



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

**FACULTAD DE FILOSOFÍA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA
EDUCACIÓN**

ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA

PROYECTO EDUCATIVO

**PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
MENCIÓN: BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA**

TEMA:

**LA TECNOLOGÍA DE PUNTA COMO ELEMENTO DINAMIZADOR DEL
SERVICIO BIBLIOTECARIO PROPUESTA: AUTOMATIZACIÓN
DE LA BIBLIOTECA “LUIS WANDEMBERG” DEL
COLEGIO FISCAL RITA LECUMBERRI
DE GUAYAQUIL**

AUTORAS:

GUADALUPE BARRIGA ORDOÑEZ

PATRICIA GARCÍA MEZA

CONSULTORA ACADÉMICA: MSc. FANNY MORENO DE GUERRA

Guayaquil, 2012



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
FACULTAD DE FILOSOFÍA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA
EDUCACIÓN

ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA

DIRECTIVOS

MSc. Francisco Morán Márquez

DECANO

MSc. Eduardo Torres Argüello

SUBDECANO

MSc. María Bélgica Aguilar Cedeño

DIRECTORA

Ab. Sebastián Cadena Alvarado

SECRETARIO

Máster
Francisco Morán Márquez
DECANO DE LA FACULTAD DE FILOSOFÍA,
LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
Ciudad

De nuestras consideraciones

En virtud de la Resolución del H. Consejo Directivo de la Facultad, de fecha 29 de Diciembre del 2010 en la cual se me designó Asesora del Proyecto Educativo de la Licenciatura en Ciencias de la Educación de la Especialización Bibliotecología y Archivología.

Tengo a bien informar lo siguiente:

Que el grupo integrado por las señoras Bibliotecarias Guadalupe Barriga Ordoñez y Patricia García Meza diseñaron y ejecutaron el Proyecto Educativo con el tema: LA TECNOLOGÍA DE PUNTA COMO ELEMENTO DINAMIZADOR DEL SERVICIO BIBLIOTECARIO. PROPUESTA: AUTOMATIZACIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN BIBLIOTECARIO DEL COLEGIO FISCAL “RITA LECUMBERRI” DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL.

El mismo que ha cumplido con las directrices y recomendaciones dadas por las suscritas. Las participantes satisfactoriamente han ejecutado las diferentes etapas constitutivas del Proyecto por lo expuesto se procede a la APROBACIÓN del Proyecto, y pone a vuestra consideraciones el informe de rigor para los efectos legales correspondientes.

Observaciones:

Atentamente


MSc. Fanny Moreno de Guerra
CONSULTORA ACADÉMICO

Guayaquil, 17 de Enero del

Máster

Francisco Morán Márquez

DECANO DE LA FACULTAD DE FILOSOFIA

LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

Ciudad.

Para los fines legales pertinentes, dejamos constancia que los derechos intelectuales del Proyecto Educativo con el Tema: “LA TECNOLOGÍA DE PUNTA COMO ELEMENTO DINAMIZADOR DEL SERVICIO BIBLIOTECARIO” y la Propuesta: AUTOMATIZACIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN BIBLIOTECARIO DEL COLEGIO FISCAL RITA LECUMBERRI”

Pertenecen a la Facultad de Filosofía, Letras y Ciencias de la Educación de la Universidad de Guayaquil.

Atentamente,



Guadalupe Barriga Ordóñez

C.I 0908681513



Patricia García Meza

C.I 0907682546

CERTIFICADO DE REVISIÓN DE LA REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA

Yo, Jacinto Barreno Armendáriz, Certifico: que he revisado la redacción y ortografía del contenido del Proyecto Educativo:

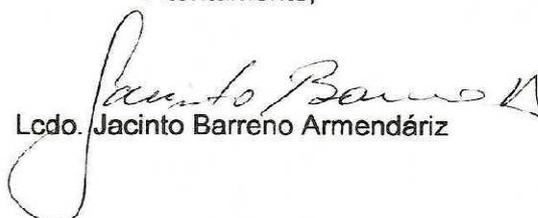
Tema: LA TECNOLOGÍA DE PUNTA COMO ELEMENTO DINAMIZADOR DEL SERVICIO BIBLIOTECARIO. **Propuesta:** AUTOMATIZACIÓN DE LA BIBLIOTECA "LUÍS WANDEMBERG" DEL COLEGIO FISCAL RITA LECUMBERRI DE GUAYAQUIL, elaborado por la Bibliotecaria Archivista Guadalupe Barriga Ordóñez, con cédula de ciudadanía 090868151-3 y Bibliotecaria Archivista Patricia García Meza, con cédula de ciudadanía 090768254-6, previo a la obtención del Título de LICENCIADA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, MENCIÓN: BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA.

Para el efecto he procedido a leer y analizar de manera profunda el estilo y la forma del contenido del texto:

- Se denota pulcritud en la escritura en todas sus partes.
- La acentuación es precisa.
- Se utilizan los signos de puntuación de manera acertada.
- En todos los ejes temáticos se evita los vicios de dicción.
- Hay concreción y exactitud en las ideas.
- No incurre en errores en la utilización de las letras.
- La aplicación de la Sinonimia es correcta.
- Se maneja con conocimiento y precisión la morfosintaxis.
- El lenguaje es pedagógico, académico, sencillo y directo, por lo tanto de fácil comprensión.

Por lo expuesto, y en uso de mis derechos como especialista en Literatura y Español, recomiendo la **VALIDEZ ORTOGRÁFICA** de su proyecto previo a la obtención de su Grado Académico de Licenciada en Bibliotecología y Archivología.

Atentamente,


Lcdo. Jacinto Barreno Armendáriz



PROYECTO EDUCATIVO

“LA TECNOLOGÍA DE PUNTA COMO ELEMENTO DINAMIZADOR DEL SERVICIO BIBLIOTECARIO” Y LA PROPUESTA: AUTOMATIZACIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN BIBLIOTECARIO DEL COLEGIO FISCAL RITA LECUMBERRI”

APROBADO

Miembro del Tribunal

Miembro del Tribunal

Miembro del Tribunal

Secretario

Egresada

Egresada

DEDICATORIA

Dedico a Dios, por ser nuestro creador, amparo y fortaleza, cuando más lo necesitamos y por hacer palpable su amor a través de cada paso que he dado.

A mis padres Luis Barriga y Teresa Ordoñez, esposo Vicente Rondoy y mis hijos Ricky y Danny que sin esperar nada a cambio, han sido pilares en mi camino y así, forman parte de este logro que me abre puertas imaginables en el desarrollo profesional que no es nada más, que el principio de una nueva esperanza de vida.

A mis amigas y maestras que me ayudaron con sus consejos y apoyándome en la realización de este proyecto.

Guadalupe Barriga Ordoñez

Mi agradecimiento en primer lugar a Dios, quien me dio la oportunidad de haber nacido en un hogar tan bello formado por mi padre Luis García Sosa y mi madre Elisa Meza Vásquez quienes me educaron y me enseñaron bases fundamentales y fuertes valores los cuales se dan desde el hogar, y que me han servido ahora que no los tengo, ya que se encuentran en la presencia del Señor, pero tengo mis hijos Diana y David y mi nieta Alejandrita con quienes practico.

A mi esposo Patricio Viera Duque, quien me ha apoyado desde que empecé esta carrera tan bella como es Bibliotecología y Archivología.

A mis maestros y maestras que impartieron todos sus conocimientos y nos enseñaron que hay que ser un buen profesional.

Patricia García Meza

AGRADECIMIENTO

En primer lugar agradecemos a Dios, por amarnos tanto y regalarnos la vida, que con su infinita misericordia nos ha permitido llegar hasta esta meta que nos hemos trazado.

A la Facultad de Filosofía, Letras y Ciencias de la Educación, y a la Escuela de Bibliotecología y Archivología, por abrirnos las puertas, para que culminemos con éxito nuestra carrera.

Nuestra gratitud a todos los maestros que con sus enseñanzas nos guiaron, para seguir adelante y culminar esta profesión.

A nuestras Consultoras Académicas que con su gran apoyo han sido un pilar fundamental guiándonos y aconsejándonos a realizar este proyecto

A todas nuestras amigas, a quienes no las podemos nombrar, porque sería una gran lista, sólo les decimos: “En todo tiempo es bueno saber que podemos contar con grandes amigas”

Guadalupe Barriga Ordoñez Y Patricia García Meza

ÍNDICE GENERAL

CARÁTULA.....	I
PÁGINA DE DIRECTIVOS.....	II
INFORME DEL PROYECTO.....	III
DERECHOS INTELECTUALES.....	IV
PÁGINAS DE REVISIÓN DE LA REDACCIÓN DE ORTOGRAFÍA.....	V
PÁGINA DE TRIBUNAL.....	VI
DEDICATORIA.....	VII
AGRADECIMIENTO.....	VIII
ÍNDICE GENERAL.....	IX
ÍNDICE DE GRÁFICOS.....	X
ÍNDICE DE CUADROS.....	XI
RESUMEN.....	XIII
INTRODUCCIÓN.....	1

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	5
Ubicación del problema en un contexto.....	8
Situación conflicto.....	9
Causas y Consecuencias.....	10
Delimitación del problema.....	11
Planteamiento del problema.....	11
Evaluación del Problema.....	11
CATEGORIZACIÓN DE LAS VARIABLES.....	12
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN.....	13
INTERROGANTES DE LA INVESTIGACIÓN.....	14
JUSTIFICACIÓN E IMPORTANCIA.....	15

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

ANTECEDENTES DEL ESTUDIO.....	18
FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA.....	18
FUNDAMENTACIÓN PEDAGÓGICA.....	54

FUNDAMENTACIÓN SOCIOLÓGICA.....	55
FUNDAMENTACIÓN PSICOLÓGICA.....	56
FUNDAMENTACIÓN FILOSÓFICA.....	57
FUNDAMENTACIÓN LEGAL.....	57

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN.....	59
TIPOS DE INVESTIGACIÓN.....	61
POBLACIÓN Y MUESTRA.....	62
Población.....	62
Muestra	63
TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN.....	65
PROCEDIMIENTOS DE LA INVESTIGACIÓN.....	67
RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN.....	67
CRITERIOS PARA ELABORAR LA PROPUESTA.....	68

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS.....	69
DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS.....	79
RESPUESTAS A LAS INTERROGANTES DE LA INVESTIGACIÓN	79

CAPÍTULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones.....	89
Recomendaciones.....	89

CAPÍTULO VI

LA PROPUESTA

TITULO	91
JUSTIFICACIÓN.....	91
FUNDAMENTACIÓN.....	92
OBJETIVO GENERAL.....	94

OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	94
IMPORTANCIA.....	95
UBICACIÓN SECTORIAL Y FÍSICA.....	95
FACTIBILIDAD.....	96
DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA.....	97
Actividades.....	97
Recursos.....	97
Aspectos Legales.....	112
Aspectos Pedagógicos.....	114
Aspectos Andragógicos.....	114
Aspectos Psicológicos.....	114
Aspectos Sociológicos.....	115
Misión.....	116
Visión.....	116
Impacto Social.....	117
DEFINICIÓN DE TERMINOS RELEVANTES.....	117
BIBLIOGRAFÍA.....	122
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS Y TECNOLÓGICAS.....	123
ANEXOS.....	124

ÍNDICES DE GRÁFICOS

Gráficos	PÁG.
Gráfico N°. 1 Modelo de una Biblioteca Escolar.....	43
Gráfico N°. 2 Estrato y Población.....	63
Gráfico N°. 3 Estrato y Muestra.....	64
Gráfico N°. 4 ¿Está de acuerdo Ud. que se implemente la tecnología de punta en la Biblioteca de la Institución	69
Gráfico N°. 5 ¿Considera Ud. que la tecnología es importante en las Bibliotecas escolares?.....	70
Gráfico N°. 6 ¿Existen materiales y recursos bibliográficos suficientes en la Biblioteca para uso de las estudiantes y Docentes.....	71
Gráfico N°. 7 ¿Cree usted que la atención al usuario en la Biblioteca es la adecuada?.....	72
Gráfico N°. 8 ¿Le gustaría a Ud. que se implementen computadoras para el uso de los usuarios y poder realizar sus investigaciones? 73	73
Gráfico N°. 9 ¿Considera Ud. que en la actualidad hay medios audiovisuales suficientes en las Bibliotecas Escolares?.....	74
Gráfico N°. 10 ¿Está de acuerdo Ud. con la Automatización de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri de Guayaquil para investigaciones de estudiantes y maestr@s.? 75	75
Gráfico N°. 11 ¿Usted considera que el horario de atención para los usuarios en la Biblioteca es el adecuado.....	76
Gráfico N°. 12 ¿Considera necesario e importante el uso del internet en las Bibliotecas escolares?.....	77

Gráfico N°. 13 ¿Ud. cree que es importante que se implemente la automatización de la Biblioteca para realizar investigaciones enviadas por l@s docentes del Colegio Fiscal Rita Lecumberri?	78
Gráfico N°. 14 ¿La Biblioteca debe ser rediseñada cada cierto tiempo.....	79
Gráfico N°. 15¿Los docentes deben estar en comunicación con la bibliotecaria.....	80
Gráfico N°. 16¿Una Biblioteca con ambiente fresco, iluminado, estimularía l@s usuarios visitarla con frecuencia para sus Investigaciones	81
Gráfico N°. 17¿La frecuencia de ingresar a la Biblioteca, fomentaría las buenas relaciones interpersonales entre estudiantes y docentes	82
Gráfico N°. 18¿La Biblioteca ocupa un lugar importante dentro de la institución.....	83
Gráfico N°.19 ¿Es responsabilidad estrictamente de las estudiantes realizar Investigaciones, para crecer intelectualmente?.....	84
Gráfico N°. 20¿Existe la información necesaria para investigaciones de acuerdo a la educación básica y especializada de la institución?	85
Gráfico N°. 21¿La Biblioteca necesita un televisor para proyectar Videos, instructivos, además del internet?.....	86
Gráfico N°. 22¿La práctica de investigación, la deben ejercer sólo las estudiantes?.....	87
Gráfico N°. 23 ¿L@s maestr@s deben conocer los textos que existen en la Biblioteca, para enviar las investigaciones?.....	88

ÍNDICES DE CUADROS

CUADROS	PAG.
Cuadro N° 1 Causas y Consecuencia	10
Cuadro N° 2 Estrato y Población.....	63
Cuadro N° 3 Estrato y Muestra.....	64
Cuadro N° 4 ¿Está de acuerdo Ud. que se implemente la tecnología de punta en la Biblioteca de la institución?.....	69
Cuadro N° 5 ¿Considera Ud. que la tecnología es importante en las Bibliotecas escolares?.....	70
Cuadro N° 6 ¿Existen materiales y recurso bibliográfico suficientes en la Biblioteca para uso de las estudiantes y docentes?.....	71
Cuadro N° 7 ¿Cree Ud. que la atención al usuario en la Biblioteca es la adecuada?.....	72
Cuadro N° 8 ¿Le gustaría a Ud. que se implementen computadoras para el uso de los usuarios y poder realizar sus investigaciones?	73
Cuadro N° 9 ¿Considera Ud. que en la actualidad hay medios audiovisuales suficientes en las Bibliotecas Escolares?.....	74
Cuadro N° 10 ¿Está de acuerdo Ud. con la Automatización de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri de Guayaquil para investigaciones de estudiantes y maestr@s... ..	75
Cuadro N° 11 ¿Usted considera que el horario de atención para los usuarios en la Biblioteca es el adecuado?.....	76
Cuadro N° 12 ¿Considera necesario e importante el uso del Internet en las Bibliotecas escolares.....	77

Cuadro N°. 13 ¿Ud. cree que es importante que se implemente la automatización de la Biblioteca para realizar investigaciones enviadas por l@s docentes del Colegio Fiscal Rita Lecumberri...	78
Cuadro N°. 14 ¿La Biblioteca debe ser rediseñada cada cierto tiempo.....	
Cuadro N°. 15 ¿Los docentes deben estar en comunicación con la bibliotecaria?	80
Cuadro N°. 16 ¿Una Biblioteca con ambiente fresco, iluminado, Estimularía a l@s usuarios visitarla con frecuencia para sus Investigaciones?.....	81
Cuadro N°. 17 ¿La frecuencia de ingresar a la Biblioteca, fomentaría las buenas relaciones interpersonales entre estudiantes y docentes	82
Cuadro N°. 18 ¿La Biblioteca ocupa un lugar importante dentro de la institución?.....	83
Cuadro N°. 19 ¿Es responsabilidad estrictamente de las alumnas realizar Investigaciones, para crecer intelectualmente?.....	84
Cuadro N°. 20 ¿Existe la información necesaria para investigaciones de acuerdo a la educación básica y especializada de la Institución?.....	85
Cuadro N°. 21 ¿La Biblioteca necesita un televisor para proyectar videos instructivos, además del internet?.....	86
Cuadro N°. 22 ¿La práctica de investigación, la deben ejercer solo las estudiantes.?.....	87
Cuadro N°. 23 ¿L@s maestr@s deben conocer los textos que existen en la Biblioteca, para enviar las investigaciones.?.....	88

UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
FACULTAD DE FILOSOFÍA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA

AUTORAS: Guadalupe Barriga Ordoñez

Patricia García Meza

ASESORA: MSc. Fanny Moreno de Guerra

RESUMEN

El presente trabajo investigativo tuvo la finalidad de conocer el sistema de Automatización, con motivo de diagnosticar los métodos y estrategias de estudio que se emplean en la investigación. En las últimas décadas la proliferación de las tecnologías aplicadas a su gestión y difusión de los centros de información en general, han experimentado un cambio en la forma de organizar sus funciones, por lo que se hace preciso implementar métodos para facilitar un rápido acceso al conocimiento actualizado, el presente Proyecto investigativo está estructurado en seis capítulos, la cual tiene el objetivo de aplicar el Sistema de Automatización en las Bibliotecas Escolares, y de elaborar un diseño tecnológico con la aplicación del programa Winisis, para la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri de Guayaquil, esta propuesta surge por la necesidad que tiene la Institución para corregir el problema al acceso de la información y la automatización de la Biblioteca, la que permitirá tener contacto con la información en la búsqueda y recuperación de los materiales bibliográficos ingresados a través de la Base de Datos del Programa Winisis, La fundamentación teórica parte desde el antecedente que es la historia de la creación del Colegio Rita Lecumberri, la propuesta, la Misión y Visión, los objetivos, la justificación, el diseño de la Biblioteca, los equipos tecnológicos, la de Comunicación e Información, las Normas de Conducta y el Perfil Profesional, además se aplicaron como instrumento la encuesta y entrevista, elaborándose un cuestionario para cada estrato, su aplicación tecnológico del programa Winisis generará información sobre las bondades del mismo que retro alimentarán para mejorar la investigación e información, esta acción perenne beneficiará directamente al Colegio Rita Lecumberri, y por ende a la Biblioteca “Luis Wandemberg”, por lo tanto la iniciativa es la propuesta del proyecto teniendo en cuenta como fundamento todo lo relacionado a los principios, de aplicación, orientación, y la construcción del conocimiento de la Biblioteca.

TECNOLOGÍA

AUTOMATIZACIÓN

SISTEMA DE ALMACENAMIENTO

INTRODUCCIÓN

El Presente Proyecto realizado tiene como propósito fundamental, el desarrollo del Tema **“La Tecnología de Punta como Elemento Dinamizador del Servicio Bibliotecario”** y señalar la importancia que tiene la Automatización en la Biblioteca **“Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri.**

Las nuevas tecnologías se introdujeron en las Bibliotecas para facilitar la búsqueda a I@s investigadores de la información, de la manera más rápida y precisa. A las puertas del siglo XXI, el sistema de Bibliotecas a nivel mundial experimentan un remezón de grandes proporciones, el antiguo modelo basado en la premisa de un lugar físico, al que el usuario por obligación debía acudir cuando precisaba buscar información, ha sido modificado por nuevos avances tecnológicos en la informática.

Las Bibliotecas hoy en día ofrecen servicios de redes electrónicas a la comunidad escolar y al público en general, tienen centros de información electrónica compuestos por redes automatizadas de micro computadoras, discos compactos, facsímiles, máquinas fotocopadoras, impresoras, y videodiscos, a través de una terminal de la red electrónica, se puede obtener información general o especializada sobre una infinidad de temas, los datos obtenidos en la red electrónica pueden leerse en la pantalla o imprimirse para su lectura posterior, cada vez es más frecuente encontrar centros informativos que han automatizado sus servicios, la enorme masa documental que existe, crea las necesidades a los usuarios que necesitan cada día la información más rápida, y las enormes

ventajas que ofrece la informática aplicada a este campo, hacen que entre de lleno en los parámetros de los profesionales de la Información, la creciente presencia del ordenador ha potenciado extraordinariamente este campo ensanchando las vías de acceso de la Información y la recuperación de la misma potenciando también el valor del producto y de los servicios, De ahí, que cuando se habla de la automatización en las Bibliotecas, la informática acude naturalmente a la mente, a pesar de que se continúa catalogando manualmente, pero ahora hay quienes utilizan para su catalogación sistemas informatizados las cuales son cada vez más numerosas.

Las Bibliotecas hoy en día ofrecen servicios de redes electrónicas a la comunidad escolar y al público en general, tienen centros de información electrónica compuestos por redes automatizadas de micro computadoras, discos compactos, facsímiles, máquinas fotocopadoras, impresoras, y videodiscos, a través de una terminal de la red electrónica, se puede obtener información general o especializada sobre una infinidad de temas, los datos obtenidos en la red electrónica pueden leerse en la pantalla o imprimirse para su lectura posterior, cada vez es más frecuente encontrar centros informativos que han automatizado sus servicios, la enorme masa documental que existe, crea las necesidades a los usuarios que necesitan cada día la información más rápida, y las enormes ventajas que ofrece la informática aplicada a este campo, hacen que entre de lleno en los parámetros de los profesionales de la Información,

La creciente presencia del ordenador ha potenciado este campo ensanchando las vías de acceso a la Información y la recuperación de la misma, potenciando también el valor del producto y los servicios, de ahí, que cuando se habla de la automatización en las Bibliotecas, la

informática acude naturalmente a la mente, a pesar de que se continúa catalogando manualmente, pero ahora hay quienes utilizan para su catalogación sistemas informatizados las cuales son cada vez más numerosas.

Entre las acciones que se pueden automatizar los materiales bibliográficos tenemos: la entrada de nuevos documentos al sistema, la modificación, adición o eliminación de la información en los documentos ya almacenados, la creación de otros, a partir de los ya existentes, la introducción de términos de indización en el fichero de autoridades y tesauros, la consulta a los catálogos, la impresión de fichas, listas bibliográficas y etiqueta.

El presente trabajo de investigación tiene como propósito fundamental la aplicación del programa Winisis, consecuentemente nos permite proponer el diseño tecnológico del programa por lo tanto la iniciativa es la Propuesta del Proyecto, teniendo como fundamento todo lo relacionado a los principios de aplicación, orientación y la construcción del conocimiento. En la investigación realizada se considera en cada capítulo los siguientes parámetros:

Capítulo 1: Encontramos el Planteamiento del Problema, que comprende: Antecedentes, Situación del Conflicto, la Ubicación, las Causas y Consecuencias, Delimitación y Formulación del Problema, además están la Categorización de las Variables, del Problema tanto Dependiente como Independiente, la Evaluación del Problema, las Interrogantes de la Investigación, los Objetivos General y Específicos, su Justificación y la Importancia.

Capítulo 2: En el Marco Teórico ubicamos los Antecedentes del Estudio, Fundamentación Teórica, Psicológica, Pedagógica, Sociológica, Filosófica y Legal, en el que se basa el presente proyecto.

Capítulo 3: Aplicamos en la Metodología, el diseño, los tipos, la población y la muestra, las técnicas de investigación, los procedimientos, la recolección de información y criterios para la elaboración de la propuesta.

Capítulo 4: Analizamos e interpretamos los resultados y obtuvimos las respuestas a las interrogantes de la investigación.

Capítulo 5: Se pueden observar las Conclusiones y las debidas Recomendaciones.

Capítulo 6: En la Propuesta de este capítulo obtenemos la Justificación, Fundamentación, los Objetivos Generales y Específicos, la Importancia, Ubicación Física, Factibilidad, Descripción de la Propuesta, las Actividades, los Recursos, los Aspectos: Legales, Pedagógicos, Andragógicos, y Sociológicos, la Misión y Visión, el Impacto Social, la Definición de Términos Relevantes, Bibliografías, Referencia Bibliográficas, Tecnológicas y Anexos.

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Antecedentes

La Biblioteca ha experimentado cambios vertiginosos en las últimas décadas y ello se debe tanto al avance de la tecnología como a la necesidad de la información, en el mundo actual estos dos hechos ocupan el interés de los países más desarrollados, donde las Bibliotecas se han convertido en el centro del acceso a la información, que posibilitan la transmisión del conocimiento y con ello incentivan a la investigación.

La historia de las Bibliotecas han transcurrido a lo largo de los años por diferentes momentos: las primeras Bibliotecas en los tiempos de //Aristóteles// hasta aquellas del comienzo de la automatización; las modernas, con sus servicios plenamente automatizados; y las contemporáneas con las electrónicas, esta última etapa provocada por el avance de las tecnologías de la información que en un primer momento afectaron los procesos tradicionales, luego los formatos impresos, ópticos digitales o electrónicos, en la actualidad conducen a un nuevo tipo de estructura, en la que el espacio físico no es importante y las colecciones

se distribuyen en un espacio virtual de redes electrónicas con Internet a la cabeza.

El Colegio Fiscal Rita Lecumberri, fue el primer Colegio de Señoritas que tuvo Guayaquil en el Registro Oficial No. 110 del 19 de Junio de 1906 se encuentra el presupuesto aprobado por el Presidente Constitucional General Eloy Alfaro, el 25 de junio de 1911, en la que se levantó el acta de apertura del curso oral de Pedagogía que era de tres años de estudio, hay que reconocer rector@s y maestr@s que dirigieron el colegio y dejaron huellas en cada una de sus estudiantes.

La primera Rectora fue Doña Inés Mercedes Balda nacida en Montecristi Manabí y el grupo de maestr@s que laboró junto a ella fueron: Mercedes Granda y Guarnizo, Gertrudis Balda, Ignacia Béjar Sánchez, Joaquina Gavilanes, Margarita Ladinez, Aura Santibáñez, Julia Reyes, Dr. Luis Wandemberg, Dr. Adolfo Fassio, Fermín Vera Rojas y Alfredo Sáenz. En 1925 se efectuó la primera promoción de Normalistas ellas fueron: Carmelina Barahona, Angelita Jiménez, Guillermina Mestanza, Dolores Álava Pacheco, Luz María Ureta, (+), Carmen Navas.

SUS RECTORAS Y CAMBIOS EN EL PROCESO PEDAGÓGICO

- ❖ Srta. Inés María Balda
- ❖ Srta. Amarilis Fuentes Alcívar
- ❖ Srta. Enma Esperanza Ortiz Bermeo
- ❖ Srta. Esperanza Caputi Olvera
- ❖ Srta. Aurora Vallejo Arrieta
- ❖ Sra. Blanca Falquez de Véliz
- ❖ Sra. Blanca Arce de Salcedo

- ❖ Dra. Ana Rodríguez de Gómez
- ❖ Sra. Amalia Salazar de Maldonado.
- ❖ Lcda. Raquel Crespo de Minetto
- ❖ Lcda. María Luisa López de Ríos
- ❖ Srta. Alicia Riofrío Quiroz
- ❖ Abg. Tania Calderón de Parada
- ❖ Lcda. Alegría Villao de Govea
- ❖ Lcda. Josefina Solórzano
- ❖ MSc. Hortensia Calderón de Tenecela
- ❖ MSc. Mercedes Loor de Salazar

El Normal Rita Lecumberri ha pasado por varias etapas dentro de su proceso pedagógico. La **Srta. Inés María Balda**, se desempeñó como Rectora hasta 1918, en que fue nombrada la **Srta. Amarilis Fuentes Alcívar**, que ocupó la dirección del Plantel durante 18 años, hasta 1936, en que se transformó la Escuela Elemental en Instituto Normal. En 1938 fue nombrada como Rectora por concurso de merecimientos, la **Srta. Emma Esperanza Ortiz Bermeo**, cargo que desempeñó hasta 1943, en cuyo período el Colegio fue el pionero de la Alfabetización. En 1944 fue nombrada como Rectora la **Srta. Esperanza Caputi Olvera**, y en 1945 renunció irrevocablemente a su cargo. En el mismo año ha pedido del Presidente de la República y del Ministro de Educación fue nombrada la **Srta. Aurora Vallejo Arrieta**, como Rectora quien ejerció interrumpidamente esa dirección por 17 años. Continuaron las **Señoras Blanca Falquez de Véliz, Blanca Arce de Salcedo, Dra. Ana Rodríguez de Gómez, Amalia Salazar de Maldonado**. En 1972 fue nombrada como Rectora la **Lcda. Raquel Crespo de Minetto**, época en que la Junta Militar de Gobierno suspendió al Colegio como Normal y lo transformó en Colegio de Humanidades Modernas. En 1977 desempeñó el Rectorado la **Lcda. María Luisa López de Ríos**, y en 1981 fue nombrada para esa

dignidad la **Srta. Alicia Riofrío Quiroz**. El 8 de junio de 1981, el **Dr. Galo García Feraud**, Ministro de Educación y Cultura devolvió al Plantel su jerarquía de Normal y se inició con el primer curso de Postciclo Básico, continuando así, la sección de Humanidades Modernas.

En 1982, el Dr. Claudio Malo González, Ministro de Educación y Cultura, suprimió el Instituto Normal Superior No. 2 y decretó que las estudiantes del primero y segundo curso Postciclo Básico, pasarán al Colegio Normal Superior Rita Lecumberri. Luego del periodo de la Srta. Alicia Riofrío, llega a asumir el cargo la Abg. **Tania Calderón de Parada** aceptándolo con gran responsabilidad. También fueron Rectoras la Lcda. **Alegría Villao de Govea**, **Lcda. Josefina Solórzano**, **MSc. Hortensia Calderón de Tenecela**, **MSc. Mercedes Loor de Salazar**.

Ubicación del problema en un contexto

La situación de la Biblioteca adolece en muchos aspectos, salvo excepciones notables, como lo es en sus colecciones, que sigue demandando una política educativa decidida de apoyo al modelo de Bibliotecas ya establecida como herramienta de aprendizaje esencial y centro dinámico, con una organización bibliotecaria adecuada, dotada de los medios y recursos necesarios. La incidencia de los problemas relacionados con la lectura en el fracaso escolar es evidente, debido a que no se cuenta con una buena infraestructura que permita la implantación de una Biblioteca con tecnología de punta, de esta realidad no se puede evadir el Colegio Fiscal Rita Lecumberri, institución que se encuentra en la ciudad de Guayaquil Provincia del Guayas, que fue el primer Colegio de Señoritas que tuvo, la cual está dedicada a impartir

educación apegada a las normas jurídicas vigentes, esta institución no ha podido desarrollar en un cien por ciento sus metas propuestas en su misión y visión, debido a que carece de herramienta que permitan a I@s docentes y administradores de la educación, realizar actividades cotidianas en el proceso de enseñanza-aprendizaje y una de las problemáticas latentes es de no poseer una partida presupuestaria para la adquisición de nuevos textos bibliográficos y equipos tecnológicos en la Biblioteca.

De acuerdo a la problemática que presenta el colegio se hace imprescindible realizar una propuesta de diseño de automatización de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri, para que facilite a las estudiantes, el mecanismo y las herramientas necesarias para que puedan acceder a la información tecnológica, dirigirla en forma creativa y rigurosa de manera que lo aprendido sea asimilado de un modo inteligente, significativo y duradero.

Situación del conflicto

En vista de que el número de I@s estudiantes matriculadas en el colegio pasan de 2000, y de acuerdo al avance tecnológico, es necesario que la Biblioteca “Luis Wandemberg” se encuentre modernizada con la tecnología de punta y con programas educativos que suplan las necesidades de la comunidad, ya que en la actualidad las investigaciones se realizan con el fondo bibliográfico existente en el colegio por medio de una estantería cerrada, un estudio de evaluación educativa determina que la Biblioteca carece de materiales bibliográficos actualizados para las consultas, la tecnología tampoco ha llegado a la sala de lectura, porque no dispone de presupuestos específicos para nutrir y actualizar la

Biblioteca, I@s maestr@s por lo general no dedican más de una hora al día a esta tarea, las estudiantes tampoco encuentran en ellas lo que buscan porque hoy en día todo el material es informático.

Además las estudiantes necesitan trabajar en grupos en la Biblioteca, utilizando la tecnología actual con la ayuda de I@s maestr@s que se han ido sumando a los cursos que organiza el Ministerio de Educación para atender a las Bibliotecas escolares, es por ello que las autoridades del Colegio Fiscal Rita Lecumberri, institución que se encuentra ubicada en Guayaquil de la provincia del Guayas, aceptó el proyecto de Automatizar la Biblioteca “Luis Wandemberg” para que la comunidad de este Centro Educativo pueda realizar sus estudios e investigaciones a través de los medios tecnológicos.

CAUSAS DEL PROBLEMA Y CONSECUENCIAS

Cuadro N°1

Causas	Consecuencias
La Biblioteca no cuenta con programas tecnológicos para el ingreso y búsqueda de información bibliográfica	Las estudiantes no pueden acceder a la información tecnológica y realizar sus investigaciones.
No cuenta con partida Presupuestaria.	No existen materiales informáticos y equipos tecnológicos actualizados
Falta de actualización de su acervo bibliográfico	Desactualizado el fondo bibliográfico
No cuenta con los recursos tecnológicos	Poco interés de las estudiantes y docentes en acudir a la Biblioteca.

Elaborado por: Guadalupe Barriga Ordóñez y Patricia García Meza

DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA

Campo: Educativo

Área: Bibliotecología

Aspecto: Automatización de La Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri.

Tema: LA TECNOLOGÍA DE PUNTA COMO ELEMENTO DINAMIZADOR DEL SERVICIO BIBLIOTECARIO.

FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

¿Qué importancia tiene la implementación de la Tecnología de Punta en el proceso dinamizador, en la búsqueda de la información de los usuarios de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri en el período electivo 2010-2011?

VARIABLES DE INVESTIGACIÓN

Variable Independiente: La Tecnología de Punta como elemento dinamizador del servicio bibliotecario.

Variable Dependiente: Automatización de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri

Evaluación del problema: La evaluación es un sistema integrado de componentes de apreciación global, éstos serían los siguientes:

Relevancia: Es importante y relevante porque va ayudar y a permitir contar con una Biblioteca de tecnología de punta acorde a la época del siglo XXI, dar una solución al problema de la educación a nivel escolar que viven las estudiantes del Colegio Fiscal Rita Lecumberri.

Delimitado: La realidad pedagógica y el uso de la **Tecnología de la Información y Comunicación (Tic)** en el siglo XXI exigen pronto, o a mediano plazo la necesidad de diseñar en el área de la información tecnológica de la Biblioteca “Luis Wandemberg” y puedan desarrollar habilidades académicas en este tipo de información del Colegio Fiscal Rita Lecumberri de Guayaquil

Claro: Este Proyecto está basado en las necesidades reales de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri de Guayaquil.

Original: El contenido y diseño del proyecto es la solución viable para la automatización de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri de Guayaquil.

Evidencia: La naturaleza misma del problema de la Educación del siglo XXI frente a una realidad, como es el funcionamiento de una Biblioteca Tecnológica

Concreto: Cada uno de los ítems, subtemas y demás formas del contenido de este trabajo están desarrollados de una manera clara,

precisa, directa y adecuada como lo es: La tecnología de punta como elemento dinamizador del servicio bibliotecario. Automatización de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri.

Factibilidad: Se puede conseguir el funcionamiento del área de Información Tecnológica de importancia del TIC en la Biblioteca con una organización y automatización del Colegio Fiscal Rita Lecumberri a corto o mediano plazo ya que depende del esfuerzo y dedicación de las ejecutoras que están encargadas de este Proyecto que depende del tiempo y los recursos que posean.

OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

Objetivos Generales

Diseñar propuestas para la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri mediante la observación y comprensión del entorno, facilitar la automatización de la Biblioteca, mediante la implementación de la Tecnología de Punta, mejorar las oportunidades de información e investigación de las estudiantes.

Objetivos Específicos

- Establecer las necesidades tecnológicas, educativas en la Automatización de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri.

- Crear en las autoridades del colegio la necesidad urgente de una Biblioteca que satisfaga demandas educativas que el siglo XXI obliga para competir y abrirse a la comunidad,
- Diseñar un programa informático para satisfacer las necesidades académicas de l@s docentes, estudiantes de la comunidad lecumberinas y el entorno.

INTERROGANTES DE LA INVESTIGACIÓN

¿Qué es una Biblioteca?

¿Cuál es el objetivo de una Biblioteca Escolar?

¿Qué importancia tiene la Biblioteca en siglo XXI?

¿Cuál es el perfil del Bibliotecario?

¿Qué papel importante desempeña el Bibliotecólogo en las Unidades de información?

¿Cuáles son los retos del Bibliotecólogo en su nuevo rol en la sociedad de la Información?

¿Cuáles son las competencias que facultan al profesional Bibliotecólogo en apoyarse con las Nuevas Informaciones Tecnológicas?

¿Cuál será el proceso para orientar a las estudiantes en el uso de los elementos tecnológicos para la obtención de la información requerida?

¿Qué es automatizar una Biblioteca?

¿Qué es la Tecnología de Punta?

¿Qué importancia tiene la Tecnología de Punta en las Bibliotecas?

- ¿Qué beneficios brinda la Tecnología de Punta en las Bibliotecas?
- ¿Cuál será el proceso para orientar a las estudiantes en el uso de los elementos tecnológicos para la obtención de la información requerida?
- ¿Qué importancia tienen los programas informáticos en la Bibliotecas?
- ¿Cuáles son los programas informáticos que existen para las Bibliotecas?
- ¿Cuál es el programa que más utilizan las Bibliotecas?
- ¿Qué es el programa WINISIS?

Justificación e Importancia

El objetivo de modernizar y automatizar los servicios de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri, para facilitar los procesos de investigación y permita que todos sus miembros estén dispuestos a obtener resultados exitosos. La intención es adecuar la toma de decisiones, el presupuesto y las políticas estratégicas en dirección al logro de alcanzar la productividad requerida, a través del trabajo efectivo y de la utilización de dichos recursos con eficiencia y eficacia.

En este orden de ideas, la automatización de los servicios perfila a la aplicación de las estrategias investigadas, con la finalidad que tenga una utilización real y objetiva por parte del usuario. Este proyecto ayudará a l@s docentes, estudiantes y a la comunidad en general realizar sus investigaciones mediante programas de Bibliotecas de fácil acceso, los mismos que serán capacitad@s toda la Institución por medio de charlas y videos que afianzarán sus conocimientos.

La importancia de este proyecto es que mediante la Tecnología de Punta, podamos compartir con la comunidad los beneficios que tienen los avances tecnológicos, la calidad de este programa, su ligereza en el manejo de la información, su fácil acceso y las políticas institucionales. El presente trabajo trata de realizar una investigación exhaustiva para el desarrollo y ejecución de un sistema de información automatizada en las Bibliotecas que contenga información y documentación actualizada, esto permitirá que los procesos actuales de búsqueda y procesamiento de información se optimicen con la implantación de las nuevas aplicaciones tecnológicas del siglo XXI.

Beneficiarios

El propósito de este trabajo va dirigido al Colegio Fiscal Rita Lecumberri y al beneficio de I@s docentes, estudiantes y la comunidad en general. La preparación científica y técnica es el mejor respaldo para implementar tecnologías nuevas que impliquen análisis, organización, aplicación de resultados, para ir incrementando procesos en las actividades de información, la Biblioteca será quien responda ofreciendo servicios modernos y competitivos que beneficien a la Institución.

Impacto

- ✓ La aplicación de la Automatización de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri permite reforzar las investigaciones que se diseñan en relación con los cambios de conocimientos hacia el sector educativo, la cual permitirá el desarrollo académico de sus estudiantes

- ✓ La Automatización de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri se logrará ejecutar las investigaciones científicas con habilidades y competencias en lo futuro para las estudiantes.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

Antecedentes del Estudio

Revisado en los archivos de la Escuela de Bibliotecología y Archivología de la Facultad de Filosofía, Letras y Ciencias de la Educación, donde se encuentran los registros de las Tesis elaboradas, se comprobó, la no existencia de un trabajo similar al que se propone en esta investigación para la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri.

FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

BIBLIOTECA

Se denomina Biblioteca (término de origen griego) al lugar físico, almacenamiento de una gran cantidad de libros de diversas temáticas, destinado al uso público o privado, dicho lugar es un espacio cultural en donde se promueve el conocimiento y el estudio, como herramientas valiosas. Las Bibliotecas suelen contener una gran cantidad de libros de distinta extensión referido a distintas edades (por ej.: libros infantiles), clasificados generalmente por temas (ej.: ciencias sociales, ciencias naturales, poesía, narrativa, etc.). Estas ya existían hace mucho tiempo

atrás en la historia de la humanidad; las primeras Bibliotecas fueron las de Grecia, donde se destacaron principalmente las halladas en Alejandría.

Concepto de Biblioteca

AMAT (1985) define Biblioteca como:

**Se entenderá por Biblioteca sea su denominación toda colección organizada de libros, publicaciones periódicas u otros documentos cualesquiera en especial gráficos y audiovisuales, así como los servicios del personal que facilite a los usuarios la utilización de estos documentos con fines informativos, de investigación, de educación o recreativa.
(p. 23)**

BRUNET, Rosa y MANADE, María (1968) dice:

Como organizar una Biblioteca al manifiesto de la UNESCO, sobre la Biblioteca al manifiesto de Importancia de este Organismo como Centro Internacional de Cultura y concretamente en este caso dentro del mundo de las Bibliotecas, se dan las pautas generales para la organización de sus fondos, servicios etc. (p. 10)

Esta adaptación de ILLESCAS, M, J en (1998) dice:

“Integrar la Biblioteca en los procesos educativo organizarla, automatizarla y dinamizarla, requiere de la realización de toda una serie de tareas bastante complejas que suponen además, la introducción de cambios importantes en el centro”. (p.15)

ILLESCAS nos explica lo importante que es la implementación de Bibliotecas, esto ayuda en el crecimiento del aprendizaje de sus visitantes y los cambios proporcionarán grandes beneficios en el proceso educativo de la institución.

LAGUNA PEÑA, Jesús (2000) dice:

Consejero de Educación y Cultura manifiesta “Qué la reforma educativa, en los currículos de todas las áreas y niveles, pone especial interés en el manejo de las fuentes de información en todo tipo de soportes, libros, revistas, CD-ROM, disquetes de ordenador, videos mapas, diapositivas, etc. Con el fin que el alumnado realice una lectura comprensiva de ella, forme criterio propio y personal” (p. 52)

Es primordial todo tipo de información para complementar conocimientos de las estudiantes, sobre todo utilizando el sentido de la vista, el mismo que es más efectivo para un buen aprendizaje, es necesario garantizar que la Biblioteca cuente con recursos económicos que necesita, por lo tanto se debe reservar anualmente una parte del presupuesto lo que permitirá que esta se integre totalmente en el proceso educativo.

La Biblioteca es un reflejo de la diversidad y características de las comunidades, a las cuales presta su servicio por lo cual debe tener una presentación óptima en cuanto a su servicio para cumplir con las necesidades y expectativas de su comunidad, así como van cambiando de la misma manera debe hacerlo la Biblioteca.

SÁNCHEZ AVELLANEDA, María del Rocío (204) dice:

“Es muy importante conocer perfectamente el interior de una Biblioteca, sus diferentes procesos y diferencias, con tal motivo se debe estimular iniciativas de mejoras que se adapten a nuestra realidad” (p.100)

Precisamente por esta razón es conveniente su automatización para tener una mejor ambientación dentro de la Biblioteca guiados por sus maestros, deben fomentar el hábito de ir a consultar aunque sea como distracción, con estos objetivos es necesario conseguir una buena planificación y organización de todas las actividades dirigidas desde el centro de Información como pieza clave de la educación, es imprescindible aclarar las diferencias entre los términos: Biblioteca electrónica, Biblioteca virtual y Biblioteca digital:

MAGANWALS, José Antonio (1995). Dice:

“El concepto de Biblioteca en la actualidad: Biblioteca reales frente a Bibliotecas virtuales. Tratado básico de biblioteconomía” (p. 21)

Tipos de Bibliotecas

Las Bibliotecas se pueden clasificar atendiendo a varios criterios (usuarios, acceso, ámbito geográfico, etc.). La clasificación más utilizada es la que propone la Unesco.

Clasificación de la UNESCO

Bibliotecas Nacionales: Las denominadas “Bibliotecas nacionales” representan la cabecera del sistema de los estados, están financiadas con fondos públicos y cumplen una doble finalidad: proporcionar material bibliográfico de investigación para cualquier disciplina, conservar y difundir el patrimonio cultural (referente a información registrada a lo largo del tiempo) de cada país.

Bibliotecas universitarias: Son Bibliotecas de las facultades, escuelas y demás unidades académicas de las universidades y centros de enseñanza superior, solo difieren las de investigación.

Bibliotecas escolares: Estas complementan los programas de las instituciones a las que pertenecen, aunque también disponen de libros no académicos para fomentar el hábito de la lectura, muchas cuentan con distintos medios audiovisuales y electrónicos, su financiamiento procede de las instituciones escolares en las que están integradas.

Bibliotecas especializadas. Las Bibliotecas especializadas están diseñadas para responder a unas necesidades profesionales concretas.

Bibliotecas públicas. Las Bibliotecas públicas pretenden responder a la amplia gama de necesidades que pueden demandar sus usuarios, las obras literarias clásicas, sus fondos pueden estar integrados por textos que proporcionan información sobre servicios sociales, obras de referencia, discos, películas y libros recreativos, muchas de ellas patrocinan y organizan actos culturales complementarios, tales como conferencias, debates, representaciones teatrales, conciertos musicales, proyecciones cinematográficas y exposiciones artísticas.

Otras Bibliotecas importantes no especializadas

Biblioteca electrónica. Es aquella que cuenta con sistemas de automatización que le permiten una ágil y correcta administración de los materiales que resguarda, principalmente en papel.

Biblioteca digital. Es un repositorio de acervos y contenidos digitalizados, almacenados en diferentes formatos electrónicos por lo que el original que esté en papel, en caso de existir, pierde supremacía. generalmente, son Bibliotecas pequeñas y especializadas con colecciones limitadas a sólo algunos temas, en este tipo de Bibliotecas, es en la que concentraremos este trabajo.

Biblioteca virtual. Es aquella que hace uso de la realidad virtual para mostrar una interfaz y emular un ambiente que sitúe al usuario dentro de una Biblioteca tradicional, hace uso de la más alta tecnología

multimedia y puede guiar al usuario a través de diferentes sistemas para encontrar colecciones en diferentes sitios, conectados a través de sistemas de cómputo y telecomunicaciones.

La Biblioteca en la sociedad de la información

La sociedad de los últimos años ha experimentado cambios importantes, éstos pueden percibirse de manera más patente en los campos de la informática, la información y la tecnología de las comunicaciones, éstos han impulsado el desarrollo de un nuevo concepto: "Sociedad Post-industrial" o "Sociedad de la Información"

La sociedad de la información será aquella en la que una parte significativa de la actividad humana, la generación de la riqueza procederá de la producción, la manipulación y el uso de la información, los datos ponen de manifiesto que está en continuo crecimiento en proporción al resto de los sectores profesionales, este aumento se ha hecho más evidente en los últimos años dentro de este contexto de comunicación de la información está la Biblioteca.

Las Bibliotecas especialmente aquellas que trabajan en áreas especializadas, universitarias y de investigación tienen un reto importante ante sí para poder desarrollar sus potencialidades como verdaderos centros de apoyo a la investigación, que proporcionan servicios documentales a la medida de las necesidades de sus usuarios, los profesionales de la información han ido incorporando nuevos roles en un proceso continuo y progresivo, adaptando e incorporando sus tareas al uso de la Tecnología.

El trabajo en redes de información en las Bibliotecas responde a dos orientaciones:

- La Biblioteca como usuaria de los recursos y servicios de información en internet.
- La Biblioteca como proveedora de servicios de información en Internet

También tienen su incidencia en el proceso de información y comunicación que desarrolla la Biblioteca de investigación, abriendo a ésta nuevas posibilidades como entidad gestora del conocimiento, este concepto abarca todo el proceso antes mencionado, desde la relación bidireccional producción-consumo de información hasta la difusión.

Objetivo de una Biblioteca Escolar

La Biblioteca Escolar concebida como un espacio de aprendizaje debe según el manifiesto de la UNESCO, responder a los siguientes objetivos:

- Proporcionar un continuo apoyo al programa de enseñanza y aprendizaje e impulsar el cambio educativo.
- Asegurar el acceso a una amplia gama de recursos y servicios.
- Dotar a las estudiantes de las capacidades básicas para obtener y

usar una gran diversidad de recursos y servicio.

- Habituarlos a la utilización de la Biblioteca con finalidad recreativa, informativa y de educación permanente, para alcanzar sus objetivos.
- Recopilar toda la documentación existente en el centro, así como los materiales y recursos didácticos relevantes, independiente del soporte.
- Organizar los recursos de tal modo que sean fácilmente accesibles y utilizables, hacer posible su uso cuando se necesiten, mediante un sistema de información centralizado.
- Establecer canales de difusión de la información en el centro educativo, contribuyendo a la creación de una fluida red de comunicación interna
- Difundir entre estudiantes y maestros, información en diferentes soportes para satisfacer las necesidades curriculares, culturales y complementarias, ofrecerles asistencia y orientación.
- Constituir el ámbito adecuado en el que las estudiantes, adquieran las capacidades necesarias para el uso de las distintas fuentes de información y colaborar con los maestros para la consecución de los objetivos pedagógicos relacionados con este aspecto.

- Impulsar actividades que fomenten la lectura como medio de entretenimiento y de información.
- Actuar como enlace con otras fuentes y servicios de información externos, fomentar su uso por parte de maestros y estudiantes

Papel importante del Bibliotecólogo en las Unidades de Información

L@s Bibliotecólogos tienen en la actualidad una misión y un desafío muy importante en esta sociedad de la información que es, aprovechar la tecnología del mundo globalizado y reducir de alguna forma la brecha entre usuarios ricos y usuarios pobres, permitiendo que todos participen de la sociedad de la información, creando una cultura de individuos con capacidad de trabajar para su desarrollo personal y profesional.

Para Márquez, Teresa (1998) "el rol del Bibliotecario, cada día transformado exige más capacidades y preparación, demanda acciones mayores de impacto y responsabilidad social

“El bibliotecario se ha convertido en un agente social constructor de información dejando de ser aunque nunca lo fue, un mero facilitador de libros y enciclopedias.” (p. 38)

El advenimiento e incorporación de las nuevas tecnologías en actividades científicas y productivas, los roles de l@s profesionales de la información, se han ido transformando, llegando a ser Gestores de

Recursos e Ingenieros de Información estos nuevos roles cobran más protagonismo en organizaciones empresariales donde la adecuada gestión de la información permite decisiones acertadas por parte de los directivos, con el crecimiento explosivo de la información y del conocimiento de la documentación en las últimas décadas, el rol del bibliotecólogo adquiere un papel preponderante en esta sociedad en el de actuar como "mediador" entre las fuentes documentales y los usuarios

El bibliotecólogo en la actualidad debe ser un experto en la manipulación y acceso a la información, capaz de atender al usuario y darle la información requerida lo más pronto posible, su función ya no es solo de conservador y de celoso "guardián" del conocimiento como lo fue en el pasado sino que ha pasado a ser un moderno profesional encargado del tratamiento y gestión de la información, para satisfacer las necesidades informativas de la comunidad a la cual sirve, efectúa las siguientes funciones: recopila, administra, procesa, difunde y disemina la información necesaria para el progreso científico y técnico de la sociedad, estas funciones las realiza tanto en soportes impresos como es el caso del libro ya sean estos electrónicos, magnéticos, audiovisuales, y sonoros, actúa de nexo entre el mundo de la información, los usuarios reales y potenciales.

Además descubre y diagnóstica las necesidades de información de la comunidad, creando servicios y productos de alta calidad, acordes al mercado de información actual, para acercarse al usuario y "ganar" usuarios potenciales, las modernas unidades de información utilizan herramientas de marketing, que le permitan hacer conocer los servicios y productos de información que brinda a su comunidad, su actividad varía de acuerdo a la institución en donde se encuentre desarrollando su

trabajo ya sea en distintos tipos de Bibliotecas como documentalista gestor o asesor de información en alguna empresa u organización.

Las Bibliotecas Escolares del siglo XXI

Las Bibliotecas no quedaron exentas de los cambios y transformaciones ocurridas en la segunda mitad del siglo XX, especialmente en la década de los años noventa, con el desarrollo de las **Tecnologías de Información y Comunicación (TIC)** y el uso generalizado de Internet, que transformó sus procedimientos y modelos de trabajo, esto condujo a la aparición de las llamadas: Bibliotecas electrónicas, digitales y virtuales, muchos son los autores que tratan de definir las y caracterizarlas pero dichos términos se emplean indistintamente con diversas acepciones.

Las TIC cambiaron el entorno de trabajo de las Bibliotecas y centros de documentación e información respecto al modo de hacer los procesos y prestar los servicios, junto al avance de las nuevas tecnologías, el bibliotecario o profesional de la información está llamado a incorporar a su perfil de trabajo nuevas funciones, entre ellas facilitar el uso de las TIC a aquellos usuarios que por diferentes razones no las maneja.

Las Bibliotecas del siglo XXI, también llamadas Bibliotecas modernas o Bibliotecas de nuevo tipo han dado origen al diseño del procesamiento de la información de forma automatizada y el surgimiento de entornos virtuales, condicionadas todas ellas por el desarrollo de las nuevas tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC).

Actualmente se ha producido un proceso de incorporación gradual de nuevas condicionantes, derivadas del desarrollo de la llamada sociedad de la información, de las cuales resulta una Biblioteca renovada con bibliotecari@s y documentalistas que distan mucho de ser simples prestadores de libros, la Biblioteca del siglo XXI debe responder a los retos de la era de la información y convertirse en el centro dinamizador del aprendizaje, partimos del principio de que en nuestros días se aprende investigando y de las infinitas posibilidades que ofrecen la informática y la tecnología. Así las Bibliotecas y l@s bibliotecari@s se han convertido en los principales facilitadores de fuentes del conocimiento importantes acompañantes en el desarrollo de habilidades para buscar, evaluar y procesar información.

El Perfil del Bibliotecario Escolar

El Bibliotecario deber ser una figura única y a tiempo completo, ello permite la buena gestión y coordinación de los recursos informativo-documentales para su dinamización y evitar una posible desvinculación de la Biblioteca del resto de l@s docentes, se ha defendido a veces que fuera una figura colegiada, es decir un equipo de docentes para asegurar la implicación de todos en la gestión, uso y dinamización de la Biblioteca.

La figura del Bibliotecario debe ser la de un profesional experto en Biblioteconomía y Documentación y a la vez en los aspectos educativo para los que se organiza la Biblioteca, este profesional debe coordinar y hacer participar a todo l@s maestros en la selección de colecciones, en la producción de documentos y en la información de las habilidades de

información de sus estudiantes lo importante es que el bibliotecario organice toda su gestión en relación con el conjunto de docentes que funcione de modo integrado, con el fin de hacer realidad en la Biblioteca el proyecto educativo.

Si, por el contrario, en el centro de información se ha creado una dinámica en la que se comparten actividades y se quiere dar una respuesta colectiva a la necesidad de innovación que plantea la práctica profesional, la Biblioteca tiene un papel importante que cumplir y para ello el bibliotecario hará que se pongan en marcha mecanismos de coordinación entre los diferentes departamentos que hagan posible el desarrollo de múltiples actividades, se trata de que I@s profesionales de la información y docentes puedan dotar a las estudiantes de materiales didácticos, para aprender mediante la puesta en marcha de proyectos conjuntos, y tiene que haber una estrecha relación entre bibliotecario y la comunidad Lecumberrinas. Por lo tanto I@s bibliotecarias en la actualidad deben adquirir nuevas habilidades, conocimientos y cualidades personales que le permitan adaptarse a las nuevas tecnologías, hacer frente a la nueva realidad que se presenta para una práctica profesional acorde a las necesidades que requiere la sociedad moderna.

Nuevas cualidades personales

- Está comprometido con las excelencias del servicio.
- Busca el reto y nuevas oportunidades dentro y fuera de la Biblioteca.
- Tiene una visión amplia - busca asociación y alianzas.
- Crea un ambiente de mutuo respeto y confianza.
- Tiene habilidad de comunicarse.

- Tiene espíritu de líder.
- Está comprometido con la formación continuada y el desarrollo de su carrera profesional.
- Reconoce el valor de la cooperación y solidaridad entre los profesionales;
- Es flexible y tiene actitud positiva ante los cambios."

La automatización.

Se define a la Automatización de Bibliotecas como la aplicación de herramientas informáticas en las tareas bibliotecarias, al comienzo hacía referencia a pequeñas aplicaciones utilizadas en algún eslabón documental concreto, pero actualmente ahora tiende aplicarse al sistema total, es decir a toda la Biblioteca.

La Automatización es un proceso paulatino que comenzó:

- En los años 60, encabezado por la LC, de USA.

En los 70, con la aparición de microordenadores, la automatización se comienza aplicar a los catálogos a pensar en la cooperación bibliotecaria favorecida por el nacimiento de las telecomunicaciones.

- en USA, a las normas y formatos para unificar criterios (ISBD y MARC)
- En los 80 nacen los OPAC y los primeros sistemas de automatización como Dobis/Libis, Aleph y Sabini.

Desde los 90 a la actualidad se va alcanzado una madurez en esta disciplina, aparecen los SGBD y posteriormente se desarrollan los grandes SIGB, que amplían la automatización a todas las tareas bibliotecarias, con la llegada del Internet se desarrollan grandes redes cooperativas, permitiendo compartir recursos y ofrecer servicios bibliotecarios en línea.

Automatización en las Bibliotecas

Automatizar una Biblioteca es la utilización de ordenadores, máquinas, herramientas informáticas que faciliten y mejoren las tareas cotidianas de l@s bibliotecarios, además por supuesto brindar un servicio a nuestros usuarios acorde a las nuevas tecnologías de la comunicación e información.

Este concepto de automatizar Bibliotecas no es nuevo, comenzó en la década de los 60 en Estados Unidos, de la mano de la Biblioteca del Congreso (Library of Congress), a partir de la década venidera con la aparición y bajo costo de los nuevos microordenadores, la automatización que se aplicaba a la gestión de datos en organizaciones, bancos e industrias comienza a introducirse, automatizando los procesos de datos (circulación, adquisición), de los procesos bibliográficos (catalogación), y de la información al usuario: Catálogo OPAC., el desarrollo de la Automatización y la Normalización, han permitido que hoy se puedan consultar catálogos en línea y localizar documentos de diferentes Bibliotecas con un sólo catálogo colectivo, en este sentido, Tomás Saorín apunta un modelo conceptual para la automatización de Bibliotecas en el contexto que incluye proyectos digitales, portales en Internet y usuarios virtuales, que amplía sus funciones en relación con las tendencias tecnológicas actuales, en cualquier caso se ha de buscar la

calidad del Sistema de automatización, sin olvidar que las personas son sus elementos más importantes, especialmente los usuarios a los que se debe satisfacer sus necesidades de información.

Tecnología de punta. Concepto

La Tecnología **es un** concepto griego compuesto por los vocablos **TEKNE** (“arte”, “técnica”) y **LOGOS** (“conjunto de saberes”). La palabra se usa para nombrar a los conocimientos que permiten fabricar objetos y modificar el entorno, la noción supone la puesta en práctica del conocimiento científico para satisfacer las necesidades humanas, la tecnología de punta hace referencia a toda tecnología que fue desarrollada en forma reciente y que es de avanzada (es decir, que supone un adelanto o algo innovador respecto a los productos ya existentes).

La Tecnología de Punta comienza con investigaciones en laboratorios, donde se desarrollan los primeros prototipos, una vez probados su funcionamiento los productos ya se encuentran listos para ser ofrecidos en el mercado, **por lo** general las creaciones tecnológicas, primero se ofrecen a precios muy altos y después comienzan a abaratare, es importante tener en cuenta que la idea de tecnología de punta refiere a lo más avanzado que existe en un determinado momento, con el avance del tiempo los productos dejan de ser innovadores y se vuelven obsoletos, siendo reemplazados por otros; estos nuevos

productos son los que contarán por un tiempo con la denominación de tecnología de punta.

Este concepto en definitiva está asociado al de vanguardia, es aquello que se encuentra en la primera posición o en el punto más avanzado, adelantado a los demás. Por ejemplo, en el campo de la telefonía móvil, los dispositivos que hoy disponen de tecnología de punta son aquellos con pantalla táctil, conexión a Internet, cámaras fotográficas con buena resolución y la posibilidad de reproducir música y vídeos, entre otras características.

Importancia de las Tecnologías de Punta en las Bibliotecas

Las Bibliotecas ya sean escolares, universitarias, públicas o especializadas no son la excepción, en ellas podemos ver el avance técnico y productivo de la tecnología moderna, al observar las diferentes herramientas de trabajo utilizadas, que influyen positivamente en los procesos de enseñanza y aprendizaje y que han surgido debido a una gran necesidad, las cuales son de gran ayuda en la educación actual pues contribuyen al adoctrinamiento de masas, estimulan los sentidos de éstos y aumentan la eficacia del aprendizaje, es aquí donde entran los medios tecnológicos y el por qué de su importancia.

La tecnología evoluciona agigantadamente por lo que nos hemos visto obligados a sustituir unas herramientas por otras en casi un abrir y cerrar de ojos. Ejemplo de ello son las filminas o diapositivas que han sido reemplazadas por los vídeos de películas, los cuales muestran la realidad

de forma vívida, las maquinillas por las computadoras, que además corrigen e imprimen el material, los abanicos por los aires acondicionadores, los cuales se usan para enfriar o calentar dependiendo el lugar o época del año, y los discos de 33 LP o cassettes por discos compactos, de sistema láser, etc.

L@s bibliotecarios no han perdido interés ni se desalientan frente a la nueva tecnología, por el contrario ha aliviado el trabajo, de las cuales han decidido tomar cursos y adiestramientos para dominar la nueva maquinaria y estar al frente en la tecnología moderna, las Bibliotecas hoy en día ofrecen servicios de redes electrónicas a la comunidad escolar y al público en general, tienen centros de información electrónica compuestos por redes automatizadas de micro computadoras, discos compactos, facsímiles, máquinas fotocopadoras, impresoras, y videodiscos, a través de un terminal de la red electrónica, se puede obtener información general o especializada sobre una infinidad de temas, los datos obtenidos en la red electrónica pueden leerse en la pantalla o imprimirse para su lectura posterior.

Se puede resumir que la Tecnología moderna está aumentando la productividad y la efectividad como resultado, por lo cual se requerirá un esfuerzo menor de trabajo para satisfacer las necesidades básicas del individuo, se puede ver de forma positiva el porvenir en la tecnología, pero recordar que se debe saber manejarla y utilizarla para una mejor calidad de vida.

Importancia del TIC en Las Bibliotecas

Existen evidencias considerables y sólidas en la que indican, que

el Internet y las TIC juegan un papel cada vez más importante en posibilitar el aprendizaje. Las investigaciones muestran que:

- Tienen un efecto grande y positivo en los desempeños.
- El uso de las TIC para realizar trabajos colaborativos entre aulas con diferentes localizaciones geográficas, también ha demostrado mejorar las habilidades académicas.
- Tienen un efecto positivo en la actitud de las estudiantes tanto en el aprendizaje como en el concepto de sí mismos: son más exitosos en el colegio más motivados para aprender.
- Hay aumento progresivo de la confianza y la autoestima al usar estrategias de aprendizaje mediadas por las TIC;
- Las TIC son más poderosas si se usan como herramientas para la solución de problemas, el desarrollo conceptual y el pensamiento crítico, las estudiantes la usan para buscar, organizar y analizar información y utilizarla posteriormente para resolver problemas.

La Tecnología de punta en las Bibliotecas y sus beneficios

En el año 2000 se publicó el documento IFLA/UNESCO School Library Manifestó: The School Library in Teaching and Learning for Allen el que se establecen las directrices para garantizar un funcionamiento efectivo y responsable de la Biblioteca, y el papel que debe desempeñar en los centros educativos, en el cual expresa y proporciona

información e ideas que son fundamentales para funcionar con éxito en nuestra sociedad que se basa cada vez más en la información y el conocimiento.

La Biblioteca ayuda a las estudiantes a desarrollar destrezas de aprendizaje de carácter vitalicio, así como su imaginación, y de esta forma a vivir como ciudadanos responsables con el fin de cumplir los objetivos que se establecen en dicho manifiesto de ser parte integrante del proceso educativo, la Biblioteca debe avanzar hacia un nuevo concepto de Centro de Recursos para el Aprendizaje (CRA) haciendo uso de las grandes posibilidades de los recursos digitales educativos y de las tecnologías de la información y la comunicación en educación.

El interés que en los últimos años ha suscitado el tema de los metadatos educativos, dado por la relevancia que la descripción de contenidos ha cobrado en los entornos de educación a distancia a través de redes de comunicación (e-learning). La necesidad de reutilización de contenidos en las instituciones educativas ha propiciado la investigación en torno a una realidad acuñada en el ámbito informático: los objetos de aprendizaje o learning objects.

La Biblioteca como centro del que forma parte no puede permanecer aislada es preciso que se relacione con su entorno social y cultural, colaborando con las de su barrio o localidad, asociaciones culturales e instituciones públicas y privadas, para organizar actividades en común y proporcionar informaciones tecnológicas y documentos que interesen a la comunidad educativa, por otro lado como ya se ha visto la utilización de las nuevas tecnologías está dando lugar a formas de cooperación entre las Bibliotecas, cuyo objetivo es simplificar el

tratamiento documental, esto aporta ventajas evidentes pues permite al responsable de la misma dedicar más tiempo a su función pedagógica.

Las Bibliotecas en la era Informática: Roles Fundamentales para el Aprendizaje basado en Investigación requerida.

Las tres tareas de la educación en una sociedad libre son: preparar a l@s estudiantes para el mundo laboral, para ser ciudadan@s para la vida diaria, las cuales se necesita replantear cada una de ellas en la Era de la Informática, si se piensa en la preparación para el mundo laboral, se debe reflexionar sobre la forma en que la tecnología modifica la naturaleza del trabajo y las nuevas preguntas que plantea sobre la manera, como aportamos e innovamos productivamente en el contexto de la economía global.

Para prepararlos como ciudadanos, debemos reflexionar sobre la manera como la tecnología modifica nuestro sentido de participación en la comunidad y cómo plantea preguntas apremiantes sobre la manera de participar como electorado informado en una sociedad democrática, respecto a la preparación para la vida diaria debemos reflexionar sobre cómo la tecnología la ha vuelto más compleja y las preguntas inquietantes que plantea sobre cómo se logra el sentido de la propia identidad respecto a los demás, cómo disfrutar de alegría y creatividad en nuestra propia vida.

Para enfrentar estas tres tareas lo más importante es desarrollar en las estudiantes la capacidad de encontrar significado en un amplio conjunto de recursos de información, requieren pericia en la búsqueda y

utilización de la información así como la capacidad para encauzar el proceso de investigación. La búsqueda se encuentra en la base de la competencia para el manejo de la Información (CMI) también llamado el alfabetismo, en información la competencia es la capacidad de usarla de manera significativa en todos los aspectos de nuestra vida, el reto que enfrenta la era de la información es educar a las estudiantes para vivir y aprender en un mundo tecnológico rico en información, las habilidades alfabéticas básicas de lectura, escritura y cálculo deben aplicarse y adaptarse a ambientes ricos en información y nuevas tecnologías.

Las estudiantes necesitan desarrollar la capacidad.

- Aprender situaciones dinámicas en las que la información está cambiando constantemente.
- Poder manejar la sobrecarga de información para saber cuándo se tiene suficiente, esto es tan importante como ubicar y seleccionar información pertinente
- Encontrar significado en los mensajes numerosos y diversos, que no encajan de manera ordenada en un texto preparado pre-digerido.
- Construir una comprensión personal a partir de información contradictoria e inconsistente.

Importancia de los Programas Informáticos en las Bibliotecas. Formación de Usuarios

La Biblioteca debe acercar sus servicios a toda la comunidad favorecer el uso de la lectura y la búsqueda de la información, la formación de usuarios es una de las tareas educativas básicas más importantes, los programas de formación de usuarios son más necesarios en la medida de que la Biblioteca amplía y diversifica las ofertas de servicios informativos a la comunidad escolar, entre ellos los que dependen o se basan en la utilización de tecnologías de la información.

Si la Biblioteca constituye el eje en torno al cual se debe adherir la actividad educativa del centro, la formación del usuario es el medio que permite poner en marcha todas sus potencialidades, una de las funciones del personal de la Biblioteca consiste en enseñar su funcionamiento (señalización, catálogos, búsquedas bibliográficas, etc.) a los usuarios del centro, la adquisición de habilidades en el manejo del Centro de Información les será de gran utilidad en su etapa universitaria y profesional al estudiante que debe conocer el funcionamiento y organización y las normas por la que se rige.

La Biblioteca como Agente Catalizador y Canalizador de Procesos de Mejora

La Biblioteca visualizada ya no como elemento físico sino simbólico, ejerce la importante función en el centro de impulsar continuamente procesos concretos de mejoras de la enseñanza, la existencia de la

Biblioteca ha de ser el signo vivo visible de la existencia de una determinada actitud hacia la enseñanza, en que la lectura, la investigación y el placer intelectual son esenciales, y por ello es fundamental realizar una promoción estructurada del uso pedagógico de la Biblioteca, que ha de estar vinculado al aprendizaje de los contenidos educativos de las distintas áreas curriculares y especialmente al desarrollo continuado en el estudiantado de habilidades intelectuales y prácticas de la lectura.

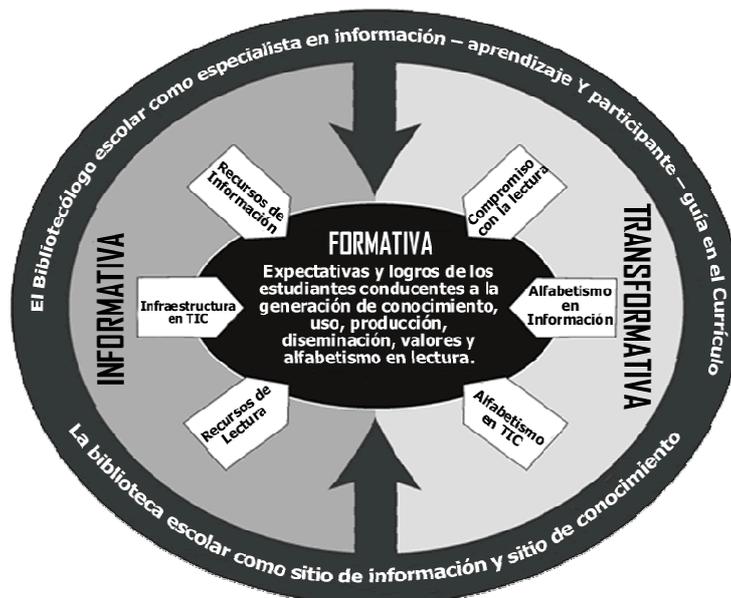
En consecuencia vemos que la incidencia real de la Biblioteca en la práctica educativa no ha de vincularse únicamente al recurso físico en sí, sino que especialmente al recurso humano, porque la experiencia nos dice que el primer elemento por sí mismo no es suficiente y que los logros aparecen cuando se realiza en el centro el impulso provocado y corresponsable de la actividad didáctica.

La Biblioteca que representa el coordinador y el equipo de apoyo, ha de constituir un agente catalizador y a su vez canalizador de iniciativas corresponsables dentro del centro educativo, vinculadas a los trabajos de investigación y las intervenciones de lectura, aquí la acción de apoyo a la labor docente es indirecta producida en el ámbito de la planificación y organización educativa.

Las iniciativas de mejora deben concretarse en pautas de actuación, modelos, propuestas didácticas, programas de intervención sistematizados que vinculen el uso de la Biblioteca, por un lado con la puesta en práctica de estrategias metodológicas relacionadas con el aprendizaje por investigación y por otro, con los contenidos educativos básicos y compartidos desde todas las áreas en referencia al trabajo intelectual y a intervenciones de lectura.

MODELO DE UNA BIBLIOTECA ESCOLAR COMO AGENTE DINÁMICO DEL APRENDIZAJE

Gráfico 1



Fuente: <http://www.eduteka.org>

Los elementos informativos, transformativos y formativos del modelo son interdependientes y trabajan juntos de manera integrada e interactiva para generar el aprendizaje en las estudiantes, ofrecen diversos recursos actualizados tanto informativos como de entretenimiento; además, de la infraestructura en TIC que permite atender necesidades curriculares e informativas. funciona principalmente como agente de instrucción (aprendizaje), comprometiendo a las estudiantes en un proceso activo y significativo de búsqueda, contextualizado por tareas específicas y estándares curriculares, permitiéndoles explorar, formular y enfocar sus búsquedas y ofreciendo un entorno de apoyo tanto

personal como físico e instrucciones, para que puedan tener éxito en su aprendizaje.

Existe un acervo considerable de literatura que muestra que las Bibliotecas Escolares de Calidad (BEC) tienen un impacto positivo en el logro de los estudiantes. Un resumen de estas investigaciones está disponible en el documento "School Libraries Work (Schoolastic, Inc. (2008)". Este documento muestra los resultados arrojados por estudios comprensivos.

Realizados desde el año 2000, en 17 estados norteamericanos, que cubrieron más de 8800 Bibliotecas de Básica Primaria, Básica Secundaria y Media, que atienden un promedio de 2'600000 estudiantes, estos estudios tomados en su conjunto, muestran un rango amplio de impactos en el tránsito de información a conocimiento de las estudiantes muestran:

- Los puntajes estandarizados tienden a ser superiores en un 10 a 20% si se los compara con los de colegios que no han invertido en una Biblioteca Escolar;
- Desarrollo de investigadores competentes que dejaron de ser navegadores de información; además de ofrecer a las estudiantes el mecanismo para transformar la información en conocimiento profundo, en lugar de transportarla y apilarla en grandes listados de datos provenientes de libros y de sitios Web.
- Niveles altos de logro de las estudiantes en trabajos y tareas basadas en investigación.

- Desarrollo de habilidades de aprendizaje independiente (activo)

El desarrollo de motivación y pasión por la lectura y por la comprensión de esa lectura son dimensiones importantes para medir la calidad de las Bibliotecas escolares, la comprensión de lectura es esencial para que se produzca el aprendizaje profundo; las investigaciones muestran:

- Las estudiantes de colegios que cuentan con Bibliotecas leen y disfrutan de la lectura más que, las instituciones que carecen de estas.
- El acceso a libros y revistas gracias a la Biblioteca escolar, predice el desarrollo de mejores niveles de alfabetismo y de lectura;
- Existe estrecha correlación en una Biblioteca escolar y el número de estudiantes que leen.
- Las oportunidades de lectura voluntaria y libre en espacios de la Biblioteca escolar, tienen un impacto positivo en la comprensión lectora, el vocabulario, el deletreo, el uso de la gramática y el estilo de escritura.
- Las estudiantes que leen más no tienen mayor desarrollo en alfabetismo sino mejores logros educativos.
- La atención explícita del bibliotecólogo juega un papel muy importante en la motivación e interés en la lectura.

Programas Informáticos a los servicios de las Bibliotecas

Algunos programas informáticos que están al servicio de las Bibliotecas son los siguientes:

- **GBWIN32**
- **OPENOPAC**
- **ALEXANDRIA**
- **KOHA**
- **SIABUC**
- **FORMATO MARC**
- **MARC 21**
- **ISIS MARC**
- **WINISIS**

GBWIN32



Gestión de Bibliotecas para Windows, el Programa Líder en la automatización de Bibliotecas y Catálogo, cuenta con cuatro versiones para atender tanto las necesidades de un particular como de una pequeña o gran institución, tiene una gran implantación en Bibliotecas públicas y privadas tanto para uso personal como institucional, es premio a la Calidad en Tecnología y mejora día a día gracias a las aportaciones de los usuarios.

OpenOPAN



OpenOPAC es un conjunto de Isis Scripts combinados con HTML y Java script para un OPAC Web basado en WXIS.

OpenOPAC está basado en la tecnología WXIS, desarrollada por Bireme, y necesita de su presencia para poder funcionar.

- Algunas características técnicas:
- Utiliza bases de datos ISIS
- Requiere WXIS en el servidor
- Se consulta con un browser HTML
- Permite hacer la búsqueda en campos específicos o en todos los campos
- Permite búsquedas booleanas básicas y truncamiento
- Genera un ranking de registros recuperados
- Tiene un índice de términos

ALEXANDRIA.-



Alexandria es la mejor solución de software para automatizar su Biblioteca con plataformas de Windows, MacIntosho ambas simultáneamente, usada en miles de Bibliotecas en todo el mundo, en Chile lo disfrutan las instituciones universitarias, escolares, municipales, museos y empresas de diverso tipo.

Alexandria administra Bibliotecas modernas en forma eficiente, liberando a administradores, responsables tecnológicos y bibliotecarios, para que realicen tareas más importantes, con una relación

información, igualmente importante es el hecho de que la librería se convertirá en un contribuyente de Koha... es manejada por escritores, imaginemos: existen planes para participar activamente en el rápido crecimiento de la comunidad de Koha

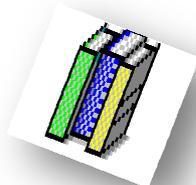
Sistema Integral Automatizado de Bibliotecas de la Universidad de Colima (SIABUC).



En 1983 la Universidad de Colima trabajó por primera vez en el desarrollo de los programas del paquete denominado Sistema Integral Automatizado de Bibliotecas de la Universidad de Colima (SIABUC), con la finalidad de aplicar la tecnología computacional a sus procesos bibliotecarios, han pasado 15 años desde entonces durante los cuales el proceso de evolución del SIABUC no se ha detenido por el contrario, se ha procurado mantenerlo en constante actualización fundamentalmente porque ya son casi 500 las instituciones que tanto en México como en América Latina lo manejan cotidianamente en sus Bibliotecas, además ya se cuenta con representantes en México, Costa Rica y Venezuela

SIABUC es un software auxiliar en las labores cotidianas de un centro de información de las Bibliotecas, ya sea universitaria, pública o particular, sin importar que sea pequeña o grande, el funcionamiento de SIABUC está basado en módulos, cada módulo corresponde a una tarea específica dentro de la Biblioteca.

FORMATO MARC



Este formato es una herramienta importante que tiene como objetivo conseguir un grado óptimo de normalización, compatibilidad y transferencia de la información bibliográfica, legible por computadora, permitirá además, la cooperación y compartir recursos y servicios entre las diferentes Unidades de Información del Sistema de Bibliotecas de la Universidad y con otras instituciones.

Registro Marc

Un registro MARC es un registro legible por máquina, esto significa que los datos contenidos en un registro catalográfica pueden ser leídos e interpretados por un ordenador.

Marc21

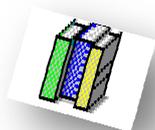


La Library of Congress de Washington sirve como lugar oficial para guardar las publicaciones de los Estados Unidos de América y constituye una fuente primaria de registros catalográfica de publicaciones tanto de los Estados Unidos como internacionales. Cuando la Biblioteca del Congreso comenzó a usar ordenadores, en la década de los sesenta, desarrolló el Formato LC MARC, como un sistema de aplicación de

números, letras y símbolos en registros catalográfica que permitiera marcar diversos tipos de información. El formato original LC MARC se transformó en MARC 21 y ha llegado a ser la norma utilizada por la mayoría de los sistemas bibliotecarios automatizados, el uso del formato MARC 21 permite compactar los datos y ahorrar espacio de memoria en el ordenador, esto se hace evidente al comparar un mismo registro con información textual y con etiquetas MARC.

El Formato MARC 21 para Datos Bibliográficos está diseñado para contener información bibliográfica, tal como títulos, nombres, temas, notas, información sobre publicación, y descripción física de ítems, el Formato MARC 21 para Datos Bibliográficos, contiene elementos de datos para los siguientes tipos de materiales:

ISISMARC



Creado en el año 2003 por el Ing. Ernesto Spinak contando con la implementación de la Ing. Alexandra Fernández bajo contrato con UNESCO.

Conceptos Varios:

- Generar una interfaz genérica MARC con fuerte asistencia para el catalogador usando tecnología Isis. Genérico= (MARC21, IBERMARC, UkMARC, UNIMARC). Isis Marc nunca sería una

herramienta independiente como tal, solo es un add-on para facilitar y asistir en el proceso de catalogación. Isis Marc es un complemento de Winisis.

- Isis Marc incluye estructuras relacionadas con la definición acerca de que es MARC y como el mismo debe ingresarse de acuerdo a los distintos tipos de materiales. Tabla de definición de campos extendida: FDT21 y FMT21. Insuficiencia de las estructuras habituales tales como :

Evolución: El concepto anterior ha sido abordado por otras herramientas que permiten catalogar en MARC. Isis Marc nace bajo licencia GPL y su código fuente es descargable desde la UNESCO. SIU, principal colaborador decide NO duplicar sitios de descarga, la herramienta permanece oficialmente en UNESCO.

WINISIS



Es un software desarrollado por UNESCO en 1998 (United Nations Educational, Scientific, and Cultural Organization), permite crear bases de datos y hacer búsquedas en las mismas, la aparición de esta versión oficial es beneficioso para los bibliotecarios porque cuenta con las ventajas del microisis en el entorno de Windows, que es la herramienta ideal, para obtener los resultados normalizados, agregando nuevas posibilidades.

Software aceptado por usuarios y expertos, sistema de almacenamiento y búsqueda de información basada en menús, pantallas de Windows diseñado para el manejo computarizado de bases de datos textuales, tiene todas las funciones que presentaba la versión ISIS en DOS son idénticas las estructuras de los archivos, parámetros y definición de bases ambas versiones pueden operar simultáneamente sin realizar conversiones.

El paradigma actual es la Biblioteca virtual: un lugar con posibilidad de acceso desde cualquier lugar del mundo y con textos completos, las tecnologías de la información actuales promueven así la conformación de un nuevo profesional: es decir, el bibliotecario cibernético (concepto desarrollado por Abel Packer).

El Bibliotecario tiene un lugar protagónico en este nuevo escenario de los sistemas de información, los nuevos sistemas son procesos basados en recursos existentes tal como Micro ISIS resurge renovado en Winisis, los bibliotecarios por medio de la capacitación y la educación continuada, obtendrán otras tareas y responsabilidades al ampliarse el ámbito de sus funciones: la Biblioteca real deja paso a la virtual en un mundo global.

Las instituciones, usuarios y proveedores de la información están interconectados, somos protagonistas en un momento de cambio de paradigma en el uso y las aplicaciones bibliotecológicas que despliega un futuro venturoso para los productores y los usuarios de la información: una de sus estrellas es Winisis.

Contenido de una base de datos.

Datos almacenados en campos con identificaciones en etiqueta numérica que indica el contenido reconocido por Winisis, el conjunto de campos se denomina registro, la particularidad es el manejo de campos de longitud variable, permitiendo óptima utilización del espacio del disco y libertad para definir la longitud de cada campo, el conjunto de registros conforma un archivo con datos asociados con características comunes.

Estructura de la base de datos

- master file mst: archivo de datos reales
- mfn: numero consecutivo del archivo maestro. master file number
- ifp: archivo invertido permite acceder a bases de mfn con crossreference.

Fundamentación PEDAGÓGICA

El éxito de la Biblioteca depende especialmente del material actualizado que ofrece a sus usuarios, por lo que se hace necesaria la actualización de fondo, la automatización de las Bibliotecas tiene como principales objetivos mejorar la gestión de los fondos y facilitar el acceso de l@s maestr@s y estudiantes a la información, capacitándoles para la recuperación de información automatizada.

En el ámbito educativo, la automatización hará posible dar respuesta de un modo más eficaz a los objetivos de la Biblioteca, permitiendo al personal bibliotecario dedicarse fundamentalmente a las tareas pedagógicas y aumentando la motivación de las estudiantes hacia la investigación y la búsqueda de información.

BRUNET, Rosa. – MANADÉ, María. (1985) dicen:

“que: lo importante es utilizar la Biblioteca como centro de recurso que apoye el aprendizaje activo de todas las áreas”, cómo organizar una biblioteca sean estas escolar o comunitarias. (p. 14)

En la Biblioteca deben encontrar los usuarios la respuesta a sus necesidades y con ello se habrá conseguido el objetivo deseado y la formación de los futuros estudiantes

Fundamentación Sociológica

Es importante que la educación se desarrolle en un campo ético, que todos entendamos que un pueblo, ciudad o país sin educación no tendría espacio en la sociedad, ya que debemos tomar en cuenta los avances científicos y tecnológicos que va dando nuestra sociedad y por lo tanto no debemos negarnos estas posibilidades de desarrollarnos como seres cultos y dignos de nuestra sociedad, la Biblioteca se relaciona con su entorno ya que todos los usuarios son integrantes de la comunidad educativa, la persona responsable debe tomar la iniciativa en el sentido de coordinar y valorar las propuestas realizadas por todos los usuarios, es

imprescindible la colaboración de otros miembros de la comunidad educativa, maestros, padres y sobre todo, las estudiantes, con este fin se pueden establecer cauces de participación y comunicación entre unos y otros, entre ellos tenemos, los comités de lectura que son grupos estables que cooperan con la Biblioteca.

A partir de este trabajo quedan ventanas abiertas para que cada lector a través de este proyectos de la automatización de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del colegio Fiscal Rita Lecumberri de Guayaquil para desarrollar la competencia tecnológicas en las unidades académicas.

Fundamentación Psicológica

Uno de los rasgos más importantes de la civilización contemporánea es la llamada explosión de documentación; son cientos de miles los títulos de revistas publicadas en la hora presente; son millones los artículos contenidos en ellas, los libros y monografías publicadas, las memorias y otros tipos de documentos esta situación presenta dos anomalías, que en la actualidad se están tratando de abordar y cabe la esperanza de encontrar solución.

La primera anomalía que ha quedado patente con la explosión documental, consistente en que el lenguaje escrito y en particular impreso, no es el vehículo adecuado para representar, almacenar y comunicar conocimientos, primero porque el lenguaje coloquial, hablado, del que es imagen el escrito (pese a sus modificaciones) no posee la estructura necesaria para esa finalidad. Segundo, porque cuando el corpus de información impresa (en su mayor parte redundante) crece en

la forma actual, la localización y empleo de una pieza contenida en ese corpus se hace tarea tan desmesurada, que reduce el interés de su existencia.

Fundamentación filosófica

Este proyecto lo hemos enmarcado dentro de la corriente pragmática porque relaciona la teoría con la práctica para producir conocimiento, inclusive para los pragmáticos no puede haber producción de conocimientos, sino están presentes simultáneamente los elementos de teoría y práctica.

Para el pragmático, el conocimiento se produce y justifica mediante la unión de teoría operacional con la acción instrumental para producir consecuencias que resuelvan problemas prácticos, dicho esto relaciono este proyecto con el pragmatismo porque la teoría y la práctica interactúan de manera simultánea, puesto que el aprendizaje no es algo estático sino activo, por ello debe transmitirse desde sus dos aspectos para así incentivar a las estudiantes, a realizar las investigaciones y la búsqueda de la verdad.

Fundamentación Legal

Con la participación de representantes de los más importantes sectores sociales del país y el aporte de organismos internacionales y no Gubernamentales comprometidos con el desarrollo de la educación ecuatoriana, el Consejo Nacional de Educación asumió la formulación de

una propuesta de Reforma Curricular que responda a la urgente necesidad de mejorar la calidad de la educación en función de las necesidades expectativas nacionales.

La Constitución de la República del 2008, en la Sección primera, Educación, del Capítulo primero, del Título VII, Régimen del Buen Vivir.

Art. 350: El sistema de educación superior tiene como finalidad la formación académica y profesional con visión científica y humanística; la investigación científica y tecnológica; la innovación, promoción, desarrollo y difusión de los saberes y las culturas; la construcción de soluciones para los problemas del país, en relación con los objetivos del régimen de desarrollo.

Ley Orgánica de Educación del 2008, Título I, Capítulo II, Principios y Fines.

Art. 2. La Educación se rige por los siguientes principios:

a.a.- Identidades Culturales. Se garantiza el desarrollo de personas a una educación que les permita construir y desarrollar su propia identidad cultural, su libertad de elección y adscripción atentatoria, proveyéndose a las estudiantes al espacio para la reflexión, visualización, fortalecimiento y el robustecimiento de su cultura

j.- Garantizar el derecho de las personas libre de violencias de género que promueva la coeducación.

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

Diseño de la investigación

Este trabajo de investigación se fundamenta en la aplicación del diseño de la Automatización de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri de Guayaquil en relación con la metodología de Comunicación Virtual y la naturaleza e implantación de las herramientas, incluyendo los aspectos pedagógicos y de su interfaz para el fortalecimiento de la comunicación e información para la comunidad y estudiantes.

El proyecto se enmarcó en la modalidad de investigación que se denomina como proyecto factible, o de intervención ya que la propuesta constituye un cambio acorde a los adelantos tecnológicos, considerando las diversas modalidades de investigación (de campo, bibliográfica, proyecto, factible, especiales, cuantitativa y cualitativa), es conveniente utilizar la investigación de campo cuantitativa y de proyecto factible, está es una investigación de tipo factible según la definición dada a continuación.

PACHECO GIL, Oswaldo 2000. Cuando se refiere a Proyecto Factible dice: Comprende la elaboración y desarrollo de una propuesta de un modelo operativo viable, para solucionar problemas requerimientos o

necesidades de organizaciones o grupos sociales; pueden referirse a la formulación de políticas, programas, tecnologías, métodos o procesos. Para su formulación y ejecución debe apoyarse en investigaciones de tipo documental, de campo o un diseño que incluya ambas modalidades. (p.147)

Según la definición expresada en la cita, el trabajo de investigación se encuentra como un proyecto factible, ya que la formulación del problema comprende la elaboración de una propuesta a fin de solucionar un problema o necesidad de un grupo social o una institución, es proyecto factible porque presenta una propuesta que es adecuada, viable, factible, útil e importante de ser aplicada.

Investigación de campo. Las razones que fundamentan la investigación de campo, es porque en la realización del estudio de mercado se recorrió el lugar de los hechos para obtener información respectiva, proporcionada por las autoridades educativas, profesores y estudiantes, por lo tanto se comprueban los conceptos teóricos en situaciones reales.

Investigación cualitativa. En la modalidad de investigación se utilizará observaciones, registros y entrevistas dirigidas hacia la problemática del proyecto, ésta investigación se caracteriza por usar datos preferentemente cualitativos, que surgen del enfrentamiento empírico entre el sujeto y el objeto de investigación, seguidores de esta corriente afirman que el investigador tiene una información general sobre lo que se investiga, en relación con el marco teórico o instrumentos que en un momento se tendrá que utilizar.

Instrumento cuantitativa. Se utilizará esta modalidad al aplicar criterios estadísticos en la recolección, clasificación, análisis e interpretación de los datos obtenidos en las encuestas. Por otra parte se elaborará tabla de distribución de frecuencias con sus respectivos gráficos.

Tipos de investigación

La investigación realizada es de tipo bibliográfico documental y de campo sustentándose en el paradigma cualitativo.

Investigación Bibliográfica. Consiste en recopilar datos, valiéndose del manejo adecuado de libros, revistas, resultados de otras investigaciones, entrevistas, etc. El investigador busca la información en las Bibliotecas, pero también lo hace por medio de la red mundial de comunicaciones, el internet.

Investigación de Campo. Es una actividad científica explorativa mediante la cual se realiza la observación de los elementos más importantes del objeto que se investiga para obtener la captación de las cosas y fenómenos a “primera vista”. La investigación de campo es aquella en la que el mismo objeto de estudio sirve de fuente de información, para el investigador; como aquella que se lleva a cabo en el “campo” de los hechos, o sea en los lugares donde se están desarrollando los acontecimientos, por lo que este tipo de investigación conduce a la observación directa y en vivo de cosas, comportamiento de personas, circunstancias en que ocurren ciertos hechos; por ese motivo, la naturaleza de las fuentes determina la manera de obtener los datos, las

técnicas utilizadas en el trabajo de campo son: la observación directa, la encuesta, la entrevista y el cuestionario.

Procedimientos de investigación.

Para la realización de esta investigación se procedió de la siguiente manera:

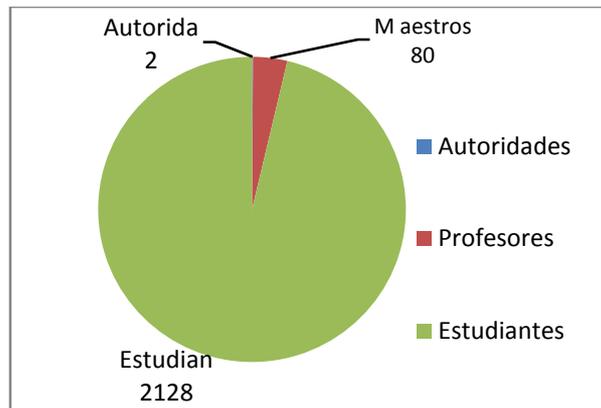
- Se seleccionó la población.
 - Se diseñó la muestra
 - Se aplicó la muestra.
 - Se efectuó la recolección de la información
 - Se realizó el procesamiento de datos.
 - **Población**
-
- Conjunto de elementos con características comunes, pueden formar parte de un universo.
-
- Encuesta de las Estudiantes del Colegio Fiscal Rita Lecumberri, la cual está distribuida de la siguiente manera:
-
- Esta población tiene un total de 2.208 personas entre autoridades, estudiantes y maestros, pero la aplicación de las encuestas solo fue para el 50% de las estudiantes de cada curso

Cuadro Nº 2

	ESTRATRO	POBLACIÓN
1	Autoridades	2
2	Maestros	80
3	Estudiantes	2128
	TOTAL:	2210

Elaborado por: Guadalupe Barriga Ordóñez y Patricia García Meza

Gráfico Nº 2



Muestra

- 1 Autoridades
- 10 Maestros
- 49 Estudiantes
-

La muestra es una técnica de recolección de datos que nos permite investigar a través de una fracción de la población, todo el conglomerado teniendo en cuenta que las partes son iguales al todo.

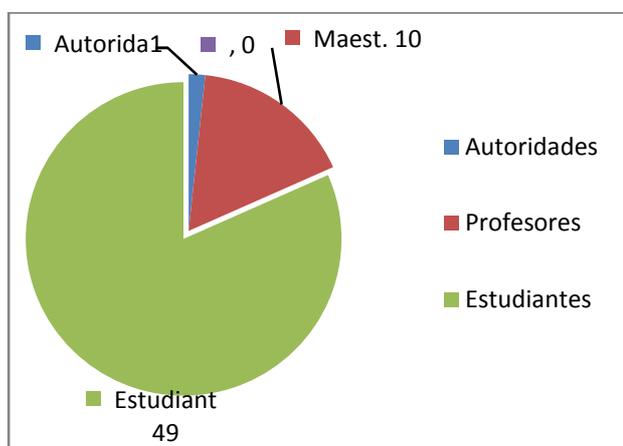
La muestra constituyen 49 estudiantes, de las cuales se encuestó mediante un cuestionario de preguntas elaboradas para dicha investigación, y a la rectora del colegio se le realizó una entrevista para obtener una respuesta más amplia del tema investigado.

Cuadro N° 3

	ESTRATRO	MUESTRA
1	Autoridades	1
2	Maestros	10
3	Estudiantes	49
	TOTAL:	60

Elaborado por: Guadalupe Barriga Ordoñez y Patricia García Meza

Gráfico N° 3



Con la información obtenida de la encuesta se procedió a:

- Tabulación de los resultados
- Gráficos
- Análisis
- Conclusiones y recomendaciones

TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN

Para la ejecución del presente proyecto se utilizaron las siguientes técnicas de investigación.

- La observación
- La encuesta
- La entrevista

La observación

Es el primer paso en toda investigación, esta técnica la ha utilizado la humanidad en todos los tiempos y lugares como una forma de adquirir conocimientos, la observación se utiliza fundamentalmente para obtener información primaria de los fenómenos que se investigan y para comprobar los planteamientos formulados en el trabajo, tiene dos grandes modalidades, de forma directa y de forma indirecta.

Observación directa

Consiste en interrelaciones directas con el medio y con las personas que lo forman para realizar los estudios de observación de campo, el observador se sirve de determinados instrumentos de observación en los que registran y valoran los comportamientos observados.

Observación Indirecta

Es indirecta cuando se emplean elementos que registren aspectos visuales y auditivos del problema de investigación (grabadoras, filmadoras, etc.). Este tipo de observación se puede llevar a cabo a través de cuestionarios y encuestas que produce el sujeto investigado, en presencia o no del observador.

La encuesta.

Es la técnica que a través de un cuestionario adecuado nos permite recopilar datos de toda la población o de una parte representativa de ella, se caracteriza porque la persona investigada llena el cuestionario.

El cuestionario

El cuestionario es el documento que contiene una serie de preguntas que son leídas y formuladas por el entrevistador, al entrevistado, en el caso del encuestado éste contesta el cuestionario sin la intervención del investigador. El cuestionario que se aplicó a las estudiantes fue de 10 preguntas cerradas con tres opciones de respuesta.

La entrevista

Es una conversación seria que tiene como propósito extraer información sobre un tema determinado, tres son sus elementos: entrevistador, entrevistado y la relación.

Es la técnica de investigación que se usa sobre todo en educación y debe planificarse con responsabilidad teniendo en cuenta los objetivos planteados en el tema o problema, como en la hipótesis, la persona entrevistada en esta investigación fue, Abg. Tania Calderón de Parada Rectora del Colegio Fiscal Rita Lecumberria la cual se le formuló cinco preguntas abiertas de carácter real, claras y sencillas.

PROCEDIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN

Es el conjunto de etapas y reglas que señalan el procedimiento para llevar a cabo una investigación, cuyos resultados sean aceptados como válidos por la comunidad científica, este método consta de las siguientes etapas: planteamiento del problema, formulación de hipótesis, levantamiento de información, análisis e interpretación de datos, comprobación de hipótesis y difusión de resultados.

RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN

Para la recolección de datos de este proyecto nos dirigimos al Colegio Fiscal Rita Lecumberri de la ciudad de Guayaquil en la provincia del Guayas, lugar donde funciona la Biblioteca “Luis Wandemberg” donde se encuentran las estudiantes y se procedió a realizar las encuestas utilizando un cuestionario de 10 preguntas.

Con respecto a l@s maestr@s se les explicó el particular y también se efectuaron las encuestas pertinentes, proporcionándoles un

cuestionario con diez preguntas sencillas y de fácil comprensión, pero basadas en el marco de la propuesta para poder así conocer de su opinión sobre la necesidad planteada. Una vez concluido este trabajo se procedió a procesar los datos recolectados que servirán para realizar la muestra estadística.

CRITERIOS PARA ELABORAR LA PROPUESTA

La propuesta está basada en la Automatización de la Biblioteca “Luis Wandemberg” que tiene como antecedente el tema investigado, la Biblioteca como recurso para el aprendizaje con la tecnología de punta que hace referencia a la importancia de contar con un centro bibliotecario actualizado, para fomentar y desarrollar mejor el aprendizaje de las estudiantes. A más de contar con el apoyo de las autoridades del plantel para su ejecución, la propuesta conlleva una descripción que hará referencia a los detalles para su aplicación y destaca los aspectos legales, pedagógicos, psicológicos, sociológicos, cual es su visión y misión así como los beneficios y su impacto social.

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS.

Encuesta aplicada a las estudiantes

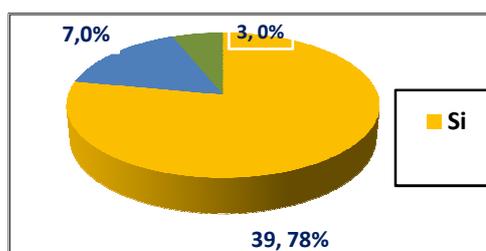
1. ¿Está de acuerdo Ud. que se implemente la tecnología de punta en la Biblioteca de la institución.

Cuadro No. 4

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SÍ	39	78 %
NO	7	16 %
TALVEZ	3	6 %
TOTAL	49	100 %

Fuente: *Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri*
Autoras: Guadalupe Barriga Ordóñez y Patricia García Meza

Gráfico No. 4



Análisis

En la encuesta realizada, el 78% de las estudiantes respondieron que **SÍ** están de acuerdo porque les va a facilitar las investigaciones, mientras que el 16% manifestó que **NO**, porque no saben utilizar el sistema, y el 6 % opinan que **Tal vez**, aunque también les gustaría revisar algunos libros.

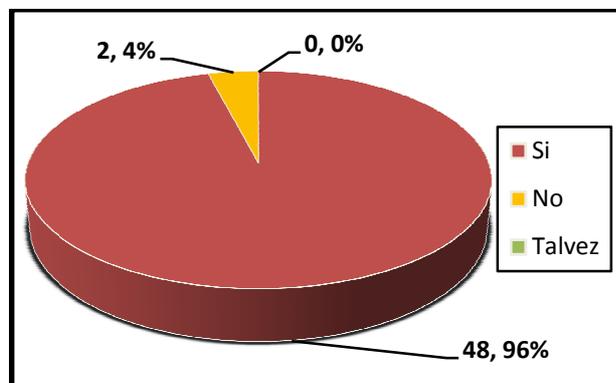
2. ¿Considera Ud. que la tecnología es importante en las Bibliotecas escolares?

Cuadro No. 5

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Sí	47	96 %
NO	2	4 %
TALVEZ	0	0 %
TOTAL	49	100 %

Fuente: Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri
Autoras: Guadalupe Barriga Ordóñez y Patricia García Meza

Gráfico 5



Análisis.

De acuerdo al gráfico el 96% de las estudiantes piensan que **Sí** es importante, porque estarían actualizadas con relación a otros colegios, mientras que el 4% opinan que **NO**, debido a que tendrían que capacitarse para entender el programa

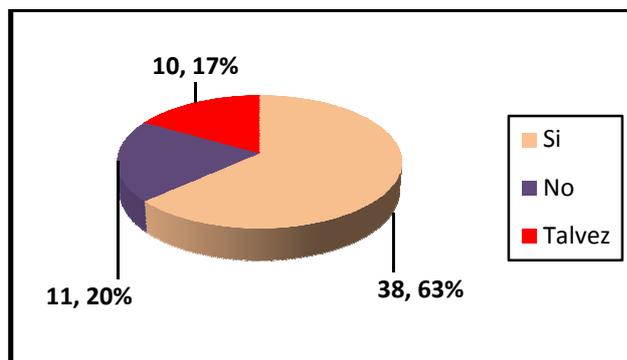
3. ¿Existen materiales y recursos bibliográficos suficientes en la Biblioteca para uso de las estudiantes y docentes?

Cuadro No. 6

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Sí	38	63 %
NO	11	20 %
TALVEZ	0	17 %
TOTAL	49	100 %

Fuente: Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri
Autoras: Guadalupe Barriga Ordóñez y Patricia García Meza

Gráfico 6



Análisis

De acuerdo a la encuesta realizada y al gráfico, el 63% de las estudiantes consideran que **Sí** existen materiales y recursos bibliográficos, mientras que el 20% opinan que **NO**, hay los suficientes para trabajar en la Biblioteca, y el 17 % opina que **Tal vez** en ciertas áreas.

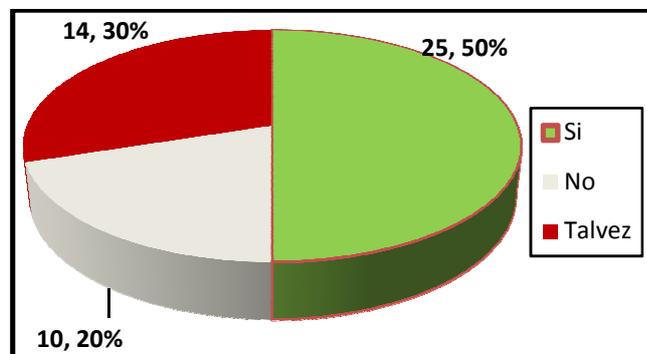
4. ¿Cree usted que la atención al usuario en la Biblioteca es la adecuada?

Cuadro No. 7

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SÍ	25	50 %
NO	10	30 %
TALVEZ	14	20 %
TOTAL	49	100 %

Fuente: Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri
Autoras: Guadalupe Barriga Ordóñez y Patricia García Meza

Gráfico 7



Análisis

Con respecto al gráfico y a las encuestas el 50 % aceptan que **Sí** es adecuada la atención del usuario en la Biblioteca, y el 30 % que **NO** porque el horario no es el propicio y el 20% **Tal vez** porque no contamos con internet y no tienen tiempo.

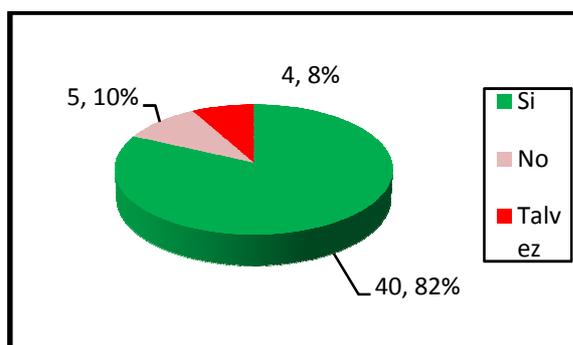
5. ¿Le gustaría a Ud. que se implementen computadoras para el uso de los usuarios y poder realizar sus investigaciones?

Cuadro 8

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SI	40	82 %
NO	5	10 %
TALVEZ	4	8 %
TOTAL	49	100 %

Fuente: *Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri*
 Autoras: Guadalupe Barriga Ordóñez y Patricia García Meza

Gráfico 8



Análisis

El gráfico correspondiente nos indica que el 82 % de las estudiantes opinan que **SÍ**, se debería implementarse más computadoras, porque contamos solamente con 2 y no abastecen, el 10 % que **NO**, porque hay gran cantidad de estudiantes y no todas tendrían la facilidad de usarlas y 8 % **Tal vez**, si hubieran las suficientes.

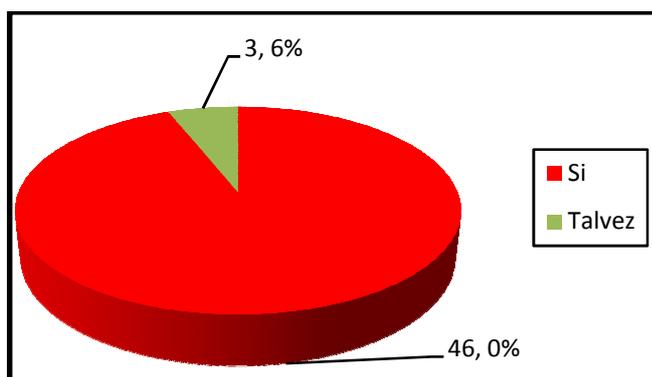
6. ¿Considera Ud. que en la actualidad hay medios audiovisuales suficientes en las Bibliotecas Escolares?

Cuadro 9

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SI	46	94 %
NO	0	0 %
TALVEZ	3	6 %
TOTAL	49	100 %

Fuente: Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri
Autoras: Guadalupe Barriga Ordóñez y Patricia García Meza

Gráfico 9



Análisis

De acuerdo a las encuestas y al gráfico nos indica que el 94 % de las estudiantes opinan que **SI**, existen medios audiovisuales en la mayoría de las Bibliotecas Escolares, y el 6 % **Tal vez**, pero que faltaría incrementar más.

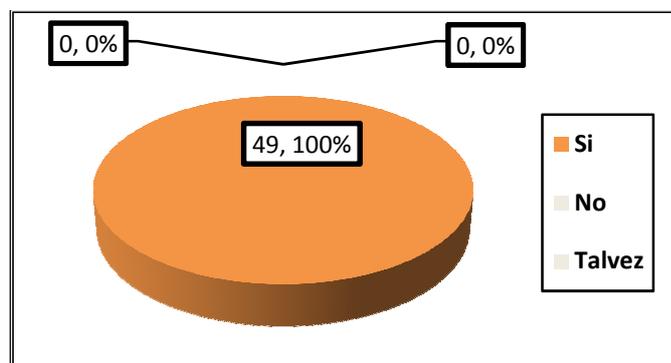
7. ¿Está de acuerdo Ud. con la Automatización de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri de Guayaquil para investigaciones de estudiantes y maestr@s?

Cuadro 10

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SI	49	100 %
NO	0	0 %
TALVEZ	0	0 %
TOTAL	49	100 %

Fuente: Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri
 Autoras: Guadalupe Barriga Ordóñez y Patricia García Meza

Gráfico 10



Análisis

De acuerdo al gráfico el 100 % de las estudiantes y por unanimidad opinan que **SÍ**, es importante y necesaria la Automatización de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri, para estar actualizadas con las nuevas tecnologías y sus trabajos los realizarían de forma más rápida.

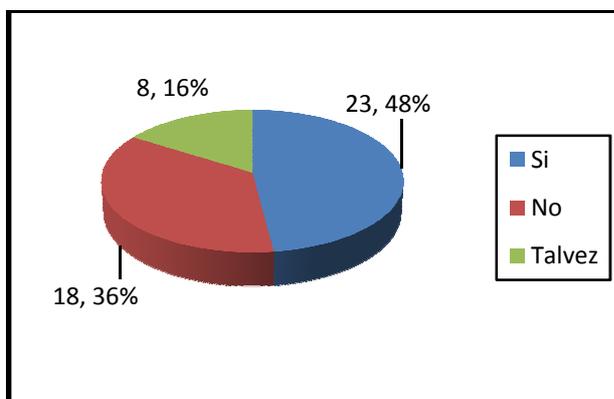
8. ¿Usted considera que el horario de atención para los usuarios en la Biblioteca es el adecuado?

Cuadro 11

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SÍ	23	48 %
NO	18	36 %
TALVEZ	8	16 %
TOTAL	49	100 %

Fuente: Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri
Autoras: Guadalupe Barriga Ordoñez y Patricia García Meza

Gráfico 11



Análisis

Con respecto al gráfico nos indica que el 23 % de las estudiantes opinan que **SÍ** están de acuerdo con el horario de atención en la Biblioteca de nuestro colegio y el 36 % que **NO** porque no hay tiempo en horas de clases, lo adecuado sería que atiendan los días sábados y 48 % **Tal vez** porque realizarían sus consultas mientras están en el colegio.

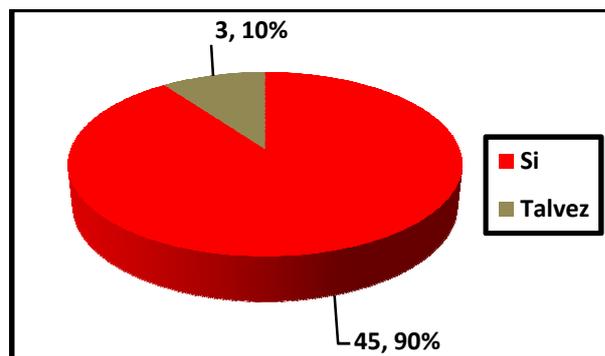
9. ¿Considera necesario e importante el uso del internet en las Bibliotecas escolares?

Cuadro 12

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SI	46	90 %
NO	0	0 %
TALVEZ	3	10 %
TOTAL	49	100 %

Fuente: Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri
Autoras: Guadalupe Barriga Ordóñez y Patricia García Meza

Gráfico 12



Análisis

En el gráfico nos detalla que el 90 % de las estudiantes opinan que **SÍ** es importante el internet en las Bibliotecas, porque tendrían facilidades de trabajar proyectos empresariales que se realizan en el colegio y 10 % que **Tal vez**, con restricción de ciertas páginas bajo supervisión de maestr@s.

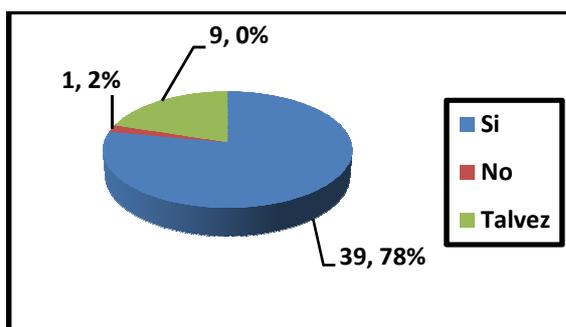
10. ¿Ud. Cree que es importante que se implemente la automatización de la Biblioteca para realizar investigaciones enviadas por I@s docentes del Colegio Fiscal Rita Lecumberri?

Cuadro 13

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SÍ	39	78 %
NO	1	2 %
TALVEZ	9	20 %
TOTAL	49	100 %

Fuente: Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri
 Autoras: Guadalupe Barriga Ordóñez y Patricia García Meza

Gráfico 13



Análisis

De acuerdo al gráfico el 78 % de las estudiantes opinan que **SÍ** es importante la Automatización de la Biblioteca, porque contribuirá en el desarrollo del conocimiento y el 2 % dicen que **NO**, porque la mayoría tienen internet en sus casas o familiares y el 20 % que **Tal vez** porque ayudaría a las compañeras que no tienen.

Análisis e interpretación de los resultados.

Encuesta aplicada a l@s Maestr@s

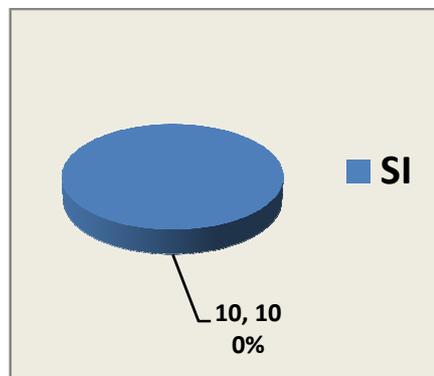
1. ¿La Biblioteca debe ser rediseñada cada cierto tiempo?

Cuadro No. 14

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SÍ	10	100 %
NO	0	0 %
TALVEZ	0	0%
TOTAL	10	100 %

Fuente: Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri
Autoras: Guadalupe Barriga Ordóñez y Patricia García Meza

Gráfico No. 14



Análisis

En la encuesta realizada el 100% de l@s maestr@s respondieron que la Biblioteca **SÍ**, debe ser rediseñada porque de esta manera trabajarían de forma satisfactoria en las investigaciones a realizarse.

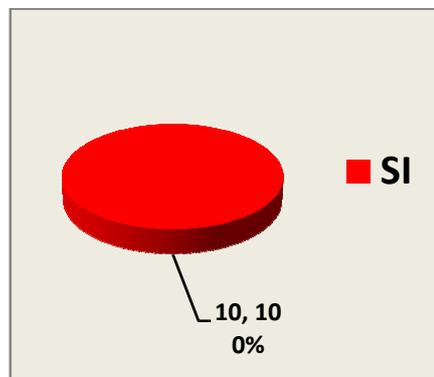
2. ¿L@s docentes deben estar en comunicación con la bibliotecaria?

Cuadro No. 15

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SI	10	100 %
NO	0	0 %
TALVEZ	0	0
TOTAL	10	100 %

Fuente: *Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri*
Autoras: Guadalupe Barriga Ordóñez y Patricia García Meza

Grafico 15



Análisis.

De acuerdo al gráfico el 100% de l@s maestr@s del colegio piensan que **SÍ**, deberían estar en comunicación con la bibliotecaria porque así de esta manera estarían actualizados con el fondo bibliográfico que ingresa a Biblioteca.

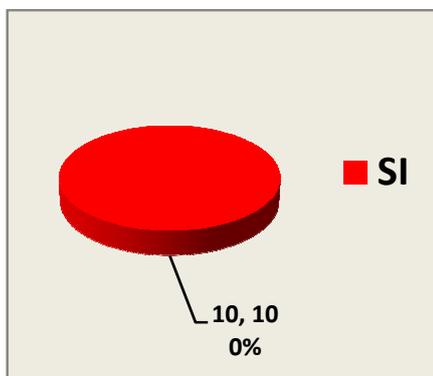
3. ¿Una Biblioteca con ambiente fresco, iluminado, estimularía a l@s usuarios visitarla con frecuencia para sus investigaciones?

Cuadro No. 16

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SÍ	10	100%
NO	0	0
TALVEZ	0	0
TOTAL	10	100 %

Fuente: Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri
 Autoras: Guadalupe Barriga Ordoñez y Patricia García Meza

Grafico 16



Análisis

De acuerdo a la encuesta realizada y al gráfico el 100% de l@s maestr@s, **SÍ** consideran que en la actualidad la mayoría de las Bibliotecas tienen ambientes frescos, iluminados, agradables e incluso algunas tienen música instrumental de fondo, la misma que ayudan en la meditación y concentración, para sus trabajos a realizarse.

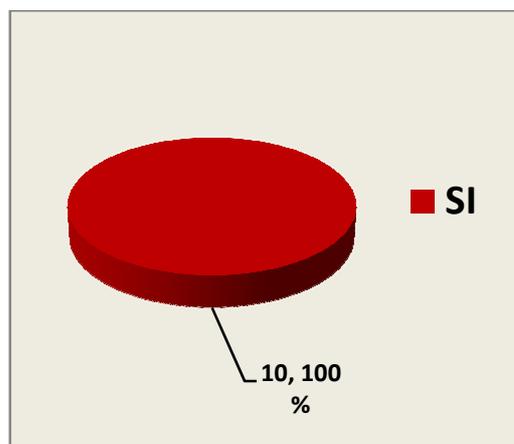
4. ¿La frecuencia de ingresar a la Biblioteca, fomentaría las buenas relaciones interpersonales entre estudiantes y docentes?

Cuadro No. 17

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SI	10	100 %
NO	0	0 %
TALVEZ	0	0 %
TOTAL	10	100 %

Fuente: Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri
 Autoras: Guadalupe Barriga Ordoñez y Patricia García Meza

Grafico 17



Análisis

Con respecto al gráfico y a las encuestas el 100% **SI** están de acuerdo ir con frecuencia a la Biblioteca l@s docentes, esto fomentaría muy buenas relaciones interpersonales, con las estudiantes en caso de alguna duda en sus consultas, ell@s estarían prestos a ayudarlos.

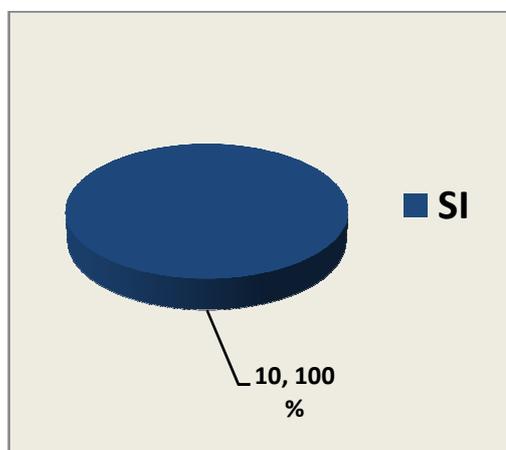
5. ¿La Biblioteca ocupa un lugar importante dentro de la Institución?

Cuadro 18

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SÍ	10	100%
NO	0	0 %
TALVEZ	0	0 %
TOTAL	10	100 %

Fuente: Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri
Autoras: Guadalupe Barriga Ordoñez y Patricia García Meza

Gráfico 18



Análisis

El gráfico correspondiente nos indica que los 100% de I@s maestr@s opinan que la Biblioteca **SÍ** ocupa un lugar importante dentro de la Institución, porque es el pilar donde las estudiantes tendrán su apoyo para desarrollar sus investigaciones científicas.

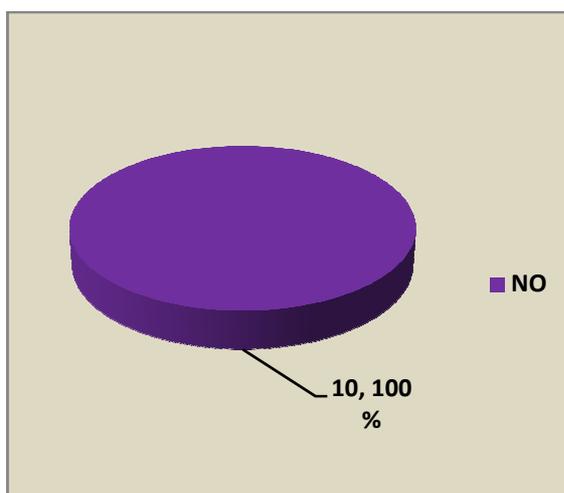
6. ¿Es responsabilidad estrictamente de las estudiantes realizar Investigaciones, para crecer intelectualmente?

Cuadro 19

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SÍ	0	0 %
NO	10	100 %
TALVEZ	0	0 %
TOTAL	10	100 %

Fuente: Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri
Autoras: Guadalupe Barriga Ordoñez y Patricia García Meza

Gráfico 19



Análisis

El resultado de las encuestas y al gráfico nos indica que el 100% de l@s maestr@s opinan que **NO**, es solamente responsabilidad de las estudiantes realizar investigaciones para crecer intelectualmente, sino que también de ell@s, porque trabajando juntos creceríamos iguales en conocimiento.

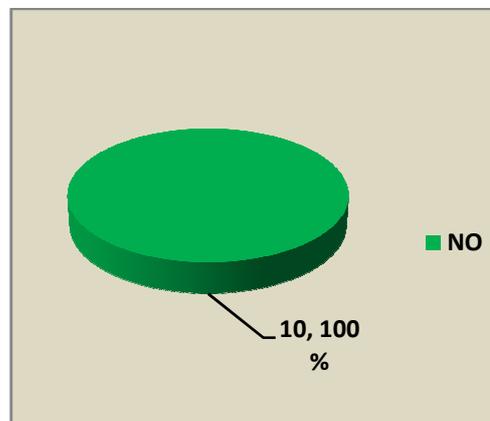
7. ¿Existe la información necesaria para las investigaciones de acuerdo a la educación básica y especializada de la institución?

Cuadro 20

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SÍ	0	0%
NO	10	100 %
TALVEZ	0	0 %
TOTAL	10	100 %

Fuente: Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri
Autoras: Guadalupe Barriga Ordoñez y Patricia García Meza

Grafico 20



Análisis

Las encuestas reflejan que el 100 % de l@s maestr@s y por unanimidad opinan que **NO**, porque existen libros desactualizados por ende es importante que se implemente la tecnología en la Biblioteca de la institución

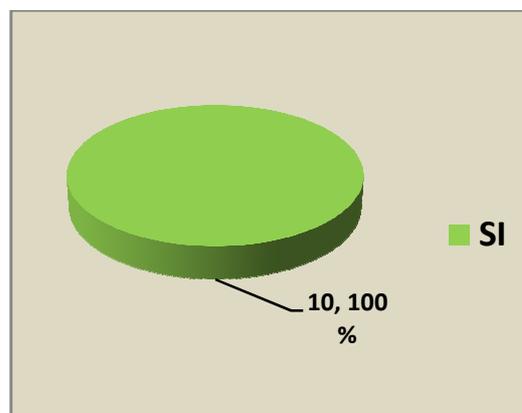
8. ¿La Biblioteca necesita un televisor para proyectar videos instructivos, además del internet?

Cuadro 21

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SI	10	100 %
NO	0	0 %
TALVEZ	0	0 %
TOTAL	10	100 %

Fuente: Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri
Autoras: Guadalupe Barriga Ordoñez y Patricia García Meza

Grafico 21



Análisis

Con relación a la pregunta el 100 % de l@s docentes nos indican que **SI** se debería implementar un televisor en la Biblioteca y proyectar vídeos educativos, así estaríamos colaborando con las estudiantes que no les gustan buscar ayuda en los libros y estarían recibiendo la información de manera directa a través de un medio audiovisual donde se estarían capacitando.

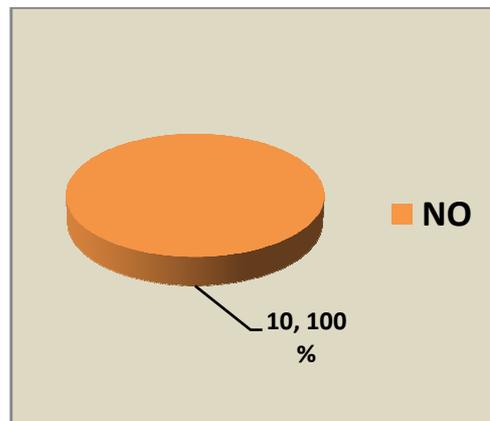
9. ¿La práctica de investigación, la deben ejercer sólo las estudiantes?

Cuadro 22

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SI	0	0 %
NO	10	100 %
TALVEZ	0	0 %
TOTAL	10	100 %

Fuente: Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri
Autoras: Guadalupe Barriga Ordoñez y Patricia García Meza

Grafico 22



Análisis

De manera unánime los docentes opinan en un 100% que **NO**, porque todos debemos realizar investigaciones antes de dar las clases al estudiantado, de esta manera las explicaciones serían actualizadas con la tecnología avanzada y podrían responder a las preguntas que hacen las estudiantes, las cuales no están en los libros y que ellas investigan por internet

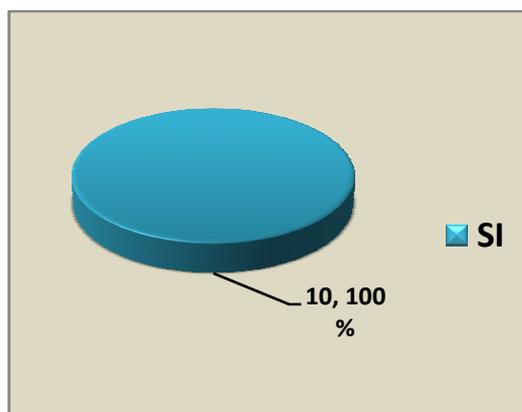
10. L@s maestr@s deben conocer los textos que existen en la Biblioteca, para enviar las investigaciones?

Cuadro 23

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
SÍ	10	100 %
NO	0	0 %
TALVEZ	0	0 %
TOTAL	50	100 %

Fuente: *Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri*
Autoras: Guadalupe Barriga Ordoñez y Patricia García Meza

Grafico 23



Análisis

De acuerdo al gráfico el 100% de l@s maestr@s opinan que **SÍ**, es importante conocer las nuevas adquisiciones del fondo bibliográfico de la Biblioteca, porque de esta manera las estudiantes estarían actualizadas y no tendrían que ir a realizar sus investigaciones a otra institución.

CAPÍTULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES

De acuerdo a los resultados obtenidos en los estudios de las entrevistas y encuestas se puede determinar que tanto las autoridades, maestr@s y estudiantes, manifiestan la necesidad de tener una Biblioteca con las nuevas tecnologías, para que de esta manera contribuir a potenciar la información e investigación educativa y científica.

Esta propuesta fortalecerá al Colegio Fiscal Rita Lecumberri, tanto en la labor de investigación de las estudiantes como en la comunidad, ya que uno de sus objetivos es adquirir la acreditación de sus servicios, para lo que se necesita innovar en sus procedimientos, ofrecer servicios actualizados y novedosos, haciendo uso de las nuevas tecnologías.

Recomendaciones.

- Automatización de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberria la cual se le deberá asignar un presupuesto para la suscripción, adquisición de material electrónico y nuevos sistemas que permitan su desarrollo adecuado para realizar una labor eficiente.

- Someter a consideración de la instancia correspondiente, por parte de las autoridades del Colegio Fiscal Rita Lecumberri la puesta en marcha de esta propuesta lo antes posible.
- Dirigir los productos de información que genere la Biblioteca a la satisfacción del usuario, elemento primordial de la calidad, y procurar dar respuesta adecuada y oportuna a sus necesidades informativas.

CAPÍTULO VI

LA PROPUESTA

Propuesta.

Título: Automatización de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri

JUSTIFICACIÓN

Las Bibliotecas son el pilar de la educación de todas las comunidades y el mayor apoyo de conocimiento para las estudiantes, docentes e investigadores.

Sin embargo, las distancias geográficas y las restricciones en el uso de sus servicios impiden un eficiente aprovechamiento de los recursos que ponen a disposición de ellos. Además en estas épocas cambiantes, con renovaciones políticas, sociales y tecnológicas las Bibliotecas deben ampliar responsabilidades y su horizonte laboral: redes, bases de datos, análisis estadístico, evaluación, disseminación y comercialización de la información, nuevos tipos de usuarios, nuevas disciplinas, nuevos formatos de información, imágenes, hipertextos, educación a distancia, telecomunicación, protección de la información, derechos de autor, criptografía y correo electrónico.

El Rediseño de la Biblioteca para el Colegio Fiscal Rita Lecumberri será un aporte muy importante en el desarrollo académico de la Institución, es el espacio que docente, funcionarios y estudiantes utilizarán para reforzar sus programas de estudio, tomar decisiones y realizar trabajos de investigación.

La presente propuesta ha sido rediseñada con base en los resultados del diagnóstico realizado en el Colegio Fiscal Rita Lecumberri, que permitió detectar situaciones que afectan los servicios y el buen funcionamiento de la Biblioteca, se propone el rediseño que responda a las expectativas de I@s docentes y estudiantes de la comunidad, y ofrezca servicios modernos y competitivos que beneficien a todos sus clientes.

Con la aplicación de esta propuesta se persigue que el Colegio Fiscal Rita Lecumberri de Guayaquil sea proyectada hacia la comunidad escolar de una forma distinta que no haya fronteras ni límites de acceso a las fuentes disponibles en diferentes formatos mediante modernas herramientas tecnológicas que faciliten el manejo y el acceso de la información. La puesta en marcha de esta propuesta será también una gran ayuda para los responsables de la toma de decisiones en la Institución, los funcionarios, así como también las estudiantes

FUNDAMENTACIÓN

La Tecnología de punta comienza con investigaciones en laboratorios, donde se desarrollan los primeros prototipos, una vez probado su funcionamiento los productos ya se encuentran listos para ser

ofrecidos en el mercado, por lo general las creaciones tecnológicas primero se ofrecen a precios muy altos y después comienzan a abaratare, es importante tener en cuenta que la idea de tecnología de punta refiere a lo más avanzado que existe en un determinado momento con el avance del tiempo, los productos dejan de ser innovadores y se vuelven obsoletos, siendo reemplazados por otros, estos nuevos productos son los que contarán por un tiempo, con la denominación de tecnología de punta.

Las Bibliotecas, ya sean escolares, universitarias, públicas o especializadas no son la excepción, en ellas podemos ver el avance técnico y productivo de la tecnología moderna al observar las diferentes herramientas de trabajo utilizadas en el proceso de instrucción.

Los Bibliotecarios no han perdido interés, ni se desalientan frente a la nueva tecnología, por el contrario ha aliviado el trabajo y de las cuales han decidido tomar cursos y adiestramientos para dominar las nuevas máquinas y estar al frente en la tecnología moderna.

Las Bibliotecas hoy día ofrecen servicios de redes electrónicas a la comunidad escolar y al público en general, tienen centros de información electrónico compuestos por redes automatizadas de micro computadoras, discos compactos, facsímiles, máquinas fotocopadoras, impresoras, y videodiscos, a través de un terminal de la red electrónica, se puede obtener información general o especializada sobre una infinidad de temas, los datos obtenidos en la red electrónica pueden leerse en la pantalla o imprimirse para su lectura posterior, se puede resumir que la tecnología moderna está aumentando la productividad y la efectividad, como

resultado por lo cual se requerirá un esfuerzo menor de trabajo para satisfacer las necesidades básicas del individuo. Se puede ver de forma positiva el porvenir en la tecnología, pero recordar que se debe saber manejarla y utilizarla para una mejor calidad de vida.

Las Bibliotecas son las columnas primordiales en la educación de todas las comunidades y el mayor apoyo de conocimiento para las estudiantes y docentes, es por esto, que siendo la Biblioteca “Luis Wandernberg” parte importante del Colegio Fiscal Rita Lecumberri debería ser modelo de muchas debería contar con toda la tecnología necesaria para permitir que las estudiantes y toda la comunidad se informen e investigue mejor y desarrollen al máximo sus capacidades y conocimientos

OBJETIVOS

GENERAL

Rediseñar un ambiente tecnológico y físico de la Biblioteca “Luis Wandernberg” para el Colegio Fiscal Rita Lecumberria fin de contribuir con las estudiantes y profesores a través de la información científica y técnica con el propósito de elevar la calidad del proceso pedagógico profesional.

ESPECÍFICOS

- Implementar con Tecnología de punta la Biblioteca” Luís Wandernberg” para el Colegio Fiscal Rita Lecumberri

- Establecer las necesidades tecnológicas educativas que el Colegio Fiscal Rita Lecumberri de Guayaquil tiene un momento histórico en relación a los niveles de pertinencia y aporte educativo.
- Determinar los métodos, estrategias y alternativas que brinda la tecnología en el mundo moderno.
- Diseñar un programa, Base de Datos sobre la base de las necesidades académicas y demandas de las estudiantes y maestr@s del Colegio Fiscal Rita Lecumberri de Guayaquil.

IMPORTANCIA

Consideramos que tiene importancia la automatización de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri de Guayaquil para incentivar el deseo a la lectura, información e investigación para lograr el servicio de calidad bibliotecario, todas las estudiantes y comunidad serán beneficiados con este proyecto ya que permitirá tener un desafío con el mundo moderno.

UBICACIÓN SECTORIAL Y FÍSICA

El presente proyecto se realizará en la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberride Guayaquil, ubicada en García Moreno 1003 y Luque.

CROQUIS DEL COLEGIO FISCAL RITA LECUMBERRI



FACTIBILIDAD

Este trabajo de investigación se fundamenta en la aplicación un diseño de la Automatización de la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri de Guayaquil en relación con la metodología de Comunicación Virtual y la naturaleza e implantación de las herramientas, incluyendo los aspectos pedagógicos y de su interfaz para el fortalecimiento de la comunicación e información para la Comunidad y estudiantes.

El proyecto se enmarcó en la modalidad de investigación que se denomina como **proyecto factible**, o de intervención ya que la propuesta constituye un cambio acorde a los adelantos tecnológicos, considerando

las diversas modalidades de investigación (De campo, bibliográfica, proyecto, factible y especiales, cuantitativa, cualitativa), es conveniente utilizar la investigación de campo cuantitativa y de proyecto factible, esta es una investigación de tipo factible según la definición dada a continuación.

PACHECO GIL, Oswaldo 2000. Cuando se refiere a Proyecto Factible dice: Comprende la elaboración y desarrollo de una propuesta de un modelo operativo viable, para solucionar problemas requerimientos o necesidades de organizaciones o grupos sociales; pueden referirse a la formulación de políticas, programas, tecnologías, métodos o procesos. Para su formulación y ejecución debe apoyarse en investigaciones de tipo documental, de campo o un diseño que incluya ambas modalidades. (p.147)

DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA

La presente propuesta consta de los elementos fundamentales.

- Equipamiento
- Programas tecnológicos
- Programas : WINISIS e Internet

Equipos tecnológicos y servicios requeridos

Para el funcionamiento de este proyecto se requiere contar con el equipo tecnológico adecuado que garantice su buen funcionamiento.

El equipo que a continuación se detalla es el que se recomienda instalar en la Biblioteca, para que conforme lo que se llamaría la infraestructura tecnológica de la Biblioteca.

- Instalación de Puntos de Red
- Equipos de Conectividad (Se ha considerado 1 Switch de 24 puertos Administrable)
- Enlace de Internet (Enlace dedicado de hasta 192Kbps, asegurado 64Kbps)
- Computadores (Se ha considerado 10 computadoras)
- Tarjetas de red
- Tarjetas de vídeo
- Impresoras
- Scanner
- Dvd-writer
- Software de Biblioteca Virtual (Se ha considerado una aplicación desarrollada)
- Televisión
-
- Vídeo Cámara digital

El computador.-Es una máquina de propósito general tiene como función el procesamiento de la información por medios de los programas que en él se almacena.

Software.- Para el desarrollo interno de la Biblioteca virtual se recomienda, además instalar cada una de las máquinas el sistema

operativo XP reciente, cabe mencionar que esta máquina contará con procesadores de texto como: Word, Excel, Power Point y Publisher.

Televisor.- El televisor debe ser a colores, que incorpore puertos RCA de audio y video para proporcionar imagen y sonido para conferencias.

Servicios.- Conexión de Red digital de Servicios integrado con un ancho de banda entre 128 Kbps vía una línea y proporciona el servidor respectivo.

Programas de aplicaciones tecnológicas

Para poder tener acceso a la información desde cualquier lugar es necesario utilizar las siguientes herramientas:

- **Programa cliente/servidor:** Envío de documentos, permite el intercambio de documentos electrónicos con las demás Bibliotecas.

- **Navegador:** Permite la conexión e intercambio del usuario con la biblioteca y sus servicios virtuales.

- **Bases de datos:** Deben existir convenios con proveedores de bases de datos de texto completo que se actualicen periódicamente. Dichas bases de datos contienen información

especializada en temas de interés para investigadores, maestr@s, estudiantes y usuarios en general.

- **Servidor Web:** Es el encargado de la organización, publicación y administración de los sitios Web.
- **Programas utilitarios:** Necesarios para realizar tareas tales como escanear documentos, desarrollar sitios web, y compilar diferentes lenguajes de programación.

Comunicaciones: Posibilita el uso de los materiales electrónicos a distancia y facilitan la búsqueda de los documentos a más de una persona al mismo tiempo para que esto se dé, se deben tomar en cuenta los siguientes puntos: acceso a Internet, infraestructura de red, contar con una red local mediante la cual la Biblioteca esté conectada a Internet, IP protocolo de Internet, que permite a un paquete de información viajar por múltiples redes hasta llegar a su destino y TCP, protocolo de control de información

- **Catálogo colectivo en línea:** Permite a los usuarios identificar específicamente toda la información bibliográfica existente, su ubicación y disponibilidad dentro del campus y habilitar una posibilidad para acceso a público externo.
- **Solicitud electrónica de préstamo de materiales:** Proporciona los medios necesarios para que se efectúe un préstamo a distancia.

- **Servicios de referencia:** Busca suministrar asesoría en las búsquedas de información a investigadores, maestr@s y estudiantes, mediante la remisión a fuentes especializadas, sitios en el Web de interés, foros electrónicos y grupos de noticias en áreas específicas del conocimiento.

- **Búsqueda, localización y entrega electrónica de documentos:**

Facilita al usuario el acceso a las colecciones de la Biblioteca y permite que estos recuperen remotamente los documentos, mediante los avances en comunicaciones y manejo de imágenes por medio de Internet.

- **Bases de datos en línea:** busca ampliar la cobertura del acceso y la recuperación de información, y ofrece en las bases de datos el poder ubicar artículos en texto completo.
- **Publicaciones electrónicas:** ofrece a la Biblioteca la posibilidad de seleccionar y colocar en el Web las publicaciones clasificadas por áreas de interés, por carreras, etc., de acuerdo con las necesidades de información de los usuarios de la Universidad.
- **Sistematización de la Biblioteca:** Existen detalles claves, como la capacidad de los equipos requeridos, el costo, la amigabilidad del sistema, su plataforma, etc. Se debe tomar en cuenta el sistema para automatización de Bibliotecas, la arquitectura de sistemas y el funcionamiento.

Winisis



Este programa diseñado por la UNESCO es un sistema de almacenamiento y recuperación de información, diseñado específicamente para la administración computarizada de bases de datos no numéricas, la razón de usar este programa es su versatilidad, en cuanto al manejo de información y su simplicidad en la fase de operaciones de consultas, respecto al diseño de la base de datos fue creado teniendo en cuenta parámetros estandarizados de descripción bibliográfica.

El Programa WINISIS en el acceso a bases de datos, es la representación de la información inmediata, los desarrollos de software para la gestión documental que posibilitan almacenar gran cantidad de información que han modificado y cambiado la tradicional perspectiva de los servicios que ofrecen las unidades de información, el levantamiento de los datos de las unidades bibliodocumentales está constituido básicamente en dos partes:

- **Descripción Bibliográfica:** mención de autor(es), título, colecciones o series, datos de edición, de eventos, clasificación del material: libro, documento, artículo de revista y ubicación en la colección bibliográfica)

- **Descripción analítica:** a través de un vocabulario controlado de las áreas sociales, técnicas, salud, filosóficas, teológicas y pastorales se da una orientación temática del contenido de los libros y artículos de revistas, la terminología desarrollada permite una mayor agilidad y precisión en la consulta de información.

Instalación de WINISIS.

Para Instalar el programa CDS/ISIS para Windows o WinIisis, se debe tener en cuenta lo siguiente:

- 5MB libres de espacio en el disco duro y unos 16MB adicionales para las futuras bases de crecimiento promedio.
- Es un software libre, que se ubica dentro del listado de la UNESCO, es desarrollado por BIREME
- No tiene costo, y su licencia tampoco, solo se debe acercarse a las oficinas de CONCYTEC y solicitarla o también se puede obtener desde la página de Bireme.br en la sección productos. La versión actual es la 1.5 es del año 2005

Contenido de una base de datos

Datos almacenados en campos con identificaciones en etiqueta numérica que indica el contenido, reconocido por Winisis, el conjunto de base se denomina registro, la particularidad es el manejo de campos

de longitud variable permitiendo óptima utilización del espacio del disco y libertad para definir la longitud de cada campo, el conjunto de registros conforma un archivo con datos asociados con características comunes.

Estructura de la base de datos

- máster file mst: archivo de datos reales
- mfn: numero consecutivo del archivo maestro. master file number
- ifp: archivo invertido permite acceder a bases de mfn con crossreference.
- Archivo de búsqueda ifp para generar este archivo se utiliza archivos intermedios.
- Cross reference: archivo de referencia cruzada, indización ordenada para localizar los registros índices de localización de cada registro en el archivo maestro.

Los pasos a seguir en Winisis para crear una base de datos son.

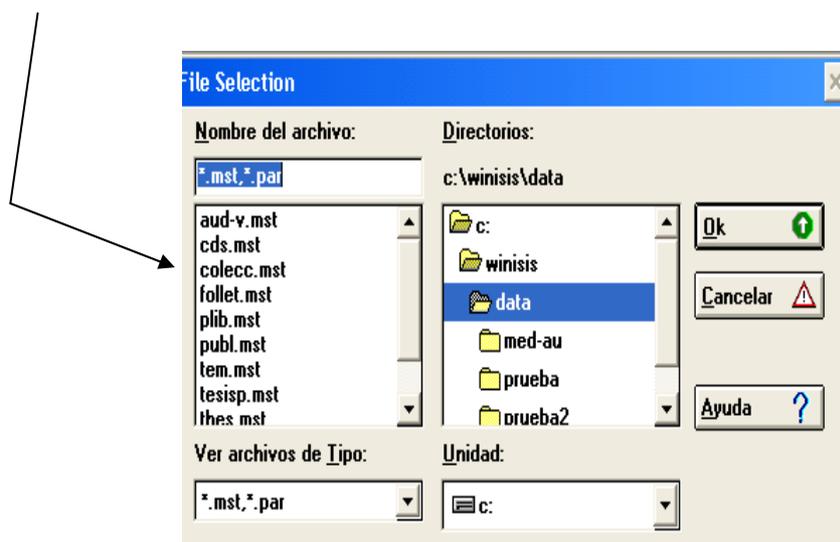
- Lo primero que hacemos antes de crear nuestra base de datos es definir los objetivos a alcanzar y los medios a utilizar.
- En función a lo anterior anotamos todos los campos que tendrá nuestra base de datos.
- Son cuatro los pasos a seguir con el Winisis para la creación de nuestra base de datos, a cada paso corresponde un archivo con diferente extensión.
- En la definición de campos, señalamos los campos con los que vamos a trabajar y sus características

- En la hoja de entrada, definimos el formato que vamos a utilizar para el ingreso de datos
- En el formato de impresión, indicamos la manera como queremos que se vean los registros
- En la definición del Diccionario, anotamos cómo se van a listar los índices de nuestra base de datos
- La búsqueda por el Diccionario, es a través de las palabras claves (índices) que genera y lista Winisis
- Para efectuar búsquedas podemos utilizar la búsqueda asistida o la búsqueda experta

Bases de Datos

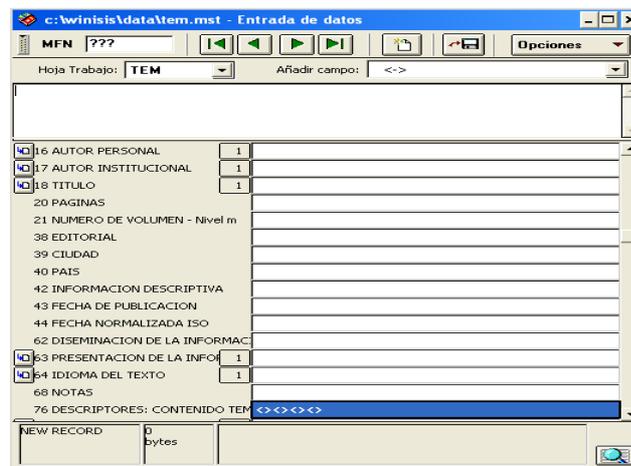
Una base de datos (BD) es un conjunto de datos almacenados generalmente es posible acceder a dichos datos para consultarlos y/o modificarlos, la información se almacena en tablas dispuestas en término de campos y registros. Visualizar los datos de una BD como una tabla, pueden ayudar a su mejor comprensión. Ej:

Bases de Datos



Registro

Conjuntos de datos acerca de individuos o elementos separados, en cada registro hay un valor asociado a cada campo definido en la BD. Ej.:



Esto se manifiesta fundamentalmente en la definición de la base de datos, este proceso consiste en cuatro etapas:

- Definición de la estructura del registro (tabla FDT)
- Definición de la hoja de entrada de datos implícita
- Definición del formato de presentación implícito
- Definición del diccionario de la base de datos (la tabla FST implícita)

Los programas son totalmente compatibles en el nivel pcd con la versión DOS de CDS/ISIS, y podrán ser usados en cualquier lado donde se use un formato en visualización, en FST o impresión.

Formatos pueden ser creados independientes por el material bibliográfico en la base de datos Winisis según las necesidades de la Biblioteca. Ej.:

Formatos para Libros

```
{i,f3,cl4,{fs27,b,'MFN:'MFN(4)%##(V3)%#MDL,V10+|;|,V16+|; |,MDL,V17";
"V12%#MPL |   |, V18" / "V155|-- |

    IF V4: 'T' THEN

    IF V6: 's' THEN

    FI

    V41|-- |V39| : |V38|, |V43%# |   |,   V20| : |,V42| |,V64| |,V25|
|,V21%##

    FI

|   |, V68/%# MDL, V72%##MPU |   |, V76%# |
```

LENGUAJE DE FORMATEO: SIGNIFICADO ESPECIALES AL FORMATO

```
{b,i,f3,cl4,{fs27,b,'MFN:   'MFN(4)%##(V3)%#MDL,V10+|;   |,V16+|;
|,MDL,V17"; "V12%#MPL |   |, V18" / "V155|-- |

    IF V4: 'T' THEN

'TESIS. ', V51+|; |, V50 FI
```

IF P (V59) THEN

'PROYECTO DE INVESTIGACION. ',V58,V60

FI

IF V4: 'C' THEN

'CONFERENCIA. ', V52

FI

IF V6: 's' THEN

FI

V41|-- |V39| : |V38|, |V43%# | |, V20| : |,V42| |,V64| |,V25|
|,V21%###

IF V4: 'T' THEN

X10 " DIRECTOR:", V22+|; |%#

FI

| |, V68/%# MDL, V72%##MPU | |, V76%# | |, V80, V81+|;
|%#

Comando Significado

b Bold (negrita)

i Italic (itálica)

ul Subrayado continuo

fnNúmero de Fuente

fsnTamaño de fuente

- **{b,i,f3,cl4,{fs27,b,'MFN:**

Todo lo que se coloque entre “llaves” afectara sólo a esa sección.

Negrita, fuentes: Letra Itálica anteponga la letra i seguido de una coma (,)

Tamaño de fuente: f, por defecto 0 (Courier), valor 1(Arial)

- **V:** identifica el nombre de campo Ej: V16 : campo de autor

/:/ barra de salto de línea

Ej: V18" / "V155|.-- |

- **MFN:** Número de archivo maestro es decir el rango del registro puede ser mayor o menor

'MFN (4)

\: Representa un espacio que no marca una separación, los símbolos de control no llevan delimitadores para extraer la cantidad de ocurrencias de un campo.

.Ejemplo: \b \b0

- **|:** Espacio seguido de un campo a otro Ej:

|V39| : |V38|

- **#:** Dejar una línea en blanco. Si incluye varios seguidos, dejará tantas líneas en blanco como signos # encuentre.

Ejemplo: v10, #, #, #, v12

- **{ }**. La llave de apertura ({) indica el comienzo del grupo y la llave de cierre

– () el final. Cada grupo especifica el texto afectado y los distintos atributos de ese texto.

– **if:** Abre la presencia del campo, :Ej.

```
IF V4 : 'T' THEN
```

```
'TESIS. ', V51+|; |,V50
```

– **fi:** Cierra la presencia del campo Ej.:

```
IF V4: 'T' THEN
```

```
'TESIS.', V51+|; |, V50
```

```
FI
```

FORMATOS EN BASE DE DATOS - LIBROS - SU SIGNIFICADO DE CADA CAMPO

V: Significa campo; y el número que le corresponde en el registro de campo

V 3 UBICACIÓN FISICA – R192

V16: AUTOR PERSONAL– Bacón, Francis

V17: AUTOR INSTITUCIONAL– UG-BG

V18: TÍTULO DEL DOCUMENTO– Novún Organun: Aforismo sobre la interpretación de la nueva naturaleza.

V20: PÁGINA– 218 p.

V21: VOLUMEN– nº 26

V38: EDITORIAL– Ediciones Orvis

V39: CIUDAD DEL EDITORIAL- Barcelona

V40: PAÍS DE LA EDITORIAL- ES

V42 INFORMACIÓN DESCRIPTIVA– Historia del Pensamiento

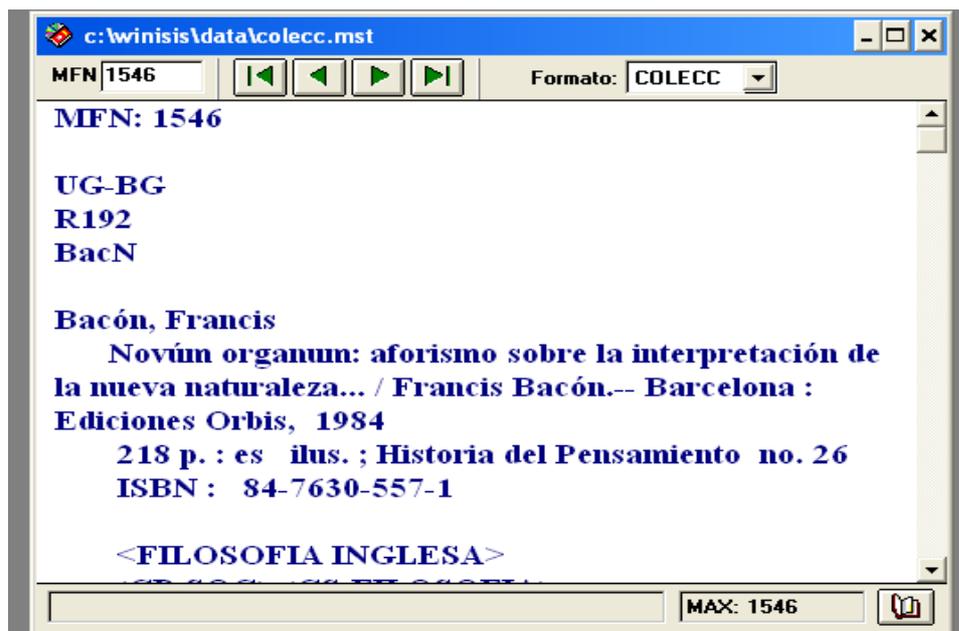
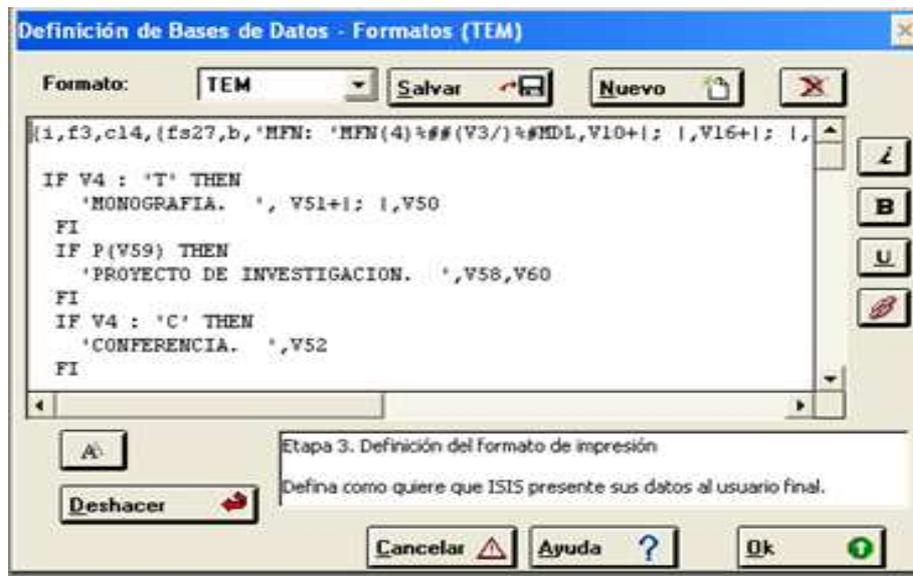
V43 FECHA DE IMPRESIÓN- 1984

V47 ISBN - 84-7630-557-1

V64 IDIOMA DEL DOCUMENTO - es

V68: NOTAS- ilustr.

V76 DESCRIPTORES - FILOSOFÍA INGLESA



Creación de una base de datos en este caso con el nombre libros y con los respectivos formatos, e ingresado el documento al registro nos visualiza en la pantalla la ficha catalográfica del documento ya terminado.

Aspectos Legales

Es importante que haya un reconocimiento de esta índole por parte de los organismos correspondientes y sobre todo un apoyo y una legislación bibliotecaria claramente establecida, llegar a un acuerdo con la distribuidora de libros y los agentes de ventas de bases de datos para ver lo referente al uso de páginas Web, revistas electrónicas, texto completo o full text de artículos, etc., los cuales tienen que seguir las políticas de derechos de autor o copyright.

NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DE FUNCIONAMIENTO

- Alerta bibliográfica

A través de este Servicio el usuario puede solicitar el envío de los sumarios de los libros recibidos en la Biblioteca que son de su interés de este modo, cuando llega uno nuevo y pasa el proceso de registro, se procede al envío del contenido a través de las Bases de Datos, sólo podrán hacer uso de este servicio aquellas estudiantes o maestr@s que lo hayan solicitado previamente, debiendo indicar el libro que están más interés.

- **Área de estudio**

Contamos con Sala de lectura en la Biblioteca, donde el usuario podrá tener un espacio de estudio y consulta de todo el material bibliográfico.

- **Búsqueda bibliográfica**

Puede solicitarse la localización de material bibliográfico relativo a un tema concreto en las bases de datos que indique el usuario, el resultado será un listado de todas las referencias que coincidan con el tema de búsqueda, para que este resultado no sea excesivamente amplio será necesario detallar qué es lo que se quiere localizar aportando los máximos datos posibles.

NORMAS DE CONDUCTA

Orden y disciplina a seguir dentro de la Biblioteca

Son obligaciones de las estudiantes y maestros de la Biblioteca:

- Guardar silencio en todos los salones de la Biblioteca
- Mantener una actitud de orden y respeto, hacia los demás usuarios y al personal de la Biblioteca.
- Utilizar en forma adecuada las instalaciones, materiales bibliográficos y equipos propios de la Biblioteca.
- Contribuir a mantener el orden, aseo en las salas, y espacios en la Biblioteca.

ASPECTOS PEDAGÓGICOS

En primer lugar la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Rita Lecumberri, como herramienta educativa ha de facilitar los procesos de aprendizaje y las acciones de promoción de la lectura que se realicen en esta, la finalidad que conlleva la propuesta, configurándose así un entorno presencial de aprendizaje y lectura con recursos específicos. Habrá una acción directa de apoyo a la labor docente en sus intervenciones didácticas concretas al facilitar, desde la Biblioteca, recursos de calidad para estas tareas y para el objetivo compartido de desarrollo en las estudiantes de habilidades intelectuales y prácticas lectoras.

ASPECTOS ANDRAGÓGICOS

La Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Rita Lecumberri se convertirá periódicamente en el foco generador de actividades culturales que involucran a toda la institución y que se convierta en el referente cultural para que sea considerada como un lugar de alto interés por parte de las estudiantes, maestr@s y padres de familia.

ASPECTOS PSICOLÓGICOS

Al poner en marcha la Biblioteca “Luis Wandemberg” del colegio Rita Lecumberrino sólo se habrán de llevar a cabo modificaciones estructurales, espaciales, temporales y materiales, sobre todo se habrán de producir transformaciones en las didácticas, en el concepto mismo de la labor docente y en las relaciones entre los agentes del proceso enseñanza/aprendizaje.

Las relaciones sobre las que se asienta el trabajo de la institución también se modificará radicalmente: el profesor deja de ser figura dominante, guía y fuente soberana de sabiduría para transformarse en copartícipe y acompañante activo y respetuoso del aprendizaje de las alumnas, no tendrá que ofrecerles conocimientos, sino ayudarles a desarrollar sus propias capacidades.

ASPECTOS SOCIOLÓGICOS

La Biblioteca “Luis Wandemberg” se relaciona con su entorno, ya que todos los usuarios son integrantes de la comunidad educativa, la persona responsable de la Biblioteca debe tomar la iniciativa en el sentido de coordinar y valorar las propuestas realizadas por todos los usuarios.

Es imprescindible la colaboración de otros miembros de la comunidad educativa: como son los maestros, padres de familia y sobre todo, los usuarios de la propia Biblioteca, con este fin se pueden establecer cauces de participación y comunicación entre unos y otros, entre ellos tenemos, los comités de lectura, que son grupos estables formados por maestros, padres y estudiantes que cooperan con la Biblioteca, este proyecto tiene como finalidad ofrecer a los centros educativos un método de trabajo para el desarrollo progresivo de la Biblioteca, como un lugar de aprendizaje e investigación.

MISIÓN

La misión es fortalecer los servicios de información en la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri proporcionar servicios

interactivos, apoyar a las estudiantes y maestr@s de la Institución, impulsar cooperación entre las unidades de información para brindar recursos bibliográficos, productos y servicios que apoyen la labor académica, científica y de investigación en el sector de la educación y social.

VISIÓN

Es que tenga acceso a la información y a diversos servicios de investigación, de manera ágil y transparente, a través de un portal de Internet, liderar el desarrollo integral de las Bibliotecas y Centros de Documentación para atender a las necesidades de información en el área de la educación, como son profesores y estudiantes en general del Colegio Fiscal Rita Lecumberri

BENEFICIARIOS

Los beneficiarios de esta propuesta son, la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberri, las estudiantes, y todos los usuarios de la Institución, la preparación es el mejor respaldo que va a tener para implementar tecnologías nuevas que impliquen análisis, organización, aplicación de resultados para ir incrementando procesos en las actividades de información de las estudiantes.

La Biblioteca será quien responda a las expectativas y ofrezca servicios modernos y competitivos que beneficien a las estudiantes.

IMPACTO SOCIAL

Si la propuesta de aplicar el programa Winlisis en la Biblioteca “Luis Wandemberg” del Colegio Fiscal Rita Lecumberrise lleva a efecto, tendrá gran impacto porque beneficiará a las estudiantes y docentes que deseen acceder a la Biblioteca en la búsqueda de información e investigación respectivamente.

DEFINICIÓN DE TÉRMINOS RELEVANTES

A

Análisis de información: Etapa inicial de ‘transformación de información que consiste fundamentalmente, en el estudio de las fuentes de información documentales y en la extracción de los datos más esenciales de los mismos.

Asiento bibliográfico: Relación de datos mínimos indispensables de un documento, ya sea título, autor, materia, etc., que se realiza atendiendo a reglas determinadas y que permite identificar dicho documento.

B

Banco de datos: Colección de datos interrelacionados almacenados y procesables de forma independiente de los ficheros o programas estructurados que los utiliza, así como del tipo de soporte y sistema de acceso.

Biblioteca electrónica: es la que se encuentra ricamente dotada de equipo de microelectrónica y de instalaciones de telecomunicaciones, que permitirán acceder a la información en formato electrónico a larga distancia; y en las colecciones de estas Bibliotecas convivirán todo tipo de materiales y formatos.

Biblioteca digital: Estas Bibliotecas digitalizan sus colecciones y adquirirán información sólo en formatos electrónicos, magnéticos y discos ópticos y ya no tendría información registrada en papel (generalmente son Bibliotecas pequeñas en cuanto al número de usuarios, con una colección básica, con un espectro de materias reducido, y una cobertura acotada en cuanto a tiempo y temas)

Biblioteca virtual: Incorpora los avances de la realidad virtual; sus equipos de cómputo tendrán que reflejar la tecnología de punta y las representaciones en hipertexto serán las adquisiciones más representativas, para relacionar y dirigir al usuario a colecciones específicas que no se encuentran en un solo sitio, y administrando su uso remoto.

C

Centro de documentación: Organización orientada a la preparación de compilaciones de documentos, además anuncian, seleccionan, procesan, a través del resumen y la extracción y la indización, recuperan y diseminan determinados documentos en respuesta a las demandas y necesidades de información específicas de los usuarios

Centro de información: Institución de información especializada que tiene la función de detectar, reunir, procesar (analítica y sistemáticamente), recuperar y difundir información, así como la edición y reproducción del contenido de los documentos; en respuesta a las solicitudes de los usuarios.

D

Diseminación selectiva de la información: Procedimiento por el cual se suministra a cada usuario o grupo de estos referencias de documentos que sean de su interés actual, previamente conocidos; fundamentalmente material científico y técnico. Esta información se realiza con carácter selectivo y en un período determinado.

Documentalista: Especialista cuyo trabajo consiste en el procesamiento de documentos; los transcribe, clasifica, cataloga a través de nuevas técnicas y sistemas de clasificación, análisis, indización, síntesis, reproducción y difusión, cumpliendo de este modo una función social intermediar entre los documentos, la información, asegurar el almacenamiento y recuperación de esos documentos.

F

Fuente de información: Toda materia que genere contenga, suministre o transfiera información / En la rama bibliotecológica: objeto o sujeto del cual un individuo obtiene la información que satisfaga sus necesidades.

G

Glosario: Instrumento en forma de diccionario, vocabularios, léxicos, cuyo objetivo consiste en aclarar el sentido de las palabras raras, a través de definiciones de la misma lengua, traducciones, sinónimos o vinculados a un tema específico.

I

Indización: Proceso que consiste en la representación del contenido de un documento o de una parte del mismo, mediante la selección de términos apropiados y se expresa en un lenguaje de búsqueda informativa o natural para facilitar la recuperación.

N

Nuevas Tecnologías de la información: Son aquellas tecnologías que favorecen la generación y transmisión de datos / Son aquellas tecnologías que favorecen la generación, el acceso y uso de información en diversos formatos.

O

Obra de referencia: Obra de imprenta que contiene datos generalizados, se utiliza como material de consulta, de ahí que tenga un uso auxiliar para la obtención de una información breve, rápida y exacta.

P

Procesamiento de datos: Conjunto de diferentes operaciones en secuencia sistemática sobre el dato, las cuales se basan en la elaboración, manipuleo y tratamiento del mismo, mediante máquinas automáticas para producir los resultados esperados.

R

Referencia: Reconocimiento que hace una fuente de información a otra fuente, o sea remisión bibliográfica hecha en una fuente de información documental a otra fuente / Breves datos compilados para dar respuesta a cualquier demanda puede darse en forma oral o en un documento escrito.

S

Software: A diferencia del hardware, es lo que no se ve es decir los programas y aplicaciones.

T

Tecnología de Punta.- Hace referencia a toda tecnología que fue desarrollada en forma reciente y que es de avanzada, es decir, que supone un adelanto o algo innovador respecto a los productos ya existentes.

TIC: Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

U

Usuario de la información: Persona grupo o entidad que utilizan los servicios de información. Al estar involucrados los "usuarios" y trabajadores en un proceso continuo de comunicación, el término se refiere a todos los que utilizan la información, sean o no trabajadores de la información.

W

Winisis: Programa diseñado por la UNESCO, es un sistema de almacenamiento y recuperación de información, diseñado específicamente para la administración computarizada de bases de datos no numéricas.

BIBLIOGRAFÍA

- ADELL, Jordi. Tendencias en educación en la sociedad de las tecnologías de la información. Edutec 2004.
- CABERO ALMENARA, Julio nuevas tecnologías en la práctica educativa. 2004
- CALERO PÉREZ, Mavilo. Tecnología educativa: realidades y perspectivas. 2005
- LÓPEZ GUZMÁN, Clara. Modelo para el Desarrollo de Bibliotecas digitales. 2000
- MORÀNMÀRQUEZ, Francisco. Andragogía. 4ª. Ed. Guayaquil: Minerva, 2007
- MORÀNMÀRQUEZ, Francisco. Metodología de la investigación. 3ª. Ed. Guayaquil: Minerva, 2006
- PACHECO GIL, Oswaldo. Fundamentos de Investigación. 8ª. Ed. Guayaquil: Minerva, 2004. PACHECO GIL, OSWALDO. Proyectos educativos. Guayaquil: Pedagógica, 2000
- PAOLE, Bernard J. Tecnología educativa. 2003
- PONCE CÁCERES, Vicente. Guía para rediseño de proyectos Educativos. Guayaquil: Pedagógica, 2003.

REFERENCIAS TECNOLÓGICAS

- Tecnología.edu.us.es/biblio/publica0.htm - 1k –
- Tecnología.edu.us.es/biblio/publica0.htm - 1k –
- [www.mendoza.edu.ar/tecnología/ conceptos _tecnologia_ especifico.htm](http://www.mendoza.edu.ar/tecnología/conceptos_tecnologia_especifico.htm)

ANEXOS

Anexo: 1

Guayaquil, 5 de Octubre del 2010

**MÁSTER
MERCEDES LOOR DE SALAZAR
RECTORA DEL COLEGIO FISCAL RITA LECUMBERRI
EN SU DESPACHO**

De mis consideraciones

Con un atento saludo nos dirigimos a usted como egresadas de la Universidad de Guayaquil Salvador Allende, previo el título de Licenciadas en Bibliotecología y Archivología, para solicitarle nos permita realizar nuestro Proyecto denominado:

**LA TECNOLOGÍA DE PUNTA COMO ELEMENTO DINAMIZADOR DEL SERVICIO
BIBLIOTECARIO**

PROPUESTA

AUTOMATIZACIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN BIBLIOTECARIO DEL
COLEGIO FISCAL "RITA LECUMBERRI" DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL

PROBLEMA

EL SERVICIO BIBLIOTECARIO NO ES DILIGENTE FRENTE A LOS USUARIOS DE LA
INSTITUCION

CAUSA

NO EXISTEN EQUIPOS NI PROGRAMAS PARA DESARROLLAR EL PROCESO
INFORMÁTICO

CONSECUENCIA

DIFICULTAD EN LA BUSQUEDA DE LA INFORMACIÓN REQUERIDA.

Por lo tanto yo PATRICIA CELILIAGARCIA MEZA con cédula de identidad

0907682546 y GUADALUPE BARRIGA ORDÓÑEZ con cédula de identidad

0908681513 solicitamos a Usted como autoridad de este prestigioso plantel su autorización para trabajar en este proyecto que será de gran beneficio para la comunidad Lecumberrina.

Dejamos constancia de nuestro agradecimiento y en espera de su contestación.

Atentamente:


~~GUADALUPE BARRIGA ORDÓÑEZ~~
Ced. # 0908681513


~~PATRICIA GARCÍA MEZA~~
Ced. # 0907682546

Anexo:2

Entrevista a la Sra. Rectora del Colegio Fiscal Rita Lecumberri

MSc. Mercedes Loor de Salazar

¿Considera Usted importante Automatizar la Biblioteca “Luis Wandemberg”

Considero que ha sido una de las mejores propuestas que he recibido, porque toda Institución debería estar actualizada para brindar una atención adecuada.

¿Qué valor le atribuye a las Bibliotecas Escolares?

Todo centro de información que brinde tecnología de punta, ayuda a las estudiantes incrementar el conocimiento

¿Cree Usted que las Autoridades Gubernamentales deberían ayudar a este tipo de proyectos?

Sí, todo cuanto esté relacionado a educación, valores, conocimiento y tecnología debería tener el apoyo gubernamental, para que de esta manera erradicar el analfabetismo.

¿Considera Usted que proyectos como este deben ejecutarse en todos los Centros educativos?

En la actualidad se debería incrementar en los centros de información bibliotecaria, proyectos que ayuden a las estudiantes aprender de manera rápida y virtual cada una de las materias dictadas por los docentes.

¿Cómo ayudaría Usted a que se lleve a cabo, y se divulgue este tipo de proyecto?

La manera que se divulgue este tipo de proyecto es, dando a conocer a las estudiantes, padres de familia y a la comunidad en general, charlas con proyectos, volantes, carteleros, etc.

Anexo: 3

UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

**FACULTAD DE FILOSOFÍA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA
EDUCACIÓN**

**SISTEMA DE EDUCACIÓN SUPERIOR PRESENCIAL
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA**

Encuesta dirigida a las estudiantes del Colegio Fiscal Rita Lecumberri

OBJETIVO:

Jóvenes Estudiantes la información que se solicita tiene como finalidad determinar la necesidad de implementar la Automatización en la Biblioteca “Luis Wandemberg”

INSTRUCCIONES:

Lea detenidamente cada una de las preguntas y conteste con mucha seriedad. Marque con una X el casillero que corresponda según su criterio, tomando en consideración los siguientes parámetros.

Conteste: Si - No - Tal vez -

Por favor lea detenidamente cada pregunta y consigne a todos los Ítems.

La respuesta es anónima.

ALTERNATIVAS	X
SÍ	
NO	
TAL VEZ	

Anexo: 4

INFORMACIÓN GENERAL

Condición General

Fiscal

Particular

Fisco misional

IMPORTANTE:

Señale su criterio en todos los ítems

Revise su cuestionario antes de entregarlo

La encuesta es anónima.

Gracias por su colaboración.

Anexo: 5**COLEGIO FISCAL RITA LECUMBERRI DE GUAYAQUIL****Encuesta dirigida a las estudiantes**

Señoritas estudiantes con la finalidad de realizar la Automatización de la Biblioteca de nuestra Institución, se está realizando la siguiente encuesta

Agradecería mucho contestar las siguientes preguntas:

		SÍ	NO	TALVEZ
1	¿Está Ud. de acuerdo que se implemente la Tecnología de Punta en la Biblioteca de la Institución?			
2	¿Considera Ud. que la Tecnología es importante en las Bibliotecas Escolares?			
3	¿Existen materiales y recursos bibliográficos suficientes en la Biblioteca para uso de las estudiantes y docentes?			
4	¿Cree usted que la atención al usuario en la Biblioteca es la adecuada?			
5	¿Le gustaría a Ud. que se implementen computadoras para el uso del usuario y poder realizar sus investigaciones?			
6	¿Considera Ud. que en la actualidad hay medios audiovisuales suficientes en las Bibliotecas Escolares?			
7	¿Está Ud. de acuerdo con la Automatización de la Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri de Guayaquil para investigaciones de estudiantes y maestr@s?			
8	¿Usted considera que el horario de atención para los usuarios en las Bibliotecas es el adecuado?			
9	¿Considera necesario e importante el uso del internet en las Bibliotecas escolares?			
10	¿Ud. Cree que es importante que se implemente la automatización en la Biblioteca para realizar las investigaciones enviadas por l@s docentes del Colegio Rita Lecumberri?			

Anexo: 6

UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

**FACULTAD DE FILOSOFÍA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA
EDUCACIÓN**

**SISTEMA DE EDUCACIÓN SUPERIOR PRESENCIAL
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA**

Encuesta dirigida a l@s Maestr@s del Colegio Fiscal Rita Lecumberri

OBJETIVO:

Distinguid@s maestr@s, la información que se solicita tiene como finalidad determinar la necesidad de implementar la Automatización en la Biblioteca “Luis Wandemberg”

INSTRUCCIONES:

Lea detenidamente cada una de las preguntas y conteste con mucha seriedad. Marque con una X el casillero que corresponda según su criterio, tomando en consideración los siguientes parámetros.

Conteste: Si - No - Tal vez -

Por favor lea detenidamente cada pregunta y consigne a todos los Ítems.

La respuesta es anónima.

ALTERNATIVAS	X
SÍ	
NO	
TAL VEZ	

Anexo: 7

INFORMACIÓN GENERAL:

Condición General:

Fiscal

Particular

Fisco misional

IMPORTANTE:

Señale su criterio en todos los ítems

Revise su cuestionario antes de entregarlo

La encuesta es anónima.

Gracias por su Colaboración.

Anexo: 8

COLEGIO FISCAL RITA LECUMBERRI DE GUAYAQUIL

Encuesta dirigida a l@s Maestr@s:

Distinguid@s Maestr@s con la finalidad de realizar la reingeniería de la Biblioteca de este colegio, se está realizando la siguiente encuesta

Agradecería mucho contestar las siguientes preguntas.

		SÍ	NO	TALVEZ
1	¿La Biblioteca debe ser rediseñada cada cierto tiempo?			
2	¿Los docentes deben estar en comunicación con la bibliotecaria?			
3	¿Una Biblioteca con ambiente fresco, iluminado, estimularía a l@s usuarios visitarla con frecuencia?			
4	¿La frecuencia a la Biblioteca, fomentaría las buenas relaciones interpersonales entre estudiantes y docentes?			
5	¿La Biblioteca ocupa un lugar importante dentro de la institución?			
6	¿Es responsabilidad estrictamente de las estudiantes realizar Investigaciones, para crecer intelectualmente?			
7	¿Existe la información necesaria para las investigaciones de acuerdo a la educación básica y especializada de la institución?			
8	La Biblioteca necesita un televisor para proyectar videos Instructivos, además del internet para el uso de las estudiantes?			
9	¿La práctica de investigación, la deben ejercer sólo las estudiantes?			
10	¿L@s maestr@s deben conocer los textos que existen en la Biblioteca para enviar las investigaciones?			

Anexo: 9

COLEGIO FISCAL RITA LECUMBERRI



PLANO DE LA UBICACIÓN DEL COLEGIO FISCAL RITA LECUMBERRI



Anexo 10

**FONDO BIBLIOGRÁFICO DE LA BIBLIOTECA “LUIS WANDEMBERG”
DEL COLEGIO FISCAL RITA LECUMBERRY**



Anexo 11

**ÁREA DE COMPUTACIÓN DE LA BIBLIOTECA “LUIS
WANDEMBERG”**

CON LA COMPUTADORAS DONADAS



Anexo 12

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA INVESTIGACIÓN

TIEMPO	Marzo/2011				Abril				Mayo				Julio				Septiembre				Octubre				Noviembre				Diciembre				Enero/2012				Marzo			
ACTIVIDADES	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Aprobación del Proyecto				X																																				
Recopilación de la información Bibliotecaria e internet																																								
Desarrollo del Capítulo I					X	X	X	X																																
Desarrollo del Capítulo II									X	X	X	X	X	X	X	X																								
Desarrollo del Capítulo III																	X				X	X			X	X														
Elaboración de las encuestas y entrevistas																					X	X			X															
Elaboración del Capítulo IV																													X	X	X	X								
Elaboración del Capítulo V																																	X	X						
Elaboración del Capítulo VI																																	X	X	X					
Corrección final del Proyecto																																					X	X		
Entrega del borrador del Proyecto terminado.																																								

REPOSITORIO NACIONAL EN CIENCIA Y TECNOLOGIA	
FICHA DE REGISTRO DE TESIS	
Título y Subtítulo	La Tecnología de Punta como Elemento Dinamizador del Servicio Bibliotecario. Propuesta: Automatización de la Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri de Guayaquil
AUTORAS Guadalupe Rosario Barriga Ordóñez Patricia Cecilia García Meza	REVISORES: MSC. MARÍA B. AGUILAR CEDEÑO MSC. FANNY MORENO DE GUERRA
INSTITUCIÓN: Universidad de Guayaquil	FACULTAD: Filosofía Letras y Ciencias de la Educación
CARRERA: Bibliotecología y Archivología	
FECHA DE PUBLICACIÓN: 2012	Nº DE PÁGS: 156
ÁREAS TEMÁTICAS: Tecnología Automatización Servicio Bibliotecario	
PALABRAS CLAVE: <TECNOLOGÍA><AUTOMATIZACIÓN><SISTEMA DE ALMACENAMIENTO SISTEMA DE ALMACENAMIENTO>	
RESUMEN: El presente trabajo investigativo tuvo la finalidad conocer el sistema de Automatización, con motivo de diagnosticar los métodos y estrategias de estudio que se emplean en la investigación. En las últimas décadas la proliferación de las tecnologías aplicadas a su gestión y difusión de los centros de información en general, han experimentado un cambio en la forma de organizar sus funciones, por lo que se hace preciso implementar métodos para facilitar un rápido acceso al conocimiento actualizado, el presente Proyecto investigativo está estructurado en seis capítulos, la cual tiene el objetivo de aplicar el Sistema de Automatización en las Bibliotecas Escolares, y elaborar un diseño tecnológico con la aplicación del programa Winisis, para la Biblioteca "Luis Wandemberg" del Colegio Fiscal Rita Lecumberri de Guayaquil, esta propuesta surge por la necesidad que tiene la Institución para corregir el problema al acceso de la información y la automatización de la Biblioteca, la que permitirá tener contacto con la información en la búsqueda y recuperación de los materiales bibliográficos ingresados a través de la Base de Datos del Programa Winisis, La fundamentación teórica parte desde el antecedente que es la historia de la creación del Colegio Rita Lecumberri, la propuesta, la Misión y Visión, los objetivos, la justificación, el diseño de la Biblioteca, los equipos tecnológicos, la de Comunicación e Información, las Normas de Conducta y el Perfil Profesional , además se aplicaron como instrumento la encuesta y entrevista, elaborándose un cuestionario para cada estrato, su aplicación tecnológico del programa Winisis generará información sobre las bondades del mismo que retro alimentarán para mejorar la investigación e información, esta acción perenne beneficiará directamente al Colegio Rita Lecumberri, y por ende a la Biblioteca "Luis Wandemberg".por lo tanto la iniciativa es la propuesta del proyecto teniendo en cuenta como fundamento todo lo relacionado a los principios, de aplicación, orientación, y la construcción del conocimiento de la Biblioteca.	
N. DE REGISTRO (en base de datos):	Nº. DE CLASIFICACIÓN:
DIRECCIÓN URL (tesis en la web):	
ADJUNTOS PDF:	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
CONTACTOS CON AUTOR/ES: Teléfono: E-mail: 088204338 lupebarriga@hotmail.com 092544355 pacegame2003@hotmail.com	
CONTACTO EN LA INSTITUCIÓN	Nombre: UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL. FAC. FILOSOFÍA Teléfono: 2294091 - Telefax: 2393065
Quito: Av. Whymper E7-37 y Alpallana, edificio Delfos, teléfonos (593-2) 2505660/ 1: y en la Av. 9 de octubre 624 y Carrión, edificio Prometeo, teléfonos: 2569898/9, Fax: (593 2) 250-9054	