIÓN DE BORRADOR						X
PROYECTO						X
ENTREGA DEL PROYECTO						X

ENTREGA DE ANILLADO						X
EVALUACIÓN DEL PROYECTO						X

CAPITULO V

LA PROPUESTA

Propuesta.

Título: aplicación de un sistema computarizado como medio de operatividad en el centro la Carmela.

Antecedentes

Las bibliotecas son el pilar de la educación de todas las comunidades y las bibliotecas especializadas son el mayor apoyo de conocimiento para los estudiantes de nivel superior, docentes e investigadores. Es por esto, que siendo la biblioteca parte importante del El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo,

debería ser modelo de bibliotecas y contar con toda la tecnología necesaria para permitir que los estudiantes y toda la comunidad se informen e investigue mejor y desarrollen al máximo sus capacidades y conocimientos.

HISTORIA DEL EL CENTRO COMUNITARIO “LA CARMELA” SECTOR B DEL CANTÓN EL TRIUNFO

En el Cantón El Triunfo, provincia del Guayas el Licenciado Jaime Ariolfo Jara Espinoza, vio la urgente necesidad de crear una escuela, la misma que lleva por nombre Escuela Fiscal Mixta Matutina “Moderna” No. 3 creada mediante el acuerdo No. 3 del 04 de Enero de 1990. Para que los niños y niñas pudieran tener acceso a la educación, ya que siendo éste un cantón floreciente, los moradores de la ciudadela “La Carmela”, sintieron la falta de instituciones educativas en el sector, pues nuestra Carta Magna, dice que todos los niños y niñas tienen derecho a la educación.

Dado a la imperiosa necesidad se abrió la escuela con 65 estudiantes, distribuidos del primero a sexto grado, ya que en esa época no existía la educación básica.

La mencionada escuela inicio sus actividades a partir del año lectivo 1990-1991 con seis profesores, distribuidas en los seis grados en el horario matutino.

El local de la escuela en sus inicios era de caña y su ubicación urbana, ya que se encuentra asentada en la ciudadela “La Carmela” Mz. 10. Por tratarse de una institución rural la gestión emprendida por la comunidad y gestores fue una obra de cambio tanto en su estructura física como en implementación de tecnología y en la capacitación del personal docente que presta sus servicios educativos para el bienestar de los niños y niñas que se educan en el plantel.

Posteriormente se fue incrementando el número de estudiantes dada a la muy buena acogida que tuvo por parte de los padres de familia de la Ciudadela “La Carmela” hasta llegar a los 100 estudiantes en el año lectivo 1991. El plantel fue creciendo por la cual se vio la necesidad de dar atención a los niños más pequeños de 4 y 5 de edad, motivo por la cual se crea el nivel pre-escolar con el Jardín “Mi segundo Hogar” No. 2, mediante el Acuerdo No. 006 del 2 de Enero de 1991, el éxito seguía hasta que en la actualidad cuenta con 340 estudiantes distribuidos desde el Pre-kínder, Primero, hasta el Séptimo año de Educación Básica. El local es amplio y tiene un área de 2.800 metros cuadrados.

Entre las maestras fundadoras están:

Lcda.Loreta Morante

Prof. Marlene Rivera

Prof. Mariana Aguilar Villavicencio

Lcda. Nelly PuninaChimpatiza

Prof. Fanny Vera

Lcda. Delia Orellana

Lcda. Mirtha Lainez

En el presente año cuenta con 14 profesores, una secretaria y el director, cuenta también con sala de audiovisuales, laboratorio de computación, cancha de básquet, fútbol y voleibol.

El 4 de Enero cumplió 20 años de creación, La institución se ha planteado varios objetivos concretos que gracias a planteamientos reales y metas claras ha logrado resultados exitosos

El Director conjuntamente con el cuerpo docente y padres de familias de este plantel han mancomunado esfuerzos, para que la institución se forje como una de las mas prosperas de este Cantón. Siendo una de las más consolidadas en impartir la enseñanza académicas actualizada, basadas en las necesidades reales del entorno, sin dejar de lado el conocimiento con ejemplos y aplicando valores humanos y morales que servirán para nutrir la mente y el espíritu de los niños y niñas.

CARACTERIZACION DE LA PROPUESTA

Con la creación de la Biblioteca permitirá garantizar y brindarle a todo usuario la comodidad de recuperar información para su enseñanza-aprendizaje e investigación, cuando así lo requiera.

MISION.-La misión es fortalecer los servicios de información en El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo,

proporcionar servicios interactivos, apoyar la intercomunicación para los usuarios de la comunidad, impulsar cooperativos entre las unidades de información para brindar recursos bibliográficos, productos y servicios que apoyen la labor académica, científica y de investigación en el sector de la educación y social.

VISION.-Es que tenga acceso a la información y a diversos servicios de información e investigación, de manera ágil y transparente, a través de un portal de Internet.Liderar el desarrollo integral de las Bibliotecas y Centros de Documentación para atender a las necesidades de información en el área de la educación y comunidades específicas de usuarios, como son profesores y estudiantes e usuarios en general de la comunidad del El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo

Políticas de la propuesta

Las políticas a aplicarse será posterior a la creación y organización de la biblioteca, quedando a consideración de los recursos con que cuenta El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo

Beneficiarios

Los beneficiarios de esta propuesta es el Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo y los estudiantes así como a todos los usuarios de la comunidadLa preparación del El Centro

Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo es el mejor respaldo que va a tener para implementar tecnología nuevas que impliquen análisis, organización, aplicación de resultados para ir incrementando procesos en las actividades de información de los estudiantes.

La Biblioteca será quien responda a las expectativas del El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo, y ofrezca servicios modernos y competitivos que beneficien a los estudiantes.

Impacto social

Si la propuesta de aplicar creación de la biblioteca de El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo se lleva a efecto, tendrá gran impacto porque beneficiará a los estudiantes y además dejará abierto el camino para que los futuros egresados deseen también realizar nuevos proyectos en beneficio del Centro.

Justificación

La propuesta elaborada es factible, porque es una solución posible a un problema, cuyo propósito es el de satisfacer las necesidades de una comunidad en el ámbito educativo el contar con una biblioteca nos permitirá ir construyendo una sociedad mejor, porque lograremos que los estudiantes, dejen de ser espectadores del desarrollo comunitario y se convierta en actor social consciente y activamente aceptado

La presente propuesta ha sido diseñada con base en los resultados del diagnóstico realizado en El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo, que permitió detectar situaciones que afectan los servicios y el buen funcionamiento de las bibliotecas.

Con la aplicación de esta propuesta se persigue que el El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo sea proyectada hacia la comunidad social tanto como estudiante, profesores de una forma distinta que no haya fronteras ni límites de acceso a las fuentes disponibles en diferentes formatos mediante modernas herramientas tecnológicas que faciliten el manejo y el acceso de la información.

La puesta en marcha de esta propuesta será también una gran ayuda para los responsables de la toma de decisiones en la Institución, los funcionarios, los investigadores, así como también los estudiantes.

Síntesis del diagnóstico

La necesidad de diseñar una Biblioteca para el Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo se afirma por los datos obtenidos en las siguientes observaciones:

En las encuestas efectuadas a los estudiantes El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo es una alternativa de acceso a la información e investigación rápida y eficaz, y

que éstas responde a necesidades, intereses y expectativas de los estudiantes y de la comunidad.

Tanto Autoridades, docentes y estudiantes consideran que debe incluirse en el proceso de enseñanza-aprendizaje el uso de las nuevas tecnologías de información y comunicación.

La mayoría de las Autoridades manifiestan que sí existen recursos tecnológicos y humanos El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo para implementar la Biblioteca, por ser un proyecto recientemente ejecutable. Así mismo podemos confirmar que actualmente El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo, sin embargo si posee infraestructura física y parte de los recursos tecnológicos para su creación y es de gran importancia su implementación para incorporarla.

Es de garantizar que una vez creada la Biblioteca, constituirá un aporte al avance y mejoramiento de El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo.

Problemática fundamental

Considerando que la instrucción escolar no está orientada a proporcionar una información relevante para la vida real, sino a dar certificaciones escolares y, en el fondo, a distribuir status social, la biblioteca apoya una perspectiva de auto-formación o auto-educación.

La auto-educación es, en la práctica, un proceso por el cual los mismos sectores organizados retoman su papel y su responsabilidad en materia educativa, de acuerdo a sus intereses inmediatos, mediatos o de más largo plazo. En estas condiciones la biblioteca debe convertirse en un espacio privilegiado de encuentro y creación. El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo, además de recuperar y revalorizar la experiencia social, histórica y cultural de las clases populares. Su meta es la apropiación de su pasado por parte de aquellas a fin de que se conviertan en actores de su propio desarrollo.

Con el pasar del tiempo una biblioteca debe estar de acorde con los tiempos actuales por lo que su automatización es conveniente para que este dentro de los nuevos paradigmas. En cuanto a la ardua tarea de selección de libros, sería conveniente tocar todos los géneros literario. Narrativa, teatro, poesía y comic y de manera especial las tecnologías para estar acorde a la era del siglo XXI.

Fundamentación

El Sistema Nacional de Bibliotecas (SINAB), organismo creado mediante Acuerdo Ministerial No 426044267 del 23 de mayo de 1.987 No. 699 y, cuyo orgánico funcional fuera publicado mediante Acuerdo Ministerial No. 1.687 del 6 de mayo de 1.991 (Registro Oficial No, 688-1991-05-21) estableció como objetivos institucionales garantizar la participación de la comunidad en su gestión y desarrollo cultural, así como el desarrollo cultural, así como el desarrollo y aplicación de un modelo de organización, desarrollo y participación comunitaria en torno a la

biblioteca. En aquella época se concibió al sistema como parte de una nueva concepción de política cultural democratizadora que tuvo como meta, satisfacer en parte la carencia de servicios bibliotecarios y centros culturales en el área rural y urbana marginal del país

En el reglamento General de la Ley de Educación vigente, sección Servicios Generales, en el Art. 132, se considera servicios generales a la biblioteca, tanto en primaria como en media, sin embargo son pocos los planteles que gozan de este privilegio, la mayoría no cuentan con los servicios mínimos.

Objetivo general

Diseñar un ambiente tecnológico de la Biblioteca del El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo

Objetivos específicos

- > Definir recomendaciones para los requerimientos tanto físico como técnicos de la Biblioteca
- > Coordinar acciones con las autoridades a fin de aplicar técnicas de programas tecnológicas
- > Proponer a las autoridades la selección del personal bibliotecario y docente a participar en esta modalidad.
- > Liderar y apoyar programas en conjuntos entre las bibliotecas participantes con el fin de aprovechar al máximo los recursos humanos, bibliográficos y técnicos.

Importancia

Consideramos que tiene importancia la creación y diseño de la biblioteca del El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo para incentivar el deseo a la lectura, información e investigación para lograr el servicio de calidad bibliotecario. Todos los estudiantes y comunidad serán beneficiados con este proyecto ya que permitirá tener un desafío con el mundo moderno.

Factibilidad

La propuesta es factible porque permitirá contar con una biblioteca acorde a la época, Así mismo podemos confirmar que actualmente El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo si posee infraestructura física y parte de los recursos tecnológicos para su creación y es de gran importancia su implementación para incorporarla.

Para contar con el presupuesto necesario para realizar este proyecto pedir la colaboración a la comunidad para la adquisición de libros actualizados que favorecerán el aprendizaje. La automatización será a cargo de nosotras para que finalmente se modernice la biblioteca

Descripción de la Propuesta

La presente propuesta que considera El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo será estructurada de la siguiente manera:

La presente propuesta consta de los elementos fundamentales.

- Creación y ubicación de la Biblioteca
- Equipamiento
- Organización
- Programas : Winisis e Internet

Metodología y gestión del proyecto

Para el desarrollo de este trabajo seguimos una metodología de solución de problemas, basada en 4 etapas

ETAPA 1, Inteligencia.

En esta etapa se realizó el análisis y la definición del problema.

La mayor parte de la información se obtuvo mediante un proceso de investigación por diferentes medios: entrevistas personales a especialistas del área bibliotecaria, cuestionamientos a través de listas de discusión, correo electrónico con un grupo de trabajo especializado en bibliotecas digitales, consulta en libros, revistas y páginas de Web. Parte importante de la información está cubierta por la experiencia que se ha obtenido con el manejo de documentos y publicaciones periódicas

electrónicas que se llevan a cabo en otras bibliotecas. Se hizo una selección de la definición y una formulación del problema.

ETAPA 2, Diseño.

En esta etapa se realizó la búsqueda de soluciones posibles. Parte del trabajo es una adecuación de experiencias de investigadores en bibliotecas escolares y temas relacionados.

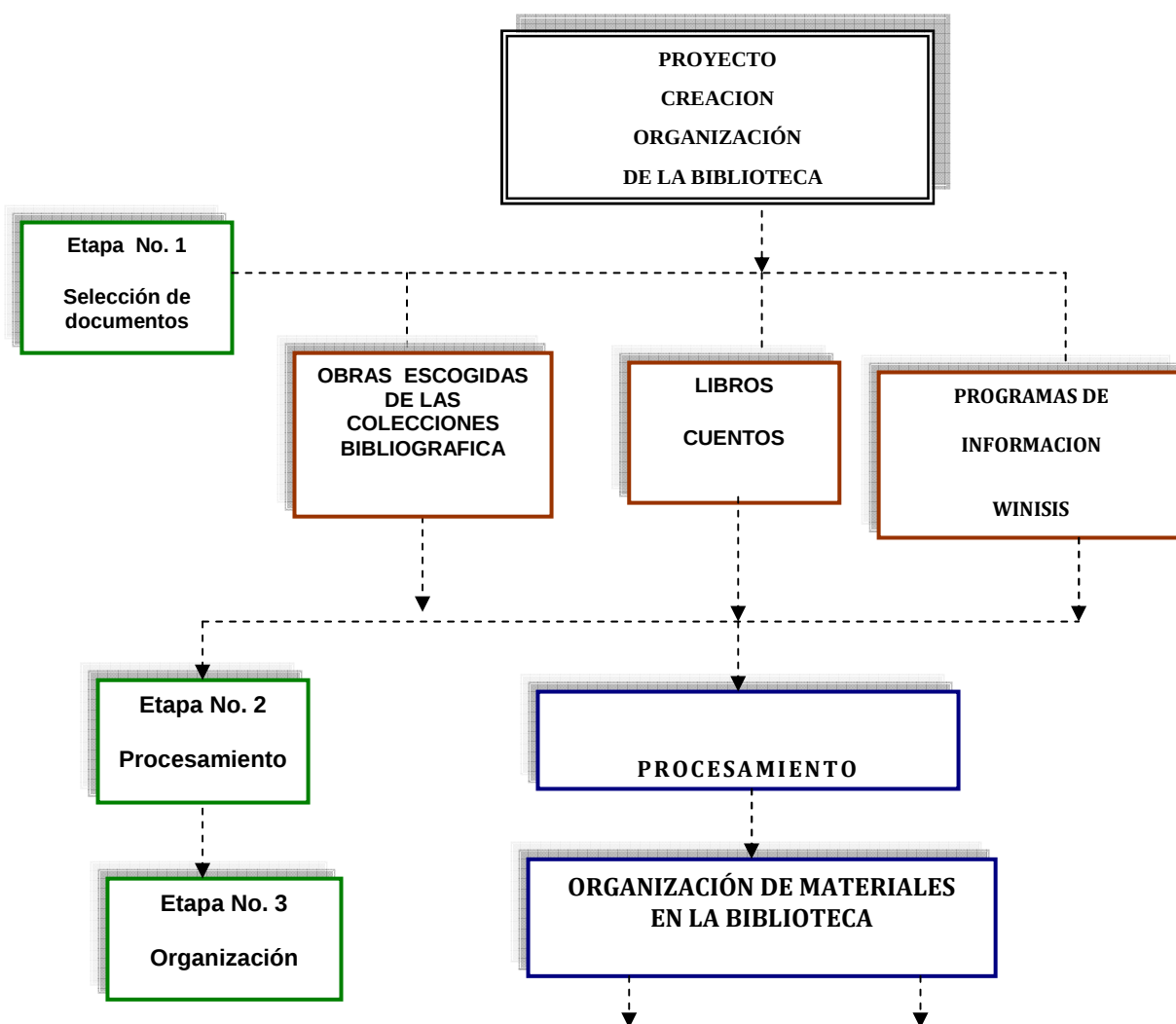
ETAPA 3, Elección.

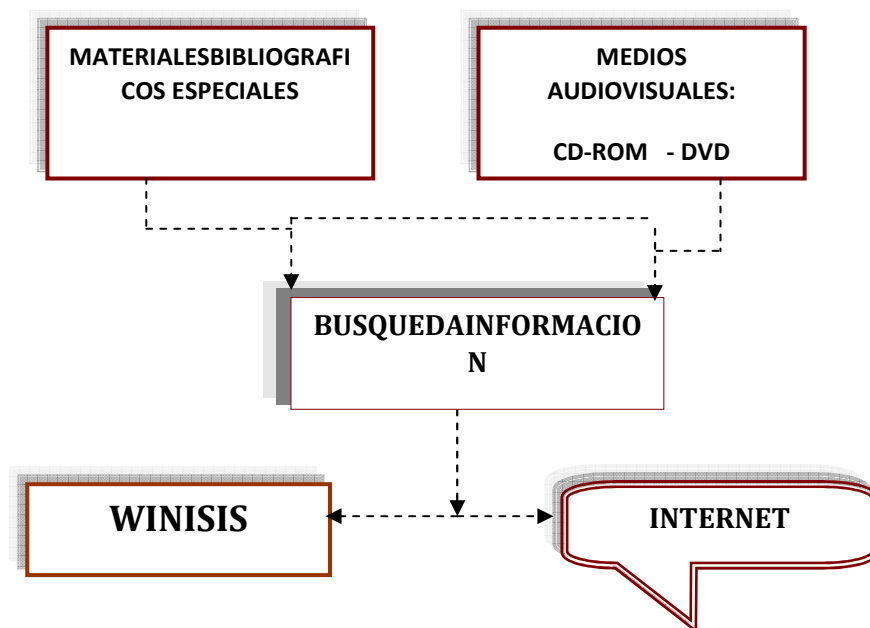
En esta etapa se realizó el planteamiento del modelo de una solución tentativa, que resulta al conjuntar las tecnologías seleccionadas de la etapa anterior y de las necesidades detectadas en el planteamiento de requisitos del sistema como programas inmersas a la biblioteca.

ETAPA 4, Implementación.

Finalmente, llegamos a la aplicación de la solución propuesta. La implementación se realizará sólo de una biblioteca. Para el desarrollo del prototipo participaran diseñadores y programadores, y personal El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo.

DISEÑO DE LA BIBLIOTECA EN EL CENTRO COMUNITARIO “LA CARMELA” SECTOR B DEL CANTÓN EL TRIUNFO





Programas de aplicaciones

Para poder tener acceso a la información desde cualquier lugar es necesario utilizar las siguientes herramientas:

- * **Catálogo colectivo en línea:** Permite a los usuarios identificar específicamente toda la información bibliográfica existente, su ubicación y disponibilidad dentro del campus y habilitar una posibilidad para acceso a público externo.
- * **Solicitud electrónica de préstamo de materiales:** Proporciona los medios necesarios para que se efectúe un préstamo de usuarios
- * **Reserva en línea:** Permite reservar material que está prestado.
- * **Colección de reserva disponible en línea:** Este sistema busca facilitar el uso en línea del material identificado como texto de clase.
- * **Búsqueda, localización y entrega de documentos:** Facilita al usuario el acceso a las colecciones de la biblioteca y permite que

estos recuperen remotamente los documentos, mediante los avances en comunicaciones y manejo de imágenes por medio de Internet.

- * **Bases de datos en línea:** busca ampliar la cobertura del acceso y la recuperación de información, y ofrece en las bases de datos a través del programa winisis el poder ubicar el autor, título o materia de un documento
- * **Sistematización de la biblioteca:** Existen detalles claves, como la capacidad de los equipos requeridos, el costo, la amigabilidad del sistema, su plataforma, etc.

Se debe tomar en cuenta el sistema para automatización de bibliotecas, la arquitectura de sistemas y el funcionamiento.

Winisis

Este programa diseñado por la UNESCO, es un sistema de almacenamiento y recuperación de información, diseñado específicamente para la administración computarizada de bases de datos no numéricas.

La razón de usar este programa es su versatilidad en cuanto al manejo de información y su simplicidad en la fase de operaciones de consultas. Respecto del diseño de la base de datos fue creado teniendo en cuenta parámetros estandarizados de descripción bibliográfica.

El Programa Winisis en el acceso a bases de datos, es la representación de la información inmediata, los desarrollos de software para la gestión documental que posibilitan almacenar gran cantidad de información que han modificado y cambiado la tradicional perspectiva de los servicios que ofrecen las unidades de información. El levantamiento de los datos de las unidades bibliodocumentales está constituido básicamente en dos partes:

- **Descripción Bibliográfica:** mención de autor(es), título, colecciones o series, datos de edición, de eventos, clasificación del material: libro, documento, artículo de revista y ubicación en la colección bibliográfica)
- **Descripción analítica:** a través de un vocabulario controlado de las áreas sociales, técnicas, salud, filosóficas, teológicas y pastorales se da una orientación temática del contenido de los libros y artículos de revistas. La terminología desarrollada permite una mayor agilidad y precisión en la consulta de información.

Equipos tecnológicos y servicios requeridos

Para el funcionamiento de este proyecto se requiere contar con el equipo tecnológico adecuado que garantice su buen funcionamiento. El equipo a continuación se detalla es el que se recomienda instalar en la biblioteca, dividido luego adecuadamente, para que conforme, lo que se llamaría la infraestructura tecnológica de la biblioteca

- Instalación de Puntos de Red
- Enlace de Internet
- Computadores (Se ha considerado 2 computadoras)
- Tarjetas de red
- Tarjetas de video
- Impresora

El computador.- una máquina de propósito general tiene como función el procesamiento de la información por medios de los programas que en él se almacena.

Software.- Para el desarrollo interno de la biblioteca se recomienda, además instalar cada una de las máquinas el sistema operativo XP reciente. Cabe mencionar que esta máquina contarán con procesadores de texto como: Word, Excel, Power Point y Publisher.

UBICACIÓN FISICA

La Biblioteca estará ubicada a lado de la dirección de la institución como lo detalla en la foto (Anexo 1).

IMPACTO

Si el modelo de diseño de la Biblioteca se lleva a efecto, tendrá un impacto invaluable en la educación ya que se beneficiara El Centro

Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo, los estudiantes y docentes y toda la comunidad que deseen acceder a la Biblioteca

FUNCIONES Y RÉGIMEN JURÍDICO DE LA BIBLIOTECA

El sistema de bibliotecas o de un centro comunitario es una institución integrada que funciona como biblioteca académica del establecimiento. La Biblioteca forma parte del sistema estatal de información y documentación y cooperan de manera estrecha con las correspondientes instituciones técnicas centrales y con las oficinas centrales y orientadoras de información y documentación. Las Normas el régimen jurídico en el que se desenvuelven las bibliotecas están bien establecidas ya que en nuestro país, le dan una gran importancia a la educación y dentro de ella el apoyo a las bibliotecas, para cubrir con la función educativa de todo el país; es por ello que de las normas que se analizan son las únicas que hablan claramente de un régimen jurídico, aunque las lo dejan entrever a lo largo de sus puntos.

Independientemente de que se tenga bien establecido un régimen jurídico para la actividad bibliotecaria, también es importante que haya un reconocimiento de esta índole por parte de los organismos correspondientes y sobre todo un apoyo y una legislación bibliotecaria claramente establecida. “La biblioteca es el centro de las actividades de más importancia en la vida académica en la que se realizan los más diversos tipos de estudio e investigación mediante sus recursos y servicios. La calidad de éstos afecta el nivel académico de la actividad universitaria y por lo tanto, la mayor o menor importancia que se le

otorgue relevancia a su vez, la importancia de la institución de la que forma parte.

NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DE FUNCIONAMIENTO

> Alerta bibliográfica

A través de este Servicio el usuario puede solicitar la información de los documentos ingresados en la Biblioteca que son de su interés.

De este modo, cuando llegan nuevos materiales bibliográficos y pasa el proceso de ingreso de registro a través del programa winisis, se procede inmediatamente en la búsqueda de información del contenido a través del programa. Así, el usuario no tendrá que desplazarse a ficheros cada vez que quiera conocer si un documento existe en la biblioteca.

Sólo podrán hacer uso de este Servicio aquellos usuarios que lo hayan solicitado previamente, debiendo indicar el documento en las que están más interesados.

> Área de estudio

Sala de lectura, aislada del resto de las zonas con que cuenta la Biblioteca, donde el usuario podrá tener un espacio de estudio y consulta de todo el material bibliográfico.

> Búsqueda bibliográfica

Puede solicitarse la localización de material bibliográfico relativo a un tema concreto en las bases de datos que indique el usuario. El resultado será un listado de todas las referencias que coincidan con el tema de búsqueda. Para que este resultado no sea excesivamente amplio, será necesario detallar qué es lo que se quiere localizar aportando los máximos datos posibles.

> Fotocopias

Servicio que dispone de una fotocopidora ubicada en el hall de la Biblioteca

> Limitaciones de uso de este Servicio

No pueden solicitarse un número de documentos superior a 3 de una sola vez. En caso de superar esta cifra deberán señalarse las peticiones prioritarias con el fin de no paralizar el Servicio.

> Tele-Documentación

Consulta en bases de datos en CD-ROM y, en algunos casos, accesibles en línea.

> Personal

La biblioteca deberá ser manejada por un Director Bibliotecario y un ayudante bibliotecario altamente calificado y poseedor de una vasta

cultura. En cuanto a esto el número del personal de una biblioteca estará de acuerdo con el tamaño de la institución.

NORMAS DE CONDUCTA

Orden y disciplina a seguir dentro de la Biblioteca

Son obligaciones de los usuarios de la Biblioteca:

- Guardar silencio en todos los salones de la Biblioteca y Centro de Documentación.
- Mantener una actitud de orden y respeto, hacia los demás usuarios y al personal de la Biblioteca
- Utilizar en forma adecuada las instalaciones, materiales bibliográficos y equipos propios de la Biblioteca
- Contribuir a mantener el orden y aseo, en las diversas salas y espacios de la Biblioteca y Centro de Documentación.

Normas de conducta que deben de observar los usuarios de la biblioteca

- Todos los usuarios que ingresen a las instalaciones, tienen la obligación de guardar sus pertenencias en los compartimentos de los lockers que están a la entrada de la Biblioteca, cerrarlos con un candado por su propia seguridad durante su permanencia temporal en la misma.
- Todo usuario deberá anotar su nombre y fase a la que pertenece en la Hoja de Control, al ingresar a la Biblioteca
- No deben los usuarios consumir alimentos y/o bebidas dentro de la Biblioteca.

- No se debe manchar, calcar, rayar y mutilar el material bibliográfico.
- No se debe fotocopiar el material no autorizado

Ubicación y horario

El Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del cantón El Triunfo

De Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30

COSTO

Consideraciones económicas:

El costo de la inversión incluye para equipar e instalar la Biblioteca. Otro costo principal es el de operación donde los principales elementos son personal, mantenimiento y conexión a redes.

- Se consideró 1 Bibliotecaria
- Equipos necesarios a adquirirse
- Tecnología de comunicación e interacción, sistema de de comunicación tales como internet

Para los usuarios éste método de información plantea las exigencias de re-pensar la forma en que se desarrolla la investigación

con programas educativos, en tanto que el bibliotecario significa asumir en alguna medida el control del proceso de información.

La Biblioteca provee de espacio para que los usuarios reciban información e investigue. En cuanto a los servicios de los documentos estarán de acuerdo en que el objetivo principal de la biblioteca es ofrecer a la comunidad un buen servicio bibliotecario, para ello se requiere realizar algunas, o mejor dicho muchas actividades y éstas son el resultado de lo que se hace. “Detrás de los estantes y los escritorios” y todo ello se refleja en los servicios; por mencionar algunos, está: la orientación a los usuarios, préstamo a domicilio, servicio de consulta; existen otros más que brindan de acuerdo a los recursos con que cuenta la biblioteca.

Definición de términos bibliotecológicos

A

Análisis de información: Etapa inicial de ‘transformación de información documental’ y no documental, que consiste, fundamentalmente, en el estudio de las fuentes de información documentales y en la extracción de los datos más esenciales de los mismos.

Archivo : Institución, local o mueble donde se custodian y coleccionan de forma ordenada y clasificada documentos originales, públicos y privados, producidos por una persona física o jurídica, acumulados en el curso de sus actividades, que son preservados con determinados fines: jurídicos, económicos, culturales, científicos, religiosos o políticos; así como dichos documentos.

Archivología: Ciencia social que estudia los principios de la creación, desarrollo, organización, administración y funciones de los archivos, sus fundamentos, legales y jurídicos, así como sus problemas teóricos-históricos y métodos lógicos referentes a los documentos de archivo, los cuales resuelve de manera netamente práctica.

Asiento bibliográfico: Relación de datos mínimos indispensables de un documento, ya sea título, autor, materia, etc., que se realiza atendiendo a reglas determinadas y que permite identificar dicho documento.

B

Banco de datos: Colección de datos interrelacionados almacenados y procesables de forma independiente de los ficheros o programas estructurados que los utiliza, así como del tipo de soporte y sistema de acceso.

Bibliografía: Propiedades de la información bibliográfica, los libros o colecciones de estos, las regularidades de los procesos de su creación, difusión y utilización.

Biblioteca: Institución que reúne, procesa y asegura la disponibilidad de libros, publicaciones periódicas y documentos similares, así como la colección de dichos materiales impresos, es decir, el conjunto formado por el local(institución bibliotecaria) y los materiales que trata / Colección de obra semejantes entre sí por las materias que tratan

Biblioteca electrónica: es la que se encuentra ricamente dotada de equipo de microelectrónica y de instalaciones de telecomunicaciones, que permitirán acceder a la información en formato electrónico in sito o a larga distancia; y en las colecciones de estas bibliotecas convivirán todo tipo de materiales y formatos.

Biblioteca digital: Estas bibliotecas digitalizan sus colecciones y adquirirán información sólo en formatos electrónicos, magnéticos y discos ópticos y ya no tendría información registrada en papel (generalmente son bibliotecas pequeñas en cuanto al número de usuarios, con una colección básica, con un espectro de materias reducido, y una cobertura acotada en cuanto a tiempo y temas)

Biblioteca virtual: Incorpora los avances de la realidad virtual; sus equipos de cómputo tendrán que reflejar la tecnología de punta y las representaciones en hipermedia serán las adquisiciones más

representativas, para relacionar y dirigir al usuario a colecciones específicas que no se encuentran en un solo sitio, y administrando su uso remoto.

Bibliotecario: Persona que tiene a su cargo la colección, cuidado, ordenación, conservación, organización, dirección y funcionamiento de una biblioteca; es decir, aquel que trata con el saber formalizado por la escritura en sus diferentes formas y sustentos, así como la administración de las instituciones, además en la actualidad su función se amplía, convirtiéndose en educador, guía y preceptor de lecturas; por lo cual debe poseer las condiciones de cultura y técnica.

Bibliotecología: Ciencia social que abarca el conjunto sistemático de conocimientos referentes al libro y a la biblioteca estudiando sus objetivos, principios, contenido, sistema y leyes de desarrollo. También trata la formación y acumulación de fondos, operaciones técnicas y utilización de riquezas literarias en interés de la sociedad, así como la gerencia de bibliotecas.

C

Catalogación: Proceso técnico mediante el cual se representa en forma sintética o condensada todos los detalles técnicos, gráficos, tipográficos y bibliográficos de una obra determinada, con el propósito de ubicarla dentro de una colección determinada y de identificarla y recuperarla rápidamente.

Catálogo: Lista o inventario de cualquier tipo de objetos o documentos existentes en una colección, fondo o unidad de información que se caracterizan por reflejar en forma sucinta el contenido de dichos materiales a través de la enunciación y descripción metódica y dispuestas en un orden determinado.

Centro de documentación: Organización orientada a la preparación de compilaciones de documentos, además anuncian, seleccionan, procesan, a través del resumen y la extracción y la indización, recuperan y diseminan determinados documentos en respuesta a las demandas y necesidades de información específicas de los usuarios

Centro de información: Institución de información especializada que tiene la función de detectar, reunir, procesar (analítica y sistemáticamente), recuperar y difundir información, así como la edición y

reproducción del contenido de los documentos; en respuesta a las solicitudes de los usuarios.

Clasificación: Técnica que se utiliza para la identificación, agrupación y distribución sistemática de documentos o cosas semejantes, con características comunes o sistema determinado y que pueden ser con posterioridad diferenciadas según su tipología fundamental. Dicho proceso se aplica de acuerdo a un esquema lógico predeterminado para señalar su ubicación. Tratándose de documentos, permite además, definir los temas contenidos en ellos.

Comunicación: Acción y efecto de comunicarse / Proceso de interacción social basado en la transmisión de mensajes de información de un ente a otro a través de símbolos, señales y sistemas de mensajes como parte de la actividad humana, y se expresa a través del nexo, relación o diálogo que se establece entre las personas / Enlace, relación que existe entre objetos en la cual la acción de uno repercute sobre las características de otros.

Conocimiento: Reflejo de la realidad objetiva por el hombre a través de sus formas fundamentales sensoriales, racionales verificado por la práctica y de manera individualizada. Su difusión e intercambio se produce mediante el lenguaje.

D

Datos: Información que generalmente se expresa en forma numérica y se utiliza para el procesamiento posterior empleando métodos matemáticos; así como la forma convencional que forma dicha información cuando se trata con la maquina / Todo antecedente necesario para el conocimiento exacto de las cosas o para deducir consecuencias legítimas de un hecho o los principios que le sirven de base de razonamiento o punto de partida a una ciencia o investigación.

Diseminación selectiva de la información: Procedimiento por el cual se suministra a cada usuario o grupo de estos referencias de documentos que sean de su interés actual, previamente conocidos; fundamentalmente material científico y técnico. Esta información se realiza con carácter selectivo y en un período determinado.

Documentación: Ciencia que tiene como objeto de estudio el proceso informativo-documental y desarrolla la aplicación técnica de: selección y compilación, análisis y tratamiento sistemático, almacenamiento y/o diseminación rápida de los registros del conocimiento

humano ya sea en su forma original o interpretada; síntesis, traducción, para la obtención del nuevo conocimiento o de otra utilidad para los usuarios / Conjunto de documentos con los que se realiza esta actividad / Documento o conjunto de documentos reunidos para fines determinados.

Documentalista: Especialista cuyo trabajo consiste en el procesamiento de documentos; los transcribe; clasifica; cataloga a través de nuevas técnicas y sistemas de clasificación, análisis, indización, síntesis, reproducción, y difusión. Cumpliendo de este modo una función social; intermediar entre los documentos y la información y asegurar el almacenamiento y recuperación de esos documentos.

Documento: Todo objeto material que porte, registre o fije, en sí, información, es decir, el conjunto formado por el contenedor con su contenido; con el objetivo de conservar y transmitir dicha información en el dominio del espacio y del tiempo a fin de ser utilizada como instrumento jurídico o probativo, testimonio histórico, etc.

F

Ficha catalográfica: tarjeta de papel o cartulina de forma rectangular y dimensiones pequeñas en la que se fija de forma sintetizada el contenido y los caracteres externos de un documento o libro. De este modo se ofrece una idea de la materia, partes constitutivas, etc., de los mismos desde un punto de vista

Fuente de información: Toda materia que genere, contenga, suministre o transfiera información / En la rama bibliotecológica: objeto o sujeto del cual un individuo obtiene la información que satisfaga sus necesidades

G

Glosario: Instrumento en forma de diccionario, vocabularios, léxicos, listas o catálogos, cuyo objetivo consiste en aclarar el sentido de las palabras raras, en desuso, oscuras o técnicas a través de definiciones con palabras de la misma lengua, más claras y usuales, traducciones a otras lenguas, sinónimos o vinculados a un tema específico.

Gestión: Es el proceso mediante el cual se obtiene, despliega o utiliza una variedad de recursos básicos para apoyar los objetivos de la organización.

Gestión de información: Es todo lo relacionado con la obtención de la información adecuada, en la forma correcta, para la persona indicada, al costo adecuado, en el tiempo oportuno, en el lugar apropiado, para tomar la acción correcta.

I

Índice: Lista sistemática y ordenada alfabéticamente de nombres de materias, personas, lugares, fechas, etc., que van a proporcionar a las personas interesadas en determinada información, los datos necesarios y suficientes de la misma para su correcta utilización e identificación.

Indización: Proceso que consiste en la representación del contenido de un documento o de una parte del mismo, mediante la selección de términos apropiados y se expresa en un lenguaje de búsqueda informativa o natural para facilitar la recuperación.

Información: Conocimiento que el sujeto recibe o descubre (fortuitamente o a través de la investigación) y que representa o registra en cualquier forma para su posterior vínculo con otros hechos y fenómenos. Es la diversidad en las informaciones materiales que existen, así como los soportes en que se registra la información pueden ser el papel, por ejemplo un libro, o formatos electrónicos como un diskette, un CD-ROM.

Información científica: Información lógica obtenida en el proceso de conocimiento que refleja adecuadamente las leyes del mundo objetivo y se utiliza en la práctica histórico-social. Además para que la información sea científica deba haber sido procesada y generalizada por el procesamiento lógico abstracto.

Informática: Existen dos acepciones para este término. La primera se confunde con lo que conocemos hoy como Ciencia de la Información. La segunda la identifica como: Ciencia del tratamiento racional de la información, y el estudio de sus procesos de transmisión a través de máquinas automáticas, abarca además las esferas ligadas con la elaboración, creación, empleo y mantenimiento de los sistemas de procesamiento de dicha información, incluyendo el hardware y el software, y aspectos de organización, etc.

Interés de información: nivel subjetivo de existencia de la necesidad que se manifiesta en el deseo del usuario de obtener la información cree que le falta.

L

Lectura: Interpretación del sentido de un texto a través de un proceso de percepción visual y reconocimiento del mismo / Proceso de reproducción de la información registrada sobre un medio portador material, a través de un sistema de señales / Tratado, materia, disertación, exposición o discurso sobre temas previamente determinados.

Libro: Obra impresa o manuscrita no periódica que consta de muchas hojas (más de 49) de papel, pergamino, vitela u otro material, cosida o encuadernada que se reúne en un volumen. Puede ser científica o literaria / Cada una de las partes de dicha obra y los códigos y leyes de gran extensión.

N

Norma: Documentos técnicos normativos, comprobados científico y tecnológicamente que reglamentan determinadas propiedades que deben reunir los productos, artículos, procesos tecnológicos y son aprobados por el organismo competente que les da la oficialidad / Patrón o regla por la que se mide algo / Clásico de valor permanente en Literatura o Arte.

Nuevas Tecnologías de la información: Son aquellas tecnologías que favorecen la generación y transmisión de datos / Son aquellas tecnologías que favorecen la generación, el acceso y uso de información en diversos formatos.

O

Obra de referencia: Obra de impresa que contiene datos generalizados. Se utiliza como material de consulta, de ahí que tenga un uso auxiliar, para la obtención de una información breve, rápida y exacta.

Página: Cada uno de los lados o caras de la hoja del libro o cuaderno, revista, álbum, manuscrito. La que cae a la derecha de la persona que lee se llama anverso o recto y lleva numeración impar; la que corresponde al lado opuesto se llama reverso o vuelto, y tiene numeración par.

Pie de imprenta: Datos que caracterizan una obra impresa desde el punto de vista editorial, suele ponerse al principio o al final de las publicaciones e incluye lugar y año de la publicación y nombre de la

editorial. También figuran el lugar de impresión y el nombre del impresor, cuando falten el lugar de publicación y el nombre del editor.

Portada: Página primera de una obra impresa que contiene los datos fundamentales de dicha publicación, o sea, el título, autor, organismo editor, lugar y año en que se publicó

Procesamiento de datos: Conjunto de diferentes operaciones en secuencia sistemática sobre el dato, las cuales se basan en la elaboración, manipuleo y tratamiento del mismo, mediante máquinas automáticas para producir los resultados esperados.

Publicaciones en serie o seriadas: Documento cualquiera (publicaciones periódicas, informes, conferencias, revistas, publicaciones anuales, boletines, diarios, actas, series monográficas) cuya publicación aparece en fechas no establecidas previamente y que está compuesto por un conjunto de obras o artículos científicos independientes cuya materia es la misma, los autores son distintos pero el estilo de publicación del editor es el mismo y la presentación es similar.

R

Recursos: Son todos aquellos elementos necesarios, tanto tangibles como intangibles, para que una organización cumpla con sus objetivos. Principalmente al referirse a ello son clasificados en: instalaciones y equipos, materiales e insumos, (recursos físicos), energía, informaciones y datos, recursos humanos, dinero o capital.

Recurso de información: Significa la información en sí, el contenido. Por ejemplo, la información en un fichero o registro o en un producto o servicios de informaciones tal como una publicación.

Referencia: Reconocimiento que hace una fuente de información a otra fuente; o sea, remisión bibliográfica hecha en una fuente de información documental a otra fuente / Breves datos compilados para dar respuesta a cualquier demanda. Puede darse en forma oral o en un documento escrito.

Reseña: Documento secundario de narración sucinta sobre algún hecho notable, acontecimiento histórico o común de un periodo determinado, en el cual exponen los datos contenidos en los documentos primarios / Señal que anuncia una cosa / Noticia y examen somero de una obra literaria.

Resumen: Exposición breve y objetiva de un documento que indica el propósito del trabajo, métodos, los resultados y conclusiones del trabajo. Puede acompañar al documento original o incluirse en el documento que lo sustituye (ejemplo: ficha catalográfica) / Representación breve y condensada del contenido de un documento con una breve referencia bibliográfica al original.

S

Servicio de información: Realización de un determinado proceso tecnológico de la 'actividad de información' y la entrega a los usuarios de los resultados de dicho proceso, con el fin de satisfacer sus necesidades de información / Fuente institucional que suministra, directa o indirectamente, información o referencias a otras fuentes de información institucionales o personales.

Signatura topográfica: Conjunto de símbolos que se utilizan para identificar un documento y señalar el lugar que ocupa en el depósito o estante correspondiente y así facilitar su búsqueda.

Sistema: Conjunto de entes independientes entre sí mismos que se encuentran en interrelación con ellos mismos y con el ambiente que los rodea.

Sistema de información: Se refiere a los métodos, medios, materiales, generadores contenedores y continentes de involucrados en una forma organizada para efectuar la transferencia de información dentro de una actividad, campo u organización.

Sistema de gestión de información: Es el conjunto de políticas y normas relacionadas entre sí que se establecen para el acceso y tratamiento de los recursos de información. Incluye los registros administrativos y los archivos, el soporte tecnológico de los recursos y el público a que se destina.

T

Tesauro: Diccionario que contiene un conjunto de términos del lenguaje natural y su equivalencia con los términos normalizados y preferentes del lenguaje documental, así como las relaciones semánticas con otros términos, facilitando de este modo la indización de los documentos. Dichos términos se aplican a un campo particular del conocimiento.

U

Usuario de la información: Persona, grupo o entidad, que utiliza la información o los servicios de información. Al estar involucrados los "usuarios" y trabajadores de la información en un proceso continuo de comunicación, el término se refiere a todos los que utilizan la información, sean o no trabajadores de la información.

Usuario Potencial: Persona, grupo o entidad, cuya actividad está vinculada, directa o indirectamente, al cumplimiento de la misión y de los objetivos estratégicos de la organización o comunidad en la cual está inserta la entidad de información. Por ello, son el punto de partida para el cálculo de los recursos de información que se requieren (humanos, materiales, tecnológicos, financieros, organizacionales y el propio recurso información).

V

Volumen: Cuerpo material de un libro encuadernado que se reúne bajo una misma cubierta cierto número de hojas que forman la totalidad o parte de un conjunto. Se publica independientemente y consta generalmente de uno o más tomos / Parte de una unidad de almacenamiento de información que es accesible por un mecanismo de lectura/escritura.

Conclusiones

De acuerdo a los resultados obtenidos en los estudios de mercado y técnico se puede determinar que tanto las autoridades, profesores y estudiantes manifiestan la necesidad de la biblioteca en relación con la características, recursos y medios de tecnológicos de su propio entorno para de esta manera contribuir a potenciar la información e investigación educativa y científica.

Esta propuesta responde a las metas del Centro “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo, ya que uno de sus objetivos es adquirir la acreditación de sus servicios, para lo que necesita innovar en sus procedimientos y ofrecer servicios actualizados y novedosos, haciendo uso de las nuevas tecnologías.

Esta propuesta fortalecerá al Centro “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo de la provincia del Guayas, tanto la labor de investigación de estudiantes como la labor de docencia que se realiza en la institución.

Bibliografía

- ADELL, JORDI. Tendencias en educación en la sociedad de las tecnologías de la información. Edutec 2004
- CABERO ALMENARA, JULIO. nuevas tecnologías en la práctica educativa. 2004
- CALERO PÉREZ, MAVILO. Tecnología educativa: realidades y perspectivas. 2005
- CLARA LÓPEZ GUZMAN. *Modelo para el Desarrollo de Bibliotecas digitales*. 2000
- MORAN MARQUEZ, FRANCISCO. Andragogía. 4ª. Ed. Guayaquil: Minerva, 2007
- MORAN MARQUEZ, FRANCISCO. Metodología de la investigación. 3ª. Ed. Guayaquil: Minerva, 2006

- PACHECO GIL, OSWALDO. Fundamentos de Investigación. 8ª. Ed. Guayaquil: Minerva, 2004. PACHECO GIL, OSWALDO. Proyectos educativos. Guayaquil: Pedagógica, 2000
- Paole, Bernard J. Tecnología educativa. 2003
- PONCE CACERES, VICENTE. Guía para el diseño de proyectos educativos. Guayaquil: Pedagógica, 2003

Referencias tecnológicas.

- > Tecnologiaedu.us.es/biblio/publica0.htm - 1k -
- > Tecnologiaedu.us.es/biblio/publica0.htm - 1k –
- > [www.mendoza.edu.ar/tecnologia/ conceptos _tecnologia_especifico.htm](http://www.mendoza.edu.ar/tecnologia/conceptos_tecnologia_especifico.htm)
- > www.somece.org.mx/memorias/2002/Grupo4/Fridman.doc -
- > www.viagenius.edu.pe/viagenius/nuevo.html - 18k
- > http://es.wikipedia.org/wiki/Biblioteca_de_Alejandro
- > [ttp://html.rincondelvago.com/bibliotecas_1.html](http://html.rincondelvago.com/bibliotecas_1.html)

ANEXOS

Anexo 2

UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

**FACULTAD DE FILOSOFIA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACION
ESCUELA DE
BIBLIOTECOLOGIA Y ARCHIVOLOGIA**

ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGIA Y ARCHIVOLOGIA

Encuesta dirigida a los estudiantes

Sres. Estudiantes con la finalidad de realizar la reingeniería de la biblioteca de esta Escuela, se está realizando una pequeña encuesta

Agradecería mucho contestar las siguientes preguntas.

		SI	NO	TALVEZ
1	¿Está de acuerdo Ud. que se implemente las tecnologías en las Bibliotecas?			
2	¿Considera Ud. que la tecnología es importante en las biblioteca escolares?			
3	¿Ud. Cree que si existen materiales bibliográficos suficientes en las bibliotecas?			
4	¿Cree usted que la atención de la biblioteca es adecuada?			
5	¿Cree Ud. que si existen recursos bibliográficos suficientes en las bibliotecas?			
6	¿Considera Ud. que en la actualidad existen medios audiovisuales en las bibliotecas escolares?			
7	¿Está de acuerdo Ud. Con la creación de una biblioteca en el Centro Comunitario "La Carmelita"?			
8	Para Ud. ¿Considera que el horario de atención en las bibliotecas es bueno?			
9	¿Considera necesaria e importante el internet en las bibliotecas?			
10	¿Ud. Cree que es importante la biblioteca para el desarrollo del conocimiento en la comunidad del Centro comunitario "La Carmela"?			
11	¿Está de acuerdo la prioridad y apoyo económico en las bibliotecas?			

Anexo 3

Formato de entrevista

Lcdo. Jaime Ariolfo Jara Espinoza

Director del Centro Comunitario "La Carmela" Sector B del Cantón El Triunfo

1. ¿Con respecto a la implementación de la Biblioteca para el Centro Comunitario “La Carmela” Sector B del Cantón El Triunfo será de utilidad solo para los estudiantes, docentes o también para la comunidad en general?
2. ¿Qué opina Ud. con respecto al acceso y difusión de la información y la nueva tecnología en las Bibliotecas?
3. ¿Favorecerá a los estudiantes el acceso del TIC en la biblioteca, que opina Ud.?
4. ¿Cree Ud. que las Bibliotecas cuenta con experiencia en el uso de tecnología para la gestión de información y tiene automatizado sus procesos y servicios para que los usuarios accedan desde cualquier punto de la red?
5. ¿Cree Ud. que las bibliotecas están adaptándose al nuevo cambio, modificando sus hábitos, su dinámica de trabajo, potenciando nuevos servicios, utilizando nuevas herramientas que sean capaces de integrar los diferentes recursos electrónicos?

Anexo 4





Presidencia
de la República
del Ecuador



Plan Nacional
de Ciencia y Tecnología
Innovación y saberes



REPOSITORIO NACIONAL EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA		
FICHA DE REGISTRO DE TESIS		
TÍTULO Y SUBTÍTULO	IMPORTANCIA DE LAS TIC EN LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES PROPUESTA: DISEÑO DE CREACIÓN DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR Y CREACIÓN DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR EN EL CENTRO COMUNITARIO "LA CARMELA SECTOR B DEL CANTÓN EL TRIUNFO"	
AUTOR/ES: Apolinaria Dolores Murillo Mindiola Marjorie Elizabeth Mullo Monteverde	REVISORES: MSc. María Bélgica Aguilar MSc. Ruth Carvajal Martínez MSc. Fanny Moreno de Guerra	
INSTITUCIÓN: Universidad de Guayaquil	FACULTAD: Filosofía Letras y Ciencias de la Educación	
CARRERA: Bibliotecología y Archivología		
FECHA DE PUBLICACIÓN: 2011	Nº DE PÁGS: 118	
ÁREAS TEMÁTICAS: BIBLIOTECA ESCOLAR TECNOLOGÍA		
PALABRAS CLAVE: <TECNOLOGÍA> <BIBLIOTECA ESCOLAR> <CENTRO COMUNITARIO "LA CARMELA SECTOR B DEL CANTÓN EL TRIUNFO">		
RESUMEN: En este trabajo investigativo se hace una valoración del impacto que ejercen las Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación (NTIC) en la que se presenta un análisis de la importancia del Tic en las Bibliotecas Escolares como un nuevo proceso de aprendizaje y transmisión del conocimiento a través de las redes modernas de comunicación. La biblioteca, dentro de las organizaciones, se visualiza como un banco de información para la construcción del conocimiento, de ahí la importancia de promocionarse y comunicarse a través de los canales que en cada momento ha tenido a su alcance. La misión y visión de las bibliotecas debe centrarse en brindar acceso a la información a cualquier rincón del mundo en donde se encuentren los usuarios. El propósito de este proyecto es de implementar la Creación de la Biblioteca Escolar en el Centro Comunitario "La Carmela" Sector B del Cantón El Triunfo que permita hacer frente al reto tecnológico, pedagógico, social y económico del siglo XXI. La fundamentación teórica parte de las categorías definición, objetivos, características, ventajas, usos de tecnologías, proceso cognitivo, modelo pedagógico, gestión de espacios virtuales. La investigación propuesta es un proyecto de desarrollo y se utilizó las técnicas de campo y documentación bibliográfica. La población esta constituida por estudiantes, docentes, personal administrativo del Centro Comunitario "La Carmela" Sector B del Cantón El Triunfo"		
N. DE REGISTRO (en base de datos):	Nº. DE CLASIFICACIÓN:	
DIRECCIÓN URL (tesis en la web):		
ADJUNTOS PDF:	☒ SI	☐ NO
CONTACTOS CON AUTOR/ES:	Teléfonos: 0988628658 0918682188	E-mail: lolamurillo23@hotmail.com mayito1025_9@hotmail.com
CONTACTO EN LA INSTITUCIÓN:	Nombre: UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL. FAC. FILOSOFÍA Teléfono: 2294091 - Telefax: 2393065	

Quito: Av. Whympers E7-37 y Alpallana, edificio Delfos, teléfonos (593-2) 2505660/ 1: y en la
Av. 9 de octubre 624 y Carrión, edificio Prometeo, teléfonos: 2569898/9, Fax: (593 2) 250-9054